



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Moravskoslezský
kraj



PLÁNOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ - KRAJSKÝ ÚŘAD

ČÍSLO SMLOUVY (DODATKU) -1-

00271

poř. číslo

2014

rok

POC

zkr. odb.



KUMSP00T4R0T

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

I. Smluvní strany

1. Moravskoslezský kraj

se sídlem: 28. října 117, 702 18 Ostrava
zastoupen: prof. Ing. Ivo Vondrákem, CSc., hejtmanem kraje
IČ: 70890692
DIČ: CZ70890692
Bankovní spojení: PPF Banka, a.s.
Číslo účtu: 2014000078/6000
kontaktní osoby:



(dále jen „objednatel“)

a

2. JINAK, o. p. s.

Se sídlem: Brantice 220, 793 93 Brantice
Zastoupena: Mgr. Martina Chlápková
IČ: 01606085
DIČ: CZ01606085
Bankovní spojení:



Číslo účtu:

Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl O, vložka 1174

(dále jen „poskytovatel“)

II. Základní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavřena dle § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012, občanský zákoník, v platném znění, (dále jen „občanský zákoník“); práva a povinnosti stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.

3. Poskytovatel prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu poskytovatele je poskytovatel povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; nový účet však musí být zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.
4. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
5. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.

III. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje provést pro objednatele na svůj náklad a nebezpečí služby nazvané „**Klientské audity a vzdělávání osob se zdravotním postižením**“ v Moravskoslezském kraji, v rámci projektu „**Podpora transformace v Moravskoslezském kraji III**“, registrační číslo CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0001920, spolufinancovaného z Operačního programu Zaměstnanost, klíčová aktivita č. 1 a 3 nazvaná „Podpora kvality pobytových sociálních služeb“ a „Vzdělávání osob se zdravotním postižením“, (dále jen „projekt“), **dle podrobné specifikace uvedené v příloze č. 1 této smlouvy.** V rámci předmětu plnění je poskytovatel povinen zajistit realizaci klientských auditů a vzdělávání osob se zdravotním postižením.
2. Objednatel se zavazuje provedené služby převzít a zaplatit za ně poskytovateli cenu podle čl. IV této smlouvy.
3. Účelem této smlouvy je zajištění činností spojených s realizací klientských auditů a vzdělávání osob se zdravotním postižením v rámci realizace projektu, podpořit tak proces transformace sociálních služeb u objednatele a přispět k začlenění osob se zdravotním postižením do běžného života.

IV. Cena za služby

1. Cena za služby činí bez DPH 1.805.900,- Kč (slovy: jedenmilionosmsetpěttisícdevětsetkorun českých), DPH ve výši 21% činí 379.239,- Kč a cena včetně DPH činí 2.185.139,- Kč (slovy: dvěmilionyjednoosmdesátpttisícstotřicetdevětsetkorun českých).

Podrobný rozpis ceny za služby je uvedený v příloze č. 2 této smlouvy.

2. Cena za služby podle odst. 1 tohoto článku smlouvy zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené se splněním jeho závazku z této smlouvy, tj. cenu služeb včetně zejména dopravného apod. Cena za služby je stanovena jako nejvýše přípustná a není ji možno překročit.
3. V případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je poskytovatel k ceně služeb bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny služeb v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

V. Místo a doba plnění

1. Místem plnění jsou školící prostory na území Moravskoslezského kraje dle přílohy č. 1 této smlouvy a budovy v Moravskoslezském kraji, ve kterých jsou poskytovány pobytové sociální služby – domovy pro osoby se zdravotním postižením, chráněná bydlení a domovy se zvláštním režimem.
2. Poskytovatel je povinen zajistit služby do 31. 3. 2019 dle časového rámce v souladu s přílohou č. 1 této smlouvy.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Není-li stanoveno touto smlouvou výslovně jinak, řídí se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran ustanoveními § 2586 a následujícími občanského zákoníku.
2. Poskytovatel je zejména povinen:
 - a) Poskytnout služby řádně a včas.
 - b) Řídit se při poskytování služeb touto smlouvou a pokyny objednatele.
 - c) Umožnit objednateli kontrolu poskytování služeb. Pokud objednatel zjistí, že poskytovatel neposkytuje služby řádně či jinak porušuje svou povinnost, poskytne poskytovateli lhůtu k nápravě; neučiní-li tak poskytovatel ve stanovené lhůtě, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
 - d) Odstranit zjištěné vady a nedodělky na své náklady.
 - e) Dbát při poskytování služeb dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.
 - f) Postupovat při poskytování služeb s odbornou péčí.
 - g) Jakékoliv změny harmonogramu musí být předem řešeny s objednatelem a písemně objednatelem odsouhlaseny.
3. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli součinnost nutnou k poskytování služeb.
4. Poskytovatel je povinen zajistit činnosti spojené s realizací klientských auditů a vzdělávání osob se zdravotním postižením, v rámci realizace projektu dle přílohy č. 1 této smlouvy, a to v Moravskoslezském kraji.
5. Poskytovatel se zavazuje písemně informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo poskytovatel zjistí, že by nastat mohla.
6. Poskytovatel je povinen zúčastnit se na základě pozvánky objednatele učiněné písemně nebo e-mailem všech jednání týkajících se realizace plnění a zajistit na nich účast kontaktní osoby.
7. Na základě výzvy objednatele učiněné písemně nebo e-mailem poskytovatel poskytne objednateli zprávu o stavu přípravy a realizace plnění.
8. Poskytovatel je povinen zajistit činnosti v rámci plnění předmětu této smlouvy dle čl. III odst. 1 v dohodnutém rozsahu, kvalitě, čase a prostřednictvím osob – pracovníků, jejichž prostřednictvím v rámci nabídky prokázal splnění kvalifikačních požadavků a pracovníků, kteří splňují požadavky stanovené v příloze č. 1 této smlouvy (tzn. realizační tým poskytovatele). V případě změny v osobě pracovníka je poskytovatel povinen vyžádat si předem písemný souhlas objednatele prostřednictvím kontaktní osoby. Nově navržený

