

# SMLOUVA

## na krátkodobý nájem v Kongresovém centru Zlín

uzavřená mezi smluvními stranami:

### statutární město Zlín

se sídlem náměstí Míru 12, 761 40 Zlín

IČ 00283924

DIČ CZ00283924

zastoupeno MUDr. Miroslavem Adámkem, primátorem

ve věcech smluvních Mgr. Petrem Jordánem, vedoucím OKC,

na základě pověření ze dne 1. 12. 2016

tel: 739 348 045

e-mail: petrjordan@zlin.eu

odpovědný útvar: Odbor Kulturní centrum MMZ

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Zlín

číslo účtu: 3049002/0800

-dále jen pronajímatel

a

### Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

se sídlem nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín

IČ 70883521

DIČ CZ70883521

osoba oprávněná jednat ve věcech smluvních: RNDr. Alexander Černý, kvestor

osoba oprávněná jednat ve věcech technologických: Ing. Miroslav Procházka, ředitel KMZ

tel: 725 532 651

e-mail: prochazka@kmz.utb.cz

bankovní spojení: 129252970/0300

- dále jen nájemce



## I.

### Předmět smlouvy

1. Statutární město Zlín prohlašuje, že je vlastníkem budovy č. p. 5556 na pozemku p. č. st. 8813, k.ú. Zlín, obec Zlín, zapsané v katastru nemovitostí na LV č. 10001 u Katastrálního úřadu pro Zlínský kraj se sídlem ve Zlíně, Katastrální pracoviště Zlín (dále i jen „Kongresové centrum Zlín“). Adresa Kongresového centra Zlín: třída Tomáše Bati 5556, 760 01 Zlín.
2. Nájemce se za podmínek stanovených touto smlouvou zavazuje uspořádat akci XVI. Reprezentační ples Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „akce“) dne 17. 2. 2017 se začátkem v 19:00 hod. v Kongresovém centru Zlín.
3. Pronajímatel poskytne nájemci prostory a služby Kongresovém centru Zlín v rozsahu, čase a za podmínek dále stanovených touto smlouvou.

## II.

### Rozsah akce

1. Pronajímatel se zavazuje poskytnout nájemci prostory velkého sálu v Kongresovém centru Zlín a služby dne 17. 2. 2017 od 14.30 hod. až 18. 2. 2017 do 03.30 hod. a malého sálu dne 17. 2. 2017 od 19.00 hod. do 24.00 hod. pro přípravu a konání akce.
2. Akce proběhne dle harmonogramu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy Technické a organizační požadavky nájemce, která je nedílnou součástí této smlouvy.

### III. Závazky smluvních stran

1. Závazky smluvních stran v oblasti technického a organizačního zabezpečení akce vyplývají z přílohy č. 1 této smlouvy Technické a organizační požadavky nájemce.
2. Nájemce se zavazuje v den akce písemně potvrdit pronajímateli počet návštěvníků akce.
3. Nájemce zajistí propagaci akce, která je předmětem této smlouvy, a distribuci vstupenek.
4. Nájemce poskytne pronajímateli zdarma 3 ks plakátů a další propagační materiály (fotografie v el. podobě, letáčky apod.), jsou-li k dispozici, a bude-li to pronajímatel požadovat.
5. Nájemce je oprávněn užívat pronajaté prostory v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a výhradně ke smluvenému účelu.
6. Nájemce není oprávněn přenechat pronajaté prostory, ani jejich část, ani zařízení prostor, do podnájmu či jiného způsobu užívání třetím osobám, ledaže k tomu obdrží předchozí písemný souhlas pronajímatele.
7. Nájemce bere na vědomí, že veškeré dekorace, výstavky a reklamy mohou být umístěny výhradně na jevišti nebo ve foyerech, nikoliv v hledišti velkého sálu (včetně balkonů). Rozmístění těchto předmětů, veškeré úpravy či změny pronajatých prostor bude konzultovat s produkcí Kongresového centra Zlín a respektovat její pokyny, zejména zákaz polepu stěn, přibíjení, vrtání a opírání předmětů o stěny. Reklamní objekty, exponáty, kiosky aj. objekty rozmístěné podél prosklených stěn s výhledem na nádvoří Kongresového centra Zlín musí mít zadní stěny esteticky upraveny tak, aby nerušily vzhled budovy Kongresového centra Zlín.

