

SMLOUVA

o poskytování odborných služeb v oblasti bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci a požární ochraně

uzavřená dle § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění

Smluvní strany:

Obchodní jméno: **Mateřská škola a základní škola při Dětské léčebně Křetín 12,
příspěvková organizace**
Sídlo: Křetín 12, 679 62 Křetín
Zastoupený: [REDACTED]
Zmocněn jednat a činit
úkony ve věcech
technických: [REDACTED]
IČO: 62075993
DIČ: CZ62075993
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 29631631/0710
Společnost zapsána:

na straně jedné jako Příkazce

Obchodní jméno: [REDACTED]
Sídlo: [REDACTED]
Zmocněn jednat a činit
úkony ve věcech
technických: [REDACTED] – odborně způsobilá osoba v prevenci rizik a požární ochraně
IČO: 70442088
DIČ: CZ6905023752
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
Číslo účtu: [REDACTED]
OŽÚ Boskovice č.j.: OŽÚ/2011/3985/SIZ/3

na straně druhé jako Příkazník

(příkazce a příkazník jsou dále též označováni společně jako "strany této smlouvy" nebo "smluvní strany").

Článek 1

Strany této smlouvy se na základě úplného a vzájemného konsensu o všech níže uvedených ustanoveních dohody na této smlouvě o dílo:

Článek 2

Předmět smlouvy

- 1) Předmětem této smlouvy je poskytování odborné pomoci Příkazníkem Příkazci v jeho podnikatelské činnosti při zajištění a realizaci výkonu funkce odborně způsobilé osoby v prevenci rizik (dále jen „BOZP“) a oboru požární ochrany (dále jen „PO“), a to v souladu s touto smlouvou a s obecně platnými předpisy s tím souvisejícími.
 - a) Příkazník se zavazuje, že bude vykonávat pro Příkazce na základě této smlouvy následující činnosti v oblasti BOZP:
 - poradenství v oblasti BOZP v souladu se zák. č. 262/2006 Sb., zákoníku práce,
 - externí výkon funkce osoby odborně způsobilé v prevenci rizik dle zák. č. 309/2006 Sb.,
 - metodickou pomoc při zpracování dokumentace v oblasti BOZP (včetně vytváření návrhů dokumentů, zpráv, záznamů apod.),
 - metodickou a poradenskou činnost v oblasti pracovních podmínek, hygieny práce a vybavení pracovišť včetně zařazení prací do kategorií ve smyslu zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a prováděcích předpisů,
 - jednání s orgány státní správy na úseku BOZP,
 - účast při kontrolách orgánů státní správy na úseku BOZP u Příkazce,
 - provedení školení vedoucích zaměstnanců v oblasti BOZP,
 - provedení školení zaměstnanců při práci ve výškách a nad volnou hloubkou,
 - provedení školení zaměstnanců při provozování dopravy dopravními prostředky (řízení služebního motorového vozidla nebo soukromého vozidla užitého ke služební cestě při výkonu svého povolání),
 - organizování prověrky BOZP a vypracování záznamu z prověrky.
 - b) Příkazník se zavazuje, že bude vykonávat pro Příkazce na základě této smlouvy následující činnosti v oblasti PO:
 - poradenství v oblasti PO,
 - externí výkon funkce odborně způsobilé osoby v souladu se zák. č. 133/1985 Sb., požární ochraně a prováděcích předpisů,
 - metodickou pomoc při zpracování dokumentace v oblasti PO (včetně vytváření návrhů dokumentů),
 - jednání s orgány státní správy na úseku PO,
 - účast při kontrolách orgánů státní správy na úseku PO u Příkazce,
 - provedení školení vedoucích zaměstnanců v oblasti PO,
 - provedení odborné přípravy zaměstnanců zařazených do preventivních požárních hlídek,
 - provedení odborné přípravy preventistů PO
 - metodickou pomoc při organizaci a provádění cvičných požárních poplachů.
- 2) Poradenstvím účastníci této smlouvy rozumí zejména povinnost Příkazníka
 - poskytovat informace Příkazci o právních předpisech ČR v oblasti BOZP a PO za účelem upozornění Příkazce na povinnosti, které z právních předpisů pro něho vyplývají,

