



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ – VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ MIMO REŽIM ZÁKONA Č. 134/2016 Sb., O ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ JAKO ZAKÁZKA MALÉHO ROZSAHU NA DODÁVKY VÝPOČETNÍ, AUDIOVIZUÁLNÍ TECHNIKY A SW PRO 11. MŠ PÍSEK

Č.j.: ZSJKT/00649/2020

Preambule

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu s pravidly IROP pro zadávání veřejných zakázek dle metodického pokynu pro oblast zakázek pro programové období 2014-2020 (<https://www.irop.mmr.cz/cs/zadatele-a-prijemci/dokumenty/dokumenty/obecna-pravidla-pro-zadatele-a-prijemce/obecna-pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-aktualne-p>) a v souladu se zásadami § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen "ZZVZ" nebo "zákon") a v souladu s platnými právními předpisy.

Zadavatel dále upozorňuje účastníky výběrového řízení na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

Dotaz k zadávacím podmínkám je účastník povinen doručit zadavateli v písemné podobě ve lhůtě 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Pro podání dotazů k zadávací dokumentaci zadavatel stanoví výhradně písemnou formu.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku podle předešlého odstavce postoupí zadavatel účastníkům výběrového řízení stejným způsobem, jakým je oslovil k podání nabídky.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

Účastník výběrového řízení je povinen předložit veškeré dokumenty požadované v této textové části zadávací dokumentace, příp. požadované ve výzvě k podání nabídek v tomto výběrovém řízení. Účastník výběrového řízení je dále povinen plně respektovat zadávací podmínky a není oprávněn v nich provádět žádné změny. Nabídky, které nebudou splňovat požadavky stanovené v zadávacích podmínkách, budou z výběrového řízení vyloučeny.

Je-li v zadávacích podmínkách, technických specifikacích, projektové dokumentaci výkazu výměr či soupisu dodávek prací uveden odkaz na určité dodavatele, výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, tak se považuje takovýto odkaz za upřesnění technických podmínek, které by bez jeho použití nebyly dostatečně přesné a srozumitelné. **Zadavatel u každého takového odkazu výslovně tímto uvádí a připouští možnost nabídnout jiné rovnocenné řešení.**

Předmět plnění zakázky je samostatným funkčním celkem a součástí realizace projektu „Stavební úpravy pro zvýšení kapacity na 11.MŠ, Na Ryšavce 241, 397 01 Písek“, který je evidovaný u poskytovatele dotace (Ministerstvo pro místní rozvoj - dále jen MMR nebo poskytovatel dotace) pod číslem CZ.06.2.67/0.0/0.0/18_110/0010130. K řízení programu a administraci projektů v IROP je MMR pověřeno Centrum pro regionální rozvoj ČR (dále jen CRR)

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (7.2.1 b) P3-MP Obecných pravidel)

Název veřejné zakázky:	„Dodávky výpočetní, audiovizuální techniky a SW pro 11. MŠ Písek“
------------------------	---

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE (7.2.1 a) P3-MP Obecných pravidel)

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Základní škola Josefa Kajetána Tyla a Mateřská škola Písek, Tylova 2391
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Tylova 2391, 397 01 Písek
IČO:	70890889
DIČ:	CZ70890889
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Mgr.Bc.Pavel Koc
Profil zadavatele	https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/0d08f954-f256-4e0e-86ca-14aa631dfd09
Telefon, datová schránka, e-mail:	 6humnba 

Jedná se o veřejného zadavatele dle § 4 odst. 1 písm. d) zákona.

3. DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (7.2.1 c) P3-MP Obecných pravidel)

Jedná se o veřejnou zakázku na dodávky.

4. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOB ODLIŠNÝCH OD ZADAVATELE PODÍLEJÍCÍCH SE NA VYPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

3.1. Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace částí zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:

Seznam osob – zadavatel vypracoval zadávací dokumentaci ve spolupráci s ARAPANEA s.r.o. IČ: 03023095.

