



FOND VYSOČINY PROGRAM „REGIONÁLNÍ KULTURA 2020“

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID FV02750.0033

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fischerová, CSc., náměstkyně hejtmana (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 027500033

a

Diecézní charita Brno

adresa: třída. Kpt. Jaroše 9, 602 00 Brno
IČO: 44990260
Organizační jednotka: Oblastní charita Jihlava
zastoupená: Ing. Hanou Fexovou, ředitelkou OCH Jihlava (dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 108383744/0300

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci projektu „*Amen Khelas 2021*“, blíže specifikovaného v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „projekt“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu **Krajský úřad Kraje Vysočina, odbor kultury, památkové péče a cestovního ruchu, Žižkova 57, 587 33 Jihlava** v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy nebo v tomto termínu příjemce nepožádá o prodloužení termínu, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u projektu, který byl zrealizován, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na projekt dotaci ve výši **35 000 Kč** (slovy: Třicet pět tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady projektu** (objem projektu) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady projektu	89 000 Kč
Výše dotace v Kč	35 000 Kč
Výše dotace v %	39,33% z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v %	60,67% z celkových nákladů na projekt
Vlastní podíl Příjemce v Kč	54 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady projektu překročí celkovou výši nákladů projektu uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady projektu nižší než výše celkových nákladů projektu uvedených v tabulce v odst. 2, výše dotace uvedená v odst. 1 zůstane nezměněna pouze v případě, kdy bude vlastní podíl příjemce stále tvořit minimální procentní hodnotu uvedenou ve výzvě k předkládání projektů (tj. 60%), v ostatních případech bude částka dotace úměrně snížena tak, aby byl vždy dodržen vlastní podíl příjemce uvedený v závorce výše.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

- 5) Souběh dotace z několika programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jednoho projektu není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na projekt však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na projekt.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného, řádného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude ani po případné výzvě předložena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu a povinen projekt zrealizovat nejdříve ode dne 1. 4. 2020, nejpozději však do 31. 8. 2021. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady na realizaci projektu. Jednotlivé kulturní akce se musí konat pouze v období od 1. 7. 2020 do 30. 6. 2021.
- 2) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací projektu, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady projektu ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Neuznatelné náklady projektu jsou:
 - a) platby daní a poplatků státnímu rozpočtu, daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši), platby daní a poplatků krajům, obcím a státním fondům,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - d) úhrada úvěrů a půjček,
 - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - f) náklady na publicitu,
 - g) dotace a dary,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky,...)
 - i) mzdy, platy a ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti se členy žadatele) vč. povinného pojistného vyplaceného členům žadatele,
 - j) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku,
 - k) pořízení dlouhodobého hmotného majetku,
 - l) pořízení drobného hmotného dlouhodobého majetku,
 - m) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace projektu,

