

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

uzavřená podle ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku,
v platném znění, mezi níže uvedenými smluvními stranami
(dále jen "smlouva" nebo "tato smlouva")

1. Smluvní strany:

Česká republika – Katastrální úřad pro Olomoucký kraj

Jeremenkova 110/15, 772 11 Olomouc

IČO: 71185186

DIČ: (neplátce DPH)

Bankovní spojení: ČNB Ostrava

č.ú.: 5829811/0710

Za kterou jedná: Ing. Daniel Janošík, ředitel

Zmocněnec pro jednání ve věcech provozních: [REDAKCE]

(dále jen „objednatel“)

a

Jméno/název organizace: Milan Prádka

se sídlem: Bernartice nad Odrou 262, 741 01

IČO : 60016680

DIČ: [REDAKCE]

(Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném, odd. , vložka)

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Tel. spojení: [REDAKCE]

E-mail: info@pradkauklid.cz

(dále jen „poskytovatel“)

uzavírají tuto smlouvu na základě veřejné zakázky s názvem „**Zajištění úklidových služeb – KÚ pro Olomoucký kraj**“ a vypracované cenové nabídky. Podmínky výběrového řízení a nabídka poskytovatele jsou závazné po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu.

2. Předmět a účel smlouvy

- 2.1. Předmětem této smlouvy o poskytování úklidových služeb je zajištění dlouhodobého poskytování úklidových služeb. Poskytovatel se na základě této smlouvy zavazuje poskytovat objednateli služby spočívající v zajišťování pravidelného úklidu v budovách objednatele dle četnosti a popisu plnění specifikovaného v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy. Předmětem této smlouvy je rovněž závazek objednatele zaplatit poskytovateli za řádně a včas provedený úklid sjednanou cenu.
- 2.2. Účelem této smlouvy je efektivní dosažení dlouhodobého plnění poskytovaných služeb.
- 2.3. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka poskytovatele ze dne 30. 6. 2020, která byla na základě výběrového řízení vybrána jako nejvýhodnější.

3. Cena služby

3.1. Smluvní strany se dohodly na ceně služby za měsíc v následující výši:

Lokalita	Cena za měsíc bez DPH
KÚ Olomouc	16.911,-Kč
KP Olomouc	27.137,-Kč
KP Šumperk	14.075,-Kč
KP Prostějov	16.090,-Kč
KP Jeseník	6.937,-Kč
KP Hranice	4.093,-Kč
Cena celkem bez DPH	85.243,-Kč
DPH 21%	17.901,03 Kč
Cena celkem vč. DPH	103.144,03 Kč
Cena za rok bez DPH	1.022.916,-Kč
DPH 21%	214.812,36 Kč
Cena za rok vč. DPH	1.237.728,36 Kč

Cena je tvořena součtem cen jednotlivých dílčích plnění dle nabídky poskytovatele do veřejné zakázky.

- 3.2. Objednatel a poskytovatel se dohodli, že objednatel včas uhradí poskytovateli smluvní cenu způsobem uvedeným v čl. 4 této smlouvy.
- 3.3. Cena služby uvedená v bodu 3.1 je cenou nejvýše přípustnou a obsahuje veškeré výlohy, výdaje a náklady zajišťující řádné plnění předmětu smlouvy po celou dobu smluvního vztahu. Poskytovatel není oprávněn cenu zvyšovat po celou dobu smluvního vztahu.
- 3.4. Cenu služby je možné měnit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění.
- 3.5. V kalkulované ceně poskytovaných služeb je zahrnuto materiální a technické vybavení pracovníků, které zabezpečuje v plné míře poskytovatel.

4. Platební podmínky

- 4.1. Platby budou probíhat výhradně v domácí měně CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- 4.2. Smluvní cena bude hrazena měsíčně pozadu na základě daňového dokladu vystaveného poskytovatelem.
- 4.3. Splatnost faktury za příslušný měsíc je 17 dnů po doručení faktury objednateli. Úrok z prodlení s proplacením daňových dokladů činí 0,05 % dlužné částky za každý den prodlení. Platba bude realizována na účet poskytovatele.
- 4.4. Daňový doklad se považuje za zaplacený dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu objednatel ve prospěch bankovního účtu poskytovatele. Objednatel neposkytuje zálohy.

5. Práva a povinnosti objednatele

- 5.1. Poskytnout poskytovateli před zahájením úklidových služeb potřebné informace k uklízeným objektům, případně předat klíče potřebné pro výkon úklidových služeb.
- 5.2. Vytvořit podmínky pro plnění úklidových služeb (přístup k výlevce, vodě, elektrické energii, místům s odpadovými nádobami aj.)
- 5.3. Objednatel vyčlení prostory pro ukládání odpadů, včetně nebezpečných.
- 5.4. Drobný odpad poskytovatele, vzniklý při úklidu (např. hadry, rukavice – komunální odpad) likviduje poskytovatel v nádobách objednatele vyjma obalových materiálů a nebezpečných látek. Tento odpad si poskytovatel odváží a likviduje sám.
- 5.5. Poskytnout k zabezpečení podmínek pro výkon úklidových služeb poskytovateli přístup do úklidových prostor a prostor pro úschovu úklidového materiálu, který pro tento účel předá k termínu zahájení činnosti.
- 5.6. Poskytnout poskytovateli bezplatně vhodné uzamykatelné skladové prostory pro uložení materiálu a pomůcek, včetně prostoru pro osobní hygienu zaměstnanců poskytovatele.
- 5.7. Poskytnout na vlastní náklady energii, teplou a studenou vodu nezbytně nutnou k provádění úklidových služeb, osobní hygieny zaměstnanců poskytovatele, případně praní mopů.
- 5.8. Poskytnout poskytovateli bezplatně možnost použití akumulátorové stanice či jiného prostoru pro nabíjení zařízení - mycích strojů - používaných pro úklid prostor objednatele.
- 5.9. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění smluvních prací a zaznamenávat do „Provozních deníků“ zjištěné nedostatky a požadovat odstranění vady.
- 5.10. Smluvními pracemi se rozumí rozsah prací stanovený v Příloze č. 1.
- 5.11. V případě, že nevhodné pokyny objednatele nebo nepřipravenost uklízených prostor překážejí v řádném provádění služby, je poskytovatel oprávněn přerušit v nezbytném rozsahu provádění služby do doby změny pokynů objednatele či předání prostor nebo písemného sdělení objednatele, že objednatel trvá na provedení služby. O dobu, po kterou bylo nutno provádění služby přerušit, se prodlužuje lhůta stanovená pro jeho dokončení. Za nepřipravenost uklízených prostor se nepovažuje standardně rozmístěný kancelářský nábytek a další předměty sloužící k běžnému provozu objednatele.
- 5.12. Objednatel je povinen v přiměřeném předstihu oznámit poskytovateli provozní změny, které mají vliv na provádění smluvních prací a tím i na hodnotu ceny za poskytnuté služby za příslušné období.

