



## Dodatek č. 3 ke smlouvě o dílo

evidována u Objednatele pod č. 0609/2019

a u Zhotovitele pod č. 19/2 - 05

(dále též „Smlouva“) ve smyslu § 51 odstavce 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

### I. Smluvní strany

#### 1. Město Moravský Krumlov

Sídlo: nám. Klášterní 125, 672 11 Moravský Krumlov

Statutární zástupce: Mgr. Tomáš Třetina, starosta

IČO: 00293199

Bankovní spojení, č.ú. [REDACTED]

Datová schránka: sb4bcpy

Osoba oprávněná jednat  
ve věcech technických:  
rozvoje [REDACTED]

(dále jen „Zadavatel nebo Objednatel“)

#### 2. Společnost pro rekonstrukci zámku Moravský Krumlov

Vedoucí společník a  
správce společnosti:

**ARCHATT PAMÁTKY spol. s r. o.**

Sídlo: V. Nezvala 56/68, Stařečka, 674 01 Třebíč

Statutární zástupce: František Joura, jednatel společnosti

e-mail: [REDACTED]

telefon: [REDACTED]

IČO: 607 53 013



DIČ: CZ 607 53 013

Bankovní spojení, č. ú.: [REDACTED]

Osoba oprávněná jednat  
ve věcech technických: [REDACTED]

Zapsán v Obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně sp. zn. C 19429

a

Druhý společník: **OSP spol. s r.o.**  
Sídlo: Okružní 394, Moravský Krumlov 672 01  
Statutární zástupce: Ing. Vlastimil Kocanda, jednatel společnosti  
Vlasta Kocandová, jednatelka společnosti  
e-mail:   
telefon:   
IČO: 440 26 421  
DIČ: CZ 440 26 421  
Zapsán v Obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně sp. zn. C 3612

(dále jen „Dodavatel“ nebo též „Zhotovitel“)

## II. Cena za provedení díla

---

Smluvní strany se dohodly, že článek VII. smlouvy se mění takto:

1. Cena za zhotovení předmětu Smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran na základě cenové nabídky Zhotovitele, zpracované na základě projektové dokumentace pro veřejnou zakázku „**Rekonstrukce zámku Moravský Krumlov**“ včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr předaných objednatel, činí celkem:

|                                 |                   |
|---------------------------------|-------------------|
| Původní cena dle SoD bez DPH    | 111 836 200,00 Kč |
| Výše DPH                        | 3 485 602,00 Kč   |
| Původní cena dle SoD včetně DPH | 135 321 802,00 Kč |

|                                  |                   |
|----------------------------------|-------------------|
| Cena dle Dodatku č. 2 bez DPH    | 112 996 825,16 Kč |
| Výše DPH                         | 23 729 333,30 Kč  |
| Cena dle Dodatku č. 2 včetně DPH | 136 726 158,46 Kč |

|  |                        |
|--|------------------------|
| Přípočty víceprací dle ZL č. 4 bez DPH | 2 853 882,71 Kč        |
| Přípočty víceprací dle ZL č. 5 bez DPH | 985 636,98 Kč          |
| Přípočty víceprací dle ZL č. 6 bez DPH | 333 956,47 Kč          |
| <b>Vícepráce celkem bez DPH</b>        | <b>4 173 476,16 Kč</b> |

|                               |                          |
|-------------------------------|--------------------------|
| <b>Cena celkem bez DPH</b>    | <b>117 170 301,32 Kč</b> |
| <b>Výše DPH</b>               | <b>24 605 763,30 Kč</b>  |
| <b>Cena celkem včetně DPH</b> | <b>141 776 064,62 Kč</b> |

(dále též „Cena za provedení díla“ nebo „Cena díla“)

### III. Závěrečná ustanovení

---

1. Tento dodatek je vyhotoven ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva výtisky obdrží objednatel a dva výtisky zhotovitel. Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Ostatní ustanovení Smlouvy o dílo zůstávají beze změn.
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tento dodatek před jeho podpisem přečetly a že byl uzavřen po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jeho obsahu, což stvrzují svými podpisy.

Objednatel

13. 08. 2020

Zhotovitel

V Moravském Krumlově, dne .....

V Třebíči, dne 11. 8. 2020

#### **Přílohy**

Položkový rozpočet stavby – Změnový list č. 4

Položkový rozpočet stavby – Změnový list č. 5

Položkový rozpočet stavby – Změnový list č. 6

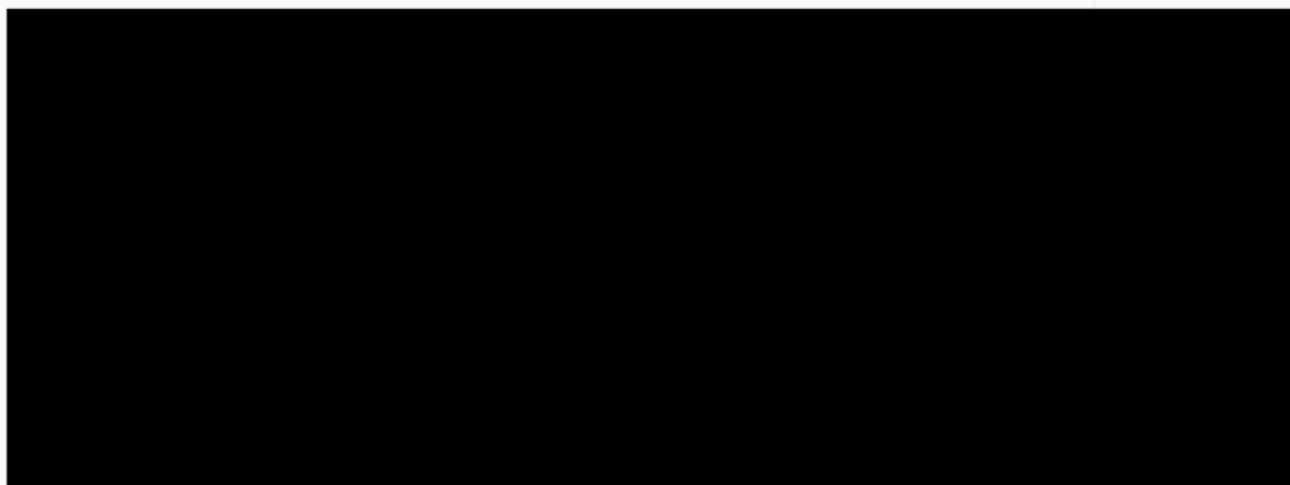


# MĚSTO MORAVSKÝ KRUMLOV

## Schvalovací doložka

Dodatek č. 3 ke smlouvě o dílo na veřejnou zakázku „Rekonstrukce zámku Moravský Krumlov“, se subjektem Společnost pro rekonstrukci zámku Moravský Krumlov; společníci ARCHATT PAMÁTKY spol. s r.o., V. Nezvala 56/68, Stařečka, 674 01 Třebíč, IČ 60753013 a OSP spol. s r.o., Okružní 394, 672 01 Moravský Krumlov, IČ 44026421.

Tento dodatek byl projednán a schválen na 12. zasedání Zastupitelstva města konaném dne 20. 4. 2020 nadpoloviční většinou hlasů všech členů Zastupitelstva města Moravský Krumlov.





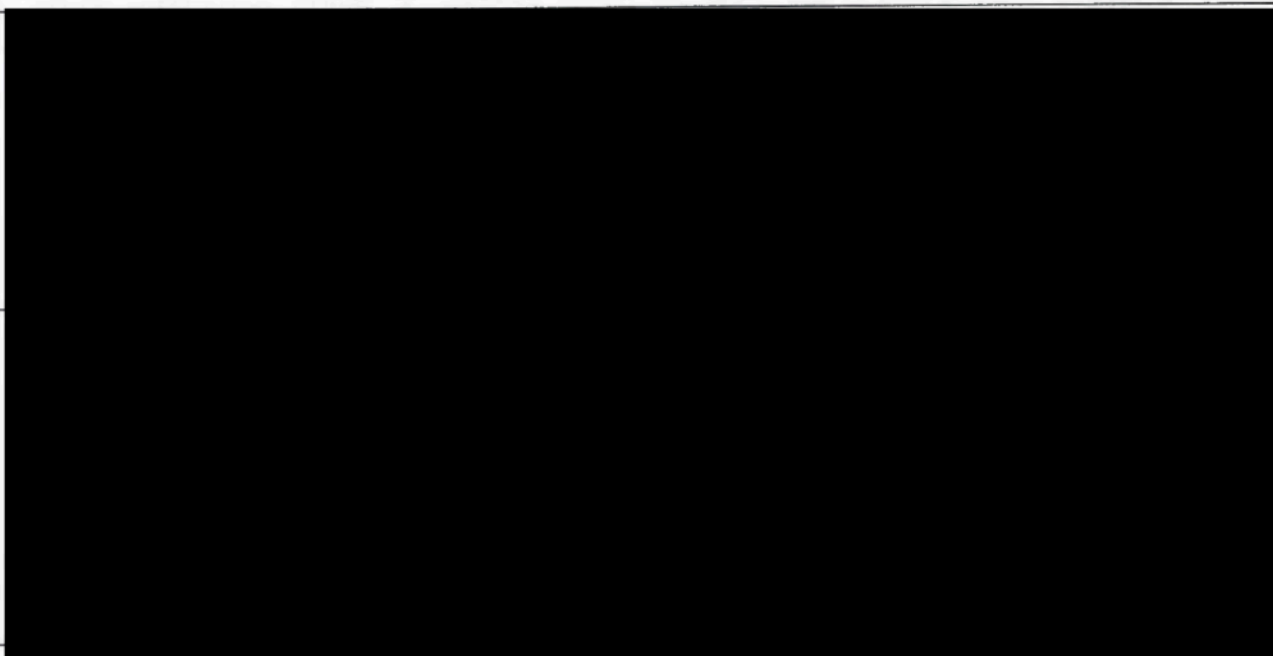
| <b>ZMĚNOVÝ LIST STAVBY</b>   |  | číslo ZL: 04     |
|--|--|------------------|
| Číslo projektu:  | CZ.06.3.33/0.0/0.0/16_059/0004500                  | Datum: 11.3.2020 |
| Název projektu:  | Rekonstrukce zámku Moravský Krumlov                |                  |
| Zhotovitel:  | Společnost pro rekonstrukci zámku Moravský Krumlov |                  |
| Objednatel:  | Město Moravský Krumlov                             |                  |
| <p>Na základě oznámení zhotovitele o skutečnostech, které vyžadují provedení změny smluvní a projektové dokumentace, předkládáme tento změnový list. Změna se týká technického řešení díla s dopadem na jeho smluvní cenu.</p>   |  |                  |
| <p><b>Předmět změny:</b><br/>SO 01-01-1 003_1 – změny v souladu s rozhodnutími orgánu památkové péče.</p> <p><b>Popis a zdůvodnění změny:</b><br/>1) <u>SO 01-01-1 003_1 – věž statika</u><br/>Po odstranění omítek byly zjištěny závažné poruchy, tj. trhliny šířky až několik centimetrů, kaverny ve zdivu, vyboulené části zdiva, hlavně ve 3.NP. Zdivo věže tohoto podlaží je ve velmi špatném až havarijním stavebním stavu a není možné bez nepřiměřeného rizika pokračovat v sanaci zdiva postupným přezdíváním. Stavební stav zdiva 2.NP věže je velmi špatný. K těmto poruchám došlo pravděpodobně dodatečným zvětšováním původních dveřních a okenních otvorů nebo průchodů budovaných podle potřeb tehdejšího dispozičního uspořádání objektu. Z výše zmíněných důvodů bude následující postup provádění:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• vyplnit všechny trhliny, které jsou dostupné bez bourání, materiálem dostatečné pevnosti a přilnavosti k okolnímu materiálu</li><li>• provést vyztužení otvorů ocelovými rámy, nejdříve ve 3.NP, potom ve 2.NP; provedení vyztužení otvorů nejdříve ve 3.NP navrhuji proto, protože stav zdiva ve 3.NP je horší než ve 2.NP</li><li>• provést krátké kotvy pro spojení lícového zdiva s vnitřním zdivem, dl. 0,6 m; musí se provádět odspodu od 2.NP postupně nahoru, může se začít hned, ve 3.NP až po dočasném stažení zdiva ve 3.NP</li><li>• provést dočasné stažení zdiva věže po osazení výztužných rámu ve 3.NP, ale před vrtáním krátkých i dlouhých vrtů pro injektáž ve 3.NP</li><li>• provést vrty a kotvy krátké i dlouhé ve 3.NP</li></ul> |  |                  |



Veškeré vykonané práce budou splňovat podmínky smlouvy o dílo a budou provedeny ve stejné kvalitě co do jakosti materiálů, provedení apod. tak, jak požaduje nebo předpokládá dokumentace zakázky pro celé dílo.

