## SERVISNÍ SMLOUVA NA POZÁRUČNÍ SERVIS

**(servisní kontrakt)**

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku v platném znění

**čl. I.**

**Smluvní strany**

1.

**Státní veterinární ústav Praha**

se sídlem: Sídlištní 136/24, 165 03 Praha 6-Lysolaje

zastoupená: MVDr. Kamilem Sedlákem, Ph.D., ředitelem SVÚ Praha

IČ: 00019305

DIČ: CZ00019305

bankovní spojení : Česká národní banka Praha 1

č.ú.: 20439061/0710

kontaktní osoba: Ing. Alexandr Šupina

telefon:   770118995

e-mail: [alexandr.supina@svupraha.cz](mailto:alexandr.supina@svupraha.cz)

na straně jedné (dále jen „**objednatel**“)

a

2.

**Bruker s.r.o.**

se sídlem: Pražákova 1000/60, 619 00, Brno, Česká republika

zapsaná: v OR u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 59455

zastoupena: Mgr. Michalem Boháčem, Ph.D., jednatelem

IČ: 28297211

DIČ: CZ28297211

bankovní spojení : Deutsche Bank AG, pobočka Praha

č.ú. (CZK): 3158200006/7910

kontaktní osoba: SERVIS: Ing. David Burian, OBCHOD: Ing. Eva Frydrychovská

mob. telefon: +420 733 351 541, +420 702 043 057

tel. office/fax: +420 544 526 988, +420 544 526 989

e-mail: [servis@bruker.com](mailto:servis@bruker.com), [obchod@bruker.com](mailto:obchod@bruker.com%20)

na straně druhé (dále jen „**dodavatel**“)

**čl. II.**

**Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele poskytnout objednateli rozšířenou servisní pozáruční podporu pro přístroj Bruker MALDI Biotyper Microflex LT (výrobní číslo: 254472.00197), dále jen **„**zařízení**“,** a závazek objednatele zaplatit dodavateli za tuto rozšířenou servisní podporu cenu za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Předmětem plnění této smlouvy je rozšířená servisní podpora pro výše uvedené zařízení, konkrétně Servisní Smlouva Bruker MBT Complete vč. Hotline Podpory - Malá laboratoř (PN: DCZ00269), jejíž rozsah je přesně definován v bodu č.4 v Příloze č. 1 této servisní smlouvy.
3. Tato smlouva se uzavírá na období 12 měsíců s platností od 1.2.2017.
4. Tato smlouva se automaticky prodlužuje posledním dnem jejího trvání o stejnou dobu, na kterou byla sjednána, a to i opakovaně. V případě, že některá ze smluvních stran nemá zájem na dalším trvání smlouvy, je povinna tuto skutečnost druhé smluvní straně písemně oznámit, a to nejpozději 1 měsíc před skončením doby, na kterou byla smlouva sjednána. Písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně nejpozději 1 měsíc před koncem doby, na kterou byla smlouva sjednána nebo prodloužena, tato smlouva zaniká.

**čl. III.**

**Povinnosti dodavatele**

1. Dodavatel poskytne objednateli veškeré servisní služby v dohodnutém rozsahu pro bezchybné zabezpečení provozu zařízení.
2. Dodavatel se zavazuje provádět veškeré dohodnuté služby pouze vlastními, proškolenými a certifikovanými servisními techniky, nebo po vzájemné dohodě také proškolenými techniky třetí strany. Veškeré provedené práce dodavatele budou převzaty odpovědným pracovníkem objednatele a budou potvrzeny v Předávacím protokolu nebo Servisním reportu.
3. Dodavatel prohlašuje, že má uzavřeno pojištění pro případ prokazatelného poškození zařízení v majetku objednatele nebo způsobení jiných škod objednateli servisním zásahem technika, ze kterého je možné uhradit případnou škodu vzniklou jeho činností.
4. Detailní rozsah služeb poskytovaných v rámci této Servisní Smlouvy a případně i seznam zahrnutých náhradních dílů a spotřebního materiálu je detailně popsán v příloze č.1. této servisní smlouvy – Nabídka Q599/17, v bodu 4. Pozáruční servisní smlouvy pro MALDI Biotyper
5. ????? Všechny případné práce provedené po dohodě smluvních stran nad rámec této servisní smlouvy a stejně tak všechny díly, příslušenství a spotřební materiál v ní nezahrnuté, které byly použité po dohodě s objednatelem a jsou zaznamenány v Servisním reportu, budou dodatečně fakturovány objednateli dle aktuálních ceníkových cen dodavatele a to včetně případných dopravních nákladů. Ceny budou objednateli oznámeny na obchodním oddělení na emailu nebo telefonu uvedeném v hlavičce této smlouvy.

