

Smlouva

o řešení části grantového projektu a poskytnutí části účelových prostředků ze státního rozpočtu ČR na jeho podporu
Registrační č. projektu: 17-04607S, č. panelu: P505

I. Smluvní strany

1.1. Ústav experimentální botaniky AV ČR, v.v.i.

Sídlo: **Rozvojová 263, 165 02 - Praha 6 - Lysolaje**

IČ: **61389030**

Zastoupený: **RNDr. Martinem Vágnerem, CSc.**, ředitelem

Bankovní spojení: **ČNB, Na Perštýně 28, Praha 1**, č. účtu: **20095-13124061/0710**

dále jen **příjemce** na straně jedné

a

1.2. Mendelova univerzita v Brně, Agronomická fakulta

Sídlo: **Zemědělská 1665/1, 613 00 Brno**

IČ: **62156489**

Zastoupená: **prof. RNDr. Ladislavem Havlem, CSc.**, rektorem

Bankovní spojení: **KB, Merhautova 1, 631 32 Brno** č. účtu: **7200300237/0100**

dále jen **spolupříjemce** na straně druhé

uzavírají na základě výsledku veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích vyhlášené Grantovou agenturou České republiky (dále jen **poskytovatel**) podle § 10 odst. 5 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, tuto smlouvu o řešení části grantového projektu a poskytnutí části účelových prostředků ze státního rozpočtu ČR na podporu řešení grantového projektu:

Studium intracelulární distribuce cytokininů a mechanismu jejich transportu do vakuol.

II. Předmět smlouvy

2.1. Předmětem této smlouvy je stanovení podmínek pro realizaci části níže specifikovaného grantového projektu:

Název grantového projektu: **Interakce mezi světlem a cytokininy v kontrastních ekotypech *Arabidopsis* během chladové aklimatizace a její dopad na odezvu vůči mrazovému stresu**

Registrační číslo grantového projektu: **17-04607S**

Datum zahájení a datum ukončení grantového projektu: **1.1.2017 – 31.12.2019**

Odpovědný řešitel projektu: **RNDr. Radomíra Vaňková, CSc.** (dále jen řešitel)

Odpovědný spoluřešitel projektu: **prof. RNDr. Břetislav Brzobohatý, CSc.** (dále jen spoluřešitel)

Část projektu řešená spoluřešitelem:

- charakterizace dynamiky odpovědi k chladu u ekotypu Col-0 *Arabidopsis thaliana* při standardní a nízké intenzitě světla na proteomické a transkriptomické úrovni

- charakterizace dvaceti ekotypů *Arabidopsis thaliana* aklimatizovaných v chladu při standardní intenzitě světla k mrazovému stresu v temnu na proteomické a transkriptomické úrovni
- charakterizace vybraných kontrastních ekotypů *Arabidopsis thaliana* aklimatizovaných v chladu po mrazovém stresu na proteomické, transkriptomické a metabolomické úrovni
- vyhodnocení získaných výsledků, jejich integrace a korelační analýza

2.2. Finanční prostředky (dále jen **grantové prostředky**) poskytuje příjemce spolupříjemci na základě této smlouvy výhradně za účelem jejich využití k dosažení cílů řešení části grantového projektu v rozsahu, členění a za podmínek schválených poskytovatelem. Výše poskytovaných grantových prostředků je uvedena v příloze č. 1 ke smlouvě o řešení projektu uzavřené mezi poskytovatelem a příjemcem, která je nedílnou součástí této smlouvy.

2.3. Cíle grantového projektu, způsob řešení a předpokládané výsledky jsou uvedeny ve schváleném návrhu výše uvedeného grantového projektu, který je dostupný v GRIS na adrese www.gris.cz a jehož obsah a rozhodnutí poskytovatele o něm jsou pro smluvní strany závazné.

III.

