

Česká republika – Státní oblastní archiv v Praze,
ul. Archivní 4/2257, 149 00 Praha 4
zastoupená PhDr. Danielem Doležal, Ph.D., ředitelem
IČ: 70979391, DIČ: CZ70979391
Bankovní spojení: ČNB, pobočka Praha, č. ú. 7200881/0710

a

Oblastní muzeum Praha-východ,
příspěvková organizace Středočeského kraje
se sídlem v Brandýse nad Labem – Staré Boleslavi
Masarykovo náměstí 97
250 01 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav
zastoupená Mgr. Hanou Bílkovou, ředitelkou
IČ: 00067539
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Brandýs n. L., č. ú. 35-898482077/0100

a

Regionální muzeum v Jílovém u Prahy,
příspěvková organizace Středočeského kraje
Masarykovo náměstí 16
254 01 Jílové u Prahy
zastoupená Mgr. Šárkou Juřinovou, ředitelkou
IČ: 00067881
Bankovní spojení: Raiffeisen Bank, č. ú.: 678810111/5500
č. smlouvy: 11/00067881/2020

a

Městské muzeum v Čelákovících, příspěvková organizace
Na Hrádku 464/9
250 88 Čelákovice
zastoupená Mgr. Davidem Eisnerem, ředitelem
IČ: 00175722
Bankovní spojení: ČSOB, a.s., Poštovní spořitelna, č. ú.: 215935786/0300

(dále „vydavatelé“)

uzavírají ve smyslu znění § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
v platném znění, tuto

smlouvu o spolupráci

I.

Účel smlouvy

1. Vydavatelé se dohodli na spolupráci při vydávání odborného recenzovaného časopisu pod názvem „*Studie a zprávy. Historický sborník pražského okolí*“ (dále „časopis“). Cílem časopisu je přinášet poznatky k historii pražského okolí, které je vymezeno

územím dnešních okresů Praha-východ, Praha-západ, Kladno, Nymburk a okrajových částí hlavního města Prahy (mimo historická pražská města). V časopise je možné otisknout i texty závažného obsahu, které se dotýkají širšího území nebo jsou vymezeny jinak než teritoriálně. Časopis je určen pro publikování recenzovaných výstupů vědeckého výzkumu, nerecenzovaných materiálových příspěvků pramenného charakteru, zpráv o akcích a událostech spojených s historií vymezeného území, zpráv o činnosti vydavatelů, anotací a recenzí odborné a regionální literatury s historickou tematikou a odborných výstav.

2. Časopis vychází ve dvou číslech v každém kalendářním roce.
3. Příspěvky publikované v rubrice recenzované studie jsou podrobeny nezávislému recenznímu řízení a celý časopis podléhá dohledu vědecké rady, která provádí jeho vědeckou redakci.

II.

Výkonná redakce

1. Vydavatelé touto smlouvou zřizují výkonnou redakci. Kmenovými členy výkonné redakce jsou: jeden zástupce jmenovaný Oblastním muzeem Praha-východ, jeden zástupce jmenovaný Regionálním muzeem v Jílovém u Prahy, jeden zástupce jmenovaný Městským muzeem v Čelákovcích, čtyři zástupci jmenovaní Státním oblastním archivem v Praze. Kmenoví členové výkonné redakce jsou jmenováni a odvoláváni přímo jednotlivými vydavateli. Jejich funkční období je pětileté. Rozhodnutí vydavatele o jmenování či odvolání kmenového člena výkonné redakce se doručuje do rukou vedoucího redaktora, který o změně informuje všechny členy výkonné redakce a vědecké rady.
2. Vydavatelé mohou navrhnout další členy výkonné redakce a mohou podávat návrhy na ukončení jejich členství. Návrh na jmenování dalšího člena výkonné redakce nebo návrh na ukončení jeho členství předkládá některý z vydavatelů vedoucímu redaktorovi, který zajistí stanoviska ostatních vydavatelů. Na jmenování dalších členů výkonné redakce a na ukončení jejich členství se musí shodnout všichni vydavatelé. Funkční období dalších členů výkonné redakce je pětileté. Členství ve výkonné redakci může zaniknout též odstoupením sděleným nebo doručeným vedoucímu redaktorovi.
3. Činnost výkonné redakce řídí vedoucí redaktor. Návrh na jmenování vedoucího redaktora nebo jeho odvolání z funkce je oprávněn učinit kterýkoliv z vydavatelů. Doručuje výkonné redakci, která zajistí stanoviska ostatních vydavatelů. K přijetí návrhu je třeba souhlasného stanoviska všech vydavatelů. Funkční období vedoucího redaktora je pětileté. Vedoucí redaktor řídí činnost výkonné redakce, zastupuje časopis navenek, zajišťuje komunikaci s vydavateli, s vědeckou radou a řídí společné schůze výkonné redakce a vědecké rady.
4. Výkonná redakce v rámci své působnosti:
 - zajišťuje příjem příspěvků určených k otištění a veškerou komunikaci s autory
 - organizuje recenzní řízení u příspěvků určených do recenzované části časopisu
 - postupuje příspěvky určené k otištění k posouzení vědecké radě
 - společnou tvůrčí činností svých členů uspořádává časopis jakožto souborné dílo. Jde zejména o koordinaci spočívající v uspořádání jednotlivých děl (textů) a další související činnosti spojené s uspořádáním časopisu. Editoři jsou autory souborného díla ve smyslu ustanovení § 2 odst. 5 a § 5 odst. 2 zákona č. 121/2000

Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon).

- koordinuje tiskovou přípravu, tisk a distribuci časopisu
 - provádí každoroční vyúčtování nákladů na vydávání časopisu a postupuje je všem vydavatelům
 - zajišťuje veškeré další úkony spojené s vydáváním časopisu vyjma takových, které jsou touto smlouvou vyhrazeny vědecké radě nebo přímo vydavatelům
5. Výkonná redakce pracuje průběžně, schází se podle potřeby, minimálně však jednou v kalendářním roce na společné schůzi s vědeckou radou. O společné schůzi výkonné redakce a vědecké rady se vyhotovuje zápis, který je předkládán všem vydavatelům.

III. Vědecká rada

1. Vydavatelé touto smlouvou zřizují vědeckou radu. Vědecká rada sestává z osob s dokončenou vědeckou přípravou (absolventi doktorského studijního programu nebo držitelé vědecké hodnosti, jež je v ČR uznávána). Členové vědecké rady jsou jmenováni a odvoláváni na základě návrhu kteréhokoliv z vydavatelů. Návrh se doručuje do rukou vedoucího redaktora, který zajistí stanoviska ostatních vydavatelů. Na jmenování členů vědecké rady a na ukončení jejich členství se musí shodnout všichni vydavatelé. Funkční období členů vědecké rady je pětileté. Členství v radě může zaniknout též odstoupením sděleným nebo doručeným vedoucímu redaktorovi. Vědecká rada musí být nejméně tříčlenná a musí mít lichý počet členů.
2. Vědecká rada v rámci své působnosti posuzuje naplnění účelu smlouvy o spolupráci dle článku I, zejména pak zajišťuje vědeckou redakci časopisu.
3. Vědecká rada pracuje průběžně, schází se jednou v kalendářním roce na společné schůzi s výkonnou redakcí. Společnou schůzi vědecké rady a výkonné redakce svolává vedoucí redaktor. Vedoucí redaktor zasílá průběžně členům vědecké rady korespondenční cestou (e-mailem) texty zaslané k otištění a žádá je v určeném termínu o sdělení jejich stanoviska k souladu textu s účelem spolupráce dle článku I této smlouvy. Vedoucí redaktor je rovněž povinen poskytovat členům vědecké rady všechny relevantní informace týkající se plnění účelu smlouvy. Vědecká rada rozhoduje většinou svých členů, pokud není touto smlouvou nebo dohodou vydavatelů určeno jinak. Členové vědecké rady vyjadřují svá stanoviska korespondenční cestou (e-mailem) vedoucímu redaktorovi nebo osobně na schůzi. Pokud člen vědecké rady v termínu určeném vedoucími redaktorem nevyjádří vyžádané stanovisko, má se za to, že neuplatňuje žádné připomínky, případně hlasuje pro návrh. Hlavní redaktor je povinen uchovat v písemné podobě všechna vyžádaná stanoviska členů vědecké rady a členové vědecké rady jsou oprávněni se se všemi stanovisky seznámit.

IV. Náklady na časopis

1. Vydavatelé se podílejí na úhradě ročních nákladů spojených s vydáváním časopisu v následujícím poměru: Státní oblastní archiv v Praze **60,748 %** nákladů, maximálně do částky 77 150 Kč, Oblastní muzeum Praha-východ **28,037 %** nákladů, maximálně do částky 35 607 Kč, Regionální muzeum v Jílovém u Prahy **6,542 %** nákladů, maximálně do částky 8 308 Kč, Městské muzeum v Čelákovcích **4,673 %**, maximálně do částky 5 935 Kč. Uvedené částky se jednotliví vydavatelé zavazují uhradit bankovním převodem

na účet Státního oblastního archivu v Praze a jsou splatné ve lhůtě splatnosti závazků vzniklých při přípravě časopisu, doložených fakturou dodavatele/dodavatelů. Vyúčtování nákladů provádí výkonná redakce, a předkládá je všem vydavatelům.

