

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB č. 1289-2/2013-PS 0228
Vyčištění okapových žlabů, okapových svodů, lapačů nečistot (gaigrů), vtoků na
plochých střeších a svislých svodů u objektů
ve správě PS 0228 vojenský újezd Boletice

CE č. 02-26-01, 02-26-03, 02-26-04, 02-26-05, 02-26-11, 02-26-12, 02-26-14, 02-26-15,
02-26-16, 02-26-17, 02-26-18, 02-26-26, 02-26-27, 02-26-29, 02-26-30, 02-26-37, 02-26-42,
02-02-40

Česká republika – Ministerstvo obrany Praha
se sídlem: Tychonova 1, 160 00 Praha 6
IČ: 601 62 694
DIČ: CZ60162694

jejímž jménem jedná Ing. Pavel Jůn
ředitel Vojenské ubytovací a stavební správy Pardubice
se sídlem: Teplého, 1899, 530 02 Pardubice

bankovní spojení: [REDAKCE]
číslo účtu: [REDAKCE]

adresa pro doručování smluvní korespondence a fakturace: Provozní středisko 0228 Vojenský újezd Boletice,
382 29 Boletice

osoba odpovědná za předání a převzetí díla: [REDAKCE]

(dále také jako „objednatel“) na straně jedné

a

VV TOP s.r.o.

se sídlem: Podolská 1739/38, 628 00, Brno-Líšeň
zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 14125
IČ : 49977202
DIČ : CZ49977202

jejímž jménem jedná : Ctibor Pokorný

bankovní spojení: [REDAKCE]
číslo účtu: [REDAKCE]

telefon, fax: [REDAKCE]

(dále také jako „poskytovatel“) na straně druhé

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavírají tuto smlouvu podle § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní
zákoník, v platném znění (dále je „ObchZ“).

I.
Účel a předmět smlouvy

1. Účelem této smlouvy je zajištění vyčištění okapových žlabů, okapových svodů, lapačů nečistot (gaigrů), vtoků na plochých střeších a svislých svodů dle požadavků objednatele.
2. Předmětem této smlouvy je poskytnutí služeb poskytovatelem, když tyto budou spočívat v provedení vyčištění okapových žlabů, okapových svodů, lapačů nečistot (gaigrů), vtoků na plochých střeších a

svislých svodů z nich od nahromaděných nečistot 2 x ročně v měsíci červnu a říjnu u objektů ve správě Provozního střediska 0228 Vojenský újezd Boletice.

Vytěžený odpad (příloha č. 1 vyhlášky 381/2001 Sb., kterou se stanoví katalog odpadů) bude likvidován v souladu s uvedenou legislativou. Specifikace předpokládaných prací je uvedena v cenové nabídce jako příloha, a to plně v souladu s pokyny objednatele, resp. dle podmínek obsažených v zadání veřejné zakázky (dále jen „služby“). Technický zástupce objednatele převezme provedené práce a potvrdí je při jejich skončení na místě jejich provádění. V případě kdy jsou práce prováděny ve vzdálených objektech bude převzetím prací pověřen správce objektu. Součástí dodávky je rovněž provedení úklidových prací po skončení prací.

Zhotovitel splní svojí povinnost provedením díla ve výše uvedeném rozsahu a jeho odevzdáním objednateli bez vad v požadovaném termínu.

Původcem odpadu je dodavatel služeb, protože tento vznikl až jeho činností.

3. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za řádně a včas poskytnuté služby cenu sjednanou v této smlouvě.

II.

Doba a místo plnění

1. Poskytovatel je povinen řádně poskytovat služby od 1. 6. 2013 na dobu neurčitou.
2. Poskytovatel je povinen poskytovat objednateli služby v dohodnutých termínech. Pokud nejsou tyto stranami určeny, tak na písemnou či telefonickou výzvu objednatele, která bude poskytovateli doručena jeden den před poskytnutím služby. Písemnou výzvou se rozumí zaslání faxové výzvy, jejíž přijetí je poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu potvrdit.
3. Místem poskytování služeb je Vojenský újezd Boletice.

III.

