

# FOND VYSOČINY PROGRAM „INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2020“

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02755.0121

### Čl. 1

#### Smluvní strany

#### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

#### Město Polná

se sídlem: Husovo náměstí 39/1, 58813 Polná  
IČO: 00286435  
zastoupené: Jindřichem Skočdopolem, starostou  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká národní banka  
číslo účtu: 94-1213681/0710

### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projekt „Zálohování a firewall - město Polná“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši 200 000 Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady projektu</b>	<b>319 250 Kč</b>
Výše dotace v Kč	200 000 Kč
Výše dotace v %	62,65 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	37,35 % z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	119 250 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 35 %), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahuje se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

#### Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné

výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejpozději do 28. 2. 2021. Uznatelné náklady na realizaci projektu mohou vznikat nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
  - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
  - b) alkohol a tabákové výrobky,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, poplatky, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na publicitu,
  - g) dotace a dary,
  - h) náklady na pohoštění,
  - i) běžné provozní náklady (údržba a provoz SW systému, nájem kanceláří, telefonní služby, telekomunikační poplatky, nájem datových tras, opravy, energie, papír, topení, kancelářské potřeby, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky aj.) a mimořádné náklady uživatele přímo nesouvisející s projektem,
  - j) mzdové náklady, platy a ostatní osobní výdaje vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
  - k) nábytek, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku,
  - l) nákup ostatních služeb (propagační služby),
  - m) cestovné (tuzemské i zahraniční),
  - n) pořízení či oprava prostředků komunikační, výpočetní či spotřební elektroniky (video, fotoaparát, toner, přehrávač, mobilní telefon apod.) včetně HW periférií (tiskárna, skener atd.),
  - o) stavební úpravy/práce přímo nesouvisející s předmětem projektu.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
  - a) nákup služeb
  - b) programové vybavení
  - c) odměny za užití duševního vlastnictví
  - d) odměny za užití počítačových programů (licence)
  - e) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku
  - f) pořízení dlouhodobého hmotného majetku
  - g) drobný hmotný dlouhodobý majetek
  - h) ostatní nákupy jinde nezařazené

spočívající v:

- nákupu, vývoji a nasazení bezpečnostního SW a HW,

- zpracování bezpečnostního projektu (popř. vnitřních směrnic, analýzy rizik, dokumentace IS...),
- testování bezpečnosti (např. penetrační testy, testy zranitelností),
- pořízení diskových polí, SAN/NAS a jejich komponenty,
- pořízení archivačních a zálohovacích SW a HW,
- pořízení metodiky zálohování, archivace a obnovy dat,
- digitalizaci, ukládání a elektronickou archivaci,
- nákupu, vývoji a nasazení virtualizačního řešení,
- pořízení dedikovaného HW pro serverovou/desktopovou virtualizaci, přičemž uvedený HW musí být uveden na kompatibilitu listu,
- pořízení koncových zařízení pro VDI (terminály),
- pořízení virtualizačního SW – s podmínkou skutečného nasazení systému virtualizace (není povoleno v rámci projektu pořídit pouze a jenom licenci virtualizačních SW),
- jednorázovém zaškolení zaměstnanců v případě komplexního nasazení systému virtualizace a řízení bezpečnosti.

- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3) této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3) a odst. 4) této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02755.0121**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit

odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz) v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do 31. 3. 2021. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
  - fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost projektu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:

- umístit na výstupech projektu typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita),
  - v případě, že výstupem akce bude hardwarové vybavení, příjemce hardware označí „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy. Příjemce případně označí výše uvedeným způsobem i místnost, kde bude hardware umístěn,
  - v případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy,
  - umístit logo Kraje na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s projektem.
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2) bude probíhat nejméně po dobu konání projektu, a dále v době udržitelnosti stanovené v Čl. 11.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11**

##### **Udržitelnost projektu**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci projektu dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodů tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

#### **Čl. 12**

##### **Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

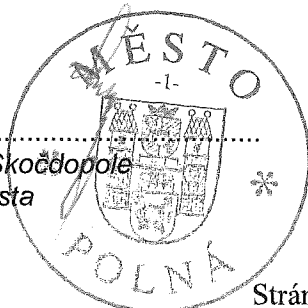
**Čl. 13**  
**Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Dana Šťastná, tel: 564 602 340 email: Stastna.D@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 16. 6. 2020 usnesením č. 0267/04/2020/ZK.

