

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

Objednatel: Základní škola Svitavy, Riegrova 4
adresa: Riegrova 4, 568 02 Svitavy
tel: 461 653 300
IČO: 49328263
bankovní spojení: Moneta Money Bank
číslo účtu: 156631810/0600
zastoupený: Mgr. Milenou Baťkovou
osoba oprávněna jednat za příkazce: Mgr. Milena Baťková
kontaktní osoby: Mgr. Milena Baťková
Email: batkova@riegrovka.cz 739 630 519
(dále jen objednatel)

a

Poskytovatel: Regionální rozvojová agentura Pardubického kraje
Adresa: nám. Republiky 12, 530 21 Pardubice
IČ: 69153361
DIČ: CZ69153361
Bank. spojení: 154788769/0300
zastoupený: Mgr. Klára Štefančová, ředitelka
kont. os.: Mgr. Václav Čapek, vaclav.capek@rrapk.cz 607 994 556
(dále jen poskytovatel)

(objednatel a poskytovatel dále též jen jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě jako „smluvní strana“)

uzavírají tuto smlouvu o spolupráci (dále jen „smlouva“):

Preambule

Poskytovatel prohlašuje, že má veškeré právní, technické i personální předpoklady, kapacity a odborné znalosti, jichž je třeba k provedení činností pro objednatele podle této smlouvy, a že je tak schopen zajistit splnění sjednaného předmětu smlouvy.

Objednatel prohlašuje, že má ujasněnou představu o poskytovaných službách ze strany poskytovatele a jejich rozsahu, je schopen zajistit průběžné konzultování konkrétní problematiky a včasné udělování případných pokynů a že má zabezpečeno finanční krytí celé odměny poskytovatele, jak je sjednána.

I. Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele provést kompletní administraci projektu finančně podpořeného z **Výzvy 47. IROP na projekt „R komplex CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_063/0004177“** dle individuální potřeby objednatele v rozsahu uvedeném v čl. II níže, a tomu odpovídající závazek objednatele uhradit poskytovateli dohodnutou odměnu a účelně vynaložené náklady a poskytnout mu součinnost nezbytnou pro plnění předmětu této smlouvy.

II. Způsob a podmínky zpracování

1. Veškeré činnosti a služby poskytované poskytovatelem budou provedeny s potřebnou péčí.
2. V rámci plnění zakázky bude poskytovatel:
Ve fázi fyzické realizace projektu (dle harmonogramu projektu) bude:
 - provádět poradenství ohledně pravidel dotačního titulu při realizaci projektu;
 - zastupovat příjemce dotace při jednáních s poskytovatelem dotace a jinými kontrolními orgány;
 - sumarizovat a kompletovat doklady související s ukončenými výběrovými řízeními projektu a předávat je poskytovateli dotace v předepsaných termínech;
 - spolupracovat s příjemcem dotace na doložení povinných příloh k vydání Smlouvy o poskytnutí dotace;
 - sledovat naplňování monitorovacích indikátorů projektu;
 - procesně zajišťovat případné změny monitorovacích indikátorů projektu;
 - zpracovávat průběžné monitorovací zprávy v průběhu realizace projektu v požadovaných termínech;
 - zpracovávat Oznámení příjemce o změnách v projektu/ve Smlouvě o poskytnutí dotace;
 - procesně zajišťovat změny v rozpočtu projektu;
 - zajistit rozdělení výdajů na způsobilé a nezpůsobilé;
 - sledovat čerpání rozpočtu projektu v návaznosti na stanovený harmonogram;
 - procesně zajišťovat změny v harmonogramu projektu;
 - procesně zajišťovat změny ve finančním plánu projektu;
 - svolávat a vést jednání projektového týmu projektu;
 - účastnit se jednání projektového týmu a zajistit záznam z jednání (zápis);
 - sledovat plnění povinné publicity projektu;
 - účastnit se kontrolních dnů (pokud se v rámci realizace projektu konají);
 - zpracovávat etapové monitorovací zprávy s žádostí o platbu vč. všech povinných příloh;
 - kompletně editovat a vést elektronické prostředí pro příslušný dotační titul;
 - zpracovat závěrečnou monitorovací zprávu s žádostí o platbu vč. všech povinných příloh;
 - zpracovat závěrečné vyhodnocení výše uvedené akce, vč. závěrečného vyúčtování projektu a všech povinných příloh;

