

Smlouva o poskytnutí úklidových služeb

uzavřená dle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“)

Niže uvedeného dne, měsíce a roku smluvní strany

Česká republika – Probační a mediační služba
se sídlem: Hybernská 18, 110 00 Praha 1
IČO: 70888060
DIČ: není plátcem DPH
jejímž jménem jedná: Mgr. Pavel Štern, ředitel
bankovní spojení: ČNB Praha
č. ú.: 4528021/0710

(dále jen „objednatel“)

a

ALFA – BETA servis úklidové služby s.r.o.
sídllo: Nemilská 50, 789 01 Zábřeh
IČO: 28635086
DIČ: CZ28635086
bankovní spojení: ČSOB, Zábřeh

jednatel: Kamil Effenberger
kontaktní osoby: [redacted]
zápis v obch. rejstříku: spisová značka C 44910 vedená u Krajského soudu v Ostravě

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí úklidových služeb (dále jen „smlouva“) a projevují vůli řídit se všemi jejími ustanoveními.

Čl. 1

Předmět smlouvy

- 1.1 Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje pro objednatele za níže sjednaných podmínek provádět úklidové služby v objektu specifikovaném v čl. 1.2 této smlouvy (dále také „objekt“) a objednatel se zavazuje za poskytnuté služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.
- 1.2 Poskytovatel bude provádět úklidové služby v objektu:
 - M. R. Štefánika 412/12b, 787 01 Šumperk
- 1.3 Rozsah úklidových služeb je stanoven dle přílohy č. 1 smlouvy.

- 1.4 Součástí předmětu plnění je rovněž:
- zajištění úklidových a čisticích prostředků,
 - 2x ročně mytí oken + žaluzií, a to 1x v jarním období, 1x v podzimním období,
 - 1x ročně mytí interiéru auta,
 - dodávka toaletních a hygienických potřeb, která bude fakturována dle skutečné spotřeby.
- 1.5 Předmětem plnění je také zajištění mimořádných úklidových prací:
- a) souvisejících s haváriemi a mimořádnými událostmi, které nelze s ohledem na jejich povahu předem přesně specifikovat; tyto služby budou prováděny na základě zvláštní objednávky, kterou vystaví objednatel poskytovateli,
 - b) a to takových úklidových prací, které přesahují obvyklý rámec běžných úklidových služeb dle čl. 1.4, jako např. čištění koberců atd., vždy na základě zvláštní objednávky od objednatele.
- 1.6 Veškeré mimořádné práce dle čl. 1.5 smlouvy budou účtovány po odvedení práce nad rámec ceny sjednané v čl. 3.1 této smlouvy.

Čl. 2

Doba a místo plnění smlouvy

- 2.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 2.2 Poskyvatel se zavazuje poskytovat předmět plnění smlouvy v časovém rozmezí:
- a) kanceláře - od 11:30 hod. do 12:30 hod. dvakrát týdně, vyjma státních svátků a víkendů, po celou dobu trvání této smlouvy,
 - b) ostatní prostory - před či po době uvedené v písm. a), třikrát týdně, vyjma státních svátků a víkendů, po celou dobu trvání této smlouvy,
- 2.3 Místem plnění je objekt specifikovaný v čl. 1.2 této smlouvy.

Čl. 3

Cena a platební podmínky

- 3.1 Úhrada ceny za plnění předmětu této smlouvy se sjednává ve výši 3.155,-Kč bez DPH měsíčně.
- 3.2 V ceně nejsou zahrnuty:
- a) náklady na dodávku toaletních a hygienických potřeb (tj. toaletní papír, papírové ručníky na ruce, tekuté mýdlo, náplň do WC závěsů – WC gel); tyto náklady budou účtovány dle skutečné spotřeby,
 - b) náklady vzniklé v souvislosti s čl. 1.5 písm. a) a b) smlouvy

