

Nájemní smlouva a smlouva o výpůjčce

uzavřená podle ustanovení § 2201 a násl. zákona č. 89/2012 Sb, občanský zákoník a
ustanovení § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb, občanský zákoník

č. B/230402

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi:

obchodní firma: Jiří Pazděra
IČ: 07095228
sídlo: Francouzská 6022/1, 708 00 Ostrava
jednajícím panem Jiřím Pazděrou
tel.: xxxx
e-mail: xxxx

(dále jen jako „**Pronajímatel**“)

a

obchodní firma: Zdravotnická záchraná služba Libereckého kraje, příspěvková organizace
IČ: 46744991
DIČ: CZ46744991
sídlo: Klášterní 954/5, 460 01 Liberec 1 – Staré Město
jednajícím MUDr. Luďkem Kramářem, MBA, ředitelem organizace

(dále jen jako „**Nájemce**“ nebo „**Protistrana**“)

I.

Předmět a účel smlouvy

- a) Předmětem Nájemní smlouvy jsou movité věci - kávovary, jež jsou specifikovány v Předávacím protokolu, který tvoří Přílohu č. 1 k této Smlouvě (dále jen „Předávací protokol“), a které Pronajímatel přenechává touto smlouvou Nájemci za úplatu do užívání (dále jen „kávovar“ nebo „Předmět smlouvy . 1“).
- b) Předmětem a účelem Smlouvy o výpůjčce je vypůjčení movitých věcí - Předmět smlouvy č. 2 (šálky a podšálky, atd.), jež jsou specifikovány v Předávacím protokolu a které Pronajímatel přenechává touto smlouvou Protistraně bezplatně do užívání (dále jen „Předmět smlouvy č. 2“). Předávací protokol tvoří Přílohu 1, jako nedílnou součást této Smlouvy. V průběhu trvání výpůjčky mohou být Pronajímatelem dodány Protistranou i další movité věci do výpůjčky. (dále společně jen jako „Předmět smlouvy“).

II.

Doba nájmu

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na 2 roky od podpisu této smlouvy.
2. Smluvní strany se dohodli na možnosti prodloužení této smlouvy na dobu dalších 2 let, pokud jedna ze stran zašle druhé smluvní straně oznámení formou doporučeného dopisu, že chce, aby byla smlouva takto prodloužena nejpozději 1 měsíc před skončením platnosti této smlouvy a druhá smluvní strana toto potvrdí. Analogicky platí tento postup i pro následná období prodloužení.

III.

Práva a povinnosti stran

1. Nájemce je povinen najatý kávovar užívat k účelu, k němuž je určen a pouze v záhlaví uvedené pracoviště. Nájemce není oprávněn Předmět smlouvy přemísťovat mimo v záhlaví uvedenou pracoviště bez písemného souhlasu Pronajímatele, jež bude tvořit dodatek k této Smlouvě.
2. Nájemce není oprávněn dát kávovar do podnájmu ani přenechat promo materiál k užívání jinému.

3. Nájemce nesmí provádět změny ani opravy kávovaru bez předchozího výslovného souhlasu Pronajímatele. Opravy kávovaru je oprávněn provádět pouze Pronajímatel nebo jím pověřená osoba, při němž náklady na opravy poruch způsobených běžným užíváním a opotřebením nese Pronajímatel. Ostatní opravy kávovaru a pěniče mléka (např. z důvodu poškození nesprávným užíváním, ztráty součástky zařízení, z důvodu neprovádění řádné a pravidelné dekalifikace i neplnění pravidelné údržby dle pravidel běžné údržby) hradí v plné výši Nájemce.
4. Nájemce je povinen Pronajímateli e-mailem oznámit poškození, ztrátu, zničení, poruchu, potřebu oprav či jiný nedostatek kávovaru, který nelze odstranit v rámci běžné údržby, a to neprodleně poté, kdy uvedená skutečnost vznikla či mohla být Nájemcem zjištěna. Nájemce je povinen umožnit Pronajímateli provedení oprav, jinak odpovídá za škodu vzniklou nesplněním této povinnosti.
5. Protistrana je povinna udržovat Předmět smlouvy v čistotě a řádném stavu, na kávovaru provádět drobnou údržbu dle pravidel údržby, jež jsou součástí Předávacího protokolu. Nájemce prohlašuje, že byl řádně seznámen s obsluhou a povinnostmi běžné údržby kávovaru a bere na sebe povinnost seznámit s nimi všechny osoby, které budou kávovar používat.
6. Protistrana je povinna umožnit kdykoliv v provozní době pracoviště Pronajímatele přístup k Předmětu smlouvy, a to za účelem kontroly údržby, stavu a způsobu užívání Předmětu smlouvy.
7. Protistrana je povinna po dobu trvání této Smlouvy odebírat kávu v množství níže uvedeném a za odebranou kávu Pronajímateli řádně a včas zaplatit.

IV.

