

Výtisk číslo: 3  
Počet listů: 5  
Přílohy: 4

## SERVISNÍ SMLOUVA

číslo: .....

o komplexní podpoře provozu a užití informačního systému, uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „Smlouva“)

### 1. SMLUVNÍ STRANY

#### 1.1 Město Ivančice

Sídlo: Palackého náměstí 196/6, 664 91 Ivančice  
IČ: 00281859  
DIČ: CZ00281859  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: 125911/0100  
Zástupce: Milan Buček, starosta  
Telefon: 546 419 411  
Email:

-dále označovaný též jako „**Objednatel**“-

a

#### 1.2 GORDIC spol. s r.o.

Sídlo: Erbenova 4, 586 01 Jihlava, zapsaná ve vložce č. 9313 oddílu C obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně  
IČ: 47903783  
DIČ: CZ47903783  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Jihlava  
Číslo účtu: [REDACTED]/0100  
Zástupce: Ing. Jaromír Řezáč, jednatel a generální ředitel  
Telefon: [REDACTED]  
Email:

-dále označovaný též jako „**Poskytovatel**“-

(**Objednatel** a **Poskytovatel** označování společně dále též jako „**Smluvní strany**“)

### 2. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 2.1. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje uvedené v čl. I Smlouvy odpovídají aktuálnímu stavu a v případě změny se zavazují neprodleně informovat druhou smluvní stranu, přičemž při změně bankovního konta musí být takovéto oznámení písemné.
- 2.2. Poskytovatel prohlašuje, že je způsobilý k řádnému a včasnému poskytování servisních služeb dle této smlouvy a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou třeba k řádnému a včasnému poskytování servisních služeb.

### 3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ SMLOUVY

3.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli soubor služeb potřebných pro řádné provozování a užití softwarových produktů uvedených v příloze č. 1 Smlouvy (dále jen Produktů). Objednatel se zavazuje zaplatit za řádně a včas poskytnuté služby cenu podle čl. č. 5 Smlouvy.

### 4. SPECIFIKACE SERVISNÍCH SLUŽEB

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje po dobu platnosti Smlouvy za součinnosti Objednatele:
- řešit nahlášené závady v dohodnutých termínech pro jejich odstranění,
  - provádět legislativní úpravy a dodávat Objednateli aktualizované verze Produktů včetně uživatelské dokumentace,
  - poskytovat odbornou pomoc a technickou podporu pro řádné fungování Produktů s využitím následujících komunikačních prostředků:
    - telefonicky (hotline): + 420 [REDACTED], případně na mobilních telefonních číslech pracovníků Poskytovatel, zajišťujících projekt (na základě rozhodnutí vedení projektu, jmenujících tyto pracovníky) v pracovních dnech od 8:00 hod. do 16:00 hod.
    - emailem: [REDACTED]@gordic.cz
- 4.2 V souvislosti s řešením nahlášených závad se smluvní strany dohodly na následující kategorizaci závad a reakčních dobách - termínech pro jejich odstranění:

Kategorie závady:	Popis kategorie závady	Zahájení řešení závady reakce vč. informace, jakým způsobem bude závada řešena.	Dočasné odstranění (snížení závažnosti na B)	Úplné odstranění
Kategorie A (kritická závada)	Stav, kdy jsou více než jednomu uživateli nedostupné funkce Produktu nebo jeho částí, nebo hrozí poškození dat, nebo je znemožněno provádění hromadných operací nebo nebude možné z důvodu vady zpracovat v požadované lhůtě výstup stanovený zákonem.	Do 8 pracovních hodin (*) od okamžiku nahlášení závady.	Do 24 pracovních hodin od okamžiku nahlášení závady	Do 40 pracovních hodin od okamžiku nahlášení závady (**) nebo do 10 pracovních dnů od okamžiku nahlášení závady (***)
Kategorie B (nekritická závada)	Produkt vykazuje drobnější vady nebo je podezření na vadu, ale základní funkčnost Produktu nebo jeho dílčí části je zachována.	Do 24 pracovních hodin od okamžiku nahlášení závady.	-	Do 96 pracovních hodin od okamžiku nahlášení závady (**) nebo do 20 pracovních dnů od okamžiku nahlášení závady (***)

\* Pracovní hodinou se rozumí 60minutový interval v pracovní dny od 8:00 do 16:00 hod.

\*\* je-li možné závadu odstranit úpravou nastavení Produktu

\*\*\* je-li nutné pro odstranění závady provést programovou úpravu s vydáním nové verze Produktu

Z důvodu prokazatelnosti termínu je Objednatel povinen v případě nahlášení závady použít jako komunikační prostředek vždy primárně email, který bude podepsán vedoucím OIS či jeho pověřeným zástupcem.