- metodicky pomáhat Příkazci při plnění povinností, které pro něho vyplývají z legislativy v oblasti BOZP a PO,
 - kontrolovat stav BOZP a PO v provozovně Příkazce.
- 3) Příkazník se zavazuje, že bude vykonávat pro Příkazce činnosti vyspecifikované v bodě 1 v místech sjednaných s příkazcem, nebude-li dohodnuto jinak.

Článek 3

Práva a povinnosti Příkazníka

- 1) Příkazník je povinen samostatně poskytovat Příkazci komplexní služby v oblasti BOZP a PO.
- 2) Příkazník je povinen poskytovat svoje plnění především na adrese Příkazce Křetín 12, 679 62 Křetín (dále jen „sjednané místo plnění“).
- 3) Příkazník je povinen respektovat při své činnosti dle ustanovení čl. 2 této smlouvy pokyny příkazce. Pokud jsou tyto pokyny v rozporu s legislativními předpisy ČR, není tato povinnost pro příkazníka závazná.
- 4) Příkazník je povinen při své činnosti zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se o Příkazci a jeho činnostech dozví. To platí i pro jiné osoby, které Příkazník použije k provádění činnosti pro Příkazce. Pro případ porušení povinnosti zachovat mlčenlivost se sjednává smluvní pokuta ve výši 100 000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti. Povinnost mlčenlivosti platí pro Příkazníka i po skončení platnosti této smlouvy, a to po celou dobu, kdy je takové porušení povinnosti mlčenlivosti způsobitelné přivodit Příkazci újmu.
- 5) Příkazník je povinen při své činnosti dodržovat platné zákony České republiky.
- 6) Příkazník je povinen vykonávat činnosti podle této smlouvy tak, aby Příkazce vedl k co největší prosperitě. Z toho důvodu je povinen zacházet s majetkem a veškerými právy Příkazce s řádnou péčí a počínat si tak, aby Příkazci jeho činností nevznikla žádná škoda na majetku nebo újma na nehmotných právech. Příkazník je povinen upřednostnit zájmy Příkazce před zájmy jeho zaměstnanců, či jiných osob, pokud takové upřednostnění nebude v rozporu s právním řádem České republiky.
- 7) Příkazník je povinen bezodkladně informovat Příkazce o všech skutečnostech, které by mohly být pro Příkazce důležité, a/nebo mu podávat informace, které si Příkazce vymíní, ledaže by podávání takových informací bylo v rozporu se zákony ČR nebo dobrými mravy.
- 8) Příkazník je povinen soustavně si doplňovat a prohlubovat svoji kvalifikaci, jakož i sledovat nejnovější poznatky týkající se jím vykonávané činnosti. Současně je povinen účastnit se interních školení Příkazce v oblasti BOZP a PO.
- 9) Příkazník je povinen udržovat pořádek v místě plnění této smlouvy a přicházet do místa plnění řádně a čistě ustrojen.
- 10) Pokud vznikne Příkazci jednáním Příkazníka majetková či nemajetková újma, je za ni Příkazník plně odpovědný.

Článek 4

Práva a povinnosti Příkazce

- 1) Příkazce je povinen informovat Příkazníka o skutečnostech, které jsou důležité pro výkon jeho činnosti, vytvořit mu podmínky pro řádné plnění jeho povinností dle této smlouvy a dávat mu takové pokyny, aby mohl svoji činnost řádně vykonávat. Také je povinen umožnit příkazníkovi vstup do svých prostor za účelem provedení výše uvedených prací.

