

## OBJEDNÁVKA

**Fakturační adresa:**

Liberecký kraj – Krajský úřad

odbor školství, mládeže, tělovýchovy  
a sportu

U Jezu 642/2a  
461 80 LIBEREC 2

IČ: 70891508

DIČ: CZ70891508

Bankovní spojení: 19-7964200287/0100

**Dodavatel:**

Orea Hotels s. r. o.

Se sídlem: Na Pankráci 1062/58,  
140 00 Praha 4

Provozovna: Orea Resort Horal  
453 51 Špindlerův Mlýn 280

Zastoupena: Mariánem Novotným, ředitelem

IČ: 27176657

DIČ: CZ27176657

Bankovní spojení: 5080120602/5500

ČÍSLO OBJEDNÁVKY: **OBJ/649/2020**

VYŘIZUJE/LINKA: Eva Kotková/231

LIBEREC 7. 7. 2020

E-MAIL: [eva.kotkova@kraj-lbc.cz](mailto:eva.kotkova@kraj-lbc.cz)

Na základě předchozí dohody u Vás objednáme ubytování v Hotelu Horal, Špindlerův Mlýn 280, 543 51 Špindlerův Mlýn pro účastníky porady ředitelů škol a školských zařízení zřizovaných Libereckým krajem včetně zajištění stravování a konferenčních prostor dle níže uvedené specifikace:

Služba	Datum	Počet	Cena celkem
Ubytování	noc ze 17. září na 18. září 2020	<i>Počet osob bude upřesněn do 7. září 2020</i>	hrazeno na místě
Stravování	17. září 2020	<i>Coffee break; počet osob bude upřesněn do 7. září 2020</i>	13 200,-
	17. září 2020	<i>Oběd; počet osob bude upřesněn do 7. září 2020</i>	28 000,-
	17. září 2020	<i>Občerstvení v rámci odpoledního programu; počet osob bude upřesněn do 7. září 2020</i>	16 800,-
	17. září 2020	<i>Večeře (grilování); počet osob bude upřesněn do 7. září 2020</i>	29 400,-

**Krajský úřad Libereckého kraje**

U Jezu 642/2a • 461 80 Liberec 2 • tel.: + 420 485 226 647 •  
e-mail: [jirina.princova@kraj-lbc.cz](mailto:jirina.princova@kraj-lbc.cz) • [www.kraj-lbc.cz](http://www.kraj-lbc.cz) • IČ: 70891508 • DIČ: CZ70891508  
Datová schránka: c5kbbkvw

	18. září 2020	Snídaně; počet osob bude totožný s počtem ubytovaných	v ceně ubytování
	18. září 2020	Oběd; počet osob bude upřesněn do 7. září 2020	28 000,-
Konferenční sály (17. 9. 2020 2 sály: celý den sál B a ½ dne sál C; 18. 9. 2020 ½ dne sál B); bude upřesněno do 7. září 2020			11 000,-
Technika (dataprojektor, plátно, bezdrátový mikrofon, ozvučení)			0,-
<b>Předpokládaná cena celkem</b>			<b>126 400,-Kč</b>

**Ubytování:** Cenu za ubytování bude hradit každý účastník porady samostatně na místě. Každý účastník bude potřebovat daňový doklad o úhradě platby. Daňový doklad bude vystaven na zaměstnavatele účastníka. Cena za ubytování činí 2 360,- Kč za 2 lůžkový pokoj (tj. 1 180,- Kč za osobu) a 2 200,- Kč za 1 lůžkový pokoj. Výše uvedené ceny jsou platné za pokoj a noc, včetně snídaně. Dále požadujeme u 2 lůžkových pokojů oddělené postele. Cena za ubytování nezahrnuje místní poplatek, který činí 21,- Kč/os./den, s výjimkou dne počátku pobytu.

**Stravování (1. a 2. den): Oběd** – Stravování formou bufetu - po oba dva dny oběd formou bufetu; **Coffee break Standard 2; Občerstvení v rámci odpoledního programu** „Půlnoční večeře“ varianta 1; **Večeře** grilování varianta 1. Ceny za jídlo činí: kávová přestávka od 165,- Kč/os., oběd od 350,- Kč/os., večeře od 390,- Kč/os.

V rámci uvedených počtů jídel požadujeme vegetariánské jídlo po oba dva dny (v nabídce obědů požadujeme vegetariánskou polévku). Dále požadujeme po oba dva dny v rámci vybraných jídel úpravu jídel pro 1 osobu s celiakií.

Časový harmonogram jídel: **17. 9. 2020** - coffee break v cca 9:30; oběd v cca 12:00; občerstvení **v rámci odpoledního programu** v cca 17:00 a večeře (grilování) v cca 19:00; **18. 9. 2020** – snídaně od 7:30; oběd v cca 11:40. Uvedené časy jsou orientační a mohou se měnit v souvislosti s programovou náplní akce.

Účastníci, kteří jsou ubytováni, mají snídani v ceně ubytování. 1 osoba bude hradit ubytování a stravu sama na místě (tato osoba bude zahrnuta do celkového počtu účastníku kvůli počtu vydávaných jídel a počtu ubytovaných).

**Konferenční prostory:** Na oba dva dny, tzn. 17. 9. 2020 a 18. 9. 2020, objednááme konferenční sály vybavené stoly a židlemi pro cca 90 účastníků porady dle níže uvedené specifikace:

V sále B prosíme rozestavět stoly a židle divadelně, v přední části (u plátna) požadujeme předsednický stůl s 8 židlemi. V konferenčním sále požadujeme plátno, dataprojektor, bezdrátový přístup na internet (Wi-Fi), osvětlení a ozvučení.

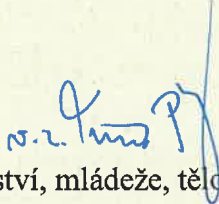
Dále na 17. 9. 2020 požadujeme na ½ dne s ohledem na skladbu programu (bude upřesněno) ještě druhý konferenční sál C s kapacitou cca 30 osob. V místnosti prosíme rozestavět stoly a židle divadelně, v přední části (u plátna) požadujeme předsednický stůl s 4 židlemi. V konferenčním sále požadujeme plátno, dataprojektor, bezdrátový přístup na internet (Wi-Fi), osvětlení a ozvučení.

**Výhodné služby obsažené již v ceně akce:** vstup do wellness s bazénem a využití Wi-Fi a parkování na parkovišti hotelu.

Na základě zálohové faktury bude uhrazena částka 50% z předpokládané ceny za stravu. Po uskutečnění akce vystaví dodavatel daňový doklad na celkovou cenu dle skutečného počtu účastníků akce.

Dodavatel objednávku č. OBJ/649/2020 přijímá a akceptuje.

S pozdravem

Ing. Jiřina Princová   
vedoucí odboru školství, mládeže, tělovýchovy a sportu

 Liberecký kraj ①  
Krajský úřad Libereckého kraje  
Odbor školství, mládeže, tělovýchovy a sportu  
U Jezu 642/2a • 461 80 Liberec 2