III. Časový harmonogram prací

1. Provedení předmětu smlouvy bude zahájeno ihned po podpisu této smlouvy poslední smluvní stranou.

Termín zahájení prací	ihned po podpisu této smlouvy
Dokončení prací	schválením ZŽOP projektu dle platného harmonogramu projektu

2. Za předání a převzetí této zakázky se považuje okamžik, kdy poskytovatel splní svůj závazek provést zakázku (výstupy z ní) a předat ji objednateli. O předání a převzetí bude oprávněnými osobami obou smluvních stran sepsán a podepsán předávací protokol. V případě, že objednatel neposkytne součinnost k předání zakázky či k vyhotovení předávacího protokolu, považuje se zakázka za řádně předanou a ukončenou ke dni, kdy mělo dle písemné výzvy poskytovatele objednateli k předání dojít.

IV. Práva a povinnosti poskytovatele a objednatele

1. Poskytovatel je povinen provádět veškeré činnosti řádně, v zájmu objednatele a pro jednotlivé úkony dodržovat dohodnuté termíny.
2. Poskytovatel je povinen provést veškeré úkony a jednání dle této smlouvy s odbornou péčí, pracovat na profesionální úrovni v souladu se zájmy objednatele.
3. Poskytovatel může pověřit prováděním činností dle této smlouvy i jinou osobu, jestliže ze smlouvy nebo z povahy dané činnosti nevyplývá nic jiného. Při provádění činností pro objednatele jinou osobou za tyto poskytovatel odpovídá, jako by je prováděl sám.
4. Objednatel je oprávněn průběžně kontrolovat provádění činností poskytovatelem a jeho postup. Zjistí-li objednatel, že poskytovatel své povinnosti nedodržuje nebo úmyslně zanedbává, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby poskytovatel odstranil případné prodlení nebo jiné vady vzniklé vadným prováděním a nadále veškeré činnosti prováděl řádným způsobem.
5. Obě smluvní strany mají povinnost v oblastech týkajících se plnění předmětu této smlouvy vzájemně úzce spolupracovat. Objednatel se zavazuje poskytovat poskytovateli veškerou nezbytnou součinnost (tj. zejména uhradit dohodnutou odměnu v termínech splatnosti, dostavit se na jednání k výzvě poskytovatele, předložit podklady vyžadované poskytovatelem v termínu určeném poskytovatelem apod.) tak, aby poskytovatel mohl dodržet závazky vyplývající mu z této smlouvy; v případě, že objednatel neposkytne poskytovateli součinnost řádně a včas, není poskytovatel povinen pokračovat v poskytování plnění dle této smlouvy do doby poskytnutí součinnosti objednatelem – v takovém případě poskytovatel není v prodlení s plněním svých povinností dle této smlouvy.
6. Poskytovatel si je vědom, že je ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

V.

Doba trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 12. 2021.
2. Tuto smlouvu lze ukončit pouze dohodou smluvních stran nebo odstoupením od smlouvy z důvodů uvedených v této smlouvě, nebo ze zákonných důvodů. Tuto smlouvu nelze jednostranně vypovědět.
3. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, kdy poskytovatel neplní řádně povinnosti vyplývající mu z této smlouvy a objednatel poskytovatele na takové porušení smlouvy před odstoupením písemně upozornil a stanovil mu lhůtu k nápravě ne kratší 30ti dnů.
4. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, kdy objednatel je v prodlení s úhradou jakékoliv odměny nebo její části o více než 30 dnů, a dále v případě, kdy objednatel neplní řádně povinnosti vyplývající mu z této smlouvy (součinnost, dodat podklady) a poskytovatel objednatele na takové porušení smlouvy před odstoupením písemně upozornil a stanovil mu lhůtu k nápravě ne kratší 30-ti dnů.

