

MAGISTRÁT MĚSTA BRNA, Odbor vnitřních věcí

VÁŠ DOPIS ČJ:

ZE DNE :

NAŠE ČJ :

SPIS ZN :

Hotel International Brno, a.s.

Husova 200/16

602 00 Brno

VYŘIZUJE:

TELEFON :

E-MAIL :

FAX :

Místo dodání:

OBJEDNÁVKA: 9322000294

ZE DNE: 24.07.2020

Termín dodání : 04.09.2020

Měna objednávky: CZK

Objednáváme u Vás:

Položka	Předmět	Obj.množ.	MJ	Cena celkem
---------	---------	-----------	----	-------------

Objednáváme u vás: 15 jednolůžkových pokojů v termínu 2. - 4. září 2020 + parkování na parkovišti

před hotelem (2-3 auta). Jmenný seznam hostů bude zaslán e-mailem.

Dohodnutá cena: jednolůžkový pokoj - 2.030-- Kč vč. DPH a snídaně, parkování - 400,-- Kč/den

Platba bude provedena fakturou.

Kontaktní osoba: , Odbor zahraničních vztahů, Dominikánské nám. 1, Brno 601

67, tel.: , e-mail:

Mgr. Jaroslava Slámová

vedoucí odboru, Odbor vnitřních věcí

Fakturujte na adresu:

Statutární město Brno, IČO: 44992785, DIČ: CZ44992785, Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno 2

Na faktuře, prosím, vždy uveďte číslo objednávky.

Bank. spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Brno