V ..... Polné ..... dne ..... 22. 6. 2020 .....

V Jihlavě dne ..... 21. 7. 2020 .....

.....  
Jindřich Skočdopole  
starosta



.....  
vz. Haný

MUDr. Jiří Běhounek  
hejtman

**Kraj Vysočina**  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV02755.0121
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02755-09_04_20-153
<b>Název programu</b>	INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2020
<b>Název projektu</b>	Zálohování a firewall - město Polná
<b>Podprogram</b>	B: Kybernetická bezpečnost
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	IČO: 00286435
	Přesný název: Město Polná
	Právní forma: Právní osoba – obec
	Ulice, čp: Husovo náměstí 39/1
	Obec: Polná
	PSČ: 58813
	Sídlo pošty: Polná
	Název banky: Česká národní banka
	Číslo účtu: 94-1213681/0710
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno: Jindřich
	Příjmení: Skočdopole
	Funkce: starosta
<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:



<b>Statutární zástupce žadatele</b> <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uveďte se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Jméno: Mgr. Tomáš
	Příjmení: Obořil
	Email: Tomas.Oboril@mu-polna.cz
	Tel.: 567559245
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>Uveďte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	město Polná, okres Jihlava

## **2. Odůvodnění projektu a jeho cíle**

*Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...*

Město Polná jako veřejnoprávní korporace vykonávající veřejnou správu, pracuje s daty a citlivými údaji, které je nutno chránit jak proti jejich odcizení, tak proti jejich ztrátě např. při fyzické poruše serveru, při vnější nebo vnitřní infiltraci, popř. poškození dat z důvodu aplikačních chyb nebo chyb obsluhy. Je proto nezbytné disponovat moderními a efektivními prostředky, které výše uvedené požadavky naplní. Navíc stále častěji se objevují informace o cílených útocích na veřejné organizace typu nemocnic, obcí apod. Město Polná si je této skutečnosti vědomo, proto hodlá v rámci tohoto projektu realizovat výrazné zefektivnění zálohovacích mechanismů jednak pro účely samotného města, tak pro jeho zřízenou příspěvkovou organizaci TEMPO - středisko volného času Polná (SVC TEMPO). Nasazen bude také nový Firewall, který bude efektivněji chránit vnitřní síť před různými typy útoků. Stávající řešení v rámci routeru Mikrotik je s ohledem na budoucí připojení do sítě ROWANet nedostatečné zejména z výkonostních důvodů. Déle plánujeme implementaci zabezpečených vzdálených přístupů pro zaměstnance. S výše uvedenou technologií zálohování je spojena nutnost rozšířit úložné kapacity serveru v budově MěÚ. Tento projekt navazuje přímo na projekt Optická síť města Polná - I. etapa, který byl realizován v loňském roce byla zprovozněna optická trasa mezi budovami MěÚ a SVC TEMPO a právě po této optické trase budou probíhat zálohovací procesy.