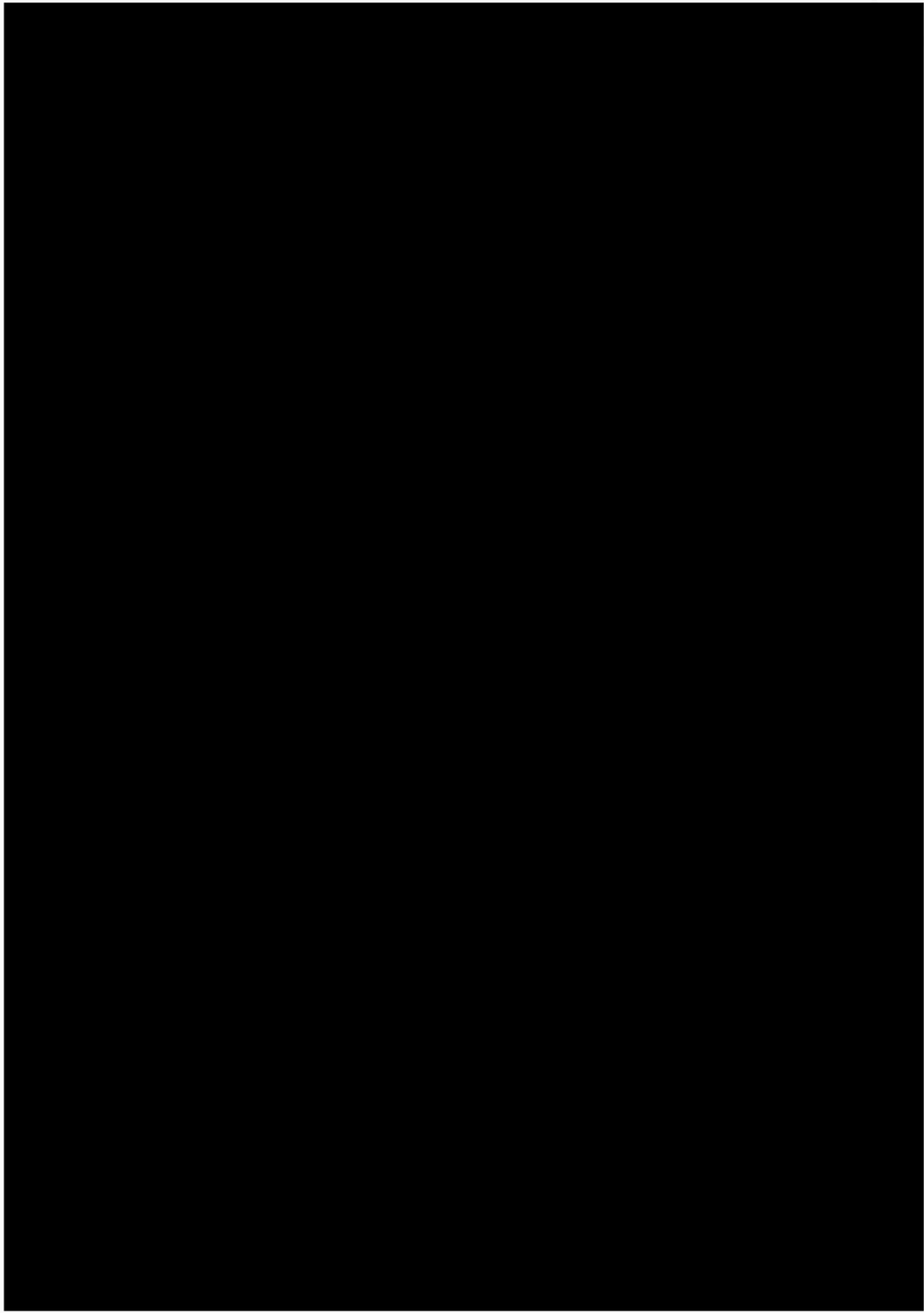
|                                       |  |  |  |  |
|---------------------------------------|--|--|--|--|
|                                       | chyba v PD<br><input type="checkbox"/> | chyba zhotovitele <input type="checkbox"/> | vyšší moc<br><input type="checkbox"/>                | jiné okolnosti <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vliv změny na výkresovou dokumentaci: | ne <input type="checkbox"/>            |  |  |  |
|                                       | ano                                    | Příloha:                                   | Příloha č. 1: Projektová dokumentace k sanaci věže   |  |
| Vliv změny na specifikaci:            | ne <input type="checkbox"/>            |  |  |  |
|                                       | ano                                    | Příloha:                                   | Příloha č.2: Oceněné soupisy dodat. stavebních prací |  |
| Vliv změny na termín dokončení díla:  | ne <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |  |
|                                       | ano                                    | Nový termín:                               | Nemá vliv na konečný termín                          |  |
| Vliv změny na smluvní cenu:           | ne <input type="checkbox"/>            |  |  |  |
|                                       |  | Cenový dopad bez DPH                       | <b>2 853 882,71 Kč</b>                               |  |
|                                       |  | Příloha:                                   | Příloha č.2: Oceněné soupisy dodat. stavebních prací |  |
| Další relevantní přílohy:             |  |  |  |  |

Podpis vyjadřuje souhlas se změnou

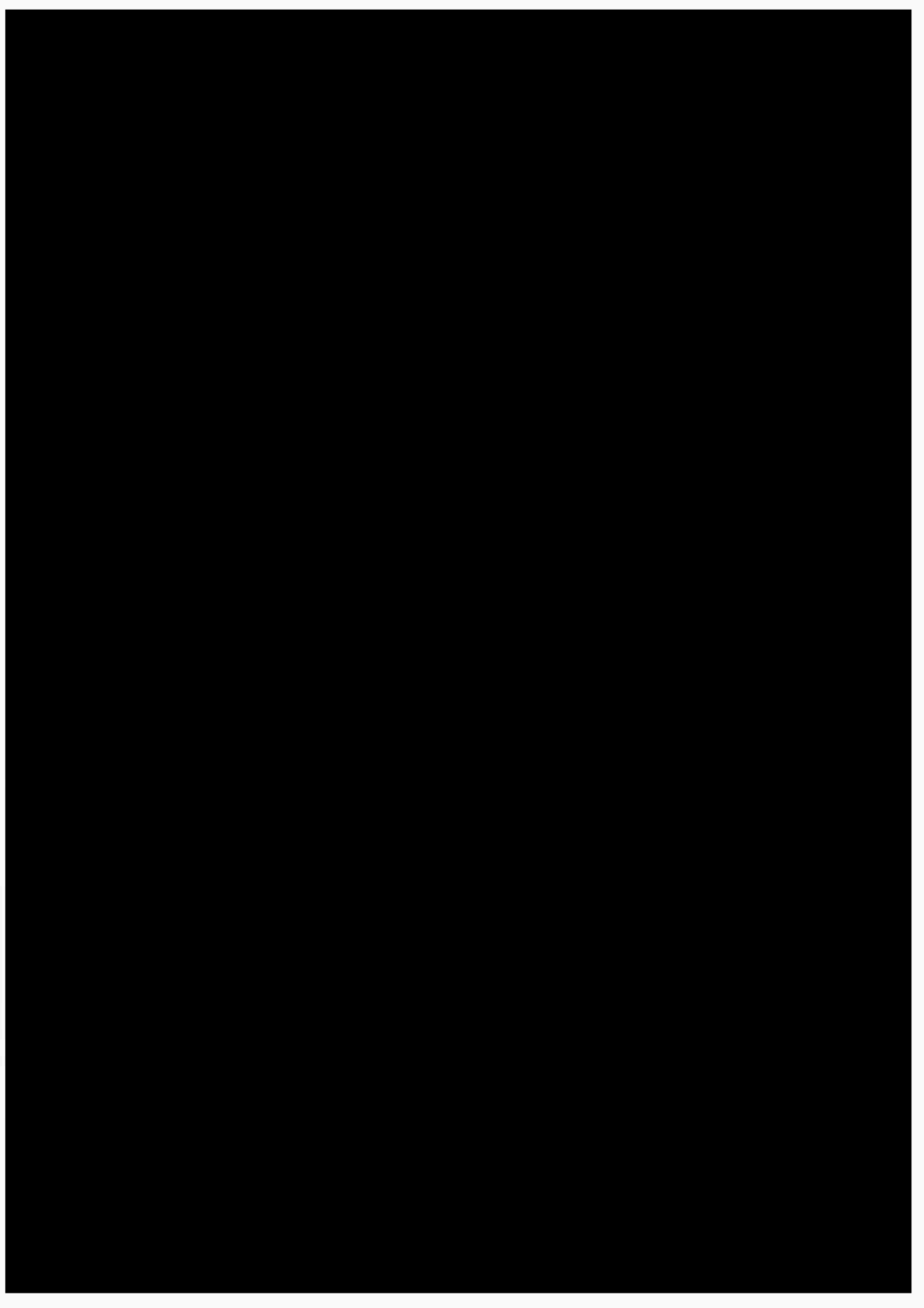


## Seznam příloh

- D.1.2.1 Technická zpráva
- D.1.2.2 Vyztužení dveřních a okenních otvorů
- D.1.2.3 Dočasné sepnutí věže táhly ve 3.NP
- D.1.2.4 Sanace injektovatelnými kotvami
- D.1.2.5 Statický výpočet (soupr. 1, 2)







The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every receipt and invoice should be properly filed and indexed for easy retrieval. This is particularly crucial for businesses that deal with a large volume of transactions or those in highly regulated industries.

Next, the document outlines the various methods used to collect and analyze financial data. It covers traditional manual entry as well as modern automated systems that can process large amounts of data much more efficiently. The text also touches upon data security, highlighting the need for robust protocols to protect sensitive financial information from unauthorized access or loss.

The middle section of the document focuses on the integration of financial data with other business systems. It explains how a unified system can provide a more holistic view of a company's operations, allowing for better decision-making and resource allocation. This integration is often achieved through the use of APIs and cloud-based platforms that facilitate data exchange between different software applications.

Finally, the document concludes by discussing the future of financial data management. It predicts that as technology continues to advance, there will be a greater emphasis on real-time data analysis and predictive modeling. This will enable businesses to anticipate market trends and adjust their strategies accordingly, leading to improved financial performance and competitive advantage.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every receipt and invoice should be properly filed and indexed for easy retrieval. This is particularly crucial for businesses that deal with a large volume of transactions or those in highly regulated industries.

Next, the document addresses the issue of data security. In an era where digital records are the norm, it is essential to implement robust security measures to protect sensitive information. This includes using secure storage solutions, regular backups, and strict access controls to prevent unauthorized access or data breaches.

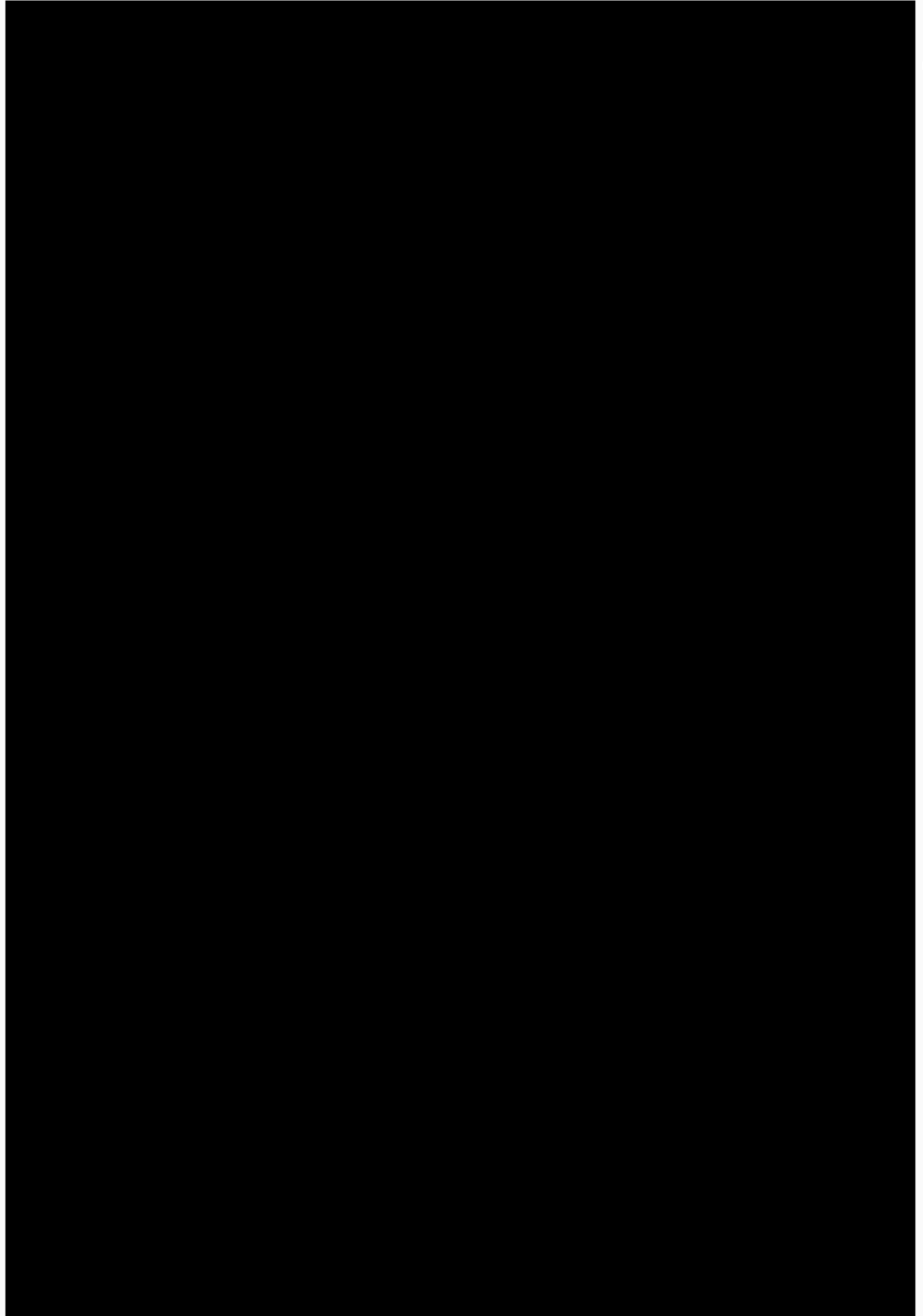
The document also covers the topic of data retention. It provides guidelines on how long different types of records should be kept, based on legal requirements and industry best practices. Retaining records for too long can be costly and inefficient, while retaining them for too short a period can lead to legal complications.

