

# **Smlouva o zabezpečení zotavovacího pobytu** **ve zdravotně příznivém prostředí**

(dále jen pobyt)

## **Smluvní strany:**

Základní škola, Praha 2, Londýnská 34  
zastoupená panem Martinem Ševčíkem ředitelem školy  
( dále jen vysílající )  
IČ: 47609737 č.ú. 771112/2700 UCB – Czech Republic, Valdek  
a  
Parkhotel Mozolov  
zastoupen paní Alenou Tejnorovou  
Nadějkov - Mozolov 6  
399 01 Milevsko  
( dále jen obstaravatel)  
IČ: 45023433

## **uzavírají**

tuto

## **smlouvu o zabezpečení pobytu žáků**

vysílajícího v termínu od **22.7.2017** do **29.7.2017** v Parkhotelu Mozolov,  
PSČ 399 01 Milevsko

### **Čl. I.**

#### **Předmět smlouvy**

Předmětem této smlouvy je zabezpečení pobytu, ubytování a stravy účastníků tohoto pobytu.

### **Čl. II.**

#### **Povinnosti smluvních stran**

- 1) Obstaravatel se zavazuje zabezpečit pobyt podle platných předpisů pro pobyt žáků a školní stravování.
- 2) Vysílající se zavazuje vyslat na pobyt pouze žáky, jejichž zdravotní stav neohrozí ostatní žáky (viz prohlášení zákonného zástupce).
- 3) Vysílající se zavazuje opatřit písemný souhlas zákonného zástupce k zařazení žáka a projednat se zákonným zástupcem žáka pro případ nutnosti způsob individuálního odvozu žáka z pobytu.
- 4) Vysílající se zavazuje s žáky účastnicími se pobytu vyslat odborně i zdravotně způsobilý doprovod v takovém počtu, aby byla zajištěna řádná výchova a výuka vysílaných žáků. Počet osob doprovodu je součástí článku

III odst. 3 této smlouvy. Vysílající jmenuje osobu, která bude určena jako vedoucí pobytu žáků, její jméno a příjmení bude uvedeno v článku IV odst. 4 této smlouvy a tuto smlouvu za vysílajícího také podepíše.

- 5) Obstaravatel se zavazuje, že budou dodrženy platné hygienické normy, předpisy požární ochrany a předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Zejména stravování žáků i doprovodu bude probíhat výhradně odděleně od ostatního provozu provozovatele.
- 6) Obstaravatel se zavazuje doporučit popř. dle možnosti zajistit nutný odvoz účastníka pobytu k lékaři, pokud o to bude požádán vedoucím pobytu žáků.
- 7) Obstaravatel se zavazuje písemně zaslat 14 dní před zahájením pobytu aktuální rozpis pokojů, kde budou osoby účastníci se pobytu ubytovány (rozpis pokojů resp. bungalovů bude obsahovat počet lůžek).
- 8) Vysílající se zavazuje nejméně 3 dny před odjezdem obstaravateli nahlásit obsazenost pokojů ve formě číslo pokoje resp. bungalovu / počet obsazených lůžek.
- 9) Vysílající je povinen uhradit škody na majetku obstaravatele, které účastníci pobytu způsobí svým úmyslným jednáním.

### **Čl.III.**

#### **Náklady na pobyt žáků**

- 1) Cena pobytu činí **2.700,- Kč** na jednoho žáka a zahrnuje ubytování, stravování, včetně celodenního pitného režimu.  
Stravování začíná dne **22.7.2017** obědem a končí snídání s balíčkem na cestu (včetně pití) dne **29.7.2017**. Cena za stravování zahrnuje snídani, dopolední svačinu, oběd, odpolední svačinu, večeři a pití po celý den (pitný režim).
- 2) Stravování a ubytování pedagogického doprovodu žáků je bezplatné.
- 3) Vysílající si objednáva pobyt pro 48 osob, z toho 44 žáků a 4 osoby pedagogického doprovodu.
- 4) Splatnost faktur a vyúčtování:
  - Obstaravatel se zavazuje provést vyúčtování do **10** pracovních dnů po skončení pobytu žáků vysílajícího, včetně případného předčasného odjezdu nebo zpožděného příjezdu žáků, podle skutečného počtu účastnících se osob.
  - Vysílající se zavazuje uhradit platby spojené s pobytem žáků objednavatele na základě faktury obstaravatele.
  - Záloha ve výši **60.000 Kč** bude uhrazena na základě faktury obstaravatele se splatností **30.4.2017**.

#### 5) Storno poplatky

V případě odstoupení od smlouvy či snížení počtu účastnících se žáků vysílajícího o více než 10 % vzniká vysílajícímu povinnost uhradit storno poplatky ve výši 30 % z ceny na jednu objednanou osobu, pokud tuto skutečnost ohlásí do 21 dní před nástupem na pobyt, 50% z ceny v době menší než 20 dní, za každého žáka pod 90 % objednaného počtu žáků. Storno poplatky se počítají z ceny 2700,-Kč.

V případě předčasného odjezdu nebo opožděného příjezdu žáka vrací obstaravatel paušálně 250,- Kč na den pobytu.

#### Čl. IV. Závěrečná ujednání

1. Smluvní strany si smlouvu přečetly, jednotlivá ustanovení odpovídají jejich svobodné vůli a na důkaz toho ji podepisují.
2. Tato smlouva je platná ode dne podpisu oběma smluvními stranami.
3. Vysílající se zavazuje předat písemně obstaravateli do **19.7.2017** seznam žáků vyslaných na pobyt a doprovod, který bude obsahovat jméno a příjmení, datum narození a adresu trvalého pobytu.
4. Vysílající jmenuje vedoucím pobytu žáků pana [REDAKCE], který je zároveň kontaktní osobou vysílajícího pro případná další jednání. Kontakty: [REDAKCE]
5. Tato smlouva byla vyhotovena ve třech výtiscích. Jedno vyhotovení obdrží obstaravatel a dvě vysílající.
6. Poskytovatel souhlasí, aby objednavatel splnil svou zákonnou povinnost a smlouvu zveřejnil v registru smluv vedený MV ČR.

#### Podpisová část:

Za obstaravatele:

V **MOZOLOVĚ** dne **2.2.** 2017

Za vysílajícího:

V Praze dne **4.2.** 2017

**PARKHOTEL MOZOLOV Turist s.r.o.**

Tejnorová Alena

Nadějkov, Mozolov 6, 399 01 Milevsko

IČO 45023433 DIČ CZ 45023433

Tel. 603504096

www.mozolov.cz

[REDAKCE]  
.....  
podpis a razítko

ZÁKLADNÍ ŠKOLA,  
Praha 2, Londýnská 34  
1784

[REDAKCE]  
.....  
Martin Ševčík  
ředitel školy

[REDAKCE]  
.....  
vedoucí pobytu žáků