


SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

č. 341-1/2014-5810

I.

Smluvní strany

1. Česká republika – Ministerstvo obrany, organizační složka státu

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6
Jejíž jménem jedná: Ing. Radovan NEUŽIL, ředitel Agentury služeb
Na adrese: Generála Píky 1, 161 05 Praha 6 – Dejvice, datová schránka hjyaavk
IČ: 60162694
DIČ: CZ60162694
Bankovní spojení: 
Číslo účtu:
Kontaktní osoby:

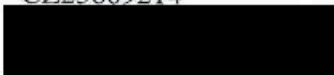
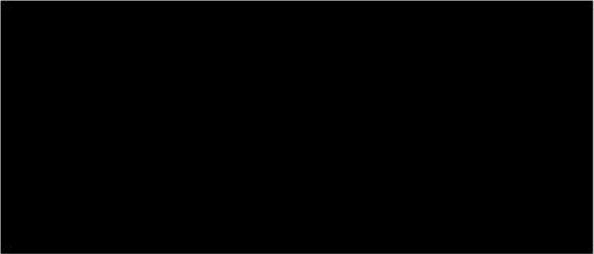
Adresa pro doručování korespondence:

Ministerstvo obrany - Agentura služeb
Generála Píky 1
161 05 Praha 6 – Dejvice

(dále jen „objednatel“)

a

2. Fa Podrazil s.r.o.

Se sídlem: Mělnická 12, 150 00 Praha 5
Zapsaná: V OR vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka C 59701
Jednající: Martin Podrazil - jednatel
IČ: 25669214
DIČ: CZ25669214
Bankovní spojení: 
Číslo účtu:
Osoba oprávněná k jednání ve věcech smluvních: 

Telefonické, a e-mailové spojení:

Adresa pro doručování korespondence:

(dále jen „poskytovatel“)

s použitím § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), uzavírají za účelem stěhování nábytku a jiných břemen v objektech Ministerstva obrany ČR (dále jen „MO“) tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen „smlouva“).

II.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje pro objednatele na vlastní nebezpečí a vlastní odpovědnost provádět službu spočívající ve stěhování běžného kancelářského vybavení, nábytku, jednotlivých prvků mobiliáře, výpočetní techniky a drobných břemen do hmotnosti 100 kg a stěhování těžkých břemen nad 100 kg (dále jen „nábytek“). Stěhování bude probíhat jak mezi kanceláři v rámci jedné budovy, tak mezi budovami MO, v případě potřeby i s využitím přepravních prostředků poskytovatele (dále jen „služba“).
Služba zahrnuje zejména:
 - a. dodání přepravních obalů, balících technik a pomůcek a zabalení těch věcí, u kterých je to při přepravě třeba,
 - b. odborná demontáž a montáž v případě nábytku, který nelze přepravovat zkomletovaný,
 - c. nakládka stěhovaného nábytku přímo z místa uložení a jeho následná doprava na stanovené místo podle pokynů objednatele,
 - d. montáž a rozmístění nábytku podle pokynů objednatele,
 - e. odvoz vzniklého odpadu.
2. Objednatel se zavazuje řádně provedenou službu převzít a zaplatit poskytovateli dohodnutou cenu dle článku III. smlouvy.
3. Smluvní strany se dohodly, že služba bude poskytována průběžně po celou dobu trvání smlouvy na základě písemných (tj. též faxových nebo elektronických) dílčích objednávek (dále jen „objednávka“), kde objednatel uvede předpokládaný objem stěhovacích prací, konkrétní místo, termín plnění, upřesňující požadavky, osobu pověřenou k převzetí služby a další nezbytně nutná opatření a upozornění související s poskytováním služby.

III.

Cena za službu

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na cenách za poskytování služeb, které jsou stanoveny v příloze č. 1, tabulka „Cenová kalkulace“, která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Ceny uvedené v odst. 1 jsou cenami nejvýše přípustnými za poskytování služeb, jsou neměnné po celou dobu účinnosti smlouvy a jsou v nich zahrnuty veškeré náklady poskytovatele související s plněním povinností dle této smlouvy (včetně nákladů na vlastní stěhování a dopravu, použití ostatních podpůrných prostředků, např. krabice na stěhování, obalový materiál apod.). Ceny uvedené v této smlouvě se mohou změnit pouze v případě úpravy výše zákonné sazby DPH. Účinností takové úpravy se ceny za službu včetně DPH upravují dle příslušné sazby DPH. V tomto případě nemusí být uzavírán dodatek k této smlouvě.