Cena za služby

1. Cena za službu je určena podle cenové nabídky podaná poskytovatelem prostřednictvím tržiště TENDERMARKET. Cena v ní je úplná a závazná. Cenová nabídka je nedílnou součástí této smlouvy jako příloha č.1. Cena za služby je maximální za 1 kalendářní rok resp. za 4 kalendářní roky.

Celková cena za služby za 1 kalendářní rok :

Cena nejvýše přípustná bez DPH	27 449,22 Kč
DPH 21 %	5 764,34 Kč
Cena nejvýše přípustná	33 213,56 Kč

Celková cena za služby za 4 kalendářní roky :

Cena nejvýše přípustná bez DPH	109 796,88 Kč
DPH 21 %	23 057,34 Kč
Cena nejvýše přípustná	132 854,22 Kč

2. Tyto ceny jsou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné za 1 kalendářní rok resp. za 4 kalendářní roky a jsou v nich zahrnuty veškeré náklady spojené s prováděním služby. Za provedené služby specifikované v čl. 1. této smlouvy bude účtována jednotková sazba dle celkové cenové nabídky, když tyto jednotkové ceny jsou maximální za 1 kalendářní rok resp. za 4 kalendářní roky plnění, celková cena služby nepřesáhne za toto období částku uvedenou jako nejvýše přípustnou a to včetně DPH.

IV.

Fakturační a platební podmínky

1. Poskytovatel vystaví objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“) za každou řádně poskytnutou službu nejdéle do 15ti dnů ode dne jejího bezvýhradného protokolárního předání objednateli. Fakturovány budou pouze skutečně provedené práce podle předloženého podepsaného rozpisu prací a materiálu.

2. Fakturu odešle poskytovatel objednateli doporučeně na adresu objednatele uvedenou v čl. IV. odst. 3 smlouvy ve dvojím vyhotovení. Faktura podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a podle požadavků objednatele, musí obsahovat tyto údaje:
 - označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“ s uvedením evidenčního čísla;
 - obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání poskytovatele s uvedením IČ a DIČ;
 - název a sídlo objednatele s uvedením IČ a DIČ;
 - číslo prováděcí smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
 - rozsah a předmět plnění;
 - datum uskutečnění plnění, datum vystavení a datum splatnosti faktury;
 - název příjemajícího podle smlouvy;
 - jednotkovou cenu v Kč bez DPH a včetně DPH (tj. cenu za jednu hodinu poskytované služby);
 - základ daně v korunách a haléřích za službu;
 - základní nebo sníženou sazbu daně v % nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně a odkaz na příslušné ustanovení zákona č. 235/2004 Sb.;
 - výši daně uvedenou v korunách a haléřích, popřípadě zaokrouhlenou na desítky haléřů nahoru;
 - cena za službu celkem v Kč včetně DPH;
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu poskytovatel, na který má být poukázána platba;
 - počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby poskytovatele za vystavení faktury;
 - údaj o zápisu poskytovatele v obchodním rejstříku včetně spisové značky, není-li v něm zapsán údaj o zápisu z jiné evidence.
3. Faktury budou poskytovatelem zasílány doporučeně ve dvou vyhotoveních na adresu objednatele: Provozní středisko 0228 Vojenský újezd Boletice, 382 29 Boletice

Na faktuře uvést: objednatel: Česká republika - Ministerstvo obrany
Tychonova 1, 160 00 Praha 6
VUSS Pardubice
IČ: 60162694 DIČ: CZ60162694

K faktuře musí být připojen originál výkazu práce, odsouhlasený objednatelem.

4. Splatnost faktury je 21 dnů od jejího doručení objednateli. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele.
5. Objednatel je oprávněn fakturu dodavateli vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v prováděcí smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury objednateli. Poskytovatel je povinen novou fakturu doručit objednateli do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury poskytovateli.
6. Objednatel neposkytuje zálohové platby.

V.

