

SMLOUVA O VÝPŮJČCE 2020/JA/12

uzavřená podle § 2193 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mezi stranami

1. Česká republika – Státní oblastní archiv v Zámrsku,

se sídlem Zámrsk 1, 565 43 Zámrsk 1

zastoupený: Mgr. Ivo Šulcem, ředitelem

IČ: 70979201

jako půjčitelem (dále též „SOAZ“)

a

2. Speciální základní škola a praktická škola Chrudim

se sídlem Školní náměstí 228, 537 01 Chrudim

zastoupená: Mgr. Jitkou Činčalovou, ředitelkou

IČO: 720 854 10 telefon: 469 622 207

e mail: info@spzschrudim.cz

jako vypůjčitelem (dále jen „vypůjčitel“)

I.

1. Půjčitel přenechává touto smlouvou vypůjčiteli k dočasnému bezúplatnému užívání tyto archiválie:

Č.	Popis archiválie	Pojistná hodnota v Kč
1	Pamětní kniha, č. př. 230/2004. Vedena v letech: 1921-1940. Časový rozsah obsahu: 1900-1940. Vazba, adjustace: Plátěná. Rozměry v mm: 221×342. Stran / listů / kusů celkem: 188 s. Popsáno listů / stran: 143 s.	██████
2	Pamětní kniha, č. př. 230/2004. Vedena v letech: 1940 1955. Časový rozsah obsahu: 1920-1955. Vazba, adjustace: Plátěná. Rozměry v mm: 217×300. Stran / listů / kusů celkem: 222 s. Popsáno listů / stran: 215 s.	██████
3	Kronika zvláštní školy v Chrudimi, č. př. 230/2004. Vedena v letech: 1954 1968. Časový rozsah obsahu: 1954 1968. Vazba, adjustace: Plátěná. Rozměry v mm: 218×307. Stran / listů / kusů celkem: 197 s. Popsáno listů / stran: 187 s.	██████
4	Školní kronika, č. př. 230/2004. Vedena v letech: 1967 1983. Časový rozsah obsahu: 1921-1983. Vazba, adjustace: Papiřová, plátěný hřbet. Rozměry v mm: 214×300. Stran / listů / kusů celkem: 191 s. Popsáno listů / stran: 164 s.	██████
5	Kronika školy, č. př. 25/2010. Vedena v letech: 1983-1997. Časový rozsah obsahu: 1983-1997 (Vložené přílohy do roku 1999). Vazba, adjustace: Plátěná. Rozměry v mm: 295×205. Stran / listů / kusů celkem: 290 s. Popsáno listů / stran: 212 s. Vloženo 39 listů samostatných příloh.	██████

6	Fotoalbum, č. př. 230/2004. Vedeno v letech: 1921-1957. Časový rozsah obsahu: 1920-1957. Vazba, adjustace: Plátěná, vazba na tkanice. Rozměry v mm: 336×248. Stran / listů / kusů celkem: 80 s. Popsáno listů / stran: 80 s.	██████
7	Fotoalbum: Škola v přírodě, č. př. 230/2004. Vedeno v letech: 1955 1968. Časový rozsah obsahu: 1955 1968. Vazba, adjustace: Papírová. Rozměry v mm: 412×300. Stran / listů / kusů celkem: 44 s. Popsáno listů / stran: 32 s.	██████
8	Fotoalbum, č. př. 230/2004. Vedeno v letech: 1960-1964. Časový rozsah obsahu: 1960 1964. Vazba, adjustace: Papírová, hřbet plátěný, vazba na tkanice. Rozměry v mm: 340×244. Stran / listů / kusů celkem: 40 s. Popsáno listů / stran: 20 s.	██████
9	Fotoalbum, č. př. 230/2004. Vedeno v letech: 1965 1969. Časový rozsah obsahu: 1965-1969. Vazba, adjustace: Plátěná, vazba na tkanice. Rozměry v mm: 379×280. Stran / listů / kusů celkem: 40 s. Popsáno listů / stran: 35 s.	██████
10	Fotoalbum, č. př. 230/2004. Vedeno v letech: 1969 1973. Časový rozsah obsahu: 1969 1973. Vazba, adjustace: Plátěná, vazba na tkanice. Přední desky potažené lakovaným papírem se žánrovou kresbou Karlova mostu a Hradčan. Rozměry v mm: 340×244. Stran / listů / kusů celkem: 40 s. Popsáno listů / stran: 24 s.	██████

dále jen „archiválie“, a to pro účely jejich prezentace na výstavě s názvem „**100 let speciálního školství v Chrudimi**“.