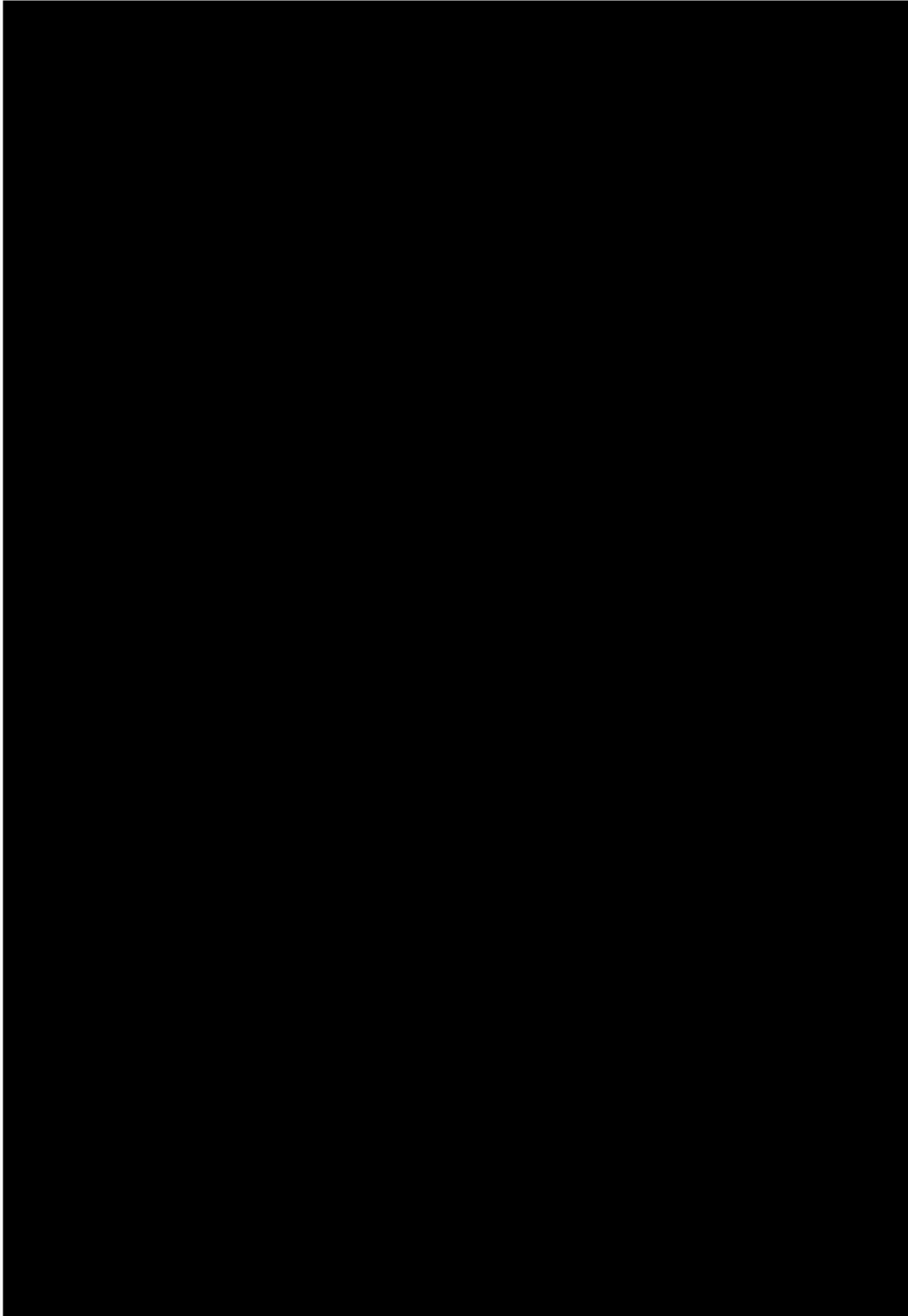
Finally, the document discusses the importance of regular audits and reviews. By conducting periodic audits, businesses can identify discrepancies, correct errors, and ensure that their record-keeping processes are up-to-date and compliant with all relevant regulations. This proactive approach helps in maintaining the integrity and accuracy of the organization's financial records.

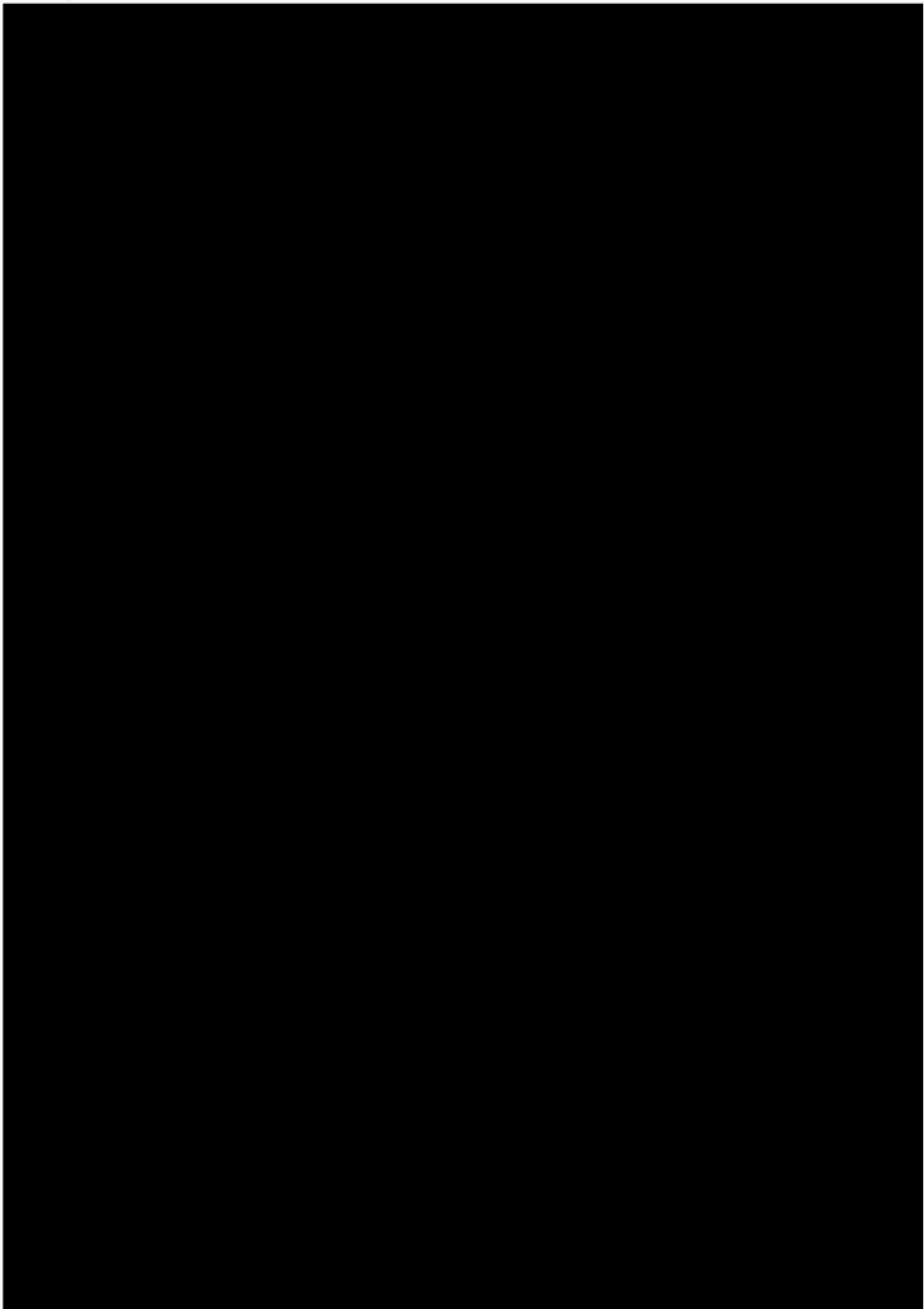
The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry, no matter how small, should be recorded to ensure the integrity of the financial data. This includes not only sales and purchases but also expenses and income. The document provides a detailed list of items that should be tracked, such as inventory levels, supplier payments, and customer orders. It also outlines the procedures for recording these transactions, including the use of standardized forms and the importance of double-checking entries for accuracy.

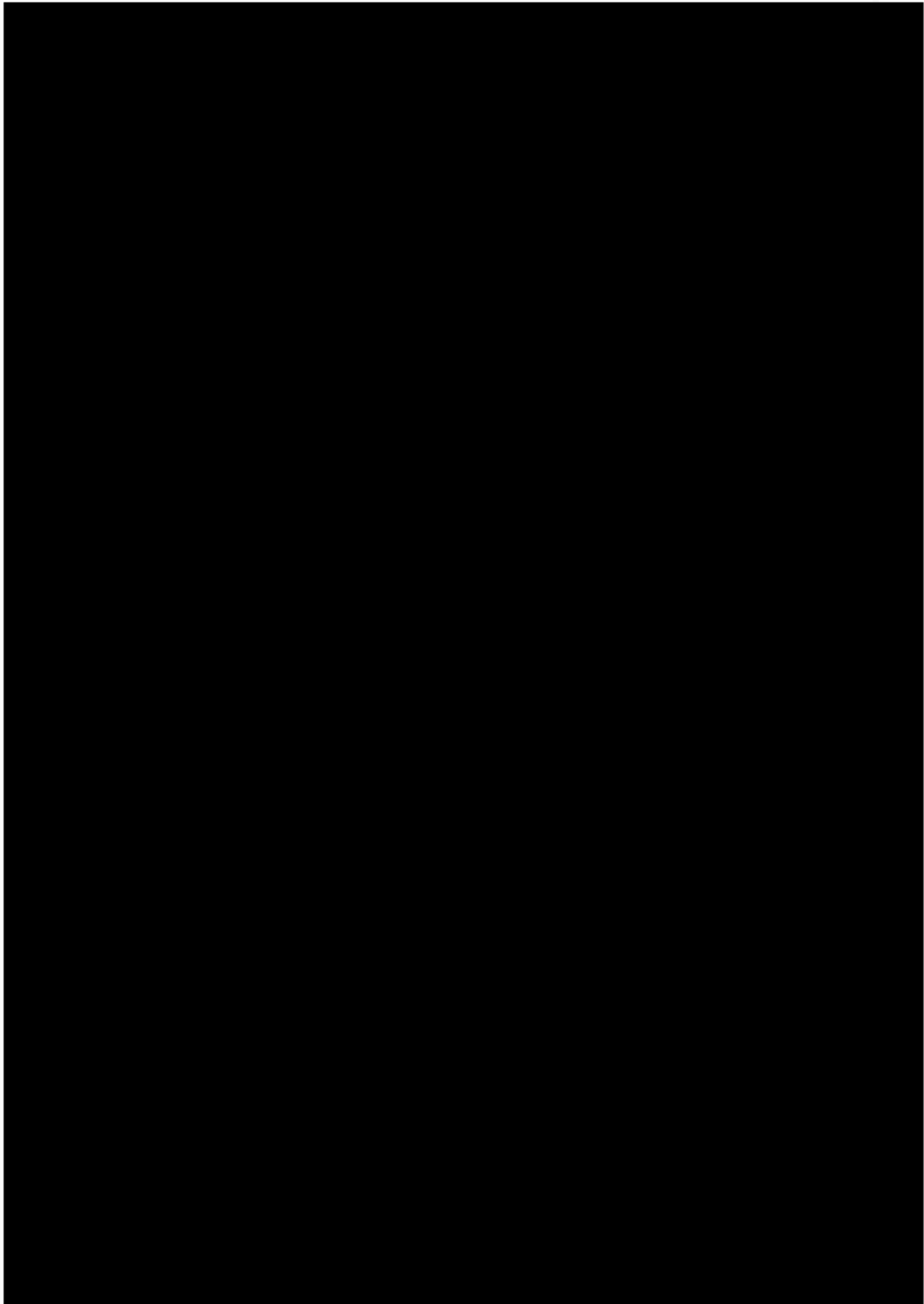
The second part of the document focuses on the analysis of the recorded data. It describes various methods for identifying trends and anomalies in the financial records. This includes comparing current performance with historical data and industry benchmarks. The document also discusses the importance of regular audits to verify the accuracy of the records and to detect any potential errors or fraud. It provides a step-by-step guide for conducting these audits, from the selection of samples to the final reporting of findings.

The final part of the document addresses the communication of the results of the financial analysis. It emphasizes the need for clear and concise reporting to management and other stakeholders. The document provides a template for a financial report, including sections for a summary of findings, a detailed breakdown of the data, and recommendations for future actions. It also discusses the importance of maintaining transparency and accountability in the reporting process, and provides guidance on how to handle any questions or concerns that may arise.