6. Práva a povinnosti poskytovatele

- 6.1. Poskytovatel je povinen provádět službu dle svých odborných schopností a znalostí. Poskytovatel je především povinen dodržovat technologie jednotlivých úklidových prací. Poskytovatel odpovídá za řádné proškolení svých zaměstnanců v oblasti bezpečnosti práce a pohybu na pracovišti, protipožární ochraně majetku objednatele a hygienickými předpisy a za vybavení zaměstnanců pracovními a ochrannými pomůckami. Objednatel je však povinen poskytnout poskytovateli pro takové proškolení potřebné informace a podklady, které poskytovateli nemohou být z jeho běžné činnosti známy.

- 6.2. Poskytovatel je povinen pracovat řádně a pečlivě, zejména odpovídá za dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci svých zaměstnanců. Odpovídá za dodržování požární ochrany při plnění předmětu smlouvy a při užívání prostor poskytnutých mu objednatel. Objednatel nenese žádnou odpovědnost za porušení výše uvedených předpisů poskytovatelem ani za škody, které tím vznikly.
- 6.3. Poskytovatel je povinen vést „Provozní deníky“ k zápisům reklamací.
- 6.4. Poskytovatel je povinen nedostatky zaznamenané v „Provozních denících“ neprodleně odstranit.
- 6.5. Poskytovatel se zavazuje, že všechny prokazatelně ztracené věci nalezené v místě provádění smluvních prací zaměstnanci poskytovatele budou neodkladně odevzdány objednateli.
- 6.6. Všechny závady, nedostatky a škody na nábytku, zařízení, elektrických a vodovodních instalacích zjištěné poskytovatelem budou neprodleně ohlášeny objednateli.
- 6.7. Poskytovatel je povinen při provádění úklidových prací co nejvíce dbát na to, aby objednateli nevznikla žádná škoda na majetku, která by byla způsobena neodborným prováděním úklidových prací.
- 6.8. Poskytovatel odpovídá za veškeré škody na majetku či zdraví způsobené jeho činností a činností jeho zaměstnanců při plnění předmětu smlouvy.
- 6.9. Poskytovatel je povinen zajistit, aby všichni jeho zaměstnanci, kteří budou vykonávat činnosti ve smyslu uzavřené smlouvy, byli z hlediska trestní a společenské odpovědnosti bezúhonnými osobami a nesmějí mít záznam v rejstříku trestů. Poskytovatel ručí za výkon činností stabilním zaměstnaneckým obsazením – tj. bez častých personálních změn (min. vždy v období 6 po sobě jdoucích měsíců). Na žádost pověřeného zástupce objednatele je poskytovatel povinen uvedené skutečnosti doložit příslušnými dokumenty (výpisy z trestního rejstříku, pracovní smlouvou apod.) a to nejpozději do 10 dnů od obdržení písemné či elektronické žádosti.
- 6.10. Pokud bude poskytovatel zajišťovat vykonávání činností a služeb dle této smlouvy osobami se zdravotním znevýhodněním, musí být tyto osoby fyzicky a psychicky způsobilé pro výkon příslušných úklidových nebo jiných činností dle této smlouvy.
- 6.11. Poskytovatel se zavazuje nejpozději před podpisem této smlouvy mít uzavřenu pojistnou smlouvu odpovědnosti za škody způsobené třetím stranám, tj. i objednateli, s pojistným plněním min. 1 mil. Kč. Kopie pojistné smlouvy je Přílohou č. 2 této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že maximální výše případné náhrady škody není omezena žádným limitem.
- 6.12. Poskytovatel se zavazuje, že všichni jeho zaměstnanci vykonávající úklidové služby budou mít před prvním výkonem činnosti a po celou dobu trvání pracovního poměru podepsané prohlášení o mlčenlivosti ve vztahu ke třetím osobám o skutečnostech, se kterými přijdou do kontaktu při provádění úklidových služeb. Poskytovatel zodpovídá za škody, které vzniknou takovýmto porušením povinnosti. Poskytovatel rovněž zajistí, že všichni zaměstnanci nebudou jakýmkoli způsobem manipulovat s jakýmkoli dokumenty, nebudou do nich nahlížet, případně si požívat kopie či opisy.
- 6.13. Při poskytování úklidových služeb se poskytovatel bude řídit pokyny objednatele.

7. Reklamacce, sankce

- 7.1. Poskytovatel povede v objektech objednatele „Provozní deníky“. Tyto knihy budou uloženy na předem dohodnutém místě.

- 7.2. Objednatel je povinen zaznamenávat zjištěné nedostatky (vady) provedené služby do Provozních deníků. Na neuvedené reklamace nebude brán zřetel. Ke každé reklamaci uvede poskytovatel termín odstranění nedostatku. Reklamace bude objednatelem zaslána zástupci poskytovatele, uvedenému v bodu 12.1.
- 7.3. Zjištěné nedostatky budou odstraněny max. do 24 hodin, v případě mimořádných událostí max. do 12 hodin od nahlášení objednatelem.
- 7.4. V případě vzniku události, kterou nemůže poskytovatel ovlivnit, tj. situace způsobené vyšší mocí, není objednatel oprávněn požadovat slevu ze sjednané ceny.
- 7.5. Neprovedené práce z titulu omezení provozu, dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou fakturovány. Tato skutečnost bude vzájemně předem dohodnuta smluvními stranami.

