

# SMLOUVA O PROVEDENÍ PLAVECKÉ VÝUKY děti mateřských škol

číslo: 001/20

## článek I. Smluvní strany

**1. Zhotovitel:** Plavecké středisko Zéva, z. s.  
Uhelná 868/3  
500 03 Hradec Králové  
jednající předseda Soňa Keizlarová  
bankovní spojení: [REDAKCE]  
číslo účtu: [REDAKCE]  
IČO: 061 32 936, DIČ CZ 06132936  
telefon: [REDAKCE]  
e-mail: [REDAKCE]

**Objednatel:** Základní škola a Mateřská škola Josefa Gočára  
Tylovo nábřeží 1140  
500 02 Hradec Králové  
Jednající Mgr. Petr Sadílek  
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.  
číslo účtu: [REDAKCE]  
IČO: 750 41 511  
telefon: 495 019 030, 607 949 911  
e-mail: [sadilek@zsgocarova.cz](mailto:sadilek@zsgocarova.cz)

## článek II. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel, Plavecké středisko Zéva, z. s. se sídlem Uhelná 868/3, 500 03 Hradec Králové (dále jen PS Zéva, z. s.) se zavazuje k provedení těchto služeb:  
V době od 8.00 do 13.00 hodin organizačně a po metodické a personální stránce zajistit plaveckou výuku pro děti MŠ v rozsahu 11 výukových lekcí.
2. Dle výběru a požadavku MŠ je možno objednat plaveckou výuku s lekcemi v délce 45 minut nebo 60 minut.
3. Objednatel prostřednictvím ředitele příslušné MŠ zodpovídá za pedagogický dozor nad dětmi až po nástup do prostoru bazénu a nad dětmi odcházející na WC v průběhu lekcí.
4. Objednatel prostřednictvím pedagogického dozoru příslušné MŠ zodpovídá za bezpečnost dětí v případě nezbytného opuštění prostoru bazénu učitelem PS Zéva, z. s. a je nápomocen při ošetřování drobných poranění. V případě potřeby zajistí doprovod zraněného žáka a předání jeho zákonnému zástupci.
5. Od převzetí dětí až do jejich předání pedagogickému dozoru po skončení výukové lekce zodpovídá za bezpečnost dětí a dozor nad nimi zhotovitel, vyjma dětí odcházejících na WC v průběhu lekcí.

6. Výuka plavání je prováděna v ohraničeném prostoru na mělčině plaveckého bazénu a v dětském bazénu.
7. V případě absence dětí v plavecké výuce nezaviněné zhotovitelem neposkytuje zhotovitel náhradu.
8. Škola na základě smlouvy o ochraně osobních údajů, viz příloha ke smlouvě č. 1, je pověřena opatřit souhlas rodičů ke zhotovení „mokrých vysvědčení“, ve kterých jsou uvedeny jméno, příjmení a výkony v plavecké výuce včetně fotografie dítěte. Mokrě vysvědčení je určeno výhradně do rukou žáka.

### článek III.

#### Výše úhrady za plaveckou výuku a doba splatnosti

1. Objednatel uhradí plaveckou výuku za jedno dítě ve výši:

|                           |                              |
|---------------------------|------------------------------|
| <b>11 lekcí á 45 min.</b> | <b>990,00 Kč / 1 dítě</b>    |
| nebo                      |                              |
| <b>11 lekcí 60 min.</b>   | <b>1.210,00 Kč / 1 dítě.</b> |

Výše cen je stanovena na základě rozpočtu zhotovitele (náklady na mzdy učitelů, povinné odvody, pomůcky pro výuku, ostatní provozní náklady a vstupné do dětského bazénu).