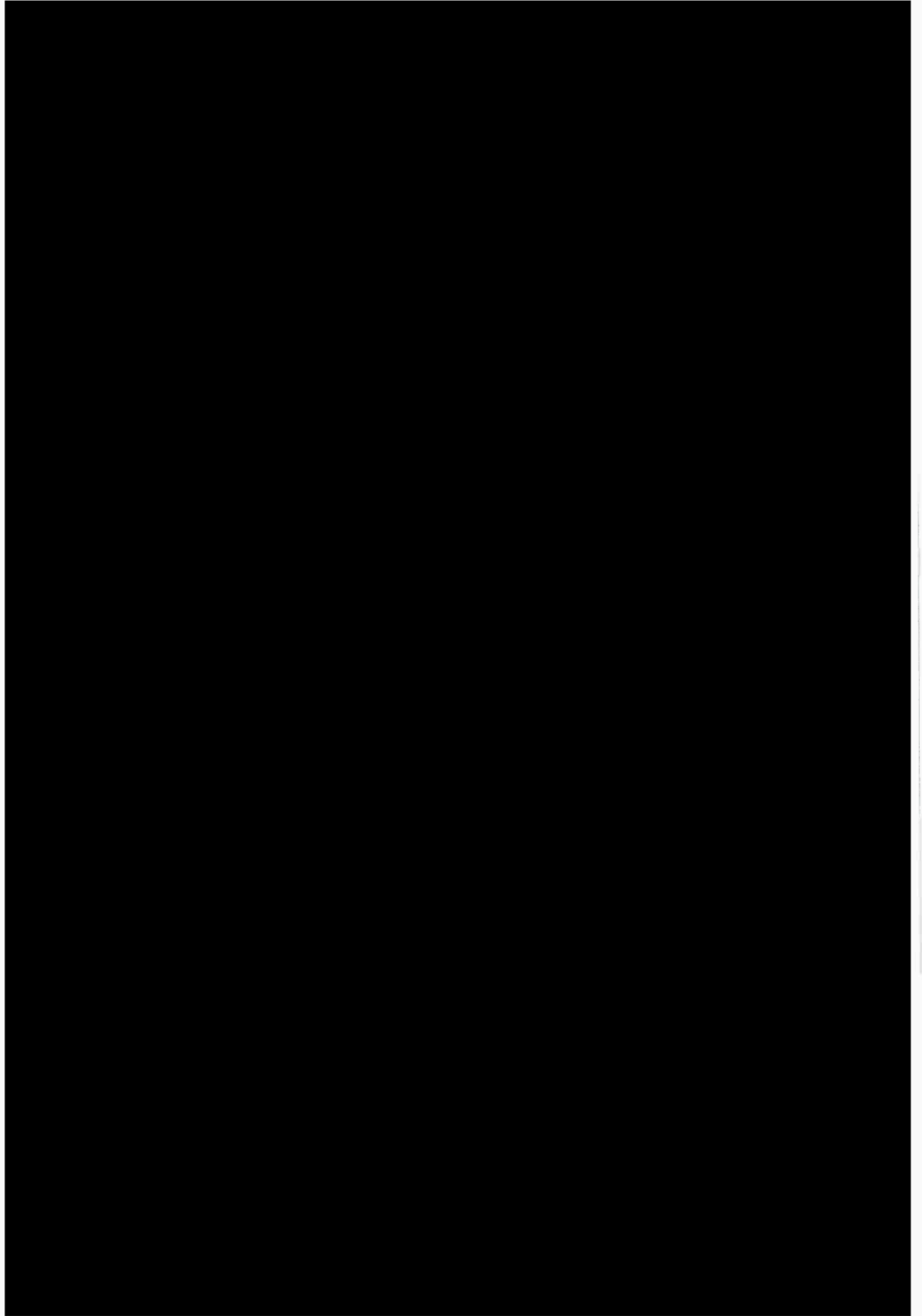


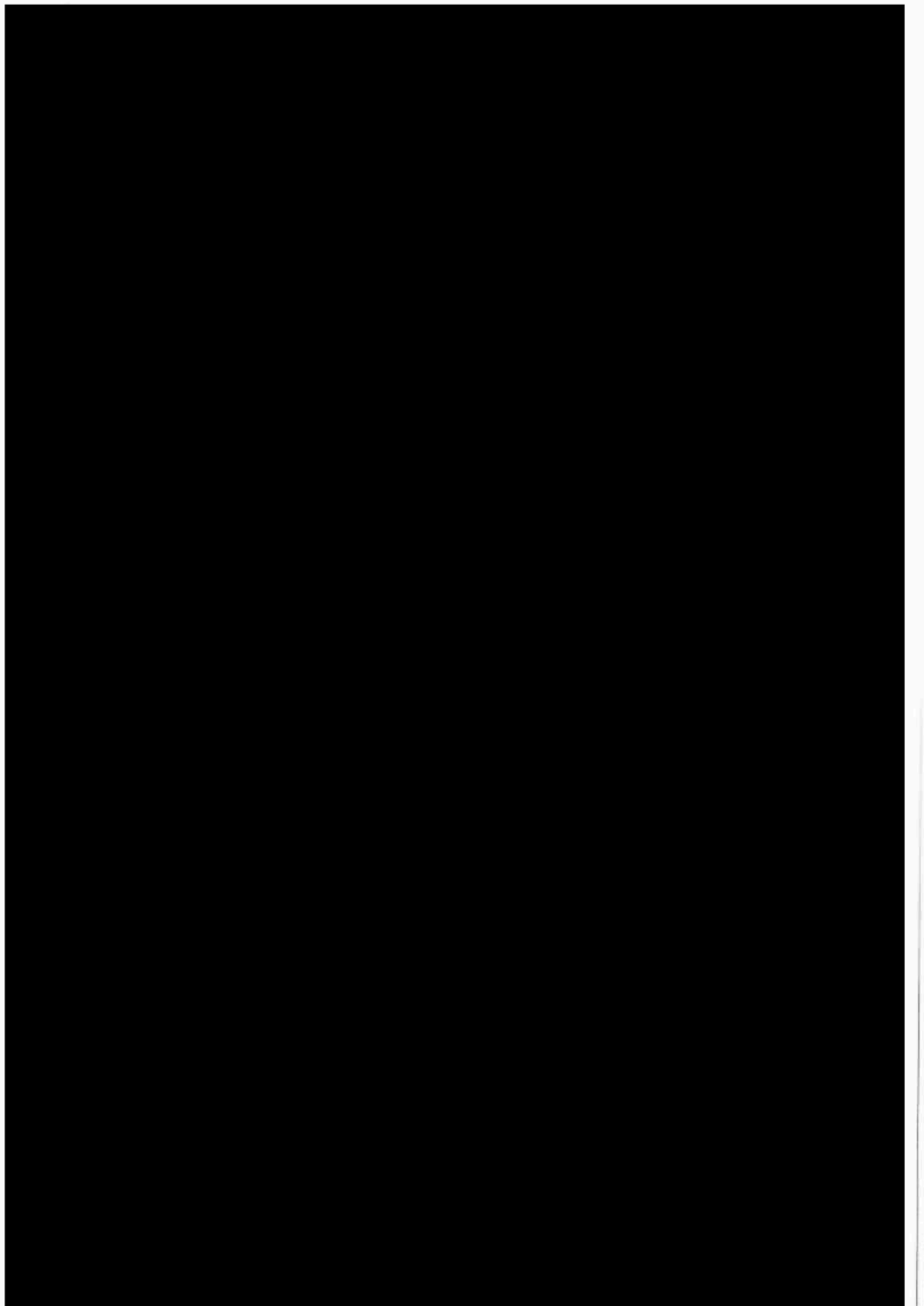
The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry, no matter how small, should be recorded to ensure the integrity of the financial data. This includes not only sales and purchases but also expenses, income, and transfers between accounts.

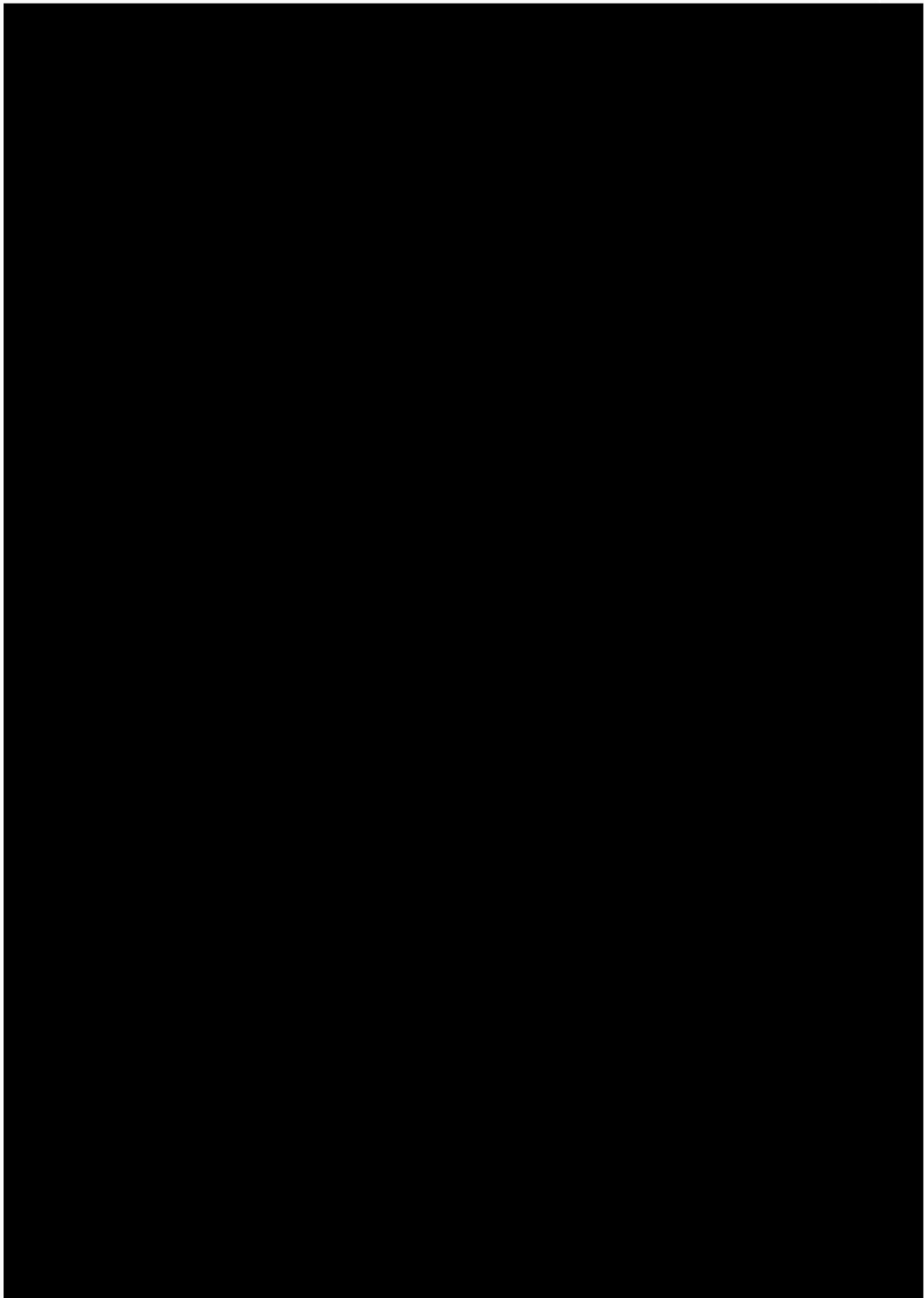
Next, the document outlines the process of reconciling bank statements with the company's internal records. This involves comparing the bank's record of transactions with the company's ledger to identify any discrepancies. Common reasons for these differences include timing issues, such as deposits in transit or outstanding checks, as well as potential errors in recording or bank fees.

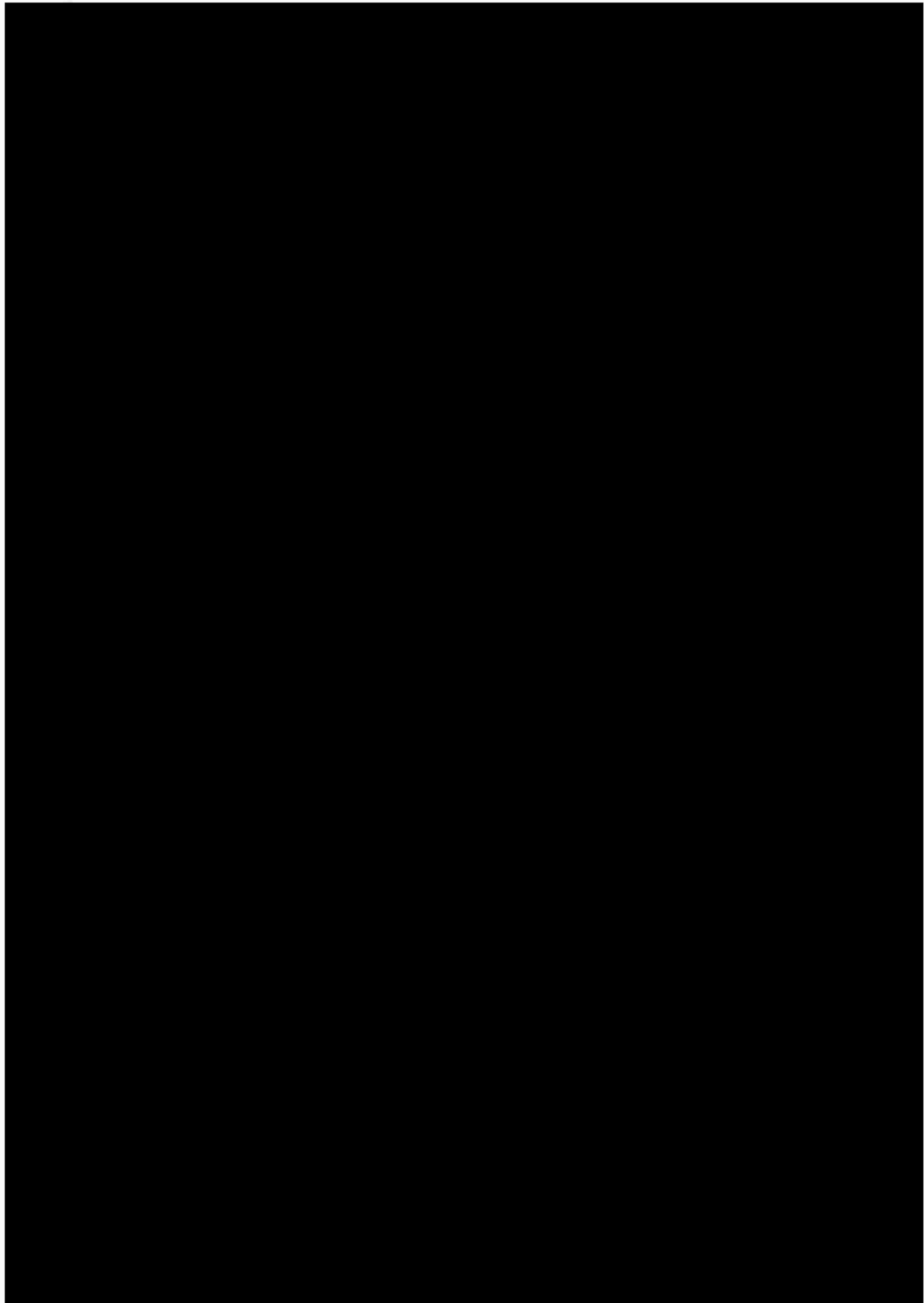
The document then provides a detailed guide on how to properly record transactions in the general ledger. It covers the use of debits and credits, ensuring that the accounting equation remains balanced. Specific instructions are given for recording sales, purchases, and various types of expenses, including depreciation and amortization.

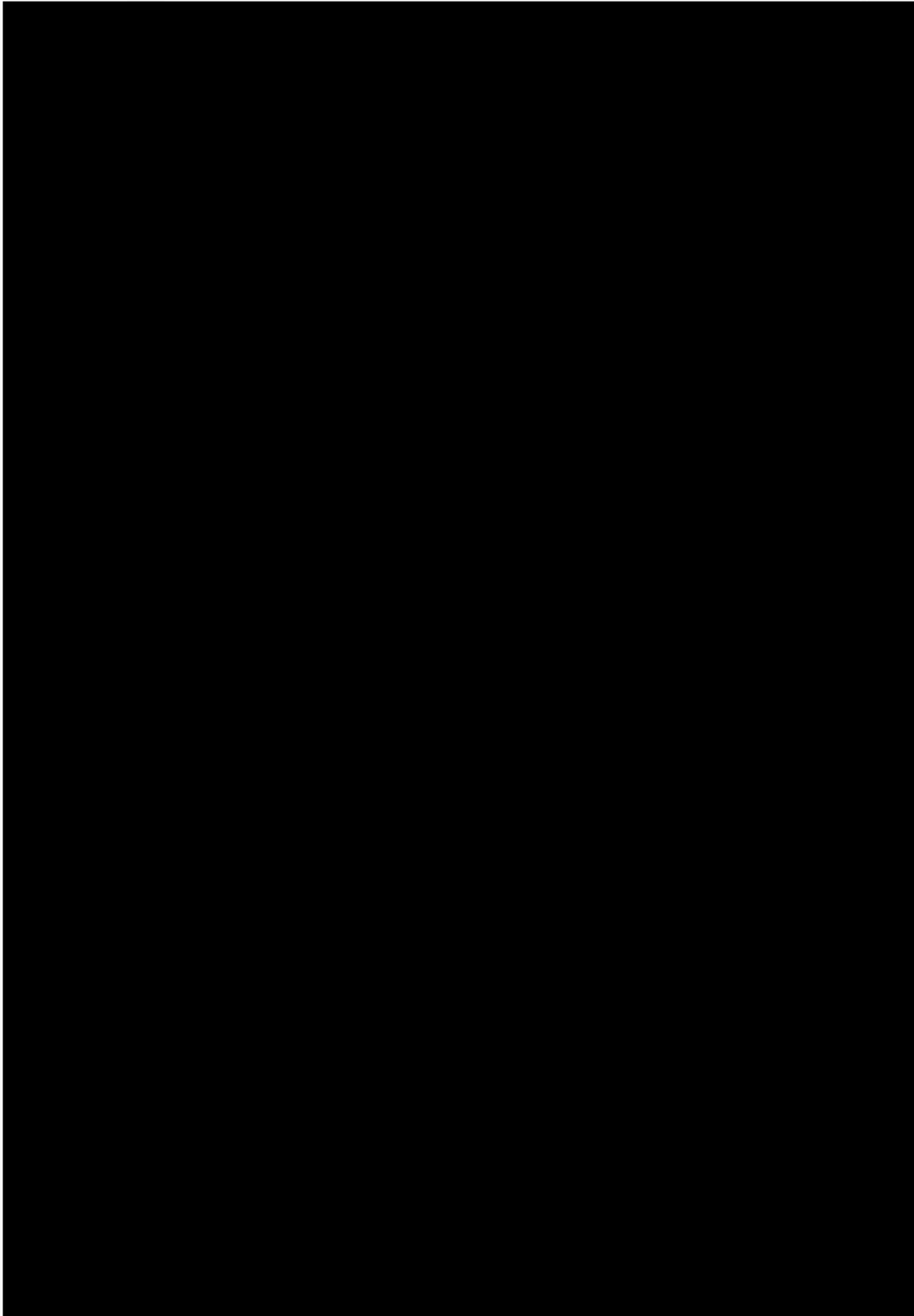
Finally, the document discusses the importance of regular audits and reviews. It suggests that management should conduct periodic checks of the financial records to ensure accuracy and compliance with applicable laws and regulations. This process helps in identifying any errors or irregularities early on, allowing for prompt correction and preventing potential legal or financial issues.

