



PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	xxx	
Datum narození:	xxx	
Kontaktní adresa:	xxx	
Telefon:	xxx	
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	<u>ANO</u>	NE
V evidenci ÚP ČR od:	xxx	
Vzdělání:	xxx	
Znalosti a dovednosti:	xxx	
Pracovní zkušenosti:	xxx	
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh
a) Poradenství	1 hodina	Skupinové poradenství
	15 hodin	Motivační kurz
b) Rekvalifikace		



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: Jana Slouková
Adresa pracoviště: Dolní Kamenná 1035/12, 360 05, Karlovy Vary
Vedoucí pracoviště: Jan Slouka
Kontakt na vedoucího pracoviště: xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení: Václav Kraus

Kontakt: xxx

Pracovní pozice/Funkce Mentora
Prodavač

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/ prodej a půjčování
náradí



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Prodavač

Místo výkonu odborné praxe: Dolní Kamenná 1035/12, 360 05, Karlovy Vary

Smluvený rozsah odborné praxe: 10.8.2020 – 31.3.2021

Kvalifikační požadavky na absolventa: Žádné

Specifické požadavky na absolventa: Základní znalost strojů

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa: Prodej a půjčování náradí, administrativa oprav a objednávek.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

orientace ve firmě, seznámení s provozem, seznámení s BOZP, prodej a půjčování náradí

STRATEGICKÉ CÍLE:
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

*zvýšení kvalifikace, **osvojení si odborných kompetencí daného oboru** a nové praktické dovednosti, získání vědomostí v oboru prodeje a půjčování náradí*

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:
/doložte přílohou/

Název přílohy:	Datum vydání přílohy:
Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa	Čl. III, odst. 5 Dohody č. KVA-SO-2/2020 - Doložit vždy za jednotlivé měsíce.
Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa	30.4.2021
Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe	30.4.2021
Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*	30.4.2021



HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
8/2020	Seznámení s provozem, BOZP, prodejním a půjčovným sortimentem.	40 hod/týden	15 hod/týd
9/2020	Seznámení s administrativou oprav a objednávek strojů	40 hod/týden	15 hod/týd
10/2020	Prodej a půjčování nářadí s dohledem mentora	40 hod/týden	15 hod/týd
11/2020 – 03/2021	Samostatná činnost	40 hod/týden	15 hod/týd

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)