- n) služby školení, vzdělávání, konzultační, poradenské a právní služby a služby účetní.
- 4) Uznatelné náklady projektu jsou:
- a) nákup služeb a ostatních služeb (vč. ubytování a dopravy účinkujících, tisk, webové prezentace, služby propagace, ozvučení a technické zajištění),
 - b) nájemné,
 - c) stravování účinkujících,
 - d) nákup materiálu,
 - e) honoráře,
 - f) smlouvy o dílo,
 - g) ostatní osobní výdaje (odměny sjednané na základě dohody o provedení práce nebo dohody o pracovní činnosti s osobami, které nejsou členy žadatele) vč. povinného pojistného placeného zaměstnavatelem,
 - h) věcné dary (odměny, věcné ceny pro soutěžící a účinkující),
 - i) cestovné,
 - j) odměny za užití duševního vlastnictví (platby OSA, Dilia, Intergram).
- 5) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 této smlouvy a Přílohou č. 1 této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 3 této smlouvy. Pokud dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 6) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 3 a odst. 4 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat projekt při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování celkových nákladů na projekt** (např. analytickým účtem, účelovým znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k projektu** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k projektu). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady projektu (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02750.0033**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na projekt nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do data ukončení realizace projektu uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů projektu, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji finanční vypořádání dotace na formuláři závěrečné zprávy, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz v materiálech u příslušného programu, a to nejpozději do **30. 9. 2021**. Přílohou formuláře závěrečné zprávy dále musí být:
- fotodokumentace zrealizovaného projektu vč. povinné publicity,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů projektu a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů projektu dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady projektu (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy včetně všech příloh,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace projektu i po jeho dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o projektu uvést fakt, že projekt byl podpořen Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu:
 - verbálně prezentovat Kraj v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti projektu,
 - umístit aktivní odkaz www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním projektu,
 - logo Kraje umístěné na pozvánkách, plakátech, programech souvisejících s projektem,
 - viditelné vyvěšení loga Kraje v místech konání projektu v počtu min. 1 ks plachty o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachtu si Příjemce vyzvedne u Kraje).
- 3) Publicita dle Čl. 10 odst. 2 bude probíhat nejméně po dobu konání projektu.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost projektu

U projektu se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) V případě rozporu mezi Čl. 5 odst. 1 a odst. 2 a Přílohou č. 1 této smlouvy se použijí ustanovení Čl. 5 odst. 1 a odst. 2 této smlouvy.

- 4) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Jaroslava Panáčková, tel. 564 602 296, email: panackova.j@kr-vysocina.cz.
- 5) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci projektu, které zásadním způsobem mění jeho zaměření, není možné povolit.
- 6) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 7) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 8) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 9) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 10) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 5. 5. 2020.
- 11) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 22. 6. 2020 usnesením č. 1205/20/2020/RK.

V JIHLAVĚ dne 9. 4. 2020

V Jihlavě dne 16. 07. 2020

Dětská charita Brno
OBLASTNÍ CHARITA JIHLAVA
Jakubské náměstí 2 17
586 01 Jihlava
IČO: 44990260, DIČ: CZ44990260

Ing. Hana Fexová
ředitelka organizace

Ing. Jana Fischerová, CSc.
náměstkyně hejtmana

Kraj Vysočina

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

10

Kopie



ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 02750.0073
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02750-05105120164
Název programu	REGIONÁLNÍ KULTURA 2020
Název projektu	Amen Khelas 2021
Identifikační údaje žadatele	IČO: 44990260
	Přesný název: Diecézní charita Brno
	Právní forma: Právnícká osoba - nestátní nezisková organizace
	Ulice, čp: třída Kpt. Jaroše 1928/1
	Obec: Brno
	PSC: 60200
	Sídlo pošty: Brno
	Název banky: Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu: 108383744/0300	
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing. Mgr., MBA
	Jméno: Oldřich
	Příjmení: Haičman
	Funkce: ředitel Diecézní charity Brno
Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul: Ing.
	Jméno: Hana
	Příjmení: Fexová
	Funkce: ředitelka Oblastní charity Jihlava

Statutární zástupce žadatele <i>V případě, kdy pro právní úkon podání žádosti je nutné více osob, uvednou se všechny tyto osoby</i>	Titul:
	Jméno:
	Příjmení:
	Funkce:
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno: Jarmila
	Příjmení: Nováková
	Email: jarmila.novakova@jihlava.charita.cz
	Tel.: 00420734761370
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uvedte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i>	Oblastní charita Jihlava (= jedna z 10 organizačních jednotek Diecézní charity Brno) poskytuje službu nízkoprahového zařízení pro děti a mládež = ERKO. Erko je tedy hlavním organizátorem projektu a místem realizace byla určeno město Jihlava. Neboť Jihlava má strategickou pozici nejen v rámci Kraje Vysočina (je jejím centrem), ale i v rámci celé republiky: neleží na okraji, infrastruktura je v souladu s ostatními většími městy téměř bezproblémová. Toto je velmi důležité, neboť do projektu jsou každoročně zapojeny minimálně 3 kraje: Vysočina, Jihomoravský a Královohradecký - více informací v příloze č. 1 / specifická kritéria.