- 2) Příkazce je povinen platit Příkazníkovi řádně a včas sjednanou úplatu.
- 3) Příkazce je také oprávněn kdykoli v rozumné době provést kontrolu činnosti Příkazníka a Příkazník je povinen mu to umožnit. Součástí kontroly může být i inventarizace svěřených věcí, ať již hlášená nebo nehlášená.
- 4) Příkazce je povinen pověřovat Příkazníka jen takovými činnostmi, jejichž výkon je v České republice povolen.
- 5) Příkazce je oprávněn vystavit Příkazníkovi plnou moc k zastupování Příkazce ve všech záležitostech týkající se výkonu činnosti Příkazníka před orgány státní správy v oblasti BOZP a PO.
- 6) Příkazce nebude poskytovat třetím osobám, v rozporu se zájmy Příkazníka údaje a informace obchodního nebo k podnikatelské činnosti využitelného charakteru, které sice nemají charakter obchodního tajemství, ale jejichž poskytnutí třetím osobám by mohlo způsobit Příkazníkovi vyčíslitelnou újmu.
- 7) Příkazce bere tímto na vědomí, že Příkazník neodpovídá za vady odborné pomoci, jejichž příčinou budou chybné a neúplné písemné podklady poskytnuté Příkazcem samotným, či třetí osobou.

Článek 5 Zákaz konkurence

Příkazník se zavazuje, že po dobu platnosti této smlouvy nebude poskytovat třetím osobám, v rozporu se zájmy Příkazce údaje a informace obchodního nebo k podnikatelské činnosti využitelného charakteru, které sice nemají charakter obchodního tajemství, ale jejichž poskytnutí třetím osobám by mohlo způsobit Příkazci vyčíslitelnou újmu.

Článek 6 Úplata (cena) za plnění Příkazníka

- 1) Příkazníkovi náleží za plnění podle této smlouvy půlroční paušální úplata ve výši ██████████ Kč za předpokladu, že všechny zákonem a státními, či obecními orgány stanovené povinnosti společnosti Příkazce v oblasti BOZP a PO budou Příkazníkem řádně splněny.
- 2) Každá část úplaty (ceny) za plnění Příkazníka je sjednána jako cena bez DPH.**
- 3) Smluvní strany se dohodly, že dohodnutá půlroční odměna může být navýšena na přísl. kalendářní rok s ohledem na státem stanovený koeficient míry inflace k předcházejícímu roku, publikovaný orgány k tomu určenými. Toto navýšení odměny ze strany příkazníka o přísl. procento míry inflace je pro příkazce závazné.
- 4) Smluvní strany si tímto sjednaly úrok z prodlení ve výši 0,05 % za každý den prodlení příkazce s úhradou faktur vůči příkazníkovi.
- 5) Za řádné a včasné zaplacení jednotlivých faktur se má den, kdy přísl. částka byla připsána v celé výši na peněžní účet příkazníka.

Článek 7 Fakturační podmínky

Cenu plnění bude Příkazník fakturovat Příkazci vždy po skončení daného pololetí, ve kterém poskytl Příkazci plnění podle této smlouvy. Doba splatnosti faktur činí 14 dnů od jejich doručení Příkazci.