- 4.3 Součástí servisních služeb je Technická podpora při řešení problémů a požadavků s instalací, konfigurací a řešení základních uživatelských problémů týkajících se využití dodávaného produktu, konzultace a řešení konfigurace produktu v rozsahu 20 pracovních hodin.
- 4.4 Na základě samostatných odsouhlasených objednávek dle požadavků a specifikací Objednatele se Poskytovatel také zavazuje:
- rozšiřovat počty licencí k užití Produktů,
  - dodat objednateli další poskytované softwarové produkty nad rámec seznamu v příloze č. 1 Smlouvy,
  - provádět úpravy Produktů, které mění nebo rozšiřují jejich funkčnost,
  - školit zaměstnance Objednatele,
  - provádět podporu na místě,
  - poskytovat Objednateli další výše nespécifikované služby pro rozvoj jeho programového vybavení.
- 4.5 Všechny požadavky Objednatele na poskytování služeb v rozsahu specifikovaném v čl. 4.4 Smlouvy se Poskytovatel zavazuje realizovat v termínech uvedených v objednávkách potvrzených Smluvními stranami a za dohodnutou úplatu.
- 4.6 Objednatel se zavazuje:
- poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost, kterou po něm lze spravedlivě požadovat a která je potřebná ke splnění závazků Poskytovatele vyplývajících pro něj z ustanovení Smlouvy, tj. zejména, nikoliv však výlučně, od Poskytovatele postupně převzít všechny výsledky poskytnutých služeb a dodané Produkty,
  - zaplatit za poskytnuté plnění v souladu s platebními a fakturačními podmínkami stanovenými v článku č. 6 Smlouvy,
  - předat včas Poskytovateli všechny věci a informace požadované Poskytovatelem ke splnění jeho závazků vyplývajících ze Smlouvy
  - poskytnout Poskytovateli dálkový přístup do vnitřní sítě a serverů, na kterých je provozován.

## 5. CENA

- 5.1. Cena za udržování Produktů (dále též „Udržovací poplatek“) je stanovena dohodou Smluvních stran v souladu s ustanoveními zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění a činí ročně: 94 312,- bez DPH tj. 114 117,52 včetně DPH (kde dni uzavření této smlouvy) a je v souladu s kalkulací uvedenou v příloze č. 2 Smlouvy.
- 5.2 Zaplacením Udržovacího poplatku vzniká Objednateli právo na čerpání výkonů a služeb specifikovaných v čl. 4.1 Smlouvy v příslušném období.
- 5.3 V případě dodávky dalších softwarových produktů nebo v případě rozšíření počtu licencí k užití již dodaných Produktů se Udržovací poplatek navýší na základě dodatku ke smlouvě o 20% z ceny uvedené v ceníku Poskytovatele, platném v okamžiku uskutečnění konkrétního plnění.

5.4 Smluvní strany se dohodly, že výpočet ceny za plnění uvedená v článku 4.4 této Smlouvy bude prováděn s využitím:

- jednotkových cen (v případě prodeje licencí),
- hodinových sazeb dle přílohy č. 3 Smlouvy,

uvedených v ceníku Poskytovatele platném v okamžiku uskutečnění konkrétního plnění.

## 6. PLATEBNÍ A FAKTURAČNÍ PODMÍNKY

- 6.1 Objednatel je povinen zaplatit Poskytovateli Udržovací poplatek včetně DPH za příslušné období, a to ročně, vždy k datu: 31.3.
- 6.2 Objednatel je povinen zaplatit Poskytovateli dohodnutou úplatu za plnění poskytnuté dle čl. 4.4 Smlouvy společně s příslušnou sazbou DPH do 14 dnů od jeho předání Objednateli.
- 6.3 Příslušná faktura bude předána (zaslána) Objednateli v jednom vyhotovení.

## 7. PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA, AKCEPTAČNÍ ŘÍZENÍ

- 7.1 Předání a převzetí plnění objednaného dle čl. 3 Smlouvy, a to včetně předání a převzetí dokumentů, probíhá na základě akceptačního řízení.
- 7.2 Plnění poskytnuté Poskytovatelem Objednateli bude předáváno (s výjimkou plnění souvisejícího s udržováním Produktů) formou dodacího listu, který se objednatel zavazuje při převzetí plnění podepsat. Vzor dodacího listu (dále též „Dodací list“) je uveden v příloze č. 4 Smlouvy.
- 7.3 Objednatel je povinen plnění Poskytovatele převzít nejpozději do 15 dnů od doručení výzvy Poskytovatele k převzetí. Objednatel je povinen schválit plnění na Dodacím listu výrokem „PŘEVZATO“ a svým podpisem.
- 7.4 Objednatel je oprávněn odmítnout převzít plnění od Poskytovatele, pokud toto plnění nebude z hlediska obsahu nebo funkčních vlastností odpovídat formalizovanému zadání odsouhlasenému Smluvními stranami. Důvody odmítnutí převzetí plnění Poskytovatele specifikuje Objednatel v Dodacím listu v termínu dle bodu 7.3 a o této skutečnosti neprodleně informuje Poskytovatele.
- 7.5 V případě nepřevzetí plnění dle bodu 7.4 poskytne Objednatel Poskytovateli přiměřenou lhůtu k odstranění vad. Do odstranění vad bránících převzetí je plnění považováno za nepřevzaté. Po odstranění vad Poskytovatel předá znovu plnění Objednateli a Objednatel postupuje obdobně podle čl. 7.3 Smlouvy.
- 7.6 Podpisem Dodacího listu oběma Smluvními stranami je ukončeno akceptační řízení. Tímto podpisem není dotčeno právo Objednatele domáhat se práv z vad plnění.

## 8. SMLUVNÍ POKUTY

- 8.1 Jestliže Poskytovatel nedodrží termíny pro splnění svých závazků, zejména dostane-li se do prodlení s reakční dobou na odstranění závad dle čl. 4.1 Smlouvy, je Objednatel oprávněn účtovat Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý celý pracovní den prodlení, maximálně však do výše ceny plnění dle bodu 5.1 Smlouvy za příslušné období; to neplatí, pokud k prodlení Poskytovatele došlo z důvodů na straně Objednatele či z důvodu vyšší moci (zejména pak výpadky elektrického vedení apod.).



- 8.2 V případě prodlení Objednatele s úhradou jakékoliv ceny za poskytované služby dle této smlouvy (včetně Udržovacího poplatku) se Objednatel zavazuje uhradit Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,4 % z dlužné částky za každý pracovní den prodlení.
- 8.3 Smluvní pokuty jsou splatné do 30 dnů od jejich vyúčtování na základě faktury. Výši smluvních pokut považují Smluvní strany shodně za přiměřenou.

## 9. OCHRANA INFORMACÍ

- 9.1 Smluvní strany se zavazují zajistit utajení důvěrných informací získaných při plnění předmětu Smlouvy obvyklým způsobem pro utajování takových informací. Důvěrnými informace jsou také know-how a informace, o nichž oprávněná strana prohlásí, že je považuje za důvěrné.
- 9.2 Smluvní strany se rovněž zavazují k ochraně informací, s nimiž přijdou do styku při plnění předmětu smlouvy a které mají charakter obchodního tajemství nebo o nichž lze důvodně předpokládat, že oprávněná strana má na jejich utajení zájem. Tento závazek se nevztahuje na informace, u nichž platí informační povinnost v souladu se zák. č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

## 10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1 Práva a povinnosti Smlouvou výslovně neupravené a z ní vyplývající nebo s ní související se řídí příslušnými právními předpisy ČR, zejména pak zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 10.2 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Smlouva zaniká uplynutím výpovědní lhůty, která je dvanáctiměsíční a začíná běžet prvního dne roku následujícího po doručení výpovědi druhé straně. Smlouvu může vypovědět kterákoliv ze Smluvních stran, a to i bez udání důvodů.
- 10.3 Poskytovatel se zavazuje zdržet se po dobu jednoho roku od podpisu Smlouvy podání výpovědi ze Smlouvy.
- 10.4 V případě nezaplacení Udržovacího poplatku pro příslušné období není Poskytovatel povinen poskytnout Objednateli v tomto období žádné z plnění specifikovaných v bodě 4 Smlouvy. O dobu prodlení Objednatele s poskytnutím součinnosti se prodlužují termíny plnění Poskytovatele.
- 10.5 V případě zániku závazku Smlouvy výpovědí ze strany Objednatele nevzniká Objednateli nárok na vrácení poměrné části Udržovacího poplatku.
- 10.6 Pro případ, že kterékoliv ustanovení Smlouvy se stane neúčinným nebo neplatným, zavazují se Smluvní strany bez zbytečného odkladu formou dodatku ke Smlouvě upravit nově příslušná ustanovení tak, aby byl podle možností maximálně zachován původní úmysl a cíl nahrazovaných ustanovení Smlouvy.
- 10.7 Změny smlouvy budou platné pouze na základě písemných číslovaných dodatků, po jejich odsouhlasení a podpisu oběma smluvními stranami.
- 10.8 Písemnost se považuje za doručenou dnem, v němž kterákoliv ze Smluvních stran její doručení odmítne či jinak znemožní její převzetí.
- 10.9 Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech identifikovaných výtiskem číslo 1 až 4, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.

10.10 Smluvní strany berou na vědomí, že nedílnou součástí Smlouvy jsou všechny její postupně číslované přílohy:

Příloha č.1	Specifikace produktů
Příloha č.2	Kalkulace ceny
Příloha č.3	Hodinové sazby cen Poskytovatele
Příloha č.4	Dodací list

10.11. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu statutárními zástupci obou Smluvních stran a účinná je od 1.1.2017.

V Ivančicích dne 19. 12. 2016

V Jihlavě, dne 21. 12. 2016

Za **Objednatele:**

Za **Poskytovatele:**

.....

.....

Milan Buček  
starosta

Ing. Jaromír Řezáč  
jednatel

**Příloha č. 1**

Specifikace počtu jednotlivých typů nevýhradních podlicencí k užití dodaných programových produktů

<b>IS GINIS Standard – DB MUIV</b>					
<b>Pol</b>	<b>Ppol</b>		<b>Klientská část</b>	<b>rozsah</b>	<b>Počet</b>
1110	101	ADM	Administrace – klient T		2
1110	111	AKC	Kontrola vazeb ADM – klient T		1
1120	101	ADK	Administrace kartotéky externích subjektů – klient T		4
1140	121	ADS	Administrace sestav - klient T		1
1710	212	USU	Univerzální spisový uzel – klient T + .NET L	Multilicence do 100 uživatelů	1
1720	101	POD	Podatelna - klient T		3
1730	101	VYP	Výpravna - klient T		3
1720	111	TPD	Tisk podacích deníků - klient T		1
1780	101	SPI	Spisovna - klient T		2
1792	201	RAK	Registr autorizovaných konverzí – klient L		1
			<b>Serverová část</b>		
1110	004	ADM	Ginis – jádro IS Standard - server	Do 200000 dok/rok	1
1110	313	ADM	Rozšíření jádra o podporu el. písemností a el. podpisu + časové razítko		1
1710	005	USU	Univerzální spisový uzel	neomezená	1
1720	003	POD	Podatelna –server	Do 50000 dok/ rok	1
1720	0009	POD	Podatelna . server ePOD		1
1730	003	VYP	Výpravna - server	Do 50000 zásilek /rok	1
1730	009	VYP	Výpravna – server eVYP		1
1780	001	SPI	Spisovna – server	Do 3000 dok/rok	1
1780	009	SPI	Rozšíření eSPI		1
1792	001	RAK	Registr autorizovaných konverzí – server	Do 3600 záz.n./rok	1
1836	001	XRG	Otevřené rozhraní RŽP	Do 1200 dok./rok	1
1811	001	XRG	Otevřené rozhraní SSL – Spisová služba - VITA	Registrované řešení	1
1833	001	XRG	Otevřené rozhraní GIN – Obecné služby - VITA	Registrované řešení	1
1835	002	XRG	Napojení na systém ISDS	20000DZ/rok	1
1830	002	XRG	Otevřené rozhraní FIL – Czech Point Komfortní		1

**Příloha č. 2**

Kalkulace ceny

Cena udržovacího poplatku dle odstavce 4.1 smlouvy : 70 312,- Kč bez DPH

Cena technické podpory ve výši 20 hodin dle odstavce 4.3. smlouvy : 24 000,- Kč bez DPH

Cena celkem bez DPH :	94 312,- Kč
DPH 21 % :	19 805,52 Kč
Cena celkem včetně DPH:	114 117,52 Kč



**Příloha č. 3 Hodinové sazby**

Pozn. Uvedené ceny jsou bez DPH. Při fakturaci budou částky navýšeny o výši DPH dle platné sazby v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění.

Při vykazování času se počítá každá započatá půlhodina.

<b>Pol/ppol</b>	<b>Popis</b>	<b>Mj</b>	<b>Cena</b>
1000670	školení u odběratele – individuální	hod.	
1000710	re-instalace lokální – klient	hod	
1000711	re-instalace síťová - server	hod	
1000720	konfigurace lokální parametrická	hod	
1000721	konfigurace síťová server	hod	
1000722	Administrace	hod	
1000723	správa databáze	hod	
1000731	sestavy výkazy – úpravy	hod	
1000732	sestavy výkazy – tvorba	hod	
1000740	asistence běžný provoz	hod	
1000750	softwarové operátorské práce lokální	hod	
1000751	softwarové operátorské práce síťové	hod	
1000752	softwarové operátorské práce havarijní	hod	
1000761	analýza komplexní	hod	