pracovník musí splňovat minimálně stejnou odbornou úroveň, jako byla požadována u původních pracovníků. Osoby, jejichž prostřednictvím poskytovatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce lze nahradit pouze osobami splňujícími kvalifikaci požadovanou ve veřejné zakázce nejméně ve stejném rozsahu jako nahrazované osoby. Objednatel bezdůvodně neodmítne udělení souhlasu. Poskytovatel je povinen poskytnout součinnost k tomu, aby byl objednatel schopen identifikovat osoby poskytující plnění na jeho straně.

9. Poskytovatel se zavazuje poskytnout veškeré nezbytné informace a dokumentaci týkající se poskytování služeb dle této smlouvy za účelem kontroly, a to ze strany objednatele a jím pověřených osob, územních finančních orgánů, Ministerstva práce a sociálních věcí, Ministerstva financí, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise a Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly projektu. Ve vztahu k těmto kontrolním orgánům se poskytovatel zavazuje umožnit jim vstup do svých objektů a na své pozemky, zajistit dostupnost všech dokladů o průběhu poskytování služeb dle této smlouvy.
10. Poskytovatel se rovněž zavazuje umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jejichž prostředků je plnění hrazeno, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním veřejné zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci.
11. Poskytovatel se zavazuje poskytnout objednateli veškeré doklady související s realizací projektů a plněním monitorovacích ukazatelů, které si vyžádají kontrolní orgány.
12. Poskytovatel se zavazuje řádně uchovávat veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací předmětu smlouvy po dobu 10 let od ukončení plnění dle této smlouvy, minimálně však do 31. 3. 2029. Doklady budou uchovány v souladu s platnými právními předpisy.
13. Poskytovatel je dále povinen zajistit vyplnění monitorovacích listů a souhlasy uživatelů sociálních služeb i pracovníků se zpracováním osobních údajů pro účely projektu, kdy souhlas musí být udělen jak ve vztahu k poskytovateli, tak objednateli.
14. Poskytovatel je povinen dodržovat pravidla publicity OPZ a při zpracování a umístění log na všech dokumentech souvisejících s projektem se řídit Manuálem pro publicitu, Manuálem vizuální identity OPZ v aktuálním znění a „Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost“ v aktuálním znění (viz <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>) a Corporate Design manuálem MSK (viz. http://www.msk.cz/assets/publikace/manual_msk_2014_zkracena_verze.pdf).

VII. Platební a fakturační podmínky

1. Poskytovatel předkládá průběžné zprávy dle časového rámce uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Objednatel předloženou průběžnou zprávu odsouhlasí a poskytovatel na základě odsouhlasené průběžné zprávy vystaví dílčí fakturu, ve které budou fakturovány jednotlivé činnosti v rámci aktivity uskutečněné za dané období. Cena za poskytnutá plnění bude hrazena na základě této dílčí faktury (dále jen „faktura“).
2. Zálohy nejsou sjednány.
3. Podkladem pro úhradu ceny za poskytování služeb bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy (dále jen „faktura“). Kromě náležitostí stanovených platnými právními předpisy pro daňový doklad bude poskytovatel povinen ve faktuře uvést i tyto údaje:

