

# SMLOUVA O NÁJMU

uzavřená mezi:

## SHARP CENTRUM Ostrava s. r. o.

obchodní společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 13604  
se sídlem Chocholouškova 1238/9, 702 00 Ostrava, IČ:640 86 925, DIČ:CZ-640 86 925  
zastoupená jednatelem společnosti, Milošem Völklem, na straně jedné (dále jen pronajímatel)

|                                    |  |      |             |
|------------------------------------|--|------|-------------|
| firmou                             | Střední škola technických oborů, Havířov-Šumbark, Lidická 1a/600, příspěvková org. |      |             |
| sídlím                             | Lidická 1a/600, 736 01 Havířov-Šumbark   |      |             |
| zastoupená                         | Mgr. Jaroslavem Knoppem, ředitelem školy   |      |             |
| IČ:                                | 68321261   | DIČ: | CZ 68321261 |
| tel.:                              | 596 884 811-2  | fax: | 596 884 805 |
| bankovní spojení:                  | č.ú.:  |      |             |
| na straně druhé (dále jen nájemce) |  |      |             |

## I. Předmět smlouvy

1. nájem zařízení – kopírovacího stroje

**Typ a číslo kopírovacího přístroje:**

**SHARP MX 2651 barevný digitální kopírovací přístroj**  
včetně  
**ELEKTRONICKÉHO DUPLEXU**-obraceče kopií  
**JEDNÉ KAZETY** na 550 listů  
**BOČNÍHO PODAVAČE** na 100 listů (**až 300 g/m2 papír**)  
**Sít'ového tisku a sít'ového barevného skenování**  
**Modulu třídění a MX TU16**  
**MX DE25**- stolek se zásobníkem na 550 listů  
MX AMX3

**Stanoviště:**

**Základní měsíční nájem (paušál) za stroj : 1.400,- Kč bez DPH**

**Smlouva ujednána na dobu :**

**Určitou 48 měsíců**

**Ujednání o minimálním měsíčním počtu kopií a jejich platbě**

Minimální počet kopií za měsíc **není** stanoven

Cena každé zhotovené černobílé kopie je ujednána na **0,20 Kč bez DPH**

Cena každé zhotovené barevné kopie je ujednána na **1,00 Kč bez DPH**

**Poplatek za instalaci a zaškolení obsluhy: 1.500,- Kč bez DPH**

DPH činí 21%.

V základním nájmu je obsažen servis kopírovacího přístroje SHARP MX 2651 a systému JobAcc, včetně dodávek veškerého spotřebního materiálu (toner, vývojka, OPC váleček) kromě papíru tak, aby bylo možné jej řádně užívat ve smyslu této smlouvy a k účelu, ke kterému je určen.

2. Pronajímatel přenechává nájemci majetek uvedený v čl.I/1 této smlouvy k dočasnému užívání na dobu a za podmínek v této smlouvě uvedených.

## II. Cena a způsob její úhrady:

1. Nájemce se zavazuje platit pronajímateli základní nájemné uvedené v čl. I. této smlouvy měsíčně na základě doručeného daňového dokladu. Termíny jednotlivých plateb jsou stanoveny v daňovém dokladu (splátkový kalendář nebo faktura). Nájemce je povinen hradit dohodnuté platby včas a v plné výši.

2. Kopie, které budou zhotoveny v každém měsíci, se budou účtovat zpětně za daný měsíc.

3. Nájemce se zavazuje, že umožní odesílání stavového hlášení ze stroje pomocí e-mailu.

## III. Smluvní podmínky:

1. Pronajímatel je povinen předat nájemci pronajatý stroj ve stavu způsobilém smluvenému užívání.

2. Pronajímatel seznámí nájemce s technickým stavem stroje, způsobem obsluhy a údržbou. Za instalaci stroje u nájemce, dopravu a vyškolení pověřeného pracovníka nájemce se účtuje jednorázový poplatek uvedený v čl. I.1.

