

Dodatek č. 1

ke Smlouvě o poskytování úklidových služeb s č. N006/18/V00023115

Smluvní strany:

Objednatel: **Česká republika - Katastrální úřad pro Plzeňský kraj,**

jejímž jménem jedná Ing. Halka Lidická, ředitelka

Sídlo: Radobyčická 2465/12, 301 00 Plzeň

IČO: 00213705

Bankovní spojení: ČNB Plzeň, číslo účtu: 6626311/0710

(dále jen „objednatel“)

a

Poskytovatel: **Miroslav Fišar**

Sídlo: Buček 20, 331 41 Kozlany

Zastoupena: Miroslavem Fišarem

IČO: 75317681

Zapsána v živnostenském rejstříku: Městský úřad Kralovice – odbor obecní živnostenský úřad, pod č. j.: ŽÚ – 15341/09-827/2009

Bankovní spojení:

(dále jen „poskytovatel“)

Smluvní strany se dohodly na této změně smlouvy ze dne 30. 10. 2018. Důvodem uzavření tohoto dodatku je změna místa plnění a specifikace pravidelných úklidových prací uvedených v Příloze č. 1.

Článek I. Změna smlouvy

Článek II. odst. 1. Smlouvy se mění tak, že nově zní:

Předmětem této smlouvy je poskytování úklidových služeb, a to v kancelářích a technických prostorách objednatele na adrese: Katastrální pracoviště Kralovice, nám. Osvobození 886, 331 41 Kralovice.

Úklidové služby budou poskytovány **od 01. 08. 2020.**

Specifikace a rozsah jednotlivých úklidových činností jsou obsaženy v příloze č. 1 této smlouvy.

Článek II. Závěrečná ustanovení

V ostatním zůstává smlouva nezměněna. Tento dodatek nabývá účinností dnem podpisu poslední ze smluvních stran. Obě strany prohlašují, že došlo k dohodě o celém rozsahu

tohoto dodatku. Tento dodatek je vyhotoven ve třech vyhotoveních o stejné platnosti, z nichž jednu obdrží zhotovitel a dvě objednatel.

V Plzni dne: **21 -07- 2020**

V Bučku dne: **21 -07- 2020**

Česká republika – Katastrální
úřad pro Plzeňský kraj



Ing. Halka Lidická
ředitelka



Miroslav Fišar

Přílohy:

č. 1 – Specifikace pravidelných úklidových prací

**Specifikace pravidelných úklidových prací v prostorách Katastrálního pracoviště
Kralovice,
budova na adrese nám. Osvobození 886, 331 41 Kralovice.**

Denní úklid:

- vytírání podlah v místnostech s PVC, WC, umývárén, kuchyněk, vnitřní chodby, chodby u schodiště a schodiště z 2. NP do 1. NP.
- mytí, čištění, dezinfekce a doplnění:
 - umyvadla - 3ks
 - vodovodní baterie - 3ks
 - záchodové mísy - 3ks
 - výlevka včetně baterie - 2ks
 - zrcadlo - 3ks
 - kuchyňská linka včetně dřezu a baterie - 2ks
 - dávkovač tekutého mýdla - 3ks
- vynášení odpadkových košů včetně doplnění pytlů do košů.
- vynášení tříděného odpadu:
 - plasty - 1ks
 - sklo - 1ks
 - papír - 1ks

Týdenní úklid:

- čištění vodorovných a svislých ploch do výšky 150cm (nábytek, židle apod.),
- otírání vnitřních parapetů.

2x za týden:

- vysání podlah místností s koberci ve 2. NP.

Měsíční úklid:

- čištění vodorovných a svislých ploch nad 150cm výšky,
- čištění dveří včetně kování a zárubní,
- odstranění pavučin,
- vytírání/vysávání podlah ve vyznačených místnostech 3. NP.

Úklid 2x ročně:

- oboustranné mytí otevíracích oken včetně rámů, venkovních parapetů a žaluzií,
- čištění a mytí svítidel umělého osvětlení,
- čištění a mytí radiátorů.

Doba možného provádění úklidu:

Prostory Katastrálního pracoviště Kralovice, nám. Osvobození 886, Kralovice.

Pondělí až pátek – od 5:00 do 18:15 hodin.