






## Rámcová dohoda

### Část 6 - Projektové řízení, řízení rizik, strategické řízení

#### I. SMLUVNÍ STRANY

##### 1. Objednatel

**Česká republika – Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost**


zastoupená: Ing. Karlem Řehkou, ředitelem úřadu  
se sídlem: Brno - Žabovřesky, Mučednická 1125/31, PSČ 616 00  
IČO: 05800226  
plátce DPH: NE  
bankovní spojení (číslo účtu): Česká národní banka, č. ú.: 3031881/0710  
telefon: +420 541 110 777  
e-mail: posta@nukib.cz  
kontaktní osoba:   
tel.:   
e-mail: 

(dále jen „**Objednatel**“)

a

##### 2. Dodavatel

**GOPAS, a.s.**

zastoupená: Ing. Petrem Danielem, statutárním ředitelem  
a předsedou správní rady  
se sídlem: Kodaňská 1441/46, 101 00 Praha 10  
IČO: 63911035  
DIČ: CZ63911035  
plátce DPH: je plátcem DPH  
zapsána v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze pod sp. zn. B 7753  
bankovní spojení (číslo účtu): Komerční banka, a.s., č.ú.: 444240101/0100  
telefon: +420 234 064 900-3  
e-mail: info@gopas.cz  
kontaktní osoba: 

(dále jen „**Dodavatel**“)

(Objednatel a Dodavatel společně dále také jako „**Smluvní strany**“)



uzavřely v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o zadávání veřejných zakázek**“) a § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) tuto rámcovou dohodu na služby - **Vzdělávání zaměstnanců NÚKIB v oblasti IT, projektového a jiného řízení a běžných kancelářských programů**“ (dále jen „**Rámcová dohoda**“).

## II. ÚVODNÍ UJEDNÁNÍ

3. Rámcová dohoda je uzavřena na základě výsledků výběrového řízení veřejné zakázky s názvem „**Vzdělávání zaměstnanců NÚKIB v oblasti IT, projektového a jiného řízení a běžných kancelářských programů**“, sp. zn.: **NÚKIBVZ2020001** (dále jen „**Zadávací řízení**“). Jednotlivá ujednání Rámcové dohody tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami Zadávacího řízení a nabídkou Dodavatele podanou do Zadávacího řízení.
4. Účelem Rámcové dohody je realizace odborných kurzů týkajících se projektového řízení, řízení rizik, strategického řízení s cílem proškolit zaměstnance Objednatele, a to v souladu se všemi podmínkami sjednanými Rámcovou dohodou.
5. Uzavřením Rámcové dohody nevzniká Dodavateli bez dalšího právo ani povinnost provádět služby, ani právo na zaplacení ceny. Objednatel bude zadávat veřejné zakázky na základě Rámcové dohody (společně dále jen „**Veřejné zakázky**“) podle svých aktuálních potřeb a s ohledem na své rozpočtové možnosti.
6. Objednatel bude zadávat Veřejné zakázky v souladu se Zákonem o zadávání veřejných zakázek. Veřejné zakázky budou zadávány postupem bez obnovení soutěže na základě objednávek postupem podle článku VI. Rámcové dohody.

## III. PŘEDMĚT RÁMCOVÉ DOHODY

7. Předmětem Rámcové dohody je vymezení rámcových podmínek plnění Veřejných zakázek a úprava postupu Objednatele při zadávání Veřejných zakázek, jimiž bude zabezpečováno naplňování účelu Rámcové dohody.

## IV. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

8. Předmětem plnění Veřejných zakázek je realizace odborných kurzů týkajících se programování s cílem proškolit zaměstnance Objednatele. Konkrétní odborné kurzy a jejich počty budou uvedeny v jednotlivých objednávkách Objednatele. Kurzy budou probíhat formou výuky v místech zabezpečených Dodavatelem. Objednatel požaduje minimálně 6 vyučovacích hodin za den, přičemž jednou vyučovací hodinou se rozumí 60 minut výuky a dále po maximálně 4 vyučovacích hodinách přestávku. Součástí realizace kurzů bude dodání výukových a podpůrných materiálů. Požadavek na zakončení kurzu je vydání příslušného certifikátu (pokud k uvedenému kurzu certifikát existuje). Pokud ke kurzu certifikát neexistuje, obdrží účastník osvědčení o absolvování kurzu.
9. Přesná specifikace Předmětu plnění je uvedena v příloze Rámcové dohody (Příloha č. 1 Rámcové dohody), která tvoří nedílnou součást Rámcové dohody (dále jen „**Specifikace Předmětu plnění**“).
10. Předmět plnění bude sloužit k následujícímu účelu: proškolit a prohloubit dosavadní zkušenosti zaměstnanců Objednatele.



## V. PŘEDMĚT ZÁVAZKU

11. Předmětem rámcové smlouvy je úprava podmínek týkajících se jednotlivých veřejných zakázek na realizaci odborných kurzů týkajících se projektového řízení, řízení rizik, strategického řízení s cílem proškolit zaměstnance Objednatele.
12. Objednatel se zavazuje přijímat Předmět plnění vymezený v Rámcové dohodě a platit Dodavateli sjednanou cenu a příslušnou DPH, je-li Dodavatel povinen podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZoDPH**“) hradit DPH.
13. Dodavatel se zavazuje v rámci realizace odborných kurzů v období uvedeném v čl. X této smlouvy zajistit řádnou a kvalitní výuku těchto kurzů, viz Specifikace Předmětu plnění.
14. Jednotlivé kurzy se budou objednávat individuálně na základě potřeby Objednatele a dostupných termínů Dodavatele a budou odsouhlaseny smluvními stranami elektronickou cestou formou požadavku zasláného Objednatelem a potvrzeného Dodavatelem.
15. Dodavatel je povinen plnit povinnosti z Rámcové dohody na svůj náklad a nebezpečí řádně a včas.

## VI. OBJEDNÁVKY

16. Rámcová dohoda stanoví podmínky, za nichž budou probíhat dodávky Předmětu plnění, a upravuje vztahy v této souvislosti vznikající.
17. Dodávky Předmětu plnění budou probíhat na základě písemných objednávek Objednatele přes e-shop Dodavatele na internetových stránkách [www.gopas.cz](http://www.gopas.cz), a to v českém jazyce, jejichž obsahem bude vymezení požadovaného plnění (dále jen „**Objednávka**“ nebo „**Objednávky**“). Obsahem Objednávky bude zejména:
  - číselné označení Objednávky;
  - označení Objednatele a Dodavatele;
  - vymezení požadovaných kurzů a jejich množství – počet účastníků;
  - vymezení místa konání kurzů;
  - vymezení termínu plnění;
  - cena kurzů.
18. Písemné potvrzení přijetí Objednávky ze strany Dodavatele, které je možné učinit i elektronickými prostředky, bude považováno z hlediska realizace veřejné zakázky za přijetí návrhu na uzavření smlouvy.
19. Dodavatel se zavazuje potvrdit přijetí objednávky nebo ji odmítnout do 3 pracovních dnů od jejího doručení. Požadavky na každý jednotlivý kurz budou ze strany Dodavatele respektovány a nebudou upravovány druhově, objemově ani finančně, nedojde-li v tomto směru k výslovné dohodě mezi oběma smluvními stranami.
20. Pokud se Dodavatel ve sjednané lhůtě k objednavce nevyjádří, tedy ji ani nepotvrdí ani ji neodmítne, má se za to, že objednávku přijal. K uzavření smlouvy v takovém případě dochází uplynutím lhůty 3 pracovních dnů od doručení objednávky Dodavateli.
21. Dodavatel je povinen poskytnout Objednateli Předmět plnění stanovený Objednatelem v Objednávce, případně vyplývající z Rámcové dohody, za podmínek stanovených v Objednávce a sjednaných v Rámcové dohodě.
22. Počet objednávek učiněných na základě této Rámcové dohody není omezen.