8. Platnost smlouvy

- 8.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dne 1. 9. 2020 při jejím současném zveřejnění v registru smluv.
- 8.2. Smlouva se uzavírá na dobu určitou v délce trvání 1 rok, tzn. od 1. 9. 2020 do 31. 8. 2021.
- 8.3. Smlouva zaniká:
- Písemnou výpovědí objednatele s 3 měsíční výpovědní lhůtou bez udání důvodu. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.
 - Písemnou výpovědí poskytovatele s 3 měsíční výpovědní lhůtou bez udání důvodu. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.
 - Písemnou výpovědí s jednoměsíční výpovědní lhůtou pro podstatné porušení smluvních povinností. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi.
 - Zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.
 - Uplynutím doby, na kterou byla smlouva uzavřena.
- 8.4. Smluvní strany jsou povinny provést vzájemné vypořádání ke dni zániku smlouvy. Poskytovatel vyhotoví soupis všech provedených prací ve formě předávacího protokolu včetně finančního ocenění a vystaví daňový doklad (fakturu).
- 8.5. Za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany především:
- a) déletrvající poskytování nekvalitních služeb, na které byl poskytovatel bezvýsledně písemně nebo elektronicky upozorněn;
 - b) neplnění nebo dlouhodobé vadné provádění plnění s denní četností poskytovatelem bez objektivních důvodů a bez zavinění objednatele, přičemž za dlouhodobé se považuje neprovádění nebo vadné provádění plnění nejméně 7 pracovních dnů po sobě jdoucích (pozn. bez sobot, nedělí a svátků);
 - c) nejméně tři po sobě následující případy neprovádění nebo vadného provádění služeb (plnění s nikoliv denní četností);
 - d) neschopnost objednatele dostát svým závazkům uhradit smluvní cenu. V případě ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují dohodnout se na způsobu vypořádání vzájemných závazků;
 - e) postup poskytovatele při provádění úklidu v rozporu s pokyny objednatele.

- 8.6. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že
- a) vůči majetku poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
 - b) insolvenční návrh na poskytovatele byl zamítnut proto, že majetek poskytovatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
 - c) poskytovatel vstoupí do likvidace;
 - d) poskytovatel převede práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu.
- 8.7. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti.
- 8.8. Smluvní strana, která zapříčinila podstatné porušení této smlouvy, je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé v souvislosti se zánikem této smlouvy.
- 8.9. Obě strany se zavazují nejpozději při ukončení smlouvy vrátit druhé straně veškeré písemnosti, které jí náleží.

9. Nepravdivost prohlášení poskytovatele

- 9.1. V případě, že se jakékoli prohlášení poskytovatele dle této smlouvy ukáže jako nepravdivé, nahradí poskytovatel objednateli veškerou škodu nebo újmu, která objednateli vznikne v důsledku takového stavu.

10. Závazek na zajištění pravdivosti a platnosti prohlášení poskytovatele

- 10.1. Poskytovatel se zavazuje vyvinout dostatečné úsilí pro to, aby prohlášení poskytovatele dle této smlouvy zůstala pravdivá a v platnosti po celou dobu účinnosti této Smlouvy.

11. Zvláštní ujednání

- 11.1. Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu oznámit druhé smluvní straně změnu údajů v záhlaví smlouvy.
- 11.2. Poskytovatel není bez předchozího písemného souhlasu objednatele oprávněn postoupit práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu. Takový postup poskytovatele bude považován za podstatné porušení smluvních povinností.
- 11.3. Smluvní strany se dohodly a souhlasí s tím, aby veškerá práva a povinnosti Smluvních stran zavazovala rovněž jejich právní nástupce.
- 11.4. Poskytovatel je povinen dokumenty související s poskytováním služeb dle této smlouvy uchovávat nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední části ceny poskytnutých služeb, popř. k poslednímu zdanitelnému plnění dle této smlouvy, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.
- 11.5. Poskytovatel je povinen umožnit kontrolu dokumentů souvisejících s poskytováním služeb dle této smlouvy ze strany objednatele a jiných orgánů oprávněných k provádění kontroly.

- 11.6. Poskytovatel je povinen upozornit objednatele na hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud poskytovatel i při vynaložení veškeré odborné péče nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením této smlouvy.

12. Závěrečná ustanovení

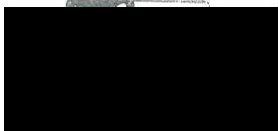
- 12.1. Účastníci smlouvy tímto ustanovují své zástupce, kteří jsou oprávněni ke všem provozním (technickým) úkonům dle této smlouvy.

Za poskytovatele: [REDACTED]

Za objednatele: [REDACTED]

- 12.2. Výklad této smlouvy a právní vztahy z ní vzniklé se řídí právním řádem České republiky.
- 12.3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemným, oboustranně potvrzeným a vzestupně očíslovaným ujednáním, výslovně nazvaným „dodatek ke smlouvě“ a podepsaným oběma smluvními stranami popř. jejich zástupci. Jako takový pak bude nedílnou součástí smlouvy. Jiné zápisy, protokoly apod. se za změnu smlouvy nepovažují. Pokud by se změna smlouvy týkala předmětu plnění, bude dodatek obsahovat celý předmět plnění s barevným vyznačením těch částí, které jsou touto změnou dotčeny.
- 12.4. Pro smluvní strany platí vzájemná oznamovací povinnost v případě změn, které přímo souvisí se smluvním vztahem (změna sídla, změna odpovědné osoby, změna názvu, prohlášení o konkurzu atd.). Všechna práva a povinnosti vzniklé z této smlouvy přecházejí na právní nástupce smluvních stran.
- 12.5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 občanského zákoníku a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 12.6. Poskytovatel podpisem smlouvy uděluje podle zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů, v platném znění, souhlas objednateli jako správci údajů se zpracováním jeho osobních a dalších údajů ve smlouvě uvedených pro účely naplnění práv a povinností vyplývajících z této smlouvy, a to po dobu jeho platnosti a dobu stanovenou pro archivaci.
- 12.7. Na tuto smlouvu se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb. Zveřejnění provede objednatel.
- 12.8. Smlouva je vyhotovena ve dvou provedeních se stejnou platností, z nichž 1 obdrží objednatel a 1 poskytovatel.
- 12.9. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací smlouvy budou řešeny smírnou cestou – dohodou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými obecnými soudy.
- 12.10. Smluvní strany vážně a srozumitelně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a jinak nápadně nevýhodných podmínkách. Na důkaz souhlasu se zněním této smlouvy připojují oprávnění zástupci objednatele a poskytovatele své podpisy.
- 12.11. Nedílnou součástí této smlouvy jsou Příloha č. 1 Popis a četnost úklidu, Příloha č. 2 Kopie pojistné smlouvy a Příloha č. 3 Formulář nabídkové ceny.

