



8219/20

FOND VYSOČINY PROGRAM „MARKETING V CESTOVNÍM RUCHU 2020“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID FV02788.0020

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem:

IČO:

zastoupený:

k podpisu smlouvy pověřena:

(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení:

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

70890749

MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje

Ing. Jana Fischerová, CSc., náměstkyně hejtmána

Sberbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu: 4050005211/6800

a

PENZION ZUBR s.r.o.

se sídlem:

IČO:

zastoupená:

(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení:

Lískovec 31, 592 62 Ujčov

29261481

Pavlem Dvořáčkem, jednatelem

Česká spořitelna, a.s.

číslo účtu: 3248571329/0800

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „Rodinná dovolená plná chuti Vysočina“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 200 000 Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	269 000 Kč
Výše dotace v Kč	200 000 Kč
Výše dotace v %	74,35 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	25,65 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	69 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 20%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných

poskytovatelů nevyklučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 30 kalendářních dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami. Případné nevyužité prostředky budou vráceny nejpozději do 30. 4. 2021 na účet Kraje č. 4050005211/6800, včetně uvedení variabilního symbolu dle této smlouvy. Příjemce bude o této platbě písemně informovat kontaktní osobu uvedenou v čl. 13 odst. 3 této smlouvy.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 16. 6. 2020, nejpozději však do 31. 3. 2021. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na publicitu,
 - g) dotace a dary,
 - h) náklady na pohoštění,
 - i) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, ...),
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platy zaměstnanců v pracovním poměru vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem přímo se podílejících na přípravě propagace (marketingové kampaně),

- b) ostatní osobní výdaje (dohoda o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem přímo se podílejících na přípravě propagace (mediální kampaně),
 - c) nákup služeb (realizace marketingové kampaně, příp. i její příprava).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3 této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02788.0020**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,

- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 30. 4. 2021. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - umístit na výstupech projektu typu prezentací, internetových stránek, článků či jiných využitých marketingových nástrojů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2 bude probíhat nejméně po dobu realizace projektu.

- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

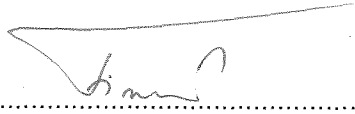
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Ivona Hájková, tel.: 564 602 534, e-mail: hajkova.ivona@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou

stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 11. 8. 2020 usnesením č. 1486/24/2020/RK.

V Jihlavě dne 25-08-2020

V Liskovci dne 21. 8. 2020


Ing. Jana Fischerová, CSc.
náměstkyně hejtmana


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

62



PENZION ZUBR s.r.o.

Liskovec 31, 592 62 Ujčov

IČO: 292 61 481

DIČ: CZ29261481

Průvozovna: Ujčov 46

tel. +420 566 566 630

Pavel Dvořáček
jednatel

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02788. VAKO		
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02788-17_07_20-57		
Název programu	MARKETING V CESTOVNÍM RUCHU 2020		
Název projektu	Rodinná dovolená plná chuti Vysočina		
Identifikační údaje žadatele	IČO:	29261481	
	Přesný název:	PENZION ZUBR s.r.o.	
	Právní forma:	Právnícká osoba - obchodní společnost	
	Ulice, čp:	Ujčov 31	
	Obec:	Ujčov	
	PSČ:	59262	
	Sídlo pošty:	Nedvědice	
	Název banky:	Česká spořitelna, a.s.	
	Číslo účtu:	3248571329	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:		
	Jméno:	Pavel	
	Příjmení:	Dvořáček	
	Funkce:	Jednatel	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:		
	Jméno:		
	Příjmení:		
	Funkce:		

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:	
	Jméno:	
	Příjmení:	
	Funkce:	
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno:	Pavel
	Příjmení:	Dvořáček
	Email:	info@penzion-zubr.cz
	Tel.:	602746696
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:	
	IČO:	
	Název banky:	
	Číslo účtu:	
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Obec Ujčov, okres Žďár nad Sázavou. Celý projekt bude probíhat především v mikroregionu Bystřicka, ale bude také zasahovat do Velké Bíteše, Žďáru nad Sázavou, Velkého Meziříčí, Třebíčska a Nedvědice.	

