

Smlouva o výkonu administrativních služeb

uzavřená podle § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění

I. Smluvní strany:

Město Vyškov

Sídlo: Masarykovo náměstí 108/1, 68201 Vyškov

IČ: 00292427

jednající: Ing. Karel Goldemund, starosta

(dále také jen "**Klient**")

na straně jedné

a

Naviga Assistance, s.r.o.

se sídlem Pobřežní 249/46, 186 00 Praha 8

zapsána u: Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 196567

IČ: 24244414

jednající: Miloš Blaškovan, jednatel

(dále také jen "**Poskytovatel**")

na straně druhé

a společně dále také jen "**Smluvní strany**".

II. Předmět a účel smlouvy:

1. Předmětem této smlouvy je závazek Poskytovatel poskytnout Klientovi za úplaty níže uvedené služby administrace (dotačního managementu) v souvislosti se schválenou finanční podporou (dotací) z dotačního/operačního programu, výzvy a projektu:
 - Název: *Operační program Zaměstnanost*
 - Výzva č. 03_15_033, Projekt: CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002828pro financování tohoto projektu s názvem: *Zvýšení bezpečnosti a profesionality výkonu veřejné správy na MěÚ Vyškov prostřednictvím zvyšování znalostí lidských zdrojů s celkovým zvýšením kvality jejich fungování* (dále jen „**projekt**“).
2. Výše schválené dotace na realizaci projektu Klienta činí: 1 385 750,- Kč, celkový plánovaný rozpočet na realizaci projektu činí 1 399 550,- Kč.
3. Skutečné datum zahájení projektu je **1. 11. 2016** a předpokládané datum ukončení projektu je **31. 5. 2018**.
4. Poskytovatel a Klient se zavazují spolupracovat při naplňování účelu této smlouvy, kterým je splnění podmínek pro vyplacení schválené dotace při realizaci projektu podle pravidel uvedeného dotačního/operačního programu.

III. Prohlášení smluvních stran

1. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k plnění závazků podle této smlouvy a je pojištěn na případnou škodu způsobenou při poskytování služeb podle této smlouvy. Klient byl s obsahem pojištění a jeho podmínkami seznámen před uzavřením této smlouvy.
2. Klient prohlašuje, že má vážný zájem o získání dotace při financování výše uvedeného projektu a o využití služeb Poskytovatele při realizaci projektu.

3. Klient prohlašuje, že byl před uzavřením této smlouvy seznámen s harmonogramem a obecnými podmínkami poskytování dotací v rámci příslušného programu.
4. Klient prohlašuje, že si je vědom, že výše skutečně vyplacené dotace nemusí odpovídat výši schválené dotace a bere na vědomí závislost naplnění účelu této smlouvy na jeho vlastní aktivitě a poskytování součinnosti a na plnění stanovených podmínek pro poskytování dotací z jeho strany.

IV. Rozsah poskytovaných služeb

1. Výkon administrace (dotační management), který je předmětem této smlouvy podle článku II. odst. 1 zahrnuje tyto činnosti Poskytovatele směřující k dodržení pravidel příslušného dotačního/operačního programu:
 - a) příprava stanovených monitorovacích zpráv (např. průběžných, etapových, závěrečných) včetně jejich adekvátních příloh,
 - b) kontrola účetních dokladů v rozsahu odpovídajícím stanoveným kritériím,
 - c) sledování plnění monitorovacích indikátorů,
 - d) zpracování žádosti o platbu,
 - e) zajištění plnění pravidel povinné publicity,
 - f) spolupráce při kontrolách ze strany implementační struktury ESF,
 - g) spolupráce při případné evaluaci projektu.
2. Poskytovatel se zavazuje uvedené činnosti při výkonu administrace provádět řádně a včas v rámci plnění projektu a pravidel příslušného dotačního/operačního programu za podmínky poskytování součinnosti ze strany Klienta. Klient se zavazuje respektovat pokyny Poskytovatele a nečinit bez předchozí konzultace s Poskytovatelem samostatně jakékoli kroky vůči řídicím či kontrolním orgánům, které mohou být významné pro přiznání resp. vyplacení dotace.
3. Předpokládáme jednak elektronický kontakt (mail, telefonický a skrze aplikaci MS2014+), tak i osobní pracovní návštěvy v sídle Klienta, tj., na adrese **Město Vyškov, Masarykovo náměstí 108/1, 682 01** a to nejméně **2x** za dobu trvání projektu.

