

Sm. č. 35/2020

**APOGEO**

audit - tax - valuation - finance



MVCRP01KE90Z

**1. APOGEO Audit, s.r.o.,**

se sídlem: Rohanské nábřeží 671/15, Praha 8 - Karlín, PSČ 186 00,  
IČ: 271 97 310; DIČ: CZ27197310.

Bankovní spojení: [REDAKCE]  
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 103716,  
jejímž jménem jedná [REDAKCE]

(dále jen „Auditorská společnost“)

a

**2. Ministerstvo vnitra,**

se sídlem: Nad Štolou 936/3, Praha 7, PSČ 170 34,

zastoupené MV-GR HZS ČR, Institut ochrany obyvatelstva, se sídlem Na Lužci 204, Lázně Bohdaneč, PSČ  
533 41

IČ: 00007064, DIČ: CZ00007064

jejímž jménem jedná: plk. Ing. Mgr. Rostislav Richter, ředitel IOO

kontaktní osoba [REDAKCE]

(dále jen „Společnost“)

(Auditorská společnost a Společnost společně dále také jen jako „Smluvní strany“ a jednotlivě také jako  
„Smluvní strana“)

Výše uvedené Smluvní strany uzavřely dnešního dne ve smyslu ustanovení § 1724 a dále zákona č. 89/2012  
Sb., občanský zákoník, v platném znění, § 20 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, zákona  
č. 93/2009 Sb., o auditorech, v platném znění, Mezinárodními standardy auditu a souvisejícími aplikačními  
doložkami Komory auditorů České republiky, v platném znění, a ve smyslu příslušných ustanovení zákona č.  
89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, tuto

## **SMLOUVU O PROVEDENÍ OVĚŘENÍ POSKYTNUTÉ ÚČELOVÉ PODPORY NA ŘEŠENÍ PROJEKTU VÝZKUMU, VÝVOJE A INOVACÍ S NÁZVEM „CÍLENÝ APLIKOVANÝ VÝZKUM NOVÝCH MODERNÍCH TECHNOLOGIÍ, METOD A POSTUPŮ KE ZVÝŠENÍ ÚROVNĚ SCHOPNOSTÍ HZS ČR - CAVHZS“ ZA OBDOBÍ 2015 - 2020**

(dále jen „Smlouva“)

### **Čl. 1**

#### **Předmět Smlouvy**

**1. Auditorská společnost provede následující práce:**

- (i) v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech (dále jen „Zákon“), Mezinárodními  
standardy auditu a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky  
provede poskytnuté účelové podpory - uznaných nákladů - na řešení projektu výzkumu, vývoje  
a inovací s názvem „Cílený aplikovaný výzkum nových moderních technologií, metod a postupů  
ke zvýšení úrovně schopností HZS ČR - CAVHZS“ za období 2015 - 2020 (účelová podpora byla  
poskytnuta na základě rozhodnutí č.j. MV-90494-3/OBVV-2015 ze dne 19. 8. 2015);

- (ii) Auditorská společnost vydá zprávu auditora dle Zákona a dle standardu ISA 800 - Zpráva auditora o auditu pro zvláštní účely, která obsahuje ověření jiných skutečností než samotné účetní závěrky, k výše uvedenému projektu.

(dále také jen jako „Audit“)

2. Smluvní strany výslovně sjednávají, že poskytnutí dalších auditorských služeb nad rámec Auditů, není předmětem této Smlouvy a není tedy zahrnuto v odměně Auditorické společnosti, přičemž výpočet i výše těchto prací je upravena ve Všeobecných obchodních podmínkách, jež tvoří nedílnou součást této Smlouvy (dále jen „Podmínky“). Smluvní strany prohlašují, že se s Podmínkami seznámily a že s nimi souhlasí.
3. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Společnost dodrží veškeré podmínky stanovené touto Smlouvou, Auditorská společnost se zavazuje zahájit Audit na základně emailového odsouhlasení se zástupci Společnosti (dále jen „Zahájení Auditů“).

## Čl. 2

### Práva a povinnosti Auditorické společnosti

1. Audit bude proveden v souladu se Zákonem, Mezinárodními standardy auditu a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. Audit se bude týkat ověření transakcí, které Auditorická společnost považuje za nutné ověřit před vydáním výroku o účetní závěrce, v souladu se zákonem o účetnictví platným v České republice. Auditorická společnost se seznámí s účetním systémem Společnosti a poté vyhodnotí jeho přiměřenost s ohledem na zpracování účetní závěrky v souladu se zákonem o účetnictví platným v České republice a posoudí, zda účetnictví Společnosti bylo vedeno předepsaným způsobem.
2. Auditorická společnost má právo získat vyhovující a spolehlivé podklady, materiály a informace a Společnost je povinna takové podklady, materiály a informace Auditorické společnosti poskytnout. Seznam požadovaných podkladů, materiálů a informací, který Auditorická společnost Společnosti předá, nemusí být nezbytně jediný ani úplný seznam. Auditorická společnost si vyhrazuje možnost tento seznam doplňovat a upravovat tak, jak uzná za vhodné a za potřebné (dále jen „Seznam podkladů“). Auditorická společnost stanoví limit významnosti pro potřeby ověření účetní závěrky sestavené v souladu se zákonem o účetnictví a s ostatními příslušnými účetními předpisy platnými v České republice. Povaha a rozsah ověřování bude záviset mimo jiné na Auditorickou společností odhadovaném limitu významnosti a dále na výsledku vyhodnocení účetního systému Společnosti a systému jejich vnitřních kontrol.
3. Auditorická společnost se zavazuje předat Seznam podkladů nejpozději 14 dnů před Zahájením Auditů, nebude-li mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.
4. Na základě požadavků Mezinárodních standardů auditu Auditorická společnost získá přiměřené ujištění o tom, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti v důsledku podvodů a chyb.
5. Auditorická společnost má stavovskou povinnost sdělit vedení Společnosti skutečnost, že zjistila závažnou nesprávnost vyplývající z podvodu, možného podvodu či chyby.
6. Auditorická společnost upraví výrok auditora v případě omezení rozsahu auditu, v případě významného nebo zásadního nesouhlasu týkajícího se použitých účetních postupů nebo v případě významné nebo zásadní nejistoty týkající se údajů obsažených v ověřované účetní závěrce nebo jiných významných nebo zásadních problémů, jak vyžadují Mezinárodní standardy auditu.
7. Ústní zprávy nebo návrhy zpráv, které Auditorická společnost Společnosti poskytne, nejsou vyjádřením jejich definitivních názorů a závěrů. Tyto definitivní názory a závěry jsou obsaženy pouze v závěrečných písemných zprávách.

8. Auditorská společnost se zavazuje, že v případě dodržení veškerých podmínek této Smlouvy, tj. zejména v případě předložení ze strany Společnosti veškerých informací a podkladů uvedených v Seznamu podkladů, jakož i předložení ze strany Společnosti veškerých dalších informací a podkladů vyžádaných si Auditorskou společností k provedení Auditů, provede Audit nejpozději do jednoho měsíce od Zahájení Auditů (dále jen „Ukončení Auditů“).