3.2. Seznam informací v zadávací dokumentaci, které jsou výsledkem předběžné tržní konzultace a osob, které se na předběžné tržní konzultaci podílely:

Zadavatel nevedl předběžnou tržní konzultaci.

5. KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Režim a druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka na dodávky mimo režim ZZVZ

Druh zadávacího řízení: Zakázka malého rozsahu ve smyslu § 27 písm. b) ZZVZ

6. PŘEDPOKLÁDANÁ CENA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **249.000,- Kč bez DPH**

7. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A TECHNICKÉ PODMÍNKY (7.2.1 e) P3-MP (Obecných pravidel)

Informace o CPV

30236000-2 Různé počítačové vybavení
48900000-7 Různé balíky programů a počítačové systémy
32320000-2 Televizní a audiovizuální přístroje

Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky výpočetní, audiovizuální techniky a SW do pavilonu A 11. MŠ, Na Ryšavce 241, Písek podle specifikace technických podmínek (**příloha č. 2**) a soupisu dodávek a prací (**příloha č. 1**).

8. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky veřejné zakázky na dodávky a související instalace jsou vymezeny technickou specifikací předmětu plnění uvedené v obchodních a technických podmínkách (**příloha č. 2**), které jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

9. OBCHODNÍ PODMÍNKY NEBO JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY VZTAHUJÍCÍ SE K PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Závazné kompletní obchodní podmínky zadavatele (platební, dodací, záruční, sankční podmínky, případné vyhrazené změny závazku) jsou uvedeny v závazném návrhu kupní smlouvy (dále i „KS“), která je **přílohou (č. 3)** zadávací dokumentace.

10. PODMÍNKY KVALIFIKACE

9.1.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel nepožaduje prokázání základní způsobilosti.

9.1.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel nepožaduje prokázání profesní způsobilosti.

9.1.3. EKONOMICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace.

9.1.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Zadavatel nepožaduje prokázání technické kvalifikace.

11. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK (7.2.1 k) P3-MP Obecných pravidel)

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

12. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ (7.2.1 j) P3-MP Obecných pravidel)

Zadavatel pro rozhodování dodavatelů o účasti ve výběrovém řízení stanovuje následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění

Předpokládaný termín zahájení: **20.7.2020**

Požadovaný termín dokončení všech dodávek a instalací je **45 kalendářních dnů** ode dne podpisu kupní smlouvy, respektive její účinnosti uveřejněním do registru smluv.

Místo dodávky: objekt 11. MŠ, Na Ryšavce 241, 397 01 Písek

13. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje, aby účastník poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu

14. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY (7.2.1 i) P3-MP Obecných pravidel)

Účastník výběrového řízení stanoví nabídkovou cenu za celé plnění předmětu dané části veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami.

Účastník stanoví nabídkovou cenu na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v soupisu dodávek (výkazu – výměr).

Další požadavky:

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celý vymezený předmět zakázky v souladu s těmito zadávacími podmínkami, a to absolutní částkou v české měně. Nabídková cena bude uvedena v Krycím listu nabídky a v Kupní smlouvě pak v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně vyčíslené DPH platné v České republice ke dni podání nabídky a cena dodávek včetně DPH. Nabídková cena přitom musí vycházet oceněného soupisu dodávek a to konkrétně **z krycího listu rozpočtu – oceněného soupisu dodávek a prací - řádek EXCEL č. 19** (oddíl A, pořadové číslo 2) – Nabídková cena.

Nabídková cena bude zpracována formou ocenění položkového soupisu dodávek a prací (dále také položkový rozpočet - viz **příloha č. 1** této ZD). Dodavatel oceňuje jednotlivé položky způsobem podle pokynů uvedených níže v této kapitole. Z důvodu umožnění kontroly zadavatelem a poskytovatelem dotace předloží účastník výběrového řízení v elektronické kopii své nabídky oceněný položkový rozpočet v elektronickém formátu pdf. a dále v otevřeném elektronickém formátu Excel nebo kompatibilním.

Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění předmětu zakázky v soupisu dodávek a prací a podmínek, které jsou součástí této zadávací dokumentace. Ocenění jednotlivých dodávek je třeba provést pro uvedený rozsah a dobu plnění. Dojde-li k nesouladu mezi soupisem dodávek a požadavky uvedenými v jiné části zadávací dokumentace, a tento nesoulad nebude odstraněn v rámci vysvětlení zadávací dokumentace v průběhu lhůty pro podání nabídek, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující soupis dodávek a prací. Jakékoliv zásahy účastníků do struktury a věcného či množstevního vymezení položek v soupisu dodávek a prací jsou nepřijatelné. Celková nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění předmětu zakázky. Cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám. Cena musí zahrnovat náklady na všechny činnosti nutné k realizaci dodávek, jejich montáži a instalaci, popsané v těchto zadávacích podmínkách, v kupní smlouvě, v soupisu dodávek a prací a obchodně technických podmínkách.

Způsob stanovení nabídkové ceny

Dodavatel/účastník výběrového řízení (dále také ÚVŘ) vyplňuje v soupisu dodávek a prací pouze žlutě vyznačená políčka, a to cenou a počtem ks podle povahy. Pokud je ve sloupci "jednotka" uvedeno "kpl", rozumí se tím nezbytný komplet dodávek nebo prací požadovaný v technické specifikaci, která je součástí obchodně-technických podmínek. Součástí nabídkové ceny budou i doplňující služby, zejména (nikoliv však pouze) doprava, vyškolení obsluhy, náklady spojené s ubytováním pracovníků, cestovní náhrady a stravné, pojištění, likvidace obalového materiálu, záruční servis apod. V případě dopravy a manipulace zboží do místa instalace zohlední ÚVŘ v ceně s tím spojenou obtížnost. Cenu za tyto služby promítá ÚVŘ do jednotkové ceny položek nebo celkové nabídkové ceny, pokud položka není uvedena v soupisu dodávek a prací samostatně. V ceně musí být zahrnuty i dodávky a práce, které vychází z obchodních a technických podmínek a které nejsou přímo uvedeny v soupisu dodávek a prací a bez kterých by dodávka nebyla funkční. Doprava je přitom míněna do místa plnění zadavatele – 11. MŠ, Na Ryšavce 241, 397 01 Písek a v témže místě bude i vyškolení obsluhy. V soupisu dodávek vyplňuje ÚVŘ pouze žlutě vyznačená pole. Ostatní pole jsou uzamčená a nevyplňují se. U podpoložek označených hvězdičkou (modré písmo) se jedná o položku, která může být již v ceně vlastního výrobku (hlavní položky) a to ve standardu nebo v rámci akce; v tom případě se cena této položky vyplňuje nulou, protože je již započítána v ceně hlavní položky. Pokud tomu tak není, tak ÚVŘ cenu doplní a ta se automaticky propočítá do výsledné ceny hlavní položky. V případě, že ÚVŘ takovou položku nevyplní žádnou hodnotou, bude tento případ posuzován tak, že cena je již zahrnuta v ceně hlavní položky. V uvedeném případě, tedy při vyplnění položky nulou nebo její nevyplnění platí, že taková položka je součástí celého předmětu dodávky a zadavatel tuto skutečnost dále nezkontroluje. Zodpovědnost při oceňování položek soupisu dodávek a prací je výhradně na straně ÚVŘ. V případě oceňování RAM paměti u výpočetní techniky může nastat situace, kdy vlastní PC má v základu paměť RAM nižší kapacitu, než požaduje zadavatel. Z důvodu variantních možností doplňování pamětí v tom případě ÚVŘ doplňuje i počet ks a to až do hodnoty celkové kapacity RAM požadované zadavatelem. Příkladné vysvětlení je uvedeno pod tabulkou na listě MS EXCEL pod názvem Soupis dodávek a prací.

15. ZPŮSOB URČENÍ MIMOŘÁDNĚ NÍZKÉ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel stanovuje způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny.

Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude zadavatel považovat takovou nabídkovou cenu, která bude od průměrné nabídkové ceny nižší minimálně o hodnotu 25 % průměrné nabídkové ceny všech podaných nabídek.

V případě, že zadavatel obdrží pro konkrétní část zakázky 2 nabídky a méně, nebude výše uvedené pravidlo aplikováno. Pro takový případ zadavatel nestanovuje způsob stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny.

16. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY (7.2.4 pravidel)

16.1 Ostatní podmínky

Dodávka bude dodavatelem realizována v souladu s platnými právními předpisy České republiky a dle

obecně závazných předpisů (norem). Je-li v zadávací dokumentaci stanovena určitá technická podmínka prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel výslovně uvádí možnost nabídnout pro každý takový odkaz rovnocenné řešení.

17. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK (7.2.1 f) P3-MP Obecných pravidel)

V rámci hodnocení nabídek budou použity informace a údaje uvedené **v oceněném soupisu dodávek – rozpočtu** a to konkrétně **nabídková cena uvedená v listu pod názvem „Krycí list“ řádek EXCEL č. 19 (oddíl A řádek 2 – Nabídková cena.**

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti**. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek podle níže uvedených pravidel.

Pravidla pro hodnocení nabídek ve všech částech zakázky:

a) kritéria hodnocení

Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle těchto kritérií:

- nejnižší nabídková cena

b) metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Nejnižší nabídková cena:

Nabídky budou seřazeny podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH (tj. za celý předmět plnění dané části veřejné zakázky). Jako nejvhodnější bude v tomto kritériu hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší nabídková cena.

Účastník výběrového řízení není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyloučení účastníka výběrového řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě, než zadavatel stanovil.

c) váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

- nejnižší nabídková cena – váha 100 %

18. POŽADAVKY A PODMÍNKY NA ZPRACOVÁNÍ (SESTAVENÍ) A PODÁNÍ NABÍDKY (7.2.1 h) P3-MP Obecných pravidel)

Zadavatel níže uvádí podmínky pro sestavení a podání nabídky včetně doporučeného způsobu zpracování nabídky.

18.1. Forma a způsob podání nabídek

Nabídky se podávají **písemně v listinné podobě v českém jazyce** a v elektronické podobě na CD

Lhůta pro podání nabídek, způsob podání nabídky a informace o otevírání obálek s nabídkami jsou uvedeny níže.

18.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

18.3. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky včetně příloh byly řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou, v obsahu byla popsána nejen posloupnost dokumentů, ale i jejich

umístění pomocí číselných stran a nabídka byla zajištěna proti neoprávněné manipulaci např., pevným přelepením v levém horním rohu nebo provázáním všech listů šňůrkou.

- 18.4. Údaje a dokumenty, které zadavatel požaduje k předložení v nabídkách pro potřebu posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení a hodnocení nabídek:

18.4.1. Podepsaný návrh smlouvy

Součástí zadávacích podmínek je závazný návrh kupní smlouvy (příloha č. 3 zadávací dokumentace). Dodavatel pouze doplní požadované chybějící údaje (tj. identifikační údaje, cena a místa vyznačená žlutou barvou) a kupní smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy). Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání.

18.4.2. Oceněný soupis dodávek – výkaz výměr

Oceněný soupis dodávek – výkaz výměr (příloha č. 1 zadávací dokumentace) bude součástí nabídky jako příloha návrhu kupní smlouvy.

Podmínky ocenění jsou uvedeny v bodě „13. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny“.

Zadavatel upozorňuje, že z důvodu umožnění kontroly zadavatelem a poskytovatelem dotace předloží účastník výběrového řízení v elektronické kopii své nabídky oceněný položkový rozpočet v elektronickém formátu pdf. a dále v otevřeném elektronickém formátu Excel nebo kompatibilním na CD.

