

SMLOUVA O ZAJIŠŤOVÁNÍ PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB

uzavřená dle zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách

mezi

Objednatel:

Městská nemocnice s poliklinikou Uh. Brod, s.r.o.

se sídlem: Partyzánů 2174, PSČ 688 01 Uherský Brod

zastoupená (jméno, funkce): Ing. Ferdinandem Kubáníkem, jednatelem

IČO: 25583905

zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 35422

(dále jen „objednatel“)

a

Poskytovatel:

jméno MUDr. Romana Nováková, praktický lékař pro dospělé

adresa: Letní 2406, 688 01 Uh. Brod

IČO: 62832930

(dále jen „poskytovatel“)

Článek I Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje zajišťovat pracovnílékařské služby v rozsahu vymezeném touto smlouvou v souladu se zákonem 373/2011 Sb. o specifických zdravotních službách a vyhláškou 79/2013 Sb.
2. Pracovnílékařské prohlídky provádí poskytovatel zaměstnancům objednatele ve své ordinaci na adrese: Městská nemocnice s poliklinikou Uh. Brod, s.r.o., Partyzánů 2174, 688 01 Uherský Brod
3. Poskytovatel se zavazuje zajišťovat pracovnílékařské služby podle právních předpisů, které se k těmto službám vztahují v tomto rozsahu:
 - a) dle potřeb objednatele provádět pravidelnou kontrolu pracovišť objednatele se zaměřením na hodnocení vlivu pracovní činnosti, pracovního prostředí a pracovních podmínek na zdraví zaměstnanců, vyhledávání a prevenci rizik možného ohrožení zdraví a života zaměstnanců,
 - b) provádět na základě žádosti objednatele vstupní, periodické, mimořádné, výstupní a následné lékařské prohlídky v termínech a rozsahu stanoveném vyhl. 79/2013 Sb.

3.1 K provádění lékařských prohlídek objednatel vybavuje zaměstnance tiskopisem „Lékařský posudek o pracovnělékařské prohlídce“ obsahujícím údaje o druhu práce, režimu práce a pracovních podmínkách, ke kterým je posouzení požadováno.

3.2 Pro účinné plnění úkolů pracovnělékařských služeb poskytovatel spolupracuje s personálním oddělením a technikem bezpečnosti práce objednatele. O výsledcích lékařských kontrol na pracovišti podává poskytovatel zprávu neprodleně telefonicky nebo písemně, nejpozději do pěti kalendářních dnů.

4. K provádění preventivních prohlídek není vyhrazena jednotná doba. Objednatel předloží poskytovateli jmenný seznam osob k preventivním prohlídkám.

5. V případě nepřítomnosti praktického lékaře, delší než 14 dní (dovolená, nemoc, školení apod.) je poskytovatel povinen zajistit výkon pracovnělékařských služeb pro zaměstnance objednatele u jiného praktického lékaře pro dospělé (který má registraci jako poskytovatel) a o této skutečnosti objednatele neprodleně písemně informovat. Tuto dočasnou náhradu zajišťuje poskytovatel na svůj náklad.

Článek II

Součinnost objednatele a poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech spadajících pod pojem obchodní tajemství, ke kterým se dostane v souvislosti s výkonem pracovnělékařských služeb. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení platnosti smlouvy.

2. Objednatel se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost při výkonu pracovnělékařské služby pro své zaměstnance a za tím účelem zajistí, popřípadě poskytne:

- a) vstup na všechna svá pracoviště (vždy za přítomnosti některého z vedoucích),
- b) poskytovateli všechny potřebné informace o organizaci, provozu zařízení a skutečnosti potřebných k výkonu pracovnělékařských služeb,

3. V návaznosti na předcházející ustanovení smlouvy, má poskytovatel právo vyžádat si a vykonat mimořádnou prohlídku kteréhokoliv zaměstnance objednatele.

4. Objednatel se zavazuje uhradit poskytovateli činnost provedenou podle této smlouvy na základě ceníku, který je přílohou této smlouvy.

Článek III

Platební podmínky

1. Pracovnělékařské služby bude objednatel hradit poskytovateli na základě jeho fakturace.

2. Za jednotlivé úkony zdravotní péče náleží poskytovateli odměna ve výši stanovené sazebníkem zdravotních úkonů poskytovatele, uvedeným v příloze této smlouvy. Cena úkonů v sazebníku neuvedených bude stanovena dohodou.

Článek IV

Kontrola plnění smluvních podmínek

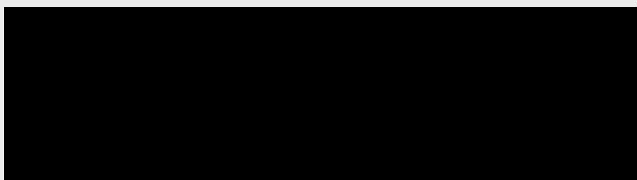
1. Objednatel má právo na kontrolu provádění pracovnělékařské služby jak z hlediska dodržování obecně platných předpisů, tak z hlediska dodržování ujednání v této smlouvě. Kontrolu je oprávněn provádět pracovník oddělení personálního a mzdového.
2. Poskytovatel je povinen účinně spolupracovat při kontrole a poskytnout požadované údaje též kontrolním orgánům daným obecně platnými právními předpisy.
3. Neplnění ujednání této smlouvy může být důvodem pro výpověď smlouvy.

Článek V

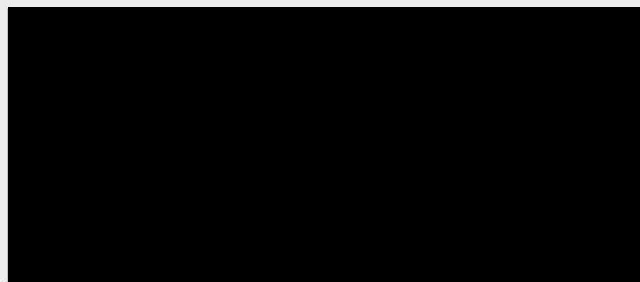
Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smluvní strany se dohodly na výpovědní lhůtě 2 měsíce s tím, že počátek výpovědní lhůty počíná běžet prvním dnem měsíce, následujícím po datu doručení druhé straně. Výpověď musí být dána písemně.
2. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemně, na základě dohody obou stran.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po jednom výtisku.
4. Právní vztah vzniklý uzavřením této smlouvy se řídí touto smlouvou a právními předpisy, které upravují zajišťování pracovnělékařských služeb v České republice za použití zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách. Obě smluvní strany prohlašují, že se s touto smlouvou před jejím podpisem důkladně seznámily, a že smlouva byla uzavřena podle jejich svobodné vůle, určitě a vážně, nikoli v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho dnešního dne smlouvu podepsaly.

V Uherském Brodě, dne 1. listopadu 2014



.....
Objednatel



Poskytovatel

