

Smlouva o poskytování poradenských a konzultačních služeb č. 2020/16/0707

uzavřená podle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů,
(dále jen „občanský zákoník“)

Smluvní strany:

Objednatel: Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 1803/8
IČO 00845451
DIČ CZ00845451

Příjemce: Městský obvod Poruba

Klimkovická 55/28
708 56 Ostrava-Poruba
Zastoupen: Ing. Lucií Baránkovou Vilamovou, Ph.D., starostkou
K podpisu zmocněn: Mgr. Martin Tomášek, Ph.D., místostarosta
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Osoba oprávněná k jednání: [REDAKCE] vedoucí odboru školství,
prevence kriminality a bezpečnosti
(dále jen objednatel)

a

Poskytovatel: Ambulance klinické psychologie s.r.o.

Spojů 835/2, Poruba, 708 00 Ostrava
Zastoupen: PhDr. Petrem Niliusem, Ph.D., jednatelem společnosti
IČO 02434661
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
(dále jen poskytovatel)

uzavírají tuto smlouvu:

Čl. I Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat metodickou a koordinační podporu jednotlivým školním poradenským pracovištím provozovaným v mateřských a základních školách zřízených statutárním městem Ostrava – městským obvodem Poruba (dále MOb Poruba) za účelem sjednocení, zefektivnění a zkvalitnění fungování stávajícího poradenského systému.

Jedná se o následující opatření vycházející z koncepce metodické podpory poradenských pracovišť v základních a mateřských školách zřízených MOb Poruba pro školní rok 2020-2021:

1. Prohlubování odborné kvalifikace pracovníků školních poradenských pracovišť formou pravidelných setkání, metodické a supervizní podpory a praktické výuky zvolených témat související s problematikou psychopatologie v dětském a dorostovém věku psychologické

diagnostiky a práce se třídou. Aktivity jsou plánovány s ohledem na požadavky výkonu profese a časových možností jednotlivých odborností.

Popis aktivit

- Kurz Rozvoj kognitivních funkcí ve školně poradenské praxi zahrnuje cyklus seminářů a je určen psychologům a speciálním pedagogům. Kurz shrnuje současný stav poznání neuropsychologické dispenzarizace dětí se speciálně vzdělávacími potřebami a žáků nadaných se zaměřením na možnosti rozvoje kognitivních funkcí. Každé téma je zpracováno formou přednášky a metodické podpory samostatné praxe účastníků kurzu. Obsah kurzu reflektuje současný stav poznání v kontextu projevů a výskytů v rámci školního prostředí a je rozdělen do pěti na sebe navazujících bloků. Akreditováno MŠMT v rámci DVPP.
 - Rozvoj talentu a nadání na základních školách – určeno primárně pro koordinátory nadání porubských základních škol. Formou pravidelných jednoměsíčních setkání si pedagogové budou workshopovou zážitkovou formou předávat zkušenosti z organizace práce s talenty dětí a dětmi nadanými v rozličných výukových oblastech (např. přírodovědných předmětech, jazykových, sportovních, uměleckých, aj.) Cílem těchto workshopů, které budou organizovány na jednotlivých základních školách je zaměřit se na rozmanitost „talentů“, rozvíjet dovednosti pedagogické diagnostiky nadání skrz výukový proces a získané poznatky z workshopů začlenit do pedagogického procesu v rámci vlastních škol.
 - Zapojení školních psychologů a speciálních pedagogů v rámci včasné identifikace nadaných dětí, rozklíčování individuálních silných stránek a zájmů ostatních dětí, rozpoznávání talentů dětí se speciálně vzdělávacími potřebami a dětí s tzv. dvoji výjimečností. Za tímto účelem je v plánu prohlubování dovedností a znalostí psychologické diagnostiky (testové a za pomoci interaktivních aktivit), rozvoj spolupráce s koordinátory nadání a kariérovými poradci.
 - Zavádění metodiky distančního poskytování poradenských služeb. Pilotní ověřování průběžného proškolení pracovníků v oblasti poskytování krizové intervence, využití ICT technologií, zajištění samotného procesu poskytování distančního poradenství jako součást péče o děti se SVP.
 - Pravidelná supervizní činnost a metodická podpora práce školních psychologů, speciálních pedagogů a asistentů působících ve školách.
2. Rozvoj a udržování profesní komunity, zvláště odborných pracovníků, školních psychologů a speciálních pedagogů. Tato komunita se aktivně udržuje formou pravidelných metodických setkávání a dále při možnostech sdílení vlastních praxí formou stáží a setkávání se na úrovni „obvodu“ s kolegy. Za významnou složku je považováno budování „profesní seniority“ tedy napomáhání rozvíjení kolegů, kteří mají ze svých pracovních zkušeností co nabídnout ostatním.