2. Doba výpůjčky se sjednává na dobu od 18. 9. 2020 do 24. 9. 2020.
3. Půjčitel přenechává vypůjčitelu archiválie ve stavu způsobilém k užívání dle této smlouvy.

II.

1. Vypůjčitel se zavazuje užívat zapůjčené archiválie řádně, pouze k účelu a v místě uvedeném v této smlouvě, způsobem odpovídajícím jejich povaze, určení a stavu a za podmínek, jak je uvedeno v odst. 2 tohoto článku.
2. a) klimatické podmínky:
teplota: 18 ± 2 °C
relativní vlhkost: 50 ± 5 %
b) světelné podmínky:
intenzita osvětlení: 50,75,100lux
maximální emise UV-záření umělých zdrojů osvětlení: 10 75 μ W/lm μ W/lm
3. Pojistná hodnota archiválií, které jsou předmětem výpůjčky dle této smlouvy, činí ████████,- Kč, slovy: ██████████. Pojistné hodnoty jednotlivých zapůjčených archiválií jsou položkově uvedeny v článku I., odstavci 1 této smlouvy.

III.

1. Vypůjčitel nesmí na zapůjčených archiváliích ani na jejich adjustaci provádět žádné změny ani úpravy, vyjma takových, k nimž mu půjčitel poskytl výslovný, předchozí písemný souhlas.
2. Vypůjčitel nesmí přenechat zapůjčené archiválie k užívání třetí osobě.

IV.

1. Vypůjčitel se zavazuje nahradit ztráty a veškeré škody vzniklé z jakékoliv příčiny na vypůjčených archiváliích od okamžiku jejich převzetí do jejich vrácení, včetně těch, které by se na vrácené věci vyskytly dodatečně v prokazatelné souvislosti s výpůjčkou. Za škodu se považují také nutné náklady na restaurování, jehož potřeba vznikla následkem poškození zapůjčených archiválií.

2. Není-li písemně dohodnuto jinak, je vypůjčitel povinen zapůjčené archiválie na své náklady pojistit proti všem škodám a rizikům, včetně přírodních katastrof a klimatických vlivů, na pojistné částky - hodnotu uvedenou v této smlouvě, a to od okamžiku jejich převzetí do okamžiku vrácení půjčiteli.
3. Uzavřenou pojistnou smlouvu, z níž příjemcem pojistného plnění pro případ vzniku pojistné události bude půjčitel, předá vypůjčitel půjčiteli nejpozději 5 dnů před sjednaným započítáním doby výpůjčky.
4. Před obdržetím pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu nelze archiválie vydat k balení a transportu.
5. Nedodržení podmínek dle odst. 2 a 3 tohoto článku se považuje za podstatné porušení smlouvy, které zakládá právo půjčitele od smlouvy s okamžitou platností odstoupit.
6. V případě vzniku škody na zapůjčených archiváliích vypůjčitel bezodkladně písemně vyrozumí půjčitele a sepiše s ním Protokol/y o stavu archiválií při jejich vrácení půjčiteli.
7. Výši náhrady za vzniklé škody (poškození, ztrátu apod.) činí minimálně celkové náklady na restaurování poškozené archiválie, maximálně pojistná hodnota archiválií, uvedená v této smlouvě.

V.

1. Odborné zabalení archiválií před vystavením zajistí půjčitel, jejich bezpečný transport tam i zpět a jejich vrácení půjčiteli zajistí na své náklady vypůjčitel.
2. Půjčitel tímto výslovně upozorňuje vypůjčitele na nutnost dodržení následujících postupů s tím, že v případě nedodržení této povinnosti je vypůjčitel povinen nahradit SOAZ event. škodu tímto vzniklou.

VI.