VI.

Odměna a platební podmínky

1. Cena za kompletní administraci v průběhu fyzické realizace projektu činí 85.000,-Kč bez DPH. Sjednaná cena bude fakturována průběžně po částech po dohodě s objednatelem, jinak vždy po předání průběžných monitorovacích zpráv a závěrečné monitorovací zprávy a ŽOP k projektu uvedenému v odst. I této smlouvy resp. poté, kdy se považují tyto výstupy za předané dle čl. III. dost. 3 smlouvy.
2. K výše uvedeným částkám bude účtována DPH podle sazby platné ke dni fakturace.
3. Objednatel se zavazuje platit poskytovateli odměnu za prováděné činnosti v odst. 1. tohoto článku uvedenou na základě faktur (daňových dokladů) vystavených poskytovatelem na účet uvedený ve faktuře. Každá faktura bude označena názvem projektu. Termín splatnosti faktury je 14 dní ode dne jejího vystavení.

VII.

Sankce

1. V případě nedodržení termínu splatnosti kterékoliv z faktur zaplatí objednatel poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
2. V případě, že poskytovatel zvláště hrubým způsobem poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy, zejména zmaří-li svým jednáním naplnění cíle této smlouvy, ztrácí nárok na odměnu za takto uskutečněnou činnost a zavazuje se zaplatit smluvní pokutu ve výši smluvní odměny. Tímto ustanovením není dotčen nárok objednatele na náhradu škody, která mu vznikla v důsledku porušení povinnosti poskytovatele vyplývající mu z této smlouvy.

VIII.
Ostatní ujednání

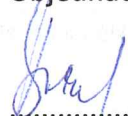
1. Data poskytnutá objednatelem budou použita pouze pro účely zpracování dokumentace žádosti.
2. Smluvní strany se zavazují chránit oprávněné zájmy druhé strany a zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných skutečnostech, které se dozvěděly v souvislosti touto smlouvou, a chránit důvěrnost informací druhé strany před jejich neoprávněným užitím třetími stranami.

IX.
Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva může být změněna nebo doplněna pouze oboustranně podepsanými písemnými postupně číslovanými dodatky.
2. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, každý s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jedno vyhotovení.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami
4. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Tato smlouva nahrazuje jakékoli předchozí smlouvy či ujednání o tomto předmětu mezi smluvními stranami, ať ústní či písemné.
5. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
6. Strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
7. Objednatel přebírá podle § 1765 občanského zákoníku riziko změny okolností
8. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 občanského zákoníku.
9. Strany výslovně potvrzují, že základní podmínky této smlouvy jsou výsledkem jednání stran a každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah základních podmínek této smlouvy.
10. Smluvní strany výslovně tímto prohlašují, že tato smlouva je projevem jejich vůle, s jejím obsahem se seznámily, že všechna ujednání v ní obsažená odpovídají jejich svobodné a pravé vůli a že tato smlouva nebyla sjednána v tísní nebo za pro ně nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz tohoto připojují své podpisy.

Ve Svitavách dne

Objednatel



Milena Baťková
ředitelka

Základní škola Svitavy, Riegrova 4
Riegrova 600/4, 568 02 Svitavy
IČO: 49328263
www.riegrovka.cz

①

V Pardubicích dne

Poskytovatel



Klára Štefančová
ředitelka

REGIONÁLNÍ ROZVOJOVÁ AGENTURA
PARDUBICKÉHO KRAJE
nám. Republiky 12 • 530 21 Pardubice
IČ: 691 53 361

①