Nájemce se zavazuje po skončení akce neprodleně odvézt z Kongresového centra Zlín veškeré své dekorace, reklamní aj. předměty související s pořádanou akcí.

8. Nájemce se zavazuje předat používané prostory pronajímateli ve stavu, v jakém je převzal. Smluvní strany se dohodly, že záznam o převzetí a předání prostor bude potvrzen v Protokolu o převzetí a předání prostor nájemcem.
9. V případě, že při zpětném převzetí prostor pronajímatelem budou zjištěny nedostatky oproti původnímu stavu při převzetí nájemcem (např. vizuální poškození, funkční poškození, neschopnost provozu, ztráta apod.), budou tyto ze strany pronajímatele popsány a nájemci bez zbytečného odkladu sděleny. Nájemce je povinen pronajímateli nahradit tyto škody ve výši odpovídající nákladům na jejich opravu nebo na pořízení nové věci v případě, kdy v důsledku zavinění nájemce se některá z pronajatých věcí stala neopravitelnou.
10. Nájemce se zavazuje dodržovat po dobu nájmu v pronajatých prostorách a budově Kongresového centra Zlín veškeré právní předpisy související s provozovanou činností. Nájemce se zavazuje zajistit, aby jeho zaměstnanci, smluvní partneři, návštěvníci, jakož i další osoby, které vstupují do budovy Kongresového centra Zlín za účelem kontaktu s nájemcem, dodržovali veškeré protipožární, hygienické a bezpečnostní předpisy, jakož i bezpečnostní, provozní, technická a jiná opatření vyplývající z předpisů vydaných pronajímatelem.
11. Nájemce odpovídá za všechny škody, které způsobí nedodržením nebo porušením právních předpisů souvisejících s provozovanou činností, protipožárních, hygienických a bezpečnostních předpisů a povinností, které z těchto předpisů vyplývají. Případné sankce orgánů, které vykonávají státní požární dozor, nebo jiných orgánů vykonávajících dozor nad plněním ostatních výše uvedených povinností a týkajících se pronajatých prostor, hradí přímo nájemce, stejně jako škody způsobené tím pronajímateli nebo třetím osobám.
12. Případná výjimka z přísného zákazu kouření a manipulace s otevřeným plamenem v Kongresovém centru Zlín – např. kouření účinkujících na jevišti, manipulace s hořícími svíčkami a jinými pyroefekty na scéně - musí být předem odsouhlasena pronajímatelem.
13. Nájemce potvrzuje, že elektrická zařízení, svítidla a spotřebiče jeho smluvních partnerů nebo jeho vlastní používaná při akci splňují požadavky ČSN 331610 a ČSN 331600, tj. byly podrobeny revizi a jsou bez závad.

14. V případě technických a jiných problémů v době nájmu se nájemce zavazuje respektovat rozhodnutí odpovědných pracovníků Kongresového centra Zlín.

#### **IV.**

##### **Cena nájmu a služeb**

1. Za nájem předmětných prostor a poskytnutí služeb dle čl. II a III této smlouvy uhradí nájemce pronajímateli nájemné ve výši 66.500 Kč (na základě Ceníku Rámcové smlouvy na krátkodobé pronájmy v Kongresovém centru Zlín pro 6 až 15 akcí), k této ceně bude připočtena DPH ve výši podle platných právních předpisů.
2. Nájemné uhradí nájemce na bankovní účet pronajímatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to na základě faktury (daňového dokladu) vystavené pronajímatelem nejpozději do 15 dní ode dne zdanitelného plnění se splatností 14 dnů. Zdanitelné plnění je uskutečněno dnem pořádání akce.
3. Za každý den prodlení s úhradou nájemného je nájemce povinen zaplatit pronajímateli úroky z prodlení dle platných právních předpisů.

