



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

**Objednací list číslo
85/2017**

Staroměstské nám. 6, 110 00 Praha 1
Číslo objednávky uveďte laskavě
na dodacím listu a faktuře

Telefon: [REDACTED]
Vyřizuje: Ing. Veronika Janošková [REDACTED]

IČO: 660 02 222
Bankovní spojení:
ČNB Praha 1
Účet č.: [REDACTED]

Zaokrouhluje na celé Kč

Dodavatel:

Rinoceronte s.r.o.
Šlejnická 1547/13
160 00 Praha 6
IČ: 24262340
DIČ: CZ24262340

Objednáváme:

Pro odbor Řídicího orgánu OPTP 2014-2020 odborné poradenství a konzultace k veřejným zakázkám v projektech v prioritní ose 1 OPTP (zejména zákon č. 134/2016 Sb. a 137/2006 Sb., Metodický pokyn pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020).

Bližší specifikace je uvedena v příloze č. 1.

Termín plnění: do 31. 12. 2017

Přílohy:

1) Podmínky plnění

Cena zakázky:

Cena za hodinu práce bez DPH	Cena za hodinu práce s DPH	Max. cena za 250 hodin do konce roku 2017 bez DPH	Max. cena za 250 hodin do konce roku 2017 s DPH
1 500,- Kč	1 815,- Kč	375 000,-Kč	453 750,-Kč

SMVS: 117V040000002

Rozpočtová položka: 3691/5166/17/56 - SR; 3691/5166/18/56 - EU

Poznámka k fakturaci:

Fakturu zašlete na výše uvedenou adresu na Odbor projektového řízení, k rukám ředitelky odboru. Do faktury se splatností 30 dní, adresovanou Ministerstvu pro místní rozvoj, Staroměstské nám. 6, prosím uveďte:

1 / 3

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
Staroměstské náměstí 6
110 15 Praha 1
tel.: +420 224 861 111
fax: +420 224 861 333
IČ: 66 00 22 22
www.mmr.cz



Staroměstské nám. 6, 110 00 Praha 1

Odbor Projektového řízení, OPTP 2014 - 2020, položka určená pro projekt Zajištění řídicí činnosti OPTP 2015-2021 CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_001/0000016, 3. etapa.

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v závěru objednávky.

Faktura musí být doručena nejpozději do 5. 12. příslušného kalendářního roku, aby mohla být proplacena v tomtéž kalendářním roce. V případě nedodání v uvedeném termínu bude daňový doklad proplacen až v roce následujícím.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V Praze dne



Ing. Bc. Radmila Outlá, MBA
ředitelkou Odboru projektového řízení

Další ustanovení:

1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídicího orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.



Staroměstské nám. 6, 110 00 Praha 1

Příloha č. 1

Podmínky plnění:

- Rozsah činnosti je maximálně 250 hodin do konce roku 2017.
- Poradenství poskytováno formou písemných stanovisek k podkladům (předpokládané předání stanoviska objednateli do 5 pracovních dnů od zadání nebude-li určeno jinak), formou ústních konzultací v sídle objednatele (dle potřeby a dohody) nebo vytvořením požadovaných dokumentů dle potřeby objednatele.
- V případě potřeby spolupráce při kontrole na místě jako přizvaná osoba poskytující odborné poradenství v oblasti předmětu kontroly.
- Pevně stanovená jednotná cena za hodinu práce.
- Měsíční fakturace podle skutečně odpracovaných a objednatelem odsouhlasených hodin na základě předloženého výkazu (výkaz předložen objednateli do 5 pracovních dnů následujícího měsíce).