<p><b>3. Popis projektu</b>  <i>Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořízovat, budovat, vylepřovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>V rámci projektu bude řešeno:</p> <p>1. Zálohování serverových dat MěÚ. Základním stavebním prvkem bude SW Veeam Backup Essentials Enterprise - Hyper-V spuštěný ve virtualizovaném prostředí serveru MěÚ. Fyzické úložiště zálohovaných dat bude provozováno na zařízení Synology RS1219+, které bude osazeno 8 ks 8 TB disky WD Red SATA III nakonfigurovaných do RAID5, a které bude umístěno v budově SVČ TEMPO na adrese Indusova 210. Tím, že se jedná o zcela jiný objekt, je zvýšena bezpečnost zálohovaných dat v případě katastrof většího rozsahu v budově MěÚ, kde je v současné době umístěn jak server, tak i zálohovací zařízení.</p> <p>Pro potřeby zřízení virtuálního serveru na stávajícím serveru MěÚ je třeba zakoupit licenci OS Microsoft Windows Server 2019, dva HDD 4TB nakonfigurované do RAID1 a pro zvýšení výkonnosti serveru za účelem bezproblémového provozu 4 ks 16 GB paměť DDR4-2400MHZ.</p> <p>2. Síťový firewall</p> <p>Aby bylo možno plnohodnotně využít všech služeb poskytovaných vysokorychlostní sítí ROWANet, docílit maximálního zabezpečení sítě před vnějšími i vnitřními hrozbami, umožnit zabezpečený vzdálený přístup dodavatelům agendových informačních systémů a vybraným zaměstnancům, bude pořízen nový firewall, který bude realizován 1U serverem SUPERMICRO s OS FreeBSD využívající technologii PF Firewall, OpenVPN, MTA Exim (SMTP proxy). Toto řešení je škálovatelné s vysokou variabilitou nastavení.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny projektu</b>  <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>- Město Polná, kterému projekt přinese výrazné zlepšení v oblasti zálohování, které bude probíhat efektivně a spolehlivě, navíc samotné úložiště záloh bude umístěno mimo budovu MěÚ, což je možno hodnotit jako navýšení fyzické bezpečnosti. Nově nasazený Firewall přinese zvýšení bezpečnosti síťové komunikace a zvýšení ochrany před vnějšími i vnitřními hrozbami a bude výkonově připraven na připojení do vysokorychlostní sítě ROWANet.</p> <p>- SVČ TEMPO - této příspěvkové organizaci projekt přinese umístění jejich serveru v lepších prostorách klimatizované serverovny MěÚ, čímž dojde ke zlepšení dostupnosti služeb a potencionálně se prodlouží jeho životnost.</p> <p>- Husova knihovna Polná, organizační složka města Polná  Prostřednictvím navýšení prostředků serveru v rámci tohoto projektu, bude umožněno přesunout provoz knihovního informačního systému TRITIUS do virtualizovaného prostředí na server MěÚ. Výhodou tohoto řešení je zajištění nepřetržitého provozu on-line katalogu a rezervačního systému a dále zajištění jeho zálohování, což v podmínkách IT v Husově knihovně nebylo možné řádně splnit.</p>

<p><b>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>  <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známa přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>výběr dodavatele červen 2020  realizace projektu červenec 2020 - prosinec 2020</p>
<p><b>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b>  <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Zabezpečení projektu má na starosti Mgr. Tomáš Obořil.  Pracovní náplň:  - Příprava a zpracování žádostí o dotace (krajské, ministerské, evropské)  - Zajišťování koncepčního rozvoje města  - Konzultace záměrů města s externími odborníky  - Zpracování programu regenerace památek MK  - Koordinace výběrových řízení u zakázek malého rozsahu  - atd.  Zkušenosti s realizací projektů:  - Příprava, zpracování a podání žádostí o dotace (krajské, ministerské, evropské)  - Realizace projektů  - Zpracování závěrečných zpráv a vyúčtování  - Zpracování monitorovacích zpráv</p> <p>SW a aministracní práce ICT - Bc. Tomáš Skočdopole - externí správce sítě MěÚ i SVČ TEMPO na základě smluvního vzthu. Zkušený odborník s odborným VŠ vzděláním. Podílel se na projektu Konsolidace IT město Polná, kdy byl pořízen nový server, virtualizovány doménový server, SQL server, poštovní server, aplikační server.</p> <p>Projekt bude realizován nákupem od dodavatele. V rámci projektu bude nutné realizovat poptávkové řízení dodavatele. Vyřizování povolení se nepředpokládá.</p>

<b>7. Rozpočet projektu</b> <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>319 250</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>200 000</b>	<b>Kč</b>	<b>62,65</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho investiční dotace</i>	<b>200 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	<b>0</b>	<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>119 250</b>	<b>Kč</b>	<b>37,35</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	<b>51 550</b>	<b>Kč</b>	<b>43,23</b>	<b>%</b>
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	<b>67 700</b>	<b>Kč</b>	<b>56,77</b>	<b>%</b>

**8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)**

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

**9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládáných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že:

**a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),**

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypřňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

**12. Seznam dokladů (Uveďte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)**

1. Popis naplnění specifických kritérií
2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb. včetně usnesení z ustavujícího zasedání Zastupitelstva města Polná
3. Rozpočet projektu
4. Slovní popis projektu

V Polné

dne 9.4.2020

.....  
Razítko, jméno/a a podpis/y  
statutárního  
zástupce/zástupců žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání

*Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER*

### Naplnění specifických kritérií

**a) Řešení problematiky virů, ransomware, spamu, spyware**

V současné době je na koncových stanicích nasazena ochrana ESET Endpoint antivirus a na Exchange serveru ochrana ESET Mail Security.

V rámci tohoto projektu bude díky implementaci MTA Exim do firewallu zajištěna prostřednictvím SMTP proxy ochrana současného Exchange serveru, jehož komunikační SMTP rozhraní je aktuálně přístupné přímo z internetu. Tímto řešením bude Exchange server odstíněn od veřejné internetové sítě a bude tedy zvýšena jeho bezpečnost. Dochází tedy k povýšení aktuálně nasazeného řešení.

**b) Řešení problematiky síťové bezpečnosti**

Tento projekt řeší problematiku firewallu na úrovni celé sítě. Firewallem budou zajištěny technologie NAT, DHCP, DNS, ACL, SMTP proxy, OpenVPN, HTTP proxy. Dále umožněno nasazení systému pro monitoring síťového provozu a systému pro zaznamenávání protokolu síťového provozu, díky čemuž budeme schopni analyzovat původ hrozeb a incidentů. Bude tedy nově řešeno i nasazení dalších systémů ochrany sítě.

**c) Prevence, záplatování**

Tento projekt neřeší.

**d) Zálohování a archivace**

Díky pořízení síťového úložiště a zálohovací technologie od společnosti Veeam očekáváme spolehlivé a efektivní zálohování klíčových IT technologií, tj. primárně serveru. Bezpečnost zálohovaných dat bude zároveň zajištěna fyzickým dislokovaným umístěním úložiště záloh. Použité zálohovací řešení umožní velmi efektivní a rychlé obnovení dat a to formou obnovy celého systému či pouze jednotlivé entity (soubor, SQL tabulka, e-mail). Zálohy budou tvořeny formou inkrementálních záloh, díky čemuž získáme možnost delší historizace dat (minimálně 3 týdny). Pro případ napadení kybernetickým útokem, při kterém by došlo k poškození jak produkčních, tak zálohovaných dat, budou tvořeny dodatečné čtvrtletní zálohy na externí média, které budou po provedení záloh odpojeny a uloženy na tajném bezpečném místě. Pro tuto potřebu budou pořízeny 2 ks externích 8 TB disků a budou stanovena pravidla pro provádění těchto záloh a následné uložení těchto disků. Data na těchto discích budou šifrována a tím tedy zabezpečena v případě odcizení.

**e) Četnost archivačních běhů a zálohování**

Zálohovací cyklus probíhá jedenkrát denně formou nočního provedení inkrementálních záloh. Pro případ napadení kybernetickým útokem, při kterém by došlo k poškození jak produkčních, tak zálohovaných dat, budou tvořeny dodatečné čtvrtletní zálohy na externí média, které budou po provedení záloh odpojeny a uloženy na tajném bezpečném místě.

**f) Virtualizace serverů**

Virtualizace bude naplněna tím, že zálohovací technologie budou provozovány ve virtualizovaném serveru. Město Polná v současné době provozuje 6 virtuálních serverů.

**g) Využití technik virtualizace desktopů**

Není součástí projektu.

**h) Škálovatelnost řešení**

Veškeré dílčí části tohoto projektu jsou dále škálovatelné a rozšiřitelné. Firewall lze v případě potřeby rozšířit o větší kapacitu pro ukládání protokolů síťového provozu, či o další síťová rozhraní v případě připojení dalšího síťového segmentu. Pořizované prvky pro rozšíření kapacity serveru umožňují případné spuštění dalších virtuálních serverů. Úložiště Synology umožňuje v budoucnu přikoupit rozšiřující jednotku RX418, pomocí níž je možné rozšířit kapacitu úložiště až o další 4 ks disků.

**i) Redundance a dostupnost**

Firewallové řešení umožňuje v budoucnu v případě potřeby provoz v režimu HA (high availability). Tohoto by se docílilo pořízením identického HW firewallu, doplněním potřebných nastavení firewallu a pořízením dalších síťových prvků pro zajištění HA.