### Čl. 3

#### Práva a povinnosti Společnosti

1. Za řádné a průkazné vedení účetnictví, za sestavení, správnost a úplnost účetní závěrky a za přiměřenost systému vnitřní kontroly v souladu se zákonem o účetnictví a s ostatními příslušnými účetními předpisy platnými v České republice odpovídá výhradně statutární orgán Společnosti.
2. Společnost poskytne Auditorské společnosti informace a podklady nezbytné k plnění podle čl. 1 této Smlouvy dle předloženého Seznamu podkladů.
3. Společnost je povinna řádně a včas předložit všechny požadované informace, podklady a vysvětlení potřebné k řádnému provedení Auditů dle Seznamu podkladů předloženého Auditorskou společností, a to nejméně 5 (slovy: pět) dní před Zahájením Auditů.
4. Nepředloží-li Společnost Auditorské společnosti všechny požadované informace a podklady dle Seznamu podkladů alespoň 5 (slovy: 5) dní před Zahájením Auditů, není Auditorská společnost schopna garantovat dohodnutou cenu za provedení Auditů. Cenu nabídnutou Auditorskou společností lze dodržet pouze v případě plné součinnosti Smluvních stran, zejména v případě dodržení termínu řádného předložení informací a podkladů dle čl. 3 odst. 3. Pro vyloučení veškerých nejasností Společnost prohlašuje, že si je vědoma a souhlasí s tím, že v případě nepředložení veškerých podkladů dle Seznamu podkladů, je Auditorská společnost oprávněna upravit svou odměnu, a to dle Podmínek.
5. Na požádání umožní Společnost Auditorské společnosti přístup k veškerým svým účetním dokladům a zápisům z jednání statutárního orgánu Společnosti.
6. Společnost umožní Auditorské společnosti přístup k veškerému svému majetku.
7. Statutární orgán Společnosti odpovídá za vytvoření vhodného systému vnitřní kontroly, za předcházení a zjišťování nesrovnalostí a podvodů. Auditorská společnost naplánuje Audit tak, aby získala přiměřenou jistotu, že zjistí v účetní závěrce nebo v účetních záznamech případně významné chybné zápisy vyplývající z nesrovnalostí nebo podvodů. Ověření, které Auditorská společnost provede, však není zaměřeno na vyhledávání podvodů, zpronevěr nebo jiných nesrovnalostí, které se mohou vyskytnout. Postupy Auditorské společnosti k získání nezbytného ujištění o tom, že účetní závěrka není ovlivněna významnou nesprávností v důsledku podvodů či chyb jsou uvedeny v čl. 2 odst. 4 této Smlouvy.
8. Společnost je oprávněna změnit termín Zahájení Auditů, a to však nejpozději 7 pracovních dnů před Zahájením Auditů; v případě porušení tohoto závazku je Auditorská společnost oprávněna požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 30 % sjednané odměny dle čl. 4 této Smlouvy.

### Čl. 4

#### Odměna a platební podmínky

1. Auditorské společnosti náleží za provedení Auditů uvedeného v čl. 1 této Smlouvy odměna v celkové výši 96.800,- CZK včetně DPH, z toho 16.800,- CZK DPH ve výši 21%, z toho 80.000,- CZK odměna bez DPH.

2. Úhrada odměny bude probíhat na základě faktur Auditorické společnosti se lhůtou splatnosti 14 dní od doručení na bankovní účet Auditorické společnosti [REDACTED] následujícím způsobem:
  - Částka 96.800,- CZK při Ukončení Auditů.
3. Vedlejší náklady, jako cestovné a ubytování při provádění Auditů mimo Prahu jsou součástí dohodnuté ceny.
4. Pokud Společnost z jakýchkoliv důvodů neumožní Auditorické společnosti provedení Auditů uvedeného v čl. 1 této Smlouvy, má Auditorická společnost nárok na úhradu 30 % odměny uvedené v čl. 4, odst. 1 této Smlouvy z titulu marné rezervace kapacit na provedení Auditů dle čl. 1 této Smlouvy.
5. V případě prodlení Společnosti se zaplacením faktury je Auditorická společnost oprávněna vyúčtovat Společnosti úrok z prodlení ve výši 0,5 % z nezaplacené částky předmětné faktury za každý den prodlení a Společnost je povinna tuto sankci zaplatit.
6. Zjistí-li Auditorická společnost v průběhu prací, že původní předpoklady, na nichž byla založena výše odměny, již nejsou platné (tj. zejména v případě prodlení Společnosti s předáním podkladů dle čl. 3, odst. 3 této Smlouvy, či v případě předložení nesprávných, neúplných podkladů, čímž dojde na straně Auditorické společnosti k navýšení nákladů), bude odměna zvýšena dle Podmínek.
7. Společnost řádně a včas uhradí Auditorické společnosti jednotlivé dohodnuté platby odměny a nákladů sjednané v čl. 4 odst. 3, 5 této Smlouvy. V případě, že kterákoliv platba nebude provedena v dohodnuté době, bude Auditorická společnost oprávněna (bez újmy na ostatních právech) přerušit veškeré práce prováděné podle této Smlouvy pro Společnost do doby řádné úhrady příslušné platby, nebo od této Smlouvy odstoupit a žádat od Společnosti náhradu za vynaložený čas a náklady, které do té doby při výkonu auditorských prací vznikly.
8. Auditorická společnost na požádání poskytne Společnosti překlad účetní závěrky do cizího jazyka, za který bude stanovena samostatná odměna.

## Čl. 5

### Skončení Smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že se Smlouva uzavírá na dobu určitou, a to na dobu jednoho roku ode dne uzavření této Smlouvy. Ukončení smluvních závazků se nevztahuje na povinnost Společnosti uhradit Auditorické společnosti sjednanou odměnu.
2. Společnost je oprávněna od této Smlouvy kdykoliv odstoupit písemným oznámením doručeným Auditorické společnosti, pokud Auditorická společnost:
  - podstatným způsobem porušila jakýkoli ze svých závazků podle této Smlouvy (podstatné porušení), nebo
  - vstoupí-li do likvidace, anebo bude na ní prohlášen konkurs.
3. Auditorická společnost je oprávněna od této Smlouvy odstoupit písemným oznámením doručeným Společností, pokud Společnost:
  - podstatným způsobem porušila jakýkoli ze svých závazků podle této Smlouvy (podstatné porušení), přičemž za podstatné porušení Smlouvy se považuje zejména prodlení Společnosti s úhradou odměny, či jakékoliv další platby dle Podmínek, delší než 15 dnů po dni splatnosti, případně prodlení Společnosti s předáním podkladů dle čl. 3 odst. 3 této Smlouvy delším než 15 dnů, nebo
  - bude zrušena s likvidací, bude na Společnost podán insolvenční návrh, zjištěn úpadek či prohlášen konkurs.