V Olomouci dne: 30.7.2020

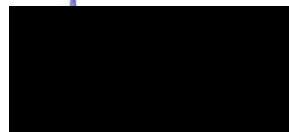


- Příloha č. 1: Popis a četnost úklidu
- Příloha č. 2: Kopie pojistné smlouvy
- Příloha č. 3: Formulář nabídkové ceny

V Olomouci dne: 30.7.2020



Ing. Daniel Janošík
(objednatel)



1

Popis a četnost úklidu

1. Pravidelný úklid denně (5x týdně):

- mytí a desinfekce všech druhů podlah v prostoru úklidu (chodby, sociální zařízení, schodiště)
- zametání prostor, ve kterých nelze provádět mokré čištění
- vyprázdnění odpadkových košů do popelnic a separovaného odpadu do sběrných nádob dle určení (sklo, papír, plasty)
- utření prachu z volných nábytkových ploch do výše 1,7 m a z okenních parapetů
- vyčištění skvrn kolem klik a dveří
- leštění ploch pracovních stolů. Při této činnosti nesmí zaměstnanec úklidu nadzvedávat, odsunovat či jinak zasahovat do písemností a předmětů, ležících na stolech
- kompletní úklid sociálního zařízení a mytí dřezů v kuchyňkách, včetně vyleštění armatur a zrcadel
- zhotovitel bude (mimo budovy v Hranicích) dle potřeby doplňovat na toaletách objednatele sanitární zboží (toaletní papír, papírové ručníky a tekuté mýdlo)

2. Pravidelný úklid 2x týdně:

- vysávání koberců a interiérových čistících zón, mytí podlah v kancelářích
- vyleštění skleněných výplní vstupních dveří, příp. skleněných dveří ve vestibulu nebo dveří do dvora, pokud zde takové dveře jsou
- úklid exteriérových čistících zón (neplatí pro Hranice)

3. Pravidelný úklid 1x týdně:

- odstranění minerálních usazenin na WC a v kuchyňkách a jejich důkladná desinfekce
- otírání telefonních přístrojů, monitorů (mimo displejů), PC (mimo klávesnic a myši), tiskáren a kopírek
- přichystání popelnic k odvozu odpadu
- úklid přístupových cest a prostranství před budovou zametením (platí pro Jeseník, Šumperk, Prostějov)

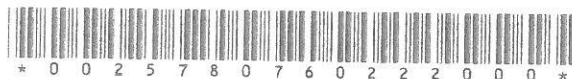
4. Pravidelný úklid 1x měsíčně:

- úklid vertikální plošiny pro imobilní osoby nebo výtahové kabiny (2 budovy v Olomouci, Šumperk)
- ošetření nábytku, vnitřních dveří, včetně prosklení a obkladaček na WC a v kuchyňkách speciálními čistícími prostředky
- utření prachu z nábytku nad 1,7 m a z poliček
- stírání prachu z radiátorů
- vyleštění zábradlí schodišť (neplatí pro Hranice)

Doba provádění úklidu

- KÚ pro OL kraj v Olomouci od 13:00 hodin
- Katastrální pracoviště Olomouc v pondělí a středu od 17:00 hodin, v úterý a čtvrtek od 15.00 hodin a v pátek od 13.00 hodin
- Katastrální pracoviště Šumperk v pondělí a středu od 17:00 hodin, v úterý a čtvrtek od 15.00 hodin a v pátek od 13.00 hodin
- Katastrální pracoviště Prostějov v pondělí a středu od 17:00 hodin, v úterý a čtvrtek od 15.00 hodin a v pátek od 13.00 hodin
- Katastrální pracoviště Jeseník v pondělí až pátek od 17.00 hodin
- Katastrální pracoviště Hranice v pondělí až pátek od 6.00 do 9.00 hodin

Doba provádění úklidu může být po dohodě obou smluvních stran změněna.



Pojistná smlouva číslo 0025780760

Pojistná smlouva pro pojištění podnikatelů KOMPLEX III

Pojistitel: Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group
Sídlo: Praha 8, Pobřežní 665/23, PSČ 186 00
Zastoupena: Pojišťovacím zprostředkovatelem na základě plné moci nebo zaměstnancem pojistitele. Osoba zastupující pojistitele je identifikována v oddílu Distributor pojištění
IČO: 63998530
Zápis v OR: Městský soud v Praze, oddíl B, vložka 3433
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č.ú. 700135002/0800
Klientská linka: 957 444 555

Pojistník (shodný s pojištěným): Milan Prádka
Sídlo: Bernartice nad Odrou 262, Bernartice nad Odrou, Bernartice nad Odrou, PSČ 741 01
IČO: 60016680
Zápis v OR / ŽR: ŽR
Telefon/fax: [REDACTED]
E-mail: info@pradkauklid.cz
Bankovní spojení:
Jednající osoba: Milan Prádka

Plátce DPH: Ano
Povinná osoba ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv: Ne

Pojistitel a pojištník uzavírají podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a změně souvisejících zákonů v platném a účinném znění tuto pojistnou smlouvu, která spolu s pojistnými podmínkami pojistitele a přílohami této pojistné smlouvy tvoří nedílný celek.

