



Smlouva o poskytování služeb – Podpora provozu Portálu kulturního dědictví Středočeského kraje

Číslo smlouvy objednatele: S-4309/INF/2020

Smluvní strany:

Středočeský kraj

se sídlem: Zborovská 11, 150 21 Praha 5

IČ: 70891095

DIČ: CZ70891095

Zastoupený: MVDr. Josefem Řihákem, radním pro oblast majetku a ICT, na základě pověření RK č. 127-22/2018/RK ze dne 9. 7. 2018

Bankovní spojení: PPF banka a.s.,

Číslo účtu: 447033503676000

ID datové schránky: keebyyf

na straně první (dále jen „**objednatel**“)

a

ICZ a.s.

se sídlem: Na hřebenech II 1718/10, 140 00 Praha 4 Nusle

IČ: 25145444

DIČ: CZ699000372

zapsána v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 4840

Zastoupena: Vlastou Šejvlovou, na základě plné moci

Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

Číslo účtu: 25000000000000000000

na straně druhé (dále jen „**poskytovatel**“)

Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu vedenou v evidenci objednatele pod výše uvedeným číslem (dále jen „Smlouva“) v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, s použitím příslušných ustanovení zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších novel, jako i některými dalšími zvláštními právními předpisy upravujícími závazné podmínky ve vztahu k předmětu plnění této smlouvy uzavírané mezi poskytovatelem a objednatelem.



I.

Předmět smlouvy

- 1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat služby podpory provozu Portálu kulturního dědictví (dále též jen „informační systém“), kterou objednatel provozuje pro jím zřízené a zakládané organizace.**
- 2. Služby zahrnují zejména zajištění technické podpory, údržby a maintenance informačního systému a školení k informačního systému dle potřeb objednatele.** Parametry služeb jsou podrobně popsány v Příloze č. 1 této smlouvy.
- 3. Podpora informačního systému plynule naváže na předchozí, která končí k 26. 10. 2020. Poskytovatel bere na vědomí, že plnění služeb dle této smlouvy započne nejpozději dne 01. 11. 2020.**

II.

Práva a povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje provádět veškerou činnost podle této smlouvy řádně a včas, s odbornou péčí a v souladu se zájmy a podle pokynů objednatele. Poskytovatel je povinen upozorňovat bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynů daných mu objednatelem k poskytování služeb, jakož i na jakékoli jiné okolnosti, které by mohly způsobit zmaření řádného a včasného poskytování služeb či by vedly ke vzniku škody. Pokud objednatel i přes upozornění na splnění svých pokynů trvá, neodpovídá poskytovatel za případnou škodu tím vzniklou.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby v místě objednatele, a to i formou vzdáleného přístupu anebo v místě poskytovatele, pokud to povaha služby umožňuje nebo pokud se strany nedohodnou jinak.
3. Poskytovatel je povinen vytvářet administrátorskou dokumentaci minimálně v rozsahu daném přílohou č. 1 této smlouvy.
4. Poskytovatel je dále povinen vést dokumentaci k systému a průběžně do ní zaznamenávat úpravy, které provedl, včetně těch, které realizoval na žádost objednatele. Dokumentaci v aktuální podobě je poskytovatel povinen předat objednateli na jeho vyžádání a dále nejpozději 7 dní po ukončení účinnosti této smlouvy.
5. Poskytovatel se zavazuje, že jeho zaměstnanci a jiné osoby, které budou na straně poskytovatele poskytovat služby dle této smlouvy, budou při plnění této smlouvy dodržovat veškeré obecně závazné předpisy vztahující se k vykonávané činnosti, zejména předpisy o bezpečnosti práce a o požární bezpečnosti, předpisy o vstupu do objektů objednatele a budou se řídit organizačními pokyny odpovědných zaměstnanců objednatele.
6. Poskytovatel není oprávněn použít podklady, data a hmotné nosiče předané mu objednatelem dle této smlouvy pro jiné účely, než je poskytování služeb podle této smlouvy. Nejpozději do 15 pracovních dnů od doručení žádosti objednatele nebo od



ukončení této smlouvy je poskytovatel povinen vrátit objednateli veškeré podklady, data a hmotné nosiče poskytnuté objednatelem poskytovateli ke splnění jeho povinností podle této smlouvy.

