

Rámcová smlouva na zajištění a dodávky stravovacích poukázek

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**OZ**“) mezi níže uvedenými stranami

(dále jen „**Smlouva**“)

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení

Sídlo: Křížová 25, 225 08 Praha 5
Jednající: Ing. Jan Halíř, ředitel sekce ekonomicko-správní
Bankovní spojení: Česká národní banka
Číslo účtu: 10006-127001/0710
IČO: 00006963
DIČ: neplátce
ID datové schránky: 49kaiq3

(dále jen „**Objednatel**“)

a

Sodexo Pass Česká republika a.s.

Sídlo: Radlická 2, 150 00 Praha 5 – Smíchov
Zastoupená: [REDACTED] obchodním ředitelem
jednajícím na základě plné moci
Zapsaná v OR: vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2947
Bankovní spojení: Komerční banka. a.s.
Číslo účtu: 115-3951700217/0100
IČO: 61860476
DIČ: CZ61860476
ID datové schránky: meagcrb

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel budou dále v této Smlouvě též označováni jednotlivě jako „**Smluvní strana**“ a společně též jako „**Smluvní strany**“)

Příloha č. 1 Výzvy – Návrh rámcové smlouvy

Preambule

1. Objednatel prohlašuje, že
 - je organizační složkou státu a správním orgánem, který zabezpečuje výběr pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, dále provádí zejména důchodové pojištění a zajišťuje agendu nemocenského pojištění;
 - splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
2. Poskytovatel prohlašuje, že
 - je podnikatelem dle ustanovení § 420 a násl. OZ;
 - splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
3. Tato Smlouva se uzavírá za účelem zajištění plnění povinnosti Objednatele jako zaměstnavatele ve smyslu ustanovení § 236 odst. 2 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, spočívající v poskytnutí stravování svým zaměstnancům v souvislosti s plněním jejich pracovních povinností, a to prostřednictvím jiné organizace nebo fyzické nebo právnické osoby, formou služby spočívající v zajištění a dodání stravovacích poukázek vydaných Poskytovatelem, které budou následně použity zaměstnanci Objednatele na nákup jídla ve stravovacích zařízeních smluvních partnerů Poskytovatele.

I.

Předmět Smlouvy

1. Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele zajišťovat a dodávat Objednateli listinné stravovací poukázky – ceniny. Bude se jednat o stravovací poukázky vydávané Poskytovatelem s obchodním označením „Gastro Pass“ (popř. s jiným obchodním označením, které toto obchodní označení v průběhu trvání této Smlouvy nahradí), obsahující ochranné prvky zabraňující jejich padělání, každá o nominální hodnotě **100,- Kč**, které mohou být použity jejich držitelem k úhradě úplaty za zakoupení hlavního jídla ve stravovacích zařízeních provozovaných smluvními partnery Poskytovatele (dále jen „**Stravenka**“).
2. Smluvní strany se dohodly, že na základě této Smlouvy, resp. jednotlivých písemných dílčích objednávek (dále jen „**Objedávka**“), může být za celou dobu jejího trvání dodáno nejvýše **8.700.000** kusů Stravenek, za celkovou cenu za služby spojené s pořízením a dodáním tohoto počtu Stravenek ve výši [-870 000 Kč] bez DPH, [-870 000 Kč] včetně DPH.
3. Předmětem této Smlouvy je také závazek Objednatele za řádně a včas provedené dodávky Stravenek platit řádně a včas cenu, jejíž výše, resp. způsob jejího stanovení, je sjednána v čl. III. této Smlouvy.

II.

Způsob a postup při dílčím plnění na základě Objednávek

1. Jednotlivé dodávky Stravenek dle této Smlouvy budou prováděny výlučně na základě Objednávek.
2. Objedávka musí obsahovat zejména: číslo Objedávky, požadavek konkrétního počtu Stravenek, jež mají být dodány, nominální hodnotu jednotlivé Stravenky, jednotkovou cenu za služby spojené s pořízením a dodáním 1 kusu Stravenky podle čl. III. odst. 1. písm. b) této Smlouvy a celkovou cenu plnění stanovenou podle čl. III. odst. 1. této Smlouvy. V příloze každé Objedávky musí být uvedeny podklady příslušné územní organizační jednotky Objednatele (dále jen „**ÚOJ**“), které jsou potřebné pro provedení personalizace dodávky (provedení dodávky konkrétního počtu Stravenek konkrétním zaměstnancům do konkrétních míst v uzavřených obálkách), tj. uvedení jména a příjmení

Příloha č. 1 Výzvy – Návrh rámcové smlouvy

zaměstnance, počtu Stravenek určených danému zaměstnanci a konkretizace místa dodání personalizované dodávky podle seznamu uvedeného v Příloze č. 1 této Smlouvy.

3. Smluvní strany se dohodly, že Objednávky mohou být vůči Poskytovateli činěny pouze prostřednictvím pověřeného zaměstnance ústředí Objednatele, a to [REDAKCE] nebo [REDAKCE]. O změně těchto osob je Objednatel povinen Poskytovatele vždy písemně informovat. Změna je účinná od okamžiku doručení oznámení o změně osoby (či osob) Poskytovateli. Smluvní strany se dohodly, že ohledně těchto změn nebude uzavírán dodatek k této Smlouvě.
4. Osoby na ÚOJ určené Objednatelem jsou oprávněny každý měsíc sdělovat Poskytovateli předběžný počet Stravenek, které budou požadovat za jednotlivé ÚOJ, pokud takový postup objednávkový (informační) systém Poskytovatele umožňuje. Tento údaj je však pouze informativní a nijak Objednatele nezavazuje k objednání sděleného počtu Stravenek. Objednatel je oprávněn objednat větší i menší počty Stravenek, než jsou počty sdělené v souladu s tímto odstavcem tohoto článku této Smlouvy.
5. Stravenky dodané na základě Objednávky mohou přebírat pouze osoby uvedené v Příloze č. 2 této Smlouvy. O změně osob uvedených v Příloze č. 2 této Smlouvy je Objednatel povinen Poskytovatele vždy písemně informovat. Změna je účinná od okamžiku doručení oznámení o změně osoby Poskytovateli. Smluvní strany se dohodly, že ohledně změn Přílohy č. 2 této Smlouvy nebude uzavírán dodatek k této Smlouvě.
6. Objednávky budou Objednatelem prováděny zpravidla 1x za měsíc, a to do 10. dne kalendářního měsíce. Poskytovatel je povinen písemně potvrdit Objednávku do 24 hodin ode dne jejího doručení.
7. Poskytovatel je povinen dodávat Stravenky v personalizované podobě, tj. v personifikovaných baleních znějících na jméno a příjmení zaměstnance Objednatele, výlučně na své náklady a své nebezpečí do jednotlivých míst dodání odpovídajícím seznamu uvedenému v Příloze č. 1 této Smlouvy, jež budou uvedena v přílohách jednotlivých Objednávek, a to do 7 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti Objednávky. Poskytovatel je oprávněn předat zásilku pouze osobám uvedeným v Příloze č. 2 této Smlouvy.
8. Bude-li mít Poskytovatel jakékoli důvodné pochybnosti ohledně obsahu jednotlivých Objednávek, je povinen si vyžádat na Objednateli upřesnění nebo doplnění ve lhůtě pro potvrzení Objednávky podle odst. 6. tohoto článku této Smlouvy. Neučiní-li tak, má se za to, že požadavky Objednatele jsou Poskytovateli zřejmé a srozumitelné a nemůže se z tohoto důvodu zprostit odpovědnosti za případné vady poskytnutého plnění.
9. Převzetí dodávek Stravenek na základě Objednávek potvrzuje Objednatel při jejich doručení a převzetí v konkrétních místech plnění na Poskytovatelem vypracovaném předávacím protokolu. Potvrzuje přitom pouze převzetí nepoškozené a uzavřené zásilky, s tím, že dodací list je uvnitř této zásilky. Bude-li zásilka dodána zjevně poškozená nebo otevřená, je Objednatel oprávněn odmítnout tuto zásilku převzít, přičemž tato zásilka bude považována za nedodanou. Úplnost a správnost obsahu jakékoli převzaté zásilky je Objednatelem kontrolována následně. Bude-li při této následné kontrole oprávněnými zaměstnanci Objednatele zjištěno, že zásilka není úplná, popř. má jiné vady, je Objednatel povinen tuto zásilku bez odkladu reklamovat u Poskytovatele za podmínek uvedených v čl. VI. této Smlouvy.
10. Předávací protokol musí obsahovat zejména specifikaci Stravenek (zejména co do množství), číslo Objednávky, datum a místo dodání, podpisy oprávněných osob a informaci o stavu převzaté zásilky (odst. 9. tohoto článku této Smlouvy).
11. Objednatel je oprávněn až do potvrzení Objednávky podle odst. 6. tohoto článku této Smlouvy změnit počet a místa dodání Stravenek v Objednávkách uvedených. Doručení změny provedené Objednávky je považováno za novou Objednávku a musí být potvrzeno Poskytovatelem způsobem a ve lhůtě uvedené v tomto článku této Smlouvy. Poskytovatel je povinen potvrdit a provést bez jakýchkoli dodatečných poplatků, požadavků na dodatečnou cenovou úpravu či jiných znevýhodnění Objednatele i takovou změnu Objednávky, která byla provedena po uplynutí lhůty uvedené v odst. 6. tohoto článku této Smlouvy pro původní Objednávku, pokud to bude z technických důvodů možné.