#### **V.**

##### **Odstoupení od smlouvy**

1. Nájemce i pronajímatel mohou od smlouvy odstoupit pouze z důvodů a za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Pronajímatel může od této smlouvy odstoupit kdykoliv z důvodu hrubého porušení smluvních podmínek ze strany nájemce, kdy nájemce nemá vůči pronajímateli nárok na jakákoliv finanční plnění.
3. Nájemce může od smlouvy odstoupit, oznámí-li to písemně pronajímateli v době ne kratší než dva měsíce před dohodnutým termínem počátku akce, kdy pronajímatel nemá vůči nájemci nárok na jakákoliv finanční plnění.
4. Pro případ, že nájemce odstoupí od smlouvy nebo její části v pozdějším termínu, tedy v době kratší než dva měsíce před dohodnutým termínem počátku akce, sjednávají smluvní strany následující smluvní pokutu:
  - a) v případě odstoupení od smlouvy v době do 30 dnů před akcí je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši 50 % částky uvedené v odst. IV. této smlouvy
  - b) v případě odstoupení od smlouvy v době kratší než 30 dnů před akcí je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši 100 % částky uvedené v odst. IV. této smlouvy.
5. Sdělení o odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a jeho účinky nastávají okamžikem doručení druhé smluvní straně.
6. Smluvní pokuta je splatná na základě výzvy pronajímatele nájemci se splatností 14 dnů.

#### **VI.**

##### **Zánik smlouvy**

1. Smlouva zaniká splněním předmětu specifikovaného v čl. I. této smlouvy.
2. Smlouva zanikne i v případě, kdy dojde k události mající povahu vyšší moci, pro niž bude splnění smlouvy nemožné. V případě zániku smlouvy z tohoto důvodu nemají smluvní strany vůči sobě nárok na jakákoliv finanční plnění.
3. V případě, že se akce neuskuteční z důvodu nenadálé události na straně nájemce nebo jeho smluvních partnerů (nemoc účinkujících, dopravní nehoda apod.), je nájemce povinen uhradit pronajímateli náklady spojené se zrušením akce a škodu za ztrátu tržeb v paušální výši 20.000 Kč.

#### **VII.**

##### **Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran a účinnosti zveřejněním v registru

smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

2. Změny této smlouvy lze provádět pouze písemnými, číslovanými a smluvními stranami odsouhlasenými dodatky.
3. Pokud se některá ustanovení této smlouvy stanou neplatná nebo nemožná, nebude to znamenat neplatnost celé smlouvy.
4. Nájemce souhlasí se zpracováním osobních údajů pro tento smluvní vztah v souladu s ust. zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
5. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním podstatných náležitostí této smlouvy dle zákona č. 106/1999, Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
6. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dalšími právními předpisy České republiky.
7. Tato smlouva je sepsána a podepsána ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že tato smlouva byla uzavřena svobodně, vážně, ne v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek pro jednu či druhou smluvní stranu, že jejímu obsahu porozuměly a s jejím obsahem plně souhlasí. Na důkaz těchto skutečností připojují k této smlouvě zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

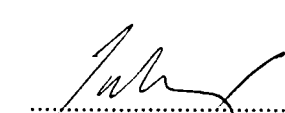
č. 1 - Technické a organizační požadavky nájemce


Doložka dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích v platném znění:	
Schváleno orgánem obce:	Rada města Zlína
Datum a číslo jednací:	24.6.2010, č.j. 7/4MR/2010


Ve Zlíně dne 31. 1. 2014

statutární město Zlín

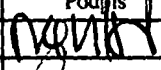

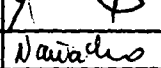
Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

  
Mgr. Petr Jordán  
vedoucí OKC MMZ

  
RNDr. Alexander Černý  
kvestor

**zlín.** statutární město Zlín   
odbor kulturní centrum  
nám. Míru 12, 761 40 Zlín 1  
IČO 00283924 DIČ CZ00283924



Odpovídá	Datum	Podpis
PO/00	27.1.17	
EO	27.1.17	
Věcně	25.1.17	
Správce rozpočtu	25.1.2017	Navařil

