



Koordinátor BOZP na akci „ZŠ a MŠ Skalice 192 - hydroizolace spodní stavby“
VZ č.: VZ-IO-2020-0077

S/0485/2020/IO

Smlouva o výkonu činností koordinátora BOZP na stavbě „ZŠ a MŠ Skalice 192 - hydroizolace spodní stavby“

Níže označené smluvní strany

1. Statutární město Frýdek - Místek

se sídlem: Radniční 1148, Frýdek, 738 01 Frýdek - Místek
zastoupené: Ing. Peterem Mikulenkou, vedoucím investičního odboru
IČO: 00296643
bankovní spojení: Komerční banka a.s.
číslo účtu: 928781/0100
kontaktní osoba: Zdeněk Konečný, Bc. Martina Kissová
telefon: ■■■■■■■■■■
e-mail: konecny.zdenek@frydekmistek.cz, kissova.martina@frydekmistek.cz

**dále jen *objednatel*
a**

2. HGH safety s.r.o.

se sídlem: Drahobejlova 1072/10, 190 00 Praha 9
zastoupen: Ing. Davidem Hodou, jednatelem společnosti
IČO: 01807544
DIČ: CZ01807544
bankovní spojení: ČSOB a.s.
číslo účtu: 262206156/0300
kontaktní osoba: ■■■■■■■■■■
telefon: ■■■■■■■■■■
e-mail: ■■■■■■■■■■

- **dále jen koordinátor**
- **objednatel a koordinátor dále jen strany**

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), za přiměřeného použití ustanovení upravujících smlouvu o dílo dle § 2586 a násl. občanského zákoníku a příkaz dle § 2430 a násl. občanského zákoníku., tuto Smlouvu o výkonu činností koordinátora BOZP na stavbě „**ZŠ a MŠ Skalice 192 - hydroizolace spodní stavby**“ následujícího znění a obsahu (dále jen smlouva).

I. Preambule a účel smlouvy

1. Objednatel má záměr realizovat první až čtvrtou etapu stavby tzn. hydroizolaci spodní stavby objektu ZŠ a MŠ Skalice, sanaci zdiva, provedení sanace omítek, provedené opravy dešťové kanalizace vč. dešťových svodů, provedení 2 ks akumulčních nádrží na dešťovou vodu, opravu a odvodnění anglických dvorků, provedení drenáže objektu, provedení vzduchotechniky v 1. NP, montáž rozvodů elektroinstalace pro vzduchotechniku. (dále jen „**Stavba**“) je v rozsahu vymezeném projektovou dokumentací pro provedení stavby (dále jen „**Projektová dokumentace**“), zpracovanou Ing. Štěpán Šnupárek, 30. dubna 2034/14, 702

00 Ostrava, v březnu 2020. S obsahem Projektové dokumentace je koordinátor řádně seznámen.

2. Předpokládaná doba realizace stavby je **150 dnů**, předpokládaný termín předání staveniště je 08/2020. Stavbu pro objednatele realizuje na základě smlouvy o dílo společnost POSITOR stavební s.r.o., se sídlem Havlíčkovo nábřeží 2728/38, 702 00 Ostrava.
3. Účelem této smlouvy je zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) na staveništi Stavby dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejména dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je
 - a) ***Zpracování, vyřízení včetně odeslání „Oznámení zahájení prací“ na Stavbě podle platných právních předpisů příslušnému inspektorátu práce;***
 - b) ***zajištění výkonu činnosti koordinátora na staveništi Stavby po celou dobu realizace***
2. Při výkonu činností koordinátora na staveništi Stavby budou prováděny činnosti a zjišťování stavu v realizační fázi stavby v rozsahu zákona č. 309/2006 Sb. a dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., přičemž činnost koordinátora zahrnuje zejména tyto činnosti:
 - a. výkon fyzické kontroly na staveništi Stavby v souvislosti s dodržováním předpisů upravujících dodržování BOZP; koordinátor přitom garantuje svou přítomnost na staveništi Stavby v takovém časovém rozsahu, ve kterém je schopen provést řádnou kontrolu na Stavbě dle této smlouvy,
 - b. kontrola provádění prací v souladu s Projektovou dokumentací a smlouvou uzavřenou mezi objednatelem a zhotovitelem Stavby z pohledu dodržování předpisů upravujících dodržování BOZP,
 - c. kontrolu, zda zhotovitel Stavby dodržuje plán BOZP,
 - d. informování zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi Stavby během postupu prací,
 - e. upozornění zhotovitele Stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na staveništi Stavby a vyžadovat zjednání nápravy; k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření,
 - f. kontrolu realizace nápravných opatření; nejsou-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy, oznámit tuto skutečnost objednateli,
 - g. podávání podnětů a doporučování technických řešení nebo opatření k zajištění BOZP pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci Stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat,