**j) rozsah řešení – množství virtualizovaných zdrojů**

V současné době provozuje město Polná 6 virtuálních serverů. Projekt řeší rozšíření výpočetních kapacit serveru pro budoucí umožnění sdílení ICT prostředků s příspěvkovými organizacemi, které budou připojeny do optické sítě města Polná. V rámci naší organizace jsme přesvědčeni o vysokém potenciálu virtualizace v IT prostředí.



<b>PODROBNÝ ROZPOČET VČETNĚ ROZDĚLENÍ NA INVESTIČNÍ A NEINVESTIČNÍ ČÁST</b>		
	<b>Celkové náklady</b>	<b>Investiční / neinvestiční</b>
<b>1. Zálohování serverových dat MěÚ a zvýšení bezpečnosti zálohovaných dat SVČ TEMPO</b>		
Veeam Backup Essentials Enterprise - Hyper-V	53 600,00 Kč	I
NAS Synology RS1219+ vč. příslušenství (RKS1317) a prodlouženou zárukou na 5 let EW202 vč. 8 ks HDD 8TB WD80EFAX Red 256MB SATA III	107 500,00 Kč	I
2 ks HDD 4TB WD Ultrastar DC HA310 SATA - do serveru	10 300,00 Kč	N
4 ks 16GB RAM DDR4-2400 MHz reg ECC CL17 - do serveru	17 500,00 Kč	N
2 ks externích 3,5" 8TB HDD pro ukládání offline záloh	12 000,00 Kč	N
montážní a elektroinstalační materiál	2 000,00 Kč	N
instalace a konfigurace NAS	3 630,00 Kč	I
instalace a konfigurace zálohovacího SW	7 050,00 Kč	I
licence OS Microsoft Windows Server 2019	25 900,00 Kč	N
<b>2. Firewall</b>		
server 1U SUPERMICRO (i-1230Q-X11V; CPU INTEL XENON E-2224G -3.5GHz; RAM 32 GB 2666 DDR4 ECC Unbuffered; HDD 2x 240 GB SSD; SFP přídatná karta STG-B2T Dual Port 10GbE SFP+); příslušenství; záruka 60 měsíců NBD	71 300,00 Kč	I
instalace a konfigurace firewall	8 470,00 Kč	I
<b>CELKEM</b>	<b>319 250,00 Kč</b>	
<b>z toho investiční náklady</b>	<b>251 550,00 Kč</b>	
<b>z toho neinvestiční náklady</b>	<b>67 700,00 Kč</b>	
<b>POŽADOVANÁ VÝŠE DOTACE</b>	<b>200 000,00 Kč</b>	
<b>z toho investiční dotace</b>	<b>200 000,00 Kč</b>	
<b>z toho neinvestiční dotace</b>	<b>0,00 Kč</b>	
<b>SPOLUÚČAST</b>	<b>119 250,00 Kč</b>	
<b>z toho investiční spoluúčast</b>	<b>51 550,00 Kč</b>	
<b>z toho neinvestiční spoluúčast</b>	<b>67 700,00 Kč</b>	

**Kraj Vysočina**

Kraj Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 58733



KUJIXP1EBCVK

**PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ**

Datum podání: 09.04.2020 15:07:39	EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Věc: Fond Vysočiny, Program INFORMAČÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2020 - PODPROGRAM KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST	Identifikátor el. podání: KUJI0C270VIN
Poznámka:	Předmět: Fond Vysočiny, Program INFORMAČÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2020 - PODPROGRAM KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST
Odesílatel: Město Polná, Husovo náměstí 39, 58813 Polná, podatelna@mu-polna.cz	Datum doručení: 09.04.2020 15:07:39
ID DS odes.: ss7b22h	Datum stažení: 09.04.2020 15:31:56
Počet příloh dokumentu: 5	Stav el.podání: Podáno
Seznam el. souborů:	Datum zpracování: 09.04.2020 15:45:03
Přiděleno: Odbor informatiky	Zpracoval: Coufalová Eva, Refo_POD,VYP
	Výsledek zpracování: podání přijato
	Podpis: Ověřeno
	Ověření: OK
	Datum ověření: 09.04.2020 15:45:03
	Časové razítko: Ověřeno
	Ověření čas. r.: OK
Datum a podpis zpracovatele:	