IV.

Doba a místo plnění

1. Místem plnění jsou objekty MO na území hlavního města Prahy s rozhodujícím podílem plnění v lokalitě Prahy 6. Konkrétní místo k provádění služby vč. kontaktních osob bude uvedeno v jednotlivých objednávkách.
2. Poskytovatel je povinen poskytovat objednateli službu dle čl. II. odst. 1. smlouvy od 1. 1. 2015 do 30. 6. 2017, nebo do vyčerpání finančního limitu v celkové výši 1 990 000,- Kč bez DPH, bude-li tento vyčerpán dříve. Nebude-li z objektivních důvodů k 30. 6. 2017 dokončena řádně zahájená služba podle objednávky, dokončí se (vč. následného vypořádání) dle lhůt stanovených ve smlouvě.

3. Poskytovatel je povinen neprodleně, nejpozději však do 5 hodin od doručení objednávky provést její elektronické potvrzení (akceptaci) objednateli. Provádění služby je poskytovatel povinen zahájit v termínu stanoveném v objednávce, v případě potřeby a bude-li tak uvedeno v objednávce, do jednoho pracovního dne od jejího doručení poskytovateli. Poskytovatel je povinen službu dokončit v termínu stanoveném v objednávce.

V.

Podmínky provádění služeb

1. Kontaktní osobou, kterou objednatel pověřil k zasílání objednávek poskytovateli k provedení služby, je [REDAKCE] (kontakt viz úvodní ustanovení smlouvy). Osoba, která bude objednatelem pověřena k předání a převzetí služby v místě dle čl. IV. odst. 1. smlouvy, bude vždy uvedena v objednávce (dále jen „příjemce“).
2. Poskytovatel je povinen provádět a předat objednateli provedenou službu v místě plnění v pracovních dnech obvykle od 08:00 hod. do 15:00 hod., mimo tuto dobu ve výjimečných případech a po předchozí dohodě s příjemcem.
3. Povinnost poskytovatele provést službu na základě objednávek vystavených dle čl. II. smlouvy je považována za splněnou provedením přejímky služby příjemcem a poskytovatelem nebo jejich pověřenými zástupci v místě plnění uvedeným v objednávce.
4. Přejímkou se rozumí předání služby poskytovatelem a jeho převzetí příjemcem. Zjistí-li příjemce, že služba není provedena řádně a trpí vadami, odmítne její převzetí s vytčením vad. O takovém odmítnutí sepíše smluvní strany zápis. Objednatel nebo příjemce je povinen u poskytovatele uplatnit zjištěné vady bez zbytečného odkladu poté, co je zjistil. Poskytovatel je povinen bezodkladně odstranit tyto vady na své náklady. Povinnost poskytovatele dle čl. IV. odst. 3. smlouvy tím není dotčena.
5. O provedení přejímky bude poskytovatelem a příjemcem sepsán přejímací protokol s uvedením data provedení přejímky. Toto datum je dnem provedení služby a je rozhodné pro splnění povinností poskytovatele dle čl. IV. odst. 3. smlouvy. V přejímacím protokolu (ve 2 vyhotoveních) poskytovatel uvede označení a popis služby s důrazem na rozsah realizované služby, počet pracovníků a hodin, čitelné jméno, podpis a razítko poskytovatele. Příjemce uvede rovněž své čitelné jméno, podpis a razítko.

VI.

Fakturační a platební podmínky

1. Právo fakturovat vzniká poskytovateli dnem podpisu přejímacího protokolu provedené služby.
2. Poskytovatel je povinen po vzniku práva fakturovat vystavit a bezodkladně doručit objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“) za řádně provedenou službu za dohodnutou smluvní cenu s rozepsáním jednotlivých položek podle § 29 z. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Objednatel souhlasí s použitím faktury v elektronické podobě. Bude-li faktura vystavena v listinné podobě, poskytovatel ji doručí ve dvojnásobném vyhotovení.
3. Kromě náležitostí uvedených v zákoně o dani z přidané hodnoty musí faktura obsahovat též následující údaje:
 - a) označení dokladu jako daňový doklad (faktura),
 - b) číslo smlouvy dle číslování objednatele,
 - c) den vystavení, den odeslání a den (lhůta) splatnosti faktury,
 - d) příjemce a místo plnění,