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...</i>	K myšlence tohoto projektu nás přivedl především jeden zásadní problém a tím bylo zastavení ekonomiky z důvodu nemoci Covid – 19. Tuto žádost k projektu podáváme především proto, že věříme v to, že pomůže nejenom našemu penzionu, ale také všem kolegům a regionálním produktům zapojených do tohoto projektu. Věříme, že společná spolupráce a nabídka služeb a výrobků dokáže ukázat všem zákazníkům, že pokud se dělá poctivá práce a s radostí, tak se to dokáže na těchto výrobcích a službách odrazit. Proto je naše snaha o zlepšení a zkvalitnění povědomí o regionálních zemědělcích a poskytovatelů služeb odrazovým můstkem pro vytvoření tohoto projektu. Spousta těchto lidí jsou drobní podnikatelé, kteří nemají příliš mnoho času a prostoru pro sebe-propagaci a díky našemu projektu budou lidé moci jejich výrobky u nás ochutnat a také zároveň navštívit jejich provozovny a buď přímo v místě jejich výroby anebo u nás si je také zakoupit. Tento projekt, ale nespojí jenom nás a naše regionální dodavatele s našimi zákazníky. Tento projekt spojí ale také naše kolegy v ubytovací a restaurační branži, jelikož není podmínkou, že ochutnat regionální produkty a vydat se po jejich cestě výroby, musí být ubytovaní pouze jen u nás. Na Vysočině máme již minimálně deset poskytovatelů stejných služeb, jež s námi na tomto projektu spolupracují.
3. Popis projektu <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i>	přílohy - č. 5 Náklady spojené s market.kampaní pro projekt "Rodinná dovolená plná chuti Vysočiny", č. 1 Pobytový balíček - Rodinná dovolená plná chuti Vysočiny, č. 2 Pobytový balíček - Rodinný víkend plný chuti Vysočiny, č. 3 Pobytový balíček - Rodinný víkend - Zimní krajinou plnou sportu podél řeky Svatky, č. 4 Pobytový balíček - Rodinný víkend –Putování proti proudu času údolím řeky Svatky (celkem 5 příloh)

4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepši jejich podmínky atp.</i>	5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravu práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektu (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i>
Tento projekt pomůže především zákazníkovi poznat, co vlastně může v našem penzionu ochutnat. Protože za každým kouskem pokrmu, který sní a napojem, který vypije, je velké množství práce, usilí a lidského přiběhu, který bude moci zákazník poznat. Bude moci vidět, jak vlastně vznikne mošt, který právě vypil, nebo jak jsem velmi složitě se starat o speciální plemena, jejichž masa měl k večeři. Díky našemu projektu to vše bude moci zažít a poznat. Nebude to pro něj ani nikterak složité, jelikož pokud využije kompletní denní harmonogram, zvládne procvičovat vše hravě. Zároveň také bude moci poznat historii nedalekých míst zde na Vysočině. Jak se vlastně tvořilo Pernštejnské panství a také, jak se v letech měnila krajina v povodí řeky Svatavy. Ovšem zákazník není jediný, komu tento projekt napomůže. Celá myšlenka je postavená na tom, že se pár drobných podnikatelů dokázalo spojit, pro to, aby napomohl společně jeden druhému. Proto také můžeme říci, že tato dovolená napomůže všem, kteří jsou do projektu zapojeni.	5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravu práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i>	Zkušenosti s podáváním žádostí určitě již máme, jelikož v naší druhé firmě jsme se s těmito žádostmi již setkali. V ubytovacích službách a celkově v turistice jsme ale ještě moc žádostí o dotační programy nepodávali. Tuto žádost si budeme realizovat samotní přímo v našem rodinném penzionu za pomoci vybraného programátora. Nejnáročnějším organizačním krokem bude zajištění kontaktování a propojení všech dodavatelů. Chceme všechny oslovit dodavatele navštívit a prezentovat jim tento náš projekt, do kterého by se mohli zapojit, pokud budou mít zájem. A pokud budeme chtít tyto dodavatele zveřejnit na všech zmiňovaných marketingových nástrojích, tak budeme zajiště potřebovat jejich povolení.

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	269 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	200 000	Kč	74,35	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	200 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	69 000	Kč	25,65	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	69 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☐
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	☒
žadatel není plátcem DPH	☐

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12..

12. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Příloha:

- č. 5 Náklady spojené s market. kampaní pro projekt "Rodinná dovolená plná chuti Vysočiny"

- č. 1 Pobytový balíček - Rodinná dovolená plná chuti Vysočiny

- č. 2 Pobytový balíček - Rodinný víkend plný chuti Vysočiny

- č. 3 Pobytový balíček - Rodinný víkend - Zimní krajinou plnou sportu podél řeky

Svratky,

- č. 4 Pobytový balíček - Rodinný víkend - Putování proti proudu času údolím řeky

Svratky, -

- č. 6 Výpis z OR

- č. 7 Doložení náležitostí...

(celkem 7 příloh)

V Lískovci

dne 17.7.2020



PENZION ZUBR s.r.o.

Lískovec 31, 592 62 Ujčov

ICO: 292 61 481

DIČ: CZ29261481

Právnická osoba: Ujčov 46

tel: 742 889 966 630

Razítko, jméno a podpis
statutárního

zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER



Věc : Náklady spojené s marketingovou kampaní pro projekt „Rodinná dovolená plná chutí Vysočiny „ v Penzionu Zubr

Nákup služeb :

