



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace:
ZŠ M.C.-Sklodovské a MŠ
Jáchymov, příspěvková organizace

Adresa pracoviště:
Husova 992, 362 51 Jáchymov

Vedoucí pracoviště:
Mgr. Drahuše Nováková

Kontakt na vedoucího pracoviště:
xxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:
xxxxxxx

Kontakt:
xxxxxxxxxxx

Pracovní pozice/Funkce Mentora
xxxxxxxxxxx

Druh práce Mentora /rámec
pracovní náplně/
xxxxxxxxxxx



III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Asistent pedagoga

Místo výkonu odborné praxe: ZŠ Jáchymov

Smluvený rozsah odborné praxe: 40 hodin

Kvalifikační požadavky na absolventa: Středoškolské vzdělání

Specifické požadavky na absolventa: Kurz asistenta pedagoga

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa

- Edukační a výchovná činnost podle přesně stanovených postupů a pokynů ředitele (pověřené zástupkyně) a doporučení učitele zaměřená na zvýšení úrovně socializace, včetně hygienických návyků.
- Aplikace speciálních vzdělávacích postupů včetně forem individuálního vzdělávání s ohledem na specifické výchovné potřeby dítěte, žáka.
- Zajišťování sebeobslužných a doprovodných činností během školní docházky dítěte, plná odpovědnost za zajištění jeho bezpečnosti během jeho docházky.
- Úzká spolupráce s rodinou a s vyučujícími žáka.

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti
/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

orientace ve škole, seznámení s provozem a dokumentací seznámení s BOZP.

STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Osvojení si odborných kompetencí, spolupráce s vyučujícími, s vedením školy



EVROPSKÁ UNIE
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Úřad práce ČR

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné
hodnocení absolventa
Příloha č. 3 Závěrečné
hodnocení absolventa
Příloha č. 4 Osvědčení o
absolvování odborné praxe
Příloha: Reference pro
budoucího zaměstnavatele*

Datum vydání přílohy:

30.11.2020, 28.2.2021
30.4.2021
30.4.2021
30.4.2021

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
08 – 09/2020	Orientace ve škole Seznámení s dokumenty BOZP Spolupráce s vyučujícími	40 hod/týd	
10/2020 – 01/2021	Spolupráce s vyučujícími - práce se žáky s podpůrnými opatřeními - práce se třídou - příprava na vyučování - tvoření pracovních listů - edukační a výchovná činnost - spolupráce s rodinou	40 hod/týd	
02/2020 03/2020	Samostatná činnost	40 hod/týd	

* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.

Schválil(a):.....dne.....
(jméno, příjmení, podpis)