Popis aktivit

- Sdílení dobré praxe pracovníků ŠPP – jednorocní setkání pro sdílení dobré praxe všech pracovníků školních poradenských pracovišť (školních psychologů, speciálních pedagogů, asistentů, ředitelů škol, kariérových poradců, koordinátorů nadání, výchovných poradců a metodiků prevence).
- Setkávání koordinátorů asistentů, nadání a zástupců škol – V rámci těchto setkávání jsou diskutovány individuální potřeby těchto profesí pro další rozvoj. Mezi tato setkání lze řadit i setkání tzv. Velké poradenské rady, v rámci které je diskutován směr poradenství a stávající situace.

3. Rozvoj personálního a materiálního zabezpečení (pro kvalitní a efektivní činnost školních psychologů, ve spolupráci se speciálními pedagogy, je nezbytné využití psychologických diagnostických metod, osvojení si práce s nimi a implementace těchto výsledků do procesů zvyšování individualizace speciálně vzdělávacích potřeb).

Popis aktivit

- Psychodiagnostické praktikum – určeno školním psychologům pro získání praktických dovedností s testovou metodikou zahrnující vybrané výkonové a osobnostní testy použitelné pro školně poradenskou praxi.
4. Rozvoj partnerské spolupráce s ostatními institucemi
- Školy na území MOB Poruba, které nezřizuje obvod – bezplatná účast pracovníků na poradenských pozicích speciálních, středních a nestátních škol při organizovaných metodických setkáních a aktivitách. Snahou je vytvářet otevřený a flexibilní systém, nikoliv ho uzavírat na úrovni jednotlivých stupňů vzdělávání.
 - Magistrát města Ostravy – koordinace aktivit pořádaných MMO z důvodu vyloučení duplicity, komunikace ve věci vzájemné strategie a potřeby z důvodu zabránění přetěžování pracovníků ŠPP. Metodická podpora dalších pracovníků ŠPP mimo MOB Poruba (do naplnění kapacity 14 lidí v rámci jedné skupiny školení).
 - Moravskoslezské inovační centrum – spolupráce při organizaci setkávání pedagogických pracovníků, kteří se zabývají koordinací nadání a kariérového poradenství v rámci programů „Chytrý region“ apod.
 - Moravskoslezský pakt zaměstnanosti – pravidelná výměna informací, koordinace činnosti při proškolení kariérových poradců porubských základních škol.
 - Moravskoslezský kraj – zastupování MOB Poruba v rámci reformy pedopsychiatrické péče
 - Orgán sociálně-právní ochrany dětí – podpora aktivní spoluúčasti na aktivitách školení metodiky OSPODU s vedoucími ŠPP, pravidelné přizývání jejich pracovníků k řešení obtíží, podpora vzájemné komunikace.
 - Vysoké školy – podpora spolupráce a předávání informací o programech rozvoje nadání, volnočasových aktivit, aj. Aktivní snaha zapojit do budoucna systematictěji studenty OSU v rámci dobrovolnické činnosti.

