



Celkový rozsah kurzu: 80 hodin

- teoretická příprava: 77 hodin
- praktická příprava: 2 hodiny
- ověření získaných znalostí a dovedností: 1 hodina, závěrečná zkouška

Místo konání: Evropská obchodní akademie, Komenského náměstí 520/2, 406 81 Děčín I
Hlavní provozovna dodavatele: VOŠ, SPŠ a SOŠS a CR Varnsdorf, Bratislavská 2166, 407 47 Varnsdorf

Jmenný seznam osob, které podstoupí kurz je přílohou č.1 této smlouvy.

Článek II. – Účinnost smlouvy

- (1) Smlouva nabývá účinnosti podpisy smluvních stran.
- (2) Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne 17. 08. 2020 do 01. 09. 2020
- (3) Strany mohou odstoupit od smlouvy písemnou výpovědí, přičemž lhůta začíná běžet ode dne, v kterém byla druhé straně výpověď prokazatelně doručena. V případě nevyzvednutí výpovědi od poskytovatele poštovní služby se za den doručení považuje desátý den po uložení poštovní zásilky u tohoto subjektu. Tímto principem se bude řídit i veškerá další korespondence mezi stranami. V případě ukončení smluvního vztahu výpovědí, bude mít dodavatel nárok na proplacení jeho nákladů pouze za ty služby, které jím již byly prokazatelně poskytnuty.

Objednatel i dodavatel mohou odstoupit od smlouvy bez výpovědi, jestliže jeden z nich:

- bezdůvodně nesplní některou ze svých povinností ve smyslu této smlouvy a po písemném upozornění nezjedná nápravu tohoto stavu nebo neposkytne uspokojivé vysvětlení do 15 dnů od doručení dopisu;
 - je v úpadku nebo v likvidaci nebo se nachází v obdobné situaci;
 - změni právní subjektivitu, bez toho, že by byl učiněn písemný dodatek ke smlouvě, kterým se tato skutečnost potvrzuje;
 - uvede do smlouvy nepravdivé nebo neúplné údaje nebo předloží fakturu na dodávku služeb, která neodpovídá skutečnosti;
 - se dopustí finančních podvodů.
- (4) Jakékoli změny a doplnění smlouvy a jejích příloh musí být provedeny písemně formou dodatku, který bude uzavřen za stejných podmínek jako původní smlouva a přílohy.

Článek III. – Platební podmínky

- (1) Platba za poskytnuté služby bude dodavateli poskytnuta v české měně na základě jím vystavené faktury. Úhrada za poskytnuté služby bude provedena bezhotovostně na účet dodavatele.
- (2) Celková částka, která bude dodavateli za jednotlivé poskytnuté služby fakturována, bude ve výši 71.500,- Kč vč. DPH za 11 účastníků kurzu. (6500,-Kč vč. DPH za 1 účastníka)
- (3) Splatnost faktury nesmí být kratší než 30 kalendářních dnů.



- (4) V případě, že dodaná služba nebude svým rozsahem, či kvalitou odpovídat objednavce ze strany objednatele, vymíní si objednatel právo proplatit dodavateli jeho fakturu pouze poměrně, případně vůbec.
- (5) V textu faktury bude uvedeno jméno projektu a jeho registrační číslo, viz hlavička smlouvy.

Článek IV. – Kontrola

- (1) Dodavatel má povinnost umožnit objednateli provedení kontroly dodávaných služeb, jakož i účetních dokladů s jejich dodávkou souvisejícího.
- (2) Aby byla doložena účelovost příslušných částek včetně specifikace jednotlivých uznatelných nákladů, má dodavatel povinnost předložit veškeré doklady související s realizací projektu a plněním monitorovacích ukazatelů, které si vyžádají kontrolní orgány.

Článek V. – Povinnosti dodavatele

- (1) Dodavatel:
 - kurz provede v plném rozsahu podle obsahu sjednaného plnění veřejné zakázky;
 - účastníkům kurzu stanoví studijní a výcvikové povinnosti;
 - účastníky prokazatelně seznámí s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k poradenské a vzdělávací činnosti;
 - zajistí bezpečnost a ochranu zdraví účastníků během celé poradenské a vzdělávací činnosti;
 - účastníky kurzu vybaví nezbytnými ochrannými pracovními prostředky, pokud to charakter praktické přípravy vyžaduje;
 - zodpovídá za škody vzniklé účastníkům kurzů v průběhu kurzu bez jejich zavinění;
 - uzavře pojištění pro případ své odpovědnosti za škodu na zdraví účastníků na dobu účasti v kurzu;
 - zajistí v průběhu kurzu prokazatelnou denní evidenci docházky účastníků; prováděný kurz bude evidován minimálně v rozsahu: datum, téma, hodina začátku a konce, počet hodin, jméno osoby provádějící přípravu či ověření získaných znalostí a dovedností – pro tuto evidenci využije vzor třídní knihy objednatele;
 - zajistí podpis prezenční listiny účastníky kurzu a to každý den docházky do kurzu – pro tuto evidenci využije vzor prezenční objednatele;
 - neprodleně, písemně, nejpozději do 8 kalendářních dnů, informuje objednatele, pokud:
 - účastník nenastoupí na kurz,
 - účastník kurzu neplní stanovené studijní a výcvikové povinnosti,
 - účastník porušuje předpisy či řady odborného nebo vzdělávacího zařízení,
 - nastanou další závažné skutečnosti, zejména překážky v kurzu,
 - se účastník kurzu nepodrobí závěrečnému ověření získaných znalostí a dovedností.
 - neprodleně, písemně, nejpozději do 8 kalendářních dnů, informuje objednatele, pokud vzniknou překážky, které znemožní pokračování kurzu;
 - nejpozději do 7 dnů po ukončení kurzu zašle objednateli závěrečný protokol, který bude minimálně obsahovat seznam účastníků, kteří úspěšně ukončili kurz, včetně čísel vydaných osvědčení o jejím absolvování a vzor dokladu; informaci o absolvované části kurzu účastníky, kteří kurz nedokončili nebo ukončili neúspěšně;
 - umožní zaměstnancům objednatele kontrolu dodržování sjednaných podmínek pro kurz, včetně účasti na ověření získaných znalostí a dovedností;



- údaje o účastnících použije v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

Článek VI. – Ostatní ustanovení

- (1) Dodavatel se zavazuje řádně uchovávat originál smlouvy včetně jejích případných dodatků, veškeré originály účetních dokladů a originály dalších dokumentů souvisejících s realizací projektu po dobu 10 let od ukončení financování projektu, tj. do konce roku 2030. Výše uvedené dokumenty a účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, v platném znění.
- (2) Smlouva je vyhotovena ve 2 originálech, z nichž jeden obdrží objednatel a jeden dodavatel.

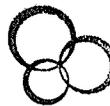
Článek VII. – Přílohy

- (1) Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1 - jmenný seznam účastníků kurzu

Za objednatele
EVROPSKÁ OBCHODNÍ AKADEMIE,
Děčín I, Komenského náměstí 2,
příspěvková organizace
IČ 47274611

.....
Ing. Jiří Petrašek, ředitel školy

V *Děčíně* dne *13.7.* 2020



Za dodavatele
Výstř. odborná škola, Střední průmyslová škola
a Zřizovatelství škola služeb a cestovního ruchu,
Varnsdorf, Bratislavská 2166,
příspěvková organizace

IČO: 183 83 874, IZO: 018 383 874
e-mail: info@skolavdf.cz, www.skolavdf.cz

-1-

.....
Ing. Bc. Petr Kotulič, ředitel školy

V *Varnsdorfu* dne *14.7.* 2020