- a) číslo smlouvy objednatele, číslo veřejné zakázky (tj. 65/2016), IČ objednatele,
 - b) předmět smlouvy, tj. text „Klientské audity a vzdělávání osob se zdravotním postižením v rámci klíčových aktivit č. 1 a 3“ v rámci realizace projektu „Podpora transformace v Moravskoslezském kraji III“, registrační číslo CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0001920“,
 - c) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2, je poskytovatel povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II odst. 2 a 3 této smlouvy informovat objednatele),
 - d) lhůtu splatnosti faktury,
 - e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - f) označení útvaru objednatele, který případ likviduje (odbor evropských projektů),
 - g) nedílnou přílohou každé faktury bude také průběžná/závěrečná zpráva odsouhlasená a podepsaná objednatelem.
4. Povinnost zaplatit cenu za služby je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
 5. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Doručení faktury se provede osobně oproti podpisu zmocněné osoby objednatele nebo doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.
 6. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Vrácením vadné faktury poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nové faktury objednateli.
 7. Objednatel uplatní institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uvedené na faktuře uhradí v termínu splatnosti této faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet poskytovatele vedený u místně příslušného správce daně v případě, že
 - a) poskytovatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“ jako nespolehlivý plátec, nebo
 - b) poskytovatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
 - c) bankovní účet poskytovatele určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“.Objednatel nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně poskytovateli v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

VIII. Práva z vadného plnění

1. Práva z vadného plnění se řídí ustanoveními § 2615 a násl. občanského zákoníku.

IX. Sankce

1. V případě, že poskytovatel neposkytne službu, resp. její část (dle této smlouvy a její přílohy č. 1), řádně a včas, je povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč a to za každý zjištěný případ a každý den prodlení.
2. Poskytne-li poskytovatel objednateli jednotlivé činnosti v rámci aktivity prostřednictvím pracovníka, který nebyl uveden jako člen realizačního týmu poskytovatele a zároveň s tímto pracovníkem dle čl. VI. odst. 8 této smlouvy objednatel nevyslovil písemný souhlas, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, a to za každý zjištěný případ.
3. V případě nedodržení povinnosti poskytovatele dle čl. VI. odst. 9 až 12 této smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč, a to za každý zjištěný případ.
4. V případě nedodržení povinnosti poskytovatele dle čl. VI. odst. 13 této smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč, a to za každý zjištěný případ.
5. V případě nedodržení povinností dle čl. VI. odst. 14 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč, a to za každý zjištěný případ.
6. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za službu sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
7. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.

X. Zánik smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká:
 - a) dohodou smluvních stran,
 - b) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
 - neposkytování služeb řádně dle čl. VI. odst. 2 anebo v době plnění dle čl. V. odst. 2 smlouvy,
 - nedodržení pokynů objednatele, právních předpisů nebo technických norem, které se týkají poskytování služeb,
 - neuhrazení ceny za poskytování služeb objednatelem po druhé výzvě poskytovatel k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy.
2. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:
 - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že poskytovatel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
 - b) podá-li poskytovatel sám na sebe insolvenční návrh.
3. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ rozumí „nejpozději do 14-ti dnů“.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně.
2. Doplnování nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, postupně číslovaných a takto označených dodatků, podepsanými oběma smluvními stranami.
3. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
4. Poskytovatel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí straně a nemůže provést jednostranný zápočet.
5. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva včetně příloh a případných dodatků bude zveřejněna na oficiálních webových stránkách objednatele. Je-li poskytovatel fyzickou osobou, bude smlouva zveřejněna po anonymizaci provedené v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel obdrží 4 a poskytovatel 1 její vyhotovení.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1: Odborná specifikace
Příloha č. 2: Kalkulace nákladů
8. Doložka platnosti právního úkonu dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů: K uzavření této smlouvy má objednatel souhlas rady kraje udělený usnesením č. 2/13 ze dne 22. 11. 2016

V Ostravě dne: - 2 .02. 2017

V Krnově dne: 12. 1. 2017



za objednatele

prof. Ing. Ivo Vondrák, CSc.
hejtman kraje



za poskytovatele

JINAK
obecně prospěšná společnost
Sídlo: drákov 720, 793 03
Web: www.jinakops.cz
IČ: 01506085

Po dobu nepřítomnosti zastoupen
Ing. Jaroslavem Kaniou
náměstíkem hejtmána kraje



Do

Příloha č. 1 Odborná specifikace

Klientské audity a vzdělávání osob se zdravotním postižením

Úvod

Objednatel realizuje projekt na podporu transformačního procesu pobytových sociálních služeb na svém území pod názvem: „Podpora transformace v Moravskoslezském kraji III“ financovaný v rámci Operačního programu Zaměstnanost. Jedněmi z klíčových aktivit tohoto projektu jsou vzdělávání osob se zdravotním postižením a podpora kvality pobytových sociálních služeb.

Záměr

Základním záměrem těchto aktivit je posílení kompetencí, dovedností a schopností se rozhodovat či prosadit své zájmy, u osob se zdravotním postižením.

Specifikace požadavků na předmět plnění smlouvy

Předmětem plnění je **komplexní** zajištění „Vzdělávání osob se zdravotním postižením, tj. klíčové aktivity č. 3 v rámci tohoto projektu a **komplexní** zajištění klientských auditů, tj. dílčí části klíčové aktivity č. 1. Rozsah jednotlivých činností je uveden níže.