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

Náš projekt, chce podpořit zvyky a tradice romské kultury a umožnit ostatní veřejnosti jiný pohled na život lidí, kteří s námi žijí v našich obcích. Projekt oslovuje primárně specifickou společenskou skupinu (sekundárně majoritní), se kterou je potřebné dlouhodobě pracovat a nabízet jí možnosti kvalitní seberealizace a tím přispívat ke zvyšování povědomí veřejnosti o minoritních kulturách. Projekt řeší efektivní zapojení místních dětí i mládeže do kulturních akcí regionu. Smyslem projektu je rovněž kooperace mezi vrstevníky a zažití pocitu úspěchu prostřednictvím kreativní vlastní taneční tvorby. Projekt není zaměřen na periodickou činnost ERKA, ale na kulturní vystoupení našich klientů v porovnání s dalšími neprofesionálními tanečními formacemi. Jako druhotné aktivity projektu jsme do projektu zařadily "činnost s fotografií". V rámci projektu budeme pracovat s "fotografií tance": ad1) realizace workshopu - výroba koláží "Amen khelas", ad2) realizace výstavy (fotografie z Ahmen khelas + 10 nejlepších koláží + fotografie o činnosti ERKA. Aktivity "činnost s fotografií" má u dětí, mládeže a ostatních připomenout nejen průběh tanečního vystoupení, ale především podpořit celkové estetické vnímání zúčastněných (jak soutěžících, tak diváků).

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

Projekt, který jsme nazvali Amen khelas (v romštině "tancujeme") je složen se 3 stěžejních aktivit, které jsou mezi sebou vzájemně propojeny.

1) Amen khelas 2021 = odpolední taneční vystoupení mnoha dětských neprofesionálních tanečních skupin či jednotlivců je stěžejní akcí celého projektu.

Tato pravidelná kulturní akce, která bude na jaře 2021 (duben či květen – dle možností pronájmu sálu) probíhat již po třinácté, významnou měrou obohacuje jihlavskou kulturní scénu o romskou hudbu a tanec prezentovaný dětmi a mládeží ve věku 10 až 26 let.
2) workshop - práce s fotografií - výroba koláží na téma "Amen khelas 2021" - 3 denní aktivita (pro uživatele ERKA i veřejnost). Vyrobene koláže budou vystaveny na výstavě fotografií „Fotografie 2021 – Amen khelas“ v městské knihovně (v případě většího množství se vybere cca 10 nejzdařilejších koláží, ostatní budou k vidění v prostorách ERKA na Žižkově ulici); 3 denní aktivita - počet účastníků na jeden den workshopu - max. 15 osob

3) výstava fotografií z 13 ročníku Amen Khelas – fotky + koláže + fotografie z činnosti ERKA. Tato výstava bude probíhat v měsíci červnu 2021 v budově Městské knihovny Jihlava; délka trvání výstavy minimálně 15 dní- maximálně 1 měsíc/závisí na časových možnostech MK.

V rámci projektu bude většina nákladů spojena se službami: pronájem sálu, zaplacení hudby, kapely - muzikanta, dohled nad bezpečností provozu, zaplacení profesionálního moderátora, pořízení fotografií, videozáznamu. K materiální nákladům budou patřit náklady na odměny pro účastníky tanečního vystoupení a odbornou porotu (je minimálně 6 členná), materiál na kostýmy pro tanečnice ERKA, spotřební materiál související s výrobou koláží, publicita projektu.

