



MDOBP009N1NV

Smlouva o výkonu technického poradenství pro TDI

uzavřená ve smyslu § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

(dále jen „občanský zákoník“)

Město Dobříš

IČO: 00242098

se sídlem Mírové náměstí 119, 263 01 Dobříš

zastoupené starostou Ing. Pavel Svoboda

bankovní spojení: 27 – 521732389/0800

(dále jen „**stavebník**“)

a

(Firma či jméno a příjmení): Publikon Bohemia s.r.o

sídlo či trvalé bydliště: Machuldova 597/12

IČO či RČ: 27109941

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, spisová značka C96954

zastoupen: Ing. Martin Michálek, jednatel

bankovní spojení: 0100, číslo účtu: 188210519

(dále jen „**technický koordinátor**“)

(společně též „**smluvní strany**“)

Stavebník a technický koordinátor společně dále též jako „smluvní strany“ a každá samostatně jako „smluvní strana“ uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Smlouvu o výkonu technického poradenství pro TDI investora

(dále též jen „smlouva“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Stavebník je investorem stavby „**II/114, II/119 a III/10226 Dobříš – průtah, rekonstrukce silnic – II. Etapa (část chodníky)**“. Zhotovitelem stavby bude firma vybrána ve výběrovém řízení na základě výzvy k realizaci veřejné zakázky. Účelem díla je realizace prací dle projektové dokumentace (dále jen „PD“) „II/114, II/119 a III/10226 Dobříš – průtah, rekonstrukce silnic – II. etapa, zpracované Ing. Janou Břicháčovou, ČKAIT0008209“.
2. Stavebník prohlašuje, že má zájem pověřit technického koordinátora výkonem technického poradenství pro TDI investora (dále jen „činnost“ nad stavbou dle čl. I. 1. dále jen „stavba“).
3. Technický koordinátor prohlašuje, že je právně a odborně způsobilý k uzavření této smlouvy a k výkonu činnosti dle této smlouvy.

4. Technický koordinátor prohlašuje, že je plátcem DPH.

II.

Předmět smlouvy

1. Technický koordinátor se zavazuje vykonávat činnost spočívající v kontrole řádného provádění stavebních prací na stavbě v souladu s touto smlouvou, PD a právními předpisy. Konkrétně se jedná o tyto činnosti:
 - Řízení a kontrola stavebního procesu
 - Technická kontrola předávaných dílčích činností zhotovitele
 - Zajištění procedury vzorkování materiálů
 - Kontrola plnění časového harmonogramu
 - Zajištění informovanosti investora.
2. Technický koordinátor se tuto činnost zavazuje vykonávat osobně a na účet stavebníka, s odbornou péčí a dle podmínek v této smlouvě, zejména čl. IV., uvedených nebo stranami dohodnutých.
3. Stavebník se zavazuje zaplatit technickému koordinátorovi za výkon činnosti úplatu a náhradu nákladů dle čl. III. této smlouvy.
4. Stavebník se zavazuje vystavit včas technickému koordinátorovi potřebnou plnou moc, bude-li vyžadovat zařízení záležitosti související s výkonem činností uskutečnění právních úkonů jménem stavebníka.

III.

Úplata

1. Smluvní strany si sjednaly úplatu za výkon činnosti ve smlouvě dohodnuté výši za každý kalendářní měsíc:

Cena bez DPH: 22 750,00 Kč

DPH 21 % 4 777,50 Kč

Cena s DPH: 27 527,50 Kč.
2. DPH je-li příkazník plátcem DPH bude fakturováno dle platné legislativy.
3. V případě, že nebude dozor prováděn celý kalendářní měsíc, bude se cena krátit v poměru k odpracovaným dnům měsíce.
4. Smluvní strany se dohodly, že v úplatě uvedené v bodě 1. tohoto článku jsou zahrnuty rovněž účelně vynaložené náklady technického koordinátora, kterými se rozumí zejména náklady na dopravu (cestovní výlohy).
5. Konečná faktura bude vystavena po řádném skončení a písemném převzetí díla objednatelům, a to bez vad a nedodělků.
6. Technický koordinátor je povinen nejpozději do konce následujícího měsíce vyúčtovat vykonanou činnost a fakturu doručit stavebníkovi. Smluvní strany se dohodly, že faktura je splatná do 15 dnů od jejího doručení ve prospěch účtu uvedeného v záhlaví této smlouvy.

