



## Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“

Čj.: UPCR-BN-2016/9874/1  
Vyřizuje: Ing. Jaroslav Kulich  
KoP ÚP ČR Benešov / tel.: xxxxxx

Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Příbrami  
Zastoupený: Bc. Kateřina Novotná

Žadatel: NVision Czech Republic, a. s.

IČO: 47550937

Zastoupený: Ing. Karel Hruška – dle plné moci ze dne 25. 4. 2016

Vážený pane,

dovoluji si Vám oznámit, že Vaše žádost č.j.: 34-UPCR-BN-2016/9874 ze dne 23. 8. 2016 o příspěvek v rámci Národního individuálního projektu „Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II“ reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053, je tímto na základě doporučení hodnotící komise ze dne 5.10.2016 schválena Úřadem práce České republiky – krajskou pobočkou v Příbrami v následujícím rozsahu a za následujících podmínek:

### I. Specifikace vzdělávací aktivity:<sup>1</sup>

Název:	<i>Lean Management-6S (efektivní uspořádání pracoviště)</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	95 400 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	81 090 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 14
	Závěrečná zkouška: 1
Počet zapojených zaměstnanců:	45
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	3/2017 – 4/2017
<b>Příspěvek na mzdové náklady:</b>	<b>118 800 Kč</b>

<sup>1</sup> V případě schválení více aktivit, vyplní se pro každou aktivitu specifikace zvlášť



Název:	<i>Lean Management-CTQ (definice kritických procesů pro kvalitu výrobků)</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	31 800 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	27 030 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 14
	Závěrečná zkouška: 1
Počet zapojených zaměstnanců:	15
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	9/2017

Příspěvek na mzdové náklady:	39 600 Kč
------------------------------	-----------

Název:	<i>Lean Management-MOR (reporting pro management)</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	31 800 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	27 030 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 14
	Závěrečná zkouška: 1
Počet zapojených zaměstnanců:	15
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	10/2017

Příspěvek na mzdové náklady:	39 600 Kč
------------------------------	-----------

Název:	<i>Lean Management-OPF (metodika eliminace plýtvání, identifikace nekvality)</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	31 800 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	27 030 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 7
	Závěrečná zkouška: 0,5
Počet zapojených zaměstnanců:	30
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	6/2017

Příspěvek na mzdové náklady:	39 600 Kč
------------------------------	-----------



Název:	<i>Lean Management-OTS (postupná automatická kontrola výroby)</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	15 900 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	13 515 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 7
	Závěrečná zkouška: 0,5
Počet zapojených zaměstnanců:	15
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	9/2016

Příspěvek na mzdové náklady:	19 800 Kč
------------------------------	-----------

Název:	<i>Lean Management-Red table (metodika řízení reklamací)</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	31 800 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	27 030 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 7
	Závěrečná zkouška: 0,5
Počet zapojených zaměstnanců:	30
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	10/2017

Příspěvek na mzdové náklady:	39 600 Kč
------------------------------	-----------

Název:	<i>Lean Management-SMED (rychlé přenastavení výrobního procesu)</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	63 600 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	54 060 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 14
	Závěrečná zkouška: 1
Počet zapojených zaměstnanců:	27
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	5/2017

Příspěvek na mzdové náklady:	71 280 Kč
------------------------------	-----------



Název:	<i>Lean Management-TM (Table management)</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	31 800 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	27 030 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 7
	Závěrečná zkouška: 0,5
Počet zapojených zaměstnanců:	22
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	6/2017

Příspěvek na mzdové náklady:	29 040 Kč
------------------------------	-----------

Název:	<i>Lean Management-VSM (mapování toku hodnot)</i>
Schválená výše nákladů dle HK:	63 600 Kč
Maximální příspěvek na vzdělávací aktivitu:	54 060 Kč
Minimální rozsah vyuč. hodin (včetně ověření získaných znalostí a dovedností):	Výuka: 14
	Závěrečná zkouška: 1
Počet zapojených zaměstnanců:	23
Počet zapojených potenciálních zaměstnanců:	0
Předpokládaný termín realizace:	5/2017

Příspěvek na mzdové náklady:	60 720 Kč
------------------------------	-----------

Uvedené specifikace jsou závazné. Uvedená vzdělávací aktivita, resp. vzdělávací aktivity, musí být poptávána/y pro počet účastníků uvedený v Žádosti a v tomto Vyrozumění a dále v minimálním hodinovém rozsahu stanoveném v Žádosti a v tomto Vyrozumění, může však být poptávána i ve vyšším hodinovém rozsahu. Název a termín realizace může být dále vyspecifikován na základě výběru konkrétního kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná (ani maximální) hodnota veřejné zakázky není ze strany ÚP ČR stanovena. Příspěvek však bude poskytnut nejvýše v hodnotě výše uvedeného maximálního příspěvku na vzdělávací aktivitu, (vzdělávací aktivity) který je vypočítán z výše uvedené schválené výše nákladů hodnotící komisí. Vyúčtování zaměstnavatel dokládá ve výši 100 % skutečně vynaložených nákladů. Do režimu „de minimis“ bude započtena pouze skutečně vyplacená podpora ze strany ÚP ČR, nejvýše tedy částka odpovídající výše uvedenému maximálnímu příspěvku na vzdělávací aktivitu/y.



## II. Výběr dodavatele

Převzetím tohoto dokumentu se zavazujete v případě externího dodavatele vzdělávání provést výběr dodavatele výše uvedené aktivity/aktivit v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) ve verzi platné v den vyhlášení výzvy (objednávky) a zároveň dodržet výše uvedené závazné specifikace vzdělávací aktivity/aktivit.