1. Vypůjčitel zajistí na svůj náklad odborný a bezpečnostní dohled nad archiváliemi, jakož i technické zabezpečení archiválií, a to po celou dobu trvání výpůjčky.
2. Za půjčitele má zmocnění k realizaci výpůjčky Mgr. Petr Boček, vedoucí oddělení Státního okresního archivu Chrudim, který výpůjčku realizuje formou Předávacího protokolu doplněného Protokoly o stavu archiválií před a po zapůjčení a Protokolu o vystavení archiválie /tzv. světelného životopisu/.
3. Za vypůjčitele má zmocnění k převzetí a zpětnému vrácení archiválií Mgr. Jitka Činčalová, ředitelka Speciální základní školy a praktické školy Chrudim.

VII.

1. Při veškerých prezentacích zapůjčených archiválií je vypůjčitel povinen uvést, že zapůjčené archiválie jsou ze Státního oblastního archivu v Zámrsku – Státního okresního archivu Chrudim.
2. Zapůjčené archiválie nesmí být žádným způsobem reprodukovány bez souhlasu půjčitele a vypůjčitel nesmí umožnit jejich reprodukci třetím osobám.
3. Pokud vypůjčitel vydá v souvislosti s výpůjčkou nějaké tiskoviny či jiné nosiče informací, zavazuje se přenechat půjčiteli bezplatně po dvou výtiscích či nosičích.

VIII.

1. Porušení podmínek výpůjčky dle této smlouvy se pokládá za hrubé porušení smlouvy a zakládá právo půjčitele na okamžité odstoupení od smlouvy.
2. Vypůjčitel je v takovém případě povinen zapůjčené archiválie vrátit na svůj náklad ještě před

uplynutím sjednané výpůjční lhůty.

3. Půjčitel si dále vyhrazuje právo požádat v odůvodněném případě o vrácení archiválií před uplynutím doby výpůjčky. O takové skutečnosti vyrozumí vypůjčitele písemně nejméně deset dnů před požadovaným termínem vrácení. Vypůjčitel je povinen takové žádosti vyhovět, nebrání-li mu v tom vážný důvod.
4. Pro případ prodlení s vrácením zapůjčených archiválií po uplynutí sjednané doby výpůjčky dle článku I. odst. 1 se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,05 % z pojistné hodnoty každé archiválie, u které došlo k prodlení s vrácením, uvedené v čl. I odst. 1 za každý i započatý den prodlení.

IX.

Zpracování osobních údajů

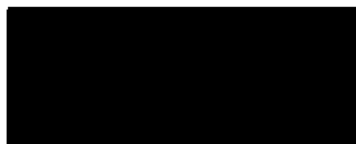
1. Ve smyslu nařízení EU č. 2016/679 (dále jen „GDPR“) je půjčitel správcem osobních údajů fyzických osob vypůjčitele uvedených ve Smlouvě a tyto fyzické osoby jsou subjektem údajů. Správce informuje subjekt údajů ve smyslu čl. 13 GDPR tak, že veškeré tyto informace jsou na internetových stránkách správce: <http://vychodoceskearchivy.cz>.

X.

1. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí Občanského zákoníkem v platném znění a dalšími, obecně závaznými právními předpisy České republiky. Soudem příslušným pro řešení sporů z této smlouvy je obecný soud půjčitele.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž dva obdrží půjčitel a jeden vypůjčitel.
3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou smluvních stran.
4. Smlouva podléhá zveřejnění v registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., s výjimkou dle ust. § 3 cit. zákona. Podléhá-li tato smlouva uveřejnění v registru smluv, uveřejnění zajistí půjčitel. V takovém případě smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
5. Smluvní strany prohlašují, že obsah smlouvy odpovídá jejich pravé vůli a na důkaz toho připojují své podpisy.
6. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

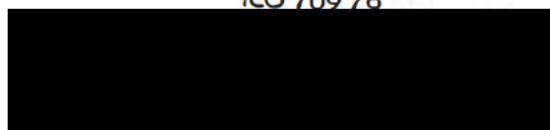
V Chrudimi dne 19. 8. 2020

V Hradci Králové dne 5. 8. 2020



Mgr. Jitka Činčalová

Česká republika
STÁTNÍ OBLASTNÍ ARCHIV
V ZÁMRSKU
565 43 Zámorsk
IČO 709 79



Mgr. Ivo Šulc

Č. j. SOAZ-RED/2020-4361-2

Počet listů: 2