## VII. CENA

23. Cena za jednotlivé kurzy Předmětu plnění podle Rámcové dohody je uvedena v příloze Rámcové dohody (Příloha č. 2 Rámcové dohody), (dále jen „**Jednotkové ceny**“). Tyto ceny jsou stanovené jako maximálně přípustné.
24. Cena za Předmět plnění skutečně proběhnuvší dle Rámcové dohody a Objednávky, tj. cena za jednotlivé kurzy, bude stanovena na základě Jednotkových cen a skutečně uskutečněných kurzů Předmětu plnění.
25. Jednotkové ceny jsou stanoveny jako pevné, nejvýše přípustné a nepřekročitelné s výjimkami sjednanými v Rámcové dohodě.
26. Jednotkové ceny zahrnují veškeré náklady Dodavatele spojené se splněním jeho povinností vyplývajících z Rámcové dohody a Objednávky. Objednatel není povinen hradit v souvislosti s Rámcovou dohodou a Objednávkou žádné jiné finanční částky, než Jednotkovou cenu a případně příslušnou DPH. Ujednáním tohoto odstavce není dotčeno právo Dodavatele na případnou úhradu smluvní pokuty, úroků z prodlení či jiných sankcí a právo na náhradu škody nebo nemajetkové újmy způsobené Objednatelem.
27. Jednotková cena nezahrnuje náklady na ubytování, stravu či cestovné účastníka kurzu.

## VIII. FAKTURACE A PLATEBNÍ PODMÍNKY

28. Je-li Dodavatel povinen podle ZoDPH uhradit v souvislosti s poskytováním plnění podle Rámcové dohody DPH, je Objednatel povinen Dodavateli takovou DPH uhradit vedle ceny. Dodavatel odpovídá za to, že sazba DPH bude ve vztahu ke všem plněním poskytovaným na základě Rámcové dohody a Objednávky stanovena v souladu s právními předpisy platnými a účinnými k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění.
29. Dodavatel vyúčtuje Objednateli cenu a případnou DPH fakturou (dále jen „**Faktura**“).
30. Cena za předmět plnění bude Objednatelem hrazena měsíčně v české měně, a to na základě Faktury vystavené Dodavatelem a doručené Objednateli. Fakturu vystaví Dodavatel bez zbytečného odkladu na konci každého fakturačního období, za které se považuje kalendářní měsíc, nejpozději však do 14 dnů. Každá Faktura bude obsahovat jméno účastníka, název kurzu a termín uskutečnění příslušného kurzu.
31. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu podle ZoDPH, v případě, že Dodavatel není plátcem DPH, musí Faktura splňovat náležitosti účetního dokladu podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí vždy splňovat náležitosti stanovené § 435 Občanského zákoníku.
32. Splatnost řádně vystavené Faktury činí třicet (30) kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli.
33. Stanoví-li Faktura splatnost delší, než je jako minimální stanovena v odstavci 32 tohoto článku, je Objednatel oprávněn uhradit cenu a případnou DPH ve lhůtě splatnosti určené ve Faktuře.
34. Objednatel má právo Fakturu Dodavateli před uplynutím lhůty splatnosti vrátit, aniž by došlo k prodlení s jeho úhradou, (i) obsahuje-li nesprávné údaje, (ii) chybí-li na daňovém dokladu - faktuře některá z náležitostí především pak kalkulace ceny předmětu plnění. Nová lhůta splatnosti v délce třiceti (30) kalendářních dnů počne plynout ode dne doručení opravené Faktury Objednateli.



35. Dodavatel je povinen Fakturu zaslat elektronicky na e-mail Objednatele: [posta@nukib.cz](mailto:posta@nukib.cz), případně do datové schránky objednatele: zznkp3.
36. Smluvní strany se dohodly a souhlasí, že úhradou Faktury se rozumí odeslání částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Dodavatele.
37. Vyplývá-li z informací zveřejněných správcem daně ve smyslu ZoDPH, že Dodavatel je nespolehlivým plátcem DPH, je Objednatel oprávněn příslušnou DPH uhradit přímo místně a věcně příslušnému správci daně Dodavatele.
38. Objednatel neposkytuje Dodavateli žádné zálohy.

#### **IX. MÍSTO PLNĚNÍ**

39. Kurzy realizované na základě této Rámcové dohody se konají v Praze a/nebo v Brně, a to v místě zajištěném Dodavatelem.

#### **X. DOBA PLNĚNÍ**

40. Veřejné zakázky budou realizovány na základě Rámcové dohody ode dne účinnosti této dohody.
41. Jednotlivé kurzy se budou konat dle údaje v konkrétní Objedávce v souladu s časovým rozpisem odsouhlaseným smluvními stranami dle čl. V., odst. 14 této Rámcové dohody.
42. Dodavatel se zavazuje provést každý jednotlivý kurz v termínu uvedeném v Objedávce. V případě, že se kurz v tomto termínu neuskuteční, bude náhradní termín stanoven na základě písemné dohody Objednatele a Dodavatele. V případě, že kurz neproběhne ani v takto sjednaném náhradním termínu, bude Objedávka automaticky stornována.
43. Zruší-li Objednatel svou účast na kurzu ve lhůtě kratší než 7 kalendářních dnů před stanoveným termínem konání jednotlivého kurzu, je Dodavatel oprávněn účtovat si storno poplatek ve výši 5% z ceny bez DPH tohoto kurzu. Dodavatel není oprávněn účtovat storno poplatek v případech, kdy ke zrušení účasti na kurzu došlo v důsledku mimořádně závažných okolností na straně Objednatele či jeho konkrétního zaměstnance.

#### **XI. VADY PLNĚNÍ**

44. Předmět plnění musí odpovídat sjednané kvalitě a sjednaným požadavkům uvedeným v této Rámcové dohodě a musí být prostý všech faktických a právních vad.
45. Objednatel má práva z vadného plnění i v případě, jedná-li se o vadu, kterou musel s vynaložením obvyklé pozornosti poznat již při uzavření Rámcové dohody nebo při převzetí Předmětu plnění.
46. Dodavatel nenese odpovědnost za vady způsobené Objednatelem nebo jinými osobami, ledaže Objednatel nebo takové osoby postupovaly v souladu s dokumenty nebo pokyny, které obdržely od Dodavatele.

#### **XII. UPLATNĚNÍ PRÁV Z VADNÉHO PLNĚNÍ**

47. Má-li Předmět plnění vadu a odpovídá-li Dodavatel za tuto vadu Předmětu plnění, má Objednatel práva z vadného plnění.
48. Objednatel je oprávněn reklamovat vady u Dodavatele jakýmkoliv způsobem. Dodavatel je povinen přijetí reklamace bez zbytečného odkladu písemně potvrdit. V reklamaci Objednatel uvede popis vady nebo uvede, jak se vada projevuje.



49. Vada je uplatněna včas, je-li písemná forma reklamace odeslána Dodavateli nejpozději v poslední den Záruční doby nebo je-li mu reklamace sdělena jakoukoli jinou formou v poslední den Záruční doby. Případně-li konec Záruční doby na sobotu, neděli nebo svátek, je vada včas uplatněna, je-li písemná forma reklamace odeslána Dodavateli nejbližší následující pracovní den, nebo je-li mu reklamace sdělena jakoukoli jinou formou nejbližší následující pracovní den.
50. Má-li Předmět plnění vady, za které Dodavatel odpovídá, má Objednatel právo:
- na zajištění nového Předmětu plnění bez vad, pokud to není vzhledem k povaze vady zcela zřejmě nepřiměřené; není-li to možné, může odstoupit od Objednávky, nebo
  - na zajištění chybějící části Předmětu plnění, nebo
  - na přiměřenou slevu z ceny, nebo
  - odstoupit od Objednávky.
51. Objednatel sdělí Dodavateli volbu nároku z vady v reklamaci, nebo bez zbytečného odkladu po reklamaci. Provedenou volbu nemůže Objednatel změnit bez souhlasu Dodavatele.
52. Nesdělí-li Objednatel Dodavateli, jaké právo si zvolil ani bez zbytečného odkladu poté, co jej k tomu Dodavatel vyzval, musí Dodavatel odstranit vady, a to podle své volby opravou nebo dodáním nového Předmětu plnění nebo jeho části; volba nesmí Objednateli způsobit nepřiměřené náklady.
53. Objednatel má právo na náhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s oznámením vad Dodavateli.

### XIII. MLČENLIVOST A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

54. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy a nakládat s nimi jako s důvěrnými informacemi (dále jen „důvěrné informace“). Povinnost zachovávat mlčenlivost znamená zejména povinnost zdržet se jakéhokoliv jednání, kterým by důvěrné informace byly sděleny nebo zpřístupněny třetí osobě nebo by byly využity v rozporu s jejich účelem pro vlastní potřeby nebo pro potřeby třetí osoby, případně by bylo umožněno třetí osobě jakékoliv využití těchto důvěrných informací.
55. Povinnost zachovávat mlčenlivost, o níž se hovoří v tomto článku smlouvy, se nevztahuje na informace:
- a) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ujednání tohoto článku smlouvy ze strany dodavatele,
  - b) které jsou dodavateli známy a byly mu volně k dispozici před přijetím těchto informací od objednatele,
  - c) které budou následně dodavateli sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,
  - d) jejich sdělení se vyžaduje na základě právních předpisů.
56. Dodavatel se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací této smlouvy při plnění svých povinností přijde do styku s osobními údaji ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto osobním údajům, neoprávněným přenosům, k neoprávněnému zpracování, či jinému zneužití osobních údajů.
57. Dodavatel se zavazuje, že podnikne všechny nezbytné kroky k zabezpečení důvěrných informací a osobních údajů. Dodavatel zejména zajistí, aby přístup k důvěrným informacím a osobním



údajům měli pouze zaměstnanci dodavatele, jejichž přístup je nezbytný ke splnění předmětu této smlouvy.

58. Dodavatel je povinen objednatel uvědomit o porušení povinnosti mlčenlivosti nebo porušení zabezpečení osobních údajů podle této smlouvy bez zbytečného odkladu poté, co se o takovém porušení dozví.
59. V případě porušení jakékoliv povinnosti v tomto článku je dodavatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000.000 Kč (slovy: dva milióny korun českých) za každé jednotlivé porušení této povinnosti. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.
60. Povinnosti podle tohoto článku trvají i po skončení platnosti této smlouvy.
61. Dodavatel je povinen na základě požadavků objednatel umožnit kontrolu opatření bezpečnosti informací, které využívá pro zabezpečení předaných důvěrných informací, a opatření k zabezpečení osobních údajů. Objednatel je povinen termín kontroly oznámit 14 pracovních dnů před termínem kontroly. Náklady spojené s provedením kontroly nese objednatel.
62. Smluvní pokutu, na kterou vznikne objednateli nárok dle tohoto článku, je dodavatel povinen uhradit do třiceti (30) kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení výzvy k úhradě smluvní pokuty.

#### **XIV. SANKCE A NÁHRADA ŠKODY**

63. Poruší-li Dodavatel povinnost zajistit Předmět plnění Objednateli ve sjednané nebo stanovené době, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny bez DPH Předmětu plnění, s jehož dodáním je Dodavatel v prodlení, a to za každý den prodlení. Prodlení s plněním povinnosti podle předchozí věty je ukončeno dnem, kdy bude zjednána náprava Dodavatelem, obstaráním náhradního plnění Objednatel na náklady Dodavatele nebo stornováním objednávky dle čl. X odst. 42 této Rámcové dohody.
64. V případě, že se kurz neuskuteční ani v náhradním termínu, je Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 30 % ceny bez DPH Předmětu plnění, které bylo dle čl. X odst. 42 této Rámcové dohody stornováno.
65. Poruší-li Dodavatel povinnost odstranit ve sjednané nebo stanovené lhůtě vady Předmětu plnění, je povinen uhradit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny bez DPH Předmětu plnění, u něhož je Dodavatel v prodlení s odstraněním vad, a to za každý den prodlení. Prodlení s plněním povinnosti podle předchozí věty je ukončeno dnem, kdy bude zjednána náprava ze strany Dodavatele. Úhradou smluvní pokuty nejsou dotčena práva Objednatel z vadného plnění Dodavatele.
66. Pokud bude ukončena smlouva z důvodu vzniklých na straně dodavatele, je povinen zaplatit objednateli jednorázovou smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč.
67. Zaplacení smluvní pokuty nezbavuje Dodavatele povinnosti splnit dluh smluvní pokutou utvrzený.
68. Objednatel je oprávněn požadovat náhradu škody a nemajetkové újmy způsobené porušením povinnosti Dodavatele, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, v plné výši.
69. Splatnost smluvních pokut podle této Rámcové dohody je třicet (30) kalendářních dnů od doručení písemné výzvy k zaplacení smluvní pokuty straně povinné.
70. Poruší-li Objednatel povinnost zaplatit cenu ve sjednané době, je povinen uhradit Dodavateli zákonný úrok z prodlení ve výši podle právních předpisů.



71. K úhradě splatných smluvních pokut uložených Dodavateli je objednatel výhradně podle vlastního uvážení oprávněn použít odpočet od úhrady ceny Předmětu plnění nebo jeho části, formou vzájemného zápočtu.
72. Dodavatel odpovídá za veškerou způsobenou škodu a to porušením právního předpisu, porušením ustanovení Rámcové dohody, opomenutím nebo neodborným či nekvalitním prováděním smluvní činnosti v plné výši. O náhradě škody platí obecná ustanovení občanského zákoníku.

#### **XV. DOBA TRVÁNÍ RÁMCOVÉ DOHODY**

73. Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to na dva roky ode dne nabytí účinnosti Rámcové dohody.
74. Uplynutím doby sjednané v předchozím odstavci Rámcové dohody Rámcová dohoda zaniká.
75. Zánikem Rámcové dohody nejsou dotčena práva a povinnosti Smluvních stran z Objednávek učiněných na základě Rámcové dohody do zániku Rámcové dohody.

#### **XVI. UKONČENÍ RÁMCOVÉ DOHODY**

76. Objednatel je oprávněn tuto Rámcovou dohodu písemně vypovědět bez udání důvodů, a to s výpovědní dobou 3 měsíců ode dne doručení písemné výpovědi dodavateli, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.
77. Objednatel je oprávněn od Rámcové dohody odstoupit z důvodů stanovených právními předpisy pro odstoupení od smlouvy nebo sjednaných Rámcovou dohodou.
78. Objednatel je oprávněn odstoupit od Rámcové dohody zejména:
  - bude-li Dodavatel opakovaně v prodlení s dodáním Předmětu plnění Objednateli nebo
  - nebude-li mít Předmět plnění opakovaně vlastnosti sjednané Rámcovou dohodou nebo stanovené Objednávkou nebo
  - nebude-li Předmět plnění opakovaně splňovat podmínky stanovené právními předpisy platnými a účinnými ke dni zajištění Předmětu plnění Objednateli nebo
  - bude-li Předmět plnění poskytován opakovaně nekvalitně, ačkoli byl na tuto skutečnost Dodavatel bezvýsledně písemně upozorněn nebo  
ukáže-li se jako nepravdivé jakékoliv prohlášení Dodavatele uvedené v Rámcové dohodě nebo ocitne-li se Dodavatel ve stavu úpadku nebo hrozícího úpadku.
79. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od této Rámcové dohody, pokud:
  - na majetek Dodavatele je prohlášen úpadek nebo Dodavatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení nebo
  - Dodavatel vstoupí do likvidace.
80. Smluvní strany se dohodly, že považují porušení výše uvedená v odst. 78 za podstatné porušení Rámcové dohody.





## XVII. PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍCH STRAN

81. Dodavatel prohlašuje, že není v úpadku ani ve stavu hrozícího úpadku, a že mu není známo, že by vůči němu bylo zahájeno insolvenční řízení. Dodavatel dále prohlašuje, že vůči němu není v právní moci žádné soudní rozhodnutí, případně rozhodnutí správního, daňového či jiného orgánu na plnění, které by mohlo být důvodem zahájení exekučního řízení na majetek Dodavatele a že mu není známo, že by vůči němu takové řízení bylo zahájeno.
82. Dodavatel prohlašuje, že se v dostatečném rozsahu seznámil s veškerými požadavky Objednatele podle Rámcové dohody, přičemž si není vědom žádných překážek, které by mu bránily v poskytnutí sjednaného plnění v souladu s Rámcovou dohodou a Objednávkami.
83. Dodavatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 Občanského zákoníku.
84. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Objednatele Dodavatel výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním Rámcové dohody a Objednávek v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů.
85. Dodavatel si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
86. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje uvedené v článku I. Rámcové dohody odpovídají aktuálnímu stavu, a že osobami jednajícími při uzavření Rámcové dohody jsou osoby oprávněné k jednání za Smluvní strany bez jakéhokoliv omezení vnitřními předpisy Smluvních stran.
87. Jakékoliv změny údajů uvedených v článku I. Rámcové dohody, jež nastanou v době po uzavření Rámcové dohody, jsou Smluvní strany povinny bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé Smluvní straně.
88. V případě, že se kterékoliv prohlášení některé ze Smluvních stran uvedené v Rámcové dohodě ukáže být nepravdivým, odpovídá tato Smluvní strana za škodu a nemajetkovou újmu, které nepravdivostí prohlášení nebo v souvislosti s ní druhé Smluvní straně vznikly.

## XVIII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

89. Tvoří-li Dodavatele více osob, platí následující:
  - všechny osoby tvořící Dodavatele jsou z Rámcové dohody zavázány společně a nerozdílně;
  - jednání kterékoli z osob tvořících Dodavatele je přičítáno Dodavateli bez ohledu na vnitřní vztahy mezi jednotlivými osobami tvořícími Dodavatele;
  - za Dodavatele může jednat kterýkoli z osob tvořících Dodavatele.
90. Dodavatel je povinen neprodleně písemně informovat Objednatele o skutečnostech majících i potenciálně vliv na plnění jeho povinností vyplývajících z Rámcové dohody nebo Objednávky a není-li to možné, nejpozději následující den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo Dodavatel zjistí, že by nastat mohla. Současně je Dodavatel povinen učinit veškeré nezbytné kroky vedoucí k eliminaci případné škody hrozící Objednateli, a to zejména obstarat neprodleně náhradní plnění, přičemž je povinen nést případný rozdíl ceny.
91. Dodavatel je povinen zajistit Předmět plnění lektory, jejichž osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci bylo doloženo v nabídce dodavatele.
92. Dodavatel je povinen zajistit Objednateli dálkově dostupnou a pravidelně aktualizovanou nabídku kurzů s termíny přes e-shop Dodavatele, minimálně na období tří (3) měsíců dopředu.



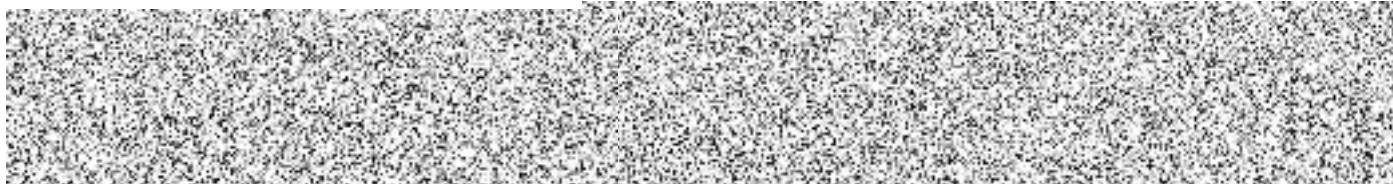
93. Dodavatel je povinen Objednateli za každé kalendářní čtvrtletí platnosti této Rámcové dohody zaslat přehled objednávek podle této Rámcové dohody poskytnutých plnění. Tento přehled musí být doručen elektronicky na adresu zakazky@nukib.cz do 5. dne měsíce následujícího po posledním měsíci příslušného kalendářního čtvrtletí. Z přehledu objednávek musí být zřejmé jednotlivé objednávky a jejich předmět, termín plnění, cena plnění.
94. Dodavatel bere na vědomí, že Objednatel je povinným subjektem podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
95. Dodavatel souhlasí se zveřejněním Rámcové dohody a Objednávek v souladu s povinnostmi Objednatele za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména souhlasí se zveřejněním Rámcové dohody a Objednávek, včetně všech jejich změn a dodatků, výše skutečně uhrazené ceny na základě Rámcové dohody a Objednávek a dalších údajů na profilu zadavatele Objednatele podle § 219 Zákona o zadávání veřejných zakázek a v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o registru smluv**“). Dodavatel prohlašuje, že obsah Rámcové dohody a Objednávek není obchodním tajemstvím ve smyslu § 504 Občanského zákoníku. Rámcovou dohodu a Objednávky bude podle vůle Smluvních stran na profilu zadavatele a v registru smluv v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména ve lhůtách stanovených příslušnými právními předpisy, zveřejňovat Objednatel.
96. Dodavatel není oprávněn postoupit žádnou svou pohledávku za Objednatelem vyplývající z Rámcové dohody nebo vzniklou v souvislosti s Rámcovou dohodou.
97. Dodavatel není oprávněn provést jednostranné započtení žádné své pohledávky za Objednatelem vyplývající z Rámcové dohody nebo vzniklé v souvislosti s Rámcovou dohodou na jakoukoliv pohledávku Objednatele za Dodavatelem.
98. Objednatel je oprávněn provést jednostranné započtení jakékoliv své splatné i nesplatné pohledávky za Dodavatelem vyplývající z Rámcové dohody nebo vzniklé v souvislosti s Rámcovou dohodou (zejména smluvní pokutu) na jakoukoliv splatnou i nesplatnou pohledávku Dodavatele za Objednatelem.
99. Poruší-li Dodavatel v souvislosti s Rámcovou dohodou nebo Objednávkou jakoukoli svoji povinnost, nahradí Objednateli škodu a nemajetkovou újmu z toho vzniklou. Povinnosti k náhradě se Dodavatel zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli. Překážka vzniklá z osobních poměrů Dodavatele nebo vzniklá až v době, kdy byl Dodavatel s plněním povinnosti v prodlení, ani překážka, kterou byl Dodavatel povinen překonat, jej však povinnosti k náhradě nezprostí.
100. Písemnou formou (podobou) se rozumí listina podepsaná oprávněnou osobou Smluvní strany, e-mail podepsaný zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby Smluvní strany, nebo datová zpráva zasláná prostřednictvím datové schránky Smluvní strany.

## XIX. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

101. Veškerá práva a povinnosti Smluvních stran vyplývající z Rámcové dohody a Objednávek se řídí českým právním řádem. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení právních předpisů, která nemají donucující účinky, mají přednost před obchodními zvyklostmi, pokud Rámcová dohoda nestanoví jinak. Smluvní strany vylučují použití Úmluvy OSN o smlouvách o mezinárodní koupi zboží.
102. Všechny spory vznikající z Rámcové dohody, Objednávek a v souvislosti s nimi budou podle vůle Smluvních stran rozhodovány soudy České republiky, jakožto soudy výlučně příslušnými.



103. Rámcovou dohodu lze měnit pouze písemnými dodatky. Jakékoli změny Rámcové dohody učiněné jinou než písemnou formou jsou vyloučeny.
104. Rámcová dohoda je vyhotovena v elektronické podobě.
105. Rámcová dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření, nestanoví-li právní předpisy, zejména Zákon o registru smluv, den pozdější.
106. Nedílnou součástí této Rámcové dohody jsou následující přílohy:
  - Příloha č. 1 – „Specifikace Předmětu plnění“
  - Příloha č. 2 – „Cena Předmětu plnění“



Jméno: Ing. Karel Řehka

Titul: ředitel úřadu

**ČR - Národní úřad pro kybernetickou  
a informační bezpečnost**

/Objednatel/

Titul: statutární ředitel a předseda  
správní rady

**GOPAS, a.s.**

/Dodavatel/

## 1.1 Specifikace Předmětu plnění

### 1.1.1 Analýza rizik IS prakticky

---

Cílem tohoto školení je seznámit specialisty a vedoucí pracovníky, kteří mají odpovědnost za řízení, provoz, nebo kontrolu informačního systému organizace, se základními pojmy analýzy rizik bezpečnosti informačních systémů. Pojmy jako plánování, předpoklady nutné pro úspěšné dokončení analýzy, postup, nároky na zdroje či využití dílčích výstupů analýzy budou přiblíženy účastníkům školení pomocí praktických příkladů. Společně s dalšími školeními je součástí přípravy na certifikaci CCA.

**Délka kurzu:** 1 den

**Osnova školení:** <https://www.rac.cz/rac/homepage.nsf/CZ/Skoleni-ARPrakticky>

**Certifikace:** V závěru si mohou účastníci vyzkoušet test, který prověří jejich znalosti nutné k úspěšnému složení zkoušky CCA. Certifikace CCA není součástí kurzu ani součástí ceny školení. Na konci školení obdrží účastníci certifikát o jeho absolvování.

### 1.1.2 Business Impact Analysis – ISO 22301 BCM Manager

---

Kurz se zaměřuje na realizaci business impact analyses (analýzy dopadu ohrožení), testování reakcí na hrozby, nebo realizaci plánů obnovy. Ze strategického hlediska se Business Continuity Management zaměřuje na minimalizaci finančních dopadů, zvyšování efektivity a vytváření konkurenční výhody s pomocí Business Continuity Plánů.

**Délka kurzu:** 2 dny

**Osnova školení:** <https://www.tx.cz/bcm/bcm-business-continuity-manager>

**Certifikace:** certifikační zkouška není v ceně kurzu, účastníci obdrží certifikát o absolvování TAYLLORCOX

### 1.1.3 COBIT 2019 Foundation, COBIT 2019 Foundation + certifikační zkouška

---

COBIT® je rámec pro řízení informací a technologií (I&T), které zajišťují dosahování podnikových cílů. Tento základní kurz je určen pro současné držitele certifikátu COBIT 5 Foundation, stejně jako pro ty, kteří mají zájem o získání nejnovějšího certifikátu nadace. Tento dvoudenní kurz popisuje koncepty, modely a klíčové definice rámce COBIT a pomáhá připravit studenty na zkoušku nadace COBIT 2019 Foundation.

**Délka kurzu:** 2 dny

**Osnova školení:** [www.gopas.cz/kurzy/COBIT19F](http://www.gopas.cz/kurzy/COBIT19F)

[www.gopas.cz/kurzy/COBIT19FT](http://www.gopas.cz/kurzy/COBIT19FT)

Akreditované školení COBIT 2019 Foundation + certifikační zkouška zajišťuje ict-123.com nebo ociris, akreditované APMG.

**Certifikační zkouška:** u varianty + certifikační zkouška - v ceně kurzu

### 1.1.4 DevOps Introduction

---

DevOps znamená propojení světa sw vývojářů a administrátorů již implementovaných systémů. Odstraněním bariér mezi těmito dvěma světy dochází k zrychlení implementace nových funkcí informačních systémů, k snižování rizika

a zvyšování kvality. Tím IT organizace přináší vyšší přidanou hodnotu podporované organizaci a ta přestává být pouhou „nákladovou položkou“. V tomto kurzu se dozvíte jak začít a o čem to celé je. Jak přistoupit k integraci, jaké podmínky je potřeba splnit a jaké prostředí vytvořit. Jednotlivci se pak dozvědí, jaké požadavky na ně bude klást jejich vedoucí a jak se na to připravit. Výuka probíhá v českém nebo anglickém jazyce.

**Délka kurzu:** 1 den

**Osnova školení:** <https://www.gopas.cz/kurzy/DEVOPSI>

#### 1.1.5 ISO 27001 Implementace (Interní auditor bezpečnosti informací dle ISO/IEC 27001:2013)

---

Kurz je určen pro vedoucí pracovníky odpovědné za systém řízení bezpečnosti informací (ISMS - Information Security Management System) dle normy ISO/IEC 27001:2013 v organizaci; a dále pro bezpečnostní IT manažery, konzultanty, auditory. Kurz se zaměřuje na zásady systému řízení informační bezpečnosti a požadavky normy ISO 27001:2013. Seznámuje se s jednotlivými nároky na řízení komunikací, přístupu a provozu. Nedílnou součástí kurzu jsou **praktická cvičení** rozšiřující znalosti požadavků normou k provádění auditů.

**Délka kurzu:** 3 dny

**Osnova školení:** <https://www.systemy-jakosti.cz/interni-auditor-bezpecnosti-informaci-dle-isoiec-270012013-kurzet-3-1-509-37.html>

**Certifikace:** po absolvování kurzu účastník obdrží OSVĚDČENÍ o účasti

#### 1.1.6 IT strategie

---

Tento dvoudenní kurz poskytuje ucelený pohled na celý proces přípravy IT strategie, rozpracovává jednotlivé kroky a ukazuje metody a nástroje k tomu potřebné. V případě, že není k dispozici obchodní strategie, na kterou by měla být IT strategie navázaná, kurz ukáže, jak ji identifikovat. Na závěr se kurz zaměří i na přípravu realizace jednotlivých strategických iniciativ. Většinu teoretických poznatků získaných v průběhu kurzu si účastníci vyzkouší na praktických příkladech a cvičeních.

**Délka kurzu:** 2 dny

**Osnova školení:** [www.gopas.cz/kurzy/ITSTRA](http://www.gopas.cz/kurzy/ITSTRA)

#### 1.1.7 ITIL® 2011 Foundation + certifikační zkouška, ITIL® 2011 Foundation + Practitioner,

---

##### ITIL® 2011 Foundation + Practitioner + certifikační zkouška

---

Kurz poskytuje ucelený úvod do problematiky procesního řízení se zaměřením na IT procesy při poskytování IT služeb pomocí ITSM. ITIL® je mezinárodně uznávaný souhrn doporučených praktik postavený na dlouholetém sbírání zkušeností z různých společností o různé velikosti, v různých zemích a s různými IT systémy. V ceně tohoto kurzu je certifikační zkouška ITIL® Foundation certificate, která se skládá poslední den kurzu a je možnost ji skládat také v českém jazyce. V případě zájmu o zkoušku v češtině uveďte tuto skutečnost do objednávky, primárně je zajišťovaná zkouška v anglickém jazyce.

**Délka kurzu:** 3 dny

**Osнова školení:** [www.gopas.cz/kurzy/ITILFV3T](http://www.gopas.cz/kurzy/ITILFV3T)

**Certifikační zkouška:** ITIL® Foundation v ceně kurzu

Kurz poskytuje ucelený úvod do problematiky procesního řízení se zaměřením na IT procesy při poskytování IT služeb pomocí ITSM. ITIL® 2011 je mezinárodně uznávaný souhrn doporučených praktik postavený na dlouholetém sbírání zkušeností z různých společností o různé velikosti, v různých zemích a s různými IT systémy. V rámci tohoto kurzu se bude třetí den skládat certifikační zkouška ITIL® 2011 Foundation certificate. Následně se pokračuje kurzem ITIL® 2011 Practitioner který je také zakončen certifikační zkouškou.

Accredited ITIL® 2011 Foundation + Practitioner + exam training is provided by ict-123.com or ociris consulting central europe, both accredited by PeopleCert Examination Institute.

**Délka kurzu:** 5 dní

**Osнова školení:** [www.gopas.cz/kurzy/ITILFVPRT](http://www.gopas.cz/kurzy/ITILFVPRT)

**Certifikační zkouška** ITIL® 2011 Foundation + Practitioner v ceně kurzu

**Varianta kurzu ITIL2011 Foundation + Practitioner bez certifikace není možná, proto je u obou kurzů uvedena cena včetně certifikační zkoušky.**

### 1.1.8 ITIL® 2011 Practitioner + certifikační zkouška

---

ITIL® 2011 Practitioner je akreditovaný kurz, který prakticky rozšiřuje a prohlubuje znalosti získané na kurzu ITIL® 2011 Foundation. V tomto kurzu se dozvíte jak prakticky uchopit jednotlivé procesy, jak je implementovat a případně optimalizovat. Kurz se nezaměřuje pouze na technický či procesní pohled, ale i na pohled organizační změny, který bývá v takových případech kritickým faktorem úspěchu implementace.

Akreditované školení ITIL® 2011 Practitioner + certifikační zkouška zajišťuje ict-123.com nebo ociris, akreditované PeopleCert Examination Institute.

**Délka kurzu:** 2 dny

**Osнова školení:** [www.gopas.cz/kurzy/ITILPRT](http://www.gopas.cz/kurzy/ITILPRT)

**Certifikační zkouška** ITIL® 2011 Practitioner v ceně kurzu

ITIL®, PRINCE2® a PRINCE2 Agile® jsou registrované ochranné známky AXELOS Limited používané s jejím svolením

### 1.1.9 ITIL4 Foundation, ITIL4 Foundation + certifikační zkouška

---

Kurz zaměřený na poskytování IT služeb v době digitální transformace prostřednictvím "Service Value System", na vývoj nejenom v oblasti technologií (cloud technologies, ...), ale i v oblasti řízení IT (DevOps, Agile, ...), na principy zavádění efektivního poskytování IT služeb, do jednotlivých částí "Service Value System" a hlavně do způsobu vytváření "Service Value Chain" při tvorbě přidané hodnoty v rámci IT.

**Délka kurzu:** 2 dny

**Osнова školení:** [www.gopas.cz/kurzy/ITIL4FP](http://www.gopas.cz/kurzy/ITIL4FP)

**Certifikační zkouška:** u varianty + certifikační zkouška se zkouška v tomto případě skládá vzdáleně pod dohledem WebProctora, v ceně školení je voucher na 1 pokus zkoušky v hodnotě 35,- EUR, platný 12 měsíců. **Varianta kurzu bez certifikace není možná, proto jsou ceny u obou kurzů uvedeny včetně certifikační zkoušky.** Doporučujeme však kurz ITIL4 Foundation prakticky, kde se certifikace skládá v rámci školení po procvičení na praktických příkladech.

#### 1.1.10 ITIL® 4 Foundation prakticky, ITIL® 4 Foundation prakticky + certifikační zkouška

---

Kurz poskytuje úvod do problematiky poskytování IT služeb v době digitální transformace prostřednictvím "Service Value System". Nová verze ITIL4 vychází z verze ITIL 2011 a zároveň reaguje na vývoj nejenom v oblasti technologií (cloud technologies, ...), ale i v oblasti řízení IT (DevOps, Agile, ...). V průběhu kurzu posluchači proniknou do principů zavádění efektivního poskytování IT služeb, do jednotlivých částí "Service Value System" a hlavně do způsobu vytváření "Service Value Stream" při tvorbě přidané hodnoty v rámci IT. Poslední den kurzu si posluchači pomocí praktických cvičení připraví několik příkladů "service value stream" pro řešení typických situací, které mohou aplikovat v prostředí svých firem. Na konci školení je možné složit mezinárodně uznávanou certifikační zkoušku.

Akreditované školení ITIL® 4 Foundation prakticky + certifikační zkouška zajišťuje ict-123.com nebo ociris, akreditované PeopleCert Examination Institute.

**Délka kurzu:** 3 dny

**Osnova školení:** [www.gopas.cz/kurzy/ITIL4FPT](http://www.gopas.cz/kurzy/ITIL4FPT)

**Certifikační zkouška:** **Varianta kurzu bez certifikace není možná, proto jsou ceny u obou kurzů uvedeny včetně certifikační zkoušky.**

U varianty s certifikací je zkouška ITIL® 4 Foundation prakticky v ceně kurzu

ITIL®, PRINCE2® a PRINCE2 Agile® jsou registrované ochranné známky AXELOS Limited používané s jejím svolením

### 1.1.11 M\_o\_R (Management of Risk) Foundation

---

MoR® Foundation kurz vás naučí systematický postup identifikace, hodnocení a řízení rizik, ať už pracujete na úrovni řízení Strategie, Programů, Projektů, nebo Provozu.

**Délka kurzu:** 3 dny

**Osnova školení:** <https://www.tx.cz/mor/mor-foundation>

**Certifikační zkouška:** certifikační zkouška Axelos v ceně kurzu

### 1.1.12 Norma ISO 20000

---

ISO (International Organization for Standardization) na sebe převzalo úlohu přenášet nejlepší praktiky mnoha společnostmi a časem ověřenými způsoby řízení z různých oblastí do praxe. Zní to složitě? Pravdou je, že bez ISO bychom nebyli ani schopni používat celosvětově platební karty (ISO 9564-1). Norma ISO/IEC 20000:2018 je nejnovější verzí a byla vlastně první norma svého druhu, která popisuje standard v oblasti řízení IT služeb a jako taková vychází hlavně z ITILu (IT Infrastructure Library). Norma obsahuje popis základních požadavků a IT procesů, které musí být v IT organizaci implementované, aby se zabezpečila dodávka kvalitních IT služeb, zvyšovala jejich efektivita a snižovala nákladovost. Tato norma vzešla ze standardu BS 15000.

**Délka kurzu:** 2 dny

**Osnova školení:** [www.gopas.cz/kurzy/ISO20000](http://www.gopas.cz/kurzy/ISO20000)

### 1.1.13 Praktické řízení projektů

---

Kurz poskytuje praktický úvod do řízení projektů, seznámení s jednotlivými fázemi životního cyklu projektu, jeho jednotlivými procesy a vybranými dovednostmi vedoucích projektů. Po absolvování kurzu bude účastník schopen samostatně naplánovat, řídit a ukončit malý nebo středně velký projekt.

**Délka kurzu:** 2 dny

**Osnova školení:** [www.gopas.cz/kurzy/MITPR](http://www.gopas.cz/kurzy/MITPR)

### 1.1.14 Praktické řízení projektů – pro pokročilé

---

Kurz navazuje na kurz "Praktické řízení projektu" a rozšiřuje teoretické znalosti vedoucího projektu tak, aby byl schopen úspěšně absolvovat zkoušku vedoucího projektu dle IPMA Level D.

**Délka kurzu:** 2 dny

**Osnova školení:** [www.gopas.cz/kurzy/IPMAD](http://www.gopas.cz/kurzy/IPMAD)

IPMA® je registrovaná ochranná známka International Project Management Association.



### 1.1.15 PRINCE2® 5th edition Foundation

---

Tento kurz poskytuje detailní manažerský vhled do metody PRINCE2®. Pochopíte, jak touto metodou nastavit řízení reálných projektů v organizaci a jak nesklouznout k tomu, že si budete pouze "malovat vzdušné zámky". Navíc Vás tento kurz připraví k úspěšnému absolvování zkoušky PRINCE2® Foundation, která je zahrnuta do ceny kurzu. Jedná se o akreditovanou zkoušku, která Vám umožní pokračovat na vyšší stupeň certifikace. Zkouška PRINCE2® Foundation má doživotní platnost. Na kurzech, kde výuka probíhá v českém jazyce, jsou v češtině také studijní materiály a test.

**Délka kurzu:** 3 dny

**Osnova školení:** [www.gopas.cz/kurzy/PRINCE2FT](http://www.gopas.cz/kurzy/PRINCE2FT)

**Certifikační zkouška:** varianta bez certifikace není možná, proto je uvedena cena včetně certifikace

### 1.1.16 PRINCE2® 5th edition Foundation + certifikační zkouška

---

Tento kurz poskytuje detailní manažerský vhled do metody PRINCE2®. Pochopíte, jak touto metodou nastavit řízení reálných projektů v organizaci a jak nesklouznout k tomu, že si budete pouze "malovat vzdušné zámky". Navíc Vás tento kurz připraví k úspěšnému absolvování zkoušky PRINCE2® Foundation, která je zahrnuta do ceny kurzu. Jedná se o akreditovanou zkoušku, která Vám umožní pokračovat na vyšší stupeň certifikace. Zkouška PRINCE2® Foundation má doživotní platnost. Na kurzech, kde výuka probíhá v českém jazyce, jsou v češtině také studijní materiály a test.

Akreditované školení PRINCE2® Foundation + certifikační zkouška zajišťuje ict-123.com nebo ociris, akreditované PeopleCert Examination Institute.

**Délka kurzu:** 3 dny

**Osnova školení:** [www.gopas.cz/kurzy/PRINCE2FT](http://www.gopas.cz/kurzy/PRINCE2FT)

**Certifikační zkouška:** PRINCE2® Foundation v ceně kurzu

### 1.1.17 PRINCE2 Agile® Foundation + certifikační zkouška

---

PRINCE2 Agile® Foundation je třídní akreditované školení, které ukazuje jakým způsobem je možné standardní metodiku řízení projektů PRINCE2® rozšířit do oblasti agilního řízení. Ukazuje, jak využít pět základních návyků agilního řízení (transparentnost, spolupráce, častá komunikace, sebeorganizace a zkoumání) a zároveň využít již definovaných postupů a produktů PRINCE2. Tím umožňuje skloubit to nejlepší z obou světů a zvýšit pravděpodobnost úspěšného dokončení projektu. Součástí tohoto kurzu je certifikační zkouška.

Akreditované školení Akreditované školení PRINCE2 Agile® Foundation + certifikační zkouška zajišťuje ict-123.com nebo ociris, akreditované PeopleCert Examination Institute.

**Délka kurzu:** 3 dny

**Osnova školení:** [www.gopas.cz/kurzy/PRINCE2AFT](http://www.gopas.cz/kurzy/PRINCE2AFT)

**Certifikační zkouška:** PRINCE2 Agile® Foundation v ceně kurzu

ITIL®, PRINCE2® a PRINCE2 Agile® jsou registrované ochranné známky AXELOS Limited používané s jejím svolením

### 1.1.18 Řízení IT dodavatelů

---

Tento dvoudenní kurz poskytuje ucelený pohled na celý proces řízení IT dodavatelů, rozpracovává jednotlivé kroky a ukazuje metody a nástroje k tomu potřebné. V rámci kurzu se podíváme na celý „životní cyklus“ zakázky od počátečního impulsu „něco“ koupit přes tvorbu zadání, výběrové řízení, uzavření smlouvy, plnění předmětu smlouvy až po uzavření a vyfakturování zakázky. Většinu teoretických poznatků získaných v průběhu kurzu si účastníci vyzkouší na praktických příkladech a cvičeních. Kurz neřeší dodávky v režimu Zákona o veřejných zakázkách.

**Délka kurzu:** 2 dny

**Osnova školení:** [www.gopas.cz/kurzy/RITDO](http://www.gopas.cz/kurzy/RITDO)

### 1.1.19 Řízení rizik – risk manager

---

V rámci tohoto kurzu získáte tipy, resp. “best practice” pro řízení rizik s pomocí metodických pokynů, jako je např. M\_o\_R (Management of Risk). Seznámíte se i s řadou dalších využívaných osvědčených postupů.

Jako ISO 27005 Risk Manager se naučíte identifikovat, vyhodnotit, analyzovat a pracovat s různými riziky, kterým musí čelit vaše organizace. Kromě toho se naučíte proaktivně eliminovat rizika na základě příslušných opatření.

**Délka kurzu:** 2 dny

**Osnova školení:** <https://www.tx.cz/isms/iso-27005-risk-manager>

**Certifikační zkouška:** ISO/IEC 27005 Risk Manager

### 1.1.20 TOGAF® 9 Version 2: Foundation

---

Intenzivní třídní školení TOGAF® 9 Version 2: Foundation je zaměřeno na syntaktické uchopení problematiky podnikové architektury s cílem zajistit dobrou základní orientaci v jednotlivých oblastech, tj. terminologie, koncepty a principy vedení podnikové architektury. Poskytuje průpravu důležitou pro zvládnutí certifikační zkoušky Foundation. Cena školení včetně vouchery pro certifikační zkoušku je 37.850 Kč. Účastnický poplatek zahrnuje výuku pod vedením zkušeného lektora, voucher ke zkoušce, využití výpočetní techniky pro poznámky a zkušební testy, studijní materiály k akreditovanému školení a osvědčení o absolvování školení.

**Délka kurzu:** 3 dny

**Osnova školení:** [www.gopas.cz/kurzy/TOGAF1](http://www.gopas.cz/kurzy/TOGAF1)

**Certifikační zkouška:** voucher ke zkoušce zahrnut v ceně kurzu

### 1.1.21 Úvod do IT managementu

---

Kurz poskytuje úvod do role manažera a jeho povinností. Ukáže, co všechno má manažer obecně dělat a jaké oblasti pokrýt, jedná-li se o manažera IT oddělení. Účastník kurzu získá přehled o tom jak rozhodovat, delegovat, motivovat

a komunikovat. Jaká doporučení a normy je možné využívat při řízení IT. Jak zajistit, aby to přinášelo užitek a nepřidělávalo zbytečnou práci.

**Délka kurzu:** 2 dny

**Osnova školení:** [www.gopas.cz/kurzy/ITMAN](http://www.gopas.cz/kurzy/ITMAN)

### 1.1.22 Základy cloudových technologií (Microsoft Azure – základy)

---

Kurz, který seznámí účastníky s možnostmi Microsoft Azure, s jeho nabízenými službami, orientačně vysvětlí principy licencování a možnostmi podpory. Cílem kurzu je poskytnout přehled a rychlý vstup do problematiky.

**Osnova školení:**

Definovat pojem cloudu a jeho využití

Vysvětlit pojmy veřejné, soukromé a hybridní cloudy

Vysvětlit pojmy jako je IaaS, SaaS a PaaS

Porozumět základním Azure architektonickým součástkám jako jsou regiony, geografické lokace a skupiny prostředků

Porozumět využití základních služeb a produktů, jako jsou virtuální počítače a úložiště

Pochopit smysl Azure řešení postavených na technologiích jako je Machine Learning, nebo Internet of Things (IoT)

Objevit nástroje pro správu Azure jako je jeho portál, nebo PowerShell a CLI

Popsat možnosti bezpečného připojení k cloudu a pojmy jako Network Security Group

Popsat možnosti správy účtů a identit a řízení přístupu k prostředkům Azure

Popsat možnosti využití bezpečnostních technologií Security Center a Key Vault, nebo ochrany proti hrozbám a úniku informací

Popsat zásady přístupu a role-based access control (RBAC)

Popsat smysl a využití součástí Azure Monitor a Azure Service Health

Popsat možnosti ochrany osobních údajů, a soulad s tím souvisejícími zákony a nařízeními

Využívat efektivně cenové plány

Plánovat a spravovat náklady

Prozkoumat možnosti podpory

Popsat nabízené SLA (Service Level Agreement)

Popsat životní cykly služeb v prostředí Azure

## Cena plnění

### 1.1 Celková cena

Potvrzujeme, že tato cena je pro nás konečná a neměnná po celou dobu zakázky.

Celková cena za předmět plnění:	
Cena celkem bez DPH (položka 1 - 27 Specifikace předmětu plnění)	<b>1 620 850 Kč</b>
DPH (21%)	340 379 Kč
<b>Celková cena včetně DPH</b>	<b>1 961 229 Kč</b>

Celková nabídková cena zahrnuje:

- výuku certifikovanými lektory
- přípravu a realizaci kurzů
- veškerá organizační a komunikační činnost související se zajištěním kurzů
- materiály ke každému školení
- vystavení certifikátů po každém školení
- využití výkonné techniky pro školení, datového projektoru a dalších didaktických pomůcek
- zázemí certifikovaného školicího střediska
- instalaci a technickou podporu
- neomezené připojení k internetu

Ceny dalších kurzů neobsažených ve vzorovém koši naleznete na [www.gopas.cz](http://www.gopas.cz)

## Cena plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody – vzorový koš

### Příloha č. 6f dokumentace zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody

#### Předloha pro zpracování ceny plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody

#### Cena plnění pro účely hodnocení nabídek na uzavření rámcové dohody - vzorový koš

Poř. číslo	Požadovaný kurz	Počet dnů kurzu	Předpokládaný počet kurzů*	Cena za 1 kurz bez DPH v Kč	Cena za předpokládaný počet kurzů bez DPH v Kč	DPH v Kč	Cena za předpokládaný počet kurzů s DPH v Kč
1.	Analýza rizik IS	1	8	12900,00	103200,00	21672,00	124872,00
2.	Business Impact Analysis - ISO 22301 BCM Manager	1	1	18900,00	18900,00	3969,00	22869,00
3.	Cobit 2019 Foundation	2	4	17010,00	68040,00	14288,40	82328,40
4.	Cobit 2019 Foundation + certifikační zkouška	3	3	21150,00	63450,00	13324,50	76774,50
5.	DevOps Introduction	1	1	7110,00	7110,00	1493,10	8603,10
6.	ISO 207001 Implementace	3	2	8400,00	16800,00	3528,00	20328,00
7.	IT Strategie	2	1	13430,00	13430,00	2820,30	16250,30
8.	ITIL 2011 Foundation + certifikační zkouška	3	1	21060,00	21060,00	4422,60	25482,60
9.	ITIL 2011 Foundation + Practitioner	5	4	41490,00	165960,00	34851,60	200811,60
10.	ITIL 2011 Foundation + Practitioner + certifikační zkouška	5	1	41490,00	41490,00	8712,90	50202,90
11.	ITIL 2011 Practitioner + certifikační zkouška	2	2	21960,00	43920,00	9223,20	53143,20
12.	ITIL 4 Foundation	2	1	18400,00	18400,00	3864,00	22264,00
13.	ITIL 4 Foundation + certifikační zkouška	2	1	18400,00	18400,00	3864,00	22264,00
14.	ITIL 4 Foundation prakticky	3	1	21510,00	21510,00	4517,10	26027,10
15.	ITIL 4 Foundation prakticky - certifikační zkouška	3	2	21510,00	43020,00	9034,20	52054,20
16.	Management of Risk Foundation	3	6	25500,00	153000,00	32130,00	185130,00
17.	Norma ISO 20000	2	7	10710,00	74970,00	15743,70	90713,70
18.	Praktické řízení projektů	2	2	14940,00	29880,00	6274,80	36154,80
19.	Praktické řízení projektů pro pokročilé	2	2	16740,00	33480,00	7030,80	40510,80
20.	Prince 2 Foundation	3	1	18270,00	18270,00	3836,70	22106,70
21.	Prince 2 ® Foundation + certifikační zkouška	3	18	18270,00	328860,00	69060,60	397920,60
22.	Prince 2 ® Agile Foundation + certifikační zkouška	3	1	20160,00	20160,00	4233,60	24393,60
23.	Řízení IT dodavatelů	2	6	13430,00	80580,00	16921,80	97501,80
24.	Řízení rizik - risk manager	2	3	19900,00	59700,00	12537,00	72237,00
25.	TOGAF 9 Version 2: Foundation	3	3	35200,00	105600,00	22176,00	127776,00
26.	Úvod do IT managementu	2	2	13500,00	27000,00	5670,00	32670,00
27.	Základy cloudových technologií	3	2	12330,00	24660,00	5178,60	29838,60
<b>Nabídková cena celkem</b>					<b>1620850,00</b>	<b>340378,50</b>	<b>1961228,50</b>

\* 1 kurz = 1 osoba

Ceny dalších kurzů neobsažených ve vzorovém koši naleznete na [www.gopas.cz](http://www.gopas.cz)