III.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje, že poskytovateli za poskytnuté služby uhradí odměnu dle dalších ustanovení této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli pro poskytování služeb dle této smlouvy potřebnou součinnost sám nebo na vyzvu poskytovatele.
3. Objednatel se zavazuje umožnit po předchozí dohodě odborným pracovníkům poskytovatele přístup k nainstalovanému vybavení s respektováním práva ochrany dat objednatele.
4. Pokud objednatel neposkytne poskytovateli potřebnou součinnost k plnění dle této smlouvy, neběží poskytovateli lhůty pro plnění, a to po dobu, po kterou nebyla součinnost objednatelem poskytnuta.
5. Po podpisu oběma stranami zveřejní objednatel smlouvu v souladu se zákonem 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), a neprodleně informuje poskytovatele, že smlouva nabyla účinnosti.
6. Pro komunikaci a hlášení incidentů bude poskytovatelem provozován HelpDesk na adrese: <https://sdweb.i.cz/CAisd/pdmweb.exe>, kam umožní přístup pověřeným osobám objednatele. Objednatel bude zadávat své požadavky přes HelpDesk poskytovatele. Hlášení havárií a kritických poruch může objednatel v běžnou pracovní dobu využít i HotLine 222 272 222 a následně zadá požadavek na HelpDesk.

IV.

Cena a platební podmínky

1. **Za splnění předmětu smlouvy podle podmínek dohodnutých touto smlouvou uhradí objednatel poskytovateli odměnu v celkové maximální výši: 1.893.300 Kč bez DPH** (Slovy jeden milion osm set devadesát tři tisíc tři sta korun českých), **tj. 2.290.893 Kč s DPH** (Slovy dva miliony dvě stě devadesát tisíc osm set devadesát tři korun českých).
2. Cena uvedená v předchozím odstavci se skládá:

a) *Technická podpora, maintenance a údržba*

Období	Popis činnosti	Cena bez DPH	Cena s DPH
1. rok	Základní technická podpora a maintenance	140.000,00	169.400,00
1. rok	Údržba IS pro provoz PKD	455.600,00	551.276,00
	1. rok celkem	595.600,00	720.676,00



2. rok	Základní technická podpora a maintenance	140.000,00	169.400,00
2. rok	Údržba IS pro provoz PKD	455.600,00	551.276,00
	2. rok celkem	595.600,00	720.676,00
3. rok	Základní technická podpora a maintenance	140.000,00	169.400,00
3. rok	Údržba IS pro provoz PKD	455.600,00	551.276,00
	3. rok celkem	595.600,00	720.676,00
	Celkem za celé období (3 roky)	1.786.800,00	2.162.028,00

b) Školení vybraných pracovníků objednatele

Období	Popis činnosti	Cena bez DPH	Cena s DPH
1. rok	Školení v sazbě 1 ČH x předpokládaný roční rozsah	35.500,00	42.955,00
2. rok	Školení v sazbě 1 ČH x předpokládaný roční rozsah	35.500,00	42.955,00
3. rok	Školení v sazbě 1 ČH x předpokládaný roční rozsah	35.500,00	42.955,00
	Celkem za celé období (3 roky)	106.500,00	128.865,00

Kde: ČH = 1 člověkohodina. Předpokládaný roční rozsah je 16 hodin školení/konzultací za jeden kalendářní rok.

- Odměna za podporu a maintenance** bude poskytovateli hrazena objednatelem na základě předloženého daňového dokladu (faktury), a to **zpětně za uplynulých šest měsíců**. Faktura bude objednateli předložena nejpozději 15. den měsíce následujícího po posledním dni fakturovaného období.
- Odměna za školení** bude poskytovateli hrazena objednatelem vždy za uskutečněná školení. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě, že bude využito méně, než je předpokládaný roční rozsah školení, bude celková odměna za školení a tím i maximální výše odměny dle bodu 1 tohoto článku nižší. Objednatel není povinen odebrat předpokládaný rozsah školení. **Objednatel je oprávněn objednat v jednom roce více školení, nebo převést nevyčerpaný předpokládaný roční rozsah do dalšího roku. Tím nesmí být překročen celkový předpokládaný rozsah školení za tři roky.**
- Podkladem pro fakturaci podle bodu 3 a 4 bude vždy akceptační protokol (AP), potvrzený objednatelem. Kopie AP bude přílohou faktury. Datum podpisu AP je datum zdanitelného plnění příslušné faktury.**
- Faktury jsou splatné do 30 dnů** od jejího doručení poskytovatelem objednateli. Přílohou faktury bude objednatelem akceptovaný výkaz poskytnutých služeb za skončené období.
- Ceny uvedené v tomto článku jsou nepřekročitelné. Pokud by vyvstala potřeba plnění nad rámec této smlouvy, lze tak učinit jen **po předchozí domluvě**



s objednatelem a na základě samostatně vystavené a oběma smluvními stranami akceptované objednávky. Odměna za služby nad rámec technické podpory činí Kč za 1 hodinu (bez DPH), odměna za školení nad rámec předpokládaného rozsahu školení (za celé tříleté období) činí Kč za ČH.