2. Autorům příspěvků v rubrikách recenzované studie, materiály, zprávy a recenze jsou vypláceny autorské honoráře. Pověřený organizátor dle článku V s nimi rovněž uzavírá licenční smlouvu. Výše autorských honorářů je pro každé číslo časopisu stanovena na základě dohody vydavatelů.

V.

Organizační zajištění vydání časopisu

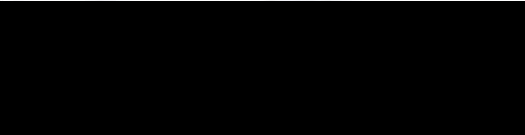
1. Vydání každého čísla časopisu organizačně zajišťuje Státní oblastní archiv v Praze (dále „organizátor“). Organizátor zajišťuje vydání časopisu a zodpovídá za splnění povinností plynoucích vydavatelům ze zákona č. 46/2000 Sb., o právech a povinnostech při vydávání periodického tisku a o změně některých dalších zákonů (tiskový zákon, povinné údaje podle §8, odevzdání povinných výtisků podle §9). Každý z autorů příspěvku publikovaného v časopisu vyjma autorů anotací literatury, každý z recenzentů příspěvku zasláného redakci k otištění a každý z členů výkonné redakce a vědecké rady má nárok na bezplatné získání jednoho výtisku v roce vydání časopisu. Předání těchto výtisků zajišťuje organizátor ve spolupráci se všemi vydavatelí. Zbylou část výtisků rozdělí organizátor mezi vydavatele v poměru odpovídajícím jejich finančnímu příspěvku na úhradu nákladů v souladu s článkem IV této smlouvy. Další distribuci zajišťuje každý vydavatel samostatně, a to i za úplatu.
2. Jednotlivé smluvní strany se považují za vydavatele časopisu. V každém čísle je uveden identifikátor periodické publikace (ISSN) a evidenční číslo periodického tisku, přidělované ministerstvem kultury.
3. O změně nákladu (počet výtisků každého čísla) nebo o jiných změnách, které mohou mít významný vliv na finanční nákladnost časopisu nebo jeho prodejnost rozhodují vydavatelé.

VI.

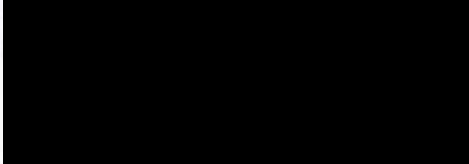
Ostatní ujednání

1. Tato smlouva se sjednává na dobu neurčitou. Je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, každý z vydavatelů obdrží po jednom vyhotovení. Změna smlouvy je možná pouze písemnou formou a za souhlasu všech vydavatelů. V ostatních případech, které tato smlouva neupravuje, se postupuje podle příslušných ustanovení občanského zákoníku.
2. Tato smlouva nahrazuje dosavadní smlouvu o spolupráci ze dne 29. 3. 2016, upravenou dodatkem č. 1 ze dne 28. 6. 2019.

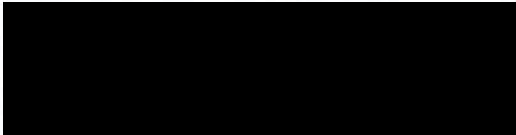
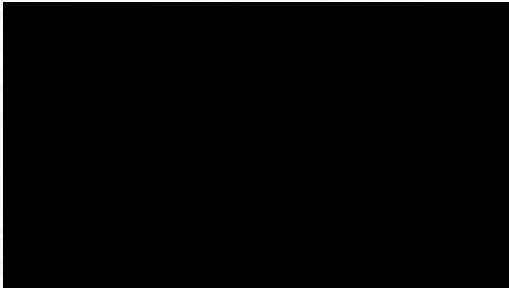
V Praze dne 25. 6. 2020



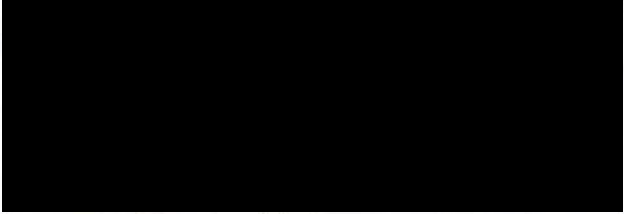
PhDr. Daniel Doležal, Ph.D.
ředitel
Státního oblastního archivu v Praze



Mgr. Šárka Juřinová
ředitelka
Regionálního muzea v Jílovém u Prahy



Mgr. Hana Bílková
ředitelka
Oblastního muzea Praha-východ



Mgr. David Eisner
ředitel
Městského muzea v Čelákovících