4. Auditorská společnost může rovněž odstoupit od této Smlouvy písemným oznámením, pokud nastanou okolnosti, které podle jejího názoru mohou přímo či nepřímo ovlivnit výkon smluvních povinností uvedených v této Smlouvě.
5. Obě Smluvní strany mají dále právo od této Smlouvy odstoupit v zákonem stanovených případech.
6. V případě zániku této Smlouvy si Smluvní strany vyrovnají vzájemné závazky do 10 dnů od jejího zániku. Odstoupení od této Smlouvy se nedotýká ustanovení o volbě práva, platnosti a závaznosti rozhodčí doložky.
7. Odstoupení se stává účinným okamžikem doručení písemného oznámení druhé Smluvní straně o tom, že Auditorská společnost, resp. Společnost odstupuje od této Smlouvy.

## Čl. 6

### Závazek mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech týkajících se druhé Smluvní strany minimálně po dobu 20 let od data vydání auditorské zprávy, s výjimkou informací, které jsou obecně známy. Na údaje prohlášené za důvěrné se časové vymezení nevztahuje a Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o takových skutečnostech i po skončení minimální doby uvedené v tomto článku. Za porušení závazků má poškozená strana právo na náhradu škody.
2. Auditorská společnost a jí pověřeni pracovníci jsou povinni, vyjma okolností blíže specifikovaných v ustanovení § 15, odst. 3. a 4. Zákona, zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, týkajících se účetní jednotky, o nichž se dozvěděli v souvislosti s poskytováním auditorských služeb podle této Smlouvy. Získané informace nesmí zneužít ke svému prospěchu nebo k prospěchu někoho jiného.

## Čl. 7

### Řešení sporů

Tato Smlouva se řídí právem České republiky. Veškeré spory mezi Smluvními stranami této Smlouvy vyplývající nebo související s ustanoveními této Smlouvy budou řešeny nejprve smírně. Nebude-li smírného řešení dosaženo v přiměřené době, nejpozději však do 1 měsíce od iniciace řešení sporu, bude mít kterákoli ze Smluvních stran právo takový spor předložit ke konečnému rozhodnutí Rozhodčímu soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky. Rozhodčí soud bude složen ze 3 rozhodců, přičemž každá ze Smluvních stran má právo určit jednoho rozhodce a těmi poté bude určen rozhodce předsedající. Rozhodčí řízení se bude řídit řádem výše uvedeného rozhodčího soudu, jednací jazyk bude jazyk český. V případě, že v rámci rozhodčího řízení před uvedeným rozhodčím soudem účastníci sporu uzavřou smír, nemusí být rozhodčí nález, kterým bude smír Smluvních stran schválený, opatřen odůvodněním.

## Čl. 8

### Závěrečná ustanovení

1. Společnost zveřejní smlouvu v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
2. Tato Smlouva a vztahy z této Smlouvy vyplývající se řídí právním řádem České republiky, a to zejména ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Tato Smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky podepsanými oběma Smluvními stranami, to platí i pro vzdání se písemné formy. Přijetí návrhu kterékoliv Smluvní strany druhou Smluvní stranou s výhradou se vylučuje. Smluvní strany z důvodu právní jistoty prohlašují, že touto Smlouvou nezřizují žádná práva třetí straně odlišné od Smluvních stran.



4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že práva a povinnosti z této Smlouvy jsou právně závazná i pro právní nástupce obou Smluvních stran.
5. Ukáže-li se později, že některá část této Smlouvy je neplatná, nemá to vliv na platnost ostatních ustanovení, přičemž na neplatnou část se použijí ustanovení, která jsou svoji povahou nejbližší.
6. Tato Smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží po jednom.
7. Otázky neupravené v této Smlouvě se řídí Všeobecnými obchodními podmínkami pro poskytování auditorských služeb vypracovanými auditorskou společností APOGEO Audit, s.r.o. Tyto Všeobecné obchodní podmínky tvoří nedílnou součást Smlouvy a jsou uvedeny v příloze č. 1 této Smlouvy.
8. Smluvní strany prohlašují, že se před podpisem této Smlouvy seznámily se Všeobecnými obchodními podmínkami pro poskytování auditorských služeb vypracovanými auditorskou společností APOGEO Audit, s.r.o.
9. Společnost prohlašuje, že provedla určení Auditorské společnosti v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb. o auditorech, § 17 - Určení auditora a smlouva o povinném auditu.
10. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu přečetly a že tato Smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle a jako takovou ji prosti omylu podepisují.

APOGEO Audit, s.r.o.



Funkce: jednatel  
Datum: 20. 7. 2020

Ministerstvo vnitra - generální ředitelství  
Hasičského záchranného sboru ČR, Institut  
ochran



Podpis:  
Jméno: plk. Ing. Mgr. Kostišlav Richter  
Funkce: ředitel IOO Lázně Bohdaneč  
Datum: 20. 7. 2020

Všeobecné obchodní podmínky pro poskytování auditorských služeb  
 společnosti APOGEO Audit, s.r.o.

1. Základní ustanovení

- 1.1. Tyto všeobecné obchodní podmínky pro poskytování auditorských služeb (dále jen „Podmínky“) společnosti APOGEO Audit, s.r.o. se sídlem Rohanské nábřeží 671/15, Praha 8 - Karlín, PSČ 186 00, IČ: 271 97 310, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 103716 (dále jen „Auditorská společnost“) upravují vztahy mezi Auditorskou společností a jejím smluvním partnerem (dále jen „Klient“), (Auditorská společnost a Klient společně též jen jako „Smluvní strany“ nebo jednotlivě jen jako „Smluvní strana“). Cílem Podmínek je upravit shora uvedené vztahy tak, aby se předešlo případným sporům, a dále seznámit Klienta se základními principy poskytování auditorských služeb Auditorskou společností.
- 1.2. Podmínky jsou v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen jako „Občanský zákoník“), nedílnou součástí smlouvy o provedení auditu účetní závěrky uzavřené mezi Auditorskou společností a Klientem (dále jen „Smlouva“).
- 1.3. Právní vztahy vyplývající ze Smlouvy a Podmínek, jež nejsou Smluvními stranami výslovně upraveny, se řídí právními předpisy České republiky, zejména příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku, zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o auditorech“), zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími zákony a obecně závaznými právními předpisy.
- 1.4. Auditorská společnost prohlašuje, že:
- Je obchodní společností zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, a to v oddílu C, vložky 103716;
  - Je obchodní společností zapsanou v seznamu auditorů vedeném Komorou auditorů České republiky (dále jen „Komora“), číslo osvědčení 451, a je tedy dle příslušných právních předpisů osobou oprávněnou k výkonu auditorské činnosti a tudíž i k uzavření Smlouvy; není společníkem Klienta;
  - Nevede účetnictví Klienta, nesestavuje jeho účetní závěrku, ani mu nezpracovává daňové přiznání;
  - Nemá od Klienta příjem za poskytování auditorských služeb za posledních pět (5) let vyšší než je polovina jejího celkového příjmu za těchto pět (5) let;
  - Není ve vztahu ke Klientovi osobou ovládající ve smyslu zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích;
  - Není u Klienta správcem konkurzní podstaty, insolvenčním správcem nebo likvidátorem.
- 1.5. Auditorскими službami se pro účely Podmínek rozumí následující služby poskytované Auditorskou společností Klientovi:
- Ověřování účetních závěrek nebo konsolidovaných účetních závěrek a výročních zpráv nebo konsolidovaných výročních zpráv;
  - Ověřování dalších skutečností podle zvláštních právních předpisů tak, jak stanoví zákon o auditorech;
  - Ověřování jiných ekonomických informací stanovených Smlouvou, případně objednávkou Klienta dle článku 1.6 Podmínek.