- e) IČ a DIČ smluvních stran,
 - f) označení peněžního ústavu a čísla účtu, na který má být placeno,
 - g) počet příloh a razítko s podpisem poskytovatele,
 - h) objednatele - Ministerstvo obrany, organizační složka státu, na adrese Tychonova 1, 160 01 Praha 6,
 - i) konečného příjemce – Agentura služeb na adrese Gen. Píky 1, 161 05 Praha 6 – Dejvice,
 - j) cenový rozklad poskytnuté služby: rozpis provedených úkonů a tomu odpovídajících časů (v minimálním rozsahu 1 hodiny práce pracovníka). Následně bude účtovaná každá započatá půlhodina dle sazby za ½ hodiny v souladu s čl. III. smlouvy).
4. Společně s fakturou je poskytovatel povinen doručit kopii přejímacího protokolu každého dílčího plnění potvrzeného příjemcem. V případě listinné faktury poskytovatel předloží prostou kopii přejímacího protokolu ve dvou vyhotoveních.
 5. Splatnost faktury činí 30 dnů ode dne jejího doručení na adresu objednatele: Agentura služeb, Odbor finanční a zahraniční podpory, Gen. Píky 1, 161 05 Praha 6 – Dejvice. V případě doručení faktury po 5. 12. daného roku a v lednu roku následujícího je splatnost takové faktury stanovena na 60 dnů ode dne jejího doručení. Je-li na faktuře uvedena jiná lhůta splatnosti, platí ujednání podle této smlouvy.
 6. V případě, že faktura bude obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje nebo nebude obsahovat požadované doklady, je objednatel oprávněn vrátit fakturu poskytovateli do data její splatnosti. Poskytovatel vrácenou fakturu opraví, eventuálně vyhotoví novou, bezvadnou. V takovém případě běží objednateli nová lhůta splatnosti dle odst. 5. tohoto článku ode dne doručení opravené nebo nové faktury.
 7. Pokud budou u poskytovatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení příjemce zdanitelného plnění podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude Ministerstvo obrany při zaslání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.
 8. Zaplacením smluvní ceny se rozumí odepsání částky z účtu objednatele a její směrování na účet poskytovatele.
 9. Objednatel neposkytuje zálohové platby.

VII.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Poskytovatel je povinen při plnění této smlouvy postupovat s odbornou péčí, dodržovat obecně závazné právní předpisy, technické normy, podmínky této smlouvy a pokyny objednatele.
2. Poskytovatel se zavazuje provést všechny úkony, které podle svých zkušeností považuje za potřebné, pro zamezení vzniku škod při přepravě (např. zajištění dvírek u nábytku, uložení PC do zvláštních beden, zajištění předmětů proti posunutí ve stěhovacích vozech apod.).
3. Poskytovatel se zavazuje v průběhu plnění dílčí objednávky bez zbytečného odkladu upozornit objednatele na všechny okolnosti, které by mohly mít vliv na řádné provedení služby (např. dopravní zácpa, dopravní nehoda apod.).
4. Poskytovatel prohlašuje, že je pojištěn pro případ škody způsobené při své podnikatelské činnosti u [REDACTED]
[REDACTED] Poskytovatel je povinen být pojištěn po celou dobu trvání smluvního vztahu založeného touto smlouvou minimálně ve stejném rozsahu a výši, jak je uvedeno v tomto odstavci. Poskytovatel je dále povinen kdykoliv do 5 pracovních dnů od vyžádání objednatele doložit kopii pojistné smlouvy.