Doplnění informací k obsahu projektu:

romská kultura má bohaté kořeny a historii a její prezentace může v rámci multikulturního prostředí pozitivně ovlivnit vzájemné soužití menšin s majoritou. V tomto případě budou hlavními aktéry převážně romské děti a romská mládež z Jihlavy, z regionu Vysočiny, JM kraje a zástupci zařízení, pracujících s mládeží v různých místech ČR. Pozváni budou také vítězové jednotlivých ročníků.

Pod vedením pracovníků a dobrovolníků, v rámci mimoškolních aktivit, nacvičí účinkující řadu tanečních vystoupení, která budou v rámci kulturních akcí pořádaných v Jihlavě představena v DKO Jihlava. Projekt je v tomto regionu naprosto jedinečný a originální. Zároveň je tato kulturní aktivita pojata jako soutěž, což je silný motivační prvek pro zúčastněné. Žádná organizace zde podobnou kulturní akci v takovém rozsahu nezajišťuje. Pozváni jsou taneční skupiny z center v Třebíči, Žďáru n. S., Chotěboře, Nového Bydžova, Telče, Brna, Prahy ...

4. Cílové skupiny projektu

Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.

Cílovými skupinami jsou: účinkující, taneční skupiny a jednotliví neprofesionální tanečníci, diváci, média:

1. Počet přímých vystupujících: více než 90 osob z romské minority, sekundárně z majority - děti a mládež ve věku 10 až 26 let z nízkoprahových center a dalších zařízení, pracujících z mládeží.

Projekt přispívá ke kvalitní realizaci trávení volného času (3 měsíce zkoušek); za dohledu odborných pracovníků, přispívá k seberealizaci dětí a mládeže, zvyšuje jejich prestiž v očích vlastních i z pohledu veřejnosti.

2. Počet tanečních skupin: 18 - 20

3. Počet diváků: minimálně 500, v dubnu roku 2019 se zúčastnilo okolo 600 osob především z řad Romů; na jaře rok 2020 se aktivita v důsledku koronaviru neuskutečnila.

4. Každý rok zaznamenáváme velký zájem nejen regionálních médií.

Amen khelas 2021 bude představovat již 13. ročník taneční soutěže.

Cílem projektu je oslovit nejen romskou minoritu, ale i širokou laickou a odbornou veřejnost, a představit jim kulturní aktivity týkající se romské kultury – především hudbu a tanec.

Romská kultura má bohaté kořeny a historii a její prezentace může v rámci multikulturního prostředí pozitivně ovlivnit vzájemné soužití menšin s majoritou.

V tomto případě budou hlavními aktéry převážně romské děti a romská mládež z Jihlavy, z regionu Vysočiny, JM kraje a pozváni jsou zástupci zařízení, pracujících s mládeží z celé ČR a to i z majoritní skupiny obyvatel.

Pod vedením pracovníků a dobrovolníků v rámci mimoškolních aktivit nacvičí účinkující řadu tanečních vystoupení, která budou v rámci kulturních akcí pořádaných v Jihlavě představena v DKO Jihlava.

<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p> <p><i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Projekt bude probíhat v období od 1. 3. 2021 do 30. 6. 2021.</p> <p>Průběh aktivit: Příprava: březen, duben 2021 – nácviky vystoupení, pozvání soutěžících, propagace.</p> <p>a) realizace 13. ročníku taneční soutěže Amen khelas - Dům kultury o oddechu, Jihlava; duben - květen 2021, konkrétní den záleží na možných volných termínech DKO</p> <p>Projektový tým připraví dramaturgii 3 hodinového tanečního vystoupení. Představení budou zahrnovat taneční vystoupení převážně na romskou hudbu. Součástí dramaturgie bude časový harmonogram, plán zkoušek, vyhlášení výsledků apod. Moderátor akce a prostory DKO budou včas zajištěny.</p> <p>b) workshop - práce s fotografií - výroba koláží na téma "Amen khelas 2021" - 3 denní aktivita</p> <p>c) výstava fotografií z 13 ročníku Amen Khelas + koláže (hlasování o nejlepší koláž Amen khelas) + tradiční výstava o aktivitách NZDM Erko. Tato výstava bude probíhat v měsíci červnu 2021 v budově Městské knihovny Jihlava.</p>
---	---