1. V rámci marketingové podpory našich stávajících internetových stránek bude provedeny IT práce spojené s grafickými úpravami webového prostředí , grafický návrh, realizace a optimalizace pobytových balíčků pro naše webové stránky www.penzion-zubr.cz ,tak aby naplňovali novou myšlenku a směřování našeho rodinného penzionu Zubr a to marketingovou podporu návštěvy našeho Mikroregionu Bystřicko v rámci ubytování v našem Penzionu s představením a ochutnáním regionálních produktu. To vše přímo v našem penzionu.
Následně možnost návštěvy přímo prostory, kde místní produkt vzniká s případnou prohlídkou provozovny.
Na naše stránky budou vytvořeny a propojeny pobytové balíčky, které budou marketingově podporovat tento produkt.
- Pobytový balíček na 6 nocí – „Rodinná dovolená plná chutí Vysočiny,, /Tento produkt uspěl v TOP 10 soutěže Kraje Vysočina/
- Pobytový balíček na 2 nocí – „Rodinný víkend plný chutí Vysočiny,,
- Zimní pobytový balíček na 2 nocí – „ Zimní Vysočina plná sportu „
- Jarní pobytový balíček na 2 nocí – „Jarní putování proti proudu času údolím řeky Svatky,,
Na stránkách bude vytvořený on-line rezervační systém pro možnost přímého on-line ubytování a rezervace v daném termínu a v reálném čase.
Budou realizovány služby spojené s propojením s českými ubytovacími servery, jako například - Hotel.cz, SPA .cz, Do penzionu.cz, Megaubytko.cz, včetně vyznačení podpory ze strany Kraje Vysočina.
2. Přeložení přepracovaných webových stránek www.penzion-zubr.cz do anglického jazyka a služby spojené s propojením se zahraničními ubytovacími servery, jako např. Booking, HRS
3. Přeložení přepracovaných webových stránek www.penzion-zubr.cz do německého jazyka a služby spojené s propojením se zahraničními ubytovacími servery Jako např. Booking, HRS
4. Návrh, výroba a tisk billboardových plakátů a reklamních poutačů, které budou vytvořeny v duchu konceptu nových produktů spojených s tímto projektem, kde bude propojeno ubytování v našem Penzionu Zubr a místními regionálními producenty a jejich výrobky z Vysočiny. Billboardová reklama a plakáty budou umístěny na vhodných příjezdových trasách do kraje Vysočina včetně vyznačení podpory ze strany Kraje Vysočina.
5. Návrh, výroba a vysílání reklamy na LCD poutačích, které jsou umístěny v regionálních městech kraje Vysočina .
Reklama bude vysílána v duchu konceptu nových produktů spojených s tímto projektem, kde bude propojeno ubytování v našem Penzionu Zubr a místními regionálními producenty a jejich výrobky z Vysočiny.
včetně vyznačení podpory ze strany Kraje Vysočina.
6. Návrh, výroba a tisk nabídkových skládaných letáků zaměřených na jednotlivé produkty.
- Pobytový balíček na 6 nocí – „Rodinná dovolená plná chutí Vysočiny,,
- Pobytový balíček na 2 nocí – „Rodinný víkend plný chutí Vysočiny,,
- Zimní pobytový balíček na 2 nocí – „ Zimní Vysočina plná sportu „
- Jarní pobytový balíček na 2 nocí – „ Jarní putování proti proudu času údolím řeky Svatky,,
včetně vyznačení podpory ze strany Kraje Vysočina
7. Marketingová podpora v rámci regionálního rozhlasového media s pokrytím území Moravskoslezského kraje, Olomouckého kraje, Zlínského kraje a Jižní Moravy, kde budou prostřednictvím marketingové kampaně po dobu 14 dnů propagovány 7 dnů v týdnu, 7 x denně v hlavním vysílacím čase reklamní spoty v délce 20s, jenž bude v rámci podpory produktů spojením ubytování s místními produkty a producenty Vysočiny.
8. Návrh,výroba ,nastavení profilu ,tvorba obsahu na Sociálních sítích Facebook ,Instagram
- Vytvoření profilu pro dané produkty
- Vytvoření obsahu
- Správa reklam
- E –mail marketing
- Copywriting

9. Návrh ,výroba a vysílání On line reklamy na internetu ,placena reklama ,
- Google Adwords –textová reklama na proklik
 - Seznam –Sklik –textová reklama na proklik
 - Displejová reklama /bannerová internetová reklama/
 - PPC reklama
 - Remarketing

10. Práce na dohodu:

- Instalace a vylepení billboardových plakátů a reklamních poutačů
- Rozvoz letáků do Infocenter na Vysočině a Jižní Moravě

11. Práce na tomto projektu v rámci hlavního pracovního poměru:

- Propagace a údržba vytvořeného profilu v rámci tohoto projektu sociálních sítí, Facebook, Instagram
- 6 tematických článků – napíší se a umístí na navštěvované weby
- každý článek bude mít 3 odkazy z klíčových slov
- 60x linkování do linkovacích služeb
- 3 zpětné odkazy z komentářů
- 3 zpětné odkazy z diskuzních fóř
- 10 odkazů z inzertních služeb

Odhadované celkové náklady včetně odvodů na OSSZ a zdr.pojištění 269.000 ,- Kč bez DPH

V Ujčově 2. 7. 2020
Za Penzion Zubr
Pavel Dvořáček