



příloha č. 1 dohody č.:												POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				
Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě																
Zaměstnavatel/OSVČ: BORGA s.r.o.												IČO:		26243521		
Název vzděl. aktivity: Výuka anglického jazyka												skupina ⁴⁾		2		
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																

PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
19																
20																

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Telefon:				
Email:				

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potencionálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dokumentu.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenou evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.



příloha č. 2 dohody č.:					POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)					Vzdělávací zařízení:										
Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity										Místo výuky:										
Zaměstnavatel: BORGA s.r.o.					IČO: 26243521		Jména lektorů:													
Název vzdělávací aktivity: Výuka anglického jazyka					skupina 2		Čas výuky od - do: úterý 10:30 - 12:30													
PČ	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Harmonogram skupiny (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivita)*															
1					01.09.20	08.09.20	15.09.20	22.09.20	29.09.20											
2					06.10.20	13.10.20	20.10.20	27.10.20												
3					03.11.20	10.11.20	13.11.20	24.11.20												
4					01.12.20	08.12.20	15.12.20	22.12.20	29.12.20											
5					05.01.21	12.01.21	19.01.21	26.01.21												
6					02.02.21	09.02.21	16.02.21	23.02.21												
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				
20																				

Vyplňte pouze bílá pole

* Odchytky v harmonogramu jednotlivce uvedtě na zvláštní příloze, bude k nim přihlédnuto jako ke změně harmonogramu dle čl. III.7 této dohody.

PČ	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Harmonogram skupiny (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivita)*
----	-------	----------	-------	----------------	--

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Telefon:				
Email:				



příloha č. 3 dohody č.:												POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)			
Vyúčtování mzdových nákladů za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě													za období		
Zaměstnavatel :				BORGA s.r.o.									IČO:	26243521	
Název vzdělávací aktivity:				Výuka anglického jazyka									skupina:	2	
Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾															
PČ	Jméno	Příjmení	titul	Datum narození	Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Hrubá mzda za hodinu ²⁾	příplatek celkem (byl -li schválen v žádosti) ³⁾	za dobu na vzdělávání ⁴⁾	Odvod pojistného ⁵⁾	Součet ⁶⁾	Úvazek ⁷⁾	Intenzita podpory	max. dle dohody 198,00 za hodinu, tj. max 33 000,00 za měsíc	Případné mzdové náklady z jiných dohod ⁸⁾	č. dohody
												100%			
												za měsíc celkem			
1								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
2								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
3								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
4								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
5								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
6								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
7								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
8								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
9								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
10								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
11								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
12								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
13								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
14								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
15								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
16								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
17								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
18								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
19								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		
20								0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00		

Uvádějte pouze mzdové náklady vynaložené za dobu účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě ¹⁾														
PČ	Jméno	Příjmení	titul	Datum narození	Počet proplacených hodin ve výuce dle docházky á 60 min.	Hrubá mzda za hodinu ²⁾	příplatek celkem (byl -li schválen v žádosti) ³⁾	za dobu na vzdělávání ⁴⁾	Odvod pojistného ⁵⁾	Součet ⁶⁾	Úvazek ⁷⁾	Intenzita podpory	max. dle dohody 198,00 za hodinu, tj. max 33 000,00 za měsíc Předpokládaný příspěvek ÚP	Případné mzdové náklady z jiných dohod ⁸⁾
												100%		

