

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ MZDOVÉ AGENDY

Smluvní strany:

Objednatel: Mateřská škola Bílina, Maxe Švabinského 664, příspěvková organizace
zastoupený: Ing. Bc. Ladislava Pěchová
se sídlem: M. Švabinského 664, 418 01 Bílina
IČO: 70200467

a

Zhotovitel: Martina Zemanová
se sídlem: Mlýnská 120, 417 04 Hrob
ID schránky: i8iwdg5
IČO: 09032185

uzavřely tuto smlouvu o vedení mzdového agendy s platností od 1.7. 2020.

I.

Zhotovitel je na základě výpisu z živnostenského listu, jehož kopie je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č. 4, oprávněn k vedení účetnictví.

II.

Zhotovitel se zavazuje pro objednatele zpracovávat jeho mzdy v rozsahu stanoveném zákony a dalšími aplikovatelnými právními předpisy České republiky. Objednatel se zavazuje za zpracování mezd realizované na základě této smlouvy platit zhotoviteli odměnu.

III.

1. Rozsah činnosti a služeb zhotovitele je vymezen v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy. Činnosti spojené se zpracováním mezd budou realizovány průběžně na základě operativní domluvy s objednatelem.
2. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli veškeré informace a podklady potřebné ke zpracování mezd a tyto materiály na žádost zhotovitele doplnit či upřesnit, umožnit zhotoviteli kontakt se svými zaměstnanci a přístup k jiným podkladům a skutečnostem, to vše v rozsahu nutném pro řádné zpracování mezd.
Objednatel, podle přílohy č. 2, předá zhotoviteli veškeré podklady potřebné pro zpracování mezd nejpozději 3. den měsíce následujícího po skončení měsíce zpracovávaného. Objednatel bude předkládat rozpočty a jejich úpravy pro možnost sledování čerpání mzdových prostředků.
Zhotovitel se zavazuje předat zpracované mzdy nejpozději do 7. dne v měsíci následujícím po skončení měsíce zpracovávaného.
3. Zhotovitel je povinen mzdy vést v zadaném rozsahu v souladu s právními předpisy, s vynaložením všech svých odborných schopností tak, aby co nejlépe vyhovoval zákonným požadavkům a potřebám objednatele.
Pokud by pokyny objednatele mohly narušit řádné zpracování mezd, je zhotovitel povinen objednatele na tuto skutečnost upozornit, pokud objednatel na svých pokynech i nadále trvá, jsou pro zhotovitele závazné.
V případě, že zhotovitel nedostane potřebné informace k řádnému zpracování mezd, nenese odpovědnost za případné vzniklé škody.
Zhotovitel se zavazuje, že nebude poskytovat informace o zařízení a o veškerých skutečnostech, o nichž se dověděl ze mzdových a dalších dokladů organizace třetím osobám.

IV.

1. Odměna za zpracování mezd a vystavení veškerých potvrzení a přehledů se sjednává na 200,- Kč za každého zaměstnance (osobní číslo) v pracovním poměru včetně DPP a DPČ za zpracovaný měsíc.
2. Odměna je splatná jednou za měsíc. Zhotovitel předá objednateli řádný daňový doklad se všemi zákonem stanovenými náležitostmi. Odměna je splatná převodem na bankovní účet uvedený na daňovém dokladu.

V.

Mzdy budou zpracovány u zhotovitele, softwarové vybavení bude poskytnuto zhotovitelem a bude použito hardwarové vybavení zhotovitele.

VI.

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 1.7.2020. Výpovědní lhůta je stanovena na 2 měsíce a začíná běžet od prvního dne následujícího měsíce po podání výpovědi, pokud se obě strany nedomluví jinak.
2. Tuto smlouvu lze měnit pouze číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden exemplář.
4. Tato smlouva nabývá účinnosti podpisem obou smluvních stran.
5. Oprávnění zástupci smluvních stran prohlašují, že si smlouvu přečetli a její text odpovídá pravé a svobodné vůli smluvních stran. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Bílině dne: 19.6.2020

Objednatel

Zhotovitel