Ujednání, která nemají písemnou podobu a nejsou obsahem této pojistné smlouvy, jsou neplatná.

Tato pojistná smlouva nahrazuje pojistnou smlouvu č. 0020125950 která zaniká dnem předcházejícím dni nabytí účinnosti této pojistné smlouvy (počátku pojištění). Nespotřebované pojistné bude převedeno na vrub této PS.

Datum sjednání:	08.10.2019	Počátek pojištění:	10.10.2019	Konec pojištění:	09.10.2020
Pojistné období:	roční	Automatická obnova:	Ano	Pojistné:	běžné

Hlavní pojišťovací zprostředkovatel:	ČPP Servis, s.r.o.	Sjednatelské č.:	2521307049	Registrační č. ČNB:	216076PA
Podřízený pojišťovací zprostředkovatel:	Harapátová Soňa	Sjednatelské č.:	2521307049	Registrační č. ČNB:	216599PPZ
Pojistnou smlouvu vypracoval:	Soňa Harapátová	Sjednatelské č.:	2521307049		

Článek I.

Úvodní ustanovení

Pojištění odpovědnosti je pojištěním škodovým. Členským státem sídla pojistitele je Česká republika.

Pojistná smlouva je uzavřena na dobu určitou. Pojistným obdobím je 12 kalendářních měsíců po sobě jdoucích. V případě sjednání automatické obnovy se pojištění prodlužuje vždy na další pojistné období, pokud pojištník nebo pojistitel nesdělí písemně druhému účastníku smlouvy, nejméně 6 týdnů před uplynutím pojistného období, že na dalším pojištění nemá zájem.

Pojištník uzavírá tuto pojistnou smlouvu s pojistitelem ve svůj prospěch, tzn. je zároveň pojištěným.

Předmět podnikání pojištěného ke dni uzavření této pojistné smlouvy je uveden v příložené kopii živnostenského listu a tvoří přílohu této pojistné smlouvy.

Pro účely tohoto pojištění se za vozidlo nepovažuje: potahové vozidlo, nemotorové vozidlo tažené nebo tlačené pěšky jdoucí osobou, jízdní kolo nebo koloběžka, pokud nejsou schváleny jako druh vozidla motocykl.

Provozoschopným stavem se pro účely tohoto pojištění rozumí stav předmětu pojištění, ve kterém je po dokončeném přejímacím testu a zkušebním provozu schopen plnit určené funkce a dodržovat hodnoty parametrů v mezích stanovených technickou dokumentací.

Článek II.

Druhy pojištění, předměty pojištění, pojistné částky a spoluúčasti

1. POJIŠTĚNÍ ODPOVĚDNOSTI

Pojištění odpovědnosti se řídí Všeobecnými pojistnými podmínkami pro pojištění odpovědnosti VPP OD 1/16 (dále jen VPPOD), Doplnkovými pojistnými podmínkami pro pojištění odpovědnosti podnikatele DPPOP P 1/16 (dále jen DPPOP) a Zvláštními pojistnými podmínkami pro pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou vadou výrobku ZPPVV P 1/16 (dále jen ZPPVV).

Pojištění odpovědnosti se vztahuje na právním předpisem stanovenou povinnost pojištěného nahradit poškozenému újmu, vznikla-li mu povinnost k její náhradě v souvislosti s:

- činnostmi uvedenými v příložené kopii výpisu ze živnostenského listu,
- vlastnictvím, držbou nebo jiným oprávněným užíváním nemovité věci, pokud slouží k výkonu činnosti uvedené v příložené kopii výpisu ze živnostenského listu,
- vadou výrobku, jež byl uveden na trh nebo vadou poskytnuté práce, jež se projeví po jejím předání,
- poskytnutím nesprávné informace nebo škodlivé rady.

Pojištění odpovědnosti se nevztahuje na povinnost nahradit újmu vzniklou v souvislosti s výkonem činnosti: 38: Shromažďování, sběr a odstraňování odpadů, úprava odpadů k dalšímu využití. Na ostatní činnosti uvedené v kopii dokládající předmět podnikání se pojištění odpovědnosti vztahuje, pokud tyto činnosti nejsou vyloučeny VPPOD či DPPOP nebo ustanoveními této pojistné smlouvy.

Pojištění odpovědnosti se nevztahuje na právním předpisem stanovenou povinnosti nahradit čistou finanční újmu, vznikla-li povinnost k její náhradě v souvislosti s vadou výrobku, jež byl uveden na trh nebo vadou poskytnuté práce, jež se projeví po jejím předání.

Za dobu trvání pojištění se považuje období nastalé od data účinnosti první pojistné smlouvy, která byla sjednána u České podnikatelské pojišťovny, a.s., Vienna Insurance Group a je touto pojistnou smlouvou nahrazována, případně byla nahrazována některou z náhrad předcházejících této pojistné smlouvě.

Pojištění odpovědnosti se vztahuje na škodné události nastalé na území České republiky.

Rozsah pojistného krytí	Limit pojistného plnění/sublimit pojistného plnění	Spoluúčast	Pojistné
Rozšířený základní rozsah pojistného krytí odpovědnosti (včetně odpovědnosti za újmu způsobenou vadou výrobku).	LP 10 000 000 Kč	10 000 Kč	8 886 Kč
Celkové pojistné:			8 886 Kč

Výkladová ustanovení:

LP se pro účely tohoto pojištění rozumí, že horní hranice pojistného plnění je stanovena limitem pojistného plnění. Limit pojistného plnění je stanoven pro jednu a všechny pojistné události nastalé v průběhu pojistného období.

Zvláštní ujednání:

Pojištění odpovědnosti za újmu způsobenou poskytnutím nesprávné informace nebo škodlivé rady se nevztahuje na újmy způsobené v souvislosti:

- s investováním a obchodováním s cennými papíry, akciemi, komoditami a deriváty, devizami a valutami;
- se schodkem na finančních hodnotách, jejíž správou byl pojištěný pověřen;
- s výkonem funkce člena statutárního nebo dozorčího orgánu právnické osoby;
- s nedodržením lhůt dohodnutých s klientem včetně lhůt stanovených právním předpisem.