18.4.3. Technická specifikace předmětu dodávky

Účastník výběrového řízení je povinen vyplnit údaje v tabulce, která je přílohou Obchodně technických podmínek – Technické zadání (Příloha č. 2.1. Zadávací dokumentace). Účastník výběrového řízení vyplní žlutě vyznačená pole, která jsou pro tento účel odemčena. Při vyplňování postupuje podle pokynů uvedených v tabulce v části „Technická specifikace nabízeného plnění“. Do sloupce „Internetový odkaz na technická data výrobku“ uvede webový odkaz na technické parametry, aby bylo možné zkontrolovat, že nabízený produkt splňuje parametry a požadavky zadavatele. V případě, že takový odkaz neexistuje, přiloží k nabídce technický list nabízeného výrobku s vyznačením technických parametrů, kterým zadavatelem požadované parametry prokáže.

Účastník výběrového řízení je povinen doložit splnění podmínek zadavatele dle benchmark, kde je to vyžadováno a to kopii PRINTSCREEN benchmark pro konkrétně nabízený výrobek (CPU, GPU).

Bez uvedení výše požadovaných údajů nelze nabídku účastníka výběrového řízení/dodavatele posoudit.

- 18.5. Nabídka dodavatele bude obsahovat níže uvedené členění:

18.5.1. Krycí list nabídky

Nabídka může obsahovat vyplněný krycí list. – vzor viz příloha č. 4 zadávací dokumentace, který bude obsahovat název a přesnou adresu dodavatele s označením pověřeného zástupce pro případné další jednání, včetně uvedení telefonního a e-mailového spojení a nabídkovou cenu za kompletní předmět veřejné zakázky v předepsaném rozpisu.

18.5.2. Prohlášení dodavatele

Podepsané prohlášení dodavatele, že se v plné míře seznámil s rozsahem a povahou veřejné zakázky, že jsou mu známy veškeré podmínky nezbytné k její realizaci (součást krycího listu nabídky – příloha č. 4 ZD).

18.5.3. Oceněný soupis dodávek – výkaz výměr

Oceněný soupis dodávek – výkaz výměr bude na krycím listu podepsaný oprávněnou osobou dodavatele

18.5.4. Podepsaný návrh kupní smlouvy dle přílohy č. 3

Dodavatelem podepsaný návrh kupní smlouvy dle přílohy č. 3 této ZD. Dodavatel není oprávněn tento návrh smlouvy jakkoliv měnit, pouze ustanovení, jenž jsou předmětem hodnocení, případně tam, kde to připouští ZD (odst. 18.4.1.)

18.5.5. Vyplněný list technické specifikace

List technické specifikace podle pokynů dle čl. 18.4.3 včetně příloh (printscreen benchmark, technické listy).

18.5.6. CD

Na CD bude naskenovaná celá nabídka ve formátu pdf tak, jak je předkládána v originále (i s podpisy) a bude obsahovat i oceněný soupis dodávek a prací ve formátu EXCEL nebo kompatibilním, ve kterém dodavatel ocenění provedl a vyplněný technický list technické specifikace ve formátu EXCEL nebo kompatibilním, ve kterém dodavatel upřesnil nabízené dodávky s odkazem na internetové stránky výrobců.

Nabídka, návrh smlouvy i veškeré ostatní dokumenty a prohlášení obsažené v nabídce musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (v takovém případě doloží dodavatel v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci či jiného pověřovacího dokumentu).

19. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (7.2.1 I) P3-MP (Obecných pravidel)

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace je možno doručit zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek písemně (např.: e-mail, pošta, datová schránka). Kontaktní osoba: Mgr.Bc.Pavel Koc, e-mail:  datová schránka **6humnba**, adresa: viz bod 2.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, poskytne všem účastníkům písemně stejným způsobem, jakým je oslovil k podání nabídky včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytnuto všem dodavatelům písemnou formou uveřejněním na profilu zadavatele - <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/0d08f954-f256-4e0e-86ca-14aa631dfd09>

Spolu s vysvětlením zadávací dokumentace může zadavatel provést změnu nebo doplnění zadávacích podmínek.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek veřejné zakázky bude oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.