- 1.6. Pokud neobsahuje Smlouva konkrétní ujednání o poskytnutí jednotlivé auditorské služby Auditorskou společností, popř. pokud mezi Klientem a Auditorskou společností nebyla Smlouva uzavřena, poskytne Auditorská společnost jednotlivou auditorskou službu na základě písemné objednávky Klienta (pokud nebude Auditorskou společností akceptována objednávka zasláná e-mailem, faxem či ústně). Práva a povinnosti Auditorické společnosti a Klienta se v takovém případě řídí objednávkou a Podmínkami. Kde se nadále v Podmínkách hovoří o Smlouvě, rozumí se tím i vztah Smluvních stran dle tohoto ustanovení, není-li v konkrétním případě stanoveno jinak.
- 1.7. Pokud si některý z úkolů Auditorické společnosti v rámci služeb poskytovaných Klientovi vyžádá právní poradenství, je Auditorská společnost oprávněna po předchozím písemném souhlasu Klienta sjednat a zajistit toto poradenství od advokátní kanceláře, a to jménem Klienta. Auditorská společnost je v takovém případě oprávněna zadat advokátní kanceláři daný úkol či věc ke zpracování, sjednat odměnu advokátní kanceláře, předávat advokátní kanceláři podklady a informace a převzít plnění závazků advokátní kanceláře plynoucích z právního zastoupení v dané věci. Odměna advokátní kanceláře bude vypočtena na základě času stráveného jejími pracovníky a příslušné hodinové sazby, dle ceníku služeb advokátní kanceláře, který bude Klientovi předložen ke schválení předtím, než Auditorská společnost advokátní kanceláři zadá úkol či věc ke zpracování, pokud nebude mezi Auditorskou společností a Klientem sjednána paušální odměna. Advokátní kanceláři se pro účely Podmínek rozumí osoba oprávněná poskytovat na území České republiky v souladu se zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, právní služby.
- 1.8. Pokud si některý z úkolů Auditorické společnosti v rámci služeb poskytovaných Klientovi vyžádá daňové poradenství, je Auditorská společnost oprávněna po odchozím písemném souhlasu Klienta sjednat a zajistit toto poradenství od daňového poradce, a to jménem Klienta. Auditorská společnost je v takovém případě oprávněna zadat daňovému poradci daný úkol či věc ke zpracování, sjednat odměnu daňového poradce, předávat daňovému poradci podklady a informace a dále požadovat a převzít plnění závazků daňového poradce plynoucích z poskytování daňového poradenství v dané věci. Odměna daňového poradce bude vypočtena na základě času stráveného jeho pracovníky a příslušné hodinové sazby dle ceníku služeb daňového poradce, který bude Klientovi předložen ke schválení předtím, než Auditorská společnost daňovému poradci zadá daný úkol či věc ke zpracování, pokud nebude mezi Auditorskou společností a Klientem sjednána paušální odměna. Daňovým poradcem se pro účely Podmínek rozumí osoba oprávněná poskytovat na území České republiky v souladu se zákonem č. 523/1992 Sb., o daňovém poradenství a Komoře daňových poradců České republiky, ve znění pozdějších předpisů, služby daňového poradenství.
- 1.9. Pokud si některý z úkolů Auditorické společnosti v rámci služeb poskytovaných Klientovi vyžádá účetní, ekonomické a organizační poradenství, je Auditorská společnost oprávněna po předchozím písemném souhlasu Klienta sjednat a zajistit tyto služby od poradenské společnosti, a to jménem Klienta. Auditorská společnost je v takovém případě oprávněna zadat poradenské společnosti daný úkol či věc ke zpracování, sjednat odměnu poradenské společnosti, předávat poradenské společnosti podklady a informace a dále požadovat a převzít plnění závazků poradenské společnosti plynoucích z poskytování účetního, ekonomického a organizačního poradenství v dané věci. Odměna poradenské společnosti bude vypočtena na základě času stráveného jejími pracovníky a příslušné hodinové sazby dle ceníku služeb poradenské společnosti, který bude Klientovi předložen



na schválení předtím, než Auditorická společnost poradenství zadá daný úkol či věc ke zpracování, pokud nebude sjednána mezi Auditorickou společností a Klientem paušální odměna.

## 2. Práva a povinnosti Auditorické společnosti

- 2.1. Při poskytování auditorických služeb je Auditorická společnost nezávislá, je vázána pouze zákonem a ostatními obecně závaznými právními předpisy. Auditorická společnost je rovněž povinna dodržovat auditorické směrnice a profesní předpisy vydané Komorou, statut Komory, jakož i etický kodex Komory.
- 2.2. Auditorická společnost je povinna při poskytování auditorických služeb jednat čestně a svědomitě.
- 2.3. Auditorická společnost je povinna zabezpečit, aby byl audit zpracován auditory zapsanými do seznamu auditorů, vedeném Komorou, kteří auditorické služby poskytují jako zaměstnanci Auditorické společnosti jejím jménem a na jejich účet. Jednotlivé dílčí úkony prováděné v rámci poskytování auditorických služeb mohou být dle jejich povahy svěřeny asistentovi auditora, supervizorovi nebo manažerovi, kteří tyto dílčí úkony provádějí pod vedením a dohledem partnera. Ustanovení tohoto článku Podmínek se nevztahuje na neobvyklé práce administrativního charakteru.
- 2.4. O průběhu auditu vede Auditorická společnost spis, ve kterém jsou zaznamenávány všechny významné skutečnosti zjištěné při této činnosti. Součástí spisu je Smlouva, plán a program auditu, účetní závěrka nebo konsolidovaná účetní závěrka Klienta, výroční zpráva nebo konsolidovaná výroční zpráva a další dokumenty dokumentující průběh auditu. Spis se archivuje po dobu deseti (10) let ode dne splnění Smlouvy. Právo nahlížet do spisu mají pouze osoby oprávněné vykonávat z pověření Komory dohled nad řádným výkonem auditorických služeb, soud a dále orgány činné v trestním řízení, týká-li se řízení Auditorické společnosti či auditora poskytující auditorické služby jejím jménem a na její účet.
- 2.5. Auditorická společnost je povinna zejména:
  - a) Chránit práva a oprávněné zájmy Klienta;
  - b) Oznamovat bezodkladně Klientovi veškeré skutečnosti, které zjistí při plnění Smlouvy;
  - c) Průběžně informovat Klienta o plnění Smlouvy, a to zpravidla ústní formou při osobních jednáních či telefonicky, pokud z povahy závažnosti věci nevyplývá, že by byla vhodná písemná forma vzájemného kontaktu;
  - d) Poskytovat své služby, aby Klientovi nevznikla škoda;
- 2.6. Před zahájením auditu předá Auditorická společnost Klientovi seznam požadovaných podkladů, informací a vysvětlení potřebných k řádnému provedení auditorických služeb (dále jen „Seznam“).
- 2.7. Klient se zavazuje, že Auditorické společnosti předloží všechny potřebné dokumenty požadované dle předloženého Seznamu nejméně 5 dní před zahájením samotného auditu.
- 2.8. Auditorická společnost je oprávněna poskytovat auditorické služby třetím osobám, které jsou ve vztahu k danému Klientovi soutěžitелеm.