Článek 8

Komunikace Příkazníka s Příkazcem a ostatními osobami

- 1) Před uzavřením této smlouvy Příkazce seznámil Příkazníka s právy a povinnostmi, které pro něho z této smlouvy vyplývají a podmínkami, za nichž má tuto smlouvu plnit. Dále byl Příkazník seznámen s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, protipožárními a hygienickými předpisy platnými pro pracoviště Příkazce.
- 2) Příkazník je povinen vystupovat jako zástupce Příkazce vždy slušně a přiměřeně okolnostem. Při svém vystupování je povinen si počínat tak, aby dobře reprezentoval Příkazce a zejména aby nezbudil pochybnosti třetích osob o solidnosti a serióznosti společnosti Příkazce.
- 3) Příkazník je povinen při plnění této smlouvy jednat s každým zaměstnancem Příkazce nebo jeho obchodním partnerem zdvořile bez ohledu na případné antipatie a celkově vystupovat tak, aby nebylo poškozeno dobré jméno Příkazce.
- 4) Příkazník je povinen upozornit Příkazce na zjištěné technické závady vyskytující se v prostorách, za jejichž bezpečnost Příkazce odpovídá, a které Příkazník při plnění této smlouvy zjistí. Půjde-li o vážnější závady, zejména takové, které by mohly ohrozit životy nebo zdraví osob či majetek, zavazuje se Příkazník na takové závady upozornit a toto upozornění provést také písemně. Proti újmě hrozící Příkazci je Příkazník povinen sám zakročit, je-li takového zákroku neodkladně třeba.
- 5) Kontaktními osobami pro věcná jednání za Příkazce je Mgr. Hana Najbrová.

Článek 9

Vedení administrativy a plnění úkolů nad rámec této smlouvy

Příkazník odpovídá za řádnou archivaci všech důležitých písemností a dokladů, které při plnění této smlouvy pro Příkazce obdrží, a to v souladu s právními normami a oprávněnými požadavky Příkazce. Příkazník není oprávněn odnášet ze sídla Příkazce žádné části databází, či dokumentů bez souhlasu Příkazce, a pokud s jeho souhlasem jakékoli kopie databází nebo dokumentů vytvoří, je povinen vrátit je Příkazci nejpozději při skončení platnosti této smlouvy před úhradou poslední faktury.

Článek 10

Pojištění

Příkazník je povinen se pojistit pro případ, že by způsobil při výkonu své podnikatelské činnosti Příkazci nebo kterékoli jiné osobě újmu, a to do výše 2 000 000,- Kč, které by za něho pojišťovna plnila.

Článek 11

Platnost a účinnost smlouvy

- 1) Tato smlouva se uzavírá s platností od data jejího podpisu oběma smluvními stranami na dobu neurčitou s tříměsíční výpovědní lhůtou.
- 2) Zrušení této smlouvy je možné jen písemnou dohodou obou smluvních stran, výpovědí nebo odstoupením od této smlouvy.
- 3) Kterákoli ze smluvních stran může od této smlouvy okamžitě odstoupit v případě, že druhá smluvní strana:
 - a) je v prodlení s placením svého finančního závazku vůči ní déle než 2 měsíce,

- b) dopustila se vůči ní nekalé soutěže nebo jiného zavrženíhodného jednání,
- c) i přes opakované písemné upozornění nesplní některou ze smluvních povinností podle této smlouvy, ačkoli byla na možnost odstoupení od této smlouvy upozorněna,
- d) v důsledku své hrubé nedbalosti nebo úmyslu podstatným způsobem porušila tuto smlouvu.

Smlouva v takovém případě zaniká okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.

- 4) Kterákoliv smluvní strana může od této smlouvy v průběhu roku odstoupit v případě, že druhé smluvní straně vyplatí odstupné ve výši měsíční paušální úplaty. V tomto případě smlouva zanikne doručením oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně a zaplacením odstupného. Odstupné je zaplaceno dnem jeho předání druhé smluvní straně nebo připsáním na její účet u peněžního ústavu.
- 5) Vypovězení této smlouvy je možné z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu, a to písemně. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Článek 12