8. Cena je považována za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch poskytovatele. Uvede-li poskytovatel na faktuře jiný účet, než je v záhlaví této smlouvy, má se za to, že úhrada má proběhnout na účet uvedený na faktuře.
9. Není-li výslovně uvedeno jinak, všechny ceny uváděné v této smlouvě jsou uvedeny bez DPH a jsou stanoveny jako nejvýše přípustné. DPH bude k cenám účtováno v zákonné výši dle legislativy platné v době jejich účtování. Centrální snížení sazby DPH není důvodem k uzavření dodatku ke smlouvě, v případě zvýšení sazby musí být uzavřen dodatek smlouvy.
10. Veškeré faktury vystavené poskytovatelem dle této smlouvy musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti uvedené v § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Kromě zmiňovaných náležitostí je poskytovatel povinen uvést tyto další údaje a respektovat níže uvedené skutečnosti:
 - označení dokladu jako faktura – daňový doklad
 - číslo této smlouvy uvedené objednatelem v záhlaví smlouvy a označení případných dodatků
 - den odeslání faktury
 - počet a označení příloh
 - popis plnění poskytovatele
 - náležitosti faktur dle této smlouvy se vztahují i na faktury vystavené k plnění nad rámec paušálu a na samostatně vystavené objednávky dle tohoto článku.
11. Objednatel je oprávněn do data splatnosti vrátit fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, případně obsahuje jiné cenové údaje nebo jiný druh plnění než dohodnuté v smlouvě s tím, že nová doba splatnosti opravené faktury začíná znovu běžet ode dne jejího doručení objednateli.
12. Poskytovatel prohlašuje, že není veden v registru nespolehlivých plátců, a zavazuje se po dobu trvání této smlouvy řádně a včas platit DPH. Pokud finanční úřad vyzve objednatele k placení DPH nezaplacené poskytovatelem při realizaci této smlouvy, poskytovatel se zavazuje zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši odpovídající nezaplacenému DPH.



V.

Ochrana důvěrných informací

1. Smluvní strany sjednávají, že za důvěrné informace se považují veškeré informace o skutečnostech týkajících se smluvních stran a jejich činnosti, jejichž zveřejnění by se mohlo závažným způsobem dotknout jejich zájmů nebo jejich dobrého jména, získané v souvislosti s plněním této smlouvy v jakékoli formě, s výjimkou informací všeobecně známých. Za důvěrné informace se považují i veškeré obchodní a technické informace, které byly jednou ze smluvních stran sděleny jiné smluvní straně a jsou předmětem obchodního tajemství.
2. Obě smluvní strany se zavazují, že budou zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích, o nichž se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy, a to po dobu účinnosti této smlouvy a dále tři roky po jejím skončení, pokud se důvěrné informace nestanou veřejně známými bez zavinění některé ze smluvních stran.
3. Smluvní strany se zavazují, že důvěrné informace nepoužijí k jiným účelům než k plnění dle této smlouvy a v souladu s obecně závaznými právními předpisy, a že budou zajišťovat jejich ochranu přiměřeným způsobem. V případě, že poskytovatel využije k realizaci plnění smlouvy třetí stranu, pak odpovídá za takové plnění, jako by plnil sám.

VI.

Autorská a vlastnická práva

1. Pokud poskytovatel v rámci plnění podle této smlouvy vytvoří dílo, které bude dílem podléhajícím ochraně podle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), v platném znění, takto vytvořené dílo bude považováno za dílo zhotovené na objednávku a půjde o kolektivní autorské dílo zaměstnanců poskytovatele, kteří jej vytvořili ke splnění svých povinností vyplývajících z pracovněprávního vztahu k poskytovateli. V souladu s autorským zákonem bude objednatel dnem úplného zaplacení ceny dle této smlouvy oprávněn dílo užívat, a to výhradně pro své potřeby a pro potřeby jím zřizovaných a zakládaných organizací a jen na území České republiky. Poskytovatel garantuje, že toto plnění bude prosto majetkových práv třetích stran.
2. Poskytovatel je povinen nejpozději dva pracovní dny před ukončením podpory aplikace předat objednateli zdrojový kód aplikace. Zdrojový kód musí být spustitelný v prostředí objednatele a zaručovat možnost ověření správnosti a kompletnosti verzí. Musí umožňovat kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality včetně podrobné dokumentace zdrojového kódu. Zdrojový kód bude objednateli předán na nepřepisovatelném technickém nosiči dat viditelně označeném názvem „Zdrojový kód“ a informací, o který software se jedná. O předání technického nosiče dat bude sepsán písemný předávací protokol potvrzený oběma smluvními stranami.
3. Povinnost předání zdrojového kódu se přiměřeně použije i pro jakékoliv opravy, změny, doplnění, upgrade nebo update zdrojového kódu, k nimž dojde při plnění



této smlouvy nebo v rámci záručních oprav. Dokumentace takových změn zdrojového kódu musí obsahovat podrobný popis každého zásahu do zdrojového kódu. Poskytovatel je povinen předat objednateli změnu zdrojového kódu nejpozději dva pracovní dny před ukončením podpory.

4. Poskytovatel není povinen předávat objednateli zdrojový kód software, který je běžně dostupný na trhu, tedy který si může koupit neomezený počet osob.

VII.