- h. poskytování odborných konzultací a doporučení týkající se požadavků na zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, na odhadování délky času potřebného pro provedení plánovaných prací nebo činností se zřetelem na specifická opatření, pracovní nebo technologické postupy a procesy a na potřebnou organizaci prací v průběhu realizace Stavby,
- i. průběžné informování pověřených pracovníků objednatele o výkonu činnosti koordinátora BOZP formou záznamu do stavebního deníku,
- j. upozorňování zaměstnanců zhotovitele Stavby, kteří vykonávají práce na staveništi, a jim nadřízených osob a zaměstnanců subdodavatelů zhotovitele Stavby, kteří vykonávají práce na staveništi, a jim nadřízených osob o případech porušení zákona 309/2006 Sb., nařízení vlády č. 591/2006 Sb. nebo plánu BOZP,
- k. informování pověřených pracovníků objednatele o případech porušení zákona 309/2006 Sb., nařízení vlády č. 591/2006 Sb. nebo plánu BOZP na staveništi, a to operativně telefonicky a následně písemně,
- l. účast na kontrolních dnech Stavby,
- m. účast na kontrolní prohlídce Stavby,
- n. v případě potřeby navrhování termínů kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitele Stavby nebo osob jimi pověřených a za účasti objednatele a organizovat jejich konání,
- o. spoluúčast na vyšetřování pracovních úrazů
- p. zpracování, aktualizace a vedení dokumentace, jedná se o tyto dokumenty v tištěné formě 1x:
 - plán BOZP
 - přehled rizik,
 - registr právních předpisů BOZP,
 - inspekční deník koordinátora BOZP se záznamy o každodenní činnosti, o výsledcích kontrol, rozsahu kontrolní činnosti, zjištěných závadách, navržených opatřeních, výsledcích projednávání kontrolní činnosti s objednatelem a zhotovitelem Stavby, údaje o tom, zda a kým byly nedostatky odstraněny a rozsahu denní kontrolní činnosti koordinátora BOZP, může být nahrazeno zprávami koordinátora zasílanými elektronicky
 - databáze zjištěných závad včetně průkazné fotodokumentace.

III. Povinnosti koordinátora

1. Koordinátor se zavazuje provést výkon činnosti koordinátora dle této smlouvy a dle zákona č. 309/2006 Sb. v platném znění a jeho prováděcích právních předpisů.
2. Koordinátor je povinen postupovat při výkonu činnosti koordinátora dle této smlouvy s vynaložením odborné péče s přihlédnutím ke způsobu, době a místu výkonu činností dle této smlouvy.

3. Pokud koordinátor některou z činností nebo zjištění stavu dle této smlouvy nebo dle zákona 309/2006 Sb. a jeho prováděcích právních předpisů neprovede nebo nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení povinnosti na straně koordinátora.
4. Koordinátor tímto prohlašuje, že se seznámil s Projektovou dokumentací, s podmínkami stavebního povolení, s obsahem smlouvy mezi objednatelem a zhotovitelem Stavby, případně dalšími dokumenty či informacemi, podle kterých je Stavba realizována.
5. Koordinátor je povinen zachovat mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, o nichž se v souvislosti s výkonem činnosti koordinátora dle této smlouvy dozvěděl a které nelze sdělovat dalším osobám, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak. Porušení této povinnosti koordinátorem se považuje za podstatné porušení smlouvy na straně koordinátora.
6. Koordinátor není oprávněn bez písemného souhlasu objednatele nechat se při výkonu činnosti koordinátora dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Porušení této povinnosti koordinátorem se považuje za podstatné porušení smlouvy na straně koordinátora. Za třetí osobu nejsou považováni pověřeni zaměstnanci koordinátora nebo jeho subdodavatelé, prostřednictvím kterého prokázal koordinátor splnění kvalifikačních předpokladů ve výběrovém řízení na Veřejnou zakázku.

