

Smlouva o povinném auditu

uzavřená ve smyslu ustanovení § 20 zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví, příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku a zákona č. 93/2009 Sb. o auditorech.

I.

Smluvní strany

- HZ Olomouc, spol. s r.o.**, Husitská 157/4, 779 00 Olomouc
zastoupená jednatelem Ing. Petrem Vanským
IČO: 496 10 112 DIČ: CZ 49610112
Bankovní spojení:
Tel.: e-mail:
Společnost je evidována v OR vedeném KS v Ostravě
(dále jen Auditor)
a
- Technické služby města Olomouce, a.s.**, Zamenhofova 783/34, 779 00 Olomouc
zastoupené předsedou představenstva Ing. Jiřím Frycem a místopředsedou představenstva
Ing. Milanem Štarnovským
IČO: 258 26 603 DIČ: CZ 25826603
Bankovní spojení:
Tel.: e-mail:
Společnost je evidována v OR vedeném KS v Ostravě
(dále jen Klient)

se dohodli na této smlouvě

II.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je provedení povinného auditu účetní závěrky Auditorem pro Klienta ve smyslu ustanovení zákona č. 93/2009 Sb. o auditorech, zákona č. 563/91 Sb. o účetnictví a dalších právních předpisů. Cílem auditu je vyjádření názoru auditora na tuto účetní závěrku, který auditor uvede ve zprávě auditora jako svůj výrok. Účetní závěrkou se rozumí účetní závěrka sestavená Klientem v souladu s českými účetními předpisy k rozvahovému dni bez využití mezinárodních účetních standardů. V rámci auditu účetní závěrky se Auditor zavazuje posoudit výroční zprávu za stejné účetní období. Cílem tohoto posouzení je vyjádření Auditora k výroční zprávě.

III.

Základní vymezení práv a povinností smluvních stran

A. Povinnosti Auditora

- Auditor se při provádění auditu a vydání zprávy auditora zavazuje postupovat v souladu se zákonem o auditorech, standardy Komory auditorů České republiky (KA ČR) pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) upravené v relevantních případech aplikačními doložkami KA ČR, Etickým kodexem vydaným KA ČR a standardem pro řízení kvality ISQC 1 (dále jen předpisy).

2. Tyto předpisy vyžadují, aby Auditor dodržoval etické požadavky a naplánoval a provedl audit tak, aby získal přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné (materiální) nesprávnosti. Audit zahrnuje provedení auditorských postupů k získání důkazních informací o částkách a údajích zveřejněných v účetní závěrce. Výběr auditorských postupů závisí na úsudku auditora zahrnujícím i vyhodnocení rizik významné (materiální) nesprávnosti údajů v účetní závěrce způsobené podvodem nebo chybou. Audit zahrnuje též posouzení vhodnosti použitých účetních pravidel, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením a posouzení celkové prezentace účetní závěrky
3. Vzhledem k přirozeným omezením auditu a přirozeným omezením vnitřního kontrolního systému existuje nevyhnutelné riziko, že některé významné (materiální) nesprávnosti mohou zůstat neodhaleny, i když bude audit správně naplánován a proveden v souladu s ISA. Při posuzování těchto rizik bude Auditor přihlížet k vnitřnímu kontrolnímu systému, který je relevantní pro sestavení účetní závěrky. Cílem posouzení vnitřního kontrolního systému je navrhnout za daných okolností vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky.

B. Povinnosti Klienta

1. Klient prohlašuje, že před podpisem této smlouvy určil auditora nejvyšší orgán společnosti (valná hromada) v souladu s § 17 odst. 1) zákona o auditorech.
2. Podpisem této smlouvy statutární orgán uznává svou odpovědnost za sestavení účetní závěrky tak, aby podávala věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou. Statutární orgán si je také vědom své povinnosti před sestavením účetní závěrky vyhodnotit platnost předpokladu trvání podniku v dohledné budoucnosti.
3. K plnění této smlouvy se Klient zavazuje:
 - Poskytnout Auditorovi všechny potřebné podklady, dokumenty a informace, které jsou relevantní pro sestavení účetní závěrky, jako např. účetní záznamy, knihy, doklady, smlouvy, zápisy z jednání orgánů společnosti a další podklady v požadovaném čase a rozsahu, a to současně s informacemi a vysvětleními od zodpovědných pracovníků Klienta, budou-li požadovány.
 - Poskytnout dokumenty a další informace, které si Auditor pro účely auditu vyžádá, včetně konfirmací od třetích stran získaných způsobem vyžadovaným Auditorem.
 - Poskytnout součinnost v souvislosti se získáváním informací o všech významných událostech vzniklých po rozvahovém dni účetní závěrky do data vydání auditorské zprávy.
 - Zajistit Auditorovi odpovídající prostory a zabezpečení nutné pro provedení auditu.
 - Zajistit Auditorovi volný přístup do všech prostor a k veškerým aktivům společnosti za účelem ověření fyzické existence účetně vykazovaných hodnot.
 - Zajistit nezbytnou součinnost svých řídicích (statutárních) zástupců, provozních pracovníků pro řádné naplnění této smlouvy a určit odpovědného pracovníka pro přímý kontakt s Auditorem.
 - Včas informovat o změnách, ke kterým by v průběhu platnosti této smlouvy došlo na straně Klienta.
 - Potvrdit svou odpovědnost za účetní závěrku podepsaným prohlášením vedení, jehož obsahem jsou náležitosti vyžadované předpisy upravující audit.
 - Zpracovat a předložit k posouzení Auditorovi výroční zprávu společnosti včetně zprávy o vztazích, pokud bude zpracována, spolu s účetní závěrkou.
 - Zajistit projednání auditorské zprávy se statutárním orgánem společnosti.

