



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT			
Jméno a příjmení:	xxx xxx		
Datum narození:	xxx		
Kontaktní adresa:	xxx		
Telefon:	xxx		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/		ANO	NE
Omezení /vypište/:		xxx	
V evidenci ÚP ČR od:	xxx		
Vzdělání:	xxx		
Znalosti a dovednosti:	xxx xxx xxx		
Pracovní zkušenosti:	xxx xxx		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:		rozsah	druh
a) Poradenství		xxx	xxx
b) Rekvalifikace		xxx	xxx



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:	Domov u zámku, z.s.
Adresa pracoviště:	Tyršova č.p. 225, 683 23 Ivanovice na Hané
Vedoucí pracoviště:	xxx xxx
Kontakt na vedoucího pracoviště:	xxx
Zaměstnanec pověřený vedením odborné praxe – MENTOR	
Jméno a příjmení:	---
Kontakt:	---
Pracovní pozice/Funkce Mentora	---
Druh práce Mentora /rámec pracovní náplně/	---



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa:	Pracovník v sociálních službách/pečovatel
Místo výkonu odborné praxe:	Tyršova č.p. 225, 683 23 Ivanovice na Hané
Smluvený rozsah odborné praxe:	12 měsíců, 37,5 hodin týdně
Kvalifikační požadavky na absolventa:	Základní vzdělání
Specifické požadavky na absolventa:	Komunikativnost a kladný vztah k seniorům, bezúhonnost, samostatnost, pečlivost, zodpovědnost, dobrý zdravotní stav, etické jednání
Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa	Vykonává přímou obslužnou péči o osoby v pobytovém zařízení spočívající v nácviku jednoduchých denních činností, pomoci při osobní hygieně a oblékání, manipulaci s přístroji, pomůckami, prádlem, udržováním čistoty a osobní hygieny, podporu soběstačnosti, posilování životní aktivizace, vytvářením základních sociálních a společenských kontaktů a uspokojováním psychosociálních potřeb.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

- Seznámení se s prostředím a kolegy domova
- Seznámení s klienty
- Detailně obeznámení a vysvětlení pracovní náplně a pracovních postupů
- Stanovení si základních pracovních cílů
- Seznámení s BOZP
- Získání potřebných prvotních zkušeností, návyku pod stálým dohledem kolegů a vrchní sestry.
- První dny práci provádí s pomocí ostatních kolegů

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

- Osvojení si odborných kompetencí
- Získání samostatnosti
- Rozeznání správných potřeb klientů a jejich plnění
- Vypracování se na klíčového pracovníka
- Neustálé zvyšování kvalifikace, účast na školeních



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 1 Průběžné
hodnocení absolventa
Příloha č. 2 Závěrečné
hodnocení absolventa
Příloha č. 3 Osvědčení o
absolvování odborné praxe
Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

Datum vydání přílohy:

20.12.2020, 20.3.2021,
20.6.2021, 20.9.2021
20.9.2021
20.9.2021

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
září 2020 – listopad 2020	<ul style="list-style-type: none"> - Seznámení se s prostředím a kolegy domova - Seznámení s klienty - Práce s Cygnus – vede veškerou sociální dokumentaci spojenou s uživatelem 	3 měsíce	---
prosinec 2020 – únor 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Řídí se plánem služeb - Přebírá odpovědnost za svěřený úsek - Hodnotí rizikové situace 	3 měsíce	---
březen 2021 – květen 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Prohlubuje a zdokonaluje své znalosti, aktivně vyhledává kurzy a školení - Pracuje podle standardů kvality služeb - Spolupracuje se sociální pracovníci při řešení sociálních problémů uživatelů 	3 měsíce	---
červen 2021 – srpen 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Činnost klíčového pracovníka - Zpracovává individuální plán - Podílí se na plnění a realizaci cílů ve spolupráci s pracovním týmem domova 	3 měsíce	---



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Termíny pro odevzdání průběžného hodnocení:

20.12.2020, 20.3.2021, 20.6.2021, 20.9.2021

Termíny pro vyhotovení příloh – „Osvědčení o absolvování odborné praxe“ a „Závěrečné hodnocení“

20.9.2021

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)