2. Objednatel uhradí příslušné finanční částky podle bodu 1. čl. III. Zhotovitel vystaví objednateli fakturu na uhrazení ceny po první lekci výuky plavání na základě počtu dětí, které byly zapsány do zápisového listu. Lhůta splatnosti faktury je sjednána na 14 dnů od data vystavení a hradí se příkazem k úhradě na bankovní účet zhotovitele.
3. Zhotovitel je oprávněn zvýšit cenu plavecké výuky uvedenou v bodě 1 čl. III. v případě, že v průběhu školního roku dojde ke zvýšení cen vstupného do dětského bazénu, nájemného, pomůcek pro výuku a ostatních provozních nákladů, nákladů na mzdy učitelů, povinných odvodů nebo jiných nákladů, které jsou zahrnuty v ceně plavecké výuky, a to na základě dodatku podepsaného oběma stranami této smlouvy. Zhotovitel bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 14 dnů ode dne, kdy se o zvýšení cen některé z položek v předchozí větě dozví, oznámí písemně zvýšení ceny plavecké výuky objednateli a vyzve objednatele k podpisu dodatku. Objednatel se zavazuje uzavřít se zhotovitelem dodatek o zvýšení ceny do 14 dnů od tohoto oznámení. Rozdíl mezi původní a zvýšenou cenou plavecké výuky je splatný na základě faktury ve lhůtě 14 dnů od data jejího vystavení a hradí se příkazem k úhradě na bankovní účet zhotovitele.
4. Děti, které nastoupí na první lekci k výuce plavání, zapíše doprovázející učitel MŠ do zápisového listu.
5. Za absence dětí v plavecké výuce neposkytuje zhotovitel náhradu.
6. V případě dlouhodobé absence dítěte v plavecké výuce z důvodu závažného onemocnění může objednatel, na základě písemné dohody se zhotovitelem, zařadit do plavecké výuky další dítě – náhradníka, který se zúčastní zbývajících lekcí v plaveckém cyklu. Součet odebraných lekcí výuky plavání nepřekročí 11 uhrazených lekcí.
7. Děti, které nastoupí po zahájení plavecké výuky, budou v zápisových listech zhotovitele dopsány pod čarou. U později zařazených dětí bude zhotovitelem k termínu ukončení plavecké výuky provedena dodatečná fakturace (vyjma smluvně zařazených náhradníků). Lhůta splatnosti faktury je sjednána na 14 dnů od data vystavení.

8. Zápisový list je závazný dokument, který je součástí podkladů pro fakturaci plavecké výuky a vnitřní finanční kontrolní systém zhotovitele a objednatele.

#### článek IV.

##### **Storno podmínky**

1. V případě absence dítěte v plavecké výuce platí níže uvedené závazné storno podmínky zhotovitele. Objednatel a rodiče dítěte jsou zhotovitelem na tyto podmínky předem písemně upozorněni v „Informačním bulletinu PS Zéva, z. s.“.
2. Děti lze odhlásit z plavecké výuky do 14 dnů před zahájením plavecké výuky (před konáním první lekce).
3. V případě absence dítěte v plavecké výuce se peníze po termínu zahájení plavecké výuky nevrací ani ze závažných zdravotních důvodů. Po dohodě je možno zařadit náhradníka viz čl. III. odst. 6.

#### článek V.

##### **Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Objednatel je povinen se řídit pokyny vydanými zhotovitelem – Plaveckým střediskem Zéva, z. s. a dodržovat bezpečnostní a hygienické předpisy stanovené provozním řádem Plaveckého bazénu v Hradci Králové.

#### článek VI.

##### **Začátek a konec nabízené služby**

1. Děti výše jmenované mateřské školy se zúčastní plavecké výuky ve školním roce 2020/2021 dle rozvrhu a kalendáře výuky plavání PS Zéva, z. s., které jsou nedílnou součástí této smlouvy.

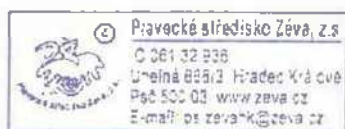
#### článek VII.

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Touto smlouvou se ruší platnost smlouvy předchozí včetně příslušných dodatků.
2. Písemnost se doručuje na adresy stran uvedené v záhlaví této smlouvy nebo později oznámené. Písemnost se považuje za doručenou druhé straně třetím dnem od jejího odeslání prostřednictvím držitele poštovní licence, i když se písemnost adresátovi vůbec nedoručí, ledaže je prokázáno dřívější doručení zásilky.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích. Každá smluvní strana obdrží jeden výtisk (jeden podepsaný a orazítkovaný bude vrácen zhotoviteli - PS Zéva, z. s.).
4. Jakékoli změny smlouvy budou provedeny písemnými dodatky, odsouhlasenými oběma stranami.
5. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany.
6. Započtení na pohledávky vzniklé z této smlouvy se nepřipouští.
7. Pokud smlouva nestanoví něco jiného, platí na smluvní vztah obecné právní předpisy.

8. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, každá ze stran měla příležitost ovlivnit obsah základních podmínek této smlouvy a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně. Autentičnost této smlouvy potvrzují svým podpisem.
9. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma stranami.

V Hradci Králové dne: 17. 8. 2020



.....  
Zhotovitel – předseda výboru PS Zéva, z. s.

Základní škola a Mateřská škola  
Josefa Gočára, Hradec Králové, Tylovo nábřeží 1140

IČO 75041511

(2)

.....  
Objednatel