Poskytnutí grantových prostředků

3.1. Na řešení věcné náplně části grantového projektu budou příjemcem poskytnuty spolupříjemci pro rok 2017 následující grantové prostředky:

v celkové částce		1 116 000 Kč
z toho na	Ostatní provozní náklady	533 000 Kč
	Náklady na pořízení dlouhodobého majetku	0 Kč
	Osobní náklady	583 000 Kč

Grantové prostředky budou poskytnuty spolupříjemci do 30 dnů po jejich obdržení od GA ČR bankovním převodem na účet uvedený v Čl. I. této smlouvy.

3.2. V každém dalším kalendářním roce řešení grantového projektu příjemce vystaví písemný dodatek k této smlouvě, ve kterém bude upřesněna výše poskytovaných grantových prostředků ze státního rozpočtu na řešení části projektu a to v závislosti na průběhu a výsledcích řešení projektu a za předpokladu, že nedojde k vázání prostředků státního rozpočtu a že spolupříjemce splní řádně a včas své závazky v rozsahu příslušných obecně závazných právních předpisů a podmínek stanovených touto smlouvou. Tyto dodatky se stanou po svém potvrzení oběma smluvními stranami nedílnou součástí této smlouvy.

3.3. Grantové prostředky na řešení části grantového projektu v dalších letech jeho trvání budou příjemcem převedeny spolupříjemci na jeho účet, a to do 30 dnů od okamžiku, kdy příjemce obdrží grantové prostředky od GA ČR na svůj bankovní účet. To vše při splnění předpokladů uvedených výše v bodu 3.2.

3.2. Finanční prostředky jsou příjemcem spolupříjemci poskytovány na úhradu skutečně vynaložených provozních nákladů a k pokrytí skutečně vynaložených investičních nákladů, v obou případech účelově vymezených touto smlouvou.

IV.

Podmínky použití poskytnutých účelových finančních prostředků

4.1. Pro použití poskytnutých grantových prostředků ze státního rozpočtu se stanoví tyto podmínky a spolupříjemce podpisem této smlouvy přejímá tyto povinnosti:

4.2. Spolupříjemce je povinen:

4.2.1. Hospodařit s poskytnutými grantovými prostředky s péčí řádného hospodáře, použít je výhradně k úhradě prokazatelných, nezbytně nutných nákladů přímo souvisejících s plněním cílů a parametrů řešené části grantového projektu a to v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě, obecně závaznými právními předpisy, zásadami, pokyny a směrnicemi nebo jinými předpisy Ministerstva financí ČR a pravidly Zadávací dokumentace GA ČR pro Standardní projekty - 2017 (dále jen Zadávací dokumentace, www.gacr.cz). Při hospodaření s grantovými prostředky řídit se písemnými pokyny poskytovatele, a to bez zbytečného odkladu po jejich obdržení. Využívat při řešení projektu hmotný a nehmotný majetek, který pro řešení projektu z grantových prostředků pořídil, a to v rozsahu a způsobem vyplývajícím z této smlouvy nebo Zadávací dokumentace. Dodržovat veškeré povinnosti příjemce, jakož i povinnosti dalšího účastníka, které vyplývají z ustanovení smlouvy uzavřené mezi poskytovatelem a příjemcem, která je nedílnou součástí této smlouvy, a z ustanovení Zadávací dokumentace, s výjimkou ustanovení, z jejichž podstaty vyplývá, že se nemohou vztahovat na dalšího účastníka. Plnit povinnosti podle Přílohy 4, Čl. 3 Zadávací dokumentace jak vůči poskytovateli, tak i příjemci.

4.2.2. Vést o čerpání a užití grantových prostředků poskytnutých na řešení projektu samostatnou účetní evidenci tak, aby tyto prostředky a nakládání s nimi bylo odděleno od ostatního majetku spolupříjemce, i od institucionálních nebo vlastních prostředků použitých na tentýž grantový projekt. Tuto evidenci uchovávat po dobu pěti let od poskytnutí grantových prostředků na řešení části projektu. Při vedení této účetní evidence je spolupříjemce povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy, běžné účetní zvyklosti a příslušné závazné podmínky uvedené v zásadách, pokynech, směrnicích nebo v jiných předpisech uveřejněných ve Finančním zpravodaji Ministerstva financí, nebo jiným obdobným závazným způsobem.