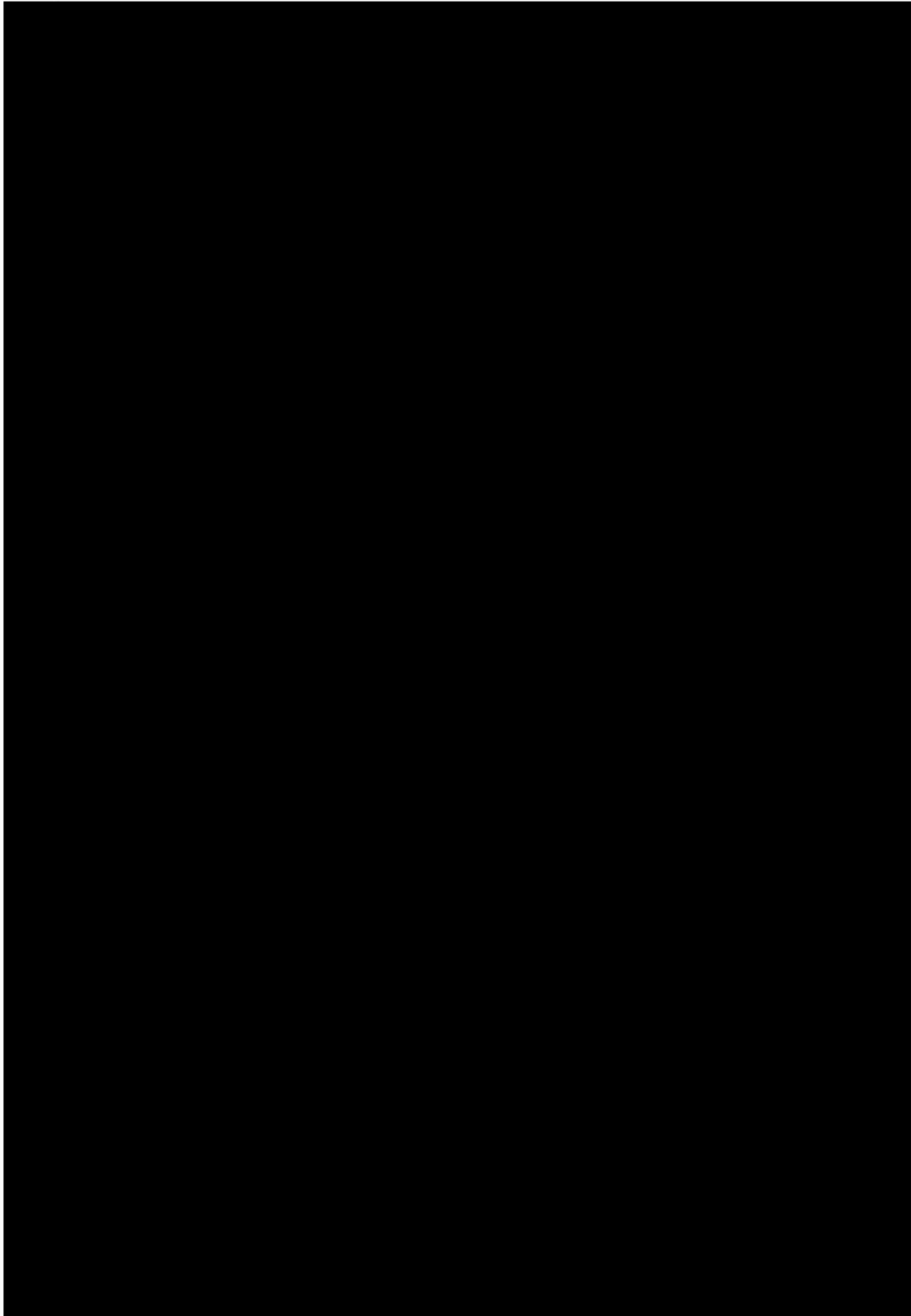


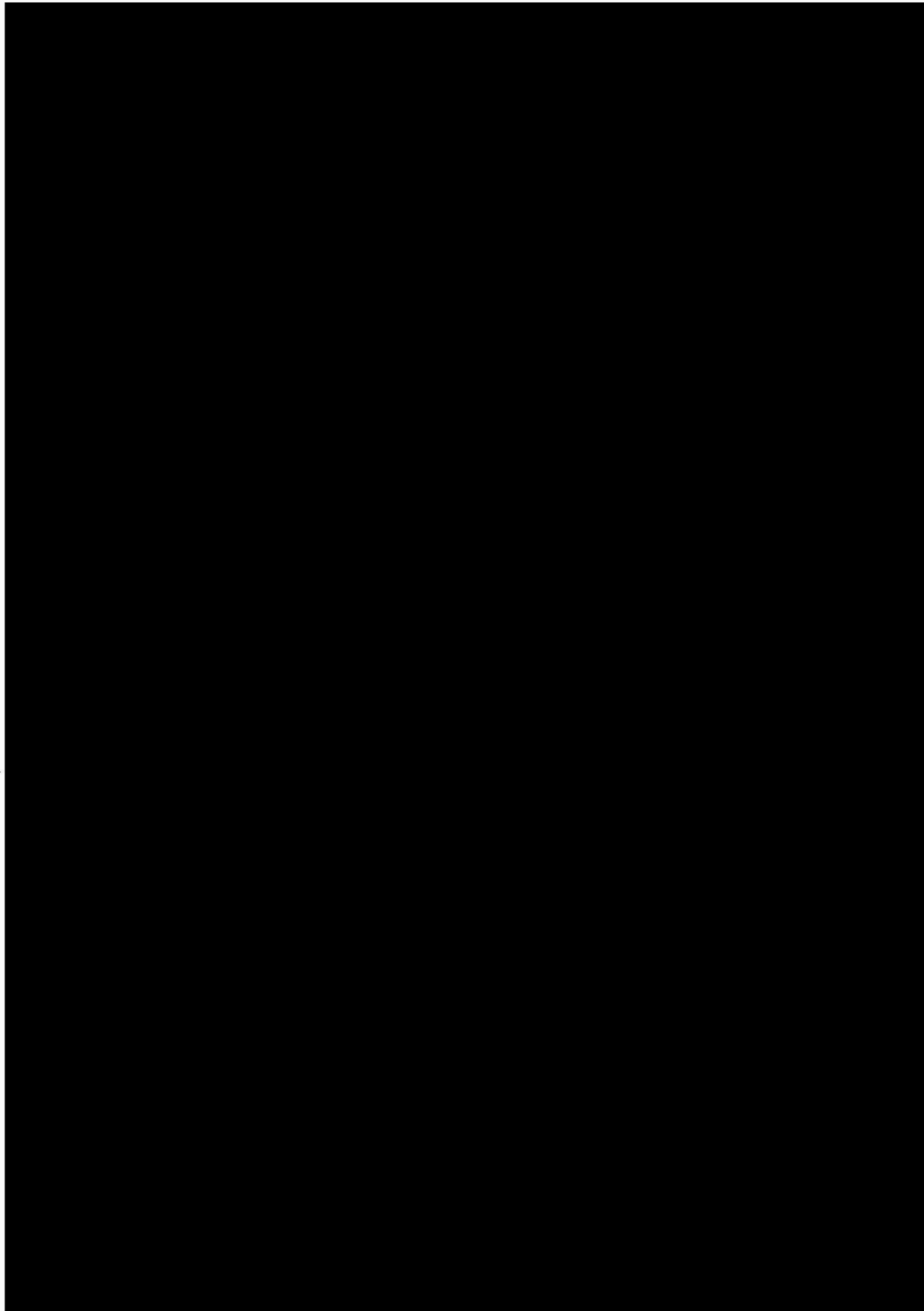




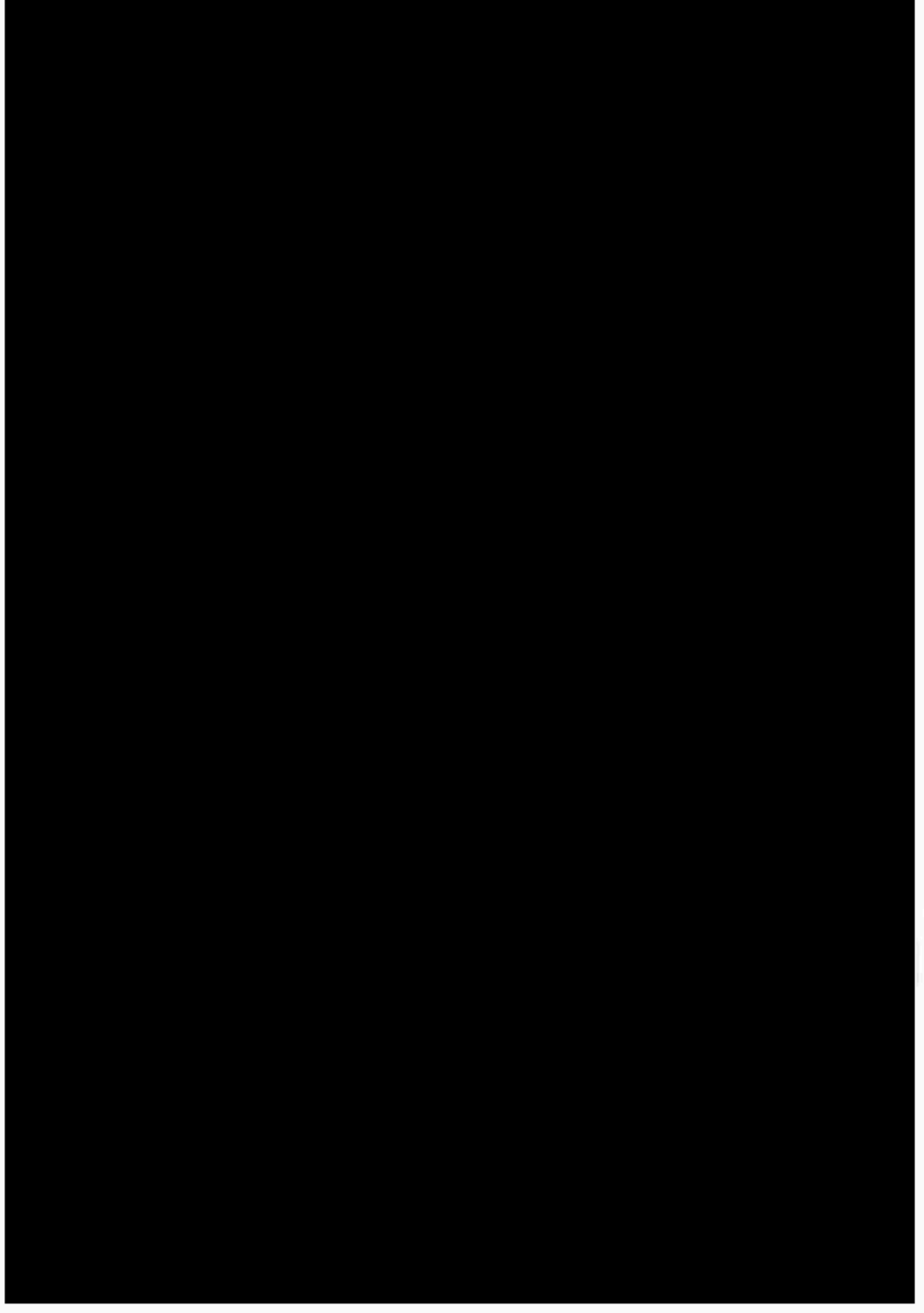








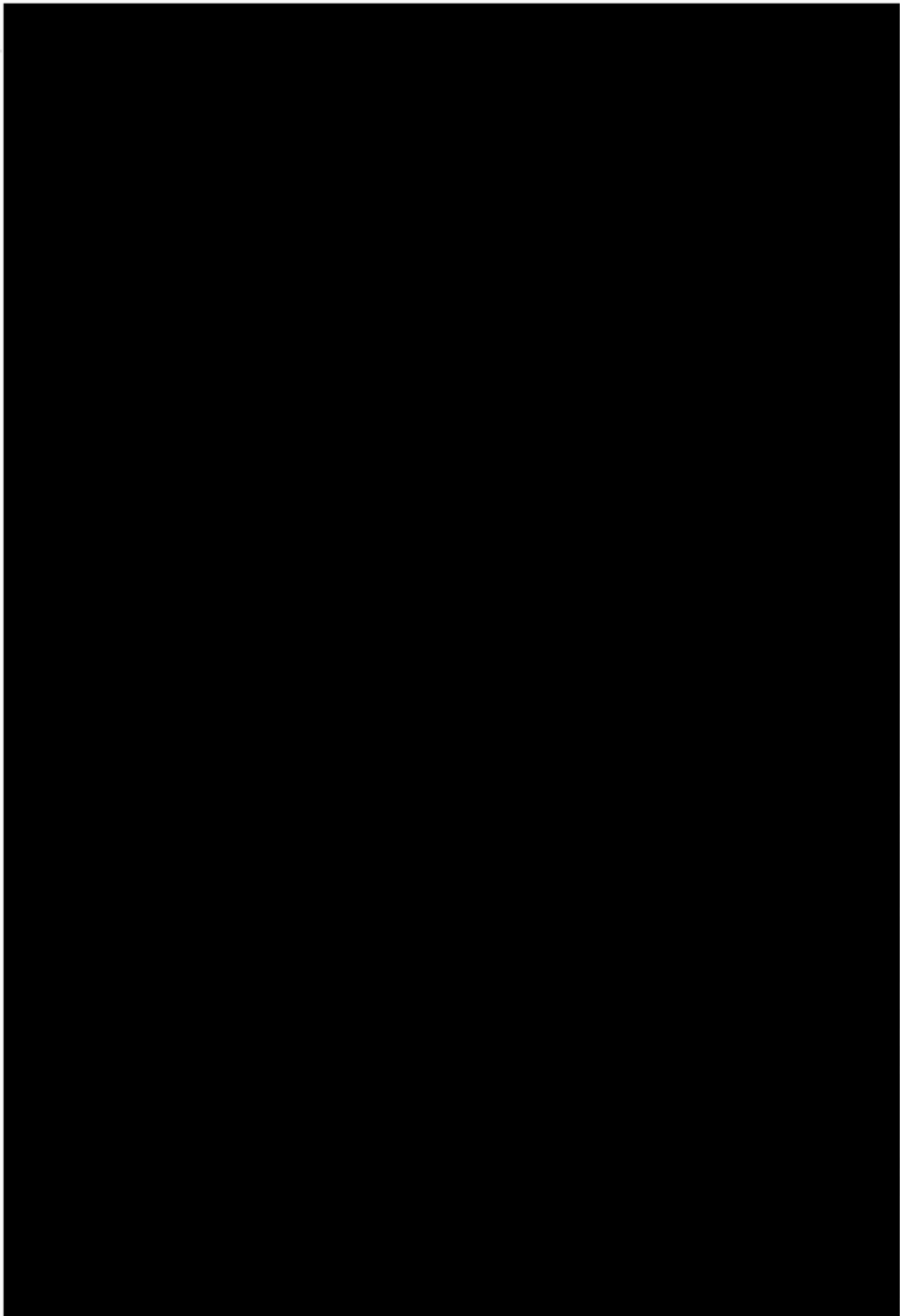




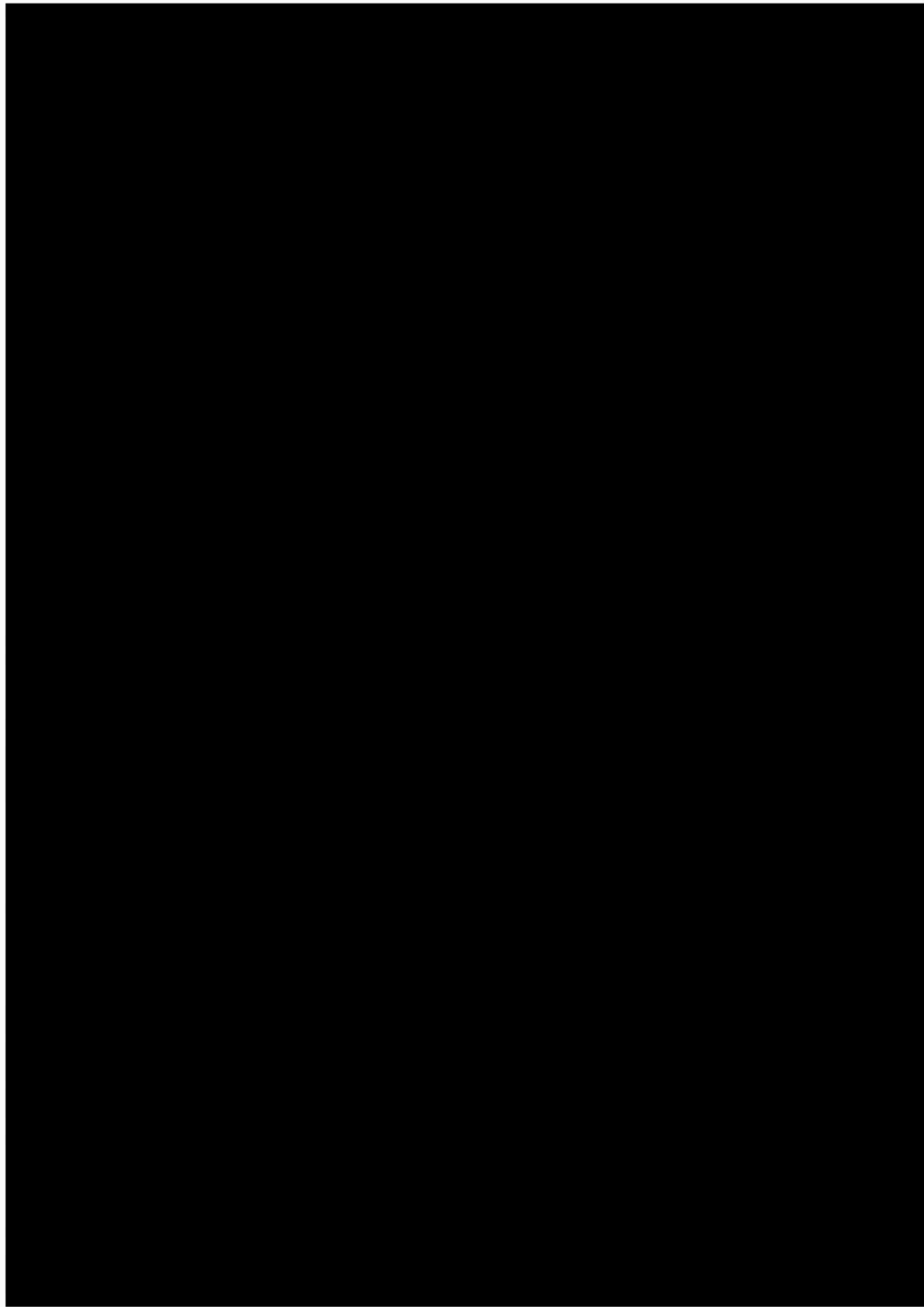
The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every receipt, invoice, and bill should be properly filed and indexed for easy retrieval. This not only helps in tracking expenses but also ensures compliance with tax regulations. The document further outlines the steps for conducting a regular audit of the accounts, highlighting the need for transparency and accountability in financial management.

In the second section, the author provides a detailed breakdown of the company's revenue streams. This includes a comparison of sales from different markets and product lines. The analysis shows that while certain areas are performing well, others require more attention and investment. The document concludes with a set of recommendations for future growth, suggesting strategic partnerships and targeted marketing campaigns to reach new audiences.

The final part of the report focuses on the company's financial health and liquidity. It presents a clear picture of the current balance sheet and cash flow, identifying potential risks and opportunities. The author stresses the importance of maintaining a strong financial foundation to support long-term success. Overall, the document serves as a comprehensive guide for managing the company's finances effectively and sustainably.



[The following text is completely obscured by a large black redaction box.]