## 3. Povinnosti Klienta

- 3.1. Klient je povinen zejména:
  - a) Poskytovat Auditorické společnosti veškeré jí požadované doklady a jiné písemnosti, informace a vysvětlení potřebné k řádnému plnění povinností Auditorické společnosti dle Smlouvy; zjistí-li

Auditorská společnost v průběhu auditu, že k řádnému ověření účetní závěrky a výroční zprávy jsou potřebné další doklady a jiné písemnosti, informace a vysvětlení než ty, které jsou uvedeny v Seznamu, je oprávněna si je vyžádat od Klienta;

- b) Poskytovat Auditorské společnosti jinou součinnost nezbytnou pro plnění Smlouvy, zejména předložit všechny potřebné dokumenty požadované Auditorskou společností dle předloženého Seznamu;
  - c) Umožnit Auditorské společnosti, aby jí pověřený zaměstnanec byl přítomen při inventarizaci majetku a závazků Klienta, popřípadě vyhovět žádosti Auditorské společnosti o provedení inventarizace v oblasti, ve které Auditorská společnost zjistila nedostatky;
  - d) Vyhovět žádosti Auditorské společnosti o vydání písemného pověření k přístupu k informacím vedeným o Klientovi u bank;
  - e) Platit řádně a včas sjednanou odměnu;
  - f) Umožnit, aby Auditorská společnost v rámci provádění auditu ověřovala u věřitelů a dlužníků Klienta, zda závazky, resp. pohledávky Klienta vykazované v jeho účetnictví, odpovídají skutečnosti (tzv. Konfirmační dopis), a poskytnout Auditorské společnosti součinnost při rozesílání těchto Konfirmačních dopisů.
- 3.2. V případě prodlení Klienta s poskytnutím součinnosti dle článku 3.1 Podmínek prodlužují se odpovídajícím způsobem také původně stanovené termíny plnění ze strany Auditorské společnosti a odměna Auditorské společnosti bude navýšena o čas strávený čekáním na požadované podklady v hodinové sazbě specifikované blíže v příloze č. 1 těchto Podmínek s tím, že kompletnost požadovaných dokladů bude odsouhlasena při zahájení auditu.
- 3.3. Klient bere na vědomí, že veškeré původní výstupy, které vznikly při poskytování auditorských služeb dle Smlouvy, jsou předmětem díla autorského a jako takové jsou chráněny zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a Klient je oprávněn tyto použít pouze k účelu vyplývajícímu ze Smlouvy a k jejich užití nad rámec takového účelu je Klient oprávněn pouze na základě licenční smlouvy.
- 3.4. Klient je povinen oznámit Auditorské společnosti písemně, prostřednictvím emailu nebo faxem změnu termínu auditu minimálně 7 (slovy: sedm) pracovních dnů před dohodnutým termínem.
- 3.5. V případě porušení čl. 3.4 Podmínek je Auditorská společnost oprávněna požadovat po Klientovi úhradu smluvní pokuty ve výši 30 % z částky dohodnuté ve Smlouvě.

#### 4. Mlčenlivost

- 4.1. Auditorská společnost je povinna zachovat mlčenlivost, pokud zákon o auditorech nestanoví jinak, o všech skutečnostech, týkajících se Klienta, o nichž se dozvěděla v souvislosti s poskytováním auditorských služeb, a nezneužít jich k prospěchu svému nebo k prospěchu někoho jiného, a to i po zániku Smlouvy; tuto povinnost mají i zaměstnanci, akcionáři i členové orgánů Auditorské společnosti (dále jen „Dotčené osoby“).
- 4.2. Povinnosti mlčenlivosti může Dotčené osoby zprostit pouze Klient svým prohlášením.
- 4.3. Povinnosti mlčenlivosti se nevztahuje na případy zákonem uložené povinnosti překazit a oznámit spáchání trestného činu.