Odpovědnost za škodu

1. Každá ze stran nese odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Obě strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
2. Žádná ze stran neodpovídá za škodu, která vznikla v důsledku neúplného, věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za nesplnění svého závazku v důsledku prodlení druhé smluvní strany nebo v důsledku nastalých okolností vylučujících odpovědnost.
3. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému plnění této smlouvy. Smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
4. Objednatel není povinen akceptovat vadné plnění. V případě, že poskytované služby vykazují vady, musí tyto vady objednatel poskytovateli písemně (e-mailem či doporučeným dopisem) vytknout (reklamovat) bez zbytečného odkladu poté, co vadu zjistil, maximálně však do 1 měsíce ode dne předání výsledku plnění dané objednateli. Poskytovatel je povinen se k reklamaci vyjádřit v termínu do 7 dní ode dne, kdy mu byla doručena a zajistit bezplatné odstranění vady do 14 dnů ode dne doručení reklamace či poskytnout objednateli slevu ve výši odpovídající rozsahu a charakteru dané vadě dle volby objednatele. Při určení výše slevy se přihlédne zejména k významu vadného plnění pro objednatele. Poskytovatel není oprávněn účtovat si náklady vzniklé s vyřízením reklamace.
5. Poskytovatel se zavazuje odstranit vadu i v případě, kdy neuzná svoji odpovědnost za vznik vady. V tomto případě nese náklady na odstranění vady až do pravomocného rozhodnutí soudu o reklamaci poskytovatel.
6. Obě strany odpovídají za škodu, kterou způsobí druhé straně porušením svých povinností dohodnutých touto smlouvou při provádění předmětu plnění této smlouvy a za podmínek daných touto smlouvou či povinností, které vyplývají už ze samotného předmětu plnění smlouvy.



VIII. Sankce

1. V případě, že objednatel bude v prodlení se zaplacením faktury poskytovateli podle čl. IV., je objednatel povinen zaplatit poskytovateli zákonný úrok z prodlení z fakturované částky dle aktuálně platné legislativy.
2. Smluvní strany sjednávají pro případ porušení povinnosti o zachování mlčenlivosti o důvěrných informacích dle čl. V. této smlouvy smluvní pokutu ve výši 50.000,00 Kč za každý jednotlivý případ.
3. V případě, že poskytovatel bude v období účinnosti této smlouvy v prodlení se SLA dle Přílohy č. 1, je povinen zaplatit smluvní pokutu, a to takto:

Priorita	Výše smluvní pokuty	Poznámka
1 - havárie	500,00	Za každý (i započatý) pracovní den překročení lhůty pro vyřešení.
2 - porucha	250,00	Za každý (i započatý) pracovní den překročení lhůty pro vyřešení
3 - chyba	100,00	Za každý (i započatý) pracovní den překročení lhůty pro vyřešení

Sankce dle tohoto odstavce může být vyčíslena do maximální výše rovnající se 20 % z roční ceny podpory bez DPH dle článku IV. této smlouvy.

4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody způsobené porušením povinnosti i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu. Náhrada škody zahrnuje skutečnou škodu a ušlý zisk.
5. Smluvní pokuty lze uložit opakovaně a za každý jednotlivý případ.
6. Vyúčtování smluvní pokuty musí být zasláno doporučeně nebo datovou schránkou. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 30 dnů ode dne doručení vyúčtování o smluvní pokutě povinné smluvní straně.

IX. Oprávněné osoby

1. Oprávněnými osobami při realizaci plnění jsou
 - za objednatele

a. ve věcech smluvních: viz záhlaví této smlouvy

b. ve věcech realizace díla:

Mgr. Daniel Rokos, [r](#)

Ing. Radomír Botek, [b](#)

c. ve věcech technických:

Ing. František Bláha, [b](#)



Ing. Milan Dvořák, [REDACTED]

- za poskytovatele

a. ve věcech smluvních: [REDACTED]

b. ve věcech realizace díla: [REDACTED]

c. ve věcech technických: [REDACTED]

2. V případě změny oprávněných osob musí být o této skutečnosti druhá smluvní strana neprodleně písemně informována. Za splnění této povinnosti se považuje i e-mail potvrzený druhou smluvní stranou. Účinnost změny nastává okamžikem doručení písemného oznámení příslušné smluvní straně. Změna kontaktní osoby není důvodem k uzavření dodatku.

X.

Trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, **na 36 měsíců od data zahájení plnění služeb.**
2. Platnost smlouva nabývá dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv, které provede objednatel.
3. Platnost této smlouvy může být předčasně ukončena:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran;
 - b) písemnou výpovědí smlouvy podanou objednatelem, a to i bez udání důvodu,
 - c) uplynutím sjednané doby,
 - d) odstoupením od smlouvy.
4. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě:
 - pokud bude poskytovatel déle než 10 pracovních dní v prodlení s poskytováním služeb dle této smlouvy;
 - pokud poskytovatel opakovaně, tj. minimálně dvakrát poruší svou povinnost dle této smlouvy;
 - pokud je poskytovatel v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
5. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že objednatel bude přes písemné upozornění poskytovatele déle než 20 dnů od písemného upozornění v prodlení s plněním své platební povinnosti podle této smlouvy.