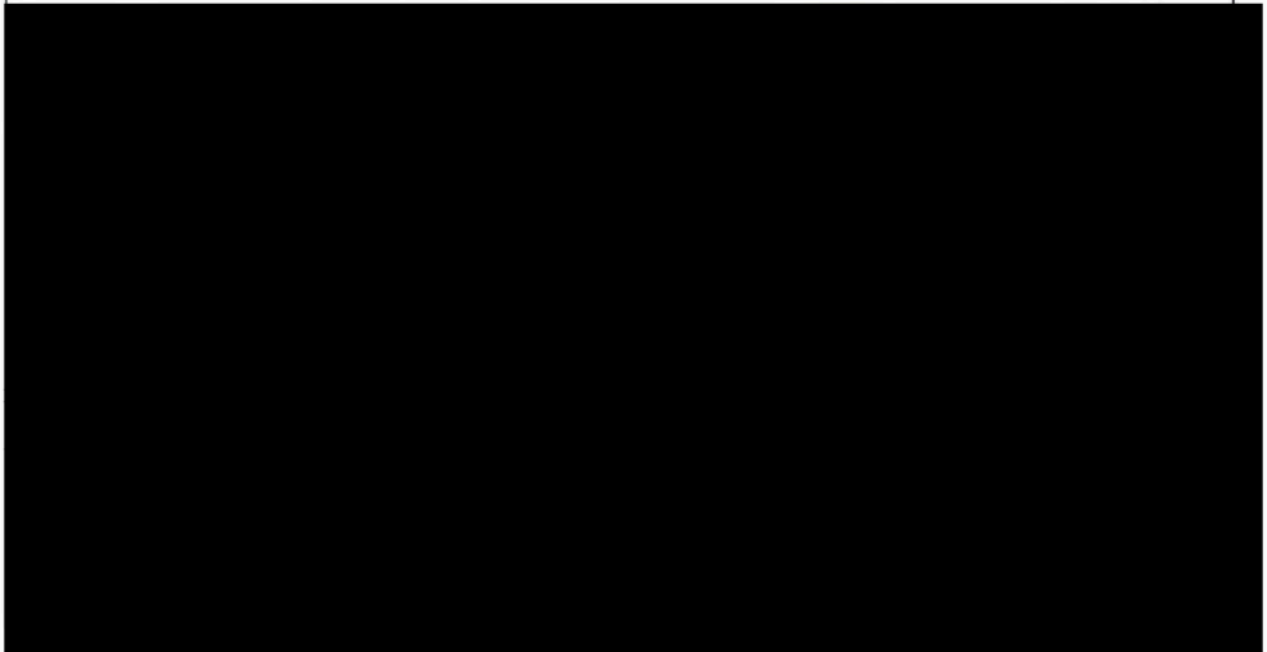
| <b>ZMĚNOVÝ LIST STAVBY</b>  |  | číslo ZL: 05     |
|---|--|------------------|
| Číslo projektu:   | CZ.06.3.33/0.0/0.0/16_059/0004500                  | Datum: 11.3.2020 |
| Název projektu:   | Rekonstrukce zámku Moravský Krumlov                |                  |
| Zhotovitel:   | Společnost pro rekonstrukci zámku Moravský Krumlov |                  |
| Objednatel:   | Město Moravský Krumlov                             |                  |
| <p>Na základě oznámení zhotovitele o skutečnostech, které vyžadují provedení změny smluvní a projektové dokumentace, předkládáme tento změnový list. Změna se týká technického řešení díla s dopadem na jeho smluvní cenu.</p>  |  |                  |
| <p><b>Předmět změny:</b><br/>SO 01-01 002_3; SO 01-02 002_1 – změny v souladu s rozhodnutími orgánu památkové péče.</p>   |  |                  |
| <p><b>Popis a zdůvodnění změny:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) <u>SO 01-01 002 3 – jižní křídlo – restaurátorské práce</u><br/>Konzervace nálezů po provedených průzkumech vč. statického zajištění omítek a maleb před stavebním zahájením sanace věže.</li><li>2) <u>SO 01-02 002 1 – jižní chodba – restaurátorské práce</u><br/>Změna rozsahu poškození zábradlí Z/1 oproti původnímu odhadu o cca. 30 %.</li></ol> |  |                  |

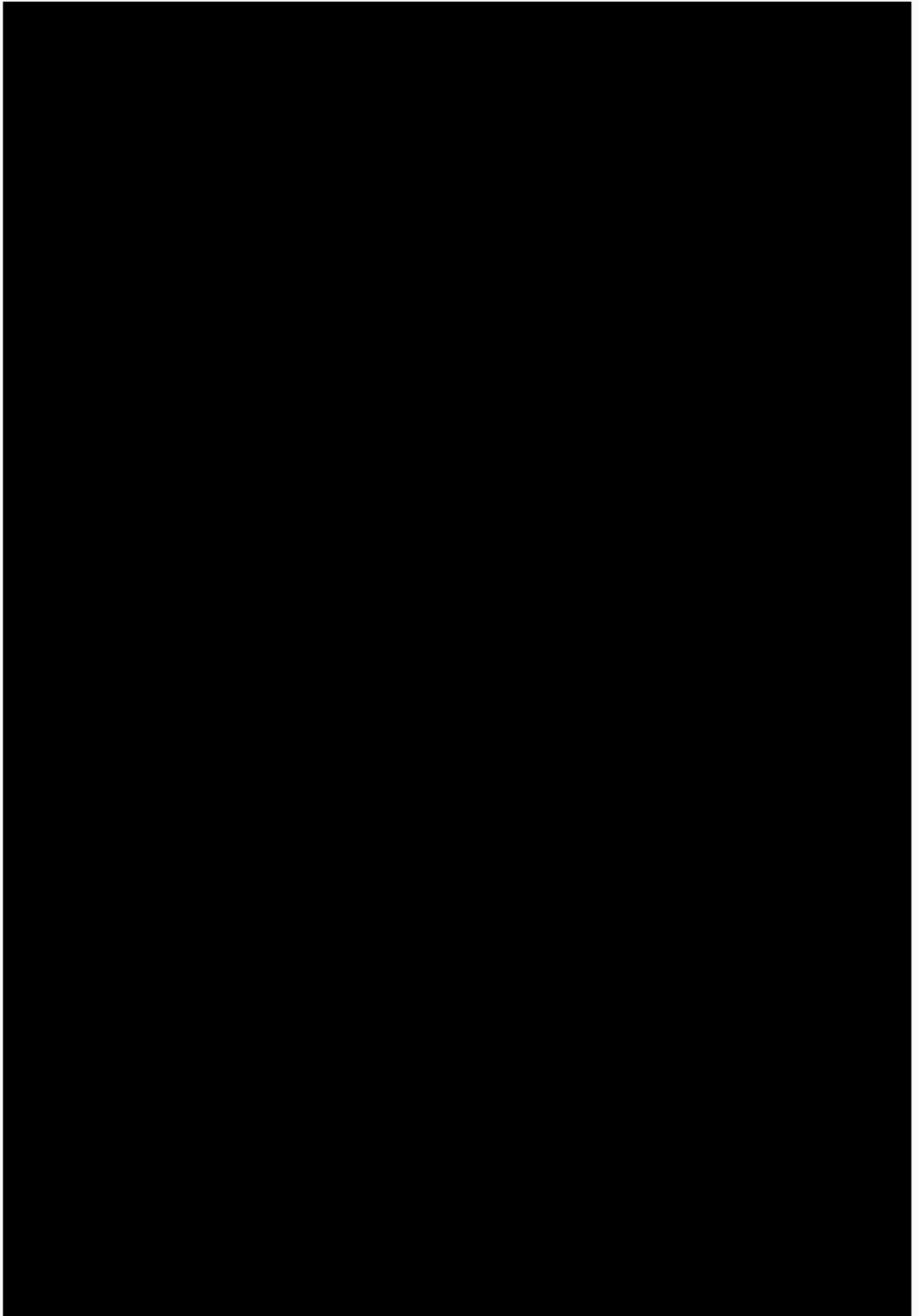


Veškeré vykonané práce budou splňovat podmínky smlouvy o dílo a budou provedeny ve stejné kvalitě co do jakosti materiálů, provedení apod. tak, jak požaduje nebo předpokládá dokumentace zakázky pro celé dílo.