Pojištění odpovědnosti se nevztahuje na újmy způsobené zaměstnancem pojištěného, který byl pojištěným dočasně přidělen k výkonu práce k jinému zaměstnavateli, a to na základě ujednání v pracovní smlouvě nebo dohodě o pracovní činnosti uzavřené mezi pojištěným a zaměstnancem (agenturní zaměstnávání).

Článek III.
Pojistné plnění

Vznikne-li právo na plnění z pojistné události, poskytne pojistitel plnění podle VPP, DPP a ZPP uvedených v této pojistné smlouvě a dalších ujednáních uvedených v této pojistné smlouvě.

Vznik škodné události nahlásí pojistník bez zbytečného odkladu na příslušném tiskopisu, dopisem nebo faxem na adresu:

Česká podnikatelská pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group

OLPU MO

P.O. BOX 28, 664 42 Modřice

Telefon: +420 957 444 555, fax: 547 213 468

olpumo@cpp.cz

Má-li oprávněná osoba při provádění opravy nebo náhrady související s pojistnou událostí ze zákona nárok na odpočet DPH, poskytne pojistitel plnění bez DPH. V případech, kdy pojistník, resp. poškozený subjekt tento nárok nemá, poskytne pojistitel plnění včetně DPH.

Článek IV.
Výše a způsob platby pojistného

Sjednaná pojistná nebezpečí	Pojistné
Pojištění odpovědnosti	8 886 Kč
Celkové pojistné za sjednané pojistné období	8 886 Kč
Sleva	30 %
Celkové pojistné po slevě	6 220 Kč
Frekvence plateb	Pololetní
Splátka pojistného	2 986 Kč

Pojistné je pojistným běžným a je v plné výši splatné vždy ke dni počátku pojištění. Je-li v pojistné smlouvě ujednána úhrada pojistného ve splátkách, bude pojistné hrazeno dle platební frekvence uvedené v této pojistné smlouvě. V případě sjednání pololetních splátek je první splátka pojistného splatná vždy ke dni počátku pojištění, následující splátky pojistného jsou splatné vždy takový den, který následuje po uplynutí šesti měsíců od předchozí splátky pojistného. V případě sjednání čtvrtletních splátek je první splátka pojistného splatná vždy ke dni počátku pojištění, následující splátky pojistného jsou splatné vždy takový den, který následuje po uplynutí třech měsíců od předchozí splátky pojistného.

Pojistné bude hrazeno prostřednictvím peněžního ústavu na účet pojistitele č. 700135002/0800, variabilní symbol: 0025780760.

Pojistné se považuje za zaplacené okamžikem připsání příslušné částky pojistného na účet pojistitele, a nebo pojišťovacího zprostředkovatele, je-li tak v pojistné smlouvě ujednáno.

Článek V.
Zpracování osobních údajů

V následující části jsou uvedeny základní informace o zpracování Vašich osobních údajů. Tyto informace se na Vás uplatní, pokud jste fyzickou osobou. Více informací, včetně způsobu odvolání souhlasu, možnosti podání námítky v případě zpracování na základě oprávněného zájmu, práva na přístup a dalších práv, naleznete v dokumentu Informace o zpracování osobních údajů v neživotním pojištění, který je trvale dostupný na webové stránce www.cpp.cz v sekci „O SPOLEČNOSTI“.

1. SOUHLAS SE ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ PRO ÚČELY MARKETINU

Pojistitel bude s Vaším souhlasem zpracovávat Vaše identifikační a kontaktní údaje, údaje pro ocenění rizika při vstupu do pojištění a údaje o využívání služeb, a to pro účely:

- zaslání slev či jiných nabídek třetích stran, a to i elektronickými prostředky, a
- zpracování Vašich osobních údajů nad rámec oprávněného zájmu pojistitele za účelem vyhodnocení Vašich potřeb a zaslání relevantnějších nabídek (jedná se o některé případy sledování Vašeho chování, spojování osobních údajů shromážděných pro odlišné účely, použití pokročilých analytických technik).

Tento souhlas je dobrovolný, platí po dobu neurčitou, můžete jej však kdykoliv odvolat. V případě, že souhlas neudělíte nebo jej odvoláte, nebudou Vám zaslány nabídky třetích stran a některé nabídky pojistitele nebude možné plně přizpůsobit Vaším potřebám. Máte také právo kdykoliv požadovat přístup ke svým osobním údajům.

Pojistník: SOUHLASÍM NESOUHLASÍM

2. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ BEZ VAŠEHO SOUHLASU

Zpracování na základě plnění smlouvy a oprávněných zájmů pojistitele

Pojistník bere na vědomí, že jeho identifikační a kontaktní údaje, údaje pro ocenění rizika při vstupu do pojištění a údaje o využívání služeb

zpracovává pojistitel:

- pro účely kalkulace, návrhu a uzavření pojistné smlouvy, posouzení přijatelnosti do pojištění, správy a ukončení pojistné smlouvy a likvidace pojistných událostí, když v těchto případech jde o zpracování nezbytné pro plnění smlouvy, a
- pro účely zajištění řádného nastavení a plnění smluvních vztahů s pojistníkem, zajištění a soupojištění, statistiky a cenotvorby produktů, ochrany právních nároků pojistitele a prevence a odhalování pojistných podvodů a jiných protiprávních jednání, když v těchto případech jde o zpracování založené na základě oprávněných zájmů pojistitele. Proti takovému zpracování máte právo kdykoli podat námitku, která může být uplatněna způsobem uvedeným v Informacích o zpracování osobních údajů v neživotním pojištění.

Zpracování pro účely plnění zákonné povinnosti

Pojistník bere na vědomí, že jeho identifikační a kontaktní údaje a údaje pro ocenění rizika při vstupu do pojištění pojistitel dále zpracovává ke splnění své zákonné povinnosti vyplývající zejména ze zákona upravujícího distribuci pojištění a zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí.

