



Smlouva o dílo č. NPICR-600/2020/11-3

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
ve znění pozdějších předpisů (dále též „občanský zákoník“)

I. Smluvní strany

1. **Národní pedagogický institut České republiky** (zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků)

se sídlem: Senovážné nám. 872/25, 110 00 Praha 1
zastoupený: Mgr. Ivo Jupa, ředitel
IČO: 45768455
DIČ: CZ45768455
Datová schránka: 8pswgy6
Bankovní spojení: Komerční banka a.s.
Číslo účtu: 79530011/0100

Projekt: Systém podpory profesního rozvoje učitelů a ředitelů (SYPO)
registrační č. projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_052/0008363
číslo účtu projektu: 115-5423860267/0100

Kontaktní osoba ve věcech technických:

Kontakt: [redacted]
telefon: +420 [redacted]
email: [redacted]

Kontaktní osoba ve věcech odborných/pověřená osoba objednatele: redaktor

Kontakt: [redacted]
telefon: +420 [redacted]
email: [redacted]

(dále též „objednatel“)

a

2. **MgA. Jan Oraský**

Se sídlem/místem podnikání: Šimáčkova 908/17, 170 00 Praha 7
Zapsaný: osoba podnikající na základě živnostenského oprávnění
nezapsaná v obchodním rejstříku
Zastoupený: MgA. Jan Oraský
IČO: 71626042
DIČ: CZ7805010389
Datová schránka: 7fwtjdv
Bankovní spojení: Moneta Money Bank
Číslo účtu: 515985777/0600
Kontaktní osoba: Jan Oraský
telefon: +420 [redacted] 32
e-mail: [redacted]
Plátce DPH: ANO
Adresa pro doručování korespondence: Šimáčkova 908/17, 170 00 Praha 7

(dále též „zhotovitel“)

(dále též společně jako „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o dílo (dále též „smlouva“)

II. Úvodní ustanovení

1. Výše uvedené smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu na základě výsledků zadávacího řízení pro veřejnou zakázku s názvem Produkce videomateriálů do e-learningu III. (projekt SYPO – Aktivita „začínající učitel“).
2. V rámci tohoto zadávacího řízení vystupoval objednatel v pozici zadavatele a zhotovitel v pozici účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla na základě provedeného hodnocení vybrána jako nejvhodnější.

III. Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem plnění této Smlouvy je tvorba videa podle požadavků přílohy č. 1 této smlouvy.

IV. Doba, místo plnění a převímka díla

1. Zhotovitel započne s plněním předmětu smlouvy bezodkladně po nabytí účinnosti smlouvy a dílo splní nejpozději do 15 pracovních dnů od nabytí účinnosti smlouvy.
2. Místem plnění je Národní pedagogický institut České republiky (zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků), Senovážné nám. 872/25, 110 00 Praha 1. Způsob převzetí objednatel požaduje na přenosném nosiči nebo přes internetovou úschovnu.
3. Povinnost zhotovitele provést a předat objednané dílo je považována za splněnou provedením převímky díla příjemcem či jeho pověřeným zástupcem a zhotovitelem či jeho pověřeným zástupcem.
4. Převímkou se rozumí předání díla zhotovitelem a jeho převzetí příjemcem. Zjistí-li příjemce, že dílo trpí vadami, odmítne jeho převzetí s vytčením vad. O takovém odmítnutí provedou smluvní strany záznam do převímacího protokolu v části „zápis o vadách“ – viz příloha č. 3 Převímací protokol o poskytnutých službách. Povinnost zhotovitele dodat dílo ve lhůtě dle čl. IV. odst. 1. této smlouvy tím není dotčena.
5. O provedení převímky bude zhotovitelem a příjemcem sepsán převímací protokol s uvedením data provedení převímky. Toto datum je dnem předání díla a je rozhodné pro splnění povinnosti zhotovitele. V převímacím protokolu (2 vyhotovení) zhotovitel uvede označení a popis díla, čitelné jméno a podpis, příjemce (objednatel) uvede též své čitelné jméno a podpis.

V. Cena a platební podmínky

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na této ceně za předmět plnění:
Cena za 1 ks videa ██████████,- Kč bez DPH
DPH ve výši 21 % ██████████,- Kč
Celková cena za 1 ks videa včetně DPH ██████████,- Kč

Cena za 3 ks videí	78000,- Kč bez DPH
DPH ve výši 21 %	16380,- Kč
Celková cena za 3 ks videí včetně DPH	94380,- Kč

2. Zhotovitel je oprávněn vystavit fakturu (daňový doklad) po prokazatelném předání díla objednateli, a to na základě oboustranně podepsaného přijímacího protokolu.
3. Cena zahrnuje veškeré a konečné náklady zhotovitele spojené se zhotovením díla. Za neměnný základ se považuje cena bez DPH. Sazba DPH je ve smlouvě uvedena v zákonné výši ke dni podpisu smlouvy. V případě změny sazby DPH v průběhu účinnosti smlouvy bude cena adekvátně změněna, sazba DPH bude účtována vždy v zákonné výši.
4. Objednatel nebude poskytovat zhotoviteli žádné zálohové platby.
5. Splatnost faktury činí 30 (třicet) kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu dle příslušných ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Přílohou faktury bude přijímací protokol podepsaný oběma smluvními stranami. Faktura bude označena názvem a registračním číslem projektu.
6. Daňový doklad – faktura musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí dále mimo jiné obsahovat:
 - a) označení dokladu jako faktury,
 - b) číslo smlouvy dle číslování objednatele,
 - c) den vystavení, den odeslání a den (lhůta) splatnosti faktury,
 - d) termín, kdy bylo příslušné plnění poskytováno,
 - e) na faktuře bude uveden název projektu: Systém podpory profesního rozvoje učitelů a ředitelů (SYPO) a reg. číslo CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_052/0008363,
 - f) IČO a DIČ smluvních stran,
 - g) označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který má být placeno,
 - h) počet příloh,
 - i) jako objednatel bude uveden:
Národní pedagogický institut České republiky (zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků)
Senovážné nám. 872/25, Praha 1
7. Pokud nebude faktura obsahovat všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, je objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit zhotoviteli s tím, že zhotovitel je poté povinen doručit objednateli opravenou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou faktury.
8. Platba proběhne v CZK bezhotovostním převodem z účtu objednatele na účet zhotovitele. Za den úhrady se považuje den, kdy finanční částka byla odepsána z účtu objednatele na účet určený zhotovitelem.