Bližší specifikace činností:

- vzdělávací aktivity – realizace osmi témat kurzů (s opakováním)
- vytvoření 8 metodik kurzu
- realizace 14 klientských auditů
- vytvoření 1 metodiky pro realizaci klientských auditů

Metodiky k jednotlivým kurzům (tematickým okruhům) a klientským auditům budou vytvořeny před realizací prvních běhů kurzů (viz níže).

Cílová skupina

Do těchto aktivit budou zapojeny zejména osoby se zdravotním postižením. V České republice není v právních normách přijata jednotná definice pojmu „občan se zdravotním postižením“. Obecně lze konstatovat, že se jedná o osoby, jejichž tělesné, smyslové nebo duševní schopnosti jsou odlišné od typického stavu pro odpovídající věk a lze oprávněně předpokládat, že tento stav potrvá déle než 1 rok. Odlišnost od typického stavu pro odpovídající věk musí být takového druhu či rozsahu, že obvykle způsobuje omezení společenského uplatnění dané osoby. S ohledem na výše uvedené jsou specifické i požadavky na realizaci níže uvedených kurzů zaměřených na osoby s mentálním a kombinovaným zdravotním postižením a na realizaci klientských auditů.

Časový rámec - požadavky na dobu a termíny plnění

1. Jednotlivé dílčí činnosti, které bude poskytovatel realizovat, jsou uvedeny v níže připojené tabulce, a to spolu s orientačním (nezávazným) termínem jejich realizace. Za účelem stanovení konkrétního (závazného) termínu realizace dílčích činností, se objednatel zavazuje po uzavření této smlouvy svolat schůzku. Schůzka bude realizována nejpozději do 30 dnů po podpisu smlouvy oběma smluvními stranami a poskytovatel je povinen se

této schůzky zúčastnit. Konkrétní termíny realizace dílčích činností pak budou oboustranně dohodnuty a odsouhlaseny formou zápisu ze schůzky.

2. Poskytovatel je povinen všechny činnosti v rámci aktivity, které jsou předmětem plnění dle této části smlouvy, realizovat nejpozději do 31. 3. 2019.
3. Poskytovatel předloží objednateli průběžné zprávy dle časového rámce.

REALIZAČNÍ OBDOBÍ	REALIZOVANÁ ČINNOST
do 30 dnů od podpisu smlouvy	<ul style="list-style-type: none"> • svolání schůzky k dohodnutí konkrétních termínů a předložení informace o organizacích, které mají zájem o zapojení do projektu (objednatel) • předložení seznamu a profesních životopisů příp. dalších členů realizačního týmu, kterými neprokazoval kvalifikaci (poskytovatel)
listopad 2016 – prosinec 2016	zpracování a schválení metodik k osmi tematicky zaměřeným kurzům (objednatel), zpracování metodiky k auditům (poskytovatel), schválení seznamu zařízení navržených k uskutečnění klientského auditu (objednatel)
k 5. únoru 2017 (za období prosinec – leden 2017)	předložení 1. průběžné zprávy objednateli
k 5. dubnu 2017 (za období únor – březen 2017)	předložení 2. průběžné zprávy objednateli
k 5. červnu 2017 (za období duben – květen 2017)	předložení 3. průběžné zprávy objednateli
k 5. srpnu 2017 (za období červen – červenec 2017)	předložení 4. průběžné zprávy objednateli
k 5. říjnu 2017 (za období srpen – září 2017)	předložení 5. průběžné zprávy objednateli
k 5. prosinci 2017 (za období říjen – listopad 2017)	předložení 6. průběžné zprávy objednateli
k 5. únoru 2018 (za období prosinec 2017 – leden 2018)	předložení 7. průběžné zprávy objednateli
k 5. duben 2018 (za období únor – březen 2018)	předložení 8. průběžné zprávy objednateli
k 5. červnu 2018 (za období duben – květen 2018)	předložení 9. průběžné zprávy objednateli
k 5. srpnu 2018 (za období červen – červenec 2018)	předložení 10. průběžné zprávy objednateli
k 5. říjnu 2018 (za období srpen – září 2018)	předložení 11. průběžné zprávy objednateli
k 5. prosinci 2018 (za období říjen – listopad 2018)	předložení 12. průběžné zprávy objednateli
k 5. únoru 2019 (za období prosinec 2018 – leden 2019)	předložení 13. průběžné zprávy objednateli

OGRANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Obecné požadavky na předkládání dílčích výstupů

Průběžná kontrola dílčích výstupů

Poskytovatel předloží objednateli průběžné zprávy dle časového rámce v rámci této aktivity, vždy zvlášť za aktivitu vzdělávání osob se zdravotním postižením a zvlášť za aktivitu klientských auditů.