Zpracování pro účely přímého marketingu

Pojistník bere na vědomí, že jeho identifikační a kontaktní údaje a údaje o využívání služeb může pojistitel také zpracovávat na základě jeho oprávněného zájmu pro účely *zasílání svých reklamních sdělení a nabízení svých služeb*; nabídku od pojistitele můžete dostat elektronicky (zejména SMSkou, e-mailem, přes sociální sítě nebo telefonicky) nebo klasickým dopisem či osobně od zaměstnanců pojistitele.

Proti takovému zpracování máte právo kdykoli podat námitku. Pokud si nepřejete, aby Vás pojistitel oslovoval s jakýmkoli nabídkami, zaškrtněte prosím toto pole: [Pojistník námitku nepodává].

3. POVINNOST POJISTNÍKA INFORMOVAT TŘETÍ OSOBY

Pojistník se zavazuje informovat každého pojištěného, jenž je osobou odlišnou od pojistníka, a případně další osoby, které uvedl v pojistné smlouvě, o zpracování jejich osobních údajů.

4. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ ZÁSTUPCE POJISTNÍKA

Zástupce právnické osoby, zákonný zástupce nebo jiná osoba oprávněná zastupovat pojistníka bere na vědomí, že její identifikační a kontaktní údaje pojistitel zpracovává na základě *oprávněného zájmu* pro účely *kalkulace, návrhu a uzavření pojistné smlouvy, správy a ukončení pojistné smlouvy, likvidace pojistných událostí, zajištění a soupojištění, ochrany právních nároků pojistitele a prevence a odhalování pojistných podvodů a jiných protiprávních jednání*. Proti takovému zpracování má taková osoba právo kdykoli podat námitku, která může být uplatněna způsobem uvedeným v Informacích o zpracování osobních údajů v neživotním pojištění.

Zpracování pro účely plnění zákonné povinnosti

Zástupce právnické osoby, zákonný zástupce nebo jiná osoba oprávněná zastupovat pojistníka bere na vědomí, že identifikační a kontaktní údaje pojistitel dále zpracovává ke splnění své zákonné povinnosti vyplývající zejména ze zákona upravujícího distribuci pojištění a zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí.

Podpisem pojistné smlouvy potvrzujete, že jste se důkladně seznámil se smyslem a obsahem souhlasu se zpracováním osobních údajů a že jste se před jejich udělením seznámil s dokumentem Informace o zpracování osobních údajů v neživotním pojištění, zejména s bližší identifikací dalších správců, rozsahem zpracovávaných údajů, právními základy (důvody), účely a dobou zpracování osobních údajů, způsobem odvolání souhlasu a právy, která Vám v této souvislosti náleží.

Článek VI.

Závěrečná ustanovení

Pojistník prohlašuje, že rozsah pojištění sjednaný v pojistné smlouvě si zvolil sám. Pokud se tento rozsah liší od zjištěných potřeb pojistníka před uzavřením pojistné smlouvy, pak je tato skutečnost výsledkem optimalizace pojistných nebezpečí a výše pojistného, se kterou pojistník souhlasí a je s ní srozuměn.

Pojistník prohlašuje, že má pojistný zájem na pojištění pojištěného, pokud je osobou od něj odlišnou, a je schopen to kdykoliv prokázat.

Součástí pojistné smlouvy jsou příslušné pojistné podmínky a přílohy vyznačené na pojistné smlouvě, dále pak přehled poplatků za vybrané úkony pojistitele, jejichž aktuální podoba je k dispozici na webových stránkách pojistitele nebo na libovolné pobočce pojistitele.

Pojistník dále potvrzuje, že před uzavřením pojistné smlouvy převzal v listinné nebo, s jeho souhlasem, v jiné textové podobě (na trvalém nosiči dat) veškeré součásti pojistné smlouvy a seznámil se s nimi. Pojistník si je vědom, že tyto dokumenty tvoří součást pojistné smlouvy a upravují rozsah pojištění, jeho omezení (včetně výluk), práva a povinnosti účastníků pojištění a následky jejich porušení a další podmínky pojištění a pojistník je jimi vázán stejně jako pojistnou smlouvou.

Pojistník dále potvrzuje, že v dostatečném předstihu před uzavřením pojistné smlouvy převzal a seznámil se s dokumentem Informace o zpracování osobních údajů v neživotním pojištění, který obdržel v listinné podobě nebo, s jeho souhlasem, v jiné textové podobě (na trvalém nosiči dat).

Odchylně od Všeobecných pojistných podmínek pro pojištění majetku VPPM 1/16 článek 15 a Všeobecných pojistných podmínek pro pojištění odpovědnosti VPOD 1/16 článek 15 se ujednává, že zpracování osobních údajů se řídí článkem V. Zpracování osobních údajů této pojistné smlouvy.

Pojistitel neposkytne pojistné plnění ani jiné plnění či službu z pojistné smlouvy v rozsahu, v jakém by takové plnění nebo služba znamenaly porušení mezinárodních sankcí, obchodních nebo ekonomických sankcí či finančních embarg, vyhlášených za účelem udržení nebo obnovení mezinárodního míru, bezpečnosti, ochrany základních lidských práv a boje proti terorismu. Za tyto sankce a embarga se považují zejména sankce a embarga Organizace spojených národů, Evropské unie a České republiky. Dále také Spojených států amerických za předpokladu, že neodporují sankcím a embargům uvedeným v předchozí větě.

Pojistník bere na vědomí, že pojistná smlouva slouží jako pojistka ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

Pojistník souhlasí s tím, aby v záležitostech pojistného vztahu byl kontaktován prostředky elektronické komunikace (například mobilní telefon, e-mail a další), pokud není dohodnuto jinak.

Podpisem pojistné smlouvy potvrzujete, že Vám ke dni sjednání této pojistné smlouvy nejsou známy žádné skutečnosti či okolnosti, které by mohly být příčinou vzniku škodné události, a ani Vám není známa žádná jiná již vzniklá škodná událost.

Právní vztahy vzniklé z pojištění dle této pojistné smlouvy se řídí českými právními předpisy a případné spory z těchto právních vztahů vzniklé rozhodují české soudy.