|                                       |  |  |  |  |
|---------------------------------------|--|--|--|--|
|                                       | chyba v PD<br><input type="checkbox"/> | chyba zhotovitele <input type="checkbox"/> | vyšší moc<br><input type="checkbox"/>                | jiné okolnosti <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vliv změny na výkresovou dokumentaci: | ne                                     | <input checked="" type="checkbox"/>        |  |  |
|                                       | ano                                    | Příloha:                                   |  |  |
| Vliv změny na specifikaci:            | ne                                     | <input type="checkbox"/>                   |  |  |
|                                       | ano                                    | Příloha:                                   | Příloha č.1: Oceněné soupisy dodat. stavebních prací |  |
| Vliv změny na termín dokončení díla:  | ne                                     | <input checked="" type="checkbox"/>        |  |  |
|                                       | ano                                    | Nový termín:                               | Nemá vliv na konečný termín                          |  |
| Vliv změny na smluvní cenu:           | ne                                     | <input type="checkbox"/>                   |  |  |
|                                       |  | Cenový dopad bez DPH                       | <b>985 636,98 Kč</b>                                 |  |
|                                       |  | Příloha:                                   | Příloha č.1: Oceněné soupisy dodat. stavebních prací |  |
| Další relevantní přílohy:             |  |  |  |  |

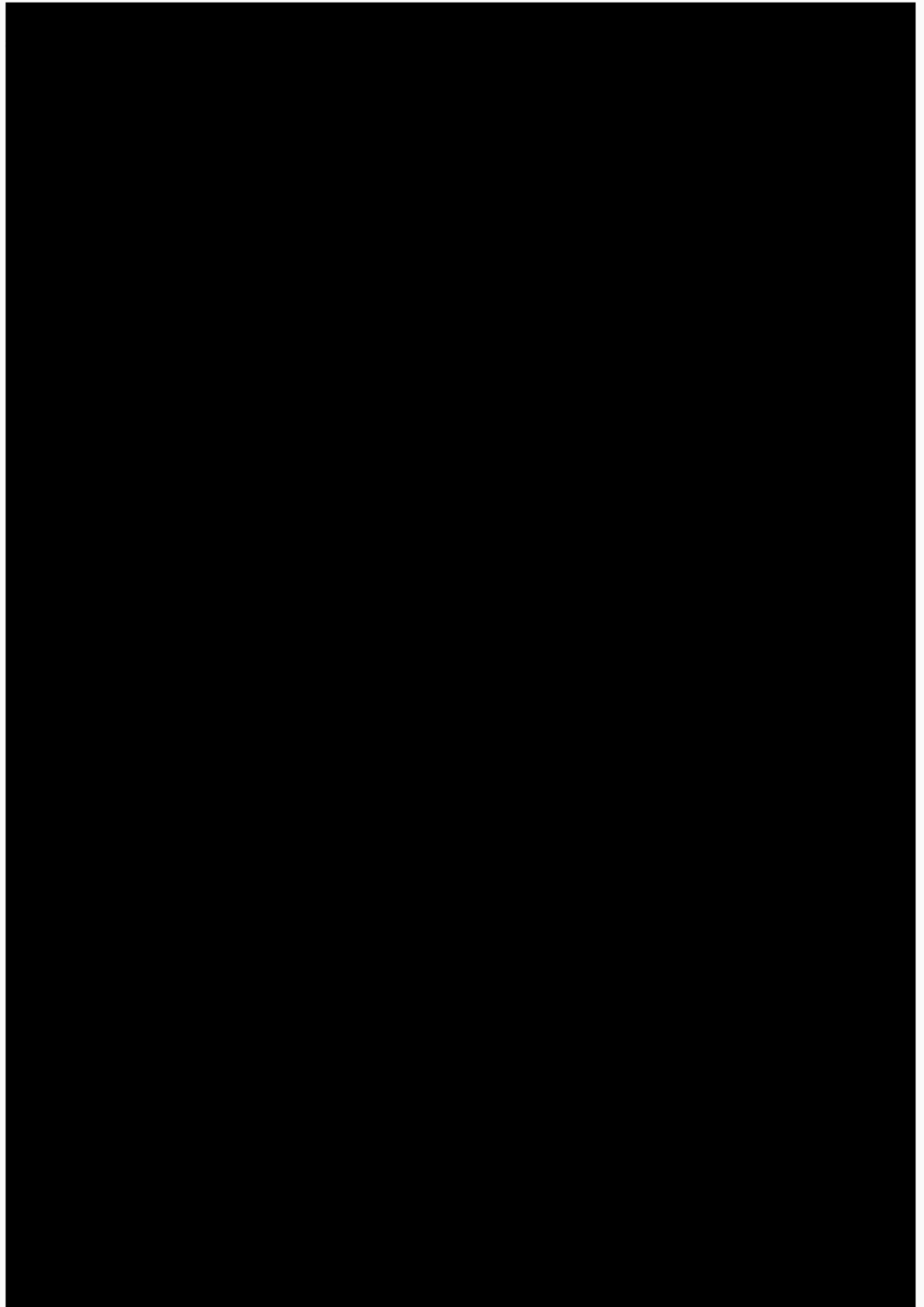
Podpis vyjadřuje souhlas se změnou

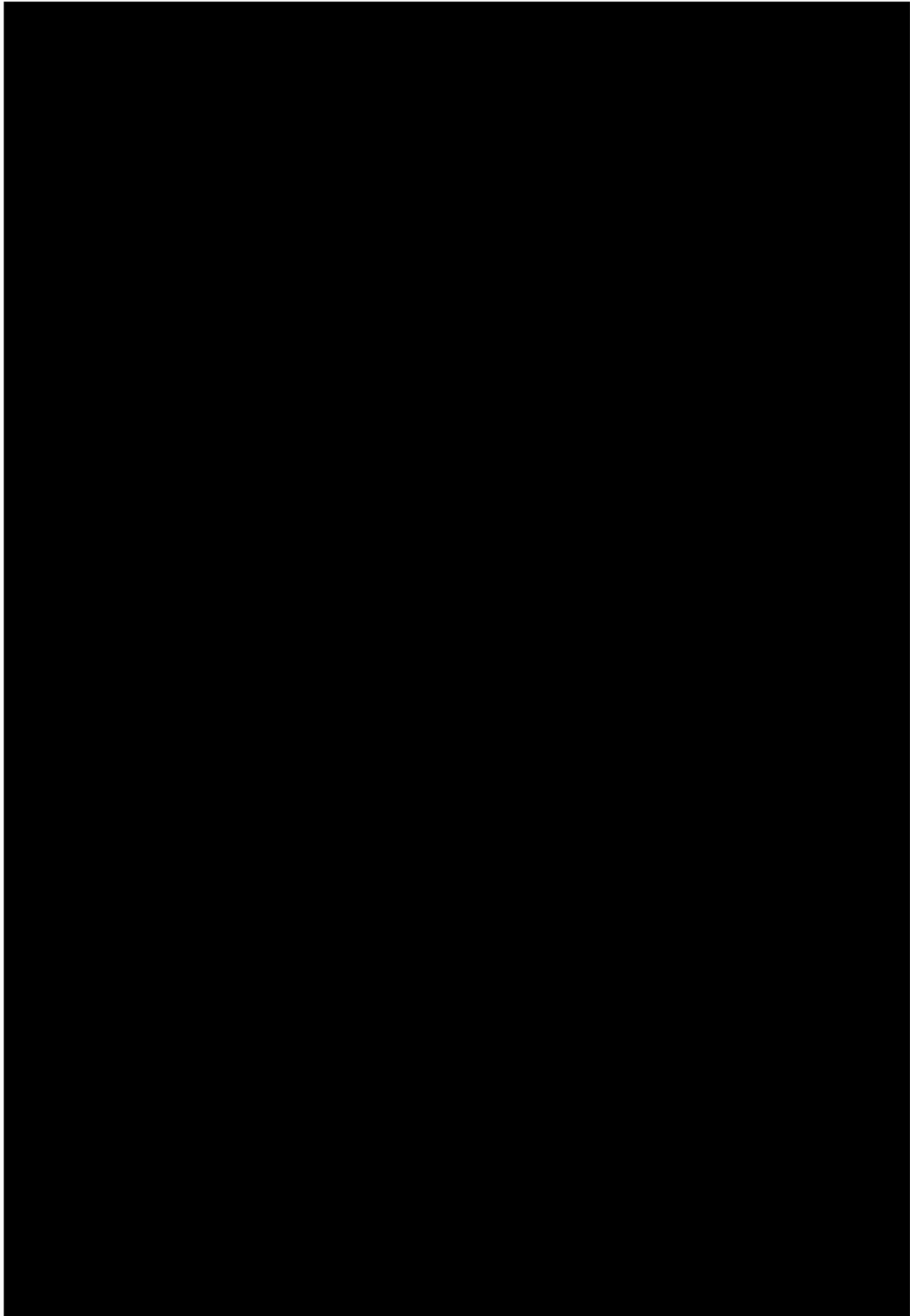






[The following text is completely obscured by a large black redaction box.]







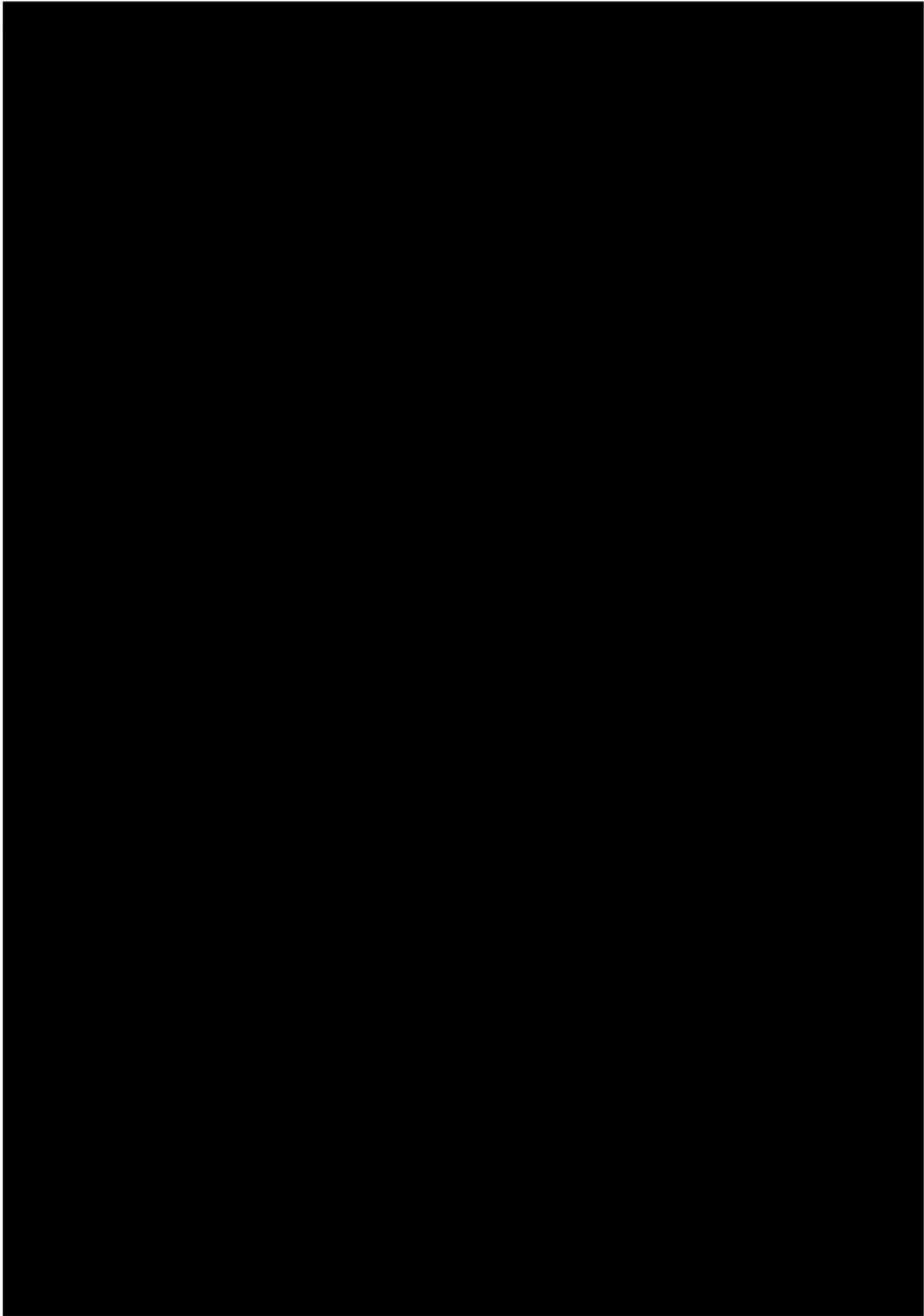
| <b>ZMĚNOVÝ LIST STAVBY</b>   |  | číslo ZL: 06    |
|--|--|-----------------|
| Číslo projektu:  | CZ.06.3.33/0.0/0.0/16_059/0004500                  | Datum: 7.4.2020 |
| Název projektu:  | Rekonstrukce zámku Moravský Krumlov                |                 |
| Zhotovitel:  | Společnost pro rekonstrukci zámku Moravský Krumlov |                 |
| Objednatel:  | Město Moravský Krumlov                             |                 |
| <p>Na základě oznámení zhotovitele o skutečnostech, které vyžadují provedení změny smluvní a projektové dokumentace, předkládáme tento změnový list. Změna se týká technického řešení díla s dopadem na jeho smluvní cenu.</p>   |  |                 |
| <p><b>Předmět změny:</b><br/>SO 01-03 001_1 – změny v souladu s rozhodnutími orgánu památkové péče.</p> <p><b>Popis a zdůvodnění změny:</b></p> <p>1) <u>SO 01-03 001_1 – JZ přístavek – stavební část</u></p> <p>Po odstranění omítek a podlah v místnosti č. 1.16 bylo zjištěno, že zeď je v rohu místnosti podkopána a sedá. Podchycení zdiva bude provedeno pomocí mikropilot, které přenesou zatížení do únosného podloží. Na tyto mikropiloty bude osazen železobetonový práh.</p> |  |                 |

