

[REDACTED]

Od: [REDACTED]
Odesláno: pondělí 10. srpna 2020 9:45
Komu: [REDACTED]
Kopie: [REDACTED]
Předmět: RE: objednávka č. 2000000595

Dobrý den,

Děkujeme za objednávku. Termín dodání vám upřesmíme hned jak budu mít informace od výrobce.

Pěkný den,
[REDACTED]

From: [REDACTED]
Sent: Wednesday, August 5, 2020 9:19 AM
To: [REDACTED]
[REDACTED]
Subject: objednávka č. 2000000595
Importance: High

*Dobrý den,
v příloze Vám zasílám objednávku. Na faktuře uvádějte číslo objednávky.
V případě, že uvedené nebude, fakturu neuhradíme. **Prosím potvrďte přijetí objednávky** (dle zákona č. 340/2015 Sb.) bez tohoto potvrzení, nebude objednávka účinná.*

Děkuji za vyřízení a přeji pěkný den

[REDACTED]
referent ekonomického oddělení

*Univerzita Karlova
Lékařská fakulta v Plzni
Husova 654/3, 301 00 Plzeň*



UNIVERZITA KARLOVA
Lékařská fakulta v Plzni

Upozornění:

Není-li v této zprávě výslovně uvedeno jinak, má tato e-mailová zpráva nebo její přílohy pouze informativní charakter. Tato zpráva ani její přílohy v žádném ohledu Univerzitu Karlovu k ničemu nezavazují. Text této zprávy nebo jejích příloh není návrhem na uzavření smlouvy, ani přijetím případného návrhu na uzavření smlouvy, ani jiným právním jednáním směřujícím k uzavření jakékoliv smlouvy a nezakládá předmluvní odpovědnost Univerzity Karlovy. Obsahuje-li tento e-mail nebo některá z jeho příloh osobní údaje, dbejte při jeho dalším zpracování (zejména při archivaci) souladu s pravidly evropského nařízení GDPR.