

PROVOZNÍ DOHODA

NA AKCI

Dyzajn market, 31. 7. – 2. 8. 2020

**Prostor před Průmyslovým palácem, levé a pravé foyer Průmyslového
paláce, pokladna**

Provozní dohoda je uzavřena na základě Podnájemní smlouvy ev. č. ZA20-4058, číslo zakázky ZA20-4043.

Tato provozní dohoda je ve smyslu platných ustanovení Podnájemní smlouvy jejím oboustranně schváleným závazným upřesněním. Závazky z ní vyplývající jsou rovnocenné závazkům z Podnájemní smlouvy.

Podnájemce:
Mujmarket s.r.o.
IČO: 04980913

Nájemce:
Výstaviště Praha, a.s.

I. Základní ustanovení

1. Veškeré práce a služby podnájemce objednává výhradně u pověřeného pracovníka nájemce a to vždy v rámci této Provozní dohody event. dodatečnými písemnými doobjednávkami. Pouze pověřený pracovník nájemce předává objednávky subdodavatelům nájemce, pokud není stranami výslovně písemně předem dohodnuto jinak.
2. Provádění těchto prací a služeb zajišťují nájemce a jeho subdodavatelé.
3. Veškeré níže rozepsané služby jdou k tíži podnájemce. Podnájemce je uhradí na základě faktur nájemce.
4. Podnájemce v termínech dle této Provozní dohody předloží všechny potřebné dokumenty a podklady.

II. Základní informace, časový harmonogram, prostory a plochy

Pověřený pracovník nájemce: xxx
Pověřený pracovník podnájemce: xxx

Pronajaté plochy a prostory: Prostor před Průmyslovým palácem, levé foyer, pravé foyer, pokladna

Časový harmonogram:

Pavilony budou odemykány a zamykány dle časového rozvrhu pro hasiče.

	Datum	Čas		Poznámka
Rozkreslení	31. 7. 2020	9:00	20:00	Odečty médií na zavolání mezi 9:00-10:00
Montáž	1. 8. 2020	0:00	10:00	
Akce	1. 8. 2020	10:00	21:00	Pro veřejnost do 19:00
Akce	1. 8. 2020	07:00	19:00	Pro veřejnost od 10:00
Demontáž	2. 8. 2020	19:00	24:00	

V případě úpravy uvedeného časového rozvrhu bude přizpůsobena pracovní doba provozních služeb. Podnájemce je povinen oznámit změny vždy nejpozději do 12.00 hod., pokud není dohodnuto jinak.

Termín předání prostor do užívání podnájemci: 31. 7. 2020 v 09:00 hod.
Termín zpětného převzetí prostor: 2. 8. 2020 ve 24:00 hod.

III. Služby

1. Plány PROSTOR A PLOCH

PLÁNY PROSTOR A PLOCH – plány rozmístění expozic, mobiliáře a dalšího vybavení budou předány ke schválení nejpozději před zahájením montáže, ke dni: 20. 7. 2020.

PLÁN PŘÍPOJEK VODY, ODPADU A ELEKTROPŘÍPOJEK – s přesným rozpisem počtů připojení a výší KW bude předán před zahájením montáže ke dni: 20. 7. 2020.

2. DODÁVKA VODY, ELEKTRICKÉ ENERGIE, TEPLA, ROZVODY

ROZVODY VODY A ODPADU zajistí nájemce na náklady podnájemce.

VLASTNÍ NAPOJENÍ HLAVNÍCH PŘÍVODŮ DO ROZVODNÉ SÍTĚ zajistí nájemce.

JEDNOTLIVÉ ELEKTROPŘÍPOJKY zajistí nájemce na náklady podnájemce.

ELEKTROROZVODY na jednotlivých expozicích zajistí podnájemce.

Služba elektro je k dosažení na tel.: 770 183 899

REVIZNÍ ZPRÁVU jednotlivých expozic podnájemce objednává u nájemce.

REVIZNÍ ZPRÁVU HLAVNÍCH ELEKTROPŘÍVODŮ zajistí nájemce.