Příloha č. 1 Výzvy – Návrh rámcové smlouvy

12. Objednatel si vyhrazuje právo v průběhu trvání této Smlouvy měnit místa dodání Stravenek, a to i nad rámec jejich vymezení uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy (zejména se bude jednat o případy stěhování UOJ). O změně Přílohy č. 1 této Smlouvy je Objednatel povinen Poskytovatele vždy písemně informovat. Změna je účinná od okamžiku doručení nového znění Přílohy č. 1 této Smlouvy Poskytovateli. Smluvní strany se dohodly, že ohledně změn Přílohy č. 1 této Smlouvy nebude uzavírán dodatek k této Smlouvě.
13. Objednatel není povinen vystavit byť jedinou Objednávku, a to bez jakýchkoli sankčních následků, požadavků na dodatečnou cenovou úpravu vznesených ze strany Poskytovatele, či jiných znevýhodnění Objednatele.
14. Komunikace Smluvních stran související s uzavíráním Objednávek a jejich plněním bude vedena v elektronické podobě (např. e-mailem, ESS) a obvyklé formě zabezpečení (např. SSL, PGP) dohodnuté Smluvními stranami.

III.

Cena a platební podmínky

1. Celková cena za dodání Stravenek na základě Objednávky bude určena jako součet následujících veličin:
 - a) součin nominální hodnoty jedné Stravenky, tj. **100,- Kč** a počtu Stravenek Poskytovatelem skutečně dodaných na základě příslušné Objednávky;
 - b) součin jednotkové ceny za služby spojené s pořízením a dodáním 1 kusu Stravenky, tj. [-0,1],- Kč bez DPH a počtu Stravenek Poskytovatelem skutečně dodaných na základě příslušné Objednávky.
2. Sjednává se, že jednotková cena za služby spojené s pořízením a dodáním 1 kusu Stravenky zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele přímo či nepřímo související s pořízením a dodáním 1 kusu Stravenky, zejména náklady na pořízení Stravenek, včetně zajištění jejich tisku a distribuce k Poskytovateli, režijní náklady Poskytovatele, náklady související s provedením personalizace a balení Stravenek, náklady na skartaci reklamovaných či vrácených Stravenek, náklady na výměnu Stravenek, náklady na dodání Stravenek do míst dodání, náklady související s předáním a převzetím zásilek v místě dodání, náklady související se zajištěním možnosti provádění úhrad Stravenkami v provozovně smluvních partnerů Poskytovatele a náklady související s prováděním těchto úhrad, jakož i jakékoli další vedlejší náklady Poskytovatele nezbytné k řádnému splnění závazku dle této Smlouvy.
3. Výslovně se sjednává, že jednotková cena uvedená v odst. 1. písm. b) tohoto článku této Smlouvy, je konečná a nejvýše přípustná po celou dobu trvání této Smlouvy. K překročení jednotkové ceny může dojít pouze tehdy, dojde-li ke změně daňových předpisů, která bude mít vliv na jednotkovou cenu, avšak maximálně ve výši, která takové změně odpovídá.
4. K celkové ceně za dodání Stravenek bude Poskytovatel účtovat DPH ve výši a za podmínek uvedených v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty (dále jen „ZDPH“).
5. Poskytovatel je oprávněn vystavit daňový doklad (fakturu) po řádném dodání a převzetí objednaného množství Stravenek. Poskytovatel vystaví na základě každé realizované Objednávky jeden daňový doklad (fakturu). Přílohou daňového dokladu (faktury) musí být kompletní dodací list za všechna místa plnění, do kterých byly Stravenky na základě Objednávky dodány. Daňový doklad (faktura) musí zároveň splňovat všechny náležitosti daňového dokladu, stanovené v ZDPH, jakož i veškeré náležitosti stanovené zvláštními právními předpisy.
6. Splatnost daňového dokladu (faktury) činí 30 dnů ode dne jeho doručení Objednateli. V případě, že daňový doklad (faktura) nebude mít náležitosti stanovené příslušnými právními předpisy a touto Smlouvou, je Objednatel oprávněn vrátit jej ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení s úhradou oprávněně fakturované ceny. Nová lhůta splatnosti

Příloha č. 1 Výzvy – Návrh rámcové smlouvy

počíná v takovém případě běžet znovu okamžikem doručení opraveného či doplněného daňového dokladu (faktury) Objednateli.

7. Úhrada fakturované ceny bude Objednatelem prováděna bezhotovostním převodem na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této Smlouvy, popř. na jiný účet Poskytovatele, který za tím účelem Poskytovatel Objednateli písemně oznámí.
8. Za den úhrady oprávněně fakturované ceny se považuje datum, kdy byla částka připsána na bankovní účet Poskytovatele.
9. Veškeré platby budou probíhat výhradně v české měně (CZK) a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
10. Objednatel nebude poskytovat Poskytovateli jakékoliv zálohy na úhradu ceny.

IV.

Práva a povinnosti Smluvních stran

1. Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání této Smlouvy udržovat a případně rozšiřovat síť svých smluvních partnerů, provozovatelů příslušných stravovacích zařízení, ve kterých mohou zaměstnanci Objednatele Stravenky uplatnit. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby jeho smluvní partneři poskytující stravovací služby označili vhodnou formou, např. umístěním samolepicí etikety s logem Poskytovatele, svá stravovací zařízení přijímací úhradu za poskytnuté služby veřejného stravování formou Stravenek.
2. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že po dobu trvání této Smlouvy neklesne počet smluvních partnerů, jež poskytují služby veřejného stravování v jednotlivých zájmových oblastech Objednatele, pod počet vyplývající z Přílohy č. 3 této Smlouvy. Poskytovatel je povinen předkládat Objednateli aktualizovanou podobu seznamu uvedeného v Příloze č. 3 této Smlouvy, a to vždy po 6 kalendářních měsících. V případě, že v některé zájmové oblasti v průběhu trvání této Smlouvy nebude žádný smluvní partner Poskytovatele poskytující služby veřejného stravování, bude tím dán důvod k ukončení této Smlouvy ze strany Objednatele. Objednatel si vyhrazuje právo pro účely této Smlouvy nepovažovat zařízení smluvního partnera uvedené v seznamu v Příloze č. 3 této Smlouvy, které prokazatelně není označeno podle odst. 1. tohoto článku této Smlouvy, anebo pokud smluvní partner Poskytovatele prokazatelně odmítl uhrazení úplaty za stravovací služby (tj. úhradu za hlavní teplé jídlo, polévku, předkrm, popř. nealkoholický nápoj k jídlu) prostřednictvím Stravenek, za zařízení smluvního partnera, prostřednictvím kterého Poskytovatel plní své povinnosti podle této Smlouvy.
3. Vyjma provedení personalizace jednotlivých dodávek na základě Objednávek nepožaduje Objednatel žádné další rozlišení dodávaných Stravenek – např. formou dotisku názvu Objednatele na stravenku apod.
4. Vrátil-li Objednatel Poskytovateli Stravenky podle čl. V. odst. 2. této Smlouvy, zavazuje se Poskytovatel vrátit Objednateli cenu, kterou mu Objednatel zaplatil za tyto Stravenky, a to nejpozději do konce následujícího kalendářního měsíce po dni vrácení Stravenek Objednatelem Poskytovateli.
5. Poskytovatel je povinen mít po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti s limitem pojistného plnění ve výši nejméně 10.000.000,- Kč se spoluúčastí nejvýše 5 % tohoto limitu. Poskytovatel je povinen prokázat tuto skutečnost kdykoli po dobu trvání této Smlouvy na základě písemné výzvy Objednatele tím, že doručí a předá Objednateli potvrzení o trvání pojištění vydané pojišťovnou nebo jiný obdobný doklad do 5 dnů od doručení výzvy Objednatele. Nesplní-li Poskytovatel tuto svou povinnost ani v dodatečně přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem, je Objednatel oprávněn odstoupit od této Smlouvy.