7. Faktury - daňové doklady – vystavené technickým koordinátorem, musí obsahovat náležitosti podle § 28 zákona č. 235/2004 Sb., v platném znění (zákon o dani z přidané hodnoty).
8. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti podle platných právních předpisů, nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Technický koordinátor je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Technický koordinátor se zavazuje zejména:

- a) uskutečňovat činnost podle pokynů stavebníka a v souladu s jeho zájmy, které technický koordinátor má nebo musí znát,
- b) vykonávat činnost nejméně v rozsahu 35 hodin měsíčně, a to minimálně s garancí přítomnosti na stavbě každý den minimálně 1 hodinu,
- c) kontrolovat řádné provádění prací; zjistí-li že zhotovitel provádí práce v rozporu se svými povinnostmi vyplývajícími ze smlouvy o dílo nebo v rozporu s PD, je povinen dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním a práce prováděl řádným způsobem.
- d) Jestliže zhotovitel tak neučiní ani v přiměřené lhůtě k tomu poskytnuté a postup zhotovitele by nepochybně vedl k porušení smlouvy o dílo, je technický koordinátor povinen o tom neprodleně vyrozumět stavebníka a upozornit jej na možnost odstoupení od smlouvy,
- e) dostavit se na výzvu zhotovitele, učiněnou alespoň dva pracovní dny předem k převzetí a kontrole prací, které budou zakryty, tj. k provedení kontroly ve smyslu ust. § 2654 obchodního zákoníku. Jestliže zhotovitel nezajistí možnost kontroly a převzetí prací určených k zakrytí a tyto práce zakryje, má se za to, že tyto práce nebyly provedeny.
- f) Pokud se technický koordinátor nedostaví do tří dnů od původního termínu, má se za to, že práce převzal bez připomínek nebo souhlasí se stanoviskem zhotovitele; v takovém případě odpovídá stavebníkovi za případnou škodu, která nezkontrolováním prací, které budou zakryty, vznikne, dohlížet na kvalitu a druh používaného materiálu a technických postupů, zejména zda odpovídají PD, zapisovat své stanovisko k odchylkám od PD nebo od povinností stanovených ve smlouvě dílo do stavebního deníku a o těchto odchylkách vyrozumět stavebníka, zajistit součinnost zhotovitele a stavebníka při změně PD či uzavírání dodatků ke smlouvě dílo,
- g) kontrolovat zápisy učiněné zhotovitelem ve stavebním deníku o provedené práci, zda jsou
- h) v souladu se skutečně provedenou prací, a tyto zápisy po provedení kontroly podepisovat,

- i) zapisovat zjištěný nesoulad zapsaných provedených prací se skutečným stavem do stavebního deníku,
- j) kontrolovat odstraňování vad a nedodělků v průběhu stavby,
- k) podávat stavebníkovi nejméně 2x měsíčně zprávy (též telefonicky, faxem nebo emailem) průběhu stavby a bez zbytečného odkladu informovat stavebníka o všech závažných okolnostech souvisejících s realizací stavby,
- l) účastnit se předání dokončení stavby, nebo její části,

2. Stavebník je povinen:

- a) poskytnout potřebnou součinnost technickému dozoru při výkonu sjednané činnosti,
- b) seznámit technického koordinátora s oprávněními a povinnostmi, vyplývajícími stavebníkovi jako objednateli, ze smlouvy o dílo,
- c) předat technickému koordinátorovi jednu kopii projektové dokumentace,
- d) zajistit technickému koordinátorovi volný přístup na stavenišťe,
- e) vyzoomět zhotovitele o uzavření této smlouvy a o oprávněních a povinnostech technického koordinátora.

V.

Doba trvání smlouvy

Technický koordinátor se zavazuje provádět výkon činnosti dle čl. II. této smlouvy po celou dobu realizace stavby do doby konečného převzetí celého díla od zhotovitele a odstranění všech vad a nedodělků. Doba trvání smlouvy je stanovena na 8 měsíců.

VI.