**čl. IV.**

**Povinnost objednatele**

1. Objednatel se zavazuje provozovat zařízení v souladu s obecnými technickými požadavky pro dané zařízení a to pouze proškolenými zaměstnanci a žádným způsobem neodborně nezasahovat do zařízení, stejně jako po dobu záruky.
2. Objednatel se zavazuje provozovat zařízení za použití spotřebního materiálu doporučeného výrobcem zařízení.
3. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli maximální součinnost při řešení vzniklých situací a podat dodavateli veškeré informace, potřebné k řádnému plnění této smlouvy.
4. Objednatel se zavazuje zajistit připojení ovládacího počítače zařízení k internetu pro možnost vzdálené diagnostiky zařízení a rychlejší servisní odezvu.
5. Objednatel se zavazuje hlásit závady na zařízení pouze standardním způsobem, tedy buď telefonicky na Hotline telefonu Bruker s.r.o.: +420 606 630 702,nebo přeswebový formulář: <http://www.bruker-sro.cz/servis-a-podpora-formular>, a to bez zbytečného odkladu poté, co závadu zjistil.
6. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli cenu za služby poskytnuté objednateli na základě této smlouvy dodavatelem za podmínek stanovených níže touto smlouvou.

**čl. V.**

**Cena za služby a platební podmínky**

1. Cena za služby rozšířené servisní podpory poskytované objednateli dodavatelem v rozsahu dle článku II. odst. 2 smlouvy na sjednané období 12 měsíců byla smluvními stranami dohodnuta a

bez DPH činí 490 000,- Kč,

DPH 21% činí 102 900,- Kč,

celková cena s DPH činí 592 900,- Kč.

1. V případě, že dojde dohodou smluvních stran k uzavření servisní smlouvy ihned na období delší než je 12 měsíců od podpisu této smlouvy, snižuje se tímto cena samotné servisní smlouvy automaticky minimálně dle podmínek uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, případně vzájemnou dohodou smluvních stran jinak.
2. Objednatel bere na vědomí, že v případě, že dojde automatickému k prodloužení této smlouvy po období smluvně vázaném touto smlouvou, je dodavatel oprávněn v souladu s ustanovením článku II. odst. 3 této smlouvy změnit cenu za služby rozšířené servisní podpory poskytované objednateli dodavatelem dle této smlouvy v souladu s aktuálním platným ceníkem služeb dodavatele. Dodavatel je povinen oznámit tuto změnu objednateli nejpozději do 30 dnů po takovém prodloužení smlouvy formou písemného oznámení a objednateli je poskytnuto právo změnu ceny odmítnout a smlouvu z tohoto důvodu vypovědět s výpovědní dobou 1 měsíc od doručení výpovědi dodavateli. K ukončení smlouvy pak dochází uplynutím stanovené výpovědní doby. V případě, že objednatel nezašle dodavateli do 10 dnů od doručení písemného oznámení o změně ceny služeb písemné odmítnutí této změny Dodavateli, má se za to, že se změnou souhlasí.
3. V případě, že objednatel vysloví se změnou cen služeb nesouhlas dle předchozího bodu smlouvy a dojde k vypovězení smlouvy, je dodavatel oprávněn požadovat po objednateli pouze poměrnou část ceny za služby do doby ukončení smlouvy výpovědí, a to ceny ve výši poslední oboustranně odsouhlasené. V případě úhrady ceny za služby předem je tak dodavatel povinen objednateli vrátit poměrnou část uhrazené ceny za služby.
4. V případě, že objednatel vysloví souhlas se změnou ceny za služby nebo nevysloví nesouhlas dle odstavce 2. smlouvy tohoto článku, je dodavatel oprávněn účtovat objednateli změněnou výši ceny za služby za celé prodloužené období trvání smlouvy. V případě úhrady ceny za služby předem je tak dodavatel oprávněn doúčtovat objednateli rozdíl mezi předem uhrazenou cenou za služby a nově sjednanou cenou za služby dle této smlouvy.
5. Cena za služby rozšířené servisní podpory dle této smlouvy bude dodavatelem fakturována automaticky celá jednou ročně (nebo poměrově čtvrtletně/měsíčně) a to vždy nejpozději 15 dnů před začátkem dohodnutého platného servisního období.
6. Splatnost vydaného daňového dokladu je smluvními stranami sjednána na 14 dní ode dne následujícího po dni doručení faktury objednateli. Za doručení faktury se považuje den předání faktury do poštovní evidence objednatele nebo v případě sporu třetí pracovní den po jejím doporučeném odeslání dodavatelem.
7. Dodavatel pošle fakturu nejprve zadavateli elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou v hlavičce této smlouvy pro kontrolu a odsouhlasení, opravená faktura a faktury následné již budou posílány automaticky bez nutnosti potvrzení poštou, nebo po dohodě smluvních stran pouze elektronicky emailem.
8. Vystavený daňový doklad musí plně odpovídat zákonu o účetnictví a zákonu o dani z přidané hodnoty a musí obsahovat všechny náležitosti daňových dokladů. Objednatel je oprávněn vrátit v době splatnosti dodavateli neúplný nebo nesprávný daňový doklad k přepracování. V takovém případě bude stanovena nová lhůta splatnosti, která začne plynout ode dne doručení opraveného nebo nového daňového dokladu.