TECHNICKÉ A ORGANIZAČNÍ POŽADAVKY NÁJEMCE

nám. T. G. Masaryka 5556, 760 01 Zlín, www.kc-zlin.cz, e-mail: vanova@kc-zlin.cz, tel.: 577 008 920, 739 348 049

**Akce**

Název pořadu:	<b>XVII. Reprezentační ples Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně</b>		
Termín:	<b>17.2.2017</b>	Čas zahájení:	<b>20:00 (na vstupenkách 19:30)</b>
Prostor:	<b>velký sál, malý sál, foyer, šatny, prezidentský salonek</b>		
Pořadatel:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně	Předpokládaný počet návštěvníků:	<b>950</b>
Účinkující:	<b>Prestige Symphony Orchestra, Voilal, Event Jazz Trio, Helena Čermáková, moderuje Lenka Vacvalová, Starlight, Mandragora, Long Vehicle Circus, mimové</b>		
<b>Harmonogram</b>			
příjezd, vykládka:	13:00	bez služeb	
technická příprava v sále:	14:30		
zkoušky:	15:00 - 15:30	tanečníci Starlight + herci Mandragora	
	15:30 - 17:00	Prestige Symphony Orchestra	
	17:00 - 17:30	Event Jazz Trio	
	17:30 - 17:50	Long Vehicle Circus	
	17:50 - 18:05	moderátor - Lenka Vacvalová	
	18:05 - 18:45	Voilal	
světla zkouška	17:00	domluva na osvětlení	
otevření šatny a foyeru:	19:00 - 19:40	ve foyer hraje pianista a zpívá Helena Čermáková	
otevření sálu:	19:30		
zahájení programu v sále:	20:00	slavnostní zahájení (projev rektora UTB ve Zlíně)	
	20:10	předtančení Starlight + herci Mandragora	
	20:20	hraje Prestige Symphony Orchestra	
	21:00	hraje Voila	
	21:15	raut v malém sálu	
	21:30	hraje Prestige Symphony Orchestra	
	22:05	hraje Voila	
	22:40	hraje Prestige Symphony Orchestra	
	23:20	Long Vehicle Circus	
	23:30	hraje Prestige Symphony Orchestra	
	0:00	vyhlášení soutěže o ceny	
	0:15	hraje Event Jazz Trio	
ukončení programu:	2:00		
odchod návštěvníků, uzavření KC:	do 2:30		
sklizení po akci:	do 3:30		
Cena vstupenek	500,- hlavní sál s rautem, 350,- sezení bez rautu, 250,- stání		

**Nástupy služeb místního personálu**

Jevištní technik:	14:30	Elektroúdržba:	14:30
Zvukař:	15:00	Inspicent:	16:00
Osvětlovač:	15:00	Úvaděčky, šatnářky:	18:45

**Technické požadavky**

	VELKÝ SÁL	MALÝ SÁL
Scéna	praktikáblová elevace pro orchestr dle stageplanu, umístění interpretů na podiu (z pohledu diváka) zleva: Event Jazz Trio, Prestige Symphony Orchestra, Voilal, uprostřed Helena Čermáková - zpěv při zahájení	rautové stoly a el. přípojky dle plánu, výtah
Výška předscény	úroveň 0	
Horizont	ne	x
Tahy	ne	x
Projekce	ano, odbavení z režie VS (+ asistent pořadatele dle potřeby)	x
Světla	světla KC vč. barevných světél na obvodu scény a efektových světél, podrobnosti budou doladěny na zkoušce v den akce pořadatel bude mít štychaře	
Zvuk	ozvučení kapel dle stage planu, 2 bezdrátové mikrofony pro řečníky,	

## TECHNICKÉ A ORGANIZAČNÍ POŽADAVKY NÁJEMCE

nám. T. G. Masaryka 5556, 760 01 Zlín, www.kc-zlin.cz, e-mail: vanova@kc-zlin.cz, tel.: 577 008 920, 739 348 049