Úplata za nájem

1. Dohodou obou smluvních stran je stanoveno roční nájemné za Předmět smlouvy č. 1 ve výši 1,- Kč bez DPH. Nájemné ve výši 1,- Kč je stanoveno s ohledem na pravidelný odběr minimální množství kávy. Nájemce je povinen od Pronajímatele odebrat měsíčně minimálně 25kg kávy zn. Caffé Trieste za cenu 509 Kč/kg bez DPH. Káva bude zaslána dobírkou nebo doručena osobně vždy v 1. dekádě příslušného měsíce do skladu ZZSLK ul. Klášterní. Nájemce si zajistí sám převoz kávy na ostatní pracoviště
2. Nájemce je povinen kávu při doručení převzít a uhradit hotově. Pokud Nájemce kávu nepřevzme, je Pronajímatel oprávněn okamžitě ukončit smluvní vztah.
3. Nájemce může Pronajímatele písemnou formou požádat o snížení pravidelného minimálního množství odebírané kávy. Pronajímatel se zavazuje žádosti vždy vyhovět. Doba nájmu se prodlužuje na základě písemného dodatku k této Smlouvě.

V.

Skončení nájmu

1. Pronajímatel může smlouvu písemně doporučeným dopisem vypovědět z následujících důvodů:
 - a) nedodržení povinností Protistrany uvedených v této Smlouvě
 - b) nedodržení podmínek odběru stanoveného množství kávy uvedeného v I. IV odst. 1 této Smlouvy. Smlouva v těchto případech uvedených zaniká okamžikem doručení výpovědi Protistraně.
2. Protistrana je oprávněna smlouvu písemně doporučeným dopisem vypovědět z důvodu nesplnění povinností Pronajímatele uvedených v této smlouvě. Smlouva tímto případě končí uplynutím výpovědní doby v trvání 3 měsíců. Výpovědní doba počíná běžet ode dne následujícího po dni doručení výpovědi Pronajímateli.
3. Po skončení smlouvy je Protistrana povinna Předmět smlouvy Pronajímateli předat ve stavu v jakém jej převzala, s přihlédnutím k obvyklému opotřebením, a to kdykoliv v provozní době pracoviště. Pronajímatel oznámí Protistraně mailem nejméně dva dny předem, kdy si Předmět smlouvy přijede převzít. Protistrana je povinna poskytnout součinnost s předáním a veškerý Předmět smlouvy předat.
4. Pro řádné ukončení nájemní smlouvy ze strany Nájemce je Nájemce povinen odebrat od Pronajímatele minimální množství 600kg kávy, zn. Caffé Trieste v termínu délky trvání této nájemní smlouvy t.j. 2 let. V opačném případě se ukončení nájemní smlouvy ze strany Nájemce považuje za předčasné ukončení smlouvy.

VI.
Ostatní ujednání

1. V případě ztráty, zničení nebo nevrácení Předmětu smlouvy je Nájemce povinen zaplatit Pronajímateli smluvní pokutu jako paušální náhradu škody, která se stanoví jako cena jednotlivých položek Předmětu smlouvy uvedená v Předávacím protokolu.
2. Za předčasné ukončení smluvního vztahu v případech uvedených v I. V odst. 1 písm. a) a b) je nájemce povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 3500,- Kč.
3. Smluvní pokuta uvedená v článku VI odst. 1 a 2 je splatná do 5 dnů ode dne doručení výzvy k jejímu uhrazení.

VII.
Závěrečná ujednání

1. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
2. Jakékoli změny této Smlouvy jsou možné pouze písemnou formou na základě dohody obou smluvních stran.
3. V případě, že některé ustanovení této Smlouvy ztratí svoji platnost, zůstávají ostatní ustanovení Smlouvy nedotčena v platnosti a pro tímto vzniklou mezeru se použije smyslu a účelu Smlouvy nejvíce odpovídající ustanovení platných českých právních předpisů.
4. **Die této smlouvy se doručuje primárne e-mailem na e-mailové adresy uvedené v záhlaví. Není-li ve smlouvě výslovně způsob doručení stanoven nebo je-li výslovně stanoveno doručení ve formě doporučeného dopisu, doručuje se formou písemného oznámení zasláného doporučeným dopisem na v záhlaví uvedenou adresu smluvní strany příp. adresu pracoviště. Za den doručení se považuje den převzetí zásky, den odmítnutí převzetí zásky nebo 7. den od odeslání této doporučené zásky.**
5. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé vůle a nikoliv v tísní. Toto smluvní strany stvrzují svým podpisem.

Přílohy:

Příloha

. 1. : Předávací protokol, který obsahuje i Pravidla běžné údržby

Příloha

. 2. : Kopie ŽL a daňové registrace nájemce

Příloha

. 3. : Kopie nájemní smlouvy pracoviště Nájemce

Příloha

. 4. : Seznam pracovišť nájemce s uvedením odpovědných osob a kontaktních údajů

V Liberci dne 12.7.2018

Pronajímatel