Pokud to povaha doplnění nebo změny podmínek zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. Případné změny nebo doplnění zadávací dokumentace zadavatel dodavatelem sdělí uveřejněním na profilu zadavatele - <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/0d08f954-f256-4e0e-86ca-14aa631dfd09>

20. ZPŮSOB JEDNÁNÍ S ÚČASTNÍKY (7.2.1 g) P3-MP Obecných pravidel)

Zadavatel nebude s účastníky výběrového řízení o nabídkách jednat.

21. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK VČETNĚ INFORMACE O TOM, V JAKÉM JAZYCE MOHOU BÝT PODÁNY (7.2.1 d a 7.3.2 a) P3-MP Obecných pravidel)

Lhůta pro podání nabídek: Datum: **15.7.2020** Hodina: 10:00

Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky na adresu **Základní škola Josefa Kajetána Tyla a Mateřská škola Písek, Tylova 2391, 397 01 Písek – sekretariát ředitele** ve lhůtě pro podání nabídek. Za včasné doručení odpovídá dodavatel. Účast ve výběrovém řízení zaniká uplynutím lhůty k podání nabídek těm účastníkům výběrového řízení, kteří nabídku nepodali. Nabídka, která nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek, se nepovažuje za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží. Zadavatel nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek neotevře a ponechá ji součástí spisu o veřejné zakázce.

- Nabídky se podávají pouze **písemně v listinné formě a v kopii na CD, které je přílohou nabídky.**

- Nabídky se podávají pouze **v českém jazyce.**

Nabídky se podávají po celou dobu lhůty pro podání nabídek následujícími způsoby:

a) Zaslají se poštou nebo prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek nebo prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu na adresu zadavatele dle kapitoly 2 této zadávací dokumentace

b) Nabídky lze podat po celou dobu lhůty pro podání nabídek po **předchozí telefonické dohodě s ředitelem školy – tel. 606158231** (z důvodu prázdninového režimu) vždy v pracovních dnech rovněž osobně v sekretariátu ředitele na adrese **Základní škola Josefa Kajetána Tyla a Mateřská škola Písek, Tylova 2391, 397 01 Písek** v každý pracovní den od 09:00 do 12:00 hod.

Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

„Dodávky výpočetní, audiovizuální techniky a SW pro 11. MŠ Písek“ – NEOTEVÍRAT

22. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne v termínu:

Datum a hodina: **15.7.2020 v 10:01 hodin**

Místo: Základní škola Josefa Kajetána Tyla a Mateřská škola Písek, Tylova 2391, 397 01 Písek – kancelář ředitele školy

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce účastníka výběrového řízení, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami se tito zástupci účastníků výběrového řízení prokáží plnou mocí vystavenou osobou oprávněnou jednat za účastníka výběrového řízení. Jestliže se jednání bude účastnit osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka, prokáže se tato osoba průkazem totožnosti.

Zadavatel otevře obálky postupně podle zadavatelem přiděleného pořadového čísla a kontroluje, zda:

- a) byla nabídka doručena ve stanovené lhůtě,
- b) byla nabídka v listinné podobě doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

Zadavatel přítomným osobám sdělí identifikační údaje účastníků výběrového řízení a údaje z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení – nabídková cena.

23. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ, Odstoupení od smlouvy

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, a to nejpozději do uzavření smlouvy.

24. Oznámení o výsledku výběrového řízení

Zadavatel podá oznámení o výsledku výběrového řízení účastníkům/dodavatelům písemně shodným způsobem, jakým byli osloveni výzvou k podání nabídky. Oznámení bude uveřejněno na profilu zadavatele - <https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/0d08f954-f256-4e0e-86ca-14aa631dfd09>

25. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – soupis dodávek a prací
- Příloha č. 2 – obchodně technické podmínky
- Příloha č. 2.1. – technické zadání
- Příloha č. 3 – závazný vzor kupní smlouvy
- Příloha č. 4 – krycí list nabídky
- Příloha č. 5 – půdorys pavilonu A

V Písku dne 4.7.2020