2020/21	Školní psychologové	Speciální pedagogové	Asistenti - Ped. pracovníci	Koordinátoři nadání	Vedoucí ŠPP - ředitelé - jiné	Studenti
Garant	██████████ Klinický psycholog	██████████ Klinický psycholog	██████████ Speciální pedagog	██████████ Psycholog, pedagog		██████████ Speciální pedagog
Obsah	Metodická podpora	Metodická podpora	Pravidelná intervizní setkání	Vzájemná pedagogicko- didaktická setkání		Pravidelná intervizní setkání
DVPP	Kurz KR (40 hod)	Kurz KR (40 hod)	NE			
Stáže	ANO (5 ročně)	ANO (10 ročně)	-	-		
Počet	14	14	14	15		24
Kde	AMKP	Ukrajinská 19 - AMKP	AMKP		Komunitní centrum Všichni spolu	Komunitní centrum Všichni spolu
Čas	8.30-15.00	8.30-15.00	13.00 - 15.00		13.00 - 15.30	13.00-15.30
Rozsah	80 hod	80 hod	40 hod	60 hod		40 hod
Září	Metodická podpora ŠPP organizace a management	Metodická podpora ŠPP organizace a management	Metodická podpora	1	Organizace a management ŠPP (ředitelé škol)	Metodická podpora - supervize
Říjen	Kurz KR 1	Kurz KR 1	Metodická podpora	2	Velká poradenská rada 1	Metodická podpora - supervize
Listopad	ŠKOLNÍ ZRALOST	ŠKOLNÍ ZRALOST	Metodická podpora	3		Metodická podpora - supervize
Prosinec	Kurz KR 2	Kurz KR 2	Metodická podpora	MSIC		Metodická podpora - supervize
Leden	Metodická podpora	Metodická podpora	Metodická podpora	5	Koordinátoři asistentů	Metodická podpora - supervize
Únor	Kurz KR 3	Kurz KR 3	Metodická podpora	6	Velká poradenská rada 2	Metodická podpora - supervize
Březen	Metodická podpora	Metodická podpora	Metodická podpora	7		Metodická podpora - supervize
Duben	Kurz KR 4	Kurz KR 4	Metodická podpora	8		Metodická podpora - supervize
Květen	Metodická podpora	Metodická podpora	Metodická podpora	9		Metodická podpora - supervize
Červen	Kurz KR 5	Kurz KR 5	Metodická podpora	10	ZPĚTNÁ VAZBA	Metodická podpora - supervize
Červenec	stáže	-	-	-	-	-
Srpen	Sdílená dobrá praxe ŠPP	Sdílená dobrá praxe ŠPP	Sdílená dobrá praxe ŠPP	Sdílená dobrá praxe ŠPP	Velká poradenská rada	-

Objednatel se zavazuje za poskytnuté plnění zaplatit poskytovateli odměnu definovanou v článku V. této smlouvy.

Čl. II

Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, v souladu s platnými právními předpisy, chránit práva a oprávněné zájmy objednatele. K plnění předmětu smlouvy je poskytovatel povinen důsledně uplatňovat vše, co podle svého odborného přesvědčení a pokynů objednatele pokládá za prospěšné. Je přitom vázán pouze zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky a v jejich mezích také příkazy objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje, že poradenské a konzultační služby, které poskytne konkrétně na základě této smlouvy, ani výsledky své poradenské a konzultační činnosti plynoucí z poskytování služeb na základě této smlouvy neposkytne bez předchozího písemného souhlasu objednatele dalším subjektům.
3. Poskytovatel je oprávněn všechny poradenské a konzultační služby poskytovat objednateli prostřednictvím 3. osob, avšak pouze tehdy, sdělí-li to objednateli písemně předem před poskytnutím takové služby a tato 3. osoba bude náležitě odborně kvalifikovaná k poskytnutí takové služby.
4. Poskytovatel je povinen oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy, které mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Výstupy plnění poskytovatele podle této smlouvy mohou být předávány objednateli v průběhu plnění jakýmkoli cestami a způsoby, například elektronickou poštou, telefonicky nebo ústně.
5. Poskytovatel je povinen vést písemně evidenci poskytnutých služeb a jejich rozsahu (hodin práce pro objednatele) jako podklad pro vyúčtování odměny dle článku V. této smlouvy. Tuto evidenci je poskytovatel povinen předkládat ke kontrole a k potvrzení stanovené kontaktní osobě objednatele. Bez potvrzení touto kontaktní osobou nemůže být evidence poskytovatele použita jako podklad k fakturaci odměny.

Čl. III

Povinnosti objednatele

Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli součinnost, která se v průběhu plnění závazků poradce dle této smlouvy projeví jako potřebná pro plnění předmětu této smlouvy.

