



| příloha č. 2 dohody č.: | | | | | POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053) | | Vzdělávací zařízení: | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------|------------------------------------|-------|----------------|--|------|----------------------|-------|---------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity | | | | | | | Místo výuky: | | | | | | | | | | | | | | |
| Zaměstnavatel: | | TESCO SW a.s. | | | IČO: | | 25892533 | | Jména lektorů: | | | | | | | | | | | | |
| Název vzdělávací aktivity: | | ITIL Managing Across the Lifecycle | | | skupina | | | | Čas výuky od - do: 8.30 - 17.00 | | | | | | | | | | | | |
| PČ | Jméno | Příjmení | Titul | Datum narození | Harmonogram skupiny (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivita)* | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | | | | | 7.9. | 8.9. | 9.9. | 10.9. | 11.9. | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| PČ | Jméno | Příjmení | Titul | Datum narození | Harmonogram skupiny (dny, ve kterých se koná vzdělávací aktivita)* | | | | | | | | | | | | | |
|----|-------|----------|-------|----------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Vyplňte pouze bílá pole

* Odchyly v harmonogramu jednotlivce uvedtĚ na zvláštní příloze, bude k nim přihlédnuto jako ke změně harmonogramu dle čl. III.7 této dohody.

| | | | | |
|-----------|--|--|--|-----------|
| Datum: | | jméno, příjmení, funkce a podpis oprávnĚné osoby | | (razítko) |
| Vyřizuje: | | | | |
| Telefon: | | | | |
| Email: | | | | |