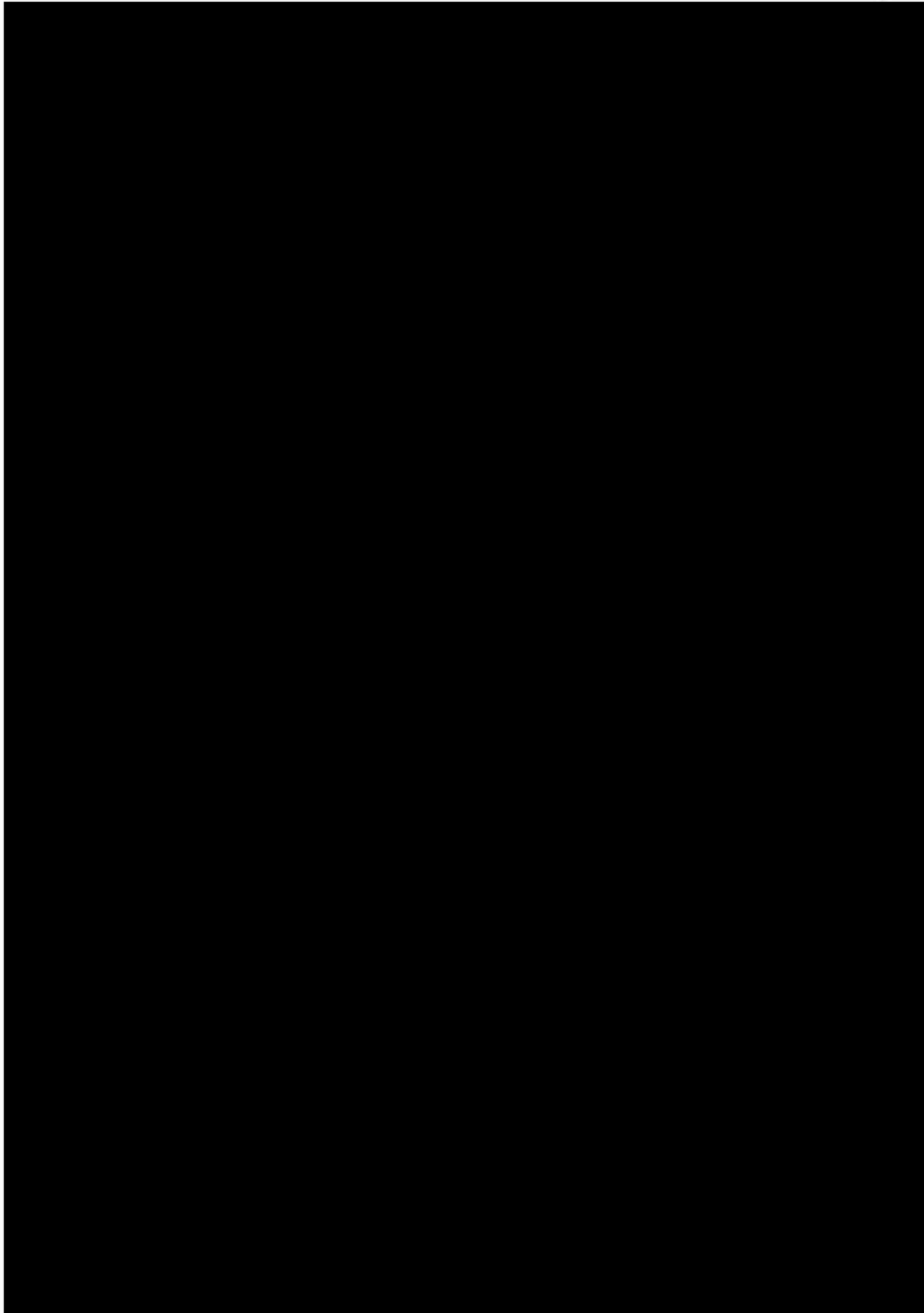


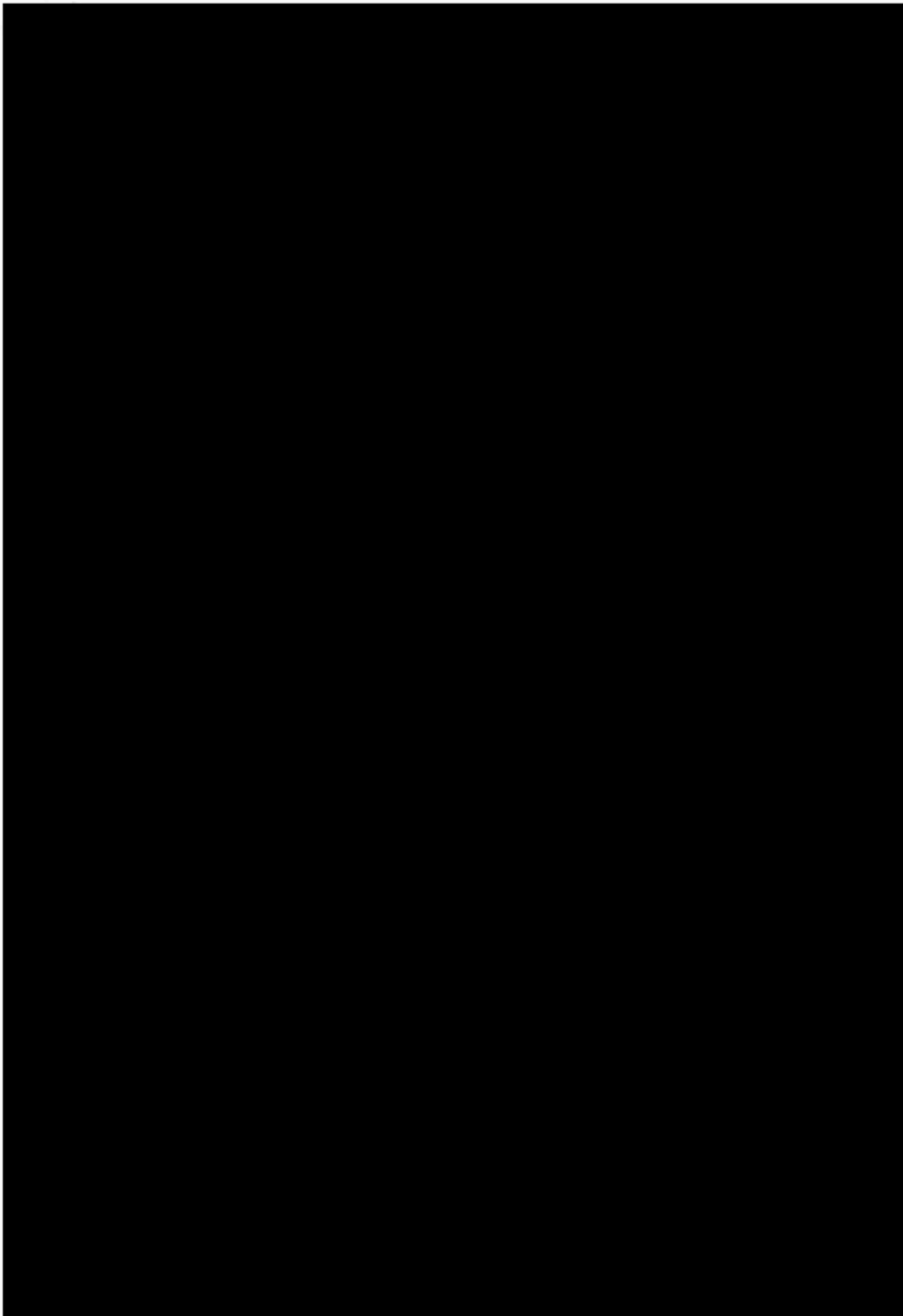
Veškeré vykonané práce budou splňovat podmínky smlouvy o dílo a budou provedeny ve stejné kvalitě co do jakosti materiálů, provedení apod. tak, jak požaduje nebo předpokládá dokumentace zakázky pro celé dílo.

|                                       |  |  |  |  |
|---------------------------------------|--|--|--|--|
|                                       | chyba v PD<br><input type="checkbox"/> | chyba zhotovitele <input type="checkbox"/> | vyšší moc<br><input type="checkbox"/>                  | jiné okolnosti <input checked="" type="checkbox"/> |
| Vliv změny na výkresovou dokumentaci: | ne <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |  |
|                                       | ano                                    | Příloha:                                   | Příloha č.1: Projektová dokumentace dodat. stav. prací |  |
| Vliv změny na specifikaci:            | ne <input type="checkbox"/>            |  |  |  |
|                                       | ano                                    | Příloha:                                   | Příloha č.2: Oceněné soupisy dodat. stavebních prací   |  |
| Vliv změny na termín dokončení díla:  | ne <input checked="" type="checkbox"/> |  |  |  |
|                                       | ano                                    | Nový termín:                               | Nemá vliv na konečný termín                            |  |
| Vliv změny na smluvní cenu:           | ne <input type="checkbox"/>            |  |  |  |
|                                       |  | Cenový dopad bez DPH                       | <b>333 956,47 Kč</b>                                   |  |
|                                       |  | Příloha:                                   | Příloha č.2: Oceněné soupisy dodat. stavebních prací   |  |
| Další relevantní přílohy:             |  |  |  |  |

Podpis vyjadřuje souhlas se změnou







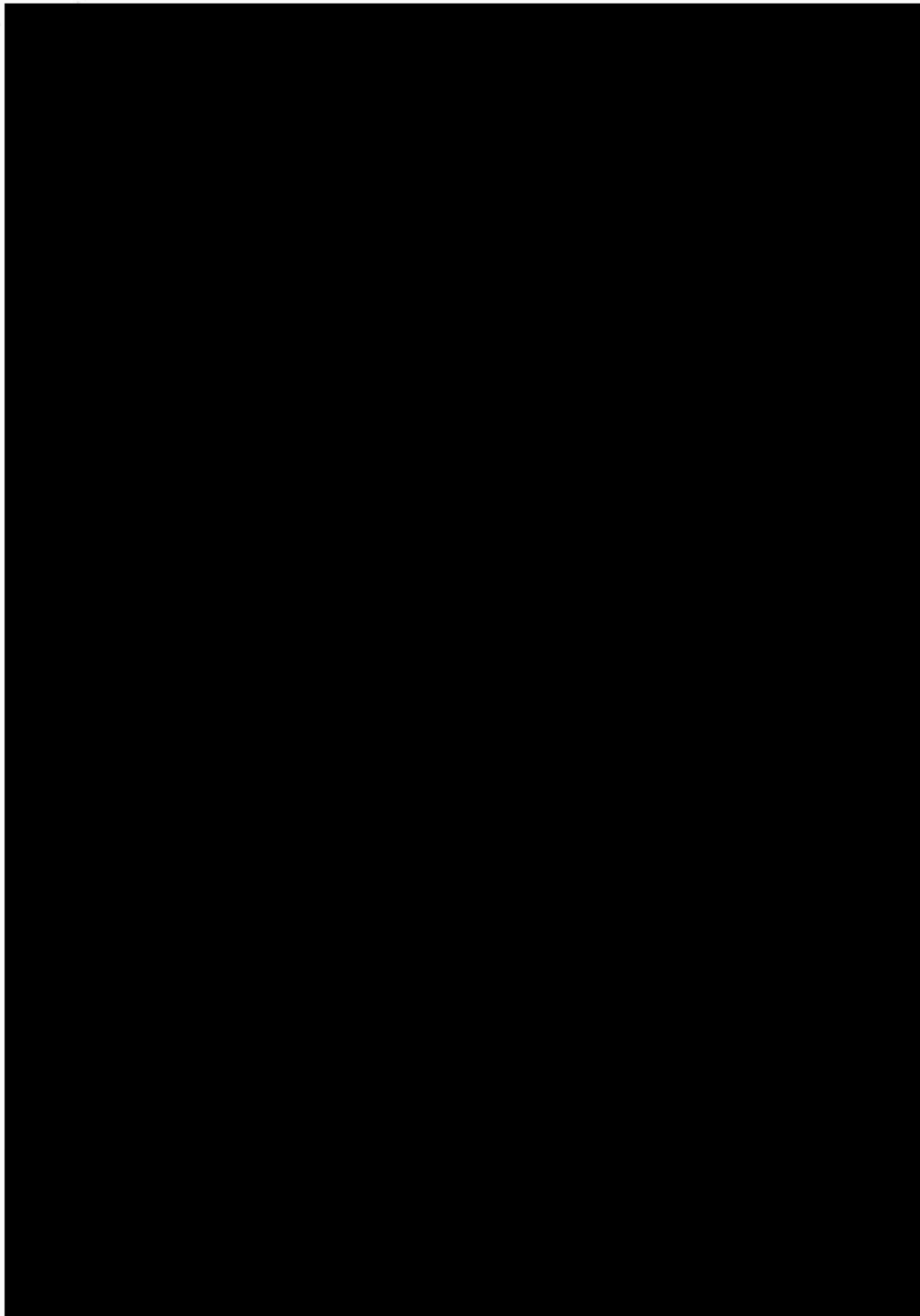


The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records in a business setting. It highlights how proper record-keeping can help in decision-making, legal compliance, and financial management. The text emphasizes that records should be organized, up-to-date, and easily accessible.

Next, the document addresses the challenges of data management in the digital age. It notes that while digital storage offers convenience, it also introduces risks such as data loss, security breaches, and information overload. Solutions like cloud storage, encryption, and regular backups are suggested to mitigate these risks.

The third section focuses on the role of technology in streamlining business processes. It describes how automation and software solutions can reduce manual errors, save time, and improve overall efficiency. Examples of such technologies include accounting software, project management tools, and customer relationship management systems.

Finally, the document concludes by stressing the need for continuous learning and adaptation. As business environments evolve, organizations must stay informed about the latest trends and technologies to remain competitive. Encouraging a culture of innovation and professional development is presented as a key strategy for long-term success.



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry, no matter how small, should be recorded to ensure the integrity of the financial data. This includes not only sales and purchases but also expenses and income. The document provides a detailed list of items that should be tracked, such as inventory levels, employee salaries, and utility bills. It also outlines the proper procedures for recording these transactions, including the use of double-entry bookkeeping to ensure that the books are balanced.

The second part of the document focuses on the analysis of the recorded data. It explains how to calculate key financial ratios and metrics, such as the gross profit margin and the current ratio. These calculations are essential for understanding the company's financial health and performance. The document also discusses the importance of comparing the company's results to industry benchmarks and historical data to identify trends and areas for improvement. It provides a step-by-step guide for performing these analyses and interpreting the results.

The final part of the document covers the preparation of financial statements. It details the requirements for the balance sheet, income statement, and cash flow statement, and provides a template for each. It also discusses the importance of auditing the financial statements to ensure their accuracy and reliability. The document concludes with a summary of the key points and a final note on the importance of transparency and accountability in financial reporting.

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...

...the ...