4.2.3. Provádět pravidelnou kontrolu spoluřešitele ve věci čerpání, užití a evidence grantových prostředků poskytnutých mu příjemcem v souvislosti s řešením části projektu.

4.2.4. Postupovat při řešení projektu s odbornou péčí, s využitím všech odborných znalostí spolupříjemce a spoluřešitele. Dosáhnout stanovených cílů a parametrů části projektu.

4.2.5. Dodržet v rámci celkových nákladů skutečně vynaložených na řešení části projektu stanovený poměr mezi náklady hrazenými z grantových prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a ostatními stanovenými formami financování části projektu.

4.2.6. Předložit příjemci nejpozději do 10. ledna běžného roku písemnou roční zprávu o realizaci části projektu v průběhu daného roku. Po ukončení řešení části projektu předložit příjemci závěrečnou zprávu o výsledcích dosažených při řešení části projektu do 20. ledna následujícího roku. Součástí jak dílčích zpráv, tak zprávy závěrečné musí být podrobné vyúčtování hospodaření s poskytnutými grantovými prostředky. Současně je spolupříjemce povinen vrátit příjemci do 10. ledna následujícího roku grantové prostředky, které nebyly spolupříjemcem dočerpány do konce kalendářního roku s tím, že vrácené finanční prostředky budou příjemci avizovány předem a ten je povinen je do 15. ledna vrátit do státního rozpočtu.

4.2.7. V případě, že vznikne povinnost vrácení grantových prostředků z jiných důvodů, než na podkladě finančního vypořádání, je spolupříjemce povinen neprodleně písemně požádat příjemce o sdělení podmínek a způsobu vypořádání těchto prostředků.

4.2.8. Umožnit poskytovateli a příjemci či jimi pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu jak výsledků řešení projektu, tak i účetní evidence a použití grantových prostředků, které byly na řešení části projektu poskytnuty ze státního rozpočtu a plnění povinností v rozsahu a způsobem vyplývajícím z této smlouvy, ze smlouvy mezi poskytovatelem a příjemcem a z ustanovení Zadávací dokumentace, poskytnout poskytovateli a příjemci při kontrole veškerou nutnou nebo požadovanou součinnost, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do pěti let od ukončení poskytování finančních prostředků ze státního rozpočtu na část projektu. Zajistit, aby obdobným způsobem poskytl při kontrolách součinnost i spoluřešitel. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

4.2.9. Postupovat při nakládání s grantovými prostředky získanými na základě rozhodnutí poskytovatele a této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy týkajícími se hospodaření se státním majetkem (např. zák. č.

134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek; zák. č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech ve znění pozdějších předpisů).

4.2.10. Zajistit si smluvně s nositeli chráněných práv duševního vlastnictví vzniklých v souvislosti s realizací části grantového projektu možnost volného nakládání s těmito právy.

4.2.11. Informovat příjemce o případné své neschopnosti plnit řádně a včas povinnosti vyplývající pro něj ze smlouvy s příjemcem a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního jmění, vstup do likvidace, prohlášení konkursu na majetek spolupříjemce, zánik příslušného oprávnění k činnosti apod., a to bezprostředně poté, co tyto změny nabudou právní platnost.

4.2.12. Vrátit příjemci veškeré poskytnuté grantové prostředky včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s jejich použitím a to do 30ti dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit příjemci ve smyslu předchozího odstavce, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě spolupříjemce nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy.

4.3. Spolurešitel je odpovědný spolupříjemci za řešení odborné části grantového projektu a za hospodaření s přidělenou částí grantových prostředků v plném rozsahu.