Průběžná zpráva bude zahrnovat:

- popis činností, které byly zrealizovány v období daných 3 měsíců
- vyčíslení činností v rámci aktivity (počet zrealizovaných vzdělávacích kurzů včetně vyhodnocení spokojenosti účastníků s kurzem a další podněty na vzdělávání vždy v sumáři za všechny kurzy proběhlé v daném období; počet zrealizovaných klientských auditů)
- seznam organizací, ke kterým podpora v rámci aktivity směřovala
- hlavní výstupy
- naplnění stanovených cílů (porovnání očekávaných a dosažených cílů/výsledků vzhledem k plánu),
- specifické problémy při realizaci a důvody jejich vzniku, podniknutá nápravná opatření
- návrh dalšího postupu
- poznámky/doporučení

Po schválení průběžné zprávy ze strany objednatele vystaví poskytovatel fakturu.

Součástí průběžné zprávy budou doklady dle aktuálně provedených činností – originály prezenčních listin z proběhlých kurzů a fotokopie osvědčení o účasti za kurzy ukončené v daném období; originály prezenčních listin z proběhlých auditů.

Prezenční listiny z proběhlých aktivit budou zahrnovat:

- datum realizace aktivity
- jméno a příjmení osob za poskytovatele (auditorů, lektorů kurzů)
- název poskytované aktivity
- místo poskytování aktivity
- jméno a příjmení účastníků (osob účastnících se aktivity)
- podpis účastníků

Všechny tyto dokumenty musí splňovat povinné prvky publicity Operačního programu Zaměstnanost.

Způsob a doba předání průběžné zprávy:

- průběžné zprávy o činnosti budou předkládány v minimálním rozsahu 3 stran, formátu A4,
- do prvních 5 pracovních dnů po skončení realizačního období
- předkládány budou kontaktní osobě,
- odevzdána bude v elektronické podobě - 1x naskenované s podpisem
- odevzdána bude ve fyzické podobě – originál s podpisem (1 x)
- v případě potřeby doplňujících informací od objednatele, je nutné je dodat do 5ti pracovních dnů od zapracování doplňujících informací od objednatele.

ZAJIŠTĚNÍ REALIZACE AKTIVIT

I. Vzdělávání osob se zdravotním postižením

Detailní popis jednotlivých činností

Zajištění zkušeného lektorského týmu (odborníků)

Kromě osob, jejichž prostřednictvím poskytovatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, se na realizaci kurzů mohou podílet další osoby při splnění níže uvedených požadavků.

Zkušený lektor – osoba, která má zkušenosti se vzdáváním osob se zdravotním postižením

Požadavky na zkušené lektory:

- minimálně SŠ vzdělání,
- minimálně 2 letá praktická zkušenost s přímou podporou lidí s postižením, a to také formou individuálního nebo skupinového vzdělávání.

Výjimka pro kurzy zaměřené na práci s počítačem:

V případě, že lektor kurzu zaměřeného na práci s počítačem nebude splňovat podmínky zkušenosti s přímou podporou lidí s postižením (může se jednat o odborníka na IT dovednosti, který tuto zkušenost nemá), bude odbornost v oblasti práce s lidmi s postižením doplněna účastí druhého lektora, který tuto podmínku splňuje.

Asistent lektora – osoba, která napomáhá lektorovi kurzu s přímou prací s účastníky kurzu v jeho průběhu.

Požadavky na asistenty:

- absolvent nebo student SŠ, VOŠ nebo VŠ
- praxe v oblasti podpory lidí s postižením, možno doložit i formou dobrovolnické práce nebo absolvováním školní praxe

Vzdělávací aktivity – realizace kurzů

V rámci této činnosti budou realizována tato témata kurzů:

a) *Kurz č. 1*

Moje práva

„Podpora transformace v Moravskoslezském kraji III“,
registrační číslo CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0001920

A

b) Kurz č. 2	<i>Jak vést domácnost</i>
c) Kurz č. 3	<i>Zaměstnávání</i>
d) Kurz č. 4	<i>Snadné čtení</i>
e) Kurz č. 5	<i>Vztahy s lidmi</i>
f) Kurz č. 6	<i>Jak vystupovat na veřejnosti</i>
g) Kurz č. 7	<i>Práce na počítači</i>
h) Kurz č. 8	<i>Hodnocení kvality</i>

Kurzy č. 1, 3, 5, 6 a 7 budou zrealizovány celkem 7x (7 běhů kurzů). Kurz č. 2 bude realizován celkem 8x. Kurz č. 4 bude realizován 5x a kurz č. 8 bude realizován celkem 2x. Kurzy nemusí probíhat přímo u poskytovatelů sociálních služeb.

Podrobný popis a náplň kurzů:

Ad a) **Kurz „Moje práva“**

Náplň kurzu: Obsahem kurzu je seznámení se základními lidskými právy a povinnostmi, se způsoby, jak svá práva uplatňovat v rámci nejrůznějších oblastí života (např. v rámci partnerského života, v rámci jednání s úřady aj.) Část kurzu bude zaměřena také prakticky – součástí kurzu bude nácvik sociálních dovedností v uplatňování práv ve výše uvedených oblastech života.