V.

Platnost Stravenek

1. Stravenky musí být platné vždy po dobu alespoň 6 měsíců od data jejich doručení potvrzeného Objednatelům v souladu s touto Smlouvou. Doba platnosti musí být vždy uvedena na Stravence.
2. Objednatel je oprávněn vrátit nespotřebované Stravenky Poskytovateli kdykoliv v průběhu kalendářního roku, ve kterém je příslušná Stravenka platná. Po uplynutí kalendářního roku, v němž byla určitá Stravenka platná, je vrácení Stravenky možné nejpozději však do 31. ledna následujícího kalendářního roku. Po tomto termínu již nemohou být nespotřebované Stravenky Poskytovatelem akceptovány. Reklamované stravenky (tj. zasláné Poskytovateli, jejichž reklamace nebyla dosud vyřízena) se z tohoto pohledu považují za řádně vrácené.

VI.

Záruka za jakost, reklamace

1. Poskytovatel poskytuje záruku na jakost dodaných Stravenek jako cenin, a to po celou dobu jejich platnosti, jakož i na jakost v souvislosti s možností uplatnění Stravenek jako ekvivalentu hotovosti v provozovnách veřejného stravování provozovatelů označených v Příloze č. 3 této Smlouvy jako smluvní partneři Poskytovatele.
2. Případná reklamace Objednatele musí být zaslána poštou nebo elektronicky (zaručený elektronický podpis Smluvní strany pro tento účel nepožadují) a musí obsahovat číslo Objednávky, důvod reklamace, požadavek Objednatele, jméno podavatele reklamace a kontakt na něj, datum a podpis (podpis se nepožaduje u elektronického podání). Poskytovatel se zavazuje vyřídit reklamaci nejpozději do 30 dnů od jejího přijetí; ujednání odst. 4. tohoto článku této Smlouvy tím není dotčeno.
3. Je-li předmětem reklamace kvalitativní vada Stravenek (za kterou budou považovány i veškeré chyby a nesprávnosti týkající se čárového kódu či QR kódu vyznačeného na Stravence, v jejichž důsledku smluvní partner Poskytovatele odmítá přijmout předloženou Stravenku jako ekvivalent hotovosti, jakož i veškeré vady v tisku, barvách či ochranných prvcích na Stravenkách, které mohou mít za následek výše uvedený stav), musejí být k reklamaci všechny tyto Stravenky přiloženy nebo jiným vhodným způsobem doručeny Poskytovateli. Poskytovatel následně potvrdí přijetí těchto vadných Stravenek způsobem sjednaným v odst. 2. tohoto článku této Smlouvy (tzn. písemně nebo elektronicky).
4. V případě, že je způsobem vyřešení reklamace dodání chybějících Stravenek nebo výměna vadných Stravenek, je Poskytovatel povinen reklamaci Objednatele vyřešit a dodat Objednateli chybějící nebo bezvadné Stravenky do 5 pracovních dnů ode dne obdržení reklamačního nároku a reklamových vadných Stravenek.

VII.

Sankční ujednání a náhrada škody

1. Poskytovatel je povinen v případě prodlení s řádným dodáním objednaných Stravenek zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
2. Poskytovatel je povinen v případě prodlení s vyřízením reklamace podle čl. VI. této Smlouvy zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení.
3. V případě prodlení Poskytovatele s vrácením ceny za vrácené Stravenky postupem podle čl. V. odst. 2. této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje zaplatit Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

Příloha č. 1 Výzvy – Návrh rámcové smlouvy

4. Poskytovatel je povinen pro každý jednotlivý případ nesplnění povinnosti prokázat sjednané pojištění dle čl. IV. odst. 5. této Smlouvy zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
5. Poskytovatel je povinen pro každý jednotlivý případ nesplnění jakékoli povinnosti uvedené v čl. VIII. této Smlouvy a/nebo Přílohy č. 4 této Smlouvy zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti.
6. Uplatněním práva na smluvní pokutu není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody způsobené porušením povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to v plné výši.
7. Smluvní pokuty mohou být libovolně kombinovány, tzn., uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty
8. V případě prodlení s úhradou oprávněně vystaveného daňového dokladu (faktury) uhradí Objednatel Poskytovateli z nezaplacené částky úroky z prodlení určené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku, veřejných rejstříků právnických a fyzických osob a evidence svěřenských fondů a evidence údajů o skutečných majitelích.
9. Poskytovatel je povinen nahradit veškerou škodu způsobenou Objednateli při jakémkoli plnění na základě této Smlouvy a/nebo Objednávky, která byla způsobena porušením povinností Poskytovatele vyplývajících z této Smlouvy a/nebo Objednávky a/nebo z právních předpisů, ledaže prokáže, že škoda byla způsobena okolnostmi vylučujícími odpovědnost.
10. Škodou se rozumí skutečná škoda a náklady, které Objednatel musel vynaložit v důsledku porušení povinností Poskytovatelem. Škoda se hradí v penězích nebo, je-li to možné a obvyklé, uvedením v předešlý stav podle volby Objednatele v konkrétním případě.

VIII.

Mlčenlivost, ochrana informací a osobních údajů

1. Smluvní strany se zavazují, že neposkytnou třetím osobám jakékoliv informace či skutečnosti finanční, výrobní, technické, organizační nebo ekonomické povahy (dále jen „**Důvěrné informace**“), které se v souvislosti s touto Smlouvou či v rámci vzájemných jednání v souvislosti s ní nebo Objednávkami dozví, ani je samy nepoužijí k jiným, než touto Smlouvou stanoveným účelům, bez souhlasu druhé Smluvní strany. Za důvěrné jsou považovány ty informace, které nejsou běžně dostupné z jiných zdrojů a jsou jako důvěrné označeny.
2. Poskytovatel je povinen zajistit plnění této povinnosti u svých zaměstnanců i dalších osob, které v rámci plnění této Smlouvy jakkoli použije, a to v rozsahu stejném nebo vyšším, jež vyplývá z ujednání tohoto článku této Smlouvy.
3. Poskytovatel je oprávněn poskytovat potřebné informace související s předmětem plnění této Smlouvy svým poddodavatelům, pouze za předpokladu, že je zaváže k povinnosti zachovávat mlčenlivost, a to v rozsahu stejném nebo vyšším, jež vyplývá z ujednání tohoto článku této Smlouvy.
4. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost ohledně všech Důvěrných informací souvisejících s touto Smlouvou či se zájmy druhé Smluvní strany. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na případy, kdy:
 - a) předmětná důvěrná informace je obecně známá z veřejně dostupných zdrojů nebo v obecnou známost vešla za trvání této Smlouvy bez zavinění některé ze Smluvních stran;

Příloha č. 1 Výzvy – Návrh rámcové smlouvy

- b) existuje zákonná povinnost poskytnout předmětnou Důvěrnou informaci třetí osobě či je taková povinnost uložena některé Smluvní straně pravomocných rozhodnutím soudu či jiného příslušného orgánu v rámci výkonu jeho působnosti;
 - c) předmětná Důvěrná informace je uplatněna v rámci soudního řízení (včetně řízení o výkon rozhodnutí či řízení o nařízení exekuce) vedeného mezi Smluvními stranami (včetně jejich právních nástupců), případně mezi Smluvní stranou a třetí osobou, jedná-li se o spor vyplývající z této Smlouvy, Objednávky a případně dalších vztahů s mini souvisejícími;
 - d) předmětná Důvěrná informace je sdělována osobě, která je sama vázána stejnou či přísnější povinností mlčenlivosti, zejména je-li sdělována advokátovi či daňovému poradci.
5. S ohledem na předmět této Smlouvy bude Poskytovatel zpracovávat osobní údaje zaměstnanců Objednatele (dále jen „**Subjekty**“). Nedílnou součástí Smlouvy je tak i ujednání o zpracování osobních údajů mezi Objednatelem jako správcem a Poskytovatelem jako zpracovatelem, uvedené v Příloze č. 4 této Smlouvy.

IX.