6. Odstoupení od smlouvy musí být písemné, zasláné druhé smluvní straně doporučeně nebo datovou schránkou, jinak je neplatné. Odstoupení od smlouvy je účinné od okamžiku, kdy je doručeno písemné prohlášení o odstoupení druhé smluvní straně.
7. V případě výpovědi činí výpovědní lhůta jeden (1) měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.

XI.

Ostatní ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě neupravená a z této smlouvy vyplývající se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Není-li takových ustanovení, posoudí se taková práva nebo povinnosti dle principů spravedlnosti a zásad, na nichž spočívá zákon č. 89/2012 Sb.
2. Poskytovatel je povinen strpět uveřejnění této smlouvy, jejích případných dodatků objednatel dle zákona 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) a na profilu zadavatele.
3. Nastanou-li u některé ze stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy je povinna to ihned bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně a vyvolat jednání zástupců oprávněných k podpisu smlouvy, jinak se těchto skutečností nemůže dovolávat.
4. Jakákoliv oznámení ve smyslu ustanovení této smlouvy, která má předat jedna strana druhé, mohou být předána osobně nebo zaslána doporučeně poštou. Doručovací adresy jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy. Změna adresy musí být prodlouženě písemně oznámena druhé straně.
5. Všechny dodatky a změny této smlouvy musí mít písemnou formu číslovaných dodatků. Povinnost uzavřít dodatek se netýká zákonného snížení DPH dle článku IV. a změny oprávněných zástupců dle článku IX.
6. Pokud kterékoli ustanovení této smlouvy nebo jeho část je nebo se stane neplatným či nevynutitelným rozhodnutím příslušného orgánu, nebude mít tato neplatnost či nevynutitelnost vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení této smlouvy nebo jejích částí, pokud nevyplývá přímo z obsahu této smlouvy, že toto ustanovení nebo jeho část nelze oddělit od dalšího obsahu.
7. V případě uvedeném v předchozím odstavci se obě smluvní strany zavazují neúčinné a neplatné ustanovení nahradit novým ustanovením, které je svým účelem a hospodářským významem co nejbližší ustanovení této smlouvy, jež má být nahrazeno.
8. Tato smlouva byla sepsána ve 4 vyhotoveních, z nichž tři obdrží objednatel a jedno poskytovatel.



Středočeský kraj

9. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu uzavřely na základě svobodně a vážně učiněných projevů svojí vůle, s jejím obsahem souhlasí, a po přečtení obsahu připojují níže své podpisy.

10. Nedílnou součástí smlouvy je:

- příloha č. 1 – Parametry poskytovaných služeb (jde o Přílohu č. 6 technická část zadávací dokumentace)
- příloha č. 2 – plná moc Vlasta Šejvlová

V Praze dne 20.7.2020

Středočeský kraj

V Praze 14.7.2020

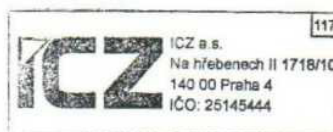
ICZ a.s.



MVDr. Josef Řihák,
radní pro oblast majetku a ICT



Vlasta Šejvlová,
Na základě plné moci





Technická část ZD podpory informačních systémů pro zajištění provozu Portálu kulturního dědictví kraje

I.

Zadavatel veřejné zakázky

Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5

II.

Forma veřejné zakázky

Veřejná zakázka je vypsána v režimu Veřejné zakázky malého rozsahu

III.

Předmět veřejné zakázky

Zadavatel požaduje od Poskytovatele **zajištění služeb podpory informačních systémů určených pro zajištění provozu Portálu kulturního dědictví Středočeského kraje** (<http://pkd.kr-stredocesky.cz>), **dále též jen „PKD“**, který je součástí systému zpřístupnění digitálního obsahu (ZDO) paměťových institucí Středočeského kraje z příspěvkových organizací (PO) kraje.