- 4.4. Povinnosti mlčenlivosti Auditorské společnosti trvá i poté, co pozbude oprávnění k poskytování auditorských služeb.
- 4.5. Jestliže si některý z úkolů Auditorské společnosti v rámci služeb poskytovaných Klientovi vyžádá právní poradenství ve smyslu článku 1.7 Podmínek, není Auditorská společnost ve vztahu k advokátní kanceláři vázána povinností mlčenlivosti dle tohoto článku Podmínek.
- 4.6. Jestliže si některý z úkolů Auditorské společnosti v rámci služeb poskytovaných Klientovi vyžádá daňové poradenství ve smyslu článku 1.8 Podmínek, není Auditorská společnost ve vztahu k daňovému poradci vázána povinností mlčenlivosti dle tohoto článku Podmínek.
- 4.7. Jestliže si některý z úkolů Auditorské společnosti v rámci služeb poskytovaných Klientovi vyžádá účetní, ekonomické a organizační poradenství ve smyslu článku 1.9 Podmínek, není Auditorská společnost ve vztahu k poradenské společnosti vázána povinností mlčenlivosti dle tohoto článku Podmínek.
- 5. Odměna Auditorské společnosti**
- 5.1. Pokud není ve Smlouvě sjednána odměna Auditorské společnosti v paušální výši bez ohledu na konkrétní časový rozsah prací, nebo jinak stanovená odměna, má Auditorská společnost za poskytnutí služeb auditorské společnosti Klientovi nárok na odměnu vypočtenou dle času stráveného jednotlivými pracovníky Auditorské společnosti při poskytování služeb Klientovi vynásobeného platnou hodinovou sazbou pro pozici, na niž je daná osoba zařazena. Přílohou Podmínek je ceník auditorských služeb poskytovaných Auditorskou společností (dále jen „Ceník“). Auditorská společnost si vyhrazuje právo sazby uvedené v Ceníku upravovat, vždy však nejvýše o 10 % původní výše sazby. O změně sazby odměn v Ceníku Auditorská společnost Klienta informuje e-mailem nejméně čtrnáct (14) dnů před účinností takových změn. Částky uvedené v Ceníku nezahrnují daň z přidané hodnoty. Pokud zákon či jiný právní předpis v některých případech požaduje po Klientovi učinit jakékoliv srážky z plateb zasílaných Auditorské společnosti, je Klient povinen zaslat Auditorské společnosti bez prodlení dostatečnou sumu tak, aby Auditorská společnost obdržela platbu v dohodnuté výši, tj. bez ohledu na zákonem či jiným předpisem požadovanou a provedenou srážku. Zároveň Klient prokáže Auditorské společnosti řádné uhrazení příslušných srážek v souladu s příslušnými právními předpisy.
- 5.2. Vedle odměny dle článku 5.1. Podmínek má Auditorská společnost nárok na náhradu vynaložených nákladů v rozsahu podle Ceníku. Auditorská společnost je oprávněna vynaložit v souvislosti s poskytováním auditorských služeb bez dalšího schválení Klienta náklady (vynaložené za poštovní a kurýrní služby, úřední kolky, taxi apod.) v obvyklé výši. Jestliže Auditorská společnost dojde k závěru, že je třeba vynaložit náklady v rozsahu přesahujícím obvyklou výši, je povinna o tom neprodleně informovat Klienta. Klient je v takovém případě povinen uhradit výši těchto nákladů na požádání Auditorské společnosti předem. Klient bere na vědomí, že veškeré odhady nákladů ze strany Auditorské společnosti jsou orientační povahy, přičemž Auditorská společnost nenesе žádnou odpovědnost za případ, kdy takovýto odhad bude překročen.
- 5.3. Auditorská společnost bez ohledu na sjednaný způsob odměny vede evidenci hodin odpracovaných jednotlivými pracovníky Auditorské společnosti při poskytování auditorských služeb. V případě, že dojde z jakéhokoliv důvodu k ukončení poskytování auditorských služeb Auditorskou společností Klientovi před dokončením sjednaných prací, za které byla sjednána odměna v paušální výši, má

- Auditorská společnost nárok za vykonanou práci na odměnu vypočtenou dle hodinových sazeb a evidence dle předchozí věty, avšak maximálně ve výši odpovídající sjednané paušální odměny. Dále má Auditorská společnost nárok na náhradu nákladů dle článku 5.2. Podmínek.
- 5.4. Pokud se během poskytování auditorských služeb Auditorskou společností ve prospěch Klienta stane, na základě evidence Auditorské společnosti dle článku 5.3. Podmínek, zřejmé, že vzhledem ke stavu podkladů předaných k provedení úkonů či z jiných objektivních příčin, bude hodnota prací odpracovaných pracovníky Auditorské společnosti, vypočtená dle počtu hodin odpracovaných pracovníky Auditorské společnosti násobená hodinovou sazbou jednotlivého pracovníka, vyšší o 10 % než sjednaná paušální odměna Auditorské společnosti, je Klient povinen na základě písemné výzvy Auditorské společnosti vstoupit s Auditorskou společností do jednání ohledně uzavření dodatku ke Smlouvě, jehož předmětem bude sjednání nové výše odměny poskytování auditorských služeb. V takovém případě Auditorská společnost pozastaví výkon své činnosti až do doby, než dojde k dohodě o dalším postupu mezi Auditorskou společností a Klientem.
- 5.5. Klient bere na vědomí, že Auditorská společnost je oprávněna při uzavření Smlouvy nebo kdykoliv během poskytování auditorských služeb dle Smlouvy požadovat po Klientovi zálohu na odměnu dle článku 5.1. Podmínek (dále jen jako „Záloha“). V případě, že Auditorská společnost vyzve Klienta k uhrazení Zálohy, je Auditorská společnost oprávněna začít s poskytováním auditorských služeb dle Smlouvy nebo pokračovat v poskytování auditorských služeb dle Smlouvy až poté, co bude Klientem Záloha na základě tzv. zálohové faktury vystavené Auditorskou společností v plné výši uhrazena.
- 5.6. Pokud není ve Smlouvě výslovně dohodnuto jinak, bude odměna Auditorské společnosti, jakož i všechny ostatní platby, zejména náhrady nákladů, Klientem prováděny měsíčně na základě faktur Auditorské společnosti. Lhůta splatnosti faktury je 14 (slovy: čtrnáct) dní od jejího doručení, pokud na faktuře není uvedena lhůta jiná. V případě, že jakákoliv část odměny nebo účelně vynaložených nákladů bude sporná, není tím dotčena povinnost Klienta uhradit zbývající, nespornou část odměny, nebo účelně vynaložených nákladů.
- 5.7. V případě, že se Klient dostane do prodlení s úhradou faktury dle článku 5.6. Podmínek, je povinen uhradit Auditorské společnosti úrok z prodlení ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý den prodlení. Auditorská společnost je oprávněna požadovat na Klientovi náhradu veškerých nákladů vynaložených v souvislosti s vymáháním částek dlužných Klientem, neuhrazených ve lhůtě splatnosti. Své nároky z pohledávek neuhrazených Klientem do doby jejich splatnosti je Auditorská společnost oprávněna uspokojit provedením jednostranného zápočtu oproti finančním prostředkům poskytnutým Klientem ve formě záloh ve stejné či jiné záležitosti, které se splatná pohledávka týká, či k jinému účelu, anebo oproti finančním prostředkům složených Klientem nebo jinou osobou ve prospěch Klienta do úschovy Auditorské společnosti, pokud možnost takového započtení nevyklučuje platná právní úprava. O provedení tohoto zápočtu je Auditorská společnost povinna Klienta bez zbytečného odkladu informovat.
- 5.8. V případě prodlení Klienta s úhradou faktury dle článku 5.6. Podmínek, je Auditorská společnost rovněž oprávněna zdržet dokumenty a jiné věci, které převzala od Klienta či jiných osob pro Klienta v souvislosti s poskytováním auditorských služeb dle Smlouvy, a dále je oprávněna pozastavit poskytování auditorských služeb Klientovi, a to do té doby, než Klient splní veškeré závazky vyplývající pro něj ze Smlouvy a Podmínek.

