

# Smlouva č. 0013/2017 o poskytnutí dotace

## I.

### Smluvní strany

#### **Město Nový Bydžov**

se sídlem Masarykovo nám. 1, 504 01 Nový Bydžov

IČO: 002 69 247

zastoupené starostou Ing. Pavlem Loudou

bankovní spojení: [REDAKCE]

(dále jen město)

a

#### **Občanské sdružení Rada seniorů Novobydžovska**

se sídlem Dr. F. Riegra 1571, 50401 Nový Bydžov

IČO: 285 55 953

zastoupené MUDr. Helenou Šafaříkovou

bankovní spojení: [REDAKCE]

(dále jen příjemce podpory)

se dohodly takto:

## II.

### Předmět a účel smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na základě rozhodnutí Rady města Nového Bydžova č. **1202/51R/2017** ze dne 30.1.2017 o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu města a žádosti příjemce v souladu s § 10a odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Město se zavazuje příjemci podpory poskytnout neinvestiční dotaci ve výši 48.000 Kč (slovy čtyřicet osm tisíc korun českých) na podporu projektu: **Aktivní život seniorů Novobydžovska v roce 2017, divadelní představení** s termínem realizace 1.1.2017 – 30.11.2017. Tato částka může být použita zejména k těmto účelům:

- úhrada nákladů na materiál na kroužky a blahopřání
- úhrada nákladů na autobusovou dopravu
- úhrada nákladů na vstupy do památek
- úhrada nákladů na pronájem MEKKA a ZŠ
- úhrada nákladů na vstupné do Jiráskova divadla ve výši 5.000 Kč

Pro splnění účelu je stanoven tento závazný indikátor:

- 2x plavání
- 2x zájezd
- Členská schůze

- 10x kroužky
- Nákup divadelních představení v Jiráskově divadle za nejméně 5.000 Kč

### Čl.III.

#### Povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít poskytnuté prostředky pouze na úhradu nákladů souvisejících s realizací činnosti uvedené v čl. 2 a v souladu s účelovým určením uvedeným v čl. 2.
2. Příjemce se zavazuje řádně a ve smluveném termínu předložit závěrečnou zprávu o realizaci činnosti uvedené v čl. 2, (dále jen závěrečnou zprávu) a vyúčtování.
3. Příjemce se zavazuje umožnit pověřeným pracovníkům města-osobám pověřeným městem provádět věcnou, finanční a účetní kontrolu podle § 9 odst. 2 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole v platném znění a těmto osobám předložit originály všech účetních dokladů souvisejících s realizací projektu, na který byl grant nebo dotace poskytnuty, kontrolu čerpání a využití dotace, případně celého projektu, kontrolu kvality a rozsahu poskytované sociální služby. V této souvislosti je příjemce povinen zejména umožnit těmto pracovníkům nahlédnout do účetní evidence a záznamů o poskytované sociální službě, popř. do prostor, kde je činnost či služba realizována.
4. Příjemce bude neprodleně, nejpozději však do 8 dnů, informovat Městský úřad Nový Bydžov, odbor Živnostenský a sociálních věcí (dále jen odbor) o všech změnách týkajících se identifikace příjemce, realizace činnosti nebo služby či čerpání dotace.
5. Příjemce odpovídá za hospodárné využití poskytnuté dotace. Náklady kryté z dotace je příjemce povinen odděleně sledovat ve svém účetnictví. Prvotní účetní doklady související s čerpáním dotace je pak příjemce povinen trvale a viditelně označit číslem smlouvy uvedeným v záhlaví smlouvy. Při čerpání příspěvku je příjemce povinen zajistit, aby na stejnou činnost nedocházelo k duplicitnímu čerpání finančních prostředků z více zdrojů se stejným účelem.
6. Naplnit závazné indikátory uvedené ve smlouvě
7. Příjemce je povinen vrátit na účet města [REDAKCE] dotaci nebo její poměrnou část do 30.11.2017 v následujících případech:
  - a) při jejím nevyčerpání,
  - d) při neplnění povinností uvedených v čl. 3, odst. 1 – 7 této smlouvy.

### Čl.IV.

#### Povinnosti města

1. Město se zavazuje k převedení prostředků dotace na účet příjemce nejpozději do jednoho měsíce po podpisu smlouvy.
2. Město je povinno zajistit zachování mlčenlivosti o skutečnostech zjištěných při provedené kontrole.

### Čl.V

#### Závěrečná zpráva a vyúčtování

1. Příjemce je povinen předložit Městu závěrečnou zprávu a vyúčtování nejpozději do **30. listopadu 2017**. Nevyčerpané prostředky do 30. listopadu 2017 je příjemce povinen neprodleně převést na účet Města [REDAKCE] Zpráva bude obecně obsahovat:
  - seznam výdajů čerpaných z dotace
  - očíslované kopie prvotních dokladů včetně jejich finančního plnění
  - zpráva o realizaci projektu

- fotodokumentace o realizaci
  - fotodokumentace nakoupeného zboží, materiálu a majetku nad 5 tis. Kč za položku
  - ukázka produktu (pokud se jedná o knihu, sborník, brožuru, elektronický nosič)
  - ukázka letáku, plakátu (pokud byl z dotace financován)
2. Příjemce doloží vyúčtování dotace výpisem z účetní evidence.
  3. Soupisku prvotních účetních dokladů zpracuje příjemce v této struktuře: číslo položky v rámci čerpání příspěvku, číslo dokladu, druh dokladu, obsah a finanční částku.
  4. Závěrečná zpráva obsahuje zejména popis realizace projektu, kvalitativní a kvantitativní výstupy, vyčíslení počtu klientů z území Města se specifikací, z jakých údajů tento počet pochází.
  5. Odbor posoudí vyúčtování a vyzve příjemce, aby vrátil dotaci nebo poměrnou část dotace, jestliže příjemce použil část dotace na jiný účel než na účel uvedený v čl. 1 a v čl. 2 tyto smlouvy. Příjemce je povinen vrátit požadovanou částku nejpozději do 30 dnů ode dne doručení této výzvy. Odbor je oprávněn požadovat po příjemci, aby k vyúčtování doložil další doklady nebo poskytl vysvětlení.
  6. V případě prodlení s úhradou vracené části dotace je příjemce povinen zaplatit úrok z prodlení ve výši 0,1 % z nezaplacené částky za každý den prodlení.

## Čl.VI

### Důsledky porušení závazků příjemce podpory

1. Nepředložení vyúčtování v rozsahu a termínu stanoveném v čl. V má za následek přikázání vratky dotace ve výši 10 %, nesplněné podmínky je příjemce podpory povinen doplnit v termínu náhradním, a to do **28. 2.** následujícího roku po přidělení dotace.
2. Nesplnění kteréhokoliv z bodu článku III. a V. ani v náhradním termínu je považováno za porušení závazku příjemce podpory a porušení rozpočtové kázně dle § 22 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
3. Jestliže příjemce podpory nesplní některý z svých závazků stanovených touto smlouvou, má město právo od příjemce podpory požadovat, aby ve lhůtě, kterou město stanoví, poskytnuté peněžní prostředky či jejich část vrátil.
4. Pokud příjemce podpory použije poskytnuté peněžní prostředky (příp. jejich část) k jinému účelu, než je uveden v článku II. této smlouvy, nebo nesplní podmínky uvedené v článku III. této smlouvy, považují se tyto prostředky (příp. jejich část) za prostředky neoprávněně použité a příjemce podpory je povinen je vrátit a zaplatit městu penále ve výši odpovídající 0,1 % neoprávněně použitých prostředků za každý den následující po dni, kdy došlo k neoprávněnému použití do dne jejich opětovného připsání na účet města.

## Čl.VII.

### Odstoupení od smlouvy

1. Město je oprávněno odstoupit od smlouvy i před jejím řádným ukončením, pokud příjemce porušuje povinnosti stanovené v čl. II až VI této smlouvy, nebo pokud nepředloží závěrečnou zprávu či vyúčtování ani v dodatečně stanoveném termínu.
2. Příjemce je oprávněn odstoupit od smlouvy, pokud město nepřevede prostředky dotace ve sjednané výši a termínu na účet příjemce.
3. Odstoupení od smlouvy je účinné dnem doručení písemného oznámení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy se smlouva ruší od samého počátku s výjimkou ustanovení, které se týká smluvního úroku z prodlení.
4. V případě odstoupení od smlouvy je příjemce povinen vrátit prostředky dotace na účet

města do 30 dnů ode dne doručení odstoupení od smlouvy nejpozději do 30.11.2017.

## Čl. VIII


### Závěrečná ustanovení

1. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména (resp. obchodní firmy), adresy sídla a výše poskytnuté dotace, a to jednak v běžných médiích a jednak ve veřejně přístupných databázích.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti okamžikem podpisu obou stran a její účinnost končí okamžikem řádného vyúčtování dotace, popř. jejím vrácením.
3. Změnu této smlouvy lze provést pouze písemně, a to formou číslovaných dodatků.
4. Právo kontroly a sankce v případě neoprávněného použití prostředků jsou nepromlčitelné.
5. Vyúčtování veřejné finanční podpory je podmínkou pro přidělení jakékoli další podpory z rozpočtu města. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
6. Tato smlouva se řídí zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů s odkazem na zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. V ostatních případech se použijí ustanovení občanského zákoníku.
7. Tato smlouva je sepsána ve 3 vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a dvě obdrží město.
8. Strany si smlouvu přečetly, souhlasí s ní, což stvrzují svými podpisy.

V Novém Bydžově dne 31.1.2017

Ing. Pavel Louda, starosta

MUDr. Helena Šafaříková,  
předseda

  
zástupce města

  
zástupce příjemce podpory