7/

- 3.3 Cena dle čl. 3.1 zahrnuje veškeré náklady související s poskytováním služeb, které jsou nezbytné k řádnému provádění služeb dle této smlouvy (zejm. náklady na zabezpečení strojního vybavení a nástrojů, zajištění úklidových, čistících, dezinfekčních prostředků apod., mimo náklady dle čl. 3.2 smlouvy).
- 3.4 Úhrada za předmět smlouvy bude prováděna na základě daňových dokladů (dále také „faktura“) vystavovaných objednatelem za předchozí měsíc. Fakturu musí poskytovatel předložit nejpozději do 5 pracovních dní měsíce následující po měsíci, za který je faktura vystavena.
- 3.5 Faktura bude obsahovat částku celkem za poskytnuté služby a dále bude rozepsána na částku dle čl. 3.1 smlouvy a na částku připadající na náklady na dodávku toaletních a hygienických potřeb dle skutečné spotřeby, popř. na další částky dle čl. 1.5 písm. a) a b) smlouvy.
- 3.6 Doba splatnosti faktury je stanovena na 20 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli.
- 3.7 Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, § 13a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě splatnosti poskytovateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů. V takovém případě se přeruší doba splatnosti této faktury a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury objednateli.
- 3.8 Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v Kč.
- 3.9 Faktura se vždy platí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany.
- 3.10 Faktura se pro účely této smlouvy považuje za uhrazenou okamžikem připsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
- 3.11 Cenu dle čl. 3.1 lze měnit (v případě změn růstu/poklesu ekonomicky oprávněných nákladů, jako jsou materiálové náklady atd.) pouze po vzájemné dohodě obou smluvních stran formou písemného dodatku k této smlouvě.

Čl. 4

Práva a povinnosti stran

- 4.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat předmět plnění této smlouvy svědomitě, s řádnou a odbornou péčí. Při poskytování služeb je poskytovatel vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny objednatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy objednatele.
- 4.2 Poskytovatel je povinen při výkonu své činnosti včas písemně upozornit objednatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může

- vzniknout škoda nebo nesoulad se zákony nebo obecné závaznými právními předpisy. Pokud objednatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, poskytovatel neodpovídá za jakoukoli škodu způsobenou jeho jednáním na základě takových pokynů objednatele.
- 4.3 Poskytovatel bude vykonávat své povinnosti podle této smlouvy tak, aby tím neomezoval a neohrožoval plnění pracovních povinností objednatele a jeho zaměstnanců.
- 4.4 Objednatel i poskytovatel jsou povinni vzájemně se informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné provedení předmětu plnění a poskytovat si nezbytnou součinnost.
- 4.5 Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli potřebné prostory po uložení veškerých úklidových potřeb.
- 4.6 Poskytovatel po ukončení této smlouvy je povinen prostory dle čl. 4.5 vyklidit do 5 dnů od ukončení smlouvy.
- 4.7 Objednatel má právo kontroly úklidových prací v každé fázi jejich provádění jak samostatně, tak za přítomnosti pověřeného pracovníka poskytovatele.
- 4.8 V případě, že objednatel zjistí nedostatky v úklidu, je oprávněn na ně upozornit poskytovatele prostřednictvím kontaktních osob dle čl. 6 této smlouvy, a to telefonicky, popř. elektronicky. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu se k těmto vytčeným nedostatkům vyjádřit. Poskytovatel je povinen okamžitě a bezúplatně tyto nedostatky odstranit. U úklidových prací a služeb, které jsou prováděny denně, je poskytovatel povinen odstranit oprávněnou vadu do 24 hodin od jejího nahlášení. Objednatel je oprávněn reklamovat zjevné vady kvality a rozsahu služeb okamžitě při jejich zjištění. U úklidových prací a služeb, které jsou prováděny v delších cyklech než denně, je poskytovatel povinen odstranit vadu do 48 hodin od jejího nahlášení.
- 4.9 Při provádění úklidových služeb vystupuje poskytovatel jako samostatný právní subjekt vůči státním i kontrolním orgánům a odpovídá za dodržení všech obecně platných právních předpisů a interních předpisů objednatele, zvláště v oblasti požární ochrany dle zákona č. 133/1985 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a vyhlášky č. 246/2001 Sb., ve znění pozdějších předpisů, bezpečnosti práce a ochrany majetku objednatele, tak třetích osob. V této souvislosti bude poskytovatel realizovat smlouvu tak, aby nedocházelo k poškozování majetku objednatele, příp. majetku třetích osob, který se nachází ve výše zmíněných prostorách. Poskytovatel odpovídá za nahlášení závad, případně následných škod zjištěných v souvislosti s prováděním úklidových prací.
- 4.10 Poskytovatel je povinen dodržovat při provádění úklidových prací odpovídající technické specifikace s odkazem na příslušné technické normy (např. ČSN EN 13549 (01 8101) – Úklidové služby – základní doporučení pro systémy posuzování jakosti), evropské normy a evropská technická schválení apod.
- 4.11 Objednatel se zavazuje umožnit pracovníkům poskytovatele přístup do budovy a