## 6. Odpovědnost za škodu

- 6.1. Vznikne-li škoda při poskytování auditorských služeb Auditorskou společností, odpovídají za tuto škodu ve vztahu ke Klientovi Auditorská společnost a auditor, který jménem a na účet Auditorské společnosti auditorské služby poskytl, společně a nerozdílně.
- 6.2. Auditor a Auditorská společnost se odpovědnosti za škodu dle článku 6.1. Podmínek zproští, prokáží-li, že škodě nemohlo být zabráněno ani při vynaložení veškerého úsilí, které od nich lze požadovat.
- 6.3. Auditorská společnost má uzavřenou pojistnou smlouvu u renomované pojišťovací společnosti pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou poskytováním auditorských služeb a tento typ pojištění bude udržovat po celou dobu trvání Smlouvy.
- 6.4. Auditorská společnost, resp. auditor neodpovídají za škodu zejména:
- a) Pokud se Klient odchýlí od postupu navrženého mu Auditorskou společností, resp. auditorem v souvislosti s poskytováním auditorských služeb Auditorské společnosti;
  - b) Pokud Klienta upozornili na rizika vyplývající z odlišných interpretací právních předpisů orgány státní správy a Klient přesto postupuje způsobem, který byl Auditorskou společností, resp. auditorem označen jako rizikový;
  - c) Pokud ke škodě došlo v důsledku změn právních předpisů či jejich všeobecně přijímaných interpretací, které nabydou platnosti v době po poskytnutí služeb Auditorskou společností, resp. auditorem, kdy Klient postupuje podle rad poskytnutých před příslušnými změnami;
  - d) Pokud Klient neumožnil Auditorské společnosti ani pokusit se zabránit vzniku škody, nebo omezit její rozsah;
  - e) Vzniklou třetím osobám v důsledku využití informací poskytnutých Klientovi Auditorskou společností, resp. auditorem.
- 6.5. V případě, že bude Klient informován o rozhodnutí, dle kterého by mohla být založena odpovědnost Auditorské společnosti za škodu dle Smlouvy, je povinen nejpozději do tří (3) pracovních dnů ode dne, kdy se o takové informaci dozví, upozornit na ni Auditorskou společnost a poskytnout jí veškerou součinnost při přípravě a podání opravného prostředku anebo jiného obdobného kroku proti takovému rozhodnutí.
- 6.6. Klient je odpovědný za správnost, pravdivost a úplnost všech informací, které předává Auditorské společnosti. Současně Klient odpovídá za platnost veškerých dílčích dokumentů a jejich soulad s příslušnými právními předpisy. V případě vzniku škody na straně Klienta při poskytování auditorských služeb Auditorskou společností, byť i jen z části v důsledku nesprávnosti, nepravdivosti či neúplnosti informací předaných Klientem Auditorské společnosti, bude případná škoda posuzována dle zákona č. 89/2012, občanský zákoník.
- 6.7. Auditorská společnost neodpovídá za škodu vzniklou Klientovi v souvislosti s poskytováním auditorských služeb dle Smlouvy v případě, kdy prokáže existenci okolností dle článku 6.4. Podmínek anebo existenci okolností vylučujících odpovědnost za škodu ve smyslu zákona č. 89/2012, občanský zákoník. Okolnosti vylučující odpovědnost Auditorské společnosti za škodu vylučují možnost vzniku nároku Klienta na náhradu škody vůči Auditorské společnosti.
- 6.8. Klient se přijetím Podmínek zavazuje ve smyslu zákona č. 89/2012, občanský zákoník nahradit Auditorské společnosti jakoukoli škodu (včetně nákladů na právní zastoupení Auditorské společnosti), která Auditorské společnosti vznikne v důsledku pravomocného soudního rozhodnutí



nebo konečného rozhodčího nálezu vydaného na základě žaloby či nároku uplatněného vůči Auditorické společnosti třetí osobou v souvislosti s poskytováním auditorických služeb Klientovi dle Smlouvy anebo která Auditorické společnosti vznikne v důsledku uzavření smíru či jiného vyrovnání se třetí osobou za podmínky, že Klient vyslovil s uzavřením smíru či jiného vyrovnání se třetí osobou svůj předchozí písemný souhlas.

- 6.9. Závazek Klienta odškodnit Auditorickou společnost dle článku 6.8. Podmínek se nevztahuje na případy, kdy Auditorická společnost v souvislosti s poskytováním auditorických služeb dle Smlouvy porušila své závazky vyplývající ze Smlouvy nebo z příslušných právních předpisů.

## 7. Trvání a ukončení vztahu mezi Klientem a Auditorickou společností

- 7.1. Pokud Smlouva nestanoví jinak, uzavírá se na dobu určitou. Smluvní vztah mezi Auditorickou společností a Klientem zaniká dohodou obou stran, odstoupením, splněním Smlouvy, vše dle dále uvedených Podmínek.
- 7.2. Auditorická společnost je oprávněna odstoupit od Smlouvy či od dílčího plnění v rámci poskytování auditorických služeb dle Smlouvy, dojde-li k narušení důvěry mezi ní a Klientem, neposkytuje-li Klient potřebnou součinnost nebo nezaplatí-li Klient řádně či včas jakoukoli z plateb, k nimž je povinen dle Smlouvy či Podmínek.
- 7.3. Nedohodne-li se Auditorická společnost s Klientem jinak nebo neučiní-li Klient jiné opatření, je Auditorická společnost vždy povinna do patnácti (15) dnů ode dne, kdy oznámila Klientovi odstoupení od Smlouvy či dílčího plnění, učinit všechny neodkladné úkony tak, aby Klient neutrpěl na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu. To neplatí, pokud Klient Auditorické společnosti sdělí, že na splnění této povinnosti netrvá.
- 7.4. Odstoupení Auditorické společnosti od Smlouvy či od dílčího plnění v rámci poskytování auditorických služeb dle Smlouvy dle článku 7.2. Podmínek je účinné doručením písemného oznámení o odstoupení Klientovi. Odstoupení není účinné dříve, než Auditorická společnost splní svou povinnost dle článku 7.3. Podmínek.
- 7.5. V případě zániku Smlouvy kterýmkoliv z výše uvedených způsobů jsou Smluvní strany povinny provést nejpozději do konce měsíce následujícího po měsíci, v němž k zániku Smlouvy došlo, vyúčtování a vypořádání vzájemných závazků a pohledávek ze Smlouvy ve smyslu dle článku 5.3., věty druhé a třetí, Podmínek.

## 8. Ostatní ujednání

- 8.1. Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že termín plnění ve Smlouvě a odměna Auditorické společnosti dle Smlouvy vychází z předpokladu, že Auditorická společnost obdrží veškeré podklady dle Seznamu řádně a včas a že se během zpracování auditu Auditorická společnost nesetká s neočekávanými problémy a že Klient obdrží platební podmínky. V případě splnění těchto podmínek bude výše odměny auditora stanovena podle Smlouvy.
- 8.2. Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že Auditorická společnost bude uvádět referenci Klienta v rámci Marketingových aktivit a prezenčních materiálů. Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že pokud se stane některá z obchodních věcí, ve které Auditorická společnost Klientovi poskytovala auditorické služby, veřejnou příčiněním Klienta, je Auditorická společnost oprávněna se veřejně

k práci pro Klienta přihlásit, avšak v takovém případě není Auditorská společnost oprávněna zveřejnit o dané obchodní věci více detailů, než bylo dříve uveřejněno.