Ostatní ujednání

1. Objednatel tímto bere na vědomí, že Poskytovatel neodpovídá za kvalitu služeb veřejného stravování poskytovaných konkrétním smluvním partnerem Poskytovatele, provozujícím příslušné stravovací zařízení. Za kvalitu těchto služeb odpovídá pouze daný smluvní partner, případně reklamace v tomto ohledu je tedy potřeba uplatnit vůči tomuto smluvnímu partnerovi; to neplatí v případech, kdy daný smluvní partner Poskytovatele odmítne určitému zaměstnanci Objednatele provedení úhrady prostřednictvím Stravenky/Stravenek dodaných Poskytovatelem Objednateli na základě této Smlouvy, resp. Objednávky.
2. Poskytovatel bere na vědomí, že nové služby a dodávky je Objednatel oprávněn sjednávat pouze v souladu s účinnými právními předpisy, zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

X.

Poddodavatelé

1. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za plnění prováděná poddodavatelem se všemi z toho plynoucími důsledky tak, jako by plnil sám.
2. Poskytovatel smí pouze po předchozím písemném souhlasu Objednatele změnit poddodavatele pro provedení části plnění dle této Smlouvy.
3. Přehled poddodavatelů, včetně částí plnění, které bude Poskytovatel prostřednictvím poddodavatele provádět, je uveden v Příloze č. 5 této Smlouvy.

XI.

Doba trvání Smlouvy

1. Tato Smlouva nabývá platnosti ke dni jejího podpisu Smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jen „**Zákon o registru smluv**“) nebo dnem 1. ledna 2021, podle toho, který okamžik nastane později.
2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 4 let ode dne nabytí její účinnosti.

je taková
jiného

Příloha č. 1 Výzvy – Návrh rámcové smlouvy

3. Každá Smluvní strana je oprávněna tuto Smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodů, a to s výpovědní dobou 6 měsíců, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.
4. V případě, že v důsledku změny právních předpisů dojde ke zrušení možnosti plnění povinnosti dle odst. 3. preambule této Smlouvy formou služby spočívající v zajištění a dodání stravovacích poukázek vydaných Poskytovatelem, je Objednatel oprávněn vypovědět tuto Smlouvu s výpovědní dobou 1 měsíce. Výpovědní doba počíná běžet ode dne doručení výpovědi Poskytovateli.
5. Tato Smlouva může být dále ukončena dohodou Smluvních stran. Tato dohoda musí být písemná a podepsaná oprávněnými zástupci Smluvních stran, jinak je neplatná.
6. Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit v případě, že druhá Smluvní strana podstatným způsobem porušila ujednání této Smlouvy, byla-li na takové porušení druhou Smluvní stranou písemně upozorněna a závadný stav neodstranila ani ve lhůtě, která jí k tomu byla druhou Smluvní stranou poskytnuta. Odstoupení od této Smlouvy je účinné s účinky do budoucna dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Smluvní straně, nedohodnou-li se Smluvní strany písemně jinak.
7. Za podstatné porušení této Smlouvy Poskytovatelem se považuje:
 - a) nedodal-li Poskytovatel minimálně 2x na základě řádně uzavřené Objednávky Stravenky vůbec nebo byl-li minimálně 3x v prodlení s dodáním Stravenek dle čl. II. odst. 7. této Smlouvy v trvání delším než 10 pracovních dnů;
 - b) byla-li u Poskytovatele ze strany Objednatele minimálně 3x uplatněna oprávněná reklamacie dodaných Stravenek dle čl. VI. této Smlouvy;
 - c) porušil-li Poskytovatel povinnost stanovenou v čl. IV. odst. 5. této Smlouvy;
 - d) porušil-li Poskytovatel povinnost stanovenou v čl. VIII. této Smlouvy a/nebo v Příloze č. 4 této Smlouvy.
8. Za podstatné porušení této Smlouvy Objednatelem se považuje prodlení Objednatele s placením oprávněně účtované ceny, v trvání delším než 30 dní, přičemž k úhradě dlužné částky nedošlo ani do uplynutí přiměřené dodatečné lhůty stanovené v písemné výzvě Poskytovatele, jež byla doručena Objednateli.
9. Skutečnosti uvedené v odst. 7. písm. a) a b) tohoto článku této Smlouvy a v odst. 8. tohoto článku této Smlouvy jsou posuzovány vždy v rámci 6 po sobě jdoucích kalendářních měsíců.
10. Odstoupení od této Smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat Smluvní strany i po odstoupení od této Smlouvy, zejména ujednání o způsobu řešení sporů dle ustanovení § 2005 OZ. Závazky obsažené v čl. VIII. této Smlouvy týkající se zachovávání mlčenlivosti a ochrany informací zůstanou v plném rozsahu platné a účinné ještě po dobu 5 let ode dne zániku této Smlouvy.
11. Ukončením trvání této Smlouvy nejsou dotčena práva Objednatele ze záruky ani právo na vrácení Stravenek podle čl. V. odst. 2. této Smlouvy.
12. Nebude-li mezi Smluvními stranami dohodnuto něco jiného, nemá ukončení této Smlouvy za následek zánik Objednávek na dodávku Stravenek, které byly způsobem sjednaným v této Smlouvě uzavřeny do dne, kdy ukončení této Smlouvy nabylo účinnosti, a které k tomuto okamžiku nezanikly řádným splněním. Totéž platí i pro jednotlivá práva a povinnosti Smluvních stran z takových Objednávek.

**XII.
Závěrečná ujednání**

1. Tato Smlouva je vyhotovena v 5 vyhotoveních, z nichž Objednatel obdrží 3 vyhotovení a Poskytovatel obdrží 2 vyhotovení.
2. Poskytovatel souhlasí s tím, aby tato Smlouva a jednotlivé Objednávky byly Objednatelem uveřejněny v registru smluv v souladu se Zákonem o registru smluv.
3. Smluvní strany souhlasí s tím, aby byla tato Smlouva uveřejněna na profilu zadavatele - Objednatele, jakož i na internetových stránkách Objednatele. Souhlas s uveřejněním podle předchozí věty se nevztahuje na údaje, které jsou obchodním tajemstvím ve smyslu ustanovení § 504 OZ, na údaje, jejichž zveřejnění brání právní předpisy na ochranu osobních údajů, jakož i na údaje, které jsou chráněny před uveřejněním podle jiných právních předpisů.
4. Smluvní strany prohlašují, že Poskytovatel sdělil Objednateli před podpisem této Smlouvy, zda jsou informace uvedené v této Smlouvě a jejích přílohách obchodním tajemstvím Poskytovatele ve smyslu ustanovení § 504 OZ či nikoliv. V případě, že by Poskytovatel trval na tom, že některý údaj obsažený v této Smlouvě a jejích přílohách je obchodním tajemstvím a následně vyšlo najevo, že údaj nenaplníval podmínky stanovené v ustanovení § 504 OZ, za nesprávné označení údaje za obchodní tajemství nese odpovědnost Poskytovatel.
5. Všechna oznámení mezi Smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna písemně a druhé Smluvní straně doručena buď doporučeným dopisem na adresu sídla, nebo prostřednictvím datové schránky, není-li stanoveno nebo mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.
6. V případě rozporu ujednání této Smlouvy s ujednáními obsaženými v přílohách této Smlouvy či jiných dokumentech upravujících práva a povinnosti Smluvních stran (např. obchodní podmínky) mají přednost ujednání této Smlouvy.
7. Tato Smlouva může být měněna pouze na základě dohody Smluvních stran, a to ve formě písemně vyhotoveného a vzestupně číslovaného dodatku podepsaného Smluvními stranami.
8. Je-li nebo stane-li se některé ujednání této Smlouvy nebo Objednávky neplatným, nevymahatelným nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost či neúčinnost ujednání ostatních. Smluvní strany se zavazují nahradit do 5 pracovních dnů po doručení výzvy druhé Smluvní strany neplatné, nevymahatelné nebo neúčinné ujednání ujednáním platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem.
9. Smluvní strany se tímto dohodly, že Poskytovatel není bez předchozího písemného souhlasu Objednatele oprávněn postoupit či převést jakákoliv práva či povinnosti vyplývající z této Smlouvy nebo Objednávky na jakoukoliv třetí osobu.
10. Smluvní strany se dohodly na tom, že Poskytovatel není oprávněn činit jednostranná započtení svých pohledávek vzniklých na základě této Smlouvy či v souvislosti s ní vůči jakýmkoli pohledávkám Objednatele.
11. Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této Smlouvy nebo Objednávky s tím, že se Poskytovatel podrobí této kontrole, a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) citovaného zákona. Poskytovatel se zavazuje zajistit tento souhlas i u všech svých poddodavatelů.
12. Smluvní strany se dohodly, že se pro účely této Smlouvy nepoužije ustanovení § 2050 OZ.
13. Tato Smlouva je vyhotovena v českém jazyce a tato verze bude rozhodující bez ohledu na jakýkoli její překlad, který může být pro jakýkoli účel pořízen.