Rozsah kurzu:	12 hodin (4 setkání po 3 hodinách)
Počet běhů:	7
Místa realizace:	Krnov, Ostrava, Nový Jičín, Frýdek-Místek, Opava
Personální zabezpečení kurzu:	lektor + asistent lektora
Max. počet účastníků v jednom běhu:	6 – 8
Minimální účast nutná pro získání osvědčení:	60 % výuky – tj. 7 hodin

Počet úspěšných absolventů je stanoven na min. 21 osob. K tomuto kurzu bude rovněž vypracovaná metodika.

Ad b) **Kurz „Jak vést domácnost“**

Náplň kurzu: Obsahem tohoto kurzu jsou především praktické nácviky dovedností, jež je nutno si osvojit pro úspěšné zvládnutí vedení vlastní domácnosti. Konkrétně se bude jednat např. o nácvik dodržování hygienických zásad, nácvik obsluhy běžných domácích spotřebičů (např. trouba, pračka), ale také o nácvik zvládnutí běžné komunikace s úřady (vyplnění formulářů, zásady osobního jednání na úřadech, v bance) či o nácvik využívání běžných komunikačních a informačních prostředků (telefon).

Rozsah kurzu:	12 hodin (4 setkání po 3 hodinách)
Počet běhů:	8
Místa realizace:	Krnov, Ostrava, Opava, Nový Jičín, Frýdek-Místek
Personální zabezpečení kurzu:	lektor + asistent lektora
Max. počet účastníků v jednom běhu:	6 – 8
Minimální účast nutná pro získání osvědčení:	60 % výuky – tj. 7 hodin

Počet úspěšných absolventů je stanoven na min. 24 osob. K tomuto kurzu bude rovněž vypracovaná metodika.

Ad c) **Kurz „Zaměstnávání“**

Náplň kurzu: Obsahem kurzu je podání základních informací, jež osoby se zdravotním postižením následně využijí při zorientování se na trhu práce, při hledání vlastního pracovního uplatnění. Do kurzu je zahrnuta lekce informující o typech pracovních míst v ČR, lekce vysvětlující pojmy vztahující se k podporovanému zaměstnávání, chráněným pracovním místům, lekce o povinnostech zaměstnance a průběhu zaměstnání (náplň práce, budování kariéry, osobní asistence na pracovišti, mzda) aj.

<u>Rozsah kurzu:</u>	12 hodin (4 setkání po 3 hodinách)
<u>Počet běhů:</u>	7
<u>Místa realizace:</u>	Krnov, Ostrava, Opava, Nový Jičín, Frýdek-Místek
<u>Personální zabezpečení kurzu:</u>	lektor + asistent lektora
<u>Max. počet účastníků v jednom běhu:</u>	6 – 8
<u>Minimální účast nutná pro získání osvědčení:</u>	60 % výuky – tj. 7 hodin

Počet úspěšných absolventů je stanoven na min. 21 osob. K tomuto kurzu bude rovněž vypracovaná metodika.

Ad d) **Kurz „Snadné čtení“**

Náplň kurzu: Cílem kurzu je napomoci osobám se zdravotním postižením lépe uplatňovat své právo na srozumitelnost poskytovaných informací, prostřednictvím nácviku úpravy textů, kterým neporozuměli, do podoby jim srozumitelné. Kurz bude složen jednak z teoretické části, která se bude věnovat tématům, jako jsou: typy písma, barvy a velikosti písma, práce s obrázky a jejich přiřazování k větám dle významů, skládání vět nebo třeba práce s dotazníkem na porozumění textům. Praktická část bude věnována již samotné úpravě textů.

<u>Rozsah kurzu:</u>	12 hodin (4 setkání po 3 hodinách)
<u>Počet běhů:</u>	5
<u>Místa realizace:</u>	Ostrava, Krnov, Nový Jičín
<u>Personální zabezpečení kurzu:</u>	lektor + asistent lektora
<u>Max. počet účastníků v jednom běhu:</u>	6 – 8
<u>Minimální účast nutná pro získání osvědčení:</u>	60 % výuky – tj. 7 hodin

Počet úspěšných absolventů je stanoven na min. 15 osob. K tomuto kurzu bude rovněž vypracovaná metodika.

Ad e) **Kurz „Vztahy s lidmi“**

Náplň kurzu: Obsah tohoto kurzu bude, vzhledem ke skutečnosti, že se jedná o nově vzniklý kurz, který ještě nebyl v rámci žádného předchozího projektu realizován, před zahájením nastavován prostřednictvím tvořené metodiky. Účastníkům by měly být zprostředkovány informace o partnerských a potažmo také o sexuálních vztazích.

Rozsah kurzu: 9 hodin (3 setkání po 3 hodinách)
Počet běhů: 7
Místa realizace: Krnov, Ostrava, Opava, Nový Jičín, Frýdek-Místek
Personální zabezpečení kurzu: lektor + asistent lektora
Max. počet účastníků v jednom běhu: 6 – 8
Minimální účast nutná pro získání osvědčení: 60 % výuky – tj. 5 hodin

Počet úspěšných absolventů je stanoven na min. 21 osob. K tomuto kurzu bude rovněž vypracovaná metodika.