- 8.3. Klient podpisem Smlouvy dále souhlasí v souladu s ustanovením § 7 odst. 1 zákona č. 480/2004 Sb., o některých službách informační společnosti a o změně některých zákonů (zákon o některých službách informační společnosti), ve znění pozdějších předpisů, s tím, aby mu byly Auditorskou společností zasilány na jeho elektronickou adresu obchodní sdělení a jiné propagační a marketingové materiály.
- 8.4. Všechny dokumenty, zejména oznámení, žádosti, požadavky, odstoupení od smlouvy nebo jiná sdělení, zakládající, měnící nebo rušící právní vztahy mezi Smluvními stranami dle Smlouvy či Podmínek, které budou Smluvní strany činit písemně, pokud Smlouva či Podmínky nestanoví jinak, budou považovány za řádně doručené druhé Smluvní straně v případě, že:
  - a) Budou doručeny osobně (kurýrem nebo prostřednictvím jiné osoby);
  - b) Budou zaslány doporučeným dopisem na adresu v záhlaví Smlouvy;
  - c) Budou odeslány faxem.
- 8.5. Pokud kterákoliv ze Smluvních stran odmítne převzít některý z dokumentů uvedený v článku 7, považuje se za den doručení den, ve kterém k odmítnutí převzetí takového dokumentu došlo.
- 8.6. Pokud nebude kterýkoliv z dokumentů uvedený v článku 8.4. Podmínek doručitelný druhé Smluvní straně v důsledku jejího neposkytnutí součinnosti, považuje se za den doručení, ve kterém došlo k marnému pokusu o jeho doručení.
- 8.7. Smluvní strany dále berou na vědomí, že všechny dokumenty, zejména oznámení, žádosti, požadavky, odstoupení od smlouvy, nebo jiná sdělení, zasílané Smluvními stranami druhé Smluvní straně e-mailem, mají pouze informativní charakter a že tyto dokumenty nejsou způsobilé zakládat, měnit, nebo rušit právní vztahy mezi Smluvními stranami dle Smlouvy a Podmínek, pokud Smlouva či Podmínky nestanoví jinak.
- 8.8. O veškerých změnách v adresách, telefonních a faxových číslech či jiných skutečnostech souvisejících s činností Auditorské společnosti dle Smlouvy je Klient povinen informovat Auditorskou společnost v dostatečném předstihu, nejpozději však vždy do čtrnácti (14) dnů po takové změně.
- 8.9. Pokud není mezi Auditorskou společností a Klientem výslovně sjednáno jinak, poskytuje Auditorská společnost auditorské služby Klientovi v režimu stanoveném v Podmínkách i předtím, než dojde k podpisu Podmínek ze strany Klienta. Totéž platí, pokud Klientovi byly Podmínky předloženy, avšak k jejich podpisu ze strany Klienta z jakéhokoliv důvodu nedošlo, pokud zároveň Klient dále využíval auditorských služeb Auditorské společnosti a nedošlo mezi nimi k výslovné dohodě o jiných podmínkách poskytování auditorských služeb.

## 9. Závěrečná ustanovení

- 9.1. Pokud Smlouva uzavřená mezi Auditorskou společností a Klientem obsahuje ujednání, které je v rozporu s některým z ustanovení Podmínek, pak platí ujednání obsažené ve Smlouvě.
- 9.2. Podmínky nahrazují veškerá předchozí ujednání stejného či obdobného charakteru mezi Klientem a Auditorskou společností.

9.3. Auditorská společnost je oprávněna Podmínky změnit či doplnit. O navržených změnách či doplňcích Podmínek je Auditorská společnost povinna informovat Klienta e-mailem nejméně čtrnáct (14) dní před účinností takových změn. V případě, že Klient do čtrnácti (14) dnů ode dne, kdy mu byl zaslán Auditorskou společností e-mail s nově navrženým zněním Podmínek, neprojeví s navrženými změnami či doplňky Podmínek e-mailem nebo písemně svůj nesouhlas, má se za to, že s návrhem změn či doplněním Podmínek souhlasí.

Přijato Klientem dne 20. 7. 2020



.....  
Plk. Ing. Mgr. Rostislav Richter, ředitel subjektu MV - GR HZS ČR, Institut ochrany obyvatelstva Lázně Bohdaneč

Příloha: Ceník auditorských služeb poskytovaných společností APOGEO Audit, s.r.o.

## Příloha č. 1 - Ceník auditorských služeb

Tento ceník je přílohou podmínek pro poskytování auditorských služeb společnosti APOGEO Audit, s.r.o.

Pokud není mezi auditorskou společností APOGEO Audit, s.r.o. („Auditorská společnost“) a smluvním klientem („Klient“) sjednána odměna v paušální výši za dané období či jednotlivý úkol, vypočte se odměna Auditorské společnosti jako násobek hodin strávených jednotlivými pracovníky Auditorské společnosti na úkolech spojených s poskytováním auditorských služeb a hodinové sazby dané pozice těchto pracovníků, jak je uvedena níže. Částky nezahrnují DPH, případně jiné daně a odvody ani jiné náklady, např. na provedení jejich úhrady.

- |                    |  |
|--------------------|--|
| ▪ 1 200 Kč bez DPH | za jednu (1) hodinu práce asistenta        |
| ▪ 1 500 Kč bez DPH | za jednu (1) hodinu práce senior asistenta |
| ▪ 2 200 Kč bez DPH | za jednu (1) hodinu práce supervizora      |
| ▪ 3 000 Kč bez DPH | za jednu (1) hodinu práce manažera         |

Odměna Auditorské společnosti již zahrnuje následující režijní náklady:

- I. Mzdové náklady na zaměstnance Auditorské společnosti;
- II. Náklady na provoz vlastní výpočetní techniky, software, informačních databází (s výjimkou, kdy jsou tyto náklady hrazeny Klientem dle příslušných ujednání této smlouvy), pojištění apod.

Odměna Auditorské společnosti však nezahrnuje účelně vynaložené náklady na:

- I. Správní a jiné poplatky (vyúčtovávají se Klientovi k úhradě ve skutečné výši);
- II. Zálohování dat na CD včetně média (vyúčtovávají se Klientovi k úhradě v paušální výši 100 Kč za 1 CD);
- III. Náhrada za užívání vozidel Auditorské společnosti při cestách mimo obec jeho sídla (vyúčtovávají se Klientovi k úhradě v paušální výši 10 Kč za 1 ujetý km);
- IV. Znalecké posudky (vyúčtovávají se Klientovi ve skutečné výši);
- V. Překlady s tlumočení;
- VI. Náklady na ubytování pracovníků Auditorské společnosti mimo obec jeho sídla (vyúčtovávají se Klientovi k úhradě ve skutečné výši);
- VII. Náklady na taxi (vyúčtovávají se Klientovi ve skutečné výši);
- VIII. Další náklady (vyúčtovávají se Klientovi ve skutečné výši).

Auditorská společnost si vyhrazuje právo sazby uvedené v ceníku služeb upravovat, vždy však nejvýše o 10 % původní výše sazby. O změně sazby odměn v ceníku Auditorská společnost Klienta informuje e-mailem nejméně čtrnáct dní před účinností takových změn.