prostor, kde mají být úklidové práce provedeny, dohodnout s poskytovatelem zásady přístupu podle specifikace jednotlivých míst plnění. Pro tyto účely předá objednatel poskytovateli klíče od objektu včetně přístupových kódů. O této skutečnosti bude sepsán předávací protokol.

- 4.12 Poskytovatel je povinen (prostřednictvím osob provádějících úklid) po ukončení úklidových prací objekt řádně uzavřít, uzamknout a zabezpečit proti neoprávněnému vniknutí, a to v případě, že v objektu (příp. v místnosti), ve kterém poskytovatel úklid provádí, se nevyskytuje žádný zaměstnanec objednatele.
- 4.13 Poskytovatel se zavazuje realizovat úklid dle této smlouvy vlastními pracovníky, na vlastní nebezpečí, v požadovaném čase a kvalitě podle určení a dispozic objednatele při dodržování pracovních a technologických postupů a podle pokynů objednatele. Zároveň je poskytovatel povinen chovat se při používání vody a energií hospodárně. Objednatel je oprávněn hospodárné využití kontrolovat.
- 4.14 Poskytovatel se zavazuje, že bude zachovávat naprostou mlčenlivost o všech informacích nebo skutečnostech, o kterých se dozví v průběhu plnění této smlouvy (včetně případných sdělených přístupových kódů dle čl. 4.11 smlouvy). Poskytovatel ani osoby, které pověřil výkonem činnosti podle této smlouvy, nesmí takové informace jakýmkoli způsobem šířit, zpřístupnit, využít pro sebe nebo pro jiného. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení této smlouvy.
- 4.15 Pro pracovníky poskytovatele (viz odst. 4.13 tohoto článku smlouvy) platí přísný zákaz uklízet plochy (např. stoly), na nichž se nacházejí jakékoliv dokumenty a manipulovat s těmito dokumenty. Stejný zákaz platí také v případě počítačů, případně laptopů; jejichž otírání či jiná údržba je možná pouze v případě, že jsou vypnuty. Na porušení této povinnosti se vztahuje sankce čl. podle předchozího ustanovení.

Čl. 5

Sankce

- 5.1 V případě prodlení se splacením faktury dle čl. 3.6 smlouvy je poskytovatel oprávněn požadovat po objednateli úrok z prodlení dle příslušných právních předpisů.
- 5.2 Není-li stanoveno jinak, je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10% z celkové částky bez DPH za každé jednotlivé porušení povinností ze strany poskytovatele stanovených v čl. 4 smlouvy.
- 5.3 Poskytovatel je v případě porušení povinností dle čl. 4.6 smlouvy je poskytovatel povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 200,- Kč, a to za každý i započatý den prodlení.
- 5.4 Poskytovatel je v případě prokazatelného porušení povinností dle čl. 4.14 smlouvy je poskytovatel povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši

J.

20.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinností. Stejná sankce se uplatní v případě porušení čl. 4.15 smlouvy.

- 5.5 Poskytovatel uhradí smluvní pokutu objednateli nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy bude objednatel o nároku na úhradu smluvní pokuty a její výši prokazatelně informován.
- 5.6 Uhrazením jakékoliv smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody v plné výši.