4.4. S majetkem, který spolupříjemce získá v přímé souvislosti s plněním cílů grantového projektu a který pořídí z poskytnutých grantových prostředků, není spolupříjemce oprávněn nakládat ve vztahu k třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu příjemce a to až do doby úplného vyrovnaní všech závazků, které pro spolupříjemce vyplývají z této smlouvy.

4.5. Práva duševního vlastnictví chráněná jako patenty, registrované vzory, autorská práva, včetně autorských práv k vytvořenému softwaru atp. vzniklá v souvislosti s realizací části grantového projektu je spolupříjemce povinen využívat pouze v souladu se zájmy poskytovatele a příjemce. Spolupříjemce má povinnost, ve spolupráci s příjemcem, zabezpečit podání přihlášek vynálezů, které vznikly v souvislosti s realizací části projektu a které vykazují znaky potřebné pro získání ochrany.

4.6. Závazná pravidla pro použití osobních nákladů

4.6.1. Výše způsobilých osobních nákladů osob podílejících se přímo na řešení projektu musí odpovídat pracovní kapacitě (úvazku) vynaložené na řešení projektu, nesmí přesahovat mzdu, resp. plat obvyklý v daném čase pro pracovníka na příslušném pracovišti a současně musí splňovat pravidla pro jednotlivé kategorie osobních nákladů definovaná v příslušných Zadávacích dokumentacích.

4.6.2. Poruší-li spolupříjemce jakoukoli povinnost nebo pravidlo vztahující se k osobním nákladům, definované ve smlouvě nebo příslušné Zadávací dokumentaci, je spolupříjemce povinen tyto grantové prostředky nebo vzniklý rozdíl v grantových prostředcích vrátit příjemci a příjemce je vždy oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez výpovědní doby. Tím nejsou dotčeny další důsledky porušení povinností vyplývající z obecně závazných právních předpisů, této smlouvy nebo Zadávací dokumentace.

4.6.3. Dojde-li v průběhu řešení projektu ke změně v osobě zaměstnance přijatého podle pracovní smlouvy výhradně na řešení projektu tak, že tento zaměstnanec bude nadále zaměstnán u spolupříjemce, ale bude u spolupříjemce zaměstnán jako zaměstnanec, který není podle pracovní smlouvy přijat výhradně na řešení projektu, ale na jeho řešení se podílí, nebo jako zaměstnanec zaměstnaný na základě dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, je spolupříjemce povinen rozdíl v grantových prostředcích, tj. rozdíl mezi jednotlivými kategoriemi osobních nákladů definovaných v příslušných zadávacích dokumentacích, vrátit bez zbytečného odkladu příjemci.

V.

Sankce za nesplnění povinností uložených spolupříjemci

5.1. Pokud spolupříjemce použije grantové prostředky v rozporu s účelem anebo na jiný účel, než na který mu byly dle této smlouvy poskytnuty, či jinak je bude neoprávněně používat či zadržovat, ujednávají smluvní strany výslovně, že takové jednání bude posuzováno jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 rozpočtových pravidel (zákon č. 218/2000 Sb. ve znění pozdějších předpisů) a bude mít důsledky analogické důsledkům v tomto zákonném ustanovení uvedeným.

5.2. V případě, kdy se ukáže, že údaje, na jejichž základě byly spolupříjemci poskytnuty grantové prostředky, byly neúplné nebo nepravdivé, může být zahájeno řízení o jejich vymáhání příjemcem.

5.3. Za každé závažné porušení povinností vyplývajících z této smlouvy je spolupříjemce povinen uhradit příjemci smluvní pokutu ve výši 10 % z celkové výše poskytnutých grantových prostředků. Za prodlení se splněním svého peněžitého závazku je povinen uhradit spolupříjemce příjemci úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý den prodlení. Tímto ujednáním o smluvních sankcích není dotčeno právo příjemce na náhradu vzniklé škody, kterou je oprávněn vymáhat samostatně.