	1 hlavní mikrofon pro moderátorku, ozvučení zpěvu H. Čermákové - 1. ve foyeru s pianem, 2. při předtančení ve VS podklad reprodukc. hudba	
Uspořádání hlediště	plesové uspořádání dle plánu - 108 stolů přizemí + II. balkon obvyklé plesové usp. číslování stolů KC, zapůjčení váziček KC - 130 ks nechat na vozíku	
Uspořádání foyeru	horní patra vybavit co nejvíce stoly na sezení, podesta u horního baru - běžné posezení, přizemí - vlevo 1. okno stoly (6x) + 3 židle, 3 zábrany - ceny do losování, 2. okno Barmani Zlín (1x stůl), 3. okno - nabídka sektů (2x stůl), 4. okno - nabídka dezertů (2x stůl, 2x zásuvka, celkový příkon 6kW), 5. okno běžné posezení, poslední 2 okna fotokoutek kolem dolního baru nechat obvyklý počet koktejlových stolů a další přidat na vhodná místa vestibul - židle na přezouvání, 2 stoly + 3 židle pro prodej lístků na místě základní kámen - 1x židle, 1x mikrofon na stojanu, ozvučení elektrického piána a zpěvačky, přípojka 230V	
Požadavky na další místnosti a šatny: (počty židlí, stolů ad.)	A129a (menší místnost v I. vedle jeviště)	židle 4 ks, stůl, zrcadlo, věšák - Event Jazz Trio
	A129b (velká místnost v I. vedle jeviště)	židle 20 ks, stoly, zrcadlo, věšák - šatna - org. štáb
	AS133 (menší místnost v -I.)	min. 10 židle + stoly dle možnosti - věšák, zrcadlo - VOILA!
	AS134 (velká místnost v -I.)	židle 10 ks, stoly, židle, věšák, zrcadlo Prestige Symphony O
	AS123 (velká šatna blízko garáží)	židle 23 ks, stoly - , zrcadlo, věšáky - Prestige Symphony O
	AS124 (velká šatna blízko garáží)	židle 10 ks, stoly, židle, věšák, zrcadlo - šatna pro Starlight, pianista, Long Vehicle Circus, Mandragora
	A125	Lenka Vacvalová, Helena Čermáková
	vnitřní prostor u rampy - zázemí cateringu	7 stolů u schodiště do malého sálu
Použití kouřových efektů a aerosolů	ne	

## Ostatní požadavky

Potřeba parkovacích míst v podzem. parkovišti:	12x (místa budou označena červenými kužely)
1x moderátorka, 4x PSO, 3x trio, 1x Voila, 3x pořadatel	
Otevření baru:	19:00 zajišťuje UTB KMZ + využití restaurace a kuchyně dle zvláštní objednávky
Jiné:	Nádvoří - před vstupem praktikáblový most s kobercem, zábradlím a lampami 13. 2. - 18. 2. 2017 (praktikáblý a el. přípojku zapůjčí KC, ostatní vč. úklidu a údržby mostu zajišťuje pořadatel). Nad vchodem nápis XV. Reprezentační ples Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (barevnost upřesní pořadatel dodatečně). Externí ochranná služba v objektu - SG3. Interní telefony KC pro komunikaci.

## Fakturační údaje

Název organizace:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Adresa:	Štefánikova 150, 76001 Zlín
IČ, DIČ:	70883521, CZ70883521
Organizaci zastupuje:	Ing. Miroslav Procházka, ředitel Koleji a menz
Bank. spojení, č. účtu:	129252970/0300

## Kontakty - nájemce

		tel.	e-mail
Hlavní organizátor:	Ing. Miroslav Procházka	725 532 651	prochazka@kmt.utb.cz
	Tereza Křížová	775 553 034	krizova@subt.cz
Cateringová firma:	UTB KMZ		

## Kontakty - KCZ

Produkce:	Helena Váňová	577 008 920	739 348 049	vanova@kc-zlin.cz
Zvukař:	Roman Halašta	577 008 967	739 348 051	halasta@kc-zlin.cz
Osvětlovač:	Igor Chudárek	577 008 967	739 348 070	chudarek@kc-zlin.cz
Jevišt. technik:	Lukáš Pawlas	577 008 956	739 348 072	pawlas@kc-zlin.cz