Stávající podpora je doposud poskytována na základě plnění smlouvy č. S-5426/ŘOI/2015 s dodavatelem díla, realizovaného v roce 2015 jako součást projektu Integrovaného operačního programu, Výzvy 19 se spolufinancováním z prostředků Evropské unie s udržitelností do 31. 10. 2020. **Plnění služeb na základě tohoto VŘ bude zahájeno od 1. 11. 2020 a bude trvat po dobu 36 měsíců.**

Poskytování podpory je požadováno pro tyto implementované aplikace:

- Aplikace „Modul Export dat z PO“** (Bach 25) je desktopová aplikace provozovaná v PO kraje (muzea, galerie), pomocí které správci sbírek zajišťují import strukturovaných dat sbírkových předmětů evidovaných v jejich evidenčních systémech (ProMuzeum, Demus, Depozit, Byznys VR, MS Excel) do aplikace „Export dat z PO“ a takto zpracovaná data následně exportují v jednotném formátu ve formě datových balíčků ve struktuře „Bach25“. Pro předávání datových balíčků na Středočeský kraj se využívá Krajské digitální úložiště (KDU) - operativní úložiště provozované na KÚSK (není součástí poskytovaných služeb).
Popis a zpracování dat z příspěvkových organizací na Portál ZDO je znázorněn na obrázku v příloze č. 7 Zadávací dokumentace – Datový tok z evidenčních systémů sbírek PO na portál ZDO. Podrobnosti k aplikaci „Export dat z PO“ jsou uvedeny v příloze č. 8 Zadávací dokumentace – Modul Export dat z PO – Provozní dokumentace.
Popis struktury datového balíčku „Bach25“ je uveden v příloze č. 12 Zadávací dokumentace – Příklady typů datových balíčků sbírkových předmětů (elektronický soubor ve formátu zip).
- Aplikace „Modul Konsolidace dat“** je SW implementovaný v rámci technologického centra kraje (TCK) do informačního systému Krajského úřadu Středočeského kraje (KÚSK), pomocí kterého se transformují balíčky „Bach25“ na „PSP“ balíčky což jsou balíčky v datové struktuře, kterou je schopen importovat systém DESA-KDR.
Popis aplikace Modul Konsolidace dat je uveden v Příloze č. 9 Zadávací dokumentace – Modul konsolidace dat – Provozní dokumentace.
Popis struktury datového balíčku „PSP“ je uveden v příloze č. 12 Zadávací dokumentace – Příklady typů datových balíčků sbírkových předmětů typu (elektronický soubor ve formátu zip).
- Aplikace DESA-KDR** je aplikace instalovaná na infrastruktuře KÚSK. Aplikace ukládá data dlouhodobě a bezpečně, s nepřetržitými cyklickými kontrolami konsistence dat. Data přijímá jeho modul DER Manager, který z připravených datových balíčků „PSP“ generuje balíčky „SIP“



(Submission Information Package / vstupní informační balíček), provádí jejich další kontrolu a přes aplikační rozhraní archivu je posílá do procesu archivace. Data jsou v DESA-KDR archivována v archivním formátu AIP (Archival Information Package).

Vybrané balíčky v tomto formátu se mohou z archivu kdykoliv exportovat Exportním modulem systému DESA-KDR do Exportního úložiště. Z tohoto úložiště si pravidelně (automaticky 1x za 24 hod v noci) importuje Portál ZDO veškeré přírůstky balíčků AIP a po jejich importu je z Exportního úložiště maže.

Popis aplikace DESA-KDR je uveden v příloze č. 10 Zadávací dokumentace – Protokoly instalačních a konfiguračních prací DESA-KDR (prod a test).

Popis struktury datového balíčku „AIP“ je uveden v příloze č. 12 Zadávací dokumentace – Příklady typů datových balíčků sbírkových předmětů typu (elektronický soubor ve formátu zip).

4. **Portál ZDO** (zprístupnění digitálního obsahu) je webový portál, jehož prostřednictvím je zajišťována příprava a samotné zprístupnění digitálního obsahu kulturních fondů paměťových institucí směrem k široké veřejnosti i odborným badatelům (<https://pkd.kr-stredocesky.cz>). Veškerý obsah určený ke zprístupnění je uložen v Krajském digitálním repositáři (KDR) a dalších sdílených úložištích muzejních systémů, odkud jsou dokumenty ke zprístupnění poskytovány. Součástí portálu jsou rovněž služby pro výměnu informací s obdobnými řešeními nadregionálního charakteru prostřednictvím standardizovaných protokolů (OAI-PMH apod.) a možností federativního vyhledávání. Řešení podporuje procesy a obsahuje funkcionality související s vyhledáváním dokumentů, kdy komplexní řešení pro vyhledávání je schopno prohledávat a nabízet dynamicky i dokumenty mimo lokální úložiště dokumentů v repositáři zákazníka. Vyhledávací systém podporuje otevřenou integraci služeb a systémů a respektuje koncept Webu 2.0 s možností napojení na sociální síť. Další informace viz Příloha č. 11 – Uživatelská dokumentace Portálu ZDO.

Z uživatelského pohledu má portál 2 možnosti přístupu přes:

- „**Office Module**“ pro pracovníky příspěvkových organizací, především pro kurátory sbírek, kteří mají právo doplňovat některé informace o zprístupněných předmětech a současně umožnit / zakázat zprístupnění předmětů (zprístupnění digitálního obsahu – ZDO). Na webu je jeho adresa: <https://zdo.kr-stredocesky.cz/login>.
- „**Discovery Module**“ pro veřejnost, která může na vystavené předměty pouze nahlížet, případně si i stahovat jejich obrázky, je-li pro konkrétní předměty kurátorem sbírky tato funkce povolena. Na webu je jeho adresa: <https://pkd.kr-stredocesky.cz/> - Portál kulturního dědictví (PKD) Středočeského kraje.