VI. Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen při plnění předmětu smlouvy postupovat s odbornou péčí a v souladu s právními předpisy, které se k předmětu plnění vztahují, tak, aby bylo dosaženo cíle a účelu plnění.
2. Zhotovitel poskytne plnění na své náklady a nebezpečí a odpovídá za jeho technickou, řemeslnou či uměleckou kvalitu, která se shoduje jak s požadavky zadavatele (viz příloha č. 1), tak s doloženým portfoliem, a to bez větších odchylek a v přesně stanovených termínech stanovených objednatелеm.

3. Zhotovitel je povinen chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy objednatele a řídit se jeho pokyny. Kontaktní osoba objednatele je oprávněna zadávat, konkretizovat a upřesňovat zhotoviteli pokyny objednatele na plnění předmětu smlouvy. Zhotovitel se zavazuje oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy, jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele.
4. Zhotovitel je povinen při plnění díla respektovat pokyny a zapracovávat připomínky, které k plnění díla vznesl objednatel. Termíny schůzek k projednání připomínek stanoví objednatel, zhotovitel je povinen je respektovat. Z každého jednání bude vyhotoven zápis, v němž budou zapracovány připomínky, a bude oběma stranami podepsán.
5. Zjistí-li zhotovitel, že pokyny objednatele jsou nevhodné či neúčelné nebo v rozporu s právními předpisy, je povinen objednatele na tuto skutečnost upozornit. Bude-li objednatel i přes toto upozornění na splnění svých pokynů trvat, má zhotovitel právo požádat o písemné potvrzení takového pokynu nebo přerušit poskytování plnění za předpokladu, že pokyny jsou v rozporu se smlouvou nebo s platnými právními předpisy.
6. Zhotovitel se zavazuje upozornit objednatele včas na všechny hrozící vady či nemožnost plnění smlouvy, jakož i poskytovat objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění smlouvy nezbytné.
7. Zhotovitel je povinen neprodleně objednateli písemně oznámit překážky, které mu brání v plnění smlouvy a výkonu dalších činností souvisejících s plněním smlouvy.
8. Zhotovitel upozorní objednatele na potenciální rizika vzniku škod a včas a řádně dle svých možností provede taková opatření, která riziko vzniku škod zcela vyloučí nebo sníží.
9. Zhotovitel je povinen poskytnout součinnost jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to objednateli i kontrolním orgánům při provádění finanční kontroly dle citovaného zákona.
10. Zhotovitel se zavazuje k uchování účetních záznamů a dalších relevantních dokladů souvisejících s poskytováním plnění smlouvy dle platných právních předpisů.
11. Zhotovitel je povinen poskytnout objednateli či oprávněným orgánům maximální možnou součinnost při provádění kontroly projektu, z něhož je plnění smlouvy hrazeno, předloží na vyžádání doklady vztahující se k předmětu smlouvy a doloží další významné skutečnosti požadované objednatelem či oprávněnými orgány. Zhotovitel umožní objednateli či oprávněným orgánům výkon práva kontroly, a to po celou dobu, po kterou je to vyžadováno legislativou daného operačního programu, případně jinými předpisy EU nebo ČR, tj. pro OP VVV minimálně do 31. 12. 2033, po tuto dobu je také povinen zajistit i archivaci dokumentů.

VII.

Povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje zhotoviteli poskytovat včasné, úplné a pravdivé informace a předkládat mu veškeré materiály a doklady potřebné k řádnému plnění předmětu smlouvy, jakož i poskytnout veškerou potřebnou součinnost; zejména stvrzuje pravdivost údajů, které zhotoviteli v souvislosti s jeho činností dle této smlouvy poskytl, a je srozuměn s následky poskytnutí neúplných a nepravdivých informací poskytnutých zhotoviteli pro řádné plnění této smlouvy.
2. Objednatel je povinen zhotoviteli poskytnout a zajistit nezbytnou spolupráci.
3. Objednatel se zavazuje zajistit průběžnou dostupnost kontaktní osoby objednatele pro potřeby konzultací s pověřenými pracovníky zhotovitele.

4. Objednatel se zavazuje zajistit v případě potřeby účast jím pověřených pracovníků (redaktor) na dohodnutých jednáních s pověřenými pracovníky zhotovitele.

VIII. Licenční ujednání

1. V případě, že při plnění předmětu smlouvy vzniknou výstupy zhotovitele, které by naplňovaly znaky autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nabývá objednatel nevýhradní právo užití takového díla, a to k jakémukoliv účelu a v jakémkoliv rozsahu (dále též „licence“). Zhotovitel je povinen bez zbytečného odkladu informovat objednatele o vzniku takových práv k duševnímu vlastnictví.
2. Součástí licence je oprávnění objednatele zejména užívat takovéto dílo v neomezeném množství a územním rozsahu, provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny, dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob.
3. Zhotovitel není oprávněn udělení licence vypovědět a licence trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.
4. Licence se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, aktualizované verze i na úpravy díla dodaného zhotovitelem.
5. Cena za poskytnutí licence k výkonu práva užití díla je zahrnuta v ceně díla dle této smlouvy.
6. Tato licenční ujednání jsou sjednaná na dobu trvání autorských práv zhotovitele k dílu.

IX. Důvěrnost informací

1. Zhotovitel se zavazuje během plnění smlouvy i po uplynutí doby, na kterou je smlouva uzavřena, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při plnění smlouvy dozví, a nakládat s nimi jako s důvěrnými s výjimkou informací, které již byly veřejně publikované.
2. Zhotovitel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijdou jím pověřeni pracovníci do styku s osobními údaji ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil tento zákon, a nese plnou odpovědnost za případné porušení tohoto zákona z jeho strany.
3. Zhotovitel není oprávněn jakkoliv využít informace, údaje a dokumentaci, které mu byly zpřístupněny v souvislosti s plněním smlouvy, ve prospěch svůj nebo ve prospěch třetí osoby. Zhotovitel je povinen dodržovat tuto povinnost také po ukončení plnění smlouvy až do doby, kdy bude této povinnosti objednatelem zproštěn.
4. Zhotovitel je povinen učinit veškerá nezbytná opatření k ochraně informací a údajů zpřístupněných mu objednatelem.

X. Náhrada škody

1. Každá ze smluvních stran je povinna nahradit druhé smluvní straně způsobenou škodu vyplývající z porušení obecně závazných právních předpisů nebo z porušení této smlouvy. Zhotovitel plně odpovídá za vzniklou škodu rovněž v případě, že příslušnou část plnění smlouvy poskytuje prostřednictvím třetí osoby (podzhotovitele).
2. Obě smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení vzniku škod a k minimalizaci vzniklých škod.
3. Žádná ze smluvních stran nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této smlouvy, bránila-li jí v jejich splnění některá z překážek vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu ustanovení § 2913 odst. 2 občanského zákoníku. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky vylučující povinnost k náhradě škody.
4. Žádná ze smluvních stran není povinna nahradit škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé smluvní strany. V případě, že objednatel poskytl zhotoviteli chybné zadání a zhotovitel s ohledem na svou povinnost poskytovat plnění s odbornou péčí mohl a měl chybnost takového zadání zjistit, smí se ustanovení předchozí věty dovolávat pouze v případě, že na chybné zadání objednatele písemně upozornil a objednatel trval na původním zadání.
5. Každá ze smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta nebo jiná sankce, a to v plné výši dle smlouvy.