Zpracování osobních údajů

- 1) Bude-li pro poskytování odborné pomoci Příkazníkem zpřístupnit osobní údaje zaměstnanců Příkazce, obchodních partnerů a jiných fyzických osob, jejichž osobní údaje Příkazce jako správce osobních údajů zpracovává, zavazuje se Příkazník nakládat s těmito osobními údaji za podmínek dále specifikovaných touto smlouvou.
- 2) Příkazníkovi mohou být při předávání informací a dokumentace dle této smlouvy zpřístupněny osobní údaje adresní a identifikační (jméno, příjmení, datum narození apod.), popisné (zdravotní pojišťovna, bankovní spojení apod.) a citlivé (údaje o zdravotním stavu apod.), a to v rozsahu nezbytném pro naplnění účelu této smlouvy (dále jen „Osobní údaje“).
- 3) Ujednání dle tohoto článku této smlouvy se sjednávají na dobu neurčitou po dobu trvání této smlouvy a ve vztahu k jednotlivým subjektům Osobních údajů pak nejdéle po dobu, po kterou bude ke zpracování osobních údajů subjektů oprávněn Příkazce.
- 4) Příkazník se zavazuje:
 - a) nakládat s Osobními údaji v souladu s GDPR, jakož i dalšími platnými a účinnými právními předpisy, a to pouze v takovém rozsahu a způsobem, jaký je nezbytně nutný pro splnění povinností Příkazníka dle této smlouvy,
 - b) přijmout a dodržovat odpovídající organizační a technická opatření k zabezpečení Osobních údajů, především zajistit, aby k Osobním údajům měly přístup pouze osoby pověřené výkonem činnosti dle této smlouvy a aby nemohlo dojít k neoprávněnému zpracování, zcizení či šíření převzatých Osobních údajů,
 - c) zpřístupnit poskytnuté Osobní údaje třetí osobě pouze na základě výslovného souhlasu Příkazce a pouze pokud se tato třetí osoba zaváže dodržovat podmínky zpracování Osobních údajů dle této smlouvy a platných právních předpisů,
 - d) poskytnout Příkazníkovi veškerou součinnost nutnou pro splnění povinností Příkazce jakožto správce Osobních údajů,
 - e) poskytnout Příkazci veškeré informace potřebné k prokázání splnění povinností dodavatele dle tohoto článku a platných právních předpisů,
 - f) po poskytnutí služby poskytnuté Osobní údaje vrátit Příkazci, veškeré jejich kopie zlikvidovat dle zákonných předpisů a o jejich likvidaci vyrozumět Příkazce.

Článek 13

Závěrečná ustanovení

- 1) V případě zániku této smlouvy je Příkazník povinen bez zbytečného odkladu vydat Příkazci všechny věci, které jsou vlastnictvím Příkazce a byly Příkazníkovi vydány pro účely plnění této smlouvy a vyúčtovat veškeré finanční pohledávky Příkazce vůči Příkazníkovi. Příkazce je povinen uhradit Příkazníkovi veškeré finanční pohledávky do 15 dnů ode dne, kdy mu Příkazník vydal všechny požadované věci, přičemž vzájemné finanční pohledávky budou započteny.
- 2) Veškeré změny nebo doplňky k této smlouvě mohou být prováděny jen písemnou formou, oboustranně podepsanými dodatky.
- 3) Za porušení smluvní povinnosti se nepovažuje nesplnění smluvního závazku v důsledku mimořádné, nepředvídatelné a nepřekonatelné překážky vzniklé nezávisle na vůli smluvní strany.
- 4) Nevynutitelnost nebo neplatnost kteréhokoli článku, odstavce, pododstavce nebo ustanovení této smlouvy neovlivní vynutitelnost nebo platnost ostatních ustanovení této smlouvy. V případě, že jakýkoli takovýto článek, odstavec, pododstavec nebo ustanovení této smlouvy by mělo z jakéhokoli důvodu pozbyť platnosti (zejména z důvodu rozporu s aplikovatelnými zákony a ostatními právními normami), provedou smluvní strany konzultace a dohodnou se na právně přijatelném způsobu provedení záměrů obsažených v takové části smlouvy, jež pozbyla platnosti.
- 5) Právní otázky neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními občanského zákoníku a předpisů souvisejících.

Ve Křetíně dne 1. 9. 2020