Čl. IV

Termín a místo plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 9. 2020 do 31. 8. 2021.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat sjednané poradenské a konzultační služby v prostorách zařízení Ambulance klinické psychologie s.r.o. na adrese Spojů 835/2, Poruba, 708 00 Ostrava.

3. V případě individuální potřeby poskytne poskytovatel individuální podpůrnou metodickou podporu školnímu poradenskému pracovišti v prostorách konkrétní mateřské nebo základní školy MOb Poruba.
4. Seznam mateřských škol MOb Poruba:
 Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Čs. exilu 670, příspěvková organizace
 Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Dvorní 763, příspěvková organizace
 Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Dětská 920, příspěvková organizace
 Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Nezvalovo nám. 856, příspěvková organizace
 Mateřská škola Čtyřlístek, Ostrava-Poruba, Skautská 1082, příspěvková organizace
 Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Sokolovská 1168, příspěvková organizace
 Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Ukrajinská 1530-1531, příspěvková organizace
 Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Jana Šoupala 1611, příspěvková organizace
 Mateřská škola, Ostrava-Poruba, Oty Synka 1834, příspěvková organizace
 Mateřská škola, Ostrava-Poruba, V. Makovského 4429, příspěvková organizace
5. Seznam základních škol MOb Poruba:
 Základní škola, Ostrava-Poruba, Komenského 668, příspěvková organizace
 Základní škola, Ostrava-Poruba, Porubská 832, příspěvková organizace
 Základní škola generála Zdeňka Škarvady, Ostrava-Poruba, příspěvková organizace
 Základní škola, Ostrava-Poruba, Dětská 915, příspěvková organizace
 Základní škola a waldorfská základní škola, Ostrava-Poruba, příspěvková organizace
 Základní škola, Ostrava-Poruba, K. Pokorného 1382, příspěvková organizace
 Základní škola, Ostrava-Poruba, Bulharská 1532, příspěvková organizace
 Základní škola, Ostrava-Poruba, Ukrajinská 1533, příspěvková organizace
 Základní škola, Ostrava-Poruba, J. Šoupala 1609, příspěvková organizace
 Základní škola, Ostrava-Poruba, I. Sekaniny 1804, příspěvková organizace
 Základní škola, Ostrava - Poruba, A. Hrdličky 1638, příspěvková organizace
 Základní škola, Ostrava-Poruba, J. Valčíka 4411, příspěvková organizace

Čl. V

Cena a způsob úhrady

1. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli jím poskytnuté služby v rozsahu uvedeném v této smlouvě.
2. Cena za poskytování poradenských a konzultačních služeb sjednaných dle Čl. I této smlouvy za celé období plnění je stanovena na základě cenové nabídky poskytovatele a činí 498.000 Kč, tj. 41.500 Kč za kalendářní měsíc. Poskytovatel není plátcem DPH.
3. Poskytovatel se zavazuje úhradu za poskytnuté služby účtovat měsíčně za uplynulé období, tj. za první až poslední den předchozího kalendářního měsíce, a zasílat jednotlivé faktury objednateli. Cena plnění bude účtována objednateli fakturou, vystavenou poskytovatelem vždy do 15. dne následujícího měsíce.
4. Lhůta splatnosti faktur je do 14 dnů ode dne jejího doručení objednateli. Stejná doba splatnosti platí pro obě smluvní strany i při úhradě jiných plateb souvisejících s plněním této smlouvy (např. úroky z prodlení, smluvní pokuty, náhrady škody aj.).
5. Neuskuteční-li objednatel v daném termínu platbu, a to ani po písemné výzvě doručené mu ze strany poskytovatele, bude mít poskytovatel právo na úrok z prodlení z dlužné

částky ve výši podle nařízení vlády ČR č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, počínaje dnem následujícím po dni splatnosti až do doby plného zaplacení. V případě zrušení tohoto právního předpisu bez náhrady se úrok z prodlení stanoví dohodou účastníků v sazbě 7 % z dlužné částky ročně.