5. Poskytovatel není oprávněn provádět službu mimo rozsah stanovený objednávkou (smlouvou) bez předchozího souhlasu objednatele.
6. V případě vzniku vícepráce nad rozsah stanovený objednávkou nebo při hrozícím překročení předběžného finančního limitu uvedeného v objednávce, poskytovatel nezahájí nebo přeruší provádění služby a informuje o vzniklé skutečnosti příjemce. Provádění služby poskytovatel zahájí nebo v něm bude pokračovat až po odsouhlasení této změny rozsahu služby příjemcem.
7. Poskytovatel bere na vědomí, že jak nakládání, tak vykládání stěhovaných věcí bude průběžně kontrolováno objednatelem, příp. jím pověřenými osobami, a zavazuje se těmto osobám poskytnout veškerou jimi požadovanou součinnost.
8. Nebezpečí škody na stěhovaných věcech nese poskytovatel, a to od okamžiku jejich převzetí jeho zaměstnanci, až do jejich předání příjemci. Poskytovatel odpovídá za škodu vzniklou objednateli nebo třetím osobám v souvislosti s plněním, nedodržením nebo porušením povinností poskytovatele dle této smlouvy. Poskytovatel je povinen na základě výzvy objednatele nebo třetí osoby uhradit vzniklou škodu.
9. Objednatel se zavazuje zajistit poskytovateli vhodné podmínky k provádění služby.
10. Objednatel se zavazuje předávat poskytovateli informace potřebné k provádění služby.
11. Poskytovatel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle této smlouvy a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednatele poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této smlouvy, třetím osobám (mimo poddodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.
12. Poskytovatel prohlašuje, že převzal na sebe nebezpečí změny okolností v souladu s § 1765 OZ.

VIII.

Smluvní pokuty

1. V případě prodlení poskytovatele se zahájením každé služby podle akceptované objednávky ve sjednané lhůtě dle čl. IV odst. 3. smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý případ a započatý den prodlení zvlášť, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu.
2. V případě prodlení poskytovatele s provedením služby v termínu stanoveném v souladu s čl. IV. odst. 3. smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč za každý případ a započatý den prodlení zvlášť, a to až do provedení přejímky a podpisu přejímacího protokolu služby.
3. V případě porušení povinnosti poskytovatele uvedené v čl. IX. odst. 2. nebo odst. 3. smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, a to za každé jednotlivé porušení.
4. V případě prodlení se zaplacením faktury je objednatel povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,02 % z fakturované částky za každý započatý den prodlení.
5. Právo fakturovat a vymáhat smluvní pokuty a úroky z prodlení vzniká objednateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty ke splnění závazku a poskytovateli prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty k zaplacení faktury.

6. Smluvní strany se dohodly, že zaplacením smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčeno právo na náhradu škody, ustanovení § 2050 OZ se nepoužije. Rovněž není dotčena povinnost řádně splnit závazky vyplývající z této smlouvy.

IX.

Zvláštní ujednání

1. Počet osob, které budou poskytovatelem určené a za účelem provedení dílčí služby vyslané do místa plnění, se zavazuje poskytovatel stanovit vždy s ohledem na v objednávce stanovený rozsah požadovaného plnění a termín dokončení dílčí služby.
2. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně všech skutečností, se kterými se seznámí při plnění této smlouvy. Tato povinnost zavazuje i pracovníky poskytovatele, které se podílejí na plnění této smlouvy.
3. Poskytovatel není oprávněn zcela ani zčásti postoupit na třetí osobu žádné ze svých práv, ani žádný ze svých závazků plynoucích z této smlouvy ani tuto smlouvu jako celek bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
4. Služby budou prováděny ve vojenském (střeženém) objektu se zvláštním režimem. Poskytovatel je povinen nejpozději 1 pracovní den před plánovaným zahájením každé dílčí služby poskytnout objednateli písemně (e-mailem, faxem) seznam pracovníků, kteří se na provedení dílčí služby budou podílet s uvedením čísel jejich občanských průkazů. Tyto údaje budou sloužit pouze pro přehled a identifikaci osob, které se budou pohybovat v objektech objednatele.
5. Objednatel poučí pracovníky poskytovatele, kteří budou provádět službu, o podmínkách vstupu do objektu objednatele a pohybu ve vyhrazeném prostoru. Poskytovatel se zavazuje, že tyto podmínky budou jeho pracovníci respektovat. Nedodržení podmínek stanovených v tomto odstavci a v odst. 4 může být důvodem k vystavení zákazu vstupu do objektu objednatele pro pracovníky poskytovatele, popř. vjezdu pro dopravní prostředky poskytovatele. Tím není dotčena povinnost poskytovatele provést službu.
6. Objednatel se v případě splnění všech podmínek uvedených v odst. 4 a 5. zavazuje zabezpečit přístup pracovníků objednatele do prostorů, ve kterých bude služba prováděna.
7. Smluvní strany se výslovně dohodly, že ustanovení § 1729 OZ se nepoužije.
8. Poskytovatel není oprávněn v průběhu plnění svého závazku dle této smlouvy a ani po jeho splnění bez písemného souhlasu objednatele poskytovat jakékoliv informace, se kterými se seznámil v souvislosti s plněním svého závazku a podkladovými materiály v listinné či elektronické podobě, které mu byly poskytnuty v souvislosti s plněním závazku dle této smlouvy, třetím osobám (mimo poddodavatele). Poskytnuté informace jsou ve smyslu § 1730 OZ důvěrné.
9. Obě smluvní strany jsou povinny si bez zbytečného odkladu sdělit veškeré skutečnosti, které se dotýkají změn některého z jejich identifikačních údajů včetně právního nástupnictví.
10. Objednatel je oprávněn uzavřenou smlouvu zveřejnit na internetových stránkách Ministerstva obrany.
11. Smluvní strany se dohodly, že každou změnu jejich práv nebo povinností je třeba činit písemnou formou a prokazatelně doručit druhé smluvní straně na adresu pro doručování korespondence uvedenou v úvodních ustanoveních této smlouvy. Pokud smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, považuje se za prokazatelné doručení též uplynutí třetího dne ode dne jejího uložení na poštu.