Vyplňte pouze bílá pole

celkem	0
---------------	----------

0,00

- 1) V souladu s bodem III.5 dohody bude zaměstnavatel současně s tímto vyúčtováním dokládat evidenci docházky s uvedením počtu hodin za každého účastníka vzdělávací aktivity. Nárokové mzdové náklady musí odpovídat mzdovým nákladům vynaloženým za hodiny účasti zaměstnanců na vzdělávací aktivitě.
- 2) Uvedte hrubou mzdu zaměstnance za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací aktivitě. Uvedená mzda je očištěna o pohyblivé složky mzdy/platu, které nesouvisí se vzděláváním (jako např. pravidelné a mimořádné odměny, příplatky za práci přesčas, příplatek za pobyt na rizikovém pracovišti další). V případě, že žadatel již v žádosti odůvodnil vzdělávání mimo pracovní dobu a nedostal zamítavé stanovisko, může požádat i o částku na úhradu příplatků za přesčasovou práci. U potenciálních zaměstnanců nechte prázdné.
- 3) Uvedte částku příplatku, kterou nárokujete za měsíc. Výpočet příplatku přiložte na zvláštní příloze vyúčtování.
- 4) hrubá mzda na hodinu krát počet hodin v docházce + příplatek (pokud bylo proplácení příplatku schváleno rozhodnutím komise)
- 5) Součet částky pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a pojistného na veřejné zdravotní pojištění, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, a to za dobu účasti zaměstnance na vzdělávací
- 6) Součet sloupců "Hrubá mzda za dobu na vzdělávání" a "Odvod pojistného".
- 7) Odpovídá výši úvazku (viz. příloha 1), kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku na 2 desetinná místa).
- 8) Uvedte částku mzdových nákladů za daného zaměstnance a příslušný měsíc, požadovanou v rámci dalších dohod týkající se projektu POVEZ II a to ve formátu: částka a číslo jiné dohody. Pokud se daný zaměstnanec neúčastní vzdělávacích aktivit souvisejících s jinými dohodami, pole nevyplňujte.

Prohlášení zaměstnavatele: Prohlašuji, že výše uvedené údaje jsou pravdivé a že **hrubá mzda** za uvedený měsíc a v uvedené výši **byla** zaměstnancům zúčtována k výplatě a po zákonných srážkách **vyplacena nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**. Dále prohlašuji, že **pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a pojistné na veřejné zdravotní pojištění**, které zaměstnavatel za sebe odvádí z vyměřovacího základu zaměstnance, za uvedený měsíc a v uvedené výši **byly odvedeny nejpozději v den doručení výkazu Úřadu práce ČR**.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Telefon:				
Email:				



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



příloha č. 4 dohody č.:		POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)	
Vyúčtování vzdělávací aktivity v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II			
Zaměstnavatel:	BORGA s.r.o.	IČO:	26243521
Název vzdělávací aktivity:	Výuka anglického jazyka		

Cena vzdělávací aktivity bez DPH	Cena vzdělávací aktivity s DPH	Výše příspěvku ÚP ČR na vzdělávací aktivitu

Vyplňte pouze bílá pole

K vyúčtování přiložte doklady v souladu s čl. III bodem 9 dohody.

Pokud je vzdělávací aktivita organizovaná ve skupinách, vyúčtování vzdělávací aktivity se provádí pouze jednou za všechny skupiny dohromady.

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Telefon:				
Email:				



příloha č.5 dohody č.:				POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000 053)		Vzdělávací zařízení:	
Plán výuky						Jména lektorů:	
Zaměstnavatel:		BORGA s.r.o.		IČO:	26243521		
Název vzdělávací aktivity:		Výuka anglického jazyka		skupina	2	Místo výuky:	
PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata			
1	01.09.20	2	10:30 - 12:30	PŘEDSTAVOVÁNÍ/Socializace Úvodní rozhovor Setkání s novými kolegy			
2	08.09.20	2	10:30 - 12:30	TECHNICKÁ MYSLDOVEDNOSTI A SCHOPNOSTI PREDISPOZICE VYJÁDRĚNÍ NÁPADŮ			
3	15.09.2020	2	10:30 - 12:30	FIRMA A PRÁCE/POPIS SPOLEČNOSTI POPIS PRÁCE SITUACE V PRAXI			
4	22.09.2020	2	10:30 - 12:30	PROGRES/NOVACE A VÝVOJ PRODUKTŮ RELATIVNÍ KLAUZULE			
5	29.09.2020	2	10:30 - 12:30	POPIS PROCESU/PROCESNÍ PLÁNOVÁNÍ KROK ZA KROKEM POSTUPY			
6	06.10.2020	2	10:30 - 12:30	ROZPLÁNOVÁNÍ ÚKOLŮ/správné plánování a priority během dne			
7	13.10.2020	2	10:30 - 12:30	MINULÝ ČAS – SHRNUTÍ/MINULÝ ČAS PROSTÝ MINULÝ ČAS PRŮBĚHOVÝ			
8	20.10.2020	2	10:30 - 12:30	TEAMWORK VS. SAMOSTATNÁ PRÁCE/LIDSKÉ ZDROJE SETKÁNÍ			
9	27.10.2020	2	10:30 - 12:30	HOME OFFICE/KANCELÁŘSKÝ ŽIVOT ROZVÍJENÍ ARGUMENTU OSOBNÍ PROSTOR			
10	03.11.2020	2	10:30 - 12:30	TECHNICKÁ TERMINOLOGIE /Správná technická terminologie využití v praxi			
11	10.11.2020	2	10:30 - 12:30	PŘÍTOMNÝ ČAS - PŘEHLED/PŘÍTOMNÝ ČAS PROSTÝ A PRŮBĚHOVÝ			

PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata
12	13.11.2020	2	10:30 - 12:30	SEBEDŮVĚRAKANCELÁŘSKÝ ŽIVOT PREZENTACE SETKÁNÍ
13	24.11.2020	2	10:30 - 12:30	PROMLUVTE SI SE ŠÉFEMPRACOVNÍ ŽIVOT VZTAH ZAMĚSTNAVATEL VS. ZAMĚSTNANEC
14	01.12.2020	2	10:30 - 12:30	PŘEDPŘÍTOMNÝ ČAS - PŘEHLED Předpřítomný čas prostý a průběhový
15	08.12.2020	2	10:30 - 12:30	OBCHODNÍ KORESPONDENCEE-MAILY, DOPISY A TEXTY PSANÍ E-MAILŮ SITUACE V PRAXI
16	15.12.2020	2	10:30 - 12:30	VÝMĚNA INFORMACÍSETKÁNÍ PŘES SKYPE TELEFONOVÁNÍ ČÍSLA
17	22.12.2020	2	10:30 - 12:30	LEKCE ODPADÁVÁNOČNÍ SVÁTKY
18	29.12.2020	2	10:30 - 12:30	DOTAZY A OTÁZKYEORMOVÁNÍ OTÁZEK GRAMATICKÁ CVIČENÍ
19	05.01.2021	2	10:30 - 12:30	POSTUP V KARIÉŘEEirma a pracovní místa Popis práce Lekce slovní zásoby
20	12.01.2021	2	10:30 - 12:30	BRAINSTORMINGSROVNÁVÁNÍ A SUPERLATIVY GRAMATICKÁ CVIČENÍ
21	19.01.2021	2	10:30 - 12:30	DIPLOMATICKÁ MLUVABOUŽÍVÁNÍ DIPLOMATICKÉHO JAZYKA POPISUJÍCÍ POCITY A CHOVÁNÍ
22	26.01.2021	2	10:30 - 12:30	OBCHODNÍ SCHŮZKASETKÁNÍ SOUHLASÍM A NESOUHLASÍM SITUACE V PRAXI
23	02.02.2021	2	10:30 - 12:30	BUDOUCÍ ČAS - SHRNUŤíbudoucí čas 'going to' + infinitiv gramatická cvičení
24	09.02.2021	2	10:30 - 12:30	RŮZNÉ ÚHLY POHLEDUPODNIKATELE POPISUJÍCÍ POCITY A CHOVÁNÍ PRŮZKUMU O MUŽSKÝCH A ŽENSKÝCH PODNIKATELÍCH
25	16.02.2021	2	10:30 - 12:30	PRÁCE A PLATKANCELÁŘSKÝ ŽIVOT PENÍZE A FINANCE RENUMERACE
26	23.02.2021	2	10:30 - 12:30	závěrečné ověření znalostí

PČ	Datum	Počet vyučovacích hodin	Od - do	probíraná témata
27				
28				
29				
30				

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:		jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:				
Číslo telefonu:				
Email:				