Zadavatel pro výše popsané systémy požaduje:

- Zajištění základní technické podpory a maintenance uvedených informačních systémů**, tj. řešení všech incidentů prostřednictvím HelpDesk a služby HotLine, při dodržení definovaných SLA.
- Údržbu uvedených informačních systémů**, tj. především aktuálnost verzí výše uvedených aplikací včetně aktuálních uživatelských příruček.
- Zajištění školení vybraných pracovníků Zadavatele**, např. administrátorů Zadavatele a manažerů zpracování dat a archivace.

IV.

Bližší specifikace rozsahu veřejné zakázky

1. Zajištění základní technické podpory a maintenance

- Pro komunikaci a hlášení incidentů bude Poskytovatelem provozován HelpDesk (formou webového formuláře), kam bude Zadavatel incidenty zadávat. Na tento HelpDesk budou mít



Příloha č. 1 S-4309/INF/2020 (Příloha č. 6 Zadávací dokumentace – Technická část zadávací dokumentace)

pověřené osoby Zadavatele zajištěn přístup. Zadavatel bude moci pro hlášení kritických či závažných incidentů využít též službu telefonické podpory – HotLine - která bude k dispozici v běžnou pracovní dobu a následně zadat požadavek na HelpDesk.

b) Kategorie požadavků je stanovena na základě následujících kritérií:

Havárie	Stav Systému nebo jeho části, kdy všechny nebo některý z vyjmenovaných systému je nefunkční, přičemž náhradní řešení není k dispozici. Incident může být vyřešen náhradním řešením, které neodpovídá dokumentaci systému nebo dílčí části.
Porucha	Funkce a služby systému jsou významným způsobem omezeny. Tento stav má kritický dopad na využívání Systému uživateli a nelze jej odstranit určeným technickým pracovníkem Zadavatele.
Chyba	Jsou postiženy malé skupiny uživatelů. Z pohledu systému se jedná o stav, kdy systém nebo jeho části fungují v omezeném provozu nebo existuje náhradní řešení.
Žádanka	Žádost o změny či úpravy.
Nedostatek	Funkce a služby Systému nejsou významným způsobem omezeny. Požadovaného výsledku nebo akce lze dosáhnout jiným postupem.
Konzultace	Dotazy uživatele k funkčnosti systému.

c) Úroveň služeb (SLA) pro jednotlivé kategorie požadavků požaduje Zadavatel minimálně v následujícím rozsahu:

Id	Kategorie požadavku	Servisní doba	Zahájení řešení	Dosažení výsledku
1	Havárie	5 x 8	do 8 hodin	do 2 pracovních dnů
2	Porucha	5 x 8	do 8 hodin	do 3 pracovních dnů
3	Chyba	5 x 8	do 8 hodin	do 4 pracovních dnů
4	Žádanka	5 x 8	do 2 pracovních dnů	bez SLA
5	Nedostatek	5 x 8	do 5 pracovní dnů	do 5 pracovních dnů
6	Konzultace	5 x 8	do 5 pracovních dnů	bez SLA

d) Podmínky poskytování podpory

- ✓ Poskytování služeb SLA cestou HelpDesk je požadováno v pracovní dny v rozmezí od 8,00 do 16,00 hodin (běžná pracovní doba).
- ✓ Za čas nahlášení incidentu se považuje v běžné pracovní době čas doručení hlášení incidentu na HelpDesk Poskytovatele.
- ✓ Za čas nahlášení incidentu mimo běžnou pracovní dobu se považuje čas zahájení nejbližšího pracovního dne.
- ✓ Lhůty začínají běžet nahlášením incidentu a končí předáním řešení Zadavateli. Do lhůt pro odstranění incidentu se započítává pouze čas v běžné pracovní době.
- ✓ Součástí nahlášení incidentu musí být:
 - navrhovaná kategorizace a závažnost,
 - popis incidentu, který umožní chování reprodukovat a analyzovat,
 - jiné relevantní upřesňující informace, včetně případných textových či obrazových příloh,



Příloha č. 1 S-4309/INF/2020 (Příloha č. 6 Zadávací dokumentace – Technická část zadávací dokumentace)