6. Faktura musí obsahovat tyto náležitosti:
- a) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání plátce, který uskutečňuje plnění,
 - b) identifikační číslo
 - c) Objednatel: Statutární město Ostrava
Prokešovo náměstí 1803/8
729 30 Ostrava-Moravská Ostrava
IČO: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Příjemce (zasílací adresa): Statutární město Ostrava – městský obvod Poruba
Klimkovická 55/28
708 56 Ostrava-Poruba
IČO: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
 - d) daňové identifikační číslo, pokud je osoba, pro kterou se uskutečňuje plnění, plátcem,
 - e) evidenční číslo faktury,
 - f) rozsah a předmět plnění,
 - g) datum vystavení faktury,
 - h) jednotkovou cenu bez daně, a dále slevu, pokud není obsažena v jednotkové ceně,
 - i) předmět plnění a jeho přesnou specifikaci,
 - j) číslo příslušné smlouvy objednatele,
 - k) vlastnoruční podpis a kontaktní telefonní číslo pracovníka, který fakturu vystavil.

Přílohou faktury bude vždy soupis poskytnutých služeb a jejich rozsahu potvrzený kontaktní osobou objednatele.

10. V případě, že poskytovatel vyúčtuje chybně cenu nebo faktura nebude obsahovat některou náležitost či přílohu, je objednatel oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé straně bez zaplacení k opravě. Ve vrácené faktuře vyznačí důvod vrácení. Druhá strana provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti počne běžet doručením nové faktury objednateli.

Čl. VI Povinnost mlčenlivosti

1. Poskytovatel se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od objednatele a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná
 - a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo

- b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
2. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti podle odst. 1 tohoto článku všechny osoby, které se budou podílet na plnění této smlouvy.
 3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na plnění této smlouvy, odpovídá poskytovatel, jako by povinnost porušil sám.
 4. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.
 5. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím osob oprávněných jednat jménem smluvních stran.

Čl. VII Sankce

1. V případě opakovaného neposkytnutí požadovaných poradenských a konzultačních služeb ze strany poskytovatele, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každé jednotlivé neposkytnutí požadovaných služeb.
2. Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli za prodlení s úhradou faktury po sjednané lhůtě splatnosti zákonné úroky z prodlení za každý, byť i započatý, den prodlení.
3. Smluvní pokuta a úroky z prodlení jsou splatné do čtrnácti (14) kalendářních dnů ode dne jejich uplatnění u povinné strany.
4. Zaplacením smluvní pokuty a úroků z prodlení není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody ani povinnost poskytovatele řádně poskytovat požadované poradenské a konzultační služby.
5. Za podstatné porušení této smlouvy poskytovatelem, které zakládá právo objednatel na odstoupení od této smlouvy, se považuje zejména opakované (3x a více) neposkytnutí požadovaných poradenských a konzultačních služeb.
6. Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících z této smlouvy po dobu delší než třicet (30) kalendářních dní.
7. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti.

Čl. VIII Společná a závěrečná ustanovení

1. Nastanou-li skutečnosti, které jedné nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou smluvní strany povinny se o tom bez zbytečného odkladu písemně informovat. Zároveň jsou obě smluvní strany zavázány společně podniknout veškeré kroky k překonání překážek plnění této smlouvy.

2. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 1. 9. 2020, nejdříve však dnem uveřejnění smlouvy v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb. Uveřejnění zajistí objednatel, poskytovatel s uveřejněním textu smlouvy v Registru smluv vyslovuje souhlas.
4. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze písemnou formou vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
5. Právní vztahy touto smlouvou neupravené nebo ze smlouvy nevyplývající se řídí právními předpisy České republiky, zejména občanským zákoníkem.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž objednatel obdrží tři vyhotovení a poskytovatel jedno vyhotovení.
7. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem řádně přečetly, že byla sepsána na základě pravdivých skutečností a svobodné vůle účastníků, srozumitelně a vážně, což stvrzují podpisy.
8. O uzavření této smlouvy rozhodla Rada městského obvodu Poruba usnesením č. 1655/RMOB1822/38 ze dne 21. 8. 2020

V Ostravě-Porubě dne 26. 8. 2020

V Ostravě-Porubě dne 26. 8. 2020

.....
Mgr. Martin Tomášek, Ph.D.

.....
PhDr. Petr Nilius, Ph.D.