Příloha č. 1 Výzvy – Návrh rámcové smlouvy


14. Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Veškeré spory mezi Smluvními stranami vzniklé z této Smlouvy nebo Objednávek nebo v souvislosti s nimi budou řešeny pokud možno nejprve dohodou. Spory, které se nepodaří vyřešit dohodou, budou řešeny před příslušným obecným soudem České republiky. Rozhodčí řízení je vyloučeno.
15. Vztahy Smluvních stran touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními OZ.
16. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou její přílohy, a to:
 - Příloha č. 1 – Seznam míst dodání;
 - Příloha č. 2 – Seznam osob oprávněných k převzetí jednotlivých dodávek v konkrétních místech plnění;
 - Příloha č. 3 – Seznam smluvních partnerů Poskytovatele poskytujících služby veřejného stravování v zájmových oblastech Objednatele;
 - Příloha č. 4 - Ochrana osobních údajů;
 - Příloha č. 5 – Seznam poddodavatelů.
17. Smluvní strany tímto vzájemně prohlašují, že tuto Smlouvu řádně zvážily, její celý text přečetly a uzavírají ji o své vůli, svobodně a vážně. Na důkaz uvedeného Smluvní strany připojují své podpisy.

V Praze dne:

V Praze dne: 7. 7. 2020

Česká republika
- Česká správa sociálního zabezpečení:

Sodexo Pass Česká republika a.s.:


.....
Ing. Jan Halíř
ředitel sekce ekonomicko - správní


.....
obchodní ředitel

Příloha č. 1 - Seznam míst dodání

Název ÚOJ	Adresa	Předpokládaný počet stravenek za dobu trvání smlouvy
Česká správa sociálního zabezpečení - ústředí	225 08 Praha 5, Křížová 25	1 650 000
<i>Pracoviště pro Prahu a Střední Čechy</i>		1 050 000
<i>PSSZ Trojská</i>	182 00 Praha 8, Trojská 1997/13 a	
ÚP PSSZ Olšanská	130 44 Praha 3, Olšanská 3	
ÚP PSSZ Sokolovská	190 00 Praha 9, Sokolovská 855/225	
ÚP PSSZ Biskupská	110 02 Praha 1, Biskupská 7	
ÚP PSSZ Bohušovická	190 00 Praha 9, Bohušovická 539	
<i>Pracoviště ČSSZ Střední Čechy</i>	190 00 Praha 9, Sokolovská 855/225	850 000
Okresní správa sociálního zabezpečení Praha - východ	190 00 Praha 9, Sokolovská 855/225	
Okresní správa sociálního zabezpečení Benešov	256 01 Benešov, Nádražní 2120	
Okresní správa sociálního zabezpečení Beroun	266 40 Beroun, Okružní 511	
Okresní správa sociálního zabezpečení Kladno	272 67 Kladno, Fibichova 2819	
Okresní správa sociálního zabezpečení Kolín	280 50 Kolín, Obecní dvůr 6	
Okresní správa sociálního zabezpečení Kutná Hora	284 01 Kutná Hora, Lorecká 667	
Okresní správa sociálního zabezpečení Mělník	276 01 Mělník, Tyršova 106	
Okresní správa sociálního zabezpečení Mladá Boleslav	293 01 Mladá Boleslav, Jaselská 292/IV	
Okresní správa sociálního zabezpečení Nymburk	288 02 Nymburk, U Prádelny 384	
Okresní správa sociálního zabezpečení Praha - západ	190 00 Praha 9, Sokolovská 855/225	
Okresní správa sociálního zabezpečení Příbram	261 01 Příbram I, Hailova 133	
Okresní správa sociálního zabezpečení Rakovník	269 01 Rakovník, Dukelských hrdinů 2595	

Příloha č. 1 - Seznam míst dodání

Název ÚOJ	Adresa	Předpokládaný počet stravenek za dobu trvání smlouvy
Pracoviště ČSSZ České Budějovice	370 05 České Budějovice, Antonína Barcala 1461	500 000
Okresní správa sociálního zabezpečení České Budějovice	370 11 České Budějovice, Antonína Barcala 1461	
Okresní správa sociálního zabezpečení Český Krumlov	381 29 Český Krumlov, Plešivec 268	
Okresní správa sociálního zabezpečení Jindřichův Hradec	377 01 Jindřichův Hradec, Sládkova 332/II	
Okresní správa sociálního zabezpečení Písek	397 01 Písek, Husovo náměstí 2078	
Okresní správa sociálního zabezpečení Prachatice	383 11 Prachatice, Nádražní 1121	
Okresní správa sociálního zabezpečení Strakonice	386 01 Strakonice, Na Ohradě 498	
Okresní správa sociálního zabezpečení Tábor	390 02 Tábor, Bílkova 2924	
Pracoviště ČSSZ Plzeň	305 75 Plzeň, Lobežská 12	600 000
Okresní správa sociálního zabezpečení Plzeň - jih	305 75 Plzeň, Lobežská 12	
Okresní správa sociálního zabezpečení Domažlice	344 74 Domažlice, Msgre. B. Staška 265	
Okresní správa sociálního zabezpečení Klatovy	339 01 Klatovy 3, Kollárova 528	
Okresní správa sociálního zabezpečení Plzeň - město	303 18 Plzeň, Americká 28-30	
Okresní správa sociálního zabezpečení Plzeň - sever	306 03 Plzeň, Goethova 10	
Okresní správa sociálního zabezpečení Rokycany	337 01 Rokycany, J. Tomáška 100/II	
Okresní správa sociálního zabezpečení Tachov	347 01 Tachov, Sadová 1694	
Okresní správa sociálního zabezpečení Karlovy Vary	360 01 Karlovy Vary, Krymská 2A	
Okresní správa sociálního zabezpečení Cheb	350 01 Cheb, Obrněné brigády 30	
Okresní správa sociálního zabezpečení Sokolov	356 11 Sokolov, Nádražní 11	
Pracoviště ČSSZ Ústí nad Labem	400 01 Ústí nad Labem, Revoluční 3289/15	
Okresní správa sociálního zabezpečení Ústí nad Labem	400 01 Ústí nad Labem, Revoluční 3289/15	
Okresní správa sociálního zabezpečení Děčín	405 02 Děčín IV, Ruská 33	
Okresní správa sociálního zabezpečení Chomutov	430 03 Chomutov, Roháčova 4183	
Okresní správa sociálního zabezpečení Litoměřice	412 01 Litoměřice, Seifertova 2063/3	
Okresní správa sociálního zabezpečení Louny	440 01 Louny, Pod Nemocnicí 2378	
Okresní správa sociálního zabezpečení Most	434 01 Most, Báňská 284	
Okresní správa sociálního zabezpečení Teplice	415 02 Teplice, Příkladovská 1576	
Okresní správa sociálního zabezpečení Liberec	460 31 Liberec 1, Frýdlantská 1399/20	
Okresní správa sociálního zabezpečení Česká Lípa	470 30 Česká Lípa, Bezručova 3015	

Příloha č. 1 - Seznam míst dodání

Název ÚOJ	Adresa	Předpokládaný počet stravenek za dobu trvání smlouvy
Okresní správa sociálního zabezpečení Jablonec nad Nisou	466 97 Jablonec nad Nisou U Zeleného stromu 3	

ý počet
bu

Příloha č. 1 - Seznam míst dodání

Název ÚOJ	Adresa	Předpokládaný počet stravenek za dobu trvání smlouvy	
Okresní správa sociálního zabezpečení Semily	513 01 Semily, Božkovská 571		
Pracoviště ČSSZ Hradec Králové	502 00 Hradec Králové, Slezská 839	700 000	
Okresní správa sociálního zabezpečení Hradec Králové	502 00 Hradec Králové, Slezská 839		
Okresní správa sociálního zabezpečení Jičín	506 11 Jičín, Riegrova 1143		
Okresní správa sociálního zabezpečení Náchod	547 01 Náchod, Karlovo náměstí 2054		
Okresní správa sociálního zabezpečení Rychnov nad Kněžnou	516 01 Rychnov nad Kněžnou, Štemberkova 1433		
Okresní správa sociálního zabezpečení Trutnov	541 01 Trutnov, Faltisova 998		
Okresní správa sociálního zabezpečení Pardubice	530 02 Pardubice, U Stadionu 2729		
Okresní správa sociálního zabezpečení Chrudim	537 55 Chrudim, V Hliníkách 1172		
Okresní správa sociálního zabezpečení Svitavy	568 02 Svitavy, Erbenova 205/1		
Okresní správa sociálního zabezpečení Ústí nad Orlicí	562 01 Ústí nad Orlicí, Smetanova 43		
Pracoviště ČSSZ Brno	660 20 Brno , Veveří 5		1 450 000
Městská správa sociálního zabezpečení Brno	660 20 Brno , Veveří 5		
Okresní správa sociálního zabezpečení Blansko	678 01 Blansko, Seifertova 5		
Okresní správa sociálního zabezpečení Brno - venkov	602 00 Brno, Kounicova 14		
Okresní správa sociálního zabezpečení Břeclav	590 02 Břeclav, Husova 2994/1		
Okresní správa sociálního zabezpečení Havlíčkův Brod	580 03 Havlíčkův Brod, Pražská 2893		
Okresní správa sociálního zabezpečení Hodonín	695 01 Hodonín, Národní třída 3200/ 38		
Okresní správa sociálního zabezpečení Jihlava	586 04 Jihlava, Wolkerova 37		
Okresní správa sociálního zabezpečení Kroměříž	767 01 Kroměříž, Gen.Svobody 1190/2		
Okresní správa sociálního zabezpečení Pelhřimov	393 01 Pelhřimov, Pražská 2462		
Okresní správa sociálního zabezpečení Třebíč	674 17 Třebíč, Karlovo náměstí 106/57		
Okresní správa sociálního zabezpečení Uherské Hradiště	686 01 Uherské Hradiště, Stojanova 484		
Okresní správa sociálního zabezpečení Vsetín	755 14 Vsetín, Mostecká 303		
Okresní správa sociálního zabezpečení Vyškov	682 01 Vyškov, Dvořákova 36		
Okresní správa sociálního zabezpečení Znojmo	669 02 Znojmo, Vídeňská 701/ 31		
Okresní správa sociálního zabezpečení Zlín	762 61 Zlín, třída Tomáše Bati 3792		
Okresní správa sociálního zabezpečení Žďár nad Sázavou	591 01 Žďár nad Sázavou, Husova 7		
Pracoviště ČSSZ Ostrava	702 00 Ostrava, Zelená 3158/34a		

Příloha č. 1 - Seznam míst dodání

Název ÚOJ	Adresa	Předpokládaný počet stravenek za dobu trvání smlouvy
Okresní správa sociálního zabezpečení Bruntál	792 01 Bruntál, Rýmařovská 6	

ý počet
bu

Příloha č. 1 - Seznam míst dodání

Název ÚOJ	Adresa	Předpokládaný počet stravenek za dobu trvání smlouvy
Okresní správa sociálního zabezpečení Frýdek - Místek	738 01 Frýdek - Místek 1, Palackého 115	1 050 000
Okresní správa sociálního zabezpečení Jeseník	790 01 Jeseník, K. Čapka 1147/10	
Okresní správa sociálního zabezpečení Karviná	735 06 Karviná, Nám. Budovatelů 1333/31	
Okresní správa sociálního zabezpečení Nový Jičín	741 01 Nový Jičín, Svatopluka Čecha 15	
Okresní správa sociálního zabezpečení Olomouc	779 11 Olomouc, tř. Kosmonautů 1151/6C	
Okresní správa sociálního zabezpečení Opava	746 98 Opava, Krnovská 75	
Okresní správa sociálního zabezpečení Ostrava - město	702 00 Ostrava, Zelená 3158/34a	
Okresní správa sociálního zabezpečení Prostějov	797 30 Prostějov, Plumlovská 36	
Okresní správa sociálního zabezpečení Přerov	750 11 Přerov, Bayerova 732/1	
Okresní správa sociálního zabezpečení Šumperk	787 01 Šumperk, ul. 17. listopadu 556/19	



ČR - ČSSZ
PRACOVISŤĚ BRNO
Veveří 7, 602 00 Brno

Kontaktní osoby

Pracoviště ČSSZ - Brno

přesná adresa Veveří 7, 602 00 Brno

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

OSSZ - Blansko

přesná adresa Seifertova 5, 678 01 Blansko

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

OSSZ - Brno - venkov

přesná adresa Kounicova 14, 602 00 Brno

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

OSSZ - Břeclav

přesná adresa Husova 2994/1a, 690 02 Břeclav

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

OSSZ - Hodonín

přesná adresa Národní tř. 38, 695 01 Hodonín

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

OSSZ - Vyškov

přesná adresa Dvořáková 36, 682 01 Vyškov

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

OSSZ - Znojmo

přesná adresa Vídeňská 701/31, 669 02 ZNOJMO

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

MSSZ - Brno

přesná adresa Veveří 5, 660 20 Brno

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

OSSZ - Jihlava

přesná adresa Brtnická 25, 586 01 Jihlava

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

OSSZ - Havlíčkův Brod

přesná adresa Pražská 2893, 580 03 Havl. Brod

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

OSSZ - Pelhřímov

přesná adresa Pražská 2462, 393 01 Pelhřímov

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

číslo
Počet
osob

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ - Třebíč	
přesná adresa	Karlovo nám. 106/57, 674 17 Třebíč
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ - Žďár nad Sázavou	
přesná adresa	Husova 7, 591 01 Žďár nad Sázavou
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ - Zlín	
přesná adresa	Tř. T. Bati 3792, 762 61 Zlín
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ - Kroměříž	
přesná adresa	Gen. Svobody 1190/2, 677 01 Kroměříž
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ - Uherské Hradiště	
přesná adresa	Stojanová 484, 686 01 Uherské Hradiště
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ - Vsetín	
přesná adresa	Mostecká 303, 755 14 Vsetín
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	



ČESKÁ SPRÁVA SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ
PRACOVISŤE ÚSTÍ NAD LABEM

Revoluční 3289/15, 400 01 Ústí nad Labem

Kontaktní osoby

OSSZ Česká Lípa	
přesná adresa	Ceská Lípa, Bezručova 3015, 470 30
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Děčín	
přesná adresa	Ruská 61/33, 405 02 Děčín
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Chomutov	
přesná adresa	Roháčova 4183, 430 03 Chomutov
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Jablonec nad Nisou	
přesná adresa	U Zeleného stromu 3, 466 97 Jablonec nad Nisou
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Liberec	
přesná adresa	OSSZ Liberec, Frýdlantská 1399/20, 460 31, Liberec 1
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Litoměřice	
přesná adresa	Seifertova 2063/3, 412 01 Litoměřice
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Louny	
přesná adresa	Pod Nemocnicí 2378, 440 01 Louny
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Most	
přesná adresa	Báňská 284, 434 01 Most
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Semily	
přesná adresa	Bořkovská 571, 513 01 Semily
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Teplice	
přesná adresa	Přítkovská 1576, 415 02 Teplice
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
pracoviště CSSZ Ústí nad Labem	
přesná adresa	Revoluční 3289/15, 400 01 Ústí nad Labem
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	

Zaměstnanci pověření objednáváním stravovacích poukázek

Pracoviště CSSZ Ústí nad Labem	
přesná adresa	Revoluční 3289/15, 400 01 Ústí nad Labem
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	



Kontaktní osoby

OSSZ	
přesná adresa	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ	
přesná adresa	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ	
přesná adresa	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ	
přesná adresa	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ	
přesná adresa	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ	
přesná adresa	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ	
přesná adresa	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ	
přesná adresa	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ	
přesná adresa	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ	
přesná adresa	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
Pracoviště ČSSZ	
přesná adresa	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	



ČESKÁ SPRÁVA SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ
PRACOVISŤE ČESKÉ BUDĚJOVICE

A. Barcala 1461, 370 05 České Budějovice

Kontaktní osoby

Pracoviště CSSZ + OSSZ České Budějovice	
přesná adresa	Antonína Barcala 1461, 37005 České Budějovice
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ - Český Krumlov	
přesná adresa	Plešivec 268, 381 29 Český Krumlov
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Jindřichův Hradec	
přesná adresa	Sládkova 332/II, 370 01 Jindřichův Hradec
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Písek	
přesná adresa	Husovo náměstí 2078, 397 01 Písek
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ - Prachatice	
přesná adresa	Nádražní 1121, 383 11 Prachatice
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ - Strakonice	
přesná adresa	Na Ohradě 498, 386 02 Strakonice
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ - Tábor	
přesná adresa	Bílková 2924, 390 02 Tábor
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	



Kontaktní osoby

OSSZ Bruntál

přesná adresa Rýmařovská 6, 792 01 Bruntál

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

OSSZ Frýdek - Místek

přesná adresa Palackého 115, 738 01 Frýdek - Místek

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

OSSZ Jeseník

přesná adresa Karla Čapka 1147/10, 790 01 Jeseník

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

OSSZ Karviná

přesná adresa Nám. Budovatelů 1333/31, 735 06 Karviná

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

OSSZ Nový Jičín

přesná adresa Svatopluka Čecha 15, 741 01 Nový Jičín

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

OSSZ Olomouc

přesná adresa tř. Kosmonautů 1151/6C, 779 11 Olomouc

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

OSSZ Opava

přesná adresa Krnovská 2975/75, 746 98 Opava

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

OSSZ Prostějov

přesná adresa Plumlovská 36, 797 30 Prostějov

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

OSSZ Přerov

přesná adresa Bayerova 1, 750 11 Přerov

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

OSSZ Šumperk

přesná adresa 17. listopadu 19, 787 01 Šumperk

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)

Pracoviště CSSZ Ostrava

přesná adresa Zelená 3158/34a, 702 00 Ostrava 2

kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení;
telefon; e-mail)



ČESKÁ SPRÁVA SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ
PRACOVIŠTĚ PRO PRAHU A STŘEDNÍ ČECHY

Sokolovská 855/225, 190 00 Praha 9

Kontaktní osoby

	jméno a příjmení	telefon
OSSZ Benešov		
přesná adresa	Nádražní 2120, 256 01 Benešov	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)		
OSSZ Beroun		
přesná adresa	Okružní 511, 266 40 Beroun II	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)		
OSSZ Kladno		
přesná adresa	Fibichova 2819, 272 67 Kladno	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)		
OSSZ Kolín		
přesná adresa	Obecní dvůr 6, 280 50 Kolín 3	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)		
OSSZ Kutná Hora		
přesná adresa	Lorecká 667, 284 01 Kutná Hora	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)		
OSSZ Mělník		
přesná adresa	Tyrsova 106, 276 01 Mělník	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)		
OSSZ Mladá Boleslav		
přesná adresa	Jaselská 292/IV, 293 01 Mladá Boleslav	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)		
OSSZ Nymburk		
přesná adresa	U Prádelny 384, 288 02 Nymburk	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)		
OSSZ Praha-východ		
přesná adresa	Sokolovská 855/225, 190 00 Praha 9	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)		
OSSZ Praha-západ		
přesná adresa	Sokolovská 855/225, 190 00 Praha 9	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)		
OSSZ Příbram		
přesná adresa	Hailova 133, 261 01 Příbram I	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)		
OSSZ Rakovník		
přesná adresa	Dukelských hrdinů 2595, 269 01 Rakovník	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)		
Pracoviště CSSZ		
přesná adresa	Sokolovská 855/225, 190 00 Praha 9	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)		
PSSZ Trojská		
přesná adresa	Trojská 1997/13a, Praha 8	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)		
UP PSSZ Olšanská		
přesná adresa	Olšanská 3, Praha 3	
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)		
UP PSSZ Biskupská		

přesná adresa	Biskupská 1752/7, Praha 1
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)	[REDACTED]
UP PSSZ Sokolovská	
přesná adresa	Sokolovská 855/225, 190 00 Praha 9
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)	[REDACTED]
UP PSSZ Bohušovická	
přesná adresa	Bohušovická 539, Praha 9
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)	[REDACTED]
UP PSSZ Příbram	
přesná adresa	28. října 24, Příbram
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)	[REDACTED]

Zaměstnanci pověření objednáváním stravovacích poukázek

Pracoviště CSSZ Střední Čechy	
přesná adresa	Sokolovská 855/225, 190 00 Praha 9
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon)	[REDACTED]

CSSZ

**CSSZ****ČESKÁ SPRÁVA SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ
PRACOVISŤE HRADEC KRÁLOVÉ**

Slezská 839, 502 00 Hradec Králové

Kontaktní osoby

OSSZ Hradec Králové	
přesná adresa	OSSZ Hradec Králové, Slezská 839, 502 00 Hradec Králové
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Pardubice	
přesná adresa	OSSZ Pardubice, U Stadionu 2729, 530 02 Pardubice
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Chrudim	
přesná adresa	OSSZ Chrudim, V Hliníkách 1172, 537 55 Chrudim
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Svitavy	
přesná adresa	OSSZ Svitavy, Erbenova 205/1, 568 02 Svitavy
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Ústí nad Orlicí	
přesná adresa	OSSZ Ústí nad Orlicí, Smetanova 43, 562 01 Ústí nad Orlicí
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Jičín	
přesná adresa	OSSZ Jičín, Riegrova 1143, 506 11 Jičín
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Náchod	
přesná adresa	OSSZ Náchod, Karlovo náměstí 2054, 547 01 Náchod
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Rychnov nad Kněžnou	
přesná adresa	OSSZ Rychnov nad Kněžnou, Stemberkova 1433, 516 01 Rychnov nad Kněžnou
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
OSSZ Trutnov	
přesná adresa	OSSZ Trutnov, Faltisova 998, 541 01 Trutnov
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	
Pracoviště CSSZ Hradec Králové	
přesná adresa	Pracoviště CSSZ Hradec Králové, Slezská 839, 502 00 Hradec Králové
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	

Zaměstnanci pověření objednáváním stravovacích poukázek

Pracoviště CSSZ Hradec Králové	
přesná adresa	Pracoviště CSSZ Hradec Králové, Slezská 839, 502 00 Hradec Králové
kontaktní zaměstnanci (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	

Kontaktní osoby

Adresní adresa	
Kontaktní osoba (jméno a příjmení; telefon; e-mail)	

Příloha č. 3 - Seznam provozoven

Seznam provozoven předkládá dodavatel na CD.



Ochrana osobních údajů

1. Objednatel tímto pověřuje Poskytovatele zpracováním osobních údajů poskytovaných Objednatelem v rámci plnění Smlouvy. Poskytovatel je povinen zpracovávat osobní údaje pro Objednatele na základě jeho pokynů a v rozsahu nezbytném k řádnému plnění povinností Poskytovatele vyplývajících ze Smlouvy.

Typ osobních údajů

2. Objednatel se zavazuje Poskytovateli předávat tyto osobní údaje Subjektů, odebírajících Stravenky:
 - Jméno a příjmení;
 - Osobní číslo;
 - Místo výkonu práce specifikované podle místa dodání, uvedeného v Příloze č. 1 Smlouvy;
 - Počet Stravenek, na který konkrétnímu Subjektu vznikl nárok podle pravidel stanovených Objednatelem.

Povaha a účel zpracování

3. Poskytovatel zpracovává osobní údaje automatizovanými prostředky, příležitostně může docházet k ručnímu zpracování dat, a to zejména za účelem provádění personalizace dodávek Stravenek, případně za dalšími účely, které vyplývají ze Smlouvy a jejích příloh.

Doba zpracování

4. Zpracování osobních údajů bude ze strany Poskytovatele probíhat po dobu účinnosti Smlouvy. Povinnosti Poskytovatele týkající se ochrany osobních údajů se Poskytovatel zavazuje plnit po celou dobu účinnosti Smlouvy, pokud z ujednání Smlouvy nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.

Obecné zásady zpracování osobních údajů

5. Poskytovatel se zavazuje dodržovat všechny povinnosti, které mu jako zpracovateli vyplývají z právních předpisů o ochraně osobních údajů, jakož i z interních předpisů Objednatele a rozhodnutí či doporučení nebo stanovisek vydaných pro Objednatele příslušným orgánem státní správy, s nimiž byl seznámen, a to včetně rozhodnutí či stanovisek nebo doporučení vydaných v budoucnu.
6. Poskytovatel v souvislosti se zpracováním osobních údajů:
 - a) zpracovává osobní údaje výlučně na základě pokynů Objednatele učiněných v souladu se zásadami komunikace dle Smlouvy, včetně v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládá právo Unie nebo členského státu, které se na Objednatele vztahuje; v takovém případě Poskytovatel Objednatele informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu;
 - b) v případě, kdy je ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu provedena kontrola zpracování osobních údajů Poskytovatelem či v případě zahájení správního řízení ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu ve vztahu k zpracování osobních údajů Poskytovatelem, oznámí tuto skutečnost okamžitě