3. Pronajímatel se zavazuje, na telefonickou výzvu uživatele, dostavit se k odstranění případné závady zařízení v termínech: technická závada, která způsobila zastavení zařízení a neumožňuje jeho řádné smluvené užívání: **do 6 hodin**; technická závada nebo údržba, jež zařízení nevyřazuje z provozu a umožňuje jeho užívání v omezeném rozsahu: **do 24 hodin**; nebo v jiné lhůtě dohodnuté při nahlášení poruchy; v případě nepracovních dnů pak následující pracovní den.

4. Spotřební materiál bude nositelem servisu dodáván uživateli na místo umístění zařízení nejméně jedenkrát za 3 měsíce vždy nejpozději do pátého dne v měsíci, nebo do 24 hodin po telefonické objednávce.
5. Pronajímatel je oprávněn požadovat přístup ke stroji, za účelem kontroly, zda nájemce užívá stroj řádným způsobem. Nájemce je povinen k součinnosti.
6. Nájemce je povinen užívat stroj způsobem a v místě určeném touto smlouvou.
7. Nájemce není oprávněn dát stroj do podnájmu nebo jakéhokoli užívání jinému uživateli.
8. Kopírovací stroje veškeré potřeby oprav a dodávek spotřebních materiálů budou hlásit prostřednictvím vzdálené správy a tato bude umožněna ze strany nájemce. V rozsahu nutném pro provedení oprav a udržování stroje, je nájemce povinen snášet omezení užívání pronajatého stroje. Pro provedení oprav nájemci musí poskytnout součinnost.
9. Nájemce je povinen pečovat o to, aby na pronajatém stroji nevznikala škoda, nakládat s ním s odbornou péčí a používat spotřební materiál a papír určený pro xerografické účely dodávaný pouze pronajímatelem.
10. Veškerou odpovědnost za bezpečný provoz pronajatého stroje nese nájemce.
11. Veškeré škody nebo nadměrné opotřebení pronajatého stroje v důsledku jeho zneužití, nesprávného používání, nedbalosti, či v důsledku porušení této smlouvy, hradí nájemce. Týká se to zejména mechanického poškození OPC válce, či jiných komponentů vinou používání papíru, který nedodal pronajímatel, nebo vlivem poškození kovovými předměty např. kancelářskou sponkou atd.
12. Jakákoliv manipulace se strojem, zkreslující počet vyrobených kopií, bude považována za hrubé porušení podmínek této smlouvy.
13. Pronajímatel je povinen pojistit stroj proti krádeži, živelným pohromám a jiným poškozením či ztrátám na stroji.
14. Nájemce je povinen zabezpečit místo, kde je umístěn stroj proti vloupání dvěma způsoby. Jinak je nájemce povinen nahradit pronajímateli veškerou škodu, která pronajímateli vznikne v souvislosti s nesplněním tohoto závazku.

#### IV. Závěrečná ustanovení:

1. Smlouva je uzavřena podpisem této smlouvy oběma stranami.
2. Smlouva se uzavírá na dobu 48 měsíců.
3. Nájemce může od smlouvy odstoupit, když prokáže existenci vážných důvodů, které mu brání v užívání pronajatého stroje, např. ztráta podnikatelské způsobilosti, nebo při hrubém neplnění povinností ze strany pronajímatele.
4. Při zániku smlouvy je nájemce povinen vrátit pronajatý stroj pronajímateli nepoškozený, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení a doplatit dlužné částky nájemného ke dni zániku smlouvy.
5. O odevzdání a převzetí pronajatého stroje sepíše obě strany předávací protokol.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nich vždy jeden obdrží každá ze zúčastněných stran.
7. Zvláštní ujednání:  
Instalace proběhne v čase a na místě po dohodě mezi pronajímatelem a nájemcem. Po uplynutí doby pronájmu má nájemce předkupní právo na užívaný stroj za sjednanou cenu 1000 Kč bez DPH.

---

#### Kontaktní osoba

Za pronajímatele:

Technik zodpovědný za stroj a dodávky: , telefon  e-mail: servis@sharpostrava.cz

Za nájemce:

 správce počítačové sítě,  L, e-mail: 

---

8. Případné změny či dodatky k této smlouvě jsou možné jen po písemném souhlasu obou smluvních stran.

**V Ostravě dne 24. 8. 2020**

---



obchodní ředitel  
pronajímatel

---



Ředitel školy  
nájemce