- jméno kontaktní osoby Zadavatele, její telefonní číslo, případně e-mailová adresa.
- ✓ Termín pro odstranění problému je závislý na úrovni poskytnuté součinnosti Zadavatele a může být prodloužen o dobu, kdy Poskytovatelem požadovaná součinnost nebyla Zadavatelem poskytována.
- ✓ Zjistí-li Poskytovatel v průběhu řešení incidentu, že incident má přímou souvislost s neodborným či neoprávněným jednáním osob Zadavatele, případně byl incident vyvolán produkty či službami třetích stran anebo byl vyvolán rozhraním, je Poskytovatel povinen bezodkladně informovat o tomto stavu Zadavatele. Po dohodě se Zadavatelem zahájí Poskytovatel opětovně práci na řešení incidentu.
- ✓ Pokud nastane souběh incidentu s prioritou Havárie, resp. Porucha s požadavky s prioritou Chyba, má řešení incidentu s prioritou Havárie, resp. Porucha přednost před ostatními požadavky. Doba řešení požadavků s prioritou Chyba je automaticky prodloužena o dobu řešení incidentu s prioritou Havárie, resp. Porucha.
- ✓ Pokud Poskytovatel nemůže nepřetržitě pracovat na odstranění problémů z důvodu, že pro úspěšné provedení opravy je potřeba součinnost třetí strany a tato třetí strana potřebnou součinnost neposkytlá, není tato doba započítána do doby zprovoznění systému a odstranění závady. Toto se týká pouze případů, kdy součinnost třetí strany zajišťuje Zadavatel.

2. Údržba informačních systémů (IS) určených pro provoz Portálu kulturního dědictví (PKD)

- a) Zajištění profylaxe, preventivní monitoring a údržba systémů.
- b) Průběžné provádění inovace produktu, jeho jednotlivých technologických částí a příslušného software (update, upgrade).
- c) Provádění obecných změn produktu v důsledku vývoje HW a SW prostředků.
- d) Distribuce nových verzí produktu a bezpečnostních a funkčních oprav (patchů) včetně aktuální dokumentace a popisu změn.
- e) Distribuce informací o nových verzích produktu uživatelům (elektronicky).
- f) Aktualizace provozní a bezpečnostní dokumentace.

3. Zajištění školení vybraných pracovníků Zadavatele

- a) Zadavatel předpokládá školení 2 administrátorů systémů v rozsahu 32 hodin ročně.
- b) Zadavatel předpokládá školení manažerů dat a archivace dat (2 osoby) v rozsahu 48 hodin ročně.
- c) Zadavatel není povinen odebrat předpokládaný rozsah školení.

PLNÁ MOC

ICZ a.s., IČ: 25145444, se sídlem Na hřebenech II 1718/10, Nusle, 140 00 Praha 4, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. B 4840 (dále jen „Zmocnitel“)

tímto uděluje plnou moc

Vlastě Šejvlové, dat. nar. [redacted] bytem [redacted]
Orebem (dále jen „Zmocněnec“),

aby za Zmocnitele činil veškerá právní jednání a jiné úkony v **obchodních vztazích** (včetně vztahů týkajících se veřejných zakázek ve smyslu ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů), v nichž cena předmětu plnění vyjádřená peněžní částkou nepřesáhne částku **13.000.000,-Kč** (slovy třináct miliónů korun českých) s tím, že půjde-li o opakující se plnění, je základem pro výpočet tohoto limitu součet ceny všech opakujících se plnění bez DPH.

Tato plná moc nezahrnuje oprávnění Zmocněnce nakupovat a zcizovat cenné papíry, obchodní podíly, uzavírat smlouvy o prodeji části nebo celého podniku, zprostředkovatelské smlouvy, smlouvy o sdružení, smlouvy příkazní či mandátní, smlouvy nájemní, podnájemní či leasingové, přijímat a poskytovat úvěry, sjednávat odstupné, podepisovat směnky, zcizovat nemovitosti a zatěžovat je právními závazky. Zmocněnec dále není na základě této plné moci oprávněn uzavírat jakákoli narovnání a zavazovat Zmocnitele jakýmkoli ručitelskými závazky.

Tato plná moc se uděluje na dobu neurčitou.

V Praze dne 8. ledna 2019.

ICZ a.s.



Ing. Bohuslav Cempírek
předseda představenstva

Zmocnění přijímám v plném rozsahu.



Vlasta Šejvlová

PROHLÁŠENÍ O PRAVOSTI PODPISU – C

Běžné číslo knihy o prohlášeních o pravosti podpisu 009790/.....²⁹²2019/C
Já, níže podepsaná Mgr. Petra Koutná, advokátka se sídlem v Praze 7, Kostelní 875/6, zapsaná v seznamu advokátů vedeném Českou advokátní komorou pod ev. č. 11082, prohlašuji, že tuto listinu přede mnou vlastnoručně v [redacted] vyhotovení(ch) podepsal(a):

1) Ing. Bohuslav Cempírek [redacted]
bytem v [redacted]
jejíž/ jeho [redacted]

Podpsaný advokát tímto prohlášením o pravosti podpisu nepotvrzuje správnost ani pravdivost údajů uvedených v této listině, ani její soulad s právními předpisy.

Praze dne 8. 1. 2019

Mgr. Petra Koutná
Kostelní [redacted]