IV.

Čas plnění smlouvy

Účetním obdobím Klienta je kalendářní rok. Auditorská činnost bude probíhat v několika sjednaných návštěvách Auditora. Etapy provádění auditu budou upřesněny po vzájemné dohodě. Auditorská zpráva bude vyhotovena v českém jazyce a bude předána Klientu v dohodnutém počtu vyhotovení do 10 dnů po ukončení prací na auditu a předložení sjednaného počtu vyhotovení účetní závěrky a výroční zprávy společnosti s originálními podpisy.

V.

Odměna Auditora a způsob placení

1. Odměna Auditora za činnost sjednanou podle článku II. této smlouvy za jedno účetní období se stanoví dohodou smluvních stran v souladu se zákonem č. 526/90 Sb. o cenách ve výši **100.000,- Kč** (slovy: Jednostotísíc korun českých).
2. Součástí odměny uvedené v bodu 1 nejsou odměny za mimořádné úkony auditu, např. audit mimořádných a mezitímních účetních závěrek, přidělených dotací a grantů a případné další účetní poradenství. Odměna za tuto činnost bude sjednána samostatnou dohodou.
3. Odměna představuje základ daně z přidané hodnoty. Při fakturaci bude částka zvýšena o DPH v sazbě platné pro dané fakturační období.
4. Vyúčtování odměny bude provedeno fakturami Auditora (daňovým dokladem) se lhůtou splatnosti faktury 14 dní od vystavení na číslo účtu Auditora uvedené v článku I. této smlouvy. První část odměny ve výši cca 1/3 bude vyúčtována po provedení předběžného auditu, pokud bude proveden. Zbýlá část po ukončení auditu před vyhotovením auditorské zprávy.
5. Cena plnění uvedená v bodě 1 tohoto článku nezahrnuje náklady vynaložené Auditorem v rámci provádění činnosti např. výlohy na cestovné a nocležné. Při jejich vzniku budou tyto výlohy po vzájemném odsouhlasení přefakturovány Klientu. Cestovné při použití služebního vozidla bude účtováno ve výši 10,- Kč za 1 km a ostatní náklady v prokázané výši.
6. V případě prodloužení Klienta se zaplacením faktury je Auditor oprávněn vyúčtovat Klientu úrok z prodlení ve výši 0,05 % z nezaplacené částky předmětné faktury za každý den prodlení a Klient je povinen tuto sankci uhradit.

VI.

Závazek mlčenlivosti

Auditor a jím pověřené pracovníci jsou povinni, vyjma okolností blíže specifikovaných v odstavci 3), § 15 zákona o auditorech, zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, týkajících se účetní jednotky o nichž se dozvěděli v souvislosti s poskytováním auditorských služeb, s výjimkou informací, které jsou obecně známy. Získané informace nesmí zneužít ke svému prospěchu nebo k prospěchu někoho jiného.

VII.

Ustanovení závěrečná

1. Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, po jednom pro smluvní strany v rozsahu čtyřech číslovaných stran.

2. Smlouva je uzavřena na povinný audit účetních období roků 2020 až 2022. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou nebo jednostrannou písemnou výpovědí s měsíční výpovědní lhůtou.
3. Klient může smluvní vztah podle této smlouvy jednostranně ukončit jen v souladu s § 17a zákona o auditorech, tj. pouze v tom případě, neprovádí-li Auditor povinný audit v souladu s právními předpisy, vnitřními předpisy nebo etickým kodexem. Rozdílnost názorů na účetní řešení nebo auditorské postupy nelze považovat za důvod pro ukončení smluvního vztahu.
4. Odstoupení od smlouvy o povinném auditu Klientem nebo Auditorem oznámí smluvní strana, která od smlouvy odstoupila, neprodleně Radě pro veřejný dohled nad auditem (§ 37 zákona o auditorech), a to včetně řádného uvedení důvodů; toto platí obdobně i v případě ukončení smluvního vztahu před provedením povinného auditu jiným způsobem.
5. V případě odstoupení od smlouvy ze strany Klienta má Auditor nárok na úhradu již vynaložených nákladů. Případné nároky na náhradu škody tímto nejsou dotčeny.
6. Všechny vztahy neupravené touto smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb. občanským zákoníkem a jinými obecně platnými právními předpisy.
7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
8. Smluvní strany prohlašují, že je jim obsah této smlouvy dobře znám, že tato smlouva byla před jejím podpisem jejich zástupci přečtena, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně, srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek.
9. Autentičnost této smlouvy stvrzují podpisy zástupců obou smluvních stran.

V Olomouci dne 23. června 2020

.....
Auditor

.....
Klient