- Objednateli a poskytne mu veškeré informace o průběhu a výsledcích této kontroly, resp. průběhu a výsledcích takového řízení;
- c) poskytne Objednateli součinnost při komunikaci s dozorovým orgánem a dle pokynů Objednatele bude spolupracovat při přípravě odpovědí dozorovému úřadu ohledně činností prováděných Poskytovatelem;
 - d) nezpracovává osobní údaje získané za účelem plnění Smlouvy pro své vlastní účely;
 - e) nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Objednatele;
 - f) zohledňuje povahu zpracování;
 - g) je Objednateli nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění Objednatelovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv Subjektů;
 - h) je Objednateli nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi Objednatele zajistit úroveň zabezpečení zpracování a ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů dozorovému úřadu a případně též Subjektům, posuzovat vliv na ochranu osobních údajů (výstupem tohoto posouzení bude poskytnutí podkladových materiálů a vlastních odborných vyjádření) a realizovat předchozí konzultace s dozorovým úřadem, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Poskytovatel k dispozici;
 - i) v souladu s rozhodnutím Objednatele všechny osobní údaje buď vymaže, nebo vrátí Objednateli, a vymaže existující kopie, pokud právo Unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů;
 - j) poskytne Objednateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v této Příloze č. 4 Smlouvy, a umožní audity, včetně inspekci, prováděné Objednatelem nebo jiným auditorem, kterého Objednatel pověřil, a k těmto auditům přispěje;
 - k) není oprávněn osobní údaje Subjektů jím zpracovávané či k nimž mu byl umožněn přístup žádným způsobem ukládat, kopírovat, tisknout, opisovat, činit z nich výpisky či opisy či je pozměňovat, pokud toto není nezbytné pro plnění jeho povinností dle Smlouvy;
 - l) umožní Objednateli na vyžádání kontrolu dodržování povinností dle této Přílohy č. 4 Smlouvy, zejména přístupy do prostor, v nichž jsou osobní údaje uchovávány, předložení seznamu osob s přístupem k osobním údajům či doložení, že veškeré osoby přistupující k osobním údajům splňují požadavky Pověřené osoby, jak je tato definována níže;
 - m) umožní Objednateli přístup do informačního systému užívaného pro zpracování a k probíhajícím operacím zpracování;
- příčemž činnosti Poskytovatele dle odst. 6. písm. c), g), h) a j) tohoto článku této Přílohy č. 4 Smlouvy jsou poskytovány bezplatně.
7. V souvislosti se zpracováním osobních údajů vede Poskytovatel v souladu s právními předpisy o ochraně osobních údajů záznamy o všech kategoriích činností zpracování prováděných pro Objednatele, jež obsahují zejména:
- a) jméno a kontaktní údaje Poskytovatele, Objednatele a případného zástupce Objednatele nebo Poskytovatele a pověřence pro ochranu osobních údajů;
 - b) kategorie zpracování prováděného pro Objednatele;
 - c) informace o případném předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci;
a
 - d) popis technických a organizačních bezpečnostních opatření.

Poskytovatel se na základě písemné výzvy Objednatele zavazuje Objednateli vedené záznamy zpřístupnit.

8. Poskytovatel zajišťuje, kontroluje a odpovídá za:
 - a) plnění pokynů pro zpracování osobních údajů osobami, které mají bezprostřední přístup k osobním údajům,
 - b) zabránění neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování,
 - c) zabránění neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje a
 - d) opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány.
9. V případě, že je podle právních předpisů o ochraně osobních údajů vyžadováno jakékoli oznámení nebo jiný úkon vůči správnímu orgánu, upozorní na tuto skutečnost Poskytovatel Objednatel v dostatečném předstihu a v případě, že tím Objednatel Poskytovatele pověří a zmocní, zajistí provedení těchto úkonů.
10. Pokud Poskytovatel zjistí, že Objednatel porušuje povinnosti podle právních předpisů o ochraně osobních údajů, je povinen jej na to neprodleně upozornit.
11. Vznikne-li Objednateli v důsledku nesplnění povinnosti Poskytovatele dle právních předpisů o ochraně osobních údajů újma (škoda i nemajetková újma), zavazuje se Poskytovatel Objednateli tuto újmu v plném rozsahu nahradit. Újmou vzniklou Objednateli se pro účely tohoto odstavce této Přílohy č. 4 Smlouvy rozumí zejména (i) náhrada újmy (škody i nemajetkové újmy) subjektům údajů ve smyslu právních předpisů o ochraně osobních údajů a (ii) pokuty uložené Úřadem pro ochranu osobních údajů či jiným správním úřadem.
12. V případě ukončení Smlouvy je Poskytovatel povinen předat Objednateli protokolárně veškeré hmotné nosiče obsahující osobní údaje a smazat veškeré osobní údaje v elektronické podobě v jeho dispozici, neobdrží-li Poskytovatel od Objednatel písemně jiné pokyny, pokud právo Unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů.

Zabezpečení osobních údajů

13. Poskytovatel přijal a udržuje taková technická a organizační opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.
14. Poskytovatel je povinen zajistit, že přístup k osobním údajům bude umožněn výlučně pověřeným osobám, které budou v pracovněprávním, příkazním či jiném obdobném poměru k Poskytovateli, budou předem prokazatelně seznámeny s povahou osobních údajů a rozsahem a účelem jejich zpracování a budou povinny zachovávat mlčenlivost o všech okolnostech, o nichž se dozví v souvislosti se zpřístupněním osobních údajů a jejich zpracováním (dále jen „**Pověřené osoby**“). Splnění této povinnosti zajistí Poskytovatel vhodným způsobem, zejména vydáním svých vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání. Přístup k osobním údajům bude Pověřeným osobám umožněn výlučně pro účely zpracování osobních údajů v rozsahu a za účelem stanoveným touto Přílohou č. 4 Smlouvy.
15. Poskytovatel dále vhodným způsobem zajistí, že Pověřené osoby budou zpracovávat osobní údaje na základě smlouvy s Poskytovatelem, budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu Poskytovatelem stanoveném a odpovídajícím této Příloze č. 4 Smlouvy uzavírané mezi Poskytovatelem a Objednatel a právními předpisy, zejména zajistí zachování mlčenlivosti o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i pro dobu po skončení zaměstnání nebo příslušných prací Pověřených osob. Poskytovatel nezapojí do zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího konkrétního písemného povolení Objednatel. Pokud Poskytovatel zapojí dalšího zpracovatele, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy stejné povinnosti na ochranu osobních údajů, jaké jsou uvedeny v této Příloze č. 4 Smlouvy. Nebude-li další zpracovatel plnit své povinnosti v oblasti ochrany osobních údajů, bude odpovídat Objednateli za plnění povinností dotčeného dalšího zpracovatele Poskytovatel.

16. Poskytovatel přijal a udržuje všechna vhodná technická a organizační opatření, požadovaná podle čl. 32. nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), a to zejména následující opatření k zajištění odpovídající úrovně zabezpečení:
 - a) zajištění toho, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze Pověřené osoby;
 - b) pořizování elektronických záznamů, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány;
 - c) provádění šifrování a pseudonymizace osobních údajů;
 - d) schopnost zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování – zavedená opatření a jejich korektní fungování budou pravidelně kontrolovány;
 - e) schopnost obnovit dostupnost osobních údajů a přístup k nim včas a v případě fyzických či technických incidentů; a
 - f) proces pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování;
 - g) šifrovaný přenos dat prostřednictvím IT technologií.
17. Poskytovatel se zavazuje na písemnou žádost Objednatele přijmout v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem další záruky za účelem technického a organizačního zabezpečení osobních údajů, zejména přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům.
18. V případě zjištění porušení záruk dle odst. 16. tohoto článku této Přílohy č. 4 Smlouvy je Poskytovatel povinen zajistit stav odpovídající zárukám neprodleně poté, co zjistí, že záruky porušuje, nejpozději však do 3 pracovních dnů poté, co je k tomu Objednatelem vyzván.
19. V případě, že Poskytovatel zjistí porušení zabezpečení osobních údajů, ohlásí je bez zbytečného odkladu, nejpozději do 48 hodin, Objednateli. Pro oznámení porušení zabezpečení osobních údajů použije Poskytovatel formulář poskytnutý za tímto účelem Objednatelem.

...ná podle
...sob v
...ice

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o poddodavatelích

Dodavatel: Sodexo Pass Česká republika

se sídlem: Radlická 2, 150 00 Praha 5 – Smíchov

zastoupený: [redacted] obchodním ředitelem

čestně prohlašuje,

že při poskytování předmětu plnění veřejné zakázky malého rozsahu s názvem „Zajištění stravovacích poukázek pro potřeby ČR – České správy sociálního zabezpečení“ nebude využívat žádného poddodavatele.

V Praze dne 7. 7. 2020

[redacted]
[redacted] obchodní ředitel

Sodexo Pass Česká republika a.s.
Radlická 2
150 00 Praha 5
ICO: 618 60 476
DIČ: CZ61860476