Ad f) ***Kurz „Jak vystupovat na veřejnosti“***

Náplň kurzu: Obsahem kurzu bude před jeho zahájením nastavován, neboť se jedná o kurz realizovaný prvně. Předpokládaným obsahem je podání informací o základních zásadách mezilidské komunikace. Účastníci si budou nacvičovat způsob objednávání v restauracích, způsoby vhodného oblékání – v závislosti na charakteru akce, na kterou se chystají (např. do divadla aj.)

Rozsah kurzu: 9 hodin (3 setkání po 3 hodinách)
Počet běhů: 7
Místa realizace: Krnov, Ostrava, Opava, Nový Jičín, Frýdek-Místek
Personální zabezpečení kurzu: lektor + asistent lektora
Max. počet účastníků v jednom běhu: 6 – 8
Minimální účast nutná pro získání osvědčení: 60 % výuky – tj. 5 hodin

Počet úspěšných absolventů je stanoven na min. 21 osob. K tomuto kurzu bude rovněž vypracovaná metodika.

Ad g) ***Kurz „Práce na počítači“***

Náplň kurzu: Obsah kurzu bude nastavován, neboť se jedná o téma nové. V rámci kurzu se účastníci seznámí se základy práce na počítači – např. využívání e-mailu, hledání v internetových prohlížečích aj.

Rozsah kurzu: 12 hodin (4 setkání po 3 hodinách)
Počet běhů: 7
Místa realizace: Krnov, Ostrava, Opava, Nový Jičín, Frýdek-Místek
Personální zabezpečení kurzu: lektor + asistent lektora
Max. počet účastníků v jednom běhu: 6 – 8
Minimální účast nutná pro získání osvědčení: 60 % výuky – tj. 7 hodin

Počet úspěšných absolventů je stanoven počet na min. 21 osob. K tomuto kurzu bude rovněž vypracovaná metodika.

Ad h) ***Kurz „Hodnocení kvality“***

Náplň kurzu: V rámci tohoto kurzu budou účastníci připravováni na realizaci klientských auditů. Účastníkům budou podány informace o tom, k čemu slouží sociální služby, kdo je pracovník v sociálních službách, co je ve službě důležité z hlediska mého a z hlediska osob kolem mne, co to je a jak vypadá „domov“, dojde ke srovnání života osoby se zdravotním postižením žijící ve velkokapacitní sociální službě a osoby žijící v běžném prostředí. Další lekce se budou věnovat službám v oblasti bydlení, hledání otázek na zjištění spokojenosti s kvalitou bydlení, bude nacvičována práce s dotazníkem apod. Uskuteční se také min. 1 náhled v zařízení poskytujícím sociální služby. Cílem je proškolit osoby se zdravotním postižením tak, aby mohli provádět klientské audity.

Rozsah kurzu:	18 hodin (6 setkání po 3 hodinách)
Počet běhů:	2
Místa realizace:	Krnov, Ostrava
Personální zabezpečení kurzu:	lektor + asistent lektora
Max. počet účastníků v jednom běhu:	5 – 7
Minimální účast nutná pro získání osvědčení:	60 % výuky – tj. 11 hodin

Počet úspěšných absolventů je stanoven na min. 6 osob. K tomuto kurzu bude rovněž vypracovaná metodika.

Metodiky k jednotlivým kurzům

Ke každému kurzu bude zpracována metodika výuky, která bude obsahovat minimálně níže uvedené informace:

- popis tématu a obsahu kurzu,
- popis předpokládaných cílových kompetencí účastníků po absolvování kurzu,
- struktura a popis jednotlivých bloků výuky,
- popis vzdělávacích metod a technik,
- popis vzdělávacích pomůcek,
- případný popis dalších specifických podmínek pro zajištění kurzu.

Minimální rozsah metodiky k jednomu kurzu je 8 stran A4 (včetně případných příloh, např. vzorových pracovních listů).

II. Realizace klientských auditů

Detailní popis jednotlivých činností

I. Zajištění auditorského týmu (odborníků)

Poskytovatel zajistí zkušený auditorský tým, který se bude skládat z 2 proškolených osob se zdravotním postižením a 2 auditorů. Kromě osob, jejichž prostřednictvím poskytovatel prokazoval kvalifikaci ve veřejné zakázce, se na realizaci kurzů mohou podílet další osoby při splnění níže uvedených požadavků.

Proškolená osoba se zdravotním postižením – osoba, která úspěšně zakončila kurz „Hodnocení kvality“ a to buďto v rámci ukončeného projektu „Podpora procesu transformace

pobytových sociálních služeb v MSK II“, nebo v rámci stávajícího projektu „Podpora transformace v Moravskoslezském kraji III“.