Podmínky poskytování služeb

1. Poskytovatel je povinen dostavit se na místo poskytování služeb vždy v dohodnutém termínu nebo dle pokynu objednatele.
2. V případě, že poskytnutá služba má vady, objednatel vyzve poskytovatele k odstranění vady, a to písemně přímo na místě poskytnutí nebo faxem. Poskytovatel je poté povinen odstranit vady nejdéle do 24 hodin od poskytnutí služby. O odstranění vad poskytovatel informuje objednatele, který řádné odstranění vad písemně potvrdí. Řádně dokončená služba je služba dokončená včas a bez vad. O předání prací bude sepsán písemný protokol, který podepíší obě smluvní strany a jenž bude obsahovat datum a místo předání díla.
3. Obě smluvní strany jsou povinny se neprodleně vzájemně informovat o všech nastalých skutečnostech, které mohou mít vliv na poskytnutí služeb nebo plnění povinností vyplývajících z této smlouvy.
4. Poskytovatel je povinen vždy na svůj náklad po ukončení provádění každé jednotlivé činnosti v rámci poskytování služeb odstranit veškerý vzniklý odpad, a to v souladu se zák. č.185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

5. Poskytovatel je povinen řídit se při poskytování služeb případnými pokyny objednatele a neprodleně řešit připomínky objednatele týkající se poskytování služeb.
6. Objednatel je oprávněn kdykoli provádět kontrolu poskytování služeb poskytovatele, když poskytovatel je povinen kontrolu objednateli umožnit.
7. Poskytovatel je povinen provádět odborné prohlídky v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
8. Poskytovatel je povinen zachovat mlčenlivost o skutečnostech, se kterými se seznámil při provádění díla a zachovávat zásady utajení podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací, v platném znění.
9. V případě poskytování služeb u objednatele je objednatel povinen toto místo poskytovateli zpřístupnit. Poskytovatel má právo vstupovat na místo poskytování služeb nacházející se u objednatele pouze v souvislosti s poskytováním služeb.
10. Objednatel je povinen zajistit poskytovateli podmínky potřebné k poskytování služeb a předat mu podklady potřebné k poskytování služeb.
11. Poskytovatel odpovídá za škody, které vznikly v souvislosti s poskytováním služeb.
12. Poskytovatel se zavazuje, že samostatně a ve vlastní režii bude zajišťovat proškolení a následnou kontrolu svých zaměstnanců ze všech platných předpisů a nařízení v oblasti PO, BOZP a hygieny. Dále proškolí před zahájením prací své zaměstnance s interními předpisy PO a BOZP VUSS Pardubice a bude kontrolovat jejich dodržování.
13. Poskytovatel je povinen seznámit své zaměstnance:
 - a) s úsekem a s rizikovými faktory na pracovišti, kde budou prováděny služby,
 - b) s jednotlivými činnostmi a možnými riziky při práci včetně vydaných opatření ke snížení anebo odstranění těchto rizik,
 - c) s ostatními skutečnostmi důležitými pro řádný a bezpečný výkon služeb,
 - d) s interními předpisy PO a BOZP VUSS Pardubice.

VI.

Nabytí vlastnického práva, přechod nebezpečí na věci a záruka

1. Na poskytovatele nebezpečí škody na věci ani vlastnické právo při údržbě, opravě nebo úpravě nepřechází.
2. Každá jednotlivá poskytnutá služba dle této smlouvy má vady, jestliže neodpovídá výsledku určenému v této smlouvě a nesplňuje požadavky na služby dle této smlouvy.
3. V případě výskytu vady je objednatel povinen uplatnit vadu písemně do 48ti hodin poté, co se vada stala zjevnou (dále jen „reklamací“), když pro zachování této lhůty je rozhodný čas odchozí faxové zprávy – reklamacie od objednatele poskytovateli. Písemnou reklamaci se rozumí uplatnění vady faxovou zprávou na kontaktní číslo uvedené poskytovatelem.
4. Objednatel může zvolit, zda požaduje odstranění vad provedením doplňujících prací, nebo zda požaduje přiměřenou slevu z ceny poskytnuté služby. Poskytovatel je povinen odstranit vady poskytnutých služeb, pokud to bude objednatel požadovat, do 24 hodin od obdržení oznámení vad.

VII.