Pokud je na doručení druhé smluvní straně vázán počátek běhu lhůty a smluvní strana, které je písemnost adresována, její přijetí odmítne nebo jiným způsobem zmaří, počíná taková lhůta běžet následující den po uplynutí třetího dne od uložení písemnosti na poště. Toto však neplatí, využije-li některá ze smluvních stran pro doručení písemnosti datovou schránku ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

X. Zánik závazků

1. Zánik závazků z této smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními OZ.
2. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v souladu s § 2001 OZ a násl. mimo jiné v těchto případech podstatného porušení smlouvy:
 - a) opakované prodlení (min. třikrát) poskytovatele se zahájením služby ve sjednané lhůtě dle čl. IV. odst. 3;
 - b) opakované prodlení (min. třikrát) poskytovatele s předáním služby v termínu stanoveném v objednávce v souladu s čl. IV. odst. 3. smlouvy;
 - c) porušení povinnosti poskytovatele stanovené v čl. VII. odst. 4. smlouvy.
3. Objednatel je oprávněn písemně vypovědět tuto smlouvu ve lhůtě jednoho měsíce ke konci kalendářního měsíce. Vypovědní lhůta začíná prvním dnem měsíce následujícího po doručení vypovědi poskytovateli.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní vztahy, které nejsou ve smlouvě komplexně upraveny, se řídí příslušnými ustanoveními OZ a ostatními právními předpisy vztahujícími se k předmětu této smlouvy.
2. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení smlouvy neplatné či neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují dohodou nahradit ustanovení neplatné či neúčinné novým ustanovením platným či účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného či neúčinného.
3. Smlouva je vyhotovena v elektronické podobě o 7 stranách.
4. Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, oboustranně dohodnutými a podepsanými, vzestupně číslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
5. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je následující příloha:
Příloha č. 1 Cenová kalkulace - počet stran 1.

Fa Podrazil s.r.o. IČ: 25669214						
	C	D	E	F	G	
	Zpracování ceny za:	Cena bez DPH	Cena včetně DPH	% předpoklad využití služby	Doplnující informace dodavatele	
	1 hodinu	144,00	174,24			
2.	Použití dopravního prostředku (nákladní automobil cca 7,5 t)	10,00	12,10	99%		
3.	Použití dopravního prostředku menšího objemu – např. do 20m3- pro případný převoz ojedinelých kusů	10,00	12,10			
4.	Práce pracovníka mimo pracovní dny *	144,00	174,24	1%		
		Výsledná nabídková cena bez DPH (včetně % předpokladu využití služby)		DPH celkem (včetně % předpokladu využití služby)	Výsledná nabídková cena s 21% DPH (včetně % předpokladu využití služby)	
		163,80 Kč		34,40 Kč	198,20 Kč	

* Službu uvedenou pod pořadovým číslem 4. bude zadavatel využívat v místě plnění pouze ve výjimečných případech a po předchozí dohodě s dodavatelem.