**evid. číslo: KK01261/2020**

**Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem**

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

**Článek I.**

**SMLUVNÍ STRANY**

**Karlovarský kraj**

se sídlem Závodní 353/88, 360 06 Karlovy Vary

zastoupený Ing. Jaroslavem Bradáčem, členem Rady kraje pověřeným pro oblast školství, mládeže a tělovýchovy

IČ: 70891168

bankovní spojení: Česká národní banka

číslo účtu: XXX

(dále jen „příjemce“)

a

**Střední pedagogická škola, gymnázium a vyšší odborná škola Karlovy Vary, příspěvková organizace**

se sídlem Lidická 455/40, 360 01 Karlovy Vary

zastoupená Mgr. Bohuslavem Peroutkou, ředitelem školy

IČ: 49753789

bankovní spojení: Komerční banka a.s.

číslo účtu: XXX

(dále jen „partner“)

(společně jako „smluvní strany“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství s finančním příspěvkem (dále jen „smlouva“):

**Článek II.**

**PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY**

1. Předmětem smlouvy je úprava právního postavení příjemce a jeho partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci projektu dle odst. 2 tohoto článku smlouvy.
2. Účelem smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci příjemce a partnera, kteří společně realizují projekt „Implementace Krajského akčního plánu 2 v Karlovarském kraji“, s registračním číslem[[1]](#footnote-1) CZ.02.3.68/0.0/0.0/19\_078/0017823, v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „projekt“).
3. Vztahy mezi příjemcem a jeho partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná část a Pravidlech pro žadatele a příjemce – specifická část výzvy Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce“), jejichž závazná verze je uvedena v právním aktu o poskytnutí podpory, případně v Rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí podpory, nebo ve výzvě. Příjemce a jeho partner jsou povinni při realizaci projektu postupovat dle pravidel uvedených v této smlouvě, Pravidel pro žadatele a příjemce uvedených v právním aktu o poskytnutí podpory, případně jiných metodických pokynech vydávaných Řídicím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy).

**Článek III.**

**PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného v čl. II. smlouvy takto:

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti:

* řízení projektu,
* sestavení vzdělávacích modulů a přípravu materiálů spadajících pod aktivity příjemce, které mají v rámci realizace projektu vzniknout,
* lektorskou činnost spadající pod aktivity příjemce,
* přípravu a řízení konferencí a seminářů spadající pod aktivity příjemce,
* zpracování návrhu projektu a jeho změn a doplnění,
* průběžné informování partnera,
* průběžné vyhodnocování projektových činností,
* vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu,
* provádět publicitu projektu,
* projednání veškerých změn a povinností s partnerem,
* zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
* schvalování a proplácení způsobilých výdajů partnera apod.,
* schvalování podkladů k výběrovým a zadávacím řízením realizovaných partnerem,
* komunikovat s Řídícím orgánem (Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy).

1. Partner bude provádět tyto činnosti:

* připomínkování a hodnocení výstupů z projektu,
* spolupráce při zajišťování cílové skupiny z oblasti lidských zdrojů,
* zprostředkování kontaktu s cílovou skupinou (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a příjemcem),
* spolupráce na definování potřeb cílové skupiny,
* sestavení vzdělávacích modulů a přípravu materiálů pro naplnění projektového záměru partnera,
* metodickou a lektorskou činnost spadající pod aktivity partnera,
* komunikace se zapojenými zaměstnavateli, základními a středními školami při realizaci klíčových aktivit projektu,
* spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu,
* vyúčtování vynaložených prostředků,
* zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech,
* realizace výběrových a zadávacích řízení, které se týkají partnera, při plnění klíčových aktivit projektu.

1. Příjemce a partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat dle smlouvy.
2. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy příjemce.
3. Partner má právo na veškeré informace týkající se projektu, dosažených výsledků projektu a související dokumentace.
4. Partner se dále zavazuje:

* mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky opráv­něné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání projektu;
* vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnic­tví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné a srozumitelné. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR;
* vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k projektu;
* do výdajů Projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory;
* s finan­čními prostředky poskytnutými na základě smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně;
* během realizace projektu poskytnout součinnost při naplňování monitorovacích indikátorů projektu;
* na žádost příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující infor­mace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
* řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a Evropské unie, dle kapitoly 7.4 Pravidel pro žadatele a příjemce;
* po celou dobu realizace projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
* po celou dobu realizace projektu nakládat s veške­rým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečí proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn majetek spolufinancovaný z finanční podpory zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí podpory;
* při realizaci činností dle této smlouvy uskutečňovat propagaci projektu v sou­ladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
* předkládat příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci projektu, informace o pokroku v realizaci Projektu, závěrečnou zprávu o realizaci projektu, případně průběžné zprávy o udržitelnosti projektu a závěrečnou zprávu o udržitelnosti projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
* umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které partner realizuje v rámci projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly;
* bezodkladně informovat příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na projektu dle článku II. smlouvy, o všech případných navržených náprav­ných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění;
* neprodleně příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které příjemce realizuje dle této smlouvy.

1. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této smlouvy, hradit z prostředků poskytnutých z jiné rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů.
2. Příjemce se zavazuje informovat partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinnosti vyplývající ze smlouvy, zejména mu poskytnout případné Rozhod­nutí o změně právního aktu o poskytnutí podpory.

**Článek IV.**

**FINANCOVÁNÍ PROJEKTU**

1. Projekt dle čl. II. smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí pod­pory z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se příjemce a partner podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v rozpočtu projektu, který tvoří přílohu č. 1 smlouvy.

Celkový finanční podíl příjemce a partnera na projektu činí:

1. Příjemce: 23 889 053,88 Kč
2. Partner: 1 997 322,60 Kč
3. Prostřed­ky získané na  realizaci činností dle článku III. smlouvy je partner s finančním příspěvkem oprávněn použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů projektu a sou­časně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1303/2013 a Pravidel pro žadatele a příjemce a které příjemci nebo partnerovi vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí podpory stanoveno datum zahájení realizace projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace projektu, příp. po ukončení realizace projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením projektu.
4. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na položky rozpočtu dle přílohy č. 1 smlouvy.
5. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci projektu budou hrazeny partnerovi takto:

V případě, že příjemce poskytne partnerovi zálohu, bude partner povinen využívat k úhradě svých způsobilých výdajů včetně plateb dodavatelům této zálohy. Další zálohu příjemce partnerovi poskytne na základě předloženého vyúčtování. Zálohu (a každou další) je příjemce povinen poskytnout partnerovi nejpozději do 30 pracovních dnů od připsání první platby v rámci finanční podpory na účet příjemce, případně po připsání prostředků finanční podpory odpovídající schválené zprávě o realizaci se žádostí o platbu, jejíž součástí bylo vyúčtování partnera. Příjemce poskytne partnerovi finanční prostředky maximálně ve výši stanovené v čl. IV. odst. 2 smlouvy.

**Článek V.**

**ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory partnerem poskytnuté na základě právního aktu o poskytnutí podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy.
2. Partner je povinen příjemci uhradit škodu, za níž příjemce odpovídá dle čl. V. odst. 1 smlouvy, a která příjemci vznikla v důsledku toho, že partner porušil povinnost vyplývající ze smlouvy.
3. Partner odpovídá za škodu vzniklou třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících ze smlouvy a ze zákona.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím příjemce.
5. Partner odpovídá za škodu vzniklou příjemci, která vznikne jeho pochybením při realizaci výběrového a zadávacího řízení v projektu a zavazuje se k náhradě vzniklé škody v plné výši.

**Článek VI.**

**DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění smlouvy a realizaci projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí podpory, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen příjemci oznámit do 30 dnů ode dne podpisu smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na projektu dle článku II. smlouvy.
5. Majetek financovaný z finanční podpory je ve vlastnictví té smluvní strany, která jej finan­covala (uhradila), nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
6. Vlastníkem práv k výsledku projektu je příjemce nebo partner, podle toho, kdo takového výsledku projektu dosáhl sám. Pokud došlo k dosažení výsledku projektu společně oběma smluvními stranami, je předmětný výsledek projektu v podílovém spoluvlastnictví smluvních stran, přičemž jejich podíl se stanoví podle poměru jejich tvůrčích příspěvků na dosažení výsledku projektu. Pokud není možné určit míru tvůrčích příspěvků na dosažení výsledku projektu, je spoluvlastnický podíl smluvních stran na výsledku projektu stejný.
7. Výsledek projektu, který patří pouze jedné ze smluvních stran, může tato smluvní strana užívat bez omezení. Výsledek projektu, který mají smluvní strany ve spoluvlastnictví, může každý ze spoluvlastníků užívat nekomerčně (tj. ke své nevýdělečné činnosti) bez omezení a komerčně pouze poté, co budou předem písemně dohodnuty podmínky takového užití.
8. Poskytnutí výsledku projektu ve spoluvlastnictví smluvních stran třetím osobám je možné pouze na základě písemné dohody uzavřené oběma spoluvlastníky předmětného výsledku projektu.

**Článek VII.**

**TRVÁNÍ SMLOUVY**

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, která počíná běžet dnem nabytí platnosti smlouvy   
   a končí 31. 12. 2023.

**Článek VIII.**

**OSTATNÍ USTANOVENÍ**

1. Jakékoliv změny smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů a nabytím právní moci právního aktu o poskytnutí podpory. V případě rozporu této smlouvy s právním aktem o poskytnutí podpory je rozhodující znění právního aktu o poskytnutí podpory.
3. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž příjemce obdrží dvě a partner jedno vyhotovení.
5. Nedílnou součástí smlouvy je příloha č. 1.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svo­bodné vůle, nikoliv v tísni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
7. Příjemce a partner se dohodli, že uveřejnění smlouvy v registru smluv provede příjemce, kontakt na doručení oznámení o vkladu smluvní protistraně: atet4pc (identifikátor datové schránky partnera).

……….……. dne ………... ……….……. dne ………...

………………………………….. …………………………………..

příjemce partner

Příloha č. 1: Rozpočet projektu

Za správnost: Agáta Holá

1. V případě, že bylo registrační číslo projektu již přiděleno. [↑](#footnote-ref-1)