V. Práva a povinnosti účastníků

1. Poskytovatel se vedle plnění dalších povinností uvedených v této smlouvě zavazuje:
 - a) jednat v souladu se zájmy Klienta, které mu budou známy,
 - b) poskytovat Klientovi včas potřebné informace o podmínkách pro poskytnutí dotace a o případných změnách relevantních podmínek v průběhu trvání této smlouvy bez zbytečného odkladu,
 - c) poskytovat dohodnuté služby na současné odborné úrovni, řádně a včas,
 - d) aktivně projednávat s Klientem postup prací, informovat ho o průběžném stavu plnění dohodnutých závazků a účastnit se domluvených jednání,
 - e) předkládat Klientovi včas relevantní návrhy a doporučení k naplňování účelu této smlouvy.
2. Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou na straně Klienta svým nesprávným postupem v průběhu výkonu administrace projektu dle čl. IV., odst. 1 této smlouvy, a v případě způsobení škody se zavazuje k její náhradě.
3. Klient se vedle plnění dalších povinností uvedených v této smlouvě zavazuje poskytnout Poskytovateli řádně a včas veškerou součinnost nezbytnou pro plnění účelu této smlouvy, zejména:
 - a) předat v dostatečném předstihu veškeré informace a podklady potřebné pro plnění činností

uvedených v článku IV. v kvalitě a rozsahu dle pokynů Poskytovatele, zejména předávat informace o průběhu realizace Projektu,

- b) účastnit se domluvených jednání o stavu a dalším postupu spolupráce podle této smlouvy, bezodkladně vyjádřit své stanovisko k návrhům a doporučením ze strany Poskytovatele,
 - c) sdělovat včas resp. bezodkladně veškeré relevantní informace pro plnění závazků Poskytovatel podle této smlouvy a pro řádné plnění povinností žadatelů o dotaci resp. příjemců dotace podle pravidel příslušného dotačního/operačního programu,
 - d) umožnit Poskytovateli v potřebném rozsahu přístup do aplikací pro elektronickou komunikaci s poskytovatelem dotace resp. řídicím orgánem v souvislosti poskytováním dotace (dále jen „Aplikace“), zejména předat včas přístupové údaje do Aplikace a uchovávat jejich platnost po celou dobu trvání této smlouvy,
 - e) převzít, podepsat žádosti o platbu a další dokumenty nutné k doložení plnění stanovených podmínek pro poskytnutí dotace a zajistit resp. umožnit jejich včasné předložení,
 - f) na žádost Poskytovatele potvrdit v písemné formě správnost a úplnost poskytovaných informací a podkladů.
4. Klient se zavazuje poskytnout potřebnou součinnost kdykoli na žádost Poskytovatele v termínu stanoveném v takové žádosti, jinak bezodkladně a včas tak, aby nebylo ohroženo plnění stanovených termínů v rámci dotačního/operačního programu nebo dalších podmínek pro plnění účelu této smlouvy.
5. Klient se zavazuje, že bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele neprovede žádné změny či úpravy ve vypracovaných dokumentech předkládaných k doložení plnění stanovených podmínek pro poskytnutí dotace. Pokud Klient poruší závazek podle tohoto odstavce je vždy povinen uhradit Poskytovateli odměnu podle článku VI. v plné výši.
6. Klient se zavazuje, že bez předchozího písemného souhlasu Poskytovatele nebude činnosti v rozsahu závazků Poskytovatel provádět samostatně ani jejich provedením pověřit jiný subjekt. Pokud Klient poruší závazek podle tohoto odstavce je vždy povinen uhradit Poskytovateli odměnu podle článku VI. v plné výši.

VI. Odměna za služby

1. Klient je povinen uhradit NA za poskytování služeb odměnu podle ujednání tohoto článku.
- Za výkon služeb uvedené v článku II. odst. 1 má Naviga Assistance, s.r.o. (dále jen NA) právo na zaplacení odměny ve výši 130.000,- Kč (odměna za administraci). Tato odměna je splatná následujícím způsobem:
- a. Částka ve výši 65.000,- Kč na základě faktury vystavené NA nejdříve po 6 měsících od zahájení realizace projektu (předpoklad po podání monitorovací zprávy)
 - b. Částka ve výši 65.000,- Kč na základě faktury vystavené NA nejdříve po 9 měsících od data vystavení první faktury
2. Ve sjednané ceně jsou zahrnuty veškeré náklady vynaložené společností NA při plnění závazků podle této smlouvy a NA nemá vůči Klientovi nárok na úhradu jakýchkoli jiných finančních plnění, než která jsou uvedena v této smlouvě.
3. Veškeré částky ve smlouvě jsou uvedeny bez zákonné sazby DPH. NA je oprávněna při vyúčtování ke své odměně připočíst částku odpovídající příslušné sazbě DPH. Na úhradu příslušné částky podle tohoto článku NA po splnění sjednaných podmínek vystaví daňový doklad - fakturu, která je splatná ve lhůtě 30 kalendářních dní ode dne doručení. Fakturované částky Klient uhradí účet uvedený na příslušné faktuře.

4. Uhrazením se pro účely této smlouvy rozumí připsání příslušné částky na určený účet. Při prodlení s úhradou odměny podle této smlouvy je Klient povinen NA uhradit smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení až do zaplacení.