Požadavky na auditory:

- zkušenost s klientskými audity
- výhodou přímá zkušenost s transformací pobytových sociálních služeb

Klientské audity – realizace auditů

Klientským auditem je hodnocení kvality sociálních služeb s cílem zmapovat kvalitu sociální služby z pohledu člověka s postižením. Auditů budou probíhat přímo v místě poskytování sociální služby. V rámci této podaktivity plánujeme také zpracování metodiky tohoto auditu, která sjednotí praxi při šetření v místě, obohatí je o další možné metody a postupy práce.

<u>Personální zabezpečení:</u>	4 členný tým
<u>Délka auditu:</u>	1 den
<u>Plánovaný rozsah</u> (zjištěná potřeba)	14 auditů
<u>Další plánované výstupy:</u>	1 metodika pro realizaci klientských auditů

Metodika k auditům

Zpracována metodika bude obsahovat minimálně níže uvedené informace:

- pravidla pro složení auditorského týmu,
- časový harmonogram realizace auditu,
- struktura šetření v místě,
- metody zjišťování informací,
- struktura závěrečné zprávy.

Minimální rozsah metodiky je 10 stran formátu A4.

SPOLEČNÁ USTANOVENÍ

OGRANIZAČNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Obecné požadavky na organizační zajištění kurzů a klientských auditů

- Pro účastníky kurzů budou zajištěny školicí materiály (v papírové i elektronické podobě) a osvědčení o absolvování kurzu. Poskytovatel objednateli předá doklady, které se k plnění (poskytnutým vzdělávacím kurzům) vztahují. Veškerá dokumentace bude v českém jazyce.
- Pro všechny kurzy je nutné (na základě zkušeností s prací s cílovou skupinou osob se zdravotním postižením) realizovat vzdělávací kurzy v rozsahu max. 3 hod. denně pro jednoho uživatele. Objednatel před zahájením realizace kurzů zorganizuje úvodní schůzku, na které si obě smluvní strany odsouhlasí konkrétní požadavky a postupy spolupráce.

- Kontakt s osobami zapojenými do projektu a kompletní obsazení kurzů zajišťuje poskytovatel.
- Pro každý kurz bude zpracována prezenční listina, která bude vlastnoručně podepsána účastníky kurzu.
- Všichni účastníci musí po absolvování kurzu a splnění podmínek stanovených kurzem obdržet osvědčení o účasti na kurzu.

Vzdělávací aktivity (kurzy) projektu budou probíhat ve školících prostorách. Specifikace školících prostor:

- dostatečná velikost a tvar vzhledem k zaměření konkrétního kurzu
- dostatečná velikost vzhledem k počtu účastníků, dostatek místa pro lektora, pomůcky, umístění techniky a projekce
- regulovaná teplota v místnosti a větratečnost místnosti
- možnost zapojení a projekce AV techniky
- zajištění dataprojektoru, notebooku
- vybavení didaktickou technikou (flipchart, tabule)
- v místnosti, kde bude probíhat školení, nepracuje ani pravidelně neprochází personál zařízení
- možnost označení učebny
- bezbariérovost

Před zahájením realizace auditů zrealizuje poskytovatel úvodní schůzku auditorů vyškolených v rámci předcházejícího projektu „Podpora procesu transformace pobytových sociálních služeb v Moravskoslezském kraji II“, kde zrekapituluje všechny informace důležité pro výkon funkce klientského auditora. Poté vybere na základě zájmu ty z auditorů, kteří mají zájem se podílet na realizaci auditů i v rámci tohoto projektu. Tento požadavek na opětovné proškolení platí pouze pro absolventy z minulého projektu. Seznam osob, které byly v rámci předcházejícího projektu proškoleny, předá poskytovateli objednatel.

Příloha č. 2 Kalkulace nákladů

Název	Počet jednotek	Cena za 1 jednotku bez DPH v Kč	Cena celkem bez DPH v Kč	DPH	Cena celkem vč. DPH v Kč
Klientské audity	14	29 000,00	406 000,00	85 260,00	491 260,00
Kurz Moje práva	7	27 500,00	192 500,00	40 425,00	232 925,00
Kurz Jak vést domácnost	8	27 500,00	220 000,00	46 200,00	266 200,00
Kurz Zaměstnávání	7	27 500,00	192 500,00	40 425,00	232 925,00
Kurz Snadné čtení	5	27 500,00	137 500,00	28 875,00	166 375,00
Kurz Hodnocení kvality	2	41 450,00	82 900,00	17 409,00	100 309,00
Kurz vztahy s lidmi	7	20 500,00	143 500,00	30 135,00	173 635,00
Kurz Jak vystupovat na veřejnosti	7	20 500,00	143 500,00	30 135,00	173 635,00
Kurz Práce na PC	7	27 500,00	192 500,00	40 425,00	232 925,00
Zpracování metodiky klientských auditů	1	15 000,00	15 000,00	3 150,00	18 150,00
Zpracování metodik ke vzdělávacím kurzům	8	10 000,00	80 000,00	16 800,00	96 800,00