IV. Povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje za výkon činnosti koordinátora dle této smlouvy zaplatit koordinátorovi úplatu sjednanou touto smlouvou.
2. Objednatel se zavazuje předat koordinátorovi ke dni uzavření této smlouvy zejména tyto podklady
 - a) kopii stavebního povolení/územní souhlas
 - b) projektovou dokumentaci pro provádění stavby v elektronické podobě
 - c) kopii smlouvy o výstavbě Stavby, uzavřenou mezi objednatelem a zhotovitelem Stavby,
3. Objednatel se zavazuje umožnit koordinátorovi (tzn. zaměstnancům koordinátora, kteří se budou podílet na zařízení záležitostí dle této smlouvy, případně třetím osobám, zastupujícím koordinátora se souhlasem objednatele při zařízení záležitostí dle této smlouvy) vstup do prostoru staveniště Stavby.
4. Objednatel se zavazuje bezodkladně po uzavření této smlouvy vystavit plnou moc, opravňující koordinátora k právním jednáním dle této smlouvy za objednatele, je-li takové plné moci potřeba ke splnění povinnosti koordinátora dle této smlouvy.

V. Doba a místo výkonu činnosti a zjišťování stavu

1. Výkon činnosti koordinátora dle této smlouvy bude zahájen po jejím uzavření.
2. Výkon činnosti koordinátora dle této smlouvy bude ukončen v den ukončení stavebních prací na Stavbě.
3. Místem výkonu činnosti koordinátora dle této smlouvy je
 - místo realizace stavby
 - zpracování Oznámení o zahájení prací, sídlo koordinátora.

VI. Úplata

1. Koordinátorovi náleží za výkon činnosti koordinátora dle této smlouvy úplata. Výše této úplaty se sjednává takto:

	Bez DPH	DPH 21 %	Včetně DPH
Vypracování plánu BOZP a ohlášení na OIP	5.000,- Kč	1.050,-Kč	6.050,- Kč
Výkon činností za celou dobu realizace Stavby celkem	50.000,- Kč	10.050,-Kč	60.050,- Kč
Cena za výkon činností BOZP za každý další 1den nad rámec předpokládané doby realizace	v rámci sloupce nesčítat 333,33 Kč	v rámci sloupce nesčítat 70,33 Kč	v rámci sloupce nesčítat 403,33 Kč
Cena díla celkem	55.000,- Kč	11.550,- Kč	66.550,- Kč

2. Výše úplaty dle odst. 1 se sjednává jako nejvýše přípustná.
3. Úplata zahrnuje veškeré náklady koordinátora související s činností koordinátora dle této smlouvy; zejména jsou zahrnuty:
- a) cestovní náklady,
 - b) telekomunikační a poštovní náklady,
 - c) náklady na množení dokumentace a dokladů,
 - d) náklady na případné odborné konzultace, odborné posudky a expertízy zajišťované přímo koordinátorem,
 - e) mzdové náklady zaměstnanců koordinátora.
4. V případě, že bude výkon činnosti koordinátora dle této smlouvy z důvodů na straně objednatele zkrácen nebo omezen, nemá koordinátor právo na úplatu za toto období. Za důvody na straně objednatele se považuje i přerušení prací zhotovitelem Stavby nebo zkrácení termínu provádění stavebních prací na Stavbě.
5. V případě, že výkon činnosti koordinátora dle této smlouvy bude koordinátorem prováděn pouze v části stanovené lhůty realizace Stavby z důvodů na straně objednatele, má koordinátor nárok na poměrnou část sjednané úplaty za dobu provádění činnosti. Za důvody na straně objednatele se považuje i přerušení prací zhotovitelem Stavby nebo zkrácení termínu provádění stavebních prací na Stavbě.
6. V případě, že koordinátor neprovedl výkon činnosti koordinátora dle této smlouvy řádně dle č. II odst.2, nevzniká koordinátorovi nárok na zaplacení úplaty za období porušení povinností a objednatel je oprávněn od této smlouvy ve vztahu k dosud nevykonané činnosti dle této smlouvy odstoupit.

VII. Platební podmínky

1. Cena za výkon činnosti koordinátora BOZP bude hrazena měsíčně, poměrnou částí sjednané odměny. Podkladem pro úhradu úplaty za výkon činnosti koordinátora dle této smlouvy je

daňový doklad – faktura, kterou koordinátor vystaví nejpozději do 15 dnů po ukončení daného kalendářního měsíce.

2. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura rovněž musí obsahovat název projektu „Revitalizace veřejného prostranství Kolaříkova“. Kromě těchto náležitostí stanovených právními předpisy je druhá strana povinna ve faktuře vyznačit i tyto údaje:
 - číslo smlouvy a datum jejího uzavření, předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - označení banky a čísla účtu, na který musí být zaplacen,
 - jméno a podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - IČ a DIČ zhotovitele a objednatele.
 - k faktuře musí být přiložen zjišťovací protokol včetně odsouhlaseného soupisu počtu dnů, po které byl výkon koordinátora BOZP prováděn za dané fakturační období, potvrzený objednatelem, bez tohoto soupisu nemá faktura požadované náležitosti a bude vrácena zhotoviteli
3. Splatnost faktury se sjednává v délce 14 dnů od jejího doručení objednateli. Za den doručení se pokládá den uvedený na otisku doručovacího razítka podatelny objednatele.
4. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit koordinátorovi fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, nebo obsahuje nesprávné údaje nebo nesprávný výpočet poměrné části ceny plnění, kterou má objednatel uhradit. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Koordinátor vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení objednateli začíná běžet nová 14denní lhůta splatnosti.
5. Objednatel neposkytuje zálohy.
6. Úplata dle této smlouvy bude hrazena v korunách českých, a to bezhotovostním převodem na účet koordinátora.

VIII. Pojištění

1. *Koordinátor se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy uzavřenu v postavení pojištěného pojistnou smlouvu s pojišťovnou, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou koordinátorem při výkonu činnosti třetí osobě, přičemž limit pojistného plnění nesmí být nižší než 250 000,- Kč za jednu škodnou událost.*

IX. Sankce

1. Dojde-li na straně objednatele k prodlení s úhradou faktury, je koordinátor oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý jednotlivý den prodlení po termínu splatnosti faktury až do doby zaplacení dlužné částky.
2. V případě porušení povinností koordinátora při výkonu činností koordinátora sjednaných touto smlouvou je objednatel oprávněn požadovat na koordinátorovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinností koordinátora a koordinátor se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu objednateli zaplatit.
3. V případě porušení povinností koordinátora vyplývajících z čl. XI. této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat na koordinátorovi zaplacení smluvní pokuty ve výši 2.000,- Kč za každý

zjištěný případ takového porušení povinnosti koordinátora a koordinátor se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu objednateli zaplatit.

4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody vzniklou v příčinné souvislosti s jednáním či opomenutím koordinátora, které je sankcionováno sjednanou smluvní pokutou.
5. V případě porušení povinností koordinátorem je koordinátor povinen na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, pokud je jejich provedení možné a povede ke splnění předmětu této smlouvy.

X. Ukončení smluvního vztahu

1. Tuto smlouvu je možné předčasně ukončit, a to buď dohodou smluvních stran, písemnou výpovědí objednatele nebo odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů předpokládaných touto smlouvou nebo ze zákonných důvodů.
2. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je toto porušení povinnosti označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy není dotčeno právo oprávněné smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty ani na náhradu škody vzniklé porušením smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují zejména:
 - a) prodlení s plněním závazku vyplývajícího ze smlouvy po dobu delší než 15 dnů,
 - b) porušení povinností koordinátora ve smyslu čl. III. odst. 3, 5 a 6 smlouvy.
4. Objednatel je oprávněn smlouvu kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu vypovědět. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní koordinátor dověděl nebo dovědět mohl. Od účinnosti výpovědi je koordinátor povinen nepokračovat ve výkonu činností dle této smlouvy. Koordinátor je však povinen upozornit objednatele na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící objednateli nedokončením plnění dle této smlouvy. Za plnění dle této smlouvy řádně vykonané má koordinátor nárok zaplacení úplaty dle této smlouvy.

XI. Zvláštní ujednání

1. Koordinátor se rovněž zavazuje k veškeré nezbytné součinnosti pro výkon finanční kontroly ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
2. Koordinátor je povinen po celou dobu trvání smlouvy disponovat kvalifikací, kterou prokázal v rámci výběrového řízení před uzavřením této smlouvy.
3. Koordinátor se uzavřením této smlouvy zavazuje, že ani on, ani osoba s ním propojená ve smyslu § 74 a násl. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), nebude vykonávat činnost zhotovitele Stavby.

XII. Závěrečná ujednání

1. Měnit nebo doplnit smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve třech výtiscích, přičemž každý je originál. Dva výtisky obdrží objednatel, 1 výtisk obdrží koordinátor.
3. Tato smlouva o dílo je uzavřena v souladu s organizačním řádem magistrátu města a směrnicí QS-74-01 o postupech při zadávání veřejných zakázek.
4. Objednatel jako osoba uvedená v ustanovení § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů uveřejní tuto smlouvu způsobem dle tohoto zákona, ve lhůtě 30 dnů od okamžiku uzavření; smlouva nabývá účinnosti okamžikem uveřejnění v registru smluv dle tohoto ujednání.

Za objednatele:

Za koordinátora:

Ve Frýdku-Místku dne

V Třinci dne

.....
Ing. Peter Mikulénka
vedoucí investičního odboru

.....
Ing. Lešek Harok
jednatel společnosti