Čl. 6

Kontaktní osoby

6.1 Pro účely čl. 4.8 smlouvy se stanovují tyto kontaktní osoby:

a) ze strany objednatele:

b) ze strany poskytovatele:

c) Odpovědnost za škody

- 6.2 Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou prokazatelným odcizením hmotného a nehmotného majetku svými zaměstnanci v objektech objednatele, popř. majetku zaměstnanců objednatele.
- 6.3 Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou odcizením hmotného a nehmotného majetku také v případě, že k tomuto odcizení došlo v souvislosti s porušením povinností poskytovatele vyplývajících z této smlouvy.
- 6.4 Odpovědnost za škodu se řídí příslušnými právními předpisy.

Čl. 7

Ukončení smlouvy

- 7.1 Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
- 7.2 Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 7.3 Objednatel je oprávněn smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 60 dní a počíná běžet dnem následujícím po dni, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 7.4 V případě, že objednatel poruší povinnosti vyplývající mu z této smlouvy, je poskytovatel oprávněn smlouvu písemně vypovědět. Výpovědní lhůta činí 60 dnů a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné vyhotovení výpovědi doručeno druhé smluvní straně.

JL

- 7.5 Odstoupení od smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
- 7.6 Odstoupení od smlouvy musí mít písemnou formu a musí být doručeno druhé smluvní straně.
- 7.7 Odstoupení či výpověď smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody v plné výši.

Čl. 8

Závěrečná ustanovení

- 8.1 Právní vztahy touto smlouvou neupravené nebo ze smlouvy nevyplyvající se řídí právním řádem České republiky a příslušnými právními předpisy, zejména obchodním zákoníkem.
- 8.2 Smlouvu je možné měnit pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 8.3 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá ze stran obdrží po jednom vyhotovení.
- 8.4 Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
- 8.5 Smlouva nabývá účinnosti dne 1. 10. 2013.
- 8.6 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, jejímu obsahu porozuměly, bez výhrad s ním souhlasí a na důkaz toho připojují oprávnění zástupci smluvních stran své podpisy.

V Praze dne 1. 10. 2013



Mr. Pavel Štern, ředitel
Probácní a mediační služba
(objednatel)

V Zábřehu dne 30.8.2013



(poskytovatel)

Přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění

příloha č.1
Probační a mediační služba

prostory	plocha m ²	m ² /měsíc	režim	poznámky
1 NP				
Vstupní hala	14,9	193,551	3T	dlažba
Chodba	15,6	202,644	3T	dlažba
Plynoměr	5,75	74,6925	3T	dlažba
Technická místnost	11,05	143,5395	3T	dlažba
WC	6	77,94	3T	dlažba
Sklad	14,5	14,5	1M	dlažba
2 NP				
Kancelář č.1	16,2	140,292	2T	koberec
Kancelář č.2	13,1	113,446	2T	koberec
Kancelář č.3	13,7	118,642	2T	koberec
Kuchyňka	15,25	198,0975	3T	dlažba
Sprcha	2,6	33,774	3T	dlažba
Předsíňka ženy	2,1	27,279	3T	dlažba
WC Ž	1,9	24,681	3T	dlažba
WC M	2,5	32,475	3T	dlažba
Předsíňka muži	1,65	21,4335	3T	dlažba
Chodba	23,2	301,368	3T	dlažba
Kancelář č.4	14,4	124,704	2T	koberec
Kancelář č.5	12,6	109,116	2T	koberec
Archiv	4,75	61,7025	3T	dlažba
Schodiště	9,6	124,704	3T	dlažba
Chodba	6,2	80,538	3T	dlažba
Celkem		2219,1195		

Režim uklidu	zn
2x denně	2D
denně	5T
1 x týdně	1T
2 x týdně	2T
3 x týdně	3T
1 x měsíčně	1M
2 x měsíčně	2M
Týdnů v roce	52
Měsíců v roce	12

17.