Dodávku TEPLA zajišťuje nájemce na náklady podnájemce. Vytápění bude prováděno na základě dohody podnájemce s pověřeným pracovníkem nájemce s ohledem na venkovní klimatické podmínky. Před zahájením a po skončení akce bude proveden odečet měřidel.

	1. 8. 2020	1. 8. 2020	2. 8. 2020	2. 8. 2020
Elektrikář		8:00 19:00	9:30 19:00	
Topenář	12:00			24:00

3. POŘADATELÉ

Podnájemce zajistí vlastní

Během doby, kdy jsou pavilony otevřeny, musí být z bezpečnostních důvodů všechny nouzové východy otevřeny.

4. POŽÁRNÍ OCHRANA, HASIČSKÉ HLÍDKY

	1. 8. 2020	2. 8. 2020	Poznámka	
1 osoba	0:00 24:00	0:00 24:00		
Další 2 osoby	8:00 21:00	8:00 21:00	1 osoba ve foyer LK – šatna a WC pro veřejnost 1 osoba ve foyer PK – WC pouze pro označené prodejce	

Podnájemce je povinen se řídit Nařízením č. 15/2003 Sb. hl. m. Prahy.

PLÁN PROSTOR nebo RASTR VÝSTAVNÍCH PLOCH nebo zohledňující požární a bezpečnostní předpisy předložil podnájemce ke schválení 20. 7. 2020.

5. OSTRAHA

Po uzamčení pavilonů požární hlídka přebírá odpovědnost i za ostrahu.

6. SPRÁVA AREÁLU

	1. 8. 2020		2. 8. 2020		Poznámka
Provozní budov	8:00	21:00	8:00	24:00	Dle domluvy s produkčním Výstaviště možné zkrácení služby.

7. PARKOVÁNÍ A VJEZD DO AREÁLU

PARKOVACÍ KARTY A VJEZDOVÁ POVOLENÍ – 20 ks zdarma

PARKOVIŠTĚ – u PK, LK, podél plotu se Spartou, u bazénu

VJEZD DO AREÁLU – pouze na vjezdová povolení

8. OŠETŘOVNA

Podnájemce zajistí vlastní

9. POKLADNA

Kamenná pokladna u vstupu.

10. ŠATNA

K dispozici v levém foyer.

11. ÚKLID VÝSTAVNÍCH PROSTOR

Podnájemce zajistí vlastní

12. ODVOZ ODPADU

Podnájemce zajistí vlastní

13. PROVOZ WC

Typ úklidu	1. 8. 2020		2. 8. 2020		Poznámka
PK PP	bez stálé obsluhy, kontrolu provádí služba z LK PP				
LK PP	8:00	21:00	8:00	21:00	1 osoba

14. ZAPOJENÍ TELEFONU, INTERNETU

Podnájemce nepožaduje.

15. DALŠÍ SLUŽBY

Nájemce zapůjčí 20 ks zábran (složení u levého foyer).

2x přípojka vody v záhonu u AVU a u Lapidária

1x stojan s dezinfekcí k dispozici do pokladny

2x stojan s dezinfekcí na WC LK PP, 1x stojan s dezinfekcí na WC PK PP.

IV. Závěr

Tato Provozní dohoda je vyhotovena ve 2 výtiscích, z nichž 1 si ponechá podnájemce a 1 obdrží nájemce. Změny a dohody lze provést pouze písemnou formou, podepsanou oběma stranami.

Dohoda je platná a účinná dnem podpisu oběma stranami.

Přílohy:

Příloha 1 – plánek prostorů podnájmu s příjezdovými cestami a parkovacími místy.

V Praze dne:

V Praze dne:

Za nájemce:
Výstaviště Praha, a.s.

Za podnájemce:
Mujmarket s.r.o.

Jméno: Tomáš Hübl
Funkce: předseda představenstva

Jméno: Olga Velíšková
Funkce: jednatelka společnosti

Jméno: Ing. Jan Stanko
Funkce: člen představenstva

Terezie Tunková
Funkce: jednatelka společnosti