Sankce

1. Při nedodržení povinnosti podle čl. V. odst. 1 této smlouvy je poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každou i jen započatou hodinu prodlení až do doby zahájení činnosti daného kalendářního dne, tedy do 24:00 hod. Za každý další den prodlení činí smluvní pokuta 500,- Kč.
2. Pokud poskytovatel nesplní povinnost odstranit vady poskytnuté služby ve lhůtě stanovené v čl. V. odst. 2 této smlouvy, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každou hodinu prodlení s odstraněním vad až do doby zahájení činnosti daného kalendářního dne a 500,- Kč za každý další den prodlení.
3. V případě prodlení objednatele s úhradou splatné faktury – daňového dokladu je poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 142/1994 Sb. v platném znění.

4. Smluvní pokuty a úrok z prodlení dle této smlouvy jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení faktury druhé straně, když tato lhůta začíná běžet dnem následujícím po doručení faktury.
5. Ustanovení této smlouvy o smluvních pokutách se nedotýkají práva vymáhat náhradu škody v plné výši.

VIII. Zvláštní ujednání

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními ObchZ.
3. Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
4. Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této smlouvy, je český jazyk.
5. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti s plněním této prováděcí smlouvy a nesdělovat je třetím stranám.
6. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním obsahu smlouvy s výjimkou ustanovení obsahující utajované informace podle zákona č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací o bezpečnostní způsobilosti nebo informací týkajících se obchodního tajemství.

IX. Zánik smluvního vztahu

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká:
 - a) splněním závazků řádně a včas;
 - b) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů;
 - c) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení některou ze smluvních stran nebo pro překážku podle § 374 odst. 2 ObchZ, jež nastala nezávisle na vůli povinné smluvní strany;
 - d) výpovědí objednatele bez udání důvodu s výpovědní lhůtou v délce 2 měsíců, která začíná běžet po doručení výpovědi druhé smluvní straně od prvního dne následujícího měsíce;
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy ze strany poskytovatele ve smyslu § 345 odst. 2 ObchZ, se mimo jiné rozumí:
 - a) prodlení s prováděním služeb dle článku I. odst. 2 smlouvy více než jeden den;
 - b) poskytnutí služby s vadami,
 - c) neodstranění vad poskytované služby ve sjednané době dle článku VI. odst.4. této smlouvy.

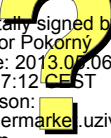

Odstoupení od smlouvy lze provést pouze písemně s uvedením důvodu odstoupení, jinak je neplatné. Smluvní strany jsou povinny provést vzájemně vypořádání ke dni odstoupení, jinak je neplatné. Poskytovatel provede soupis všech provedených prací ve formě předávacího protokolu včetně finančního ocenění a vystaví daňový doklad (fakturu).

X. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické podobě a je uložena na www.tendermarket.cz. Tato smlouva má 6 očíslovaných stran.
2. Tato smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, oboustranně dohodnutými a postupně číslovanými dodatky, podepsanými statutárními orgány nebo zmocněnými zástupci obou smluvních stran, které se stávají její nedílnou součástí.

3. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího elektronického podpisu oběma smluvními stranami a je v elektronické podobě uložena na www.tendermarket.cz.
4. Účastníci smlouvy se dohodli, že právní vztah touto smlouvou založený se řídí právním řádem ČR. Veškeré spory, vyplývající z této smlouvy, včetně otázek její platnosti či následků neplatnosti jakož i otázky se smlouvou související, se budou řídit českým právem. Pokud tato smlouva nestanoví něco jiného, řídí se právní vztahy z ní vyplývající ObchZ a ostatními platnými právními předpisy ČR.
5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
příloha č.1 – cenová nabídka je v elektronické podobě uložena na www.tendermarket.cz.

Signature Not
Verified

 Digitally signed by
Ctibor Pokorný
Date: 2013.05.06
12:17:12 CEST
Reason:  tendermarke[redacted].uzivatel=
vvtop

Signature Not
Verified

 Digitally signed by Ing.
Pavel Jn
Date: 2013.05.29
15:23:10 CEST
Reason:  tendermarke[redacted].uzivatel=
142000.1.jun