XI. Smluvní pokuty a úrok z prodlení

1. Zhotovitel se zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu:
 - a) v případě nedodržení termínu dle čl. IV. odst. 1. smlouvy ve výši 5 % z ceny díla, a to za každý i započatý den prodlení;
 - b) v případě porušení každého jednotlivého porušení povinnosti dle čl. VI. smlouvy, a to ve výši 5 % z ceny plnění.
2. Zaplacením smluvní pokuty se zhotovitel nezbavuje povinnosti nahradit objednateli způsobenou škodu.
3. Smluvní pokuty i náhradu škody je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele.
4. V případě prodlení objednatele s úhradou některé faktury dle této smlouvy je zhotovitel oprávněn požadovat nejvýše zákonný úrok z prodlení, jiné sankce vůči objednateli jsou nepřipustné.
5. Smluvní pokuty, úroky a náhrady škody dle této smlouvy jsou splatné do 14 kalendářních dnů po doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany k jejímu zaplacení povinné smluvní straně.

XII. Ukončení smlouvy

1. Smluvní strany mohou vzájemnou písemnou dohodou smlouvu kdykoliv ukončit.

2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy, a to i částečně, v případě podstatného nebo opakovaného porušení smluvní nebo zákonné povinnosti zhotovitelem. Za podstatné porušení smluvní povinnosti zhotovitelem se rozumí zejména prodlení s předáním plnění delší než 10 dnů nebo opakované porušení kterékoli povinnosti zhotovitele dle čl. VI. smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, kdy zhotovitel vstoupí do likvidace. Objednatel je dále oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že vůči majetku zhotovitele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, anebo i v případě, že insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení.
4. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit či omezit rozsah plnění smlouvy v případě, že mu nebudou poskytnuty prostředky ze státního rozpočtu nebo příslušného operačního programu k financování předmětu plnění smlouvy.
5. Zhotovitel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude v prodlení s úhradou faktur po dobu delší než 30 kalendářních dní.
6. Účinky každého odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně.
7. Objednatel je oprávněn vypovědět smlouvu v případě zrušení projektu SYPO ze strany poskytovatele dotace.
8. Účinky výpovědi nastávají k poslednímu dni měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

XIII. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu druhou ze smluvních stran. Účinnosti nabývá smlouva dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
2. Tato smlouva se uzavírá v písemné formě, veškeré její změny je možno učinit jen v písemné formě, a to vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Změny kontaktních osob nebo změny fakturačních údajů je možno provést pouze na základě písemného oznámení druhé smluvní straně.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou shodných výtiscích s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom. Toto ujednání se neuplatní v případě, pokud je smlouva podepisována elektronicky; v takovém případě každá ze stran obdrží totožné elektronické znění smlouvy s elektronickými podpisy obou smluvních stran.
4. Pokud se kterékoliv ustanovení této smlouvy stane nebo bude shledáno neplatným nebo nevymahatelným, nebude tím dotčena platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této smlouvy. Smluvní strany se zavazují řádně jednat za účelem nahrazení neplatného či nevymahatelného ustanovení ustanovením platným a vymahatelným v souladu s účelem této smlouvy.
5. Smluvní strany se zavazují pokusit se vyřešit smířčí cestou jakýkoli vzájemný spor, sporný nárok nebo spornou otázku vzniklou v souvislosti s touto smlouvou (včetně otázek týkajících se její platnosti, účinnosti a výkladu). Nepovede-li tento postup k vyřešení sporu, bude spor předložen k rozhodnutí příslušnému soudu v České republice.
6. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí občanským zákoníkem.
7. V souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů zajistí objednatel uveřejnění celého textu smlouvy (vyjma osobních údajů) a metadat smlouvy v registru smluv do 30 dnů od podpisu smlouvy

oběma smluvními stranami. Zhotovitel rovněž souhlasí s tím, že metadata smlouvy mohou být zveřejněna též na webových stránkách objednatele.

8. Zhotovitel bere na vědomí povinnost objednatele uveřejnit tuto smlouvu také v souladu s ustanovením § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Přílohy smlouvy:

Příloha č. 1: Specifikace předmětu plnění – Požadavky na tvorbu videa

Příloha č. 2: Cenový rozklad

Příloha č. 3: Přejímací protokol o poskytnutých službách

Příloha č. 4: Manuál jednotného vizuálního stylu ESI fondů v programovém období 2014–2020

Příloha č. 5: Manuál vizuální identity a logomanuál SYPO

V Praze: 19. 8. 2020

V Praze: 20. 8. 2020

Za objednatele:

Za zhotovitele:

.....
Mgr. Ivo Jupa

.....
MgA. Jan Oraský

1. Záměr e-learningového studia kurzů aktivity Začínající učitel a jednotlivých videí

Záměrem e-learningového studia a zde obsažených videí je prohloubení a upevnění znalostí získaných ve vzdělávacím programu a jejich propojení s praktickými činnostmi ve škole.

Cílem je motivovat účastníky vzdělávání k pochopení smyslu a důležitosti adaptačního období, a to pro ně samotné, ale i pro školu a žáky.

Studium ukáže účastníkům možnosti a příležitosti, které vyplývají z efektivního a promyšleného adaptačního procesu a úzké spolupráce začínajícího učitele s uvádějícím učitelem a vedením školy. Nabídne jim možnosti k hlubšímu poznání adaptace v chodu celé školy a řadu doporučení a praktických příkladů.

1.1 Kurz Začínající učitel v adaptačním období

Délka videa: cca 15 min

Počet natáčecích dnů: 1

Záměr:

Video 1 – představení projektu, uvedení do tématu, seznámení s cílem kurzu, s kompetenčním modelem.

Video 2 – video k části kurzu A s cílem popsat, jak je v praxi nastavena forma podpory, komunikace ve škole ohledně spolupráce aktérů uvádění.

Video 3 – video k části kurzu B s cílem prohloubit znalosti účastníků v oblasti reflexe, sebereflexe, hodnocení a sebehodnocení.

Video 4 – video k části kurzu B s cílem nabídnout příklady dobré praxe při využívání sumativního a formativního hodnocení ve školách.

1.2 Kurz Uvádějí učitel a jeho role v adaptačním období

Délka videa: cca 15 min

Počet natáčecích dnů: 1

Záměr:

Video 1 – uvádějí učitel a vysvětlující úvodní slovo.

Video 2 – video k části kurzu A s cílem popsat v praxi, jak nastavujeme komunikaci ve škole ohledně spolupráce aktérů uvádění.

Video 3 – video k části kurzu B s cílem popsat v praxi, jak funguje uvádění z pohledu zkušeného uvádějí učitele – Část I. – hovoří zkušený uvádějí učitel na téma: Jak pomoci začínajícímu učiteli stanovovat si SMART cíle.

Video 4 – video k části kurzu B s cílem popsat v praxi, jak funguje uvádění z pohledu zkušeného uvádějí učitele – Část II. – hovoří zkušený uvádějí učitel na téma: Jaké otázky si připravit pro koučovací setkání.

1.3 Kurz Vedení školy a jeho role v adaptačním období

Délka videa: cca 15 min

Počet natáčecích dnů: 1

Záměr:

Video 1 – uvádějí učitel a vysvětlující úvodní slovo.

Video 2 – vystoupení k části kurzu A – příklad toho, jak z pohledu ředitele nastavujeme model profesní podpory ve škole v rámci plánování procesu adaptace.

Video 3 – vystoupení k části kurzu B – příklad toho, jak z pohledu ředitele nastavujeme model profesní podpory ve škole v podpoře tvorby profesního portfolia.

Video 4 – vystoupení k části kurzu B – příklad toho, jak z pohledu ředitele komunikovat při podávání zpětné vazby – jak ve směru uváděný učitel a uvádějící učitel, tak ve směru uvádějící učitel a jeho reporting o procesu uvádění řediteli.

2. Bodový scénář k jednotlivým videím jednotlivých kurzů

2.1 Kurz Začínající učitel v adaptačním období

Video 1 – představení projektu, uvedení do tématu, seznámení s cílem kurzu, s kompetenčním modelem

Počet aktérů: 1 (člen projektového týmu, příp. rovnou začínající učitel zapojený do projektu)

Počet videí: 1

Délka videa: max. 3 min

Místo natáčení: Jihočeský kraj – prostředí třídy, kde se bude dále natáčet

Poznámka: režie a dramaturgie bude probíhat ve spolupráci s redaktorem (pověřená osoba zadavatele)

Obsah:

- přímé oslovení účastníků kurzu;
- vysvětlení, co je cílem kurzu, jaký má význam pro praxi (pomoc začínajícím učitelům – novým kolegům – kdo to všechno může být – mladí absolventi fakult, ale i další kolegové, kteří přicházejí do škol z jiných profesí, jaká je jejich situace a proč je dobré se zapojit);
- popis toho, co je cílem následujících videí – zaznamenat praktický pohled na dvě tematiky – nastavení komunikace a podpory ve škole (ve vztahu k vedení, uvádějícímu učiteli a kolegům) a příklad pomoci začínajícímu učiteli – jak vypadají příklady vhodných otázek, jak vypadají příklady dobrého promyšlení rozvojových cílů.

	Obraz	Zvuk (synchrony)	Obrazové prostřihy	Stopáž
1.	Úvodní 2D grafika, záběr kamery (loga, název projektu) prostřih na všechny osoby (začínající učitel, uvádějící učitel a ředitel školy)	Případný zvukový podkres (znělka)		5 s
2.	Monolog učitele točit ze dvou kamer pro dynamičtější možnost stříhu (celek, polodetail).	Kontinuálně snímané mluvené slovo	Vždy titulek k představení konkrétní osoby	2,5 min
3.	Závěrečná 2D grafika, záběr kamery (copyright, titulky)	Případný zvukový podkres (znělka)		10 s

Video 2 – video k části kurzu A s cílem popsat v praxi, jak je v praxi nastavena forma podpory, komunikace ve škole ohledně spolupráce aktérů uvádění

Počet aktérů: 3 aktéři (začínající učitel MŠ, ZŠ a 2. st. ZŠ/nebo SŠ)

Počet videí: 1

Délka videa: max. 6 min (ve struktuře rozbité na 6 max. minutových reakcí, příkladů, na otázky uvedené níže)

Místo natáčení: Jihočeský kraj – prostředí třídy, kde se bude dále natáčet, dále např. část v ředitelně a ve společné sborovně

Poznámka: režie a dramaturgie bude probíhat ve spolupráci s redaktorem (pověřená osoba zadavatele)

Obsah:

Sdělení, co vnímali jako největší problém, jakou podobu má mentoring a v čem jim konkrétně pomohl (krátký příklad z MŠ, ZŠ a 2.st.ZŠ/nebo SŠ), jak probíhal vstup do praxe a komunikace s kolegy (s využitím natáčení v prostředí ředitelny a sborovny – tzn. představení role vedení školy, mentoringu, ale i kolegiální podpory) s cílem představení nejen příkladů dobré praxe, ale i komunikačních bariér. Díky jejich vystoupení by se začínající učitelé měli utvrdit v tom, že je mentoring pomoc při vstupu do profese, stejně tak např. hospitace vedení školy, kolegiální podpora, a neměli by to vnímat jako kontrolu, řízení, ale spíše jako zpětnou vazbu, prostor pro sebereflexi, seberozvoj. Dále by na základě tohoto videa měli začínající učitelé získat pocit, že problémy, se kterými se při vstupu do profese setkávají, jsou běžné.

Vystoupení začínajících učitelů by mělo účastníky kurzu seznámit s těmito oblastmi:

1. Jaký byl vstup do profese, s jakými problémy se setkali? (natáčení ve třídě)
2. Jakou podporu a vedení mohou čekat od vedení školy, jaké mohou být formy podpory? (natáčení v ředitelně)
3. Jak bude probíhat tato podpora, nyní již konkrétně mentoring, a jaké bude uvádějí učitel mít pravomoci a odpovědnost? (natáčení v ředitelně) zbývající oblasti natáčeny v oblasti sborovny/kabinetu
4. Jak bude fungovat celý SYSTÉM komunikace v procesu uvádění?
5. Jaké PROBLÉMY se mohou vyskytnout? (příklad)
6. A jak se bude hledat ŘEŠENÍ těchto problémů? (příklad)

Uvedené otázky budou ve videu odděleny – obrazovým textem – úvodem stříhu – na ně pak začínající učitel reaguje příkladem.

Poznámka: níže uvedený bodový scénář bude aplikován na všechny čtyři rozhovory kde se budou měnit pouze aktéři a lokace; režie a dramaturgie bude probíhat ve spolupráci s redaktorem (pověřená osoba zadavatele).

	Obraz	Zvuk (synchrony)	Obrazové prostřihy	Stopáž
1.	Úvodní 2D grafika, záběr kamery (loga, název projektu)	Případný zvukový podkres (znělka)		5 s
2.	Monolog učitelů točit ze dvou kamer pro dynamičtější možnost stříhu (celek, polodetail).	Kontinuálně snímané mluvené slovo		2–4 min
3.	Závěrečná 2D grafika, záběr kamery (copyright, titulky)	Případný zvukový podkres (znělka)		10 s

Video 3 – video k části kurzu B s cílem prohloubit znalosti účastníků v oblasti reflexe, sebereflexe, hodnocení a sebehodnocení.

Počet aktérů: 3 aktéři (začínající učitel MŠ, ZŠ a 2. st. ZŠ/nebo SŠ)

Počet videí: 1

Délka videa: max. 3 min

Místo natáčení: Jihočeský kraj – prostředí třídy

Poznámka: režie a dramaturgie bude probíhat ve spolupráci s redaktorem (pověřená osoba zadavatele)

Obsah:

Část I. – hovoří jednotliví začínající učitelé o způsobech, možnostech reflexe, sebereflexe a vedení uvádějí učitele k sebereflexi (možnost se inspirovat otázkami z knihy

Osobnost předškolního pedagoga: sebereflexe, sociální kompetence a jejich rozvíjení / Svobodová Eva, Vítečková Miluše a kol.)

Já a žák/dítě: Jak jedním s dítětem – jako s podřízeným, či jako s partnerem?

Zkouším nové vzdělávací postupy a techniky?

Využívám ve své praxi prvky konstruktivistického učení, například pracuji s prekoncepty dětí?

Používám motivační strategie, které děti aktivizují?

Já a druzí: Chovám se vědomě k druhým tak, jak si přeji, aby se oni chovali ke mně?

Umím říct dětem a druhým lidem, co cítím, aniž bych je osočila, že jsou příčinou mých emocí?

Mám ve své mateřské škole možnost získat informace o tom, že se mohu učit od svých kolegyň a kolegů?

Jsem připraven/á a ochoten/ochotná spolupracovat s dalším pracovníkem (asistentem, chůvou aj.) ve třídě?

Umím připustit vlastní chybu a nedokonalost?

ale také Umím relaxovat?

Může to být nahraný dialog začínajících učitelů, v čem je to na jakém stupni školy jiné, příp. doplněné stříhem uvádějícího učitele, který vede k reflexi, sebereflexi začínajícího učitele. Jaké si pokládají seberefektivní otázky.

	Obraz	Zvuk (synchrony)	Obrazové prostřihy	Stopáž
1.	Úvodní 2D grafika, záběr kamery (loga, název projektu)	Případný zvukový podkres (znělka)		5 s
2.	Monolog učitelů točit ze dvou kamer pro dynamičtější možnost stříhu (celek, polodetail).	Kontinuálně snímané mluvené slovo		2–4 min
3.	Závěrečná 2D grafika, záběr kamery (copyright, titulky)	Případný zvukový podkres (znělka)		10 s

Video 4 – video k části kurzu B s cílem nabídnout příklady dobré praxe při využívání sumativního a formativního hodnocení ve školách.

Počet aktérů: 3 aktéři (začínající učitel MŠ, ZŠ a 2. st. ZŠ/nebo SŠ)

Počet videí: 1

Délka videa: max. 3 min

Místo natáčení: Jihočeský kraj – prostředí třídy

Poznámka: režie a dramaturgie bude probíhat ve spolupráci s redaktorem (pověřená osoba zadavatele)

Obsah:

Část II. – začínající učitelé téma uvedenou seberefektivními otázkami, aby se propojilo téma sebereflexe a hodnocení

Jakou zpětnou vazbu poskytují dětem o jejich činnostech?

Umím najít u každého dítěte něco, v čem je „dobré“?

Vnímám specifické potřeby dětí jako výzvu pro vlastní pedagogické působení, nebo spíše jako „zlobení“?

Příklady z praxe: inspirované např. knihou Formativní hodnocení ve výuce (Starý Karel, Laufková Veronika a kol.).

	Obraz	Zvuk (synchrony)	Obrazové prostřihy	Stopáž
1.	Úvodní 2D grafika, záběr kamery (loga, název projektu)	Případný zvukový podkres (znělka)		5 s
2.	Monolog učitelů točit ze dvou kamer pro dynamičtější možnost střihu (celek, polodetail).	Kontinuálně snímané mluvené slovo		2–4 min
3.	Závěrečná 2D grafika, záběr kamery (copyright, titulky)	Případný zvukový podkres (znělka)		10 s

2.2 Kurz Uvádějí učitel a jeho role v adaptačním období

Video 1 – uvádějí a vysvětlují úvodní slovo

Počet aktérů: 1 (někdo z projektu či akademik)

Počet videí: 1

Délka videa: max. 3 min

Místo natáčení: Prostředí pracovny, studia, ale úvod lze natočit i ve stejný den jako rozhovor s ředitelem – u něj ve škole (jen aktérem bude jiná osoba).

Poznámka: režie a dramaturgie bude probíhat ve spolupráci s redaktorem (pověřená osoba zadavatele)

Obsah:

- přímé oslovení účastníků kurzu;
- vysvětlení, co je cílem kurzu, jaký má význam pro praxi (pomoc začínajícím učitelům – novým kolegům – kdo to všechno může být – mladí absolventi fakult, ale i další kolegové, kteří přicházejí do škol z jiných profesí, jaké je jejich situace a proč je dobré je podpořit;
- popis toho, co je cílem následujících videí – zaznamenat praktický pohled na dvě oblasti – nastavení komunikace a podpory ve škole (ředitel školy, kde to funguje) a příklad pomoci začínajícímu učiteli – jak vypadají příklady vhodných otázek, jak vypadají příklady dobrého promyšlení rozvojových cílů (2 zkušenosti uvádějí učitelé).

	Obraz	Zvuk (synchrony)	Obrazové prostřihy	Stopáž
1.	Úvodní 2D grafika, záběr kamery (loga, název projektu) prostřih na všechny osoby (začínající učitel, uvádějí učitel a ředitel školy)	Případný zvukový podkres (znělka)		5 s
2.	Monolog učitele točit ze dvou kamer pro dynamičtější možnost střihu (Celek, polodetail).	Kontinuálně snímané mluvené slovo	Vždy titulek k představení konkrétní osoby (ředitel školy ...)	3 min
3.	Závěrečná 2D grafika, záběr kamery (copyright, titulky)	Případný zvukový podkres (znělka)		10 s

Video 2 – video k části kurzu A s cílem popsat v praxi, jak nastavujeme komunikaci ve škole ohledně spolupráce aktérů uvádění

Počet aktérů: 1 (ředitel ZŠ nebo SŠ – úspěšný garant spolupráce a komunikace mezi účastníky uvádění)

Počet videí: 1

Délka videa: max. 6 min (ve struktuře rozbité na 6 max. minutových reakcí (příkladů) na otázky uvedené níže)

Místo natáčení: Jihočeský kraj – prostředí školy, ředitelna, sborovna, učebna

Poznámka: režie a dramaturgie bude probíhat ve spolupráci s redaktorem (pověřená osoba zadavatele)

Obsah:

Sdělení, ředitelovými slovy, ve smyslu toho, že klíčovou otázkou je celková podpora sdílení znalostí a fungování kolegiální podpory a vzájemného učení na celé škole. Uvádění tedy není nic výjimečného – je to součást standardní vzájemné podpory ve škole. Vystoupení ředitele by mělo uvádějící učitele přesvědčit především uvedením krátkých příkladů v těchto oblastech:

1. Jak si vlastně škola takovouto kulturu vytváří?
2. Jakou podporu a vedení mohou čekat od vedení školy?
3. Jak bude probíhat tato podpora a jaké bude mít uvádějící učitel pravomoci a odpovědnost?
4. Jak bude fungovat celý SYSTÉM komunikace v procesu uvádění?
5. Jaké PROBLÉMY se mohou vyskytnout? (příklad)
6. A jak se bude hledat ŘEŠENÍ těchto problémů? (příklad)

Poznámka: uvedené otázky budou ve videu odděleny – obrazovým textem – úvodem stříhu – na ně pak ředitel reaguje příkladem.

	Obraz	Zvuk (synchrony)	Obrazové prostřihy	Stopáž
1.	Úvodní 2D grafika, záběr kamery (loga, název projektu)	Případný zvukový podkres (znělka)		5 s
2.	Monolog ředitele točit ze dvou kamer pro dynamičtější možnost stříhu (celek, polodetail).	Kontinuálně snímané mluvené slovo		4_6 min
3.	Závěrečná 2D grafika, záběr kamery (copyright, titulky)	Případný zvukový podkres (znělka)		10 s

Video 3 – video k části kurzu B s cílem popsat, jak funguje v praxi uvádění z pohledu zkušeného uvádějícího učitele – Část I. – hovoří zkušený uvádějící učitel na téma: Jak pomoci začínajícímu učiteli stanovovat si SMART cíle.

Počet aktérů: 1 (zkušený uvádějící učitel ZŠ nebo SŠ)

Počet videí: 1

Délka videa: max. 3 min

Místo natáčení: Jihočeský kraj – prostředí školy, učebna, sborovna, učitelova pracovna

Poznámka: režie a dramaturgie bude probíhat ve spolupráci s redaktorem (pověřená osoba zadavatele)

Obsah:

Základem profesního rozvoje je formulování si cílů – ale ne každé cíle jsou takové, aby nám pomohly jít dál, dál se rozvíjet, aby směřovaly naši energii správným směrem. Jak pomoci začínajícímu učiteli plánovat si profesní rozvoj, ale i běžné pracovní postupy při plánování výuky i při řešení výchovných problémů ve třídě tak, aby byly řešitelné?

Co je to v praxi smart plánování? Jak při rozhovoru se začínajícím učitelem identifikovat jeho schopnost plánovat si věci konkrétně, měřitelně, racionálně a s časovým kontextem?

Rozhovor by měl být krátký – a raději zaměřený na identifikaci tohoto přístupu v praxi – např. nad příkladem, jak pomoci učiteli naplánovat řešení například neprospívajícího žáka a připravit jej na komunikaci s jeho rodiči apod.

Může to být nahraný dialog uvádějícího učitele a uváděného učitele – nad přípravou řešení konkrétní situace – takto často zmiňovaná technicko-manažerská strategie plánování stane zjevnou (čili: identifikovat konkrétní případ, kdy ve škole rozebírali zmínění aktéři řešení nějakého problému a na tom ukázat, jak smart cíle vypadají a fungují... = tedy: že je to dovedení uváděného učitele ke konkrétnímu plánu podpory žáka).

	Obraz	Zvuk (synchrony)	Obrazové prostřihy	Stopáž
1.	Úvodní 2D grafika, záběr kamery (loga, název projektu)	Případný zvukový podkres (znělka)		5 s
2.	Monolog učitele točit ze dvou kamer pro dynamičtější možnost střihu (celek, polodetail).	Kontinuálně snímané mluvené slovo		2_4 min
3.	Závěrečná 2D grafika, záběr kamery (copyright, titulky)	Případný zvukový podkres (znělka)		10 s

Video 4 – video k části kurzu B s cílem popsat v praxi, jak funguje uvádění z pohledu zkušeného uvádějícího učitele – Část II. – hovoří zkušený uvádějící učitel na téma: Jaké otázky si připravit pro koučovací setkání

Počet aktérů: 1 (zkušený uvádějící učitel MŠ, ZŠ nebo SŠ)

Počet videí: 1

Délka videa: max. 3 min

Místo natáčení: Jihočeský kraj – prostředí školy, učebna, sborovna, učitelova pracovna

Poznámka: režie a dramaturgie bude probíhat ve spolupráci s redaktorem (pověřená osoba zadavatele)

Obsah:

Úvod: Základem podpory je pochopit správným způsobem mentorskou podporu – mentorování může sklouznout do sáhodlouhého poučování nebo vnucování vlastních přístupů. To první není funkční z hlediska nastavení otevřeného přijímání toho druhého, to druhé je limitující z hlediska obtížné přenositelnosti zkušeností.

Příklady z praxe:

Proto je základem umění se ptát – jaké jsou ale ty vhodné otázky: formou – otevřené.

Příklady otázek, které se uvádějícímu učiteli osvědčily k otevření dialogu a jeho vedení, usměrňování, příklady chyb. Obsahem – zaměřené na cílové oblasti a požadované kompetence.

K jakým cílům vlastně otázky směřují, jaké oblasti sledujeme, jak v tomto směru uvádějící učitelé fungují?

	Obraz	Zvuk (synchrony)	Obrazové prostřihy	Stopáž
1.	Úvodní 2D grafika, záběr kamery (loga, název projektu)	Případný zvukový podkres (znělka)		5 s
2.	Monolog učitele točit ze dvou kamer pro dynamičtější možnost střihu (celek, polodetail).	Kontinuálně snímané mluvené slovo		2_4 min
3.	Závěrečná 2D grafika, záběr kamery (copyright, titulky)	Případný zvukový podkres (znělka)		10

2.3 Kurz Vedení školy a jeho role v adaptačním období

Video 1 – uvádějící a vysvětlující úvodní slovo

Počet aktérů: 1 (někdo z projektu či akademik)

Počet videí: 1

Délka videa: max. 3 min

Místo natáčení: Prostředí pracovny

Poznámka: režie a dramaturgie bude probíhat ve spolupráci s redaktorem (pověřená osoba zadavatele)

Obsah:

- oslovení účastníků kurzu,
- co je cílem kurzu, jaký má význam pro praxi (pomoc začínajícím učitelům – novým kolegům – kdo to všechno může být – mladí absolventi fakult, ale i další kolegové, kteří přicházejí do škol z jiných profesí, jaká je jejich situace a proč je dobré je podpořit (z pohledu vedení školy i ostatních učitelů),
- co je cílem videí.

Ředitel by mohl uvést, že cílem klipů (i kurzu) je zaznamenat praktický pohled na dvě tématicky:

- sdělit, že důležité je nastavení modelu podpory ve škole – ujasnění si rolí a kompetencí uvádějícího učitele a pozice uváděného učitele – jaké kompetence chceme u začínajících učitelů rozvíjet (co je to vlastně „dobrý“ učitel) a jaké potřeby v tomto směru mají (ředitel školy, kde to funguje) – co je tedy smyslem i obsahem plánu adaptace,
- popsat, jak konkrétně komunikačně – „technicky“ – funguje podpora začínajícímu učiteli
- jak vypadají příklady vhodných otázek, jak vypadají příklady dobrého promyšlení rozvojových cílů.

	Obraz	Zvuk (synchrony)	Obrazové prostřihy	Stopáž
1.	Úvodní 2D grafika, záběr kamery (loga, název projektu)	Případný zvukový podkres (znělka)		5 s
2.	Monolog ředitele točit ze dvou kamer pro dynamičtější možnost střihu (celek, polodetail).	Kontinuálně snímané mluvené slovo	Vždy titulek k představení konkrétní osoby (ředitel školy ...)	2–3 min
3.	Závěrečná 2D grafika, záběr kamery (copyright, titulky)	Případný zvukový podkres (znělka)		10 s

Video 2 – vystoupení k části kurzu A – příklad toho, jak z pohledu ředitele nastavujeme model profesní podpory ve škole v rámci plánování procesu adaptace

Počet aktérů: 1 (ředitel ZŠ, MŠ, SŠ)

Počet videí: 1

Délka videa: max. 6 min (ve struktuře rozbité na 6 ca minutových reakcí, příkladů, na otázky uvedené níže)

Místo natáčení: Jihočeský kraj – prostředí pracovny

Poznámka: režie a dramaturgie bude probíhat ve spolupráci s redaktorem (pověřená osoba zadavatele)

Obsah:

Ředitel školy, kde úspěšně funguje personální podpora uvádějícímu učiteli ze strany ředitele školy, může v krátkém úvodu vysvětlit, že klíčovou otázkou je celková podpora sdílení znalostí a fungování kolegiální podpory a vzájemného učení ve škole – mezi

všemi učiteli – jako princip vedení celého týmu. Tedy s podtextem toho, že vzájemná podpora, vyhodnocování cílů, rozhovory nad praxí učitelů... není nic nestandardního a podpora začínajícímu učiteli je jiná jen ve smyslu její intenzity a širších cílů. Vystoupení ředitele by mělo ostatní ředitele přesvědčit uvedením příkladů o těchto oblastech:

1. Jak si vlastně škola kulturu vzájemné kolegiální podpory vytváří?
2. Jakou podporu ředitel školy směřuje uvádějícímu učiteli a uváděnému učiteli?
3. Jakou podobu má podpora uváděnému učiteli – příklad plánu adaptace?
4. Jaké oblasti obsahuje například plán adaptace?
5. Jaké oblasti adaptace se ukázaly v praxi jako nejsložitější?
6. Jak si ředitel spolu s uvádějícím učitelem i uváděným učitelem plánují vyhodnocování plánu adaptace a jakou roli v tom hrají smart cíle?

Uvedené otázky mohou ve videu mít formu textu – úvod stříhu – na ně pak ředitel reaguje).

	Obraz	Zvuk (synchrony)	Obrazové prostřihy	Stopáž
1.	Úvodní 2D grafika, záběr kamery (loga, název projektu)	Případný zvukový podkres (znělka)		5 s
2.	Monolog ředitele točit ze dvou kamer pro dynamičtější možnost stříhu (celek, polodetail).	Kontinuálně snímané mluvené slovo		4–6 min
3.	Závěrečná 2D grafika, záběr kamery (copyright, titulky)	Případný zvukový podkres (znělka)		10 s

Video 3 – vystoupení k části kurzu B – příklad toho, jak z pohledu ředitele nastavujeme model profesní podpory ve škole v podpoře tvorby profesního portfolia

Počet aktérů: 1 (ředitel ZŠ, MŠ, SŠ nebo – uvádějící učitel – ten, který má zpracované výborné profesní portfolio a pravidelně s ním pracuje)

Počet videí: 1

Délka videa: max. 3 min.

Místo natáčení: prostředí pracovny, sborovny, třídy

Poznámka: režie a dramaturgie bude probíhat ve spolupráci s redaktorem (pověřená osoba zadavatele)

Obsah:

Ředitel (nebo uvádějící učitel) může představit profesní portfolio a jeho budování – jako nástroj pro rozvoj profesionalizace začínajícího učitele.

Profesionálem je někdo, kdo ve své profesi ví, proč, co a jak bude dělat a je schopen představit tyto své plány, např. v podobě portfolia. Ředitel, nebo vybraný začínající nebo uvádějící učitel, představí, co například obsahuje jeho portfolio, a především jak mu to pomáhá v plánování a vyhodnocování dalších profesních činností.

	Obraz	Zvuk (synchrony)	Obrazové prostřihy	Stopáž
1.	Úvodní 2D grafika, záběr kamery (loga, název projektu)	Případný zvukový podkres (znělka)		5 s

2.	Monolog ředitele/učitele točit ze dvou kamer pro dynamičtější možnost stříhu (celek, polodetail).	Kontinuálně snímané mluvené slovo		2–4 min
3.	Závěrečná 2D grafika, záběr kamery (copyright, titulky)	Případný zvukový podkres (znělka)		10 s

Video 4 – vystoupení k části kurzu B – příklad toho, jak z pohledu ředitele komunikovat při podávání zpětné vazby – jak ve směru uváděný učitel a uvádějící učitel, tak ve směru uvádějící učitel a jeho reporting o procesu uvádění řediteli

Počet aktérů: 1 (ředitel ZŠ, MŠ, SŠ)

Počet videí: 1

Délka videa: max. 5 min.

Místo natáčení: Jihočeský kraj – prostředí pracovny, sborovny, třídy

Poznámka: režie a dramaturgie bude probíhat ve spolupráci s redaktorem (pověřená osoba zadavatele)

Obsah:

Hovoří zkušený ředitel na téma:

- Jaké otázky si připravit pro koučovací setkání a jaká forma zpětné vazby je účinná, případně jakých chyb se v komunikaci nedopouštět.

- Co je cílem zpětné vazby a za jakých podmínek je formující – mění názory toho druhého a směřuje jeho další rozvoj? Je to otázka jak stylu vedení rozhovoru, tak jeho obsahu.

- Jaké jsou vhodné otázky? Formou – otevřené.

Příklady otázek, které jako ředitel očekáváte, že budou pokládány a jaké sami ředitelé pokládají, když si ověřují u uvádějícího učitele fungování procesu adaptace?

- Jak si udržet kontakt s vhodným zaměřováním adaptace?

Obsahem – otázky zaměřené na cílové oblasti a požadované kompetence, jak pomoci stanovit uvádějícímu učiteli cílové oblasti adaptace ve spojení s vizí školy i profesním standardem učitele.

	Obraz	Zvuk (synchrony)	Obrazové prostřihy	Stopáž
1.	Úvodní 2D grafika, záběr kamery (loga, název projektu)	Případný zvukový podkres (znělka)		5 s
2.	Monolog ředitele/učitele točit ze dvou kamer pro dynamičtější možnost stříhu (celek, polodetail).	Kontinuálně snímané mluvené slovo		5 min
3.	Závěrečná 2D grafika, záběr kamery (copyright, titulky)	Případný zvukový podkres (znělka)		10 s

3. Technické specifikace

- Kvalita obrazu videa: Full HD (1920 x 1080 px), obraz neprokládaný, 24 nebo 25 snímků za vteřinu, datový tok 25–40 Mbps. Formát MPEG-4 nebo MOV, kodek H.264.
- Kvalita zvuku: vzorkovací frekvence 48 000 Hz, 16 bit. Zvuk a mluvené slovo – pro nahrávání zvuků, rozhovorů a komentářů musí být použita kvalitní technika v souladu s platnými normami pro televizní vysílání. Předpokládaná kombinace:

klopový mikrofon a mikrofon na mikrofonní tyči. Mluvené slovo musí být dobře srozumitelné. Především při externích rozhovorech a komentářích musí být eliminován okolní ruch, prostorové efekty nebo vítr. Pro studiové nahrávání musí být použita technika se záznamem do formátu WAV (LPCM 48 000 Hz, 16 bit).

- Kvalita hudebního podkresu a znělek: formáty typu FLAC, WAV nebo MP3 (128 kbps nebo vyšší).
- Infografika a design: videa budou opatřena prvky povinného minima publicity OP VVV a dalšími prvky v souladu s manuálem vizuální identity projektu (konkrétní umístění bude upřesněno dohodou objednatele se zpracovatelem). Jednotná vizuální identita by měla být patrná především z úvodních a závěrečných obrazovek, titulků, jmenovek a animací.

4. Dramaturgické požadavky

- Forma videa musí být poutavá tak, aby udržela divákovu pozornost po celou dobu. Atmosféra videa musí být taková, aby divákovi přinesla pozitivní zážitek, motivovala ho k dalšímu studiu v kurzu a vzbuzovala chuť se k videu opakovaně vracet nebo ho sdílet.
- S cílem upoutat musí videa vhodně propojovat různé formy sdělení informací – filmové záběry, animace, infografika, fotografie, mluvený komentář, rozhovory, zvukové efekty. To vše doplněné vhodným hudebním podkresem, který nebude jen nutným zvukovým doplňkem typu „výtahová hudba na pozadí“. Hudba bude tvořit významný prvek výsledného dojmu s cílem podpořit zážitek z videa nebo zdůraznit důležité pasáže či informace.
- Videa budou obsahovat jednotnou úvodní i závěrečnou obrazovku (obrazovky) a jednotnou znělku (znělka není předmětem této zakázky).
- Podle potřeby musí mít videa možnost doplnění titulků.

Příloha č. 2: Cenový rozklad

Náklady a rozsah prací na 1 video (kalkulace pro stopáž 15 minut)				
Etapa	Bližší popis	Celková cena bez DPH	Výše DPH (21 %)	Celková cena včetně DPH
Preprodukce	Technický scénář (vytvořený na základě námětu a bodového scénáře dodaného zadavatelem) Schůzka s koordinátorem projektu (nebo pověřenou osobou), technická konzultace	██████ Kč	██████ Kč	██████ Kč
Produkce	Příprava denních dispozic (rezervace techniky, naplánování natáčecího dne) Kameraman a kamerová technika (natáčení rozhovoru včetně obrazových prostříchů) Zvukař asistent, záznam synchronů, zvuková technika Osvětlovač, osvětlovací technika Režie, dramaturgie Cestovní náklady (8Kč/km)	██████ Kč	██████ Kč	██████ Kč
Postprodukce	Střihač (editace videa), Implementace dodané znělky Barevné korekce Zvukař (zvuková postprodukce, final mastering zvuku) Grafik (výroba titulků, včetně aplikace umístění do obrazu, animace titulků) Rendering finální podoby	██████ Kč	██████ Kč	██████ Kč
Výsledná kalkulace		Cena bez DPH	Výše DPH (21 %)	Cena vč. DPH
CELKOVÁ ČÁSTKA ZA 1 VIDEO		██████ Kč	██████ Kč	██████ Kč
CELKOVÁ ČÁSTKA ZA 3 VIDEA		78 000,00 Kč	16 380,00 Kč	94 380,00 Kč

**PŘEJÍMACÍ PROTOKOL O POSKYTNUTÝCH SLUŽBÁCH ¹
dle objednávky pro zhotovování**

Objednatel:		Národní pedagogický institut České republiky (zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků), Senovážné náměstí 25, 110 00 Praha 1		
Zhotovitel:				
Identifikace dodaných videí: (číslo, název a cenu videí uvádějte v souladu s objednávkou)				
číslo	název	cena v Kč bez DPH	výše DPH	cena celkem v Kč vč. DPH
***	Cena celkem			
Závady v dodaných videích (zápis o vadách):		Popis zjevných vad, jejichž existence je objednateli zřejmá na pohled, případně takové vady, které lze zjistit běžně prováděnými zkouškami:		
Jméno osoby za objednatele:			Datum a podpis:	
Jméno osoby za zhotovitele:			Datum a podpis:	

¹Přejímací protokol o poskytnutých službách je přílohou/nedílnou součástí vystavené faktury

Příloha č. 4: Manuál jednotného vizuálního stylu ESI fondů v programovém období 2014–2020

Příloha č. 5: Manuál vizuální identity a logomanuál SYPO