5.4. V případě, kdy spolupříjemce poruší méně závažným způsobem své povinnosti vyplývající z této smlouvy, je příjemce oprávněn na základě písemného upozornění pozastavit spolupříjemci uvolňování grantových prostředků, a to až do doby, než dojde ze strany spolupříjemce k odstranění nedostatků včetně opatření k zabránění jejich opakování.

VI.

Závěrečná ustanovení

6.1. Spolupříjemce není oprávněn převést práva a povinnosti založené touto smlouvou na třetí osobu.

6.2. Právní poměry výslovně neupravené touto smlouvou se přiměřeně řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zákona č.130/2002 Sb. a Zadávací dokumentace. V případě výkladu pojmů použitých v této smlouvě je za základ výkladu brán obsah zákona č.130/2002 Sb. a po té obsah Zadávací dokumentace. V případě jakéhokoliv rozporu mezi ustanoveními této Smlouvy a Zadávací dokumentací mají přednost ustanovení této Smlouvy.

6.3. Touto smlouvou není dotčeno oprávnění územních finančních úřadů a jiných příslušných finančních orgánů provádět kontrolu nakládání s přidělenými grantovými prostředky.

6.4. Smlouvu je možné měnit pouze písemnými dodatky potvrzenými oběma smluvními stranami. Rozhodne-li však poskytovatel o změně ve financování grantového projektu nebo o změně ve specifikaci zařízení investičního charakteru, sdělí příjemce toto rozhodnutí spolupříjemci písemně. Takovéto sdělení se pak bez dalšího stává přílohou této smlouvy a je pro spolupříjemce závazné. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy v ní označené nebo citované.

6.5. Nedílnou součástí této smlouvy je následující příloha: Smlouva o poskytnutí dotace na podporu grantového projektu **17-04607S** panelu č. **P505** s přílohou č. 1 Rozpis finančních prostředků pro první rok řešení Projektu.

6.6. Tato smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech s platností originálu, z nichž dva jsou určeny pro příjemce a dva pro spolupříjemce, který se zavazuje jeden stejnopis předat spoluřešiteli. Jeden originál je pro Grantovou agenturu ČR.

6.7. Smlouva se uzavírá na dobu určitou. Platnost a účinnost této smlouvy končí uplynutím 720 dnů od data ukončení řešení projektu uvedeného v Čl. 2 této smlouvy. Práva a povinnosti dle této smlouvy vztahující se ke kontrole a hodnocení projektu, kontrole čerpání a užívání podpory, kontrole hospodaření s grantovými prostředky, kontrole účelnosti uznaných nákladů a plnění povinnosti spolupříjemce a spoluřešitele, přetrvávají ve stejném rozsahu i po zániku smlouvy, a to včetně možnosti uplatnění smluvní pokuty dle Čl. V této smlouvy. Smlouvu je rovněž možné prodloužit dohodou smluvních stran. Smlouva je platná ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami.

6.8. Smluvní strany svými níže připojenými podpisy potvrzují, že jsou seznámeny a srozuměny s celým obsahem této smlouvy a že pokud jim z této smlouvy plynou jakékoli povinnosti či naopak práva, bez výhrad je přijímají a takto se k uvedené smlouvě připojují.

Za příjemce:

RNDr. Martin Vágner, CSc.

ÚSTAV EXPERIMENTÁLNÍ BOTANIKY AV ČR, v.v.i.
ředitelství
Rozvoječká 263, Praha 6 Lysolaje, PSČ 165 02
tel. 22 539 9000

razítko a podpis statutárního
orgánu

Datum: 20. 01. 2017

Řešitel:

RNDr. Radomíra Vaňková, CSc.

R. Vaňková

podpis

Datum: 20. 1. 2017

Za spolupříjemce:

prof. RNDr. Ladislav Havel, CSc.

L. Havel

razítko a podpis statutárního
orgánu

Datum: 12. 01. 2017

Spoluřešitel:

prof. RNDr. Břetislav Brzobohatý, CSc.

Břetislav Brzobohatý

podpis

Datum: 9. 1. 2017