Je-li pojistníkem ve sjednaném pojištění spotřebitel, má právo na mimosoudní řešení spotřebitelského sporu vzniklého ze sjednaného pojištění. Věcně příslušným orgánem mimosoudního řešení spotřebitelských sporů je Česká obchodní inspekce (www.coi.cz) nebo Kancelář ombudsmana České asociace pojišťoven (www.ombudsmancap.cz).

Pojistná smlouva byla vyhotovena ve 2 stejnopisech, 1 vyhotovení obdrží pojistitel a 1 vyhotovení obdrží pojištěný.

Smluvní strany pojistné smlouvy prohlašují, že si obsah této pojistné smlouvy, VPP, DPP a ZPP uvedených v této pojistné smlouvě, jakož i v všech přílohách pojistné smlouvy, před jejím podpisem přečetly, že je jim jasný a srozumitelný, a že s ním a s nimi bez výhrad souhlasí. Na důkaz toho připojují níže své podpisy.

Přílohy: VPP, DPP, ZPP, ZSU dle textu pojistné smlouvy
Živnostenský list
Záznam z jednání

Distributor pojištění

1. [REDACTED]	
Místo sjednání	Zlín
Datum a čas sjednání	08.10.2019 17:32
Technický kód	96.01

Číslo distributora 2521307049

Telefon distributora [REDACTED]

Podpis distributora

Příloha č. 3: Formulář nabídkové ceny

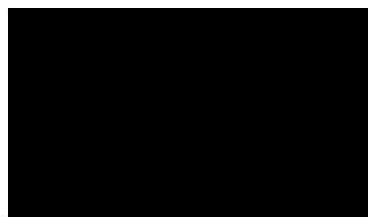
Pracoviště	Cena za 1 rok bez DPH
KÚ pro OL kraj	202 932.00 Kč
KP Olomouc	325 644.00 Kč
KP Šumperk	168 900.00 Kč
KP Prostějov	193 080.00 Kč
KP Jeseník	83 244.00 Kč
KP Hranice	49 116.00 Kč
Celkem	1 022 916.00 Kč

UCHAZEČ (obchodní firma nebo název)

Sídlo (celá adresa včetně PSČ)

Právní forma

Identifikační číslo



Razítko a podpis uchazeče

Formulář nabídkové ceny

KÚ pro OL kraj (Jeremenkova 110/15, 772 11 Olomouc)

typ podlahy	plocha m ²	druh místnosti	četnost úklidu		cena bez DPH Kč/měsíc
			denně	2x týdně	
koberec	593.77	kancelář			5299.00
PVC	95.64	chodby			2209.00
dlažba	198.70	chodby			4590.00
dlažba	106.41	sociálky. kuch.			2458.00
PVC	263.83	kancelář			2355.00
celkem	1 258.35				16911.00

Cena za měsíc:	16 911.00 Kč
Cena celkem za 1 rok bez DPH	202 932.00 Kč

KP Olomouc (Vejdovského 1148/2a, 772 00 Olomouc)

typ podlahy	plocha m ²	druh místnosti	četnost úklidu		cena bez DPH Kč/měsíc
			denně	2x týdně	
dlažba	577.22	chodba	 	 	13334.00
koberec	93.46	kancelář	 	 	834.00
PVC	881.79	kancelář	 	 	7870.00
dlažba	94.36	sociálky, kuch.	 	 	2180.00
dlažba/PVC	126.35	obsluž.prostory	 	 	2919.00
celkem	1 773.18				27137.00

Cena za měsíc:	27 137.00 Kč
Cena celkem za 1 rok bez DPH	325 644.00 Kč

Formulář nabídkové ceny

KP Šumperk (Americká 479/2, 787 91 Šumperk)

typ podlahy	plocha m ²	druh místnosti	četnost úklidu		cena bez DPH
			denně	2x týdně	Kč/měsíc
koberec	641.16	kancelář			5722.00
PVC	143.43	chodby			3313.00
dlažba	77.43	chodby			1789.00
dlažba	65.57	sociálky			1515.00
PVC	194.46	kancelář			1736.00
celkem	1 122.05				14075.00

Cena za měsíc:	14 075.00 Kč
Cena celkem za 1 rok bez DPH	168 900.00 Kč

Formulář nabídkové ceny

KP Prostějov (Komenského 82/14, 796 01 Prostějov)

typ podlahy	plocha m ²	druh místnosti	četnost úklidu		cena bez DPH Kč/měsíc
			denně	2x týdně	
koberec	312.50	kancelář			2789.00
PVC	195.55	chodba			4517.00
dlažba	73.70	chodba			1702.00
dlažba	77.00	sociálky			1779.00
PVC	370.05	kancelář			3303.00
dlažba/PVC	86.60	obsluž.prostory			2000.00
celkem	1 115.40				16090.00

Cena za měsíc:	16 090.00 Kč
Cena celkem za 1 rok bez DPH	193 080.00 Kč

Formulář nabídkové ceny

KP Jeseník (Husova 10/1, 790 01 Jeseník)

typ podlahy	plocha m ²	druh místnosti	četnost úklidu		cena bez DPH
			denně	2x týdně	Kč/měsíc
koberec	291.62	kancelář			2603.00
PVC	77.94	chodby			1800.00
PVC	26.24	kuchyňka			606.00
dlažba	20.77	sociálky			480.00
dlažba	33.73	chodby			779.00
PVC	74.94	kancelář			669.00
celkem	525.24				6937.00

Cena za měsíc:	6 937.00 Kč
Cena celkem za 1 rok bez DPH	83 244.00 Kč

Formulář nabídkové ceny

KP Hranice (Čechova 183, 753 01 Hranice)

typ podlahy	plocha m ²	druh místnosti	četnost úklidu		cena bez DPH Kč/měsíc
			denně	2x týdně	
koberec	121.17	kancelář			1081.00
PVC	16.00	chodba			370.00
PVC	209.15	kancelář			1867.00
PVC	5.50	kuchyňka			127.00
koberec	28.04	obluž.prostory			648.00
celkem	351.82				4093.00

Cena za měsíc:	4 093.00 Kč
Cena celkem za 1 rok bez DPH	49 116.00 Kč