6. Organizační a odborné zabezpečení projektu

Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu

Naše organizace Diecézní charita Brno má bohaté zkušenosti s realizací mnoha projektu. Jihlavská oblastní Charita, která je součástí Diecézní Charity Brno, je rovněž realizátorem tohoto projektu. Jihlavská oblastní Charita se zaměřuje (více než jiné oblastní charity) na drogově závislé a jejich následnou nápravu, romskou populaci a hospicovou péči. V roce 2019 a 2020 jsme realizovali / realizujeme několik desítek projektů. K nejdůležitějším patřily / patří: Zajištění dostupného anonymního testování problémových uživatelů drog na infekci HIV v Centru U Větrníku Jihlava; Jsme součástí řešení, ne problému; Následná péče Jihlava; CPP Vrakbar - programy školské selektivní primární prevence; Dobrovolnické centrum oblastní charity Jihlava; Denní stacionář Pohodář Luka nad Jihlavou; Bárka-Charitní domácí hospicová péče; certifikované programy specifické primární prevence; Nízkoprahový klub Vrakbar, Amen Kheas, aj...

V rámci projektů, které chceme realizovat v roce 2021, patří následující: 1) Amen Khelas - celorepublikový projekt; vystoupení tanečních romských neprofesionálních skupin + výstava +workshop; 2) Zajištění dostupného anonymního testování problémových uživatelů drog na infekci HIV v Centru U Větrníku Jihlava; 3) Investiční podpora Bárky – domácího hospice Jihlava; 4) Neinvestiční podpora Bárky – domácího hospice Jihlava; 5) Následná péče (Výzva IPRÚ - zaměřeno na následnou péči pro drogově závislé); 6) Záchranná síť na území MAS Telčsko (zaměřeno na lidi sociálně vyloučené a stojící na okraji společnosti) - podpora z MAS Telečsko; 7) Centrum primární prevence Vrakbar: prevence kyberšikany v roce 2021; 8) CPP Vrakbar Jihlava - programy školské primární a selektivní primární prevence; 9) další menší lokální projekty na jednotlivé služby podpořené z Kraje Vysočina a programů / grantů obcí.

Koordinátorem projektu Amen Khelas 2021 bude Zuzana Krčálová, Dis., která je zaměstnancem Oblastní charity Jihlava. Na projektu se podílí celkově 5 zaměstnanců ERKA, 5 stálých dobrovolníků a někteří dobrovolníci z řad rodičů.

7. Rozpočet projektu <i>U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	89 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	35 000	Kč	39,33	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	35 000	Kč	100,00	%
	Spoluúcast žadatele	54 000	Kč	60,67	%
	<i>- z toho investiční spoluúcast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúcast</i>	54 000	Kč	100,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené dotace pro účely administrace čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že:

a) má vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

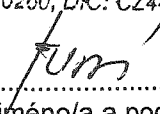
12. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1) Stručný popis naplnění specifických kritérií; 2) Doklad o právní subjektivitě žadatele; 3) Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů; 4) Podrobný položkový rozpis nákladů projektu; 5) Harmonogram a program kulturní akce; 6) Jmenování do funkce - Ing. Hana Fexová -ředitelka Oblastní Charity Jihlava

Diecézní charita Brno
OBLASTNÍ CHARITA JIHLAVA
Jakubské náměstí 2
586 01 Jihlava 1
IČO: 44090260, DIČ: CZ44090260

V Jihlavě

dne 5.5.2020


.....
Razítko, jméno/a a podpis/y
statutárního
zástupce/zástupců žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.*
- **jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 15 Výzvy k předkládání projektů**
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *žádost je podepsána všemi statutárními zástupci, jejichž podpisy jsou nutné pro platnost právního jednání*

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER