

Objednávka vydaná

Datum vystavení: 15.7.2020
Externí číslo:

ODBĚRATEL:

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.
Sokolská 1869/18, Nové Město
120 00 Praha 2
Česká republika
IČ: 04958268
DIČ: CZ04958268

DODACÍ ADRESA:

KAS Praha, spol. s r.o.
Vančurova 578
252 63 Roztoky

Správa nemovitostí Praha 2, a.s. je zapálena v OR vedeném Městským soudem v Praze oddíl B, vložka 21486.

DODAVATEL:
KAS Praha, spol. s r.o.
Vančurova 578
252 63 Roztoky

IČ: 61675636
DIČ: CZ61675636

Kód	Předmět zdanitelného plnění	Množství / l.	Cena za MJ (bez DPH)	Cena celkem (bez DPH)	DPH (v %)	DPH (v CZK)	Cena celkem (v CZK s DPH)
	<p>Na základě provedeného poptávkového řízení, objednáme práce dle nabídky a seznamu domů. Součástí fakturace bude dodací list pro každý dům, s uvedením počtu původních staniček, nových staniček, jejich umístění a množství použitého jedu, včetně jeho klíče od objektů Vám zapůjčí technici domů, kterým bude následně práce předána. V dodacím listu bude tabulka z VZ, kde bude uvedena částka za deratizaci a skutečné počty staniček a jedu. Zakázka bude na maximální částku 249.999,- Kč bez DPH a bude končit vyčerpáním této částky. preventivní deratizace domy MČ Praha 2</p>						
				249 999,00	21%	52 499,79	302 498,79

Částky v CZK	Bez DPH	DPH	Celkem s DPH
Základní sazba 21%	249 999,00	52 499,79	302 498,79
Celkem	249 999,00	52 499,79	302 498,79
Zaokrouhlení			0,00

Částka k úhradě v CZK 302 498,79

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:

- Dodavatel /zhotovitel s výjimkou výkonů objednaných na likvidaci havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činnostech je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BEZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJI DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. nascanovaný na email fakturace@SNP2.cz, nebo plně elektronicky) DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).
- Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prac. výkazu je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení (ze přílohy 1 kopii stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výměně zařízeního předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návrh k obalaze. V DL /prac. výkazu budou uvedeny provedené práce a materiál. Položkově uvádějte jen materiál jako zařízeního předměty, obklad, dlažba, resp. dřevě. Při výměně plynospořičů bude použit předávací protokol dle TPG. Ceny zařízeního předmětů a materiálu musí být ověřeny průzkumem trhu.
- SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT V PŘÍLOZE NAŠE OBJEDNÁVKA III, a dále přílohy: fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.
- Splatnost je 30 dní od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být dodána ve dvou vyhotoveních s označením ORIGINAL a KOPIE
- Dodavatel tímto potvrzuje seznámení se skutečností, že pokud je hodnota plnění smlouvy vzniklé přijetím objednávky vyšší než 50.000 Kč bez DPH, podléhá tato smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Na základě dohody smluvních stran odběratel zajistí v zákonem stanovené lhůtě povinnost uveřejnění akceptované objednávky v registru smluv, přičemž tato smlouva nabude účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění. Pro tento případ dodavatel výslovně prohlašuje, že skutečností uvedených v této smlouvě, stejně jako samotné její uzavření, nepovažuje za své obchodní tajemství.

15.7.2020

Schválí(a), dne:

Razítko a podpis:

Vystavil:

Tel.:

E-mail:

Web: <http://www.snp2.cz/>

Vystaveno v systému ABRA