**čl. VI.**

**Sankce, smluvní pokuty**

1. V případě nedodržení reakční doby uvedené pro dané služby rozšířené servisní podpory v Příloze č. 1 této smlouvy, má objednatel právo vyúčtovat dodavateli smluvní pokutu ve výši 2 800,- Kč / 100 EUR za každý den prodlení. Reakční doba počíná plynout od nahlášení závady na zařízení ze strany objednatele v souladu s touto smlouvou.
2. Objednatel se zavazuje pro případ prodlení s placením vyúčtování (faktury) zaplatit dodavateli smluvní pokutu ve výši 0,1% z dlužné částky za každý den prodlení po termínu splatnosti.

**čl. VII.**

**Odstoupení od smlouvy**

1. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy.
2. Chce-li některá ze stran od smlouvy odstoupit na základě ujednání ze smlouvy vyplývajících je povinna svoje odstoupení písemně oznámit druhé straně s uvedením termínu, ke kterému od smlouvy odstupuje. V odstoupení musí být dále uveden důvod, pro který strana od smlouvy odstupuje a přesná citace toho bodu smlouvy, který ji k takovému kroku opravňuje. Bez těchto náležitostí je odstoupení neplatné.
3. Nesouhlasí-li jedna ze stran s důvodem odstoupení druhé strany nebo popírá-li jeho existenci, je povinna to písemně oznámit nejpozději do deseti dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí
4. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné oznámení o odstoupení od smlouvy doručeno druhé smluvní straně, pokud druhá strana nepopře ve stanovené lhůtě důvod odstoupení. V opačném případě je dnem účinnosti odstoupení od smlouvy den, na kterém se strany dohodnou, nebo den který vyplyne z rozhodnutí příslušného orgánu.

**Čl. VIII.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Závazkový právní vztah založený touto smlouvou se řídí platnými právními předpisy české republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
2. Smluvní strany se dohodly, že případné sporné záležitosti vzniklé z této smlouvy budou řešit nejprve vzájemným jednáním na úrovni odpovědných zástupců s cílem zachování dobrých obchodních vztahů.
3. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za objednatele a dodavatele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.
4. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
6. Objednatel souhlasí s možností uvedení svého pracoviště jako reference ve prospěch dodavatele.
7. Tato smlouva se pořizuje ve dvou vyhotoveních s povahou originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je i Příloha č. 1, která detailně definuje Rozsah servisních kontraktů včetně kontraktu touto smlouvou uzavřeného.

V Brně dne ……………………….. V ……………..…. dne ………………………..

........................................................ ........................................................

za dodavatele za objednatele

Mgr. Michal Boháč, Ph.D. MVDr. Kamil Sedlák, Ph.D.

jednatel společnosti ředitel SVÚ Praha