Ukončení smlouvy

1. **Smlouva o výkonu technického koordinátora končí:**
 - uplynutím doby, na kterou byla sjednána,
 - písemnou dohodou,
 - výpovědí,
 - odstoupením.
2. Odstoupení od smlouvy dle ustanovení § 2001 a násl. občanského zákoníku musí být písemné, musí v něm být uveden důvod odstoupení a musí být doručeno druhé smluvní straně, jinak je neplatné.
3. Právní účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení oznámení o odstoupení od smlouvy.
4. Výpověď musí být písemná a musí být doručena druhé straně, jinak je neplatná.
5. Stavebník může smlouvu kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu vypovědět. Výpověď nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní technický koordinátor dověděl nebo mohl dovědět.
6. Technický koordinátor může smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena stavebníkovi.
7. Od účinnosti výpovědi je technický koordinátor povinen nepokračovat ve výkonu činnosti. Je však povinen stavebníka upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škodám bezprostředně hrozícím nedokončením činnosti. Jestliže tato

opatření nemůže stavebník učinit ani pomocí jiných osob a požádá technický koordinátor, aby jej učinil sám, je technický koordinátor k tomu povinen. Za činnost řádně uskutečněnou do účinnosti výpovědi, popř. za další činnost dle předchozí věty má technický dozor nárok na úhradu nákladů a sjednané úplaty dle č. III.

VII.

Sankce

1. Nedostaví-li se technický koordinátor k převzetí a kontrole prací, které mají být zakryty, ač byl k tomu zhotovitelem vyzván nejméně dva pracovní dny předem, popř. se nedostaví k převzetí a kontrole prací, které mají být zakryty, ani v náhradním se zhotovitelem dohodnutém termínu, je povinen zaplatit stavebníkovi smluvní pokutu ve výši 1000,00 Kč.
2. Smluvní pokutu je technický koordinátor povinen uhradit stavebníkovi i tehdy, nekontroluje-li po dobu více než deseti dnů zápisy provedené zhotovitelem ve stavebním deníku; do této doby se nezapočítávají případy předem dohodnutého volna nebo pracovní neschopnosti v důsledku nemoci pověřené osoby.
3. Ujednání o smluvní pokutě nevylučuje uplatnění náhrady škody převyšující smluvní pokutu.
4. Smluvní pokutu je technický koordinátor povinen stavebníkovi uhradit nejpozději do deseti dnů ode dne, kdy mu byla doručena písemná výzva k jejímu zaplacení, a to v hotovosti k rukám stavebníka oproti písemnému potvrzení.
5. Stavebník je povinen zaplatit technickému dozoru za prodlení s placením faktury po lhůtě splatnosti úrok z prodlení ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý den prodlení. Smluvní strany tímto vyloučily nárok stavebního dozoru na zákonný úrok z prodlení.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Pokud nebylo v této smlouvě stanoveno jinak, platí v ostatním příslušná ustanovení občanského zákoníku a předpisů souvisejících v platném znění.
2. Tato smlouva je sepsána ve 2 stejnopisech, každá strana po podepsání i smlouvy obdrží po 1 vyhotovení.
3. Změny a doplňky této smlouvy mohou být učiněny pouze po dohodě stran, formou písemného vzestupně číslovaného dodatku ke smlouvě.
4. Obě smluvní strany se dohodly, že budou zachovávat vůči třetím osobám mlčenlivost o veškerých skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti se smluvními vztahy, a které se týkají činnosti druhé smluvní strany. Získané informace mohou smluvní strany sdělit třetím osobám pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany a jen v odsouhlaseném rozsahu a v případech stanovených právními předpisy i bez tohoto souhlasu.
6. Na důkaz souhlasu s celým obsahem smlouvy připojují smluvní strany vlastnoruční podpisy osob uvedených v záhlaví smlouvy.

7. Platnosti nabývá tato smlouva okamžikem podpisu oběma smluvními stranami, je-li výše hodnoty předmětu smlouvy 50.000,00 Kč bez DPH, nabývá tato smlouva účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, jinak okamžikem podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.
8. Je-li výše hodnoty předmětu smlouvy 50.000,00 Kč bez DPH, podléhá tato smlouva povinnosti jejího zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, a povinnost k zaslání smlouvy do registru smluv nese pronajímatel.
9. Na důkaz souhlasu s celým obsahem smlouvy připojují smluvní strany vlastnoruční podpisy osob uvedených v záhlaví smlouvy.
10. Tuto smlouvu schválil starosta města na základě pověření dle Směrnice č.1/2020 o zadávání veřejných zakázek malého rozsahu.

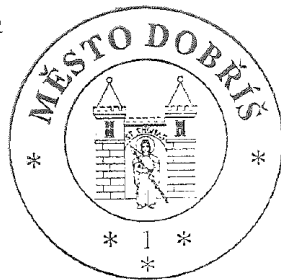
V Dobříši, dne 28. 2020

V dne 29/7/2020

Stavebník:



Ing. Pavel Svoboda
starosta



Technická služba:



Ing. Martin Michálek
jednatel