Dále se zavazujete provést výběr dodavatele výše specifikované vzdělávací aktivity/aktivit a ve lhůtě do 15. 1. 2017 předložit Úřadu práce České republiky – krajské pobočce v Příbrami kopie veškeré dokumentace prokazující způsob a výsledek výběru dodavatele vzdělávacích aktivit.

Realizace vzdělávací aktivity může být zahájena až po podepsání Dohody o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053. Dohoda bude uzavřena až po splnění výše uvedených podmínek a předložení potřebné dokumentace o výběru dodavatele. V případě, že bude shledán Úřadem práce ČR rozpor mezi Vámi provedeným výběrem a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz), Dohoda uzavřena nebude.

V případě, že zaměstnavatel bude poptávat vzdělávání podle akreditovaného vzdělávacího programu nebo vzdělávacího programu podle zvláštních právních předpisů, je povinen vymezit kvalifikační požadavek na doložení kopie dokladu opravňujícího ke vzdělávání v uvedeném vzdělávacím programu. Kopii tohoto dokladu je zaměstnavatel povinen předložit spolu s doklady vztahujícími se k výběru dodavatele vzdělávání.

Zaměstnavatel je povinen informovat úřad práce o výsledku výběru spolu s doložením objednávky nebo oslovení určeného počtu potenciálních dodavatelů nebo případně výzvy k předložení nabídek společně se zápisem o posouzení a hodnocení nabídek a smlouvy s dodavatelem vzdělávání ještě před uzavřením Dohody (v závislosti na výši příspěvku na vzdělávací aktivitu a v souladu s Obecnou částí Pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupnou na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění).

Vzdělávání musí být zahájeno do 6 měsíců ode dne vydání tohoto vyrozumění.

V Benešově dne: 12. 10. 2016

Bc. Kateřina Novotná  
ředitelka  
Kontaktního pracoviště ÚP ČR v Benešově



### **Stručné shrnutí v rámci věcného hodnocení žádosti:**

NVision Czech republic, a.s. je výrobní závod - dodavatel elektroniky pro automobilový průmysl do "celého" světa. S počtem zaměstnanců přes 250 je v regionu Votic významným (největším) zaměstnavatelem.

Na akciovou společnost NVision Czech republic, a.s., jako dodavatele pro automobilový průmysl jsou kladeny náročné požadavky od jednotlivých odběratelů. Pro udržení si své pozice na trhu je nutnost přizpůsobit se požadavkům a kontinuálně odborně vzdělávat stávající i nové zaměstnance. Hledat rezervy a zdokonalovat postupy. Do této filozofie zapadá i navrhované školení "Štíhlá výroba" (Lean management).

Vzdělávací aktivita je z kategorie další profesní vzdělávání - neakreditované. Cílem je zefektivnění jednotlivých postupů ve firmě a zvýšení konkurenceschopnosti firmy. Vzhledem k tomu, že Lean management je "nástroj" pro optimalizaci procesů a docílení jejich maximální efektivity nejen v oblasti výrobní, technické, ekonomické ale i v oblasti lidských zdrojů je přenositelnost a využitelnost vzdělávání i v jiných subjektech s určitými omezeními.

Požadované školení naplňuje hlavní cíle projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II.



## **Dodatek č. 1 k Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“**

Č. j.: UPCR-BN-2016/9874/2

Vyřizuje: Marie Javorská, DiS.

KoP ÚP ČR Benešov / tel.: xxxxxxxx

**Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Příbrami  
Kontaktní pracoviště Benešov**

**Zastoupený: Bc. Kateřinou Novotnou**

**Žadatel: Nvision Czech Republic, a.s.**

**IČO: 47550937**

**Zastoupený: Ing. Karel Hruška – na základě Plné moci ze dne 25.4.2016**

Tímto Dodatkem č. 1 k Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II – v režimu „de minimis“ se mění Vyrozumění o schválení žádosti o příspěvek v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců „ – v režimu „de minimis“, č.j. UPCR-BN-2016/9874/1 ze dne 12.10.2016, a to v bodě II. Výběr dodavatele, odst. 6, týkající se lhůty zahájení vzdělávacích aktivit:

**Lean Management – CTQ (definice kritických procesů pro kvalitu výrobků)**

**Lean Management – SMED (rychlé přenastavení výrobního procesu)**

**Lean Management – Red Table (metodika řízení reklamací)**

**Lean Management OTS (postupná automatická kontrola výrobku)**

**Lean Management OPF (metodika eliminace plýtvání, identifikace nekvality)**

**Lean Management VSM (mapování toku hodnot)**

Původní termín: 11.4.2017

**Nový termín: 31.10.2017**



Odůvodnění:

Žadatel požádal dne 24.1.2017 (č.j. UPCR-BN-2017/909) o prodloužení lhůty zahájení výše uvedených vzdělávacích aktivit z původního termínu 11.4.2017 na nové termíny v období 31.5.2017 do 31.10.2017 s odůvodněním časové náročnosti potřeby implementace školených vzdělávacích aktivit (metodik Lean Management) do praxe a náběhu nového výrobního informačního systému.

Na základě výše uvedených skutečností Úřad práce ČR, Krajská pobočka v Příbrami, stanovuje nový termín 31.10.2017.

Ostatní ustanovení se nemění.

V Benešově dne: 26.1.2017

**Bc. Kateřina Novotná**

ředitelka

Kontaktního pracoviště ÚP ČR Benešov