VII. Trvání a ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do termínu ukončení projektu, při kterém bude NA pro klienta zajišťovat výkon administrace podle výše uvedených ujednání této smlouvy. Smlouva zaniká v případě ukončení platnosti příslušné výzvy v rámci uvedeného dotačního/operačního programu.
2. Tato smlouva může být ukončena pouze písemnou dohodou účastníků, odstoupením nebo zaplacením odstupného za podmínek podle této smlouvy.
3. Klient má právo od smlouvy odstoupit, pokud NA ani po předchozí písemné výzvě:
 - neplní řádně a včas činnosti při výkonu administrace a ohrozí tak naplnění účelu této smlouvy uvedeného v článku II. této smlouvy
 - nevypořádá způsobenou majetkovou škodu na straně Klienta.
4. NA má právo od smlouvy odstoupit v případě, že Klient:
 - neposkytne nejméně ve dvou případech řádně a včas součinnost podle článku V. odst. 2 a 3 této smlouvy ohrozí tak naplnění účelu této smlouvy
5. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně. Právní účinky nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
6. Strany sjednaly, že v případě odstoupení NA od smlouvy, je klient povinen uhradit odměnu podle článku VI. této smlouvy s tím, že je oprávněn ponechat si dříve převzaté výsledky dosud poskytnutých služeb ze strany NA a využít je k účelu stanovenému touto smlouvou.

VIII. Odpovědnost stran, duševní vlastnictví, mlčenlivost

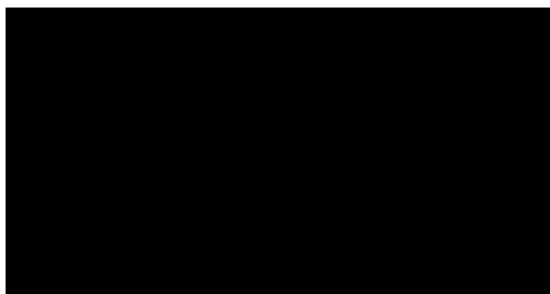
1. Poskytovatel neodpovídá za obsahovou správnost a pravdivost informací, dokumentů a podkladů které jí Klient předal pro zpracování Žádosti nebo pro jakékoli plnění jiných závazků Poskytovatel podle této smlouvy.
2. Poskytovatel neodpovídá klientovi za škodu, které vznikla v důsledku samostatného jednání Klienta. V případě, že Klient poruší své závazky uvedené v článku V. odst. 2 až 5 této smlouvy nenese Poskytovatel jakoukoli odpovědnost za škodu, která mu tím vznikne.
3. Klient je oprávněn příslušnou dokumentaci zpracovanou Poskytovatel volně užít k účelům uvedeným v této smlouvě, a to i po zániku této smlouvy.
4. S výjimkou ujednání předchozího odstavce Klient touto smlouvou nezíská jakákoli práva k autorským dílům, know-how či k jiným hodnotám duševního vlastnictví Poskytovatel, které zůstávají majetkem Poskytovatel.
5. Klient uděluje Poskytovateli souhlas se zveřejněním obchodní firmy či názvu Klienta a názvu Projektu jako reference. Klient uděluje Poskytovateli zároveň souhlas k tomu, aby ho mohl Poskytovatel v budoucnu kontaktovat prostřednictvím e-mailu s obchodními sděleními, která budou mít přímý vztah k zájmům Klienta.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech vždy s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
2. V záležitostech neupravených touto smlouvou se právní vztahy smluvních stran řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
3. Změna nebo doplnění této smlouvy může být uskutečněna pouze písemným a číslovaným dodatkem k této smlouvě podepsaným oběma smluvními stranami.
4. Jednací jazykem je čeština, všechny písemné výstupy budou předávány v češtině. Pokud Poskytovatel použije počítačové medium, budou v něm uložená data kompatibilní se software prostředím užívaným Klientem.
5. Písemná forma jednání a dokumentů podle této smlouvy je dodržena v případě písemného oznámení, doručeného osobně nebo doporučeně do sídla druhé smluvní strany nebo elektronickou poštou. V případě doručení elektronickou poštou se za doručené považují zprávy, které jsou odeslány z počítače odesílatele na adresu uvedenou adresátem pro takovou komunikaci. Doručení zprávy je na požádání adresát povinen odesílateli potvrdit.
6. Poskytovatel bere na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v souladu s právem České republiky, zejména zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění. Poskytovatel prohlašuje, že žádná ze skutečností v této smlouvě uvedených není jeho obchodním tajemstvím.
7. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami a účinnosti dnem 1.11.2016.
8. Obě smluvní strany prohlašují, že se s textem této smlouvy seznámily, obsahu porozuměly, souhlasí s ním a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

V dne **- 3. 02. 2017**

Za Klienta